



BASICS CANVA

อาจารย์ศนียา พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
คู่มือการใช้canva

Canva คืออะไร

Canva เป็นแอปพลิเคชันสำหรับสร้างสื่อการนำเสนอหลากหลายรูปแบบ เช่น Presentation, Poster, Card, Resume, Certificate, Infographic เป็นต้น ซึ่ง Canva นั้น จะมีขนาดมาตรฐานให้เลือกหรือผู้ใช้สามารถกำหนดขนาดเองได้ Canva ใช้งานง่าย สวยงาม สามารถแบ่งปันให้แก่ผู้อื่นได้

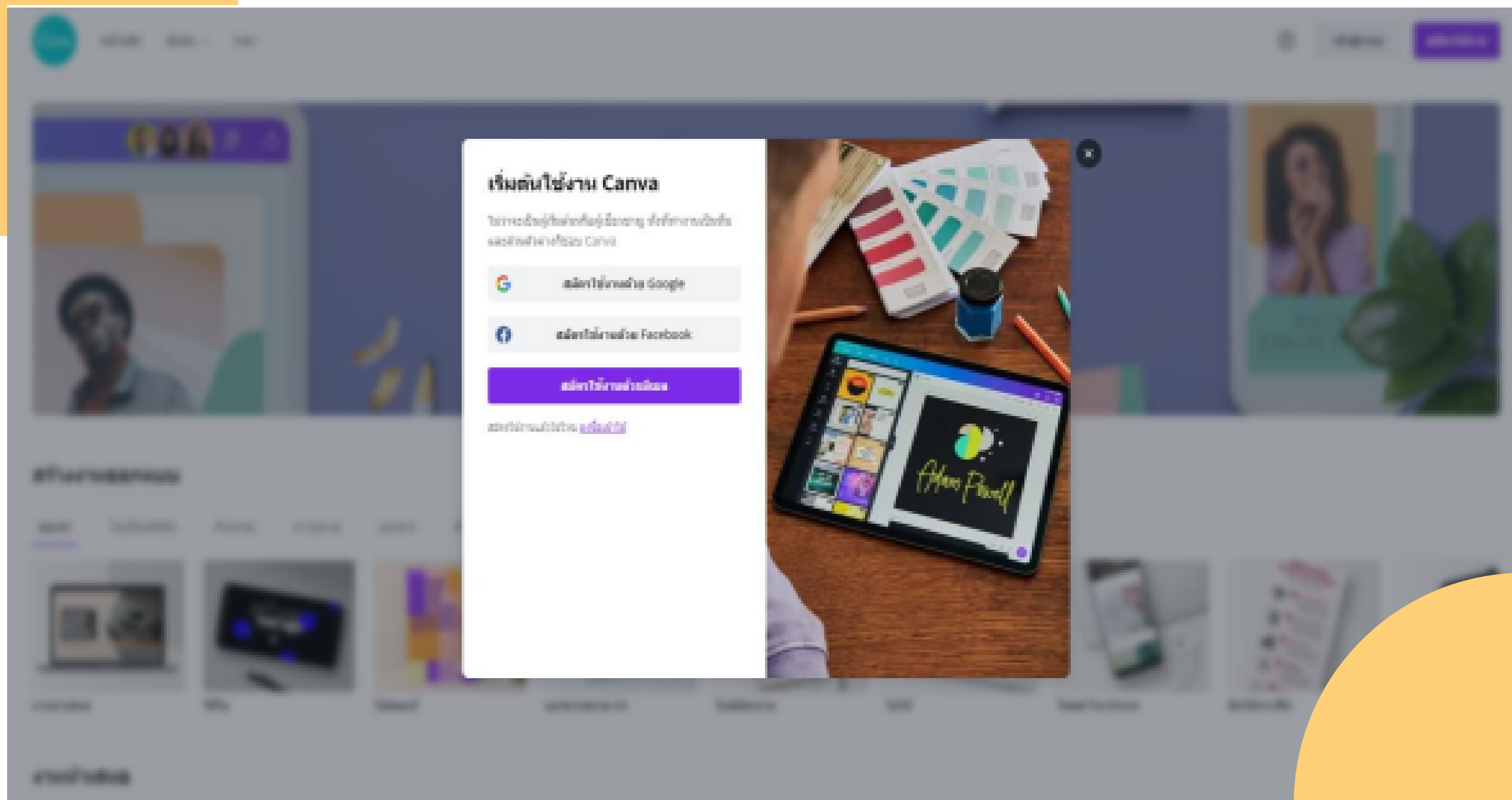
คู่มือการใช้งาน

● ผู้ใช้สามารถเข้าใช้งานได้ 2 รูปแบบ

1. ผ่านแอปพลิเคชัน Canva
2. ผ่านเว็บไซต์ www.canva.com

การใช้งานผ่านเว็บไซต์

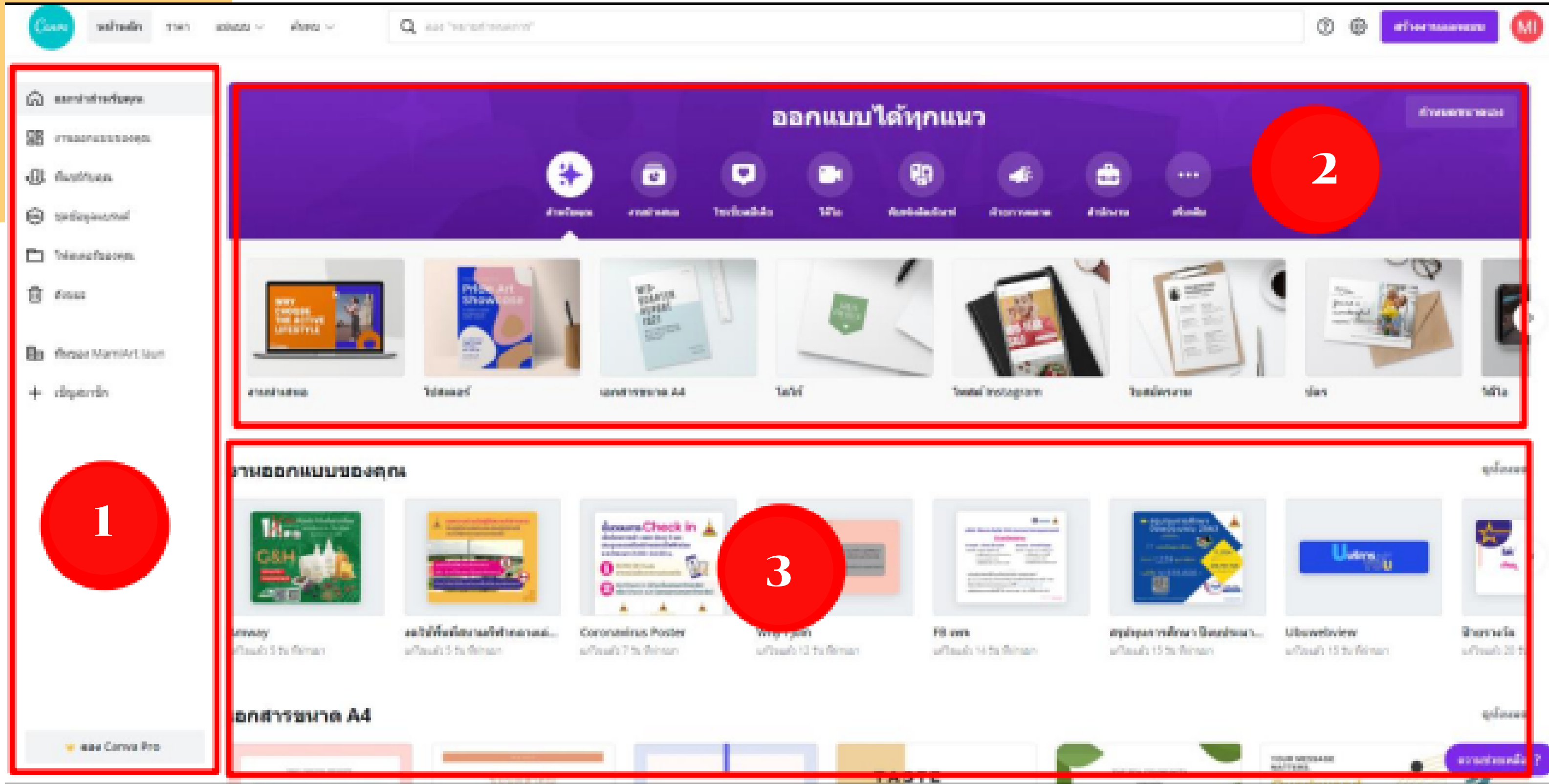
● ผู้ใช้สามารถสมัครใช้งานด้วยบัญชีผู้ใช้ facebook, Google mail (G-mail) หรือสมัครด้วยอีเมลอื่นๆ



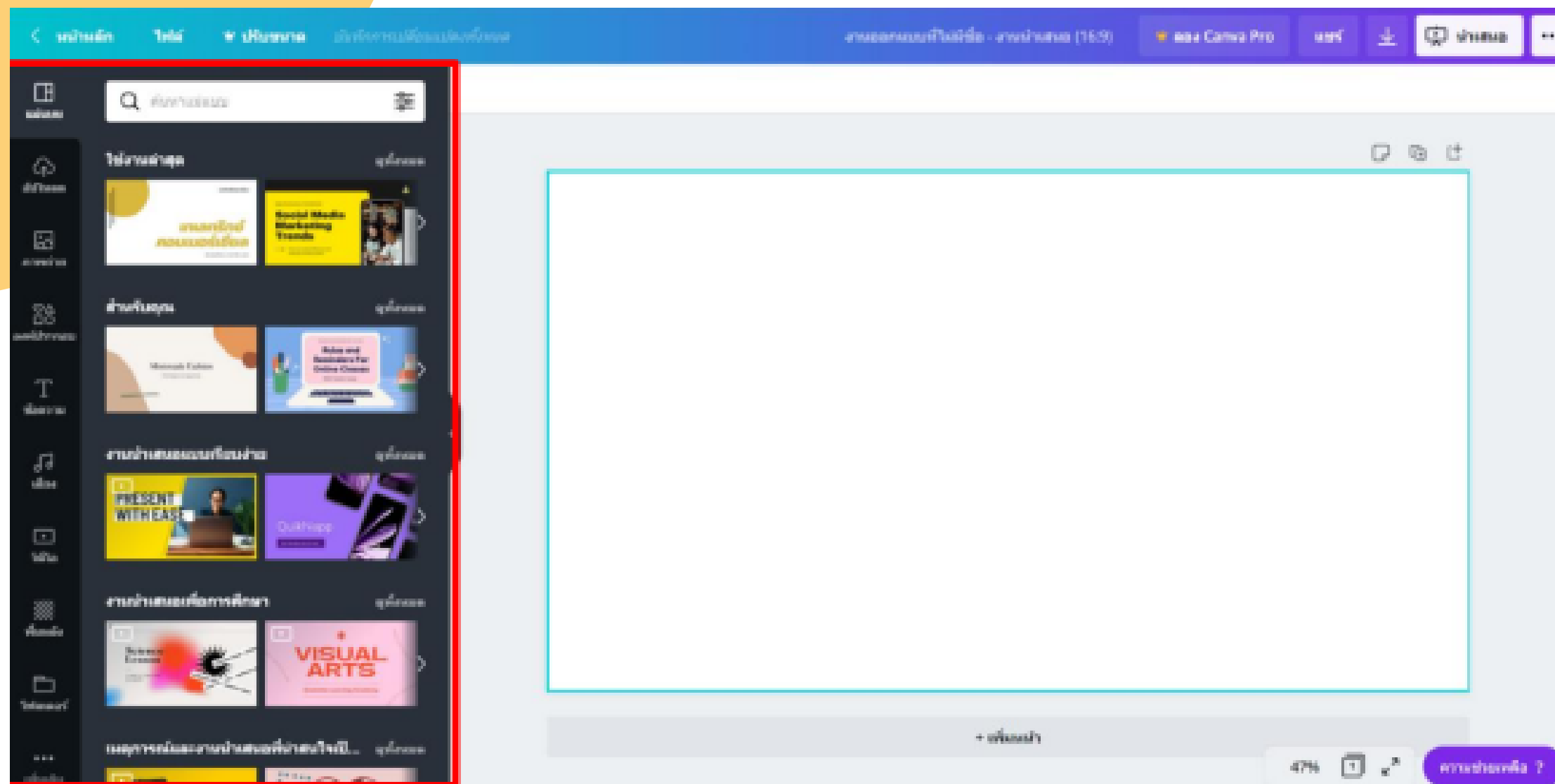
อาจารย์ศनिया พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ขุนารก
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หน้าแรก เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วจะปรากฏหน้าเว็บไซต์ของ Canva โดยแบ่งส่วนต่าง ๆ ดังนี้

1. ส่วนจัดการออกแบบของเราจัดกลุ่มและสื่อที่เราลบไปแล้ว
2. ส่วนการสร้างโดยแต่ละงานออกแบบจะมีขนาดที่กำหนดมาให้และกำหนดขนาดเองได้เช่นกัน
3. เป็นงานออกแบบทั้งหมดที่ทำเอาไว้แล้ว หรือส่วนงานออกแบบของเรา



อาจารย์ศุภนิยา พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์อนุบาล
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ



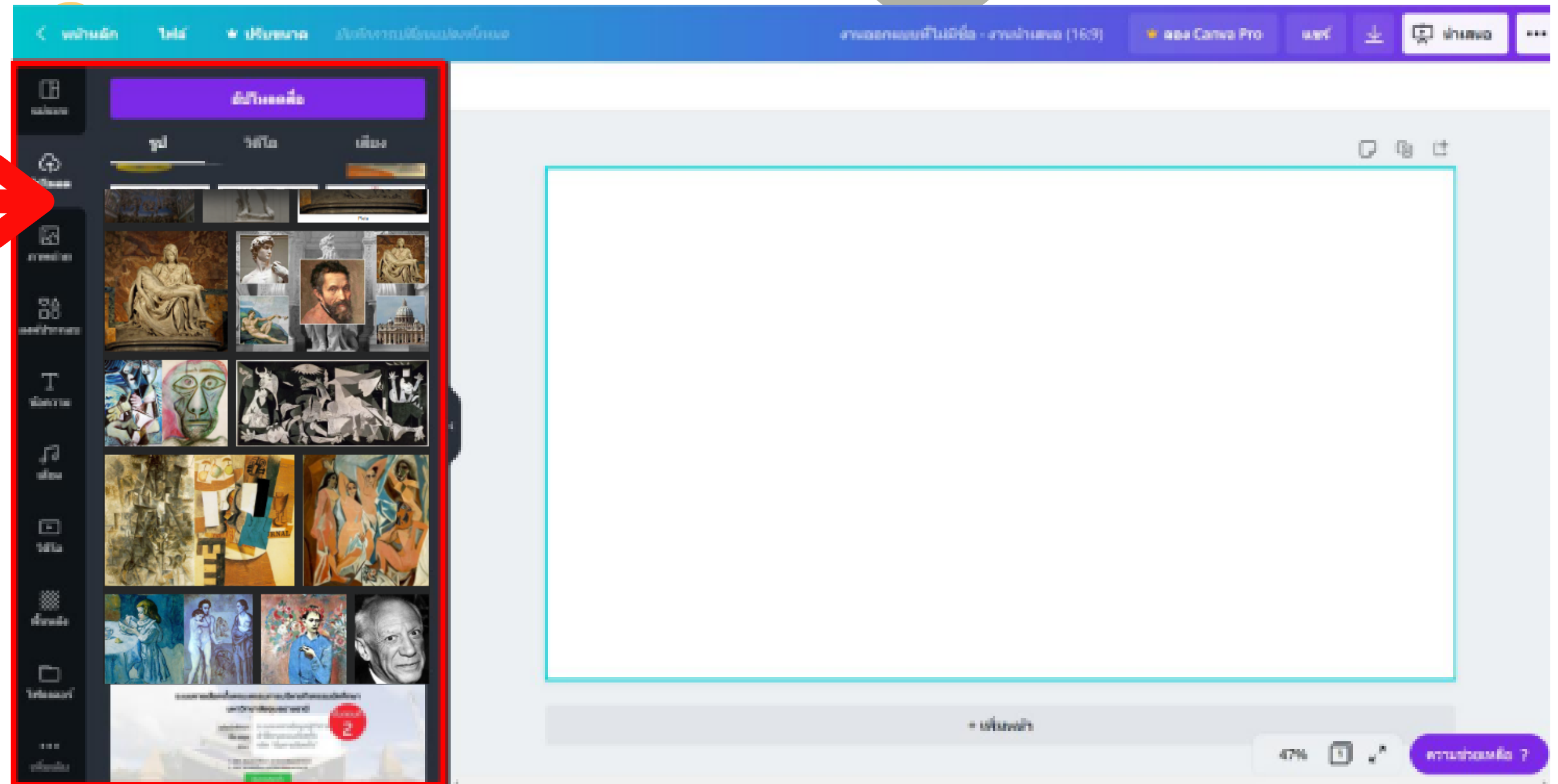
3. วิธีการสร้างงานออกแบบ

หลังจากผู้ใช้เลือกรูปแบบดีไซน์แล้ว จะปรากฏหน้าจอในการสร้างงาน ออกแบบขึ้นมา โดยมีเมนูต่างๆ

