

คำสั่งคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
เขตพื้นที่จักรพงษภูวนารถ
ที่ ๒๖๑ / ๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพ และกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา
ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษภูวนารถ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้สอดคล้องกับนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๖ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

คณะที่ปรึกษา

๑.	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธาน
๒.	รองคณบดี คณะบริหารธุรกิจฯ (ผศ.สาโรจน์ ไวยคงคา)	กรรมการ
๓.	รองคณบดี คณะบริหารธุรกิจฯ (นางสาวสุภาวดี มีนาภา)	กรรมการ
๔.	รองคณบดี คณะบริหารธุรกิจฯ (นางสาวศนียา พันธ์ศรี)	กรรมการ
๕.	หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจฯ	กรรมการและเลขานุการ

คณะทำงาน

๑.	นางสาวฉันท์ชนก	กิ่มแก้ว	กรรมการ
๒.	นางสาวรุ้งรุจี	โซ๊ะมาลี	กรรมการ
๓.	นายเวนิส	บรรพตา	กรรมการ
๔.	นางสาวสุพัตรา	ช่วยนุกูล	กรรมการ
๕.	นายปฐมพงษ์	ริณพัฒน์	กรรมการ
๖.	นายกันตินันท์	ภู่ทอง	กรรมการ
๗.	นางสาวสุรีพร	ทำนุ	กรรมการ
๘.	นางสาวกุสุมา	สงวนกลาง	กรรมการ
๙.	นางสาวรัตนากร	ชาญชลยุทธ	กรรมการ
๑๐.	นายปิยะพันธ์	วิวัฒนทิพย์	กรรมการ
๑๑.	นายกมลศักดิ์	ภาโสม	กรรมการ
๑๒.	นางสาวเจนจิรา	ไตรพันธุ์	กรรมการ

๑๓. นางสาวอรยา...

๑๓. นางสาวอรยา	ไตรพันธุ์	กรรมการ
๑๔. นางสาวธิติยา	ไกรบุตร	กรรมการ
๑๕. นายอัยการ	แก้วล้อม	กรรมการ
๑๖. นางสาววนิดา	วันทาแท่น	กรรมการ
๑๗. นายพีรณัฐ	เนตรผาบ	กรรมการ
๑๘. นายวรวุฒิ	เรืองพงษ์	กรรมการ
๑๙. นายนนทภัสร์	ใสสุชล	กรรมการ
๒๐. นางสาวเอมมิกา	ลุยจันทร์	กรรมการ
๒๑. นางสาวพิชญธิดา	หล้าบา	กรรมการ
๒๒. นางสาวฐิติมา	ปานมณี	กรรมการ
๒๓. นายสุระจิตร	สาลี	กรรมการ
๒๔. นางหมวย	ทวนดอน	กรรมการ
๒๕. นางสาวชนิสรา	อ่ำสอาด	กรรมการและเลขานุการ

หนาที่ ดังนี้

๑. ดำเนินงานตามการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสายสนับสนุน

๒. ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานฯ เพื่อเสนอต่อคณะผู้บริหาร และคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินฯ

๔. นำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะ

๕. นำผลการประกันคุณภาพภายในมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน

๖. วางแผนและจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้สำหรับการสนับสนุนข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสายสนับสนุน

๗. จัดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมต่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน อาทิ นักศึกษา อาจารย์ ผู้ใช้บริการ

๘. สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้การประกันคุณภาพการศึกษา และจัดกิจกรรมร่วมกันกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

๙. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวของที่คณบดีมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ละอองศรี เหนี่ยงแจ่ม)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