

คำสั่งคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
เขตพื้นที่จักรพงษภูวนารถ
ที่ ๒๙๗/ ๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการจิตวิทยาเชิงบวก
เพื่อเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์และทักษะการแก้ปัญหา

ด้วยคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษภูวนารถ มีกำหนดจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการจิตวิทยาเชิงบวกเพื่อเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์และทักษะการแก้ปัญหา โดยมีวัตถุประสงค์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักจิตวิทยาเชิงบวก สามารถเสริมสร้างทัศนคติที่ดี พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ ตลอดจนส่งเสริมทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น การปรับตัว และการเผชิญกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการศึกษา การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ด้านการเสริมสร้างวิชาการและทักษะปฏิบัติที่เข้มแข็ง ทันสมัย และพึ่งพาตัวเองได้ ภายใต้ กลยุทธ์ S๒.๓ การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิต ที่พึงประสงค์ และสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการเสริมสร้างวิชาการและทักษะปฏิบัติที่เข้มแข็ง ทันสมัย และพึ่งพาตัวเองได้ โดยมีเป้าประสงค์ที่ ๑.๑ การพัฒนาการจัดการศึกษาทั้งในหลักสูตรปริญญาและหลักสูตรระยะสั้นเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะกำลังคนในการพัฒนานวัตกรรมและการเป็น วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ อาคารวิทยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๖ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑.	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธาน
๒.	รองคณบดี คณะบริหารธุรกิจฯ (ผศ.สาโรจน์ ไวยคงคา)	รองประธาน
๓.	รองคณบดี คณะบริหารธุรกิจฯ (นางสาวสุภาวดี มีนาภา)	กรรมการ
๔.	รองคณบดี คณะบริหารธุรกิจฯ (นางสาวศนียา พันธ์ศรี)	กรรมการและเลขานุการ
๕.	หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> อำนวยความสะดวกเพื่อให้การปฏิบัติงานของทุกฝ่ายดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินการ

๑.	นางสาวฉันท์ชนก	กิ่มแก้ว	ประธาน
๒.	นายเวนิส	บรรพตา	รองประธาน
๓.	นางสาวธิติยา	ไกรบุตร	กรรมการ
๔.	นางสาวกุสุมา	สงวนกลาง	กรรมการ

กรรมการ/...

๕. นางสาวสุพัตรา	ช่วยนุกูล	กรรมการ
๖. นายปฐมพงษ์	ริณพัฒน์	กรรมการ
๗. นายกันตินันท์	ภู่ทอง	กรรมการ
๘. นางสาวสุรีพร	ทำนุ	กรรมการ
๙. นางสาวรัตนากร	ชาญชลยุทธ	กรรมการ
๑๐ นางสาวชนิสรา	อ่ำสอาด	กรรมการ
๑๑ นายปิยะพันธ์	วิวัฒนทิพย์	กรรมการ
๑๒ นายกมลศักดิ์	ภาโสม	กรรมการ
๑๓ นางสาวเจนจิรา	ไตรพันธุ์	กรรมการ
๑๔ นางสาวอรยา	ไตรพันธุ์	กรรมการ
๑๕. นายอัยการ	แก้วล้อม	กรรมการ
๑๖. นางสาววนิดา	วันทาแท่น	กรรมการ
๑๗. นายพีรณัฐ	เนตรผาบ	กรรมการ
๑๘ นายนนทภัสร์	ใสสุชล	กรรมการ
๑๙ นางสาวพิชญธิดา	หล้าบา	กรรมการ
๒๐. นางสาวฐิติมา	ปานมณี	กรรมการ
๒๑. นางสาวธิติยา	ไกรบุตร	กรรมการ
๒๒ นางสาวเอมมิกา	ลุยจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> จัดทำกิจกรรมและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการลงทะเบียน

๑. นางสาวพิชญธิดา	หล้าบา	ประธาน
๒. นางสาววนิดา	วันทาแท่น	กรรมการ
๓. นางสาวชนิสรา	อ่ำสอาด	กรรมการ
๔. นางสาวเอมมิกา	ลุยจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> ดำเนินการรับลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมงาน และอำนวยความสะดวก

คณะกรรมการฝ่ายการเงินบัญชี

๑. ว่าที่ร้อยตรี ทรงสิทธิ์	ชูเรือง	ประธาน
๒. ว่าที่ร้อยตรีพสิษฐ์	ศรีสุจริต	กรรมการและเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> การเบิก – จ่ายเงินตามกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ

๑. นางสาวปวีณา	จันทสุข	ประธาน
๒. นางสาวลัดดาวัลย์	เจริญสุข	กรรมการ
๓. นายธรรมจักร	แสงเพ็ชร์	กรรมการและเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> ดำเนินการ - จัดซื้อจัดจ้างวัสดุหรืองานจ้างในกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑. นางสาวธิติยา	ไกรบุตร	ประธาน
๒. นางสาวกุสุมา	สงวนกลาง	กรรมการ
๓. นางสาวเอมมิกา	ลุยจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มในกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพนิ่ง ถ่ายภาพวีดีทัศน์ และโสตทัศนูปกรณ์

๑. นายปิยะพันธ์ วิวัฒนทิพย์ ประธาน
๒. นายกันตินันท์ ภู่ทอง รองประธาน

<u>หน้าที่</u> ถ่ายภาพนิ่ง ถ่ายภาพวีดีทัศน์ จัดเตรียม ดูแล โสตอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวสุพัตรา ช่วยนุกูล ประธาน
๒. นางสาวพิชญธิดา หล้าบา กรรมการ
๓. นางสาวเอมมิกา ลุยจันทร์ กรรมการและเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> จัดเอกสารประเมินผลและทำการประเมินผลกิจกรรม

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ละออศรี เหนี่ยงแจ่ม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ละอองศรี เหนี่ยงแจ่ม)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