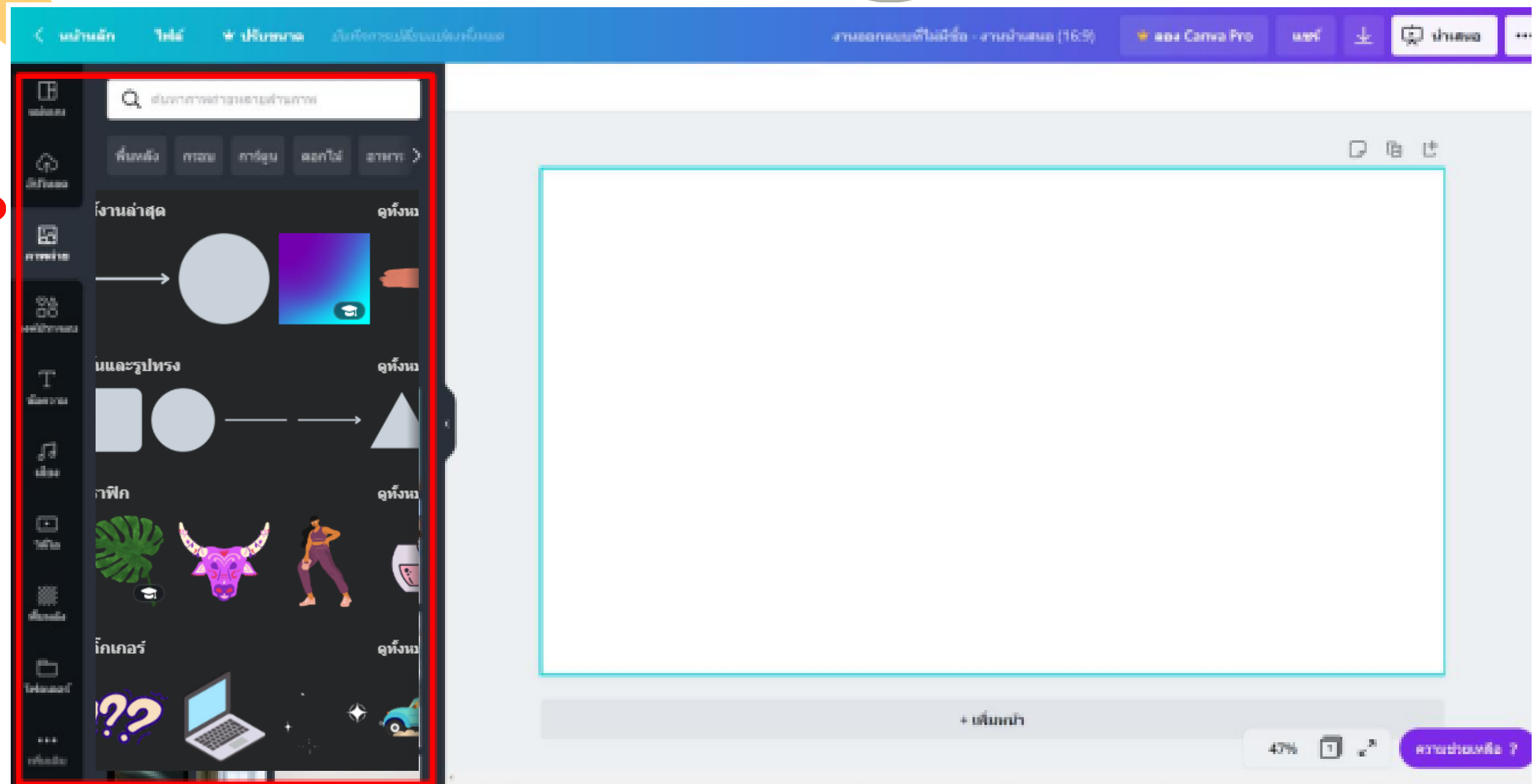
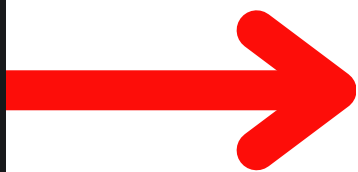
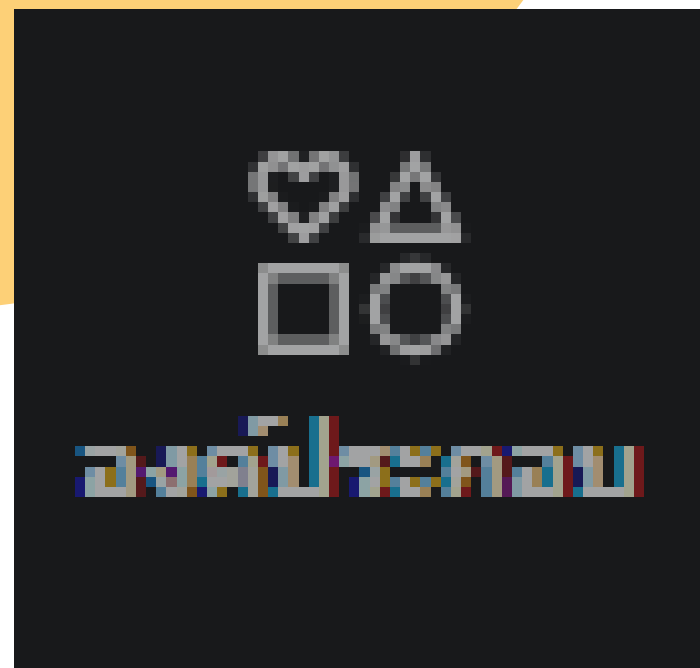
เมนูทำงานง่าย

3.1 Template (แม่แบบ) เป็นเมนูตัว เลือกสำหรับสร้างรูปแบบ สามารถค้นหา รูปแบบได้ ซึ่งมีทั้งฟรี และมีค่าใช้จ่าย

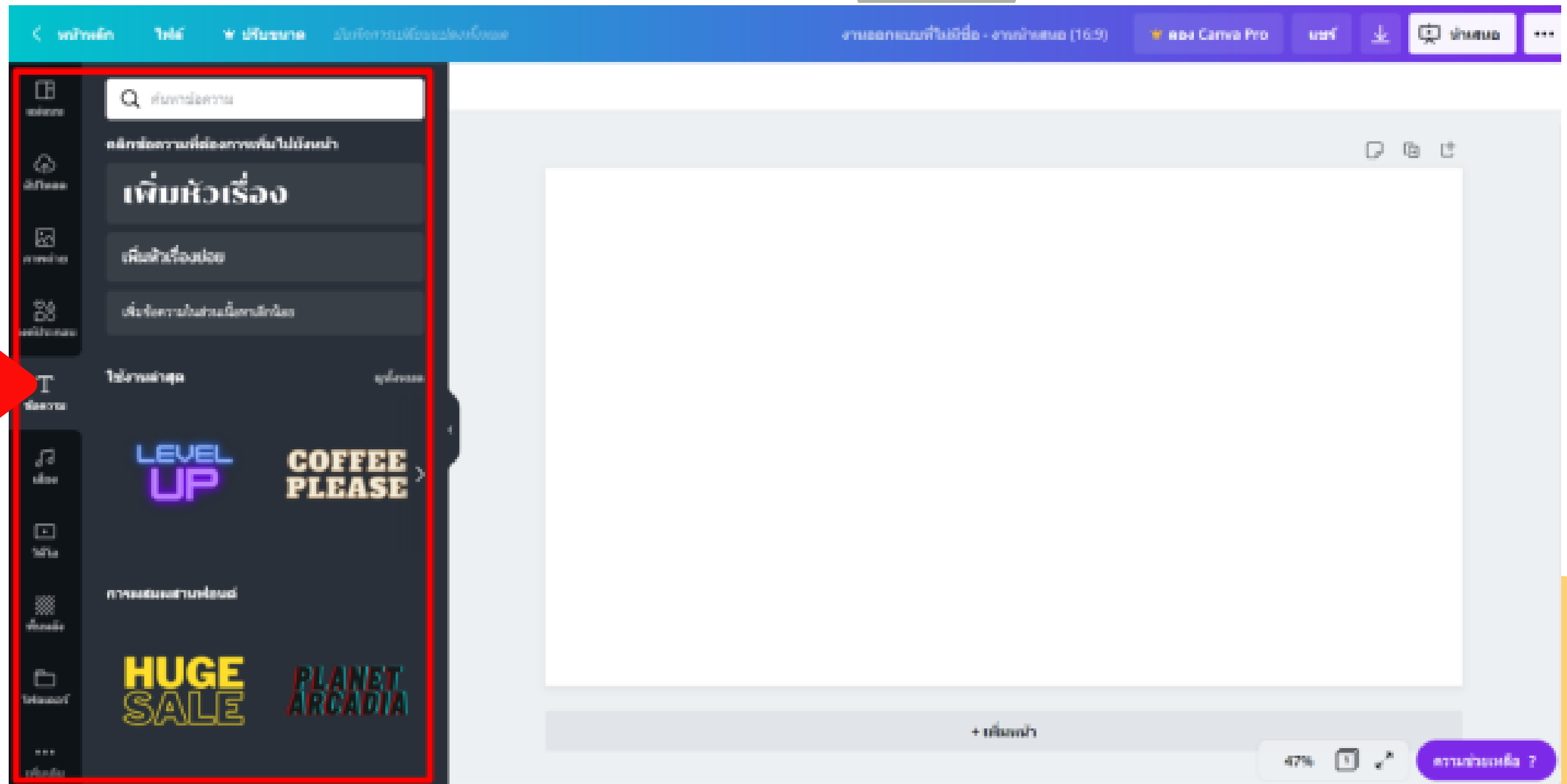
3.2 Uploads (อัปโหลด) เป็นเมนูที่ใช้อัปโหลดรูปภาพจากคอมพิวเตอร์หรือ facebook ของผู้ใช้



