

รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการองค์ความรู้ (KM) ด้านการเรียนการสอน
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประชุมเพื่อจัดทำแผน (KM) ด้านการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๕
ในวันจันทร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔
รูปแบบ Online ผ่าน Zoom Workplace
เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๕.๐๐ น.

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประวิทย์	พุ่มพา	ประธาน
๒. อาจารย์เฉลิมขวัญ	สุขสม	กรรมการ
๓. อาจารย์อรรถพงศ์	ศรีตะลาลัย	กรรมการ
๔. อาจารย์มาลิน	หัตถกิจจาตรี	กรรมการ
๕. อาจารย์กัญญารัตน์	เอี่ยมวันทอง	กรรมการ
๖. อาจารย์อิงคยุทธ	พูลทรัพย์	กรรมการ
๗. อาจารย์วาสนา	เล็กเปลี่ยน	กรรมการ
๘. อาจารย์หทัยรัตน์	สวัสดี	กรรมการ
๙. อาจารย์ณัฐกิตติ์	ตันสมรส	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ญาดา	ชอบทำดี	กรรมการ
๑๑. อาจารย์วีรภัทร	ภคพงศ์พันธุ์	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ปิยะภรณ์	บุญช่วยรอด	กรรมการ
๑๒. อาจารย์เฉลิมขวัญ	สุขสม	กรรมการ
๑๓. นางสาวอรยา	ไตรพันธุ์	กรรมการ
๑๔. นายกันตินันท์	ภูทอง	กรรมการ
๑๕. นายอัยการ	แก้วล้อม	กรรมการและเลขานุการ

ไม่ได้เข้าร่วมการประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาริท	วสยางกูร	กรรมการ
๒. อาจารย์ชนุช	คล้ายสุวรรณ	กรรมการ

เริ่มประชุม ๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประวิทย์ พุ่มพา ประธานการจัดการความรู้ (KM) ด้านการเรียนการสอน แจ้ง
แนวทางการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ด้านการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
ประกอบด้วย

๑.๑ วัตถุประสงค์โครงการ KM

- ๑.๑.๑ พัฒนาองค์ความรู้ด้านการเรียนการสอนสู่ความเป็นเลิศ
- ๑.๑.๒ ส่งเสริมนวัตกรรมและผู้ประกอบการรุ่นใหม่
- ๑.๑.๓ พัฒนาระบบ KM ให้เกิดประโยชน์ในระดับคณะ

๑.๒ สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์คณะ/มหาวิทยาลัย

๑.๒.๑ การเสริมสร้างทักษะวิชาการและทักษะปฏิบัติที่ทันสมัย

๑.๒.๒ สร้างบัณฑิตให้มีสมรรถนะการแข่งขัน

๑.๒.๓ สนับสนุนการเป็นผู้ประกอบการตั้งแต่ยังเรียน

๑.๓ กำหนดการประชุมจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๒.๑ การประชุมครั้งที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ (Online)

๑.๒.๒ การประชุมครั้งที่ ๒ วันจันทร์ที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ (Online)

๑.๒.๓ การประชุมครั้งที่ ๓ วันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ (Online)

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ KM ด้านการเรียนการสอน ประกอบด้วยตัวแทนจากหลักสูตร ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารีท	วสยางกูร	กรรมการ
๒. อาจารย์ณัฏฐกิตติ์	ตันสมรส	กรรมการ
๓. อาจารย์वासนา	เล็กเปลี่ยน	กรรมการ
๔. อาจารย์อรรถพงษ์	ศรีตะลาชัย	กรรมการ
๕. อาจารย์หทัยรัตน์	สวัสดี	กรรมการ
๖. อาจารย์ญาดา	ชอบทำดี	กรรมการ
๗. อาจารย์ชนุช	คล้ายสุวรรณ	กรรมการ
๘. อาจารย์มาลิน	หัตถกิจธำตรี	กรรมการ
๙. อาจารย์วีรภัทร	ภาคพงศ์พันธุ์	กรรมการ
๑๐. อาจารย์กัญญารัตน์	เอี่ยมวันทอง	กรรมการ
๑๑. อาจารย์เฉลิมขวัญ	สุขสม	กรรมการ
๑๒. อาจารย์อิงคยุทธ	พูลทรัพย์	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ปิยะภรณ์	บุญช่วยรอด	กรรมการ

หมายเหตุ รอการแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการทุนมนุษย์และนวัตกรรมสังคมเพิ่มเติม

๓.๒ ชื่อโครงการและแนวคิดหลัก

“BUSIT Startup Class : ห้องเรียนปั้นนักธุรกิจ” เน้นพัฒนานักศึกษาเชิงนวัตกรรมและผู้ประกอบการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การค้นหาและรวบรวมองค์ความรู้ ผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระหว่างสาขาวิชา โดยอาจารย์ตัวแทนแต่ละสาขาวิชา เตรียมข้อมูลโปรเจกต์ต่างๆ ของแต่ละสาขาวิชา เพื่อมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกันในการประชุมครั้งถัดไปให้กับอาจารย์ภายในคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยแบ่งเป็น ๒ ครั้ง ดังนี้

๔.๑ การประชุมครั้งที่ ๒ การประชุมครั้งที่ ๒ วันจันทร์ที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๔.๑.๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบการธุรกิจและการสื่อสารนานาชาติ

- ๔.๑.๑ ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ
- ๔.๒ การประชุมครั้งที่ ๓ วันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
- ๔.๒.๑ นวัตกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม
- ๔.๒.๒ การจัดการทุนมนุษย์และนวัตกรรมสังคม
- หมายเหตุ ลำดับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ๕.๑ ช่องทางเผยแพร่ความรู้
- ๕.๑.๑ เว็บไซต์คณะ
- ๕.๑.๒ Facebook BUSIT-CPC
- ๕.๑.๓ LINE กลุ่มคณาจารย์
- ๕.๑.๔ ระบบสารบรรณ E-Document
- ๕.๑.๕ เอกสารคู่มือสรุปองค์ความรู้ ๑ เล่ม

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.



(นายอัยการ แก้วล้อม)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประวิทย์ พุ่มพา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม