



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ฝ่ายวิชาการและวิจัย

เลขที่รับ.....
วันที่.....
เวลา.....
นายปฐมพงษ์ รินพัฒน์
(สารบรรณฝ่ายวิชาการและวิจัย)

แลกชั่วโมงสอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|
| ☐ ภาคปกติ | ☐ ภาคนอกเวลาราชการ (จันทร์-ศุกร์) | ☐ Five's Plus | ☐ อาจารย์ประจำ |
| ☐ ภาคนอกเวลาราชการ (เสาร์-อาทิตย์) | ☐ ส.อ.น. | | ☐ อาจารย์พิเศษ |
| | | | ☐ อาจารย์คณะอื่นๆ |

เรื่อง ขอแลกชั่วโมงสอน

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เนื่องด้วยข้าพเจ้า.....

มีธุระจำเป็นด้วยเรื่อง.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ไม่สามารถทำการสอนในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วิชา.....เวลา.....

จึงขอแลก ชั่วโมงกับ (นาย , นาง , นางสาว).....

ให้ทำการสอนวิชา.....แทนข้าพเจ้า

และข้าพเจ้าจะสอนแทนในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(ลงนาม).....ผู้ขอแลก

(.....)

...../...../.....

(ลงนาม).....ผู้ยอมให้แลก

(.....)

...../...../.....

(ลงนาม).....หัวหน้าสาขา

(.....)

...../...../.....

(ลงนาม).....หัวหน้าสาขา

(.....)

...../...../.....

(ลงนาม).....

(นางสาวสุภาวดี มีนาภา)

รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

...../...../.....

(ลงนาม).....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาโรจน์ ไวยคงคา)

รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

...../...../.....

(ลงนาม).....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ละอองศรี เหนียงแจ่ม)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

...../...../.....

หมายเหตุ 1. ส่งใบสอนขดเขยวันสุดท้ายของการจัดการเรียนการสอน ณ วันที่กำหนดในปฏิทินดำเนินงานคณะฯ ตามภาคการศึกษานั้นๆ

2. การงดการเรียนการสอน ช่วงเวลาก่อนสอบกลางภาค ต้องทำการสอนขดเขยให้เสร็จสิ้นก่อนสอบกลางภาค

3. การงดการเรียนการสอน ช่วงเวลาหลังสอบกลางภาค ต้องทำการสอนขดเขยให้เสร็จสิ้นก่อนสอบปลายภาค

4. การสอนขดเขยภาคนอกเวลาราชการ จะต้องปฏิบัติตามขดเขยนอกเวลาราชการ

5. ใบสอนขดเขยให้ทำแยกเป็น ภาคปกติ / ภาคนอกเวลาราชการ / Five's Plus / ส.อ.น.

(นายกมลศักดิ์ ภาโส)

ผู้ตรวจทานใบสอนขดเขย

...../...../.....

ปรับปรุงครั้งที่ 19 : เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2568

เริ่มใช้ ณ วันที่ 23 มิถุนายน 2568