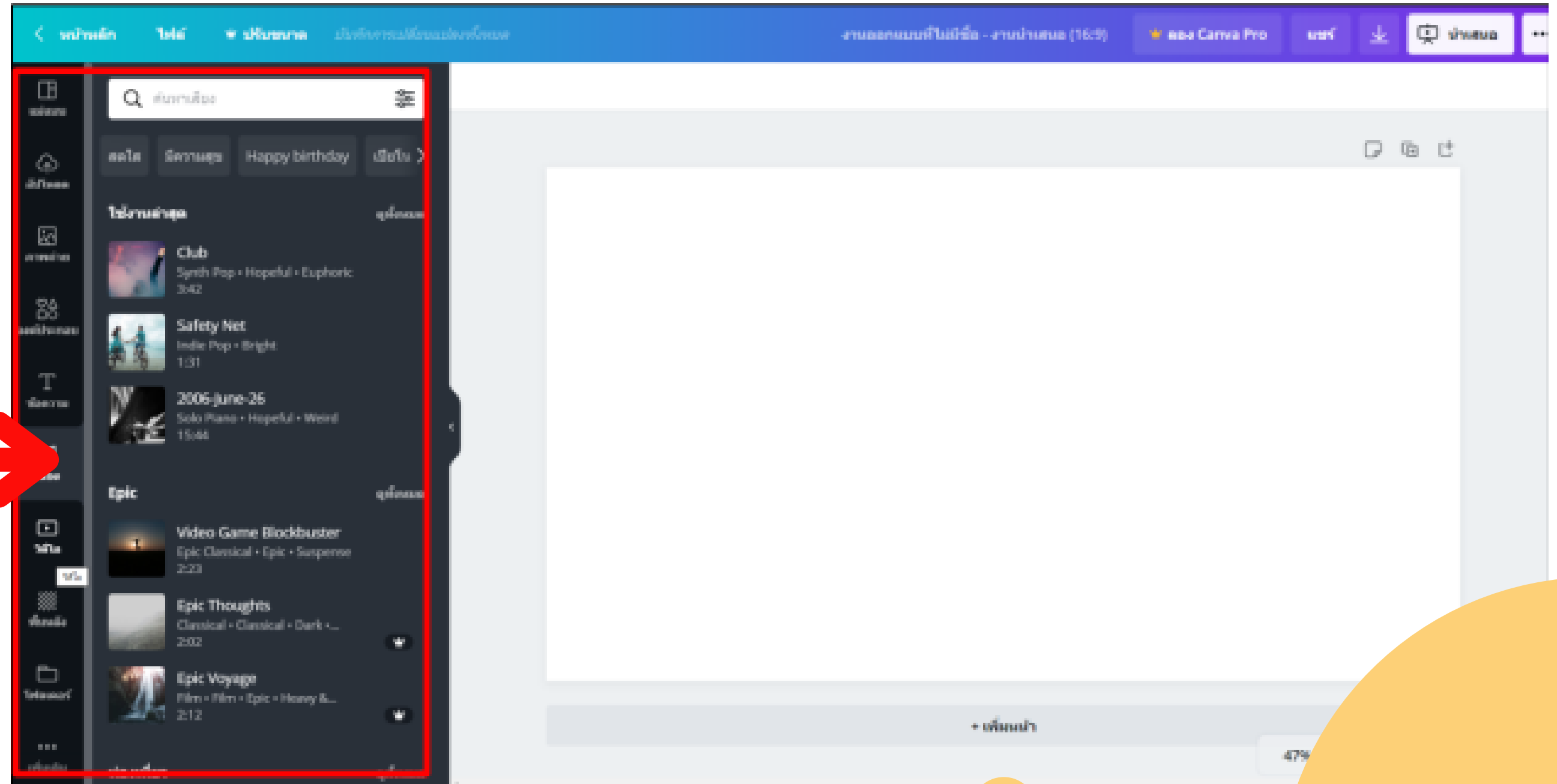
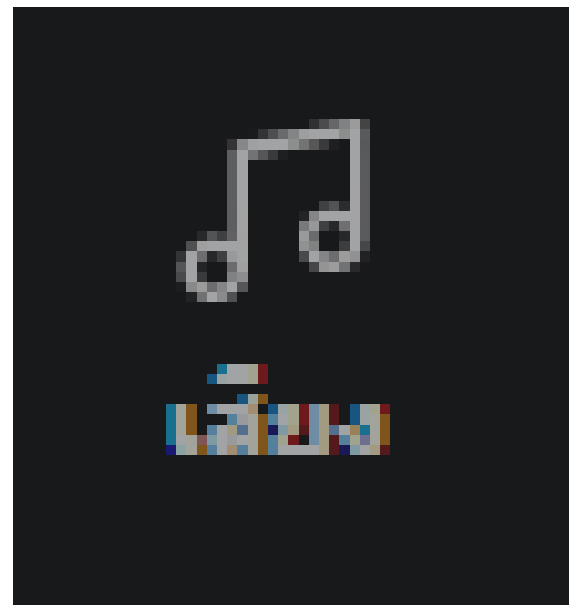
3.3 Elements (องค์ประกอบ) มีเมนูย่อยสำหรับใส่รูปทรง กรอบรูป กราฟและสัญลักษณ์ต่างๆ



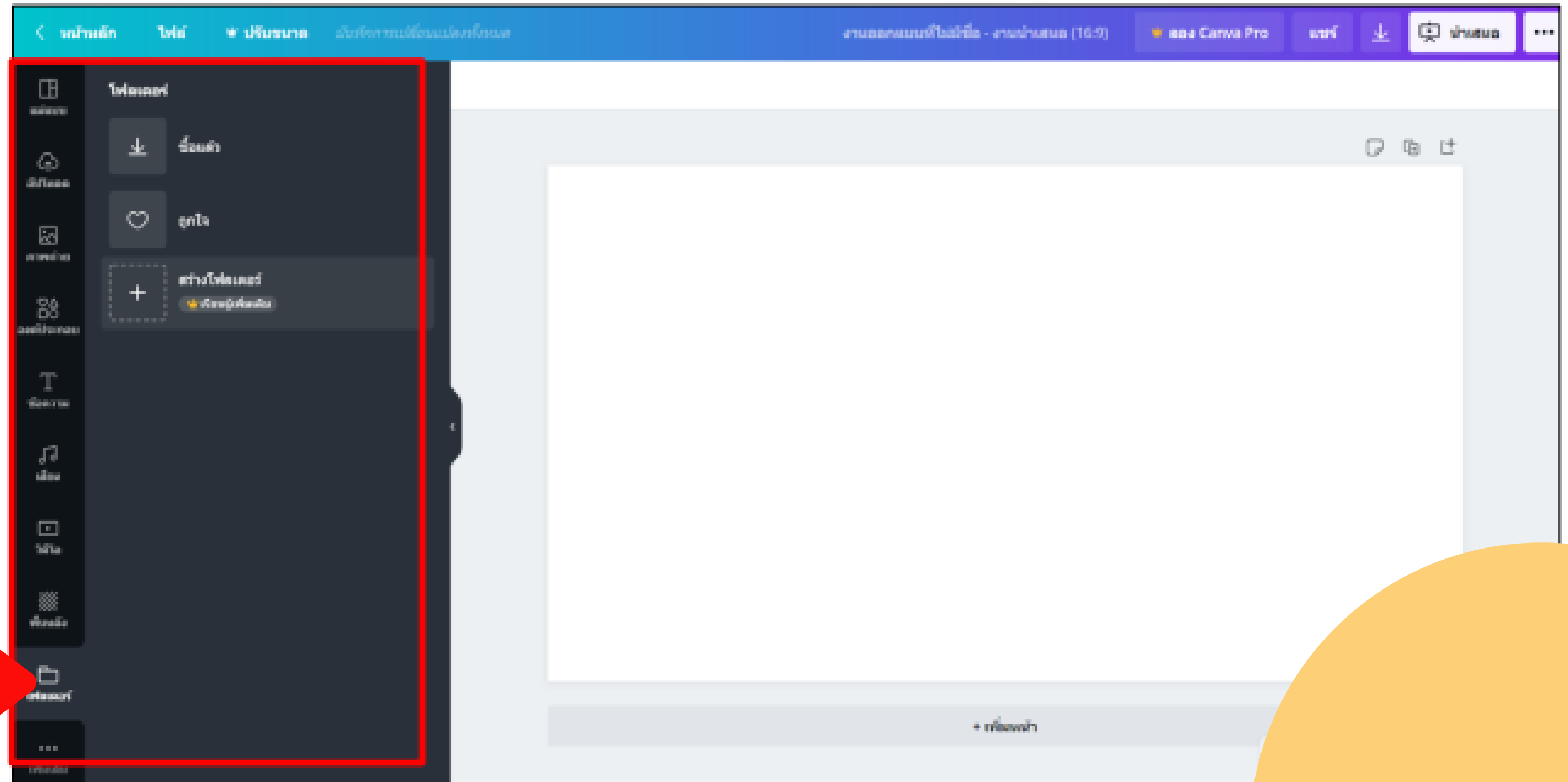
3.4 Text (ข้อความ) เป็นเมนูสำหรับเลือกข้อความต่างๆ ใส่ลงในงานออกแบบของเรา



