



คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
เขตพื้นที่จักรพงษ์วนารถ
ที่ ๑๗๑/ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการเพิ่มศักยภาพการเป็นผู้นำนักศึกษาและการทำงานเป็นทีม

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการเพิ่มศักยภาพการเป็นผู้นำนักศึกษาและการทำงานเป็นทีมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๙๑,๒๐๐ บาท ดำเนินการวันที่ ๑๘ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรม Cape Racha hotel จังหวัดชลบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรม ดังรายชื่อต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาโรจน์ ไวยคงคา | รองประธาน |
| ๓. นางสาวสุภาวดี มีนาภา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวศุภนิยา พันธุ์ศรี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยความสะดวกเพื่อให้การปฏิบัติงานของทุกฝ่ายดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินการ

- | | | |
|------------------------------|-----------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาโรจน์ | ไวยคงคา | ประธาน |
| ๒. นางสาวฉันทชนก | กิมแก้ว | รองประธาน |
| ๓. นางสาวรุ่งรุจี | โซ๊ะมาลี | กรรมการ |
| ๔. นายเวนิส | บรรพตา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวมนัสสิกัญญา | มะลิวัลย์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวธิดิยา | ไกรบุตร | กรรมการ |
| ๗. นางสาวเอมมิกา | ลุยจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดทำกิจกรรมและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการลงทะเบียน

- | | | |
|------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางสาวกุสุมา | สงวนกลาง | ประธาน |
| ๒. นางสาวเจนจิรา | ไตรพันธุ์ | รองประธาน |
| ๓. นางสาวอรยา | ไตรพันธุ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการรับลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมงาน และอำนวยความสะดวก

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี

- | | | |
|--------------------------|-------------|---------------------|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรีพลสิทธิ์ | ศรีสุจรีต | ประธาน |
| ๒. นางเตือนใจ | จันทร์เรือง | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่** การเบิก - จ่ายเงินตามกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

- | | | |
|-----------------|----------|---------------------|
| ๑. นางสาวกุสุมา | สงวนกลาง | ประธาน |
| ๒. นางสาวชนิสรา | อัสอาด | รองประธาน |
| ๓. นางสาวสุรีพร | ทำนุ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่** จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มในกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพนิ่ง ถ่ายภาพวิดีโอทัศน์ และโสตทัศนูปกรณ์

- | | | |
|------------------|--------------|-----------|
| ๑. นายกันตินันท์ | ภูทอง | ประธาน |
| ๒. นายกมลศักดิ์ | ภาโสเม | รองประธาน |
| ๓. นายวรวิทย์ | เรืองพงษ์ | กรรมการ |
| ๔. นายปิยะพันธ์ | วิวัฒน์ทิพย์ | กรรมการ |
- หน้าที่** ถ่ายภาพนิ่ง ถ่ายภาพวิดีโอทัศน์ จัดเตรียม ดูแล โสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นายอัยการ | แก้วล้อม | ประธาน |
| ๒. นางสาวสุพัตรา | ช่วยนุกูล | กรรมการ |
| ๓. นายปฐมพงษ์ | ริณพัฒน์ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่** จัดเอกสารประเมินผลและทำการประเมินผลกิจกรรม

คณะกรรมการรวบรวมเอกสารกิจกรรม

- | | | |
|------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางสาวอรยา | ไตรพันธุ์ | ประธาน |
| ๒. นางสาวเอมมิกา | ลุยจันทร์ | กรรมการ |
| ๓. นายนนทภัสร์ | ใสสุชล | กรรมการ |
| ๔. นางสาวรัตนกร | ชาญชลยุทธ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่** รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

- | | | |
|----------------|------|--------|
| ๑. นายสุระจิตร | สาลี | ประธาน |
|----------------|------|--------|
- หน้าที่** จัดเตรียมและอำนวยความสะดวกในการใช้ยานพาหนะให้กับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

รองศาสตราจารย์ เหนียงแจ่ม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ละอองศรี เหนียงแจ่ม)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก