



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่จักรพงษ์ขุนวรณารถ งานพัฒนานักศึกษา โทร. ๒๘๒

ที่ อว.๐๖๕๑.๑๑๖(๔)/ว.๓๑๗

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งแผนการดำเนินงานด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

เรียน คณบดี

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่จักรพงษ์ขุนวรณารถ งานพัฒนานักศึกษา ได้กำหนดแผนการดำเนินงานด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกันและสามารถดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามที่กองทุนฯ กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่จักรพงษ์ขุนวรณารถ งานพัฒนานักศึกษา จึงขอส่งแผนการดำเนินงานด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้คณะได้ดำเนินการแจ้งให้นักศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป ทั้งนี้ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นายศรรัชค์ คัมสิห์สันต์, นางสาวชาลิสา ชุมสาย ณ อยุธยา โทรศัพท์ ๐ ๒๖๙๒ ๒๓๖๐ - ๔ ต่อ ๒๘๐, ๒๘๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางลำพึง สีทองคำ)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่จักรพงษ์ขุนวรณารถ

**แผนการดำเนินงานด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568**  
**งานพัฒนานักศึกษา เขตพื้นที่จักรพงษ์วนารถ**

| ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                          | กำหนดระยะเวลา                             | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------|
| <b>รายใหม่</b>                                                                                                                                                                                                                               |                                           |          |
| ๑.นักศึกษาที่สนใจที่ขอกู้ยืมเงิน แจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุน กยศ. ปีการศึกษา ๒๕๖๘                                                                                                                                                      | วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ |          |
| ๒.ผู้กู้ยืมเงิน ส่งเอกสารประกอบการขอกู้เงินยืมให้กับมหาวิทยาลัย ณ ห้องงานพัฒนานักศึกษา อาคาร ๖ ชั้น ๑ หรือผ่าน Google form เพื่อให้สถานศึกษาตรวจสอบเอกสารขอกู้ยืมเงิน ก่อนยื่นคำขอกู้ยืมเงินผ่านแอปพลิเคชัน กยศ. CONNECT                     | วันที่ ๖ – ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘               |          |
| ๓.ผู้กู้ยืมเงิน ส่งเอกสารประกอบการขอกู้เงินยืมให้กับมหาวิทยาลัยที่ผ่านการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว (เอกสารฉบับจริง) ณ ห้องงานพัฒนานักศึกษา อาคาร ๖ ชั้น ๑                                                                                         | วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘                   |          |
| *๔.สอบสัมภาษณ์นักศึกษาที่สนใจที่ขอกู้ยืมเงินกองทุน กยศ. ปีการศึกษา ๒๕๖๘                                                                                                                                                                      | วันที่ ๕ – ๖ และ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘           |          |
| ๕.ส่งข้อมูลนักศึกษาที่ผ่านการสอบสัมภาษณ์ ผ่านโปรแกรมแบบสำรวจผู้กู้ยืมเงินที่ผ่านการคัดเลือกประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา                                                                                       | ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘               |          |
| ๖.รอผลการจัดสรรยอดเงิน จากกองทุน กยศ.                                                                                                                                                                                                        | ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘                    |          |
| ๗.ประกาศรายชื่อนักศึกษาผ่านการคัดเลือกผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนฯ จัดสรรให้                                                                                                                                                              | ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘                    |          |
| ๘.ลงทะเบียนขอรหัสเข้าใช้งาน กยศ. CONNECT (ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าไม่ต้องดำเนินการขั้นตอนนี้)                                                                                                                                                    | ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘                    |          |
| ๙.ผู้กู้ยืมเงิน ผ่านการคัดเลือกผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนฯ จัดสรรให้ ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินในระบบ DSL                                                                                                                                     | ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘               |          |
| ๑๐.มหาวิทยาลัย ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน ในระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (ระบบ DSL)                                                                                                                                          | ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘   |          |
| ๑๑.กองทุนพิจารณาอนุมัติคำขอกู้ยืมเงินภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันที่มหาวิทยาลัยตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน ในระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบดิจิทัล (ระบบ DSL) และหากได้รับอนุมัติทำสัญญา ขั้นตอนถัดไป รอให้มหาวิทยาลัยประกาศให้ทราบต่อไป | ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘                    |          |
| *๑๒.นักศึกษากองทุน กยศ. ส่งใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ณ ห้องงานพัฒนานักศึกษา อาคาร ๖ ชั้น ๑                                                                                                                       | ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘                    |          |
| ๑๓.บันทึกค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องฯ ตามที่ผู้กู้ยืมเงินลงทะเบียนจริงในระบบ DSL ของสถานศึกษา                                                                                                                                       | ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘                    |          |

| ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                     | กำหนดระยะเวลา                 | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|
| ๑๔.ผู้กู้ยืมจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ผ่านแอปพลิเคชัน กยศ. CONNECT และส่งเอกสารประกอบการกู้ยืมเงิน ที่ลงนามครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ให้กับมหาวิทยาลัย ณ ห้องงานพัฒนานักศึกษา อาคาร ๖ ชั้น ๑                                                                                                           | ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘        |          |
| ๑๕.จัดกิจกรรมวันปฐมนิเทศนักศึกษา กยศ. (รายใหม่) และผู้กู้ยืมเงินที่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงิน จัดทำสัญญากู้ยืมเงินและแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ผ่านแอปพลิเคชัน กยศ. CONNECT พร้อมทั้งพิมพ์สัญญากู้ยืมเงิน และแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ และส่งแบบการทำกิจกรรมจิตอาสา ๑๐ ชั่วโมง | วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘        |          |
| ๑๖.มหาวิทยาลัย ตรวจสอบเอกสารและยืนยันการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ในระบบกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบดิจิทัล (ระบบ DSL)                                                                                                                                                                       | ๒๒ – ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘          |          |
| ๑๗.มหาวิทยาลัย รวบรวมแบบยืนยันการเบิกเงิน พร้อมเอกสารประกอบ จัดส่งไปรษณีย์ให้กับผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม                                                                                                                                                                                         | ไม่เกินวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ |          |

**หมายเหตุ :** กิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

**ผู้รับผิดชอบ :** งานพัฒนานักศึกษา เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ

**สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :** นายศรรัช คุ้มสิงห์สันต์, นางสาวชาลิสา ชุ่มสาย ณ อยู่ธยา

**เบอร์โทร :** ๐ ๒๖๙๒ ๒๓๖๐ – ๔ ต่อ ๒๘๐, ๒๘๒

**แผนการดำเนินงานด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568**  
**งานพัฒนานักศึกษา เขตพื้นที่จักรพงษ์วนารถ**

| ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                           | กำหนดระยะเวลา                                                    | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>รายการเลื่อนชั้นปี</b>                                                                                                                                                                     |                                                                  |          |
| 1. รวบรวมผลการจัดสรรยอดเงิน จากกองทุน กยศ.                                                                                                                                                    | 26 พ.ค. 68 – 17 มิถุนายน 2568                                    |          |
| 2. ประกาศรายชื่อนักศึกษาผ่านการคัดเลือกผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่กองทุนฯ จัดสรรให้ (เฉพาะผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี, ผู้กู้ยืมเงินเกินหลักสูตร)                                           | ภายในเดือนมิถุนายน 2568                                          |          |
| 3. นักศึกษากองทุน กยศ. ส่งใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 1/2568 ณ ห้องงานพัฒนานักศึกษา อาคาร 6 ชั้น 1                                                                         | 1 – 4 กรกฎาคม 2568                                               |          |
| 4. บันทึกค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องฯ ตามที่ผู้กู้ยืมเงินลงทะเบียนจริงในระบบ DSL ของสถานศึกษา                                                                                        | 1-4 กรกฎาคม 2568                                                 |          |
| 5. ผู้กู้ยืมจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ผ่านแอปพลิเคชัน กยศ. CONNECT และส่งเอกสารประกอบการกู้ยืมเงิน ที่ลงนามครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ให้กับมหาวิทยาลัย ณ ห้องงานพัฒนานักศึกษา อาคาร 6 ชั้น 1 | 7-9 กรกฎาคม 2568                                                 |          |
| 6. ผู้กู้ยืม ส่งเอกสารประกอบการกู้ยืมเงิน ที่ลงนามครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ให้กับมหาวิทยาลัย ณ ห้องงานพัฒนานักศึกษา อาคาร 6 ชั้น 1                                                                | 15 – 16 กรกฎาคม 2568 ภาคปกติ<br>20 กรกฎาคม 2568 ภาคนอกเวลาราชการ |          |
| 7. มหาวิทยาลัย ตรวจสอบเอกสารและยืนยันการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ในระบบกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบดิจิทัล (ระบบ DSL)                                                             | 21 – 31 กรกฎาคม 2568                                             |          |
| 8. มหาวิทยาลัย รวบรวมแบบยืนยันการเบิกเงิน พร้อมเอกสารประกอบการจัดส่งไปรษณีย์ให้กับผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม                                                                             | ไม่เกินวันที่ 15 สิงหาคม 2568                                    |          |

**หมายเหตุ :** กิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

**ผู้รับผิดชอบ :** งานพัฒนานักศึกษา เขตพื้นที่จักรพงษ์วนารถ

**สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :** นายศรัทธา คุ่มสิงห์สันต์, นางสาวชาลิสา ชุมสาย ณ อยุธยา

**เบอร์โทร :** ๐ ๒๖๔๒ ๒๓๖๐ – ๔ ต่อ ๒๘๐, ๒๘๒