3.5 Music (เสียง) เป็นเมนูตัวเลือกสำหรับนำเพลงมาประกอบงานออกแบบของเรา โดยสามารถ ตัดแปลง ตัดความยาว เลือกช่วงของเพลงได้

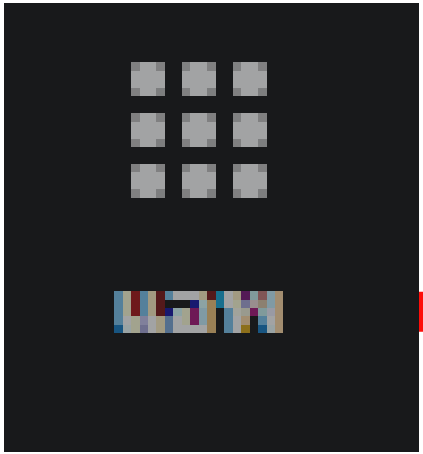
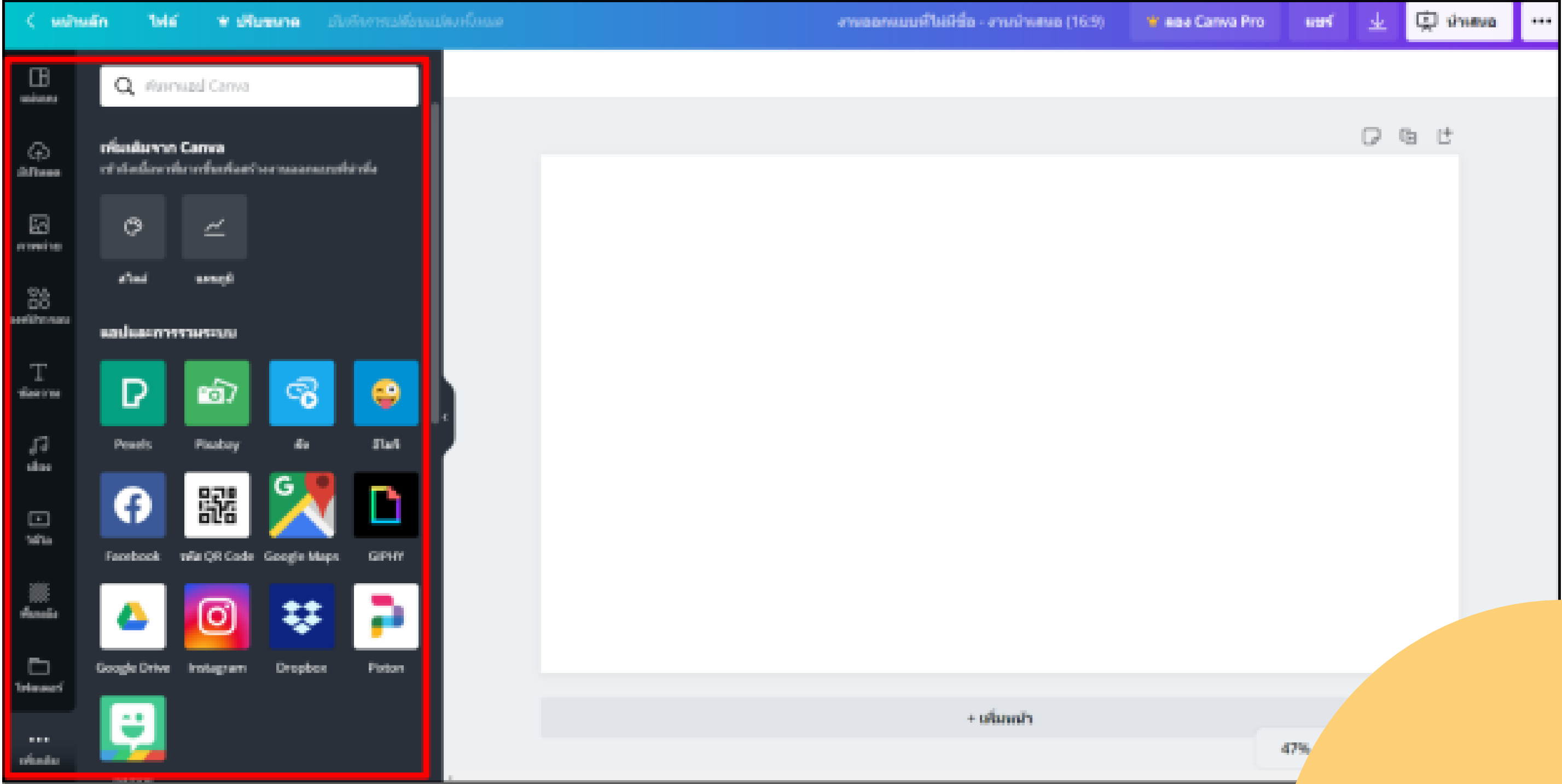


3.6 Folders เป็นเมนูสำหรับจัดระเบียบงานออกแบบ



อาจารย์ศุภนิยา พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.2 More (เพิ่มเติม) เป็นเมนูสำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลผ่านแอปพลิเคชันออนไลน์ต่างๆ



อาจารย์ศุภนิยา พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

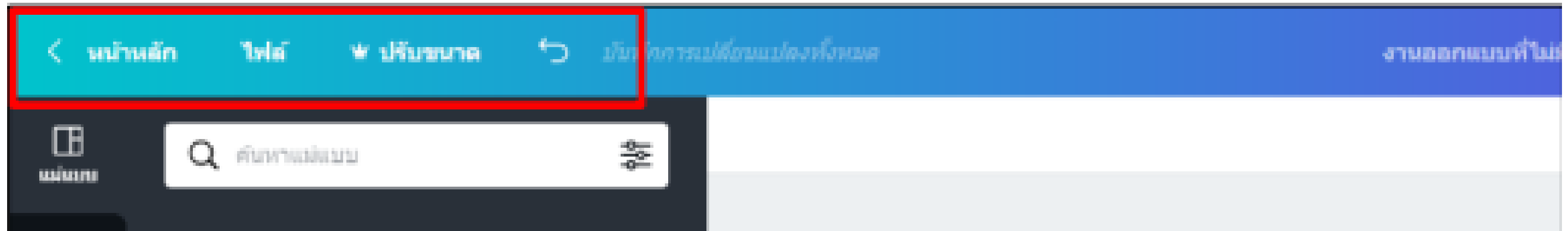
เมนูด้านซ้ายบน เมนูด้านบนเป็นเมนูจัดการการทำงาน ได้แก่

Home (หน้าหลัก) - กลับสู่หน้าหลัก

File (ไฟล์) - เมนูตัวเลือกสำหรับแสดงขนาดกระดาษ/ตั้งชื่อไฟล์/แสดงพิมพ์บลิต (ระยะตัดตก)/สร้างงานออกแบบใหม่/การบันทึก/ดาวน์โหลด

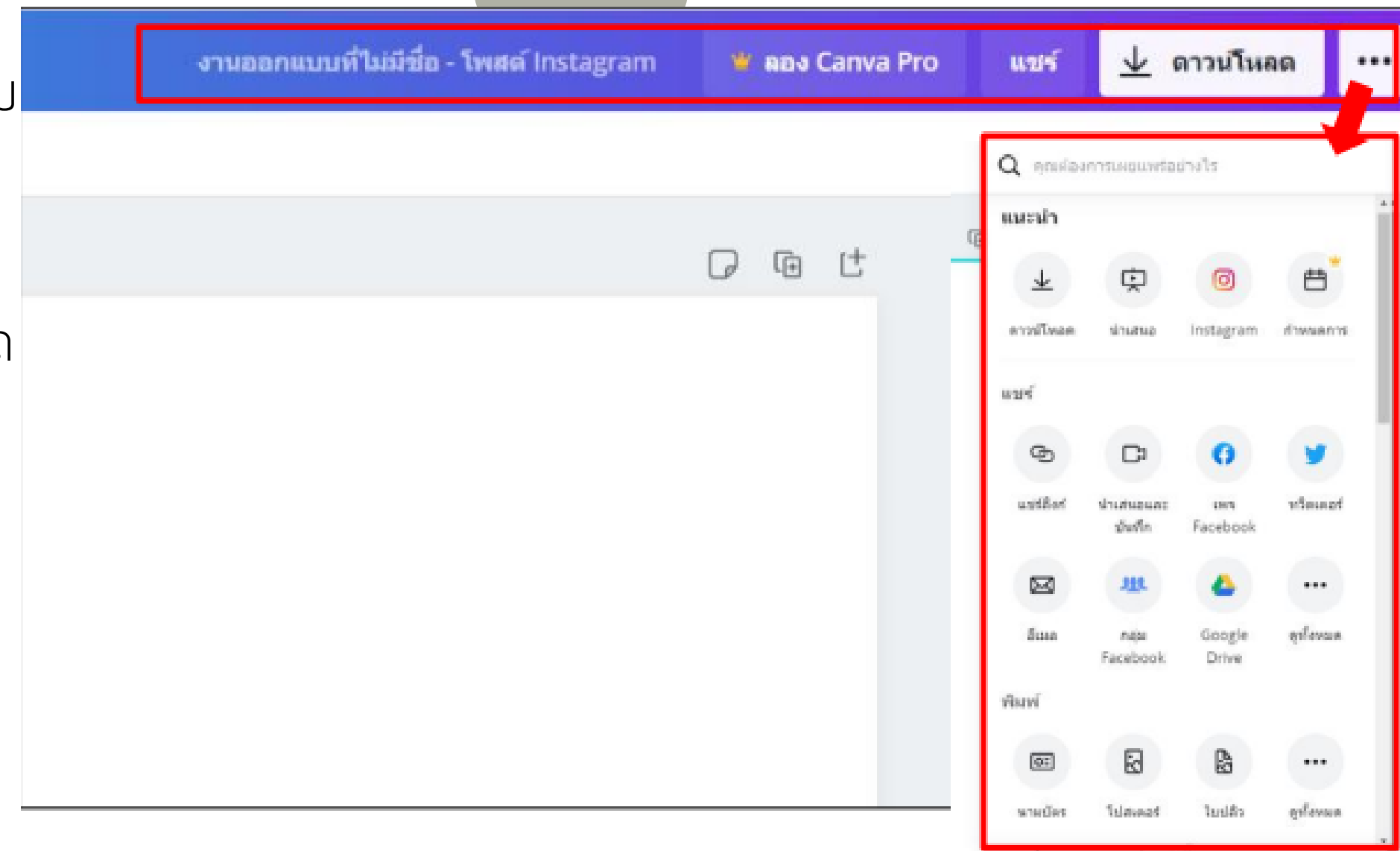
Resize (ปรับขนาด) - เปลี่ยนแปลงขนาด (ผู้ใช้งานระดับพรีเมียมเท่านั้น)

Undo (ctrl+z) - เมื่อย้อนกลับการทำงานไปที่ละขั้นตอน ใช้สำหรับย้อนกลับงานที่ทำผิดพลาด



เมนูด้านขวาบน

- Blog Title-Untitled งานออกแบบที่ไม่มีชื่อ ตั้งชื่องานออกแบบ
- Share (แชร์) – ใช้สำหรับแชร์ Canva ไปยัง facebook, twitter หรือส่งทางอีเมล รวมถึง การแชร์การทำงานร่วมกันได้
- Download (ดาวน์โหลด) – ใช้ในการดาวน์โหลดไฟล์ซึ่งสามารถเลือกดาวน์โหลดเป็นไฟล์นามสกุล .PNG .JPG .PDF .GIF MP4 ซึ่งสามารถ Make public – ให้งานออกแบบของเราเป็นสาธารณะ ซึ่งผู้ใช้ Canva อื่นจะสามารถเห็นผลงานของเราได้
- 3 จุด (...) – เครื่องมือต่างๆที่ Canva แนะนำให้เลือกใช้งาน





BASICS

CANVA

จบการนำเสนอ



อาจารย์ศनिया พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ



CANVA TIPS

อาจารย์ศนียา พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
คู่มือการใช้canva

นักดีไซน์หลายคนต่างรู้จัก Canva เว็บออกแบบที่ใช้งานง่าย เหมาะกับงานเร่งด่วน แถมมีฟังก์ชันการใช้งานง่าย และหลากหลาย แต่อย่าเข้าใจผิดไปว่า Canva เป็นเพียงการตัดแปะ ใส่สติ๊กเกอร์ ลงฟอนต์ง่ายๆ ละ ถ้าเพื่อนๆใช้งานเป็นแล้วจะติดใจ หากได้ลองเล่นให้ลึกซึ้งจะรู้ว่า Canva ก็มีเสน่ห์ไม่แพ้โปรแกรมออกแบบอื่นๆ เลย

จุดโดดเด่นของ Canva ที่ต่างจากโปรแกรมอื่นๆ ไป คือ Canva เป็นพื้นที่ Creative cloud สามารถสร้างงานครีเอทีฟ ออกแบบได้บนเว็บออนไลน์ ทำให้ไม่ต้องเปลืองพื้นที่ในการจัดเก็บไฟล์หนักๆ อีกต่อไป อีกทั้งยังมาพร้อมกับเครื่องมือครบครันที่ใช้งานง่าย และเครื่องมือส่วนใหญ่ยังอยู่ในแผนการใช้งานฟรีอีกด้วย ซึ่งสามารถเลือกดูแผนการใช้งานที่เหมาะสมกับงานออกแบบของเพื่อนๆ ได้เลย และวันนี้เราเลยจะมาบอก Canva tips เล็กๆ น้อยๆ เพื่อให้เพื่อนๆ ใช้ Canva ได้อย่างมือโปรมาด้วย

1. ทำพื้นหลังเบลอ



ไปที่ภาพ - กดคลิก - ตกแต่งภาพถ่าย - FX เบลอ - ปรับความเบลอตามความต้องการ

2. การเลือกฟิวเตอร์



ไปที่ภาพ - กดคลิก - ตกแต่งภาพถ่าย -  ตัวกรอง - เลือกปรับสีตามความต้องการ

3.การเลือกปรับสี



fx ปรับ ตัดภาพ

ปรับแต่งอัตโนมัติ

เลือกพื้นที่

ทั้งภาพ

ไวท์บาลานซ์

อุณหภูมิ 0

สีอ่อน 0

สว่าง

ความสว่าง 0

คอนทราสต์ 0

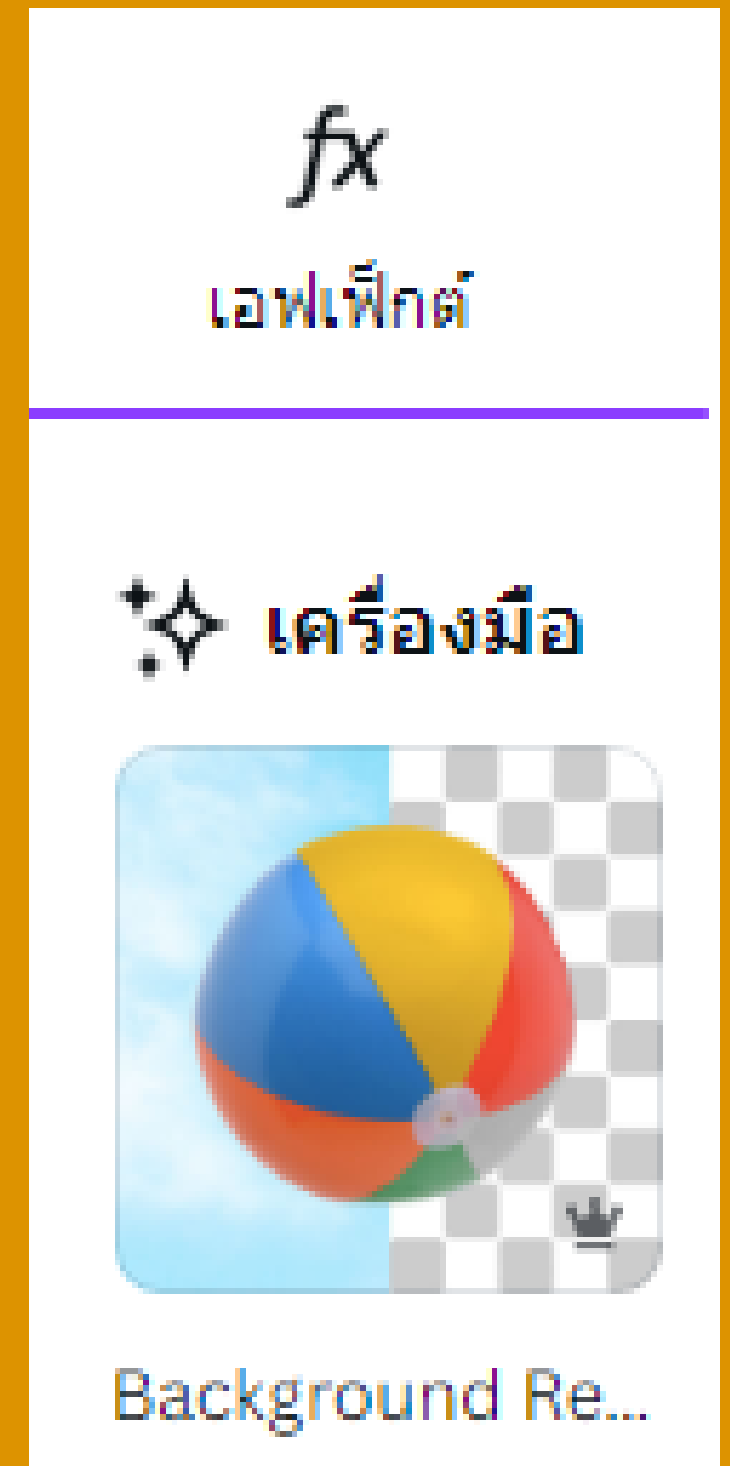
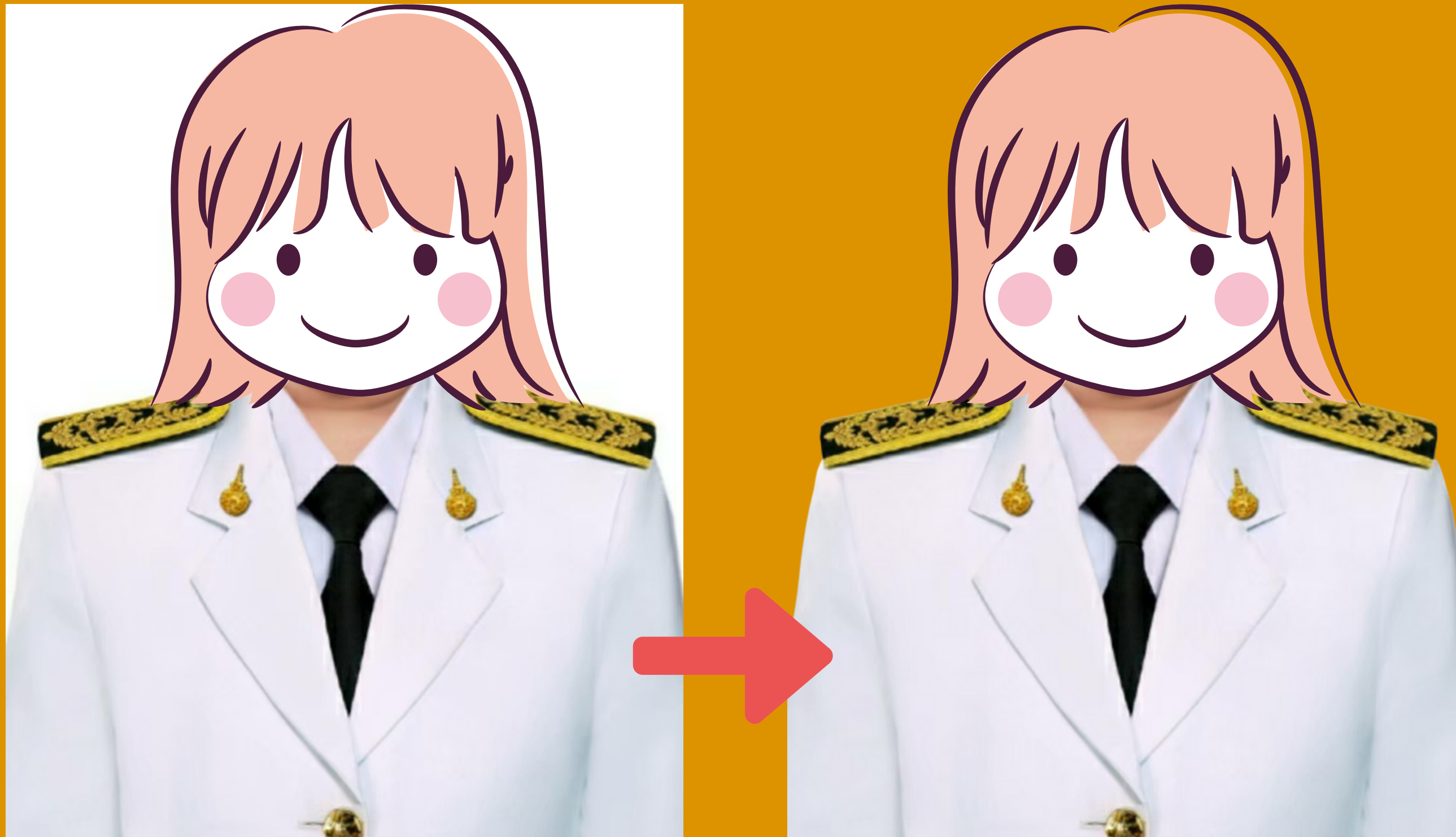
ไฮไลท์ 0

เงา 0



ไปที่ภาพ - กดคลิก - ตกแต่งภาพถ่าย - ปรับ - เลือกปรับสีตามความต้องการ

4.การลบจากหลัง

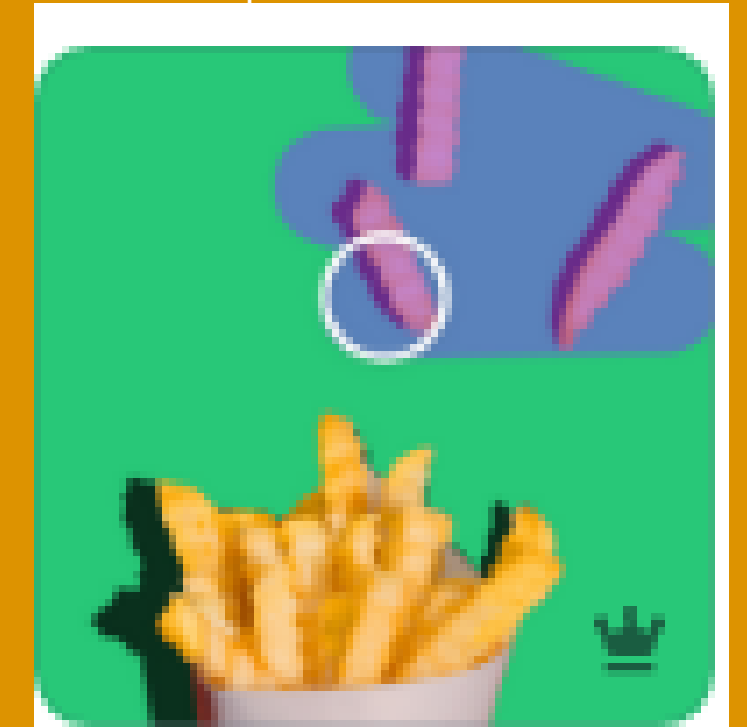


ไปที่ภาพ - กดคลิก - ตกแต่งภาพถ่าย - กดลบจากหลัง - จากหลังก็จะหายไป

อาจารย์ศनिया พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ขุนนารถ
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

5.การรีทัช

อาจารย์ศนียา พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ขุนนารก
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

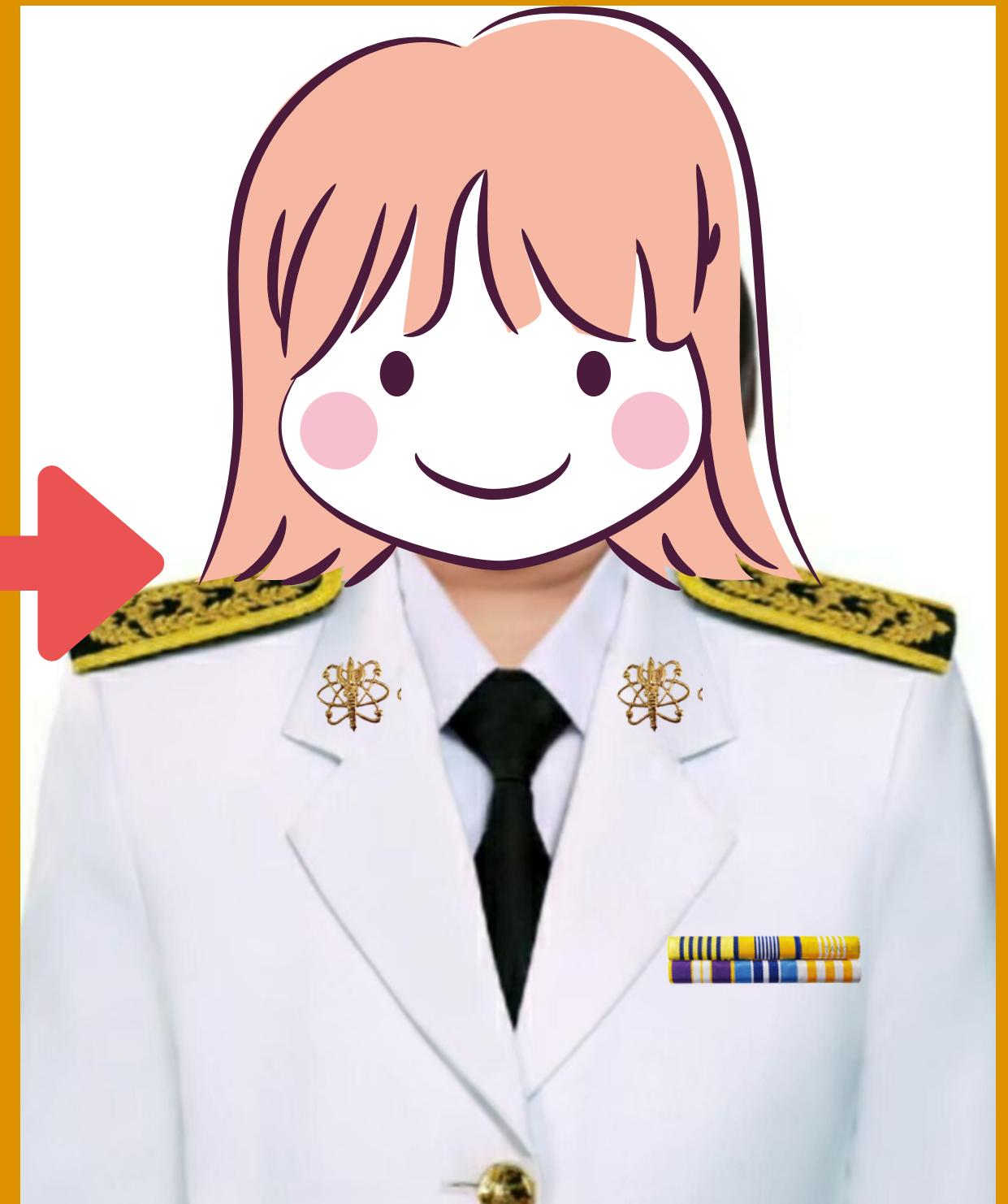


Magic Eraser



ไปที่ภาพ - กดคลิก - ตกแต่งภาพถ่าย - นำลูกศรไปลบตรงที่ต้องการ - โปรแกรมจะประมวลผลละลบตามที่ต้องการ

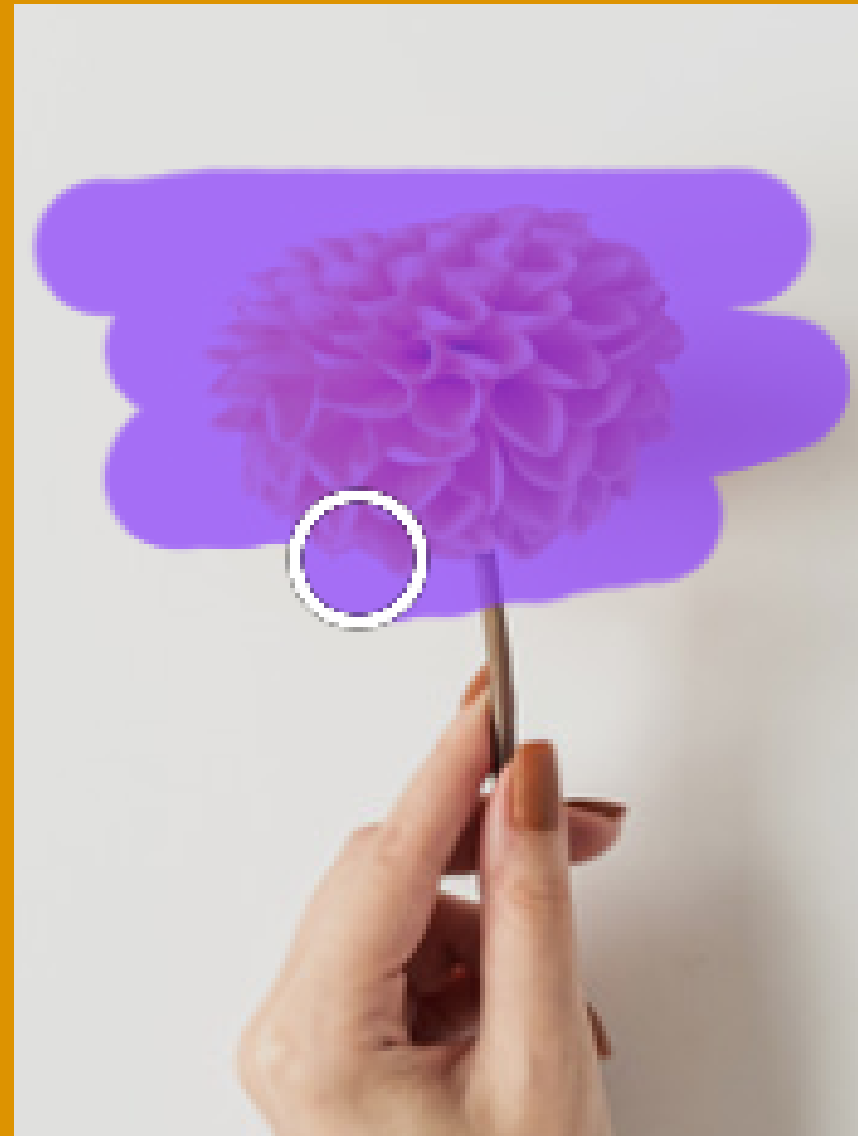
ตัวอย่างผลงาน



อาจารย์ศनिया พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ



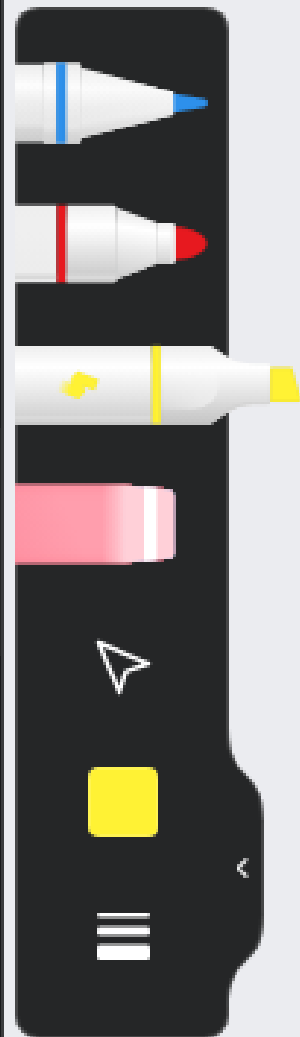
6.การแทนที่ภาพ



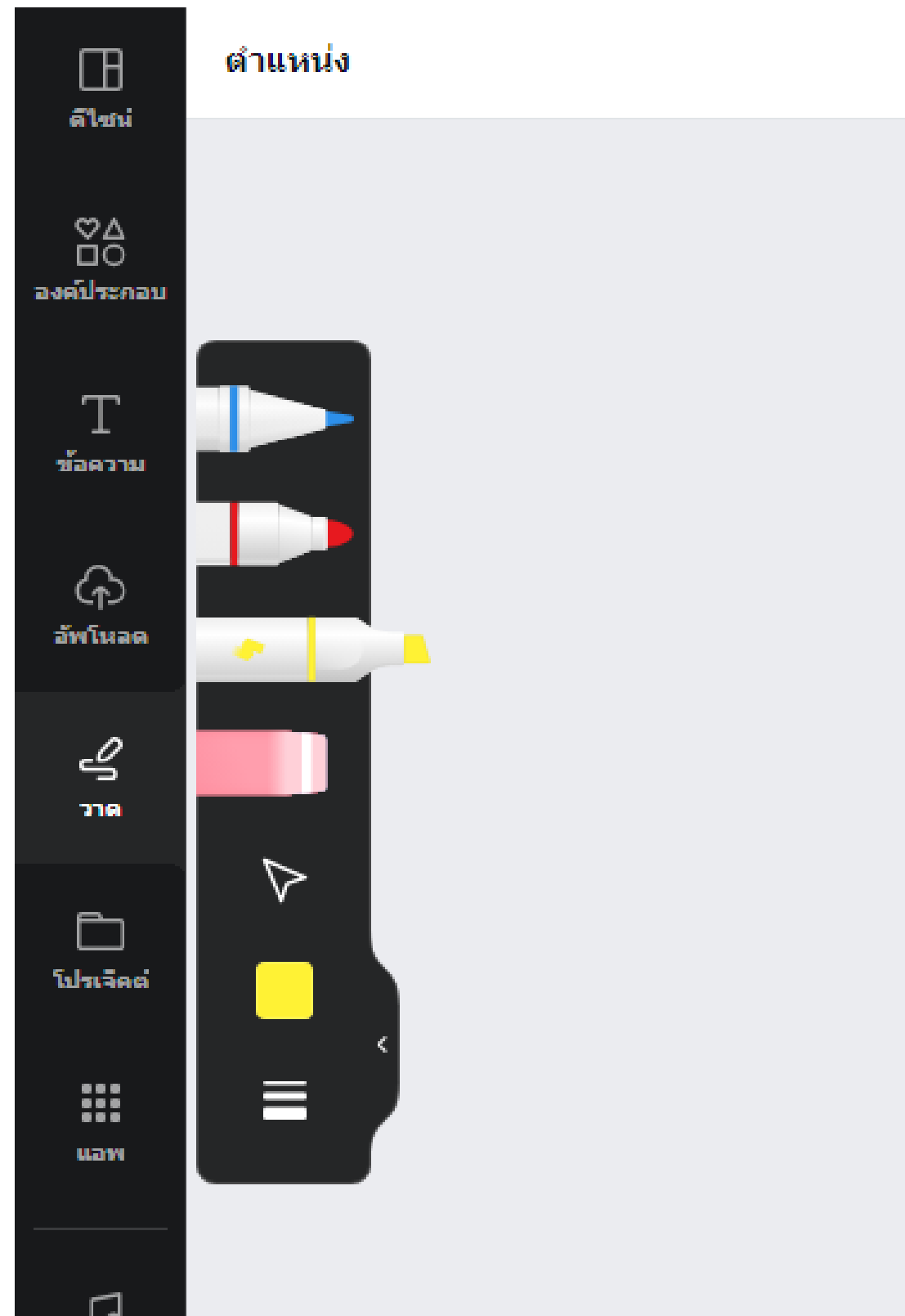
ไปที่ภาพ - กดคลิก - ตกแต่งภาพถ่าย - นำลูกศรไปละบายตรงที่ต้องการ - เลือกรูปภาพที่จะมาแทน
- โปรแกรมจะประมวลผลละลบตามที่ต้องการ

7. เครื่องมือฟีดเจอร์ Draw

ตำแหน่ง



7. เครื่องมือฟิวเจอร์ Draw



เครื่องมือวาดภาพฟรีของ Canva Draw ช่วยให้คุณเพิ่มภาพวาดและกราฟิกที่กำหนดเองลงในงานออกแบบเพื่อให้ภาพเหล่านั้นโดดเด่นกว่าใคร หรือคุณสามารถใช้เพื่อทำเครื่องหมายงานออกแบบและแปะโพสต์อิท sticky note สำหรับทีมของคุณ

ตัวฟิวเจอร์ Draw ยังมี Shape Assist ซึ่งเป็นคุณสมบัติการตรวจจับรูปร่างอัตโนมัติ ทำให้เส้นตรง โค้ง ได้ตามใจชอบ เพื่อช่วยให้คุณวาดได้อย่างมืออาชีพ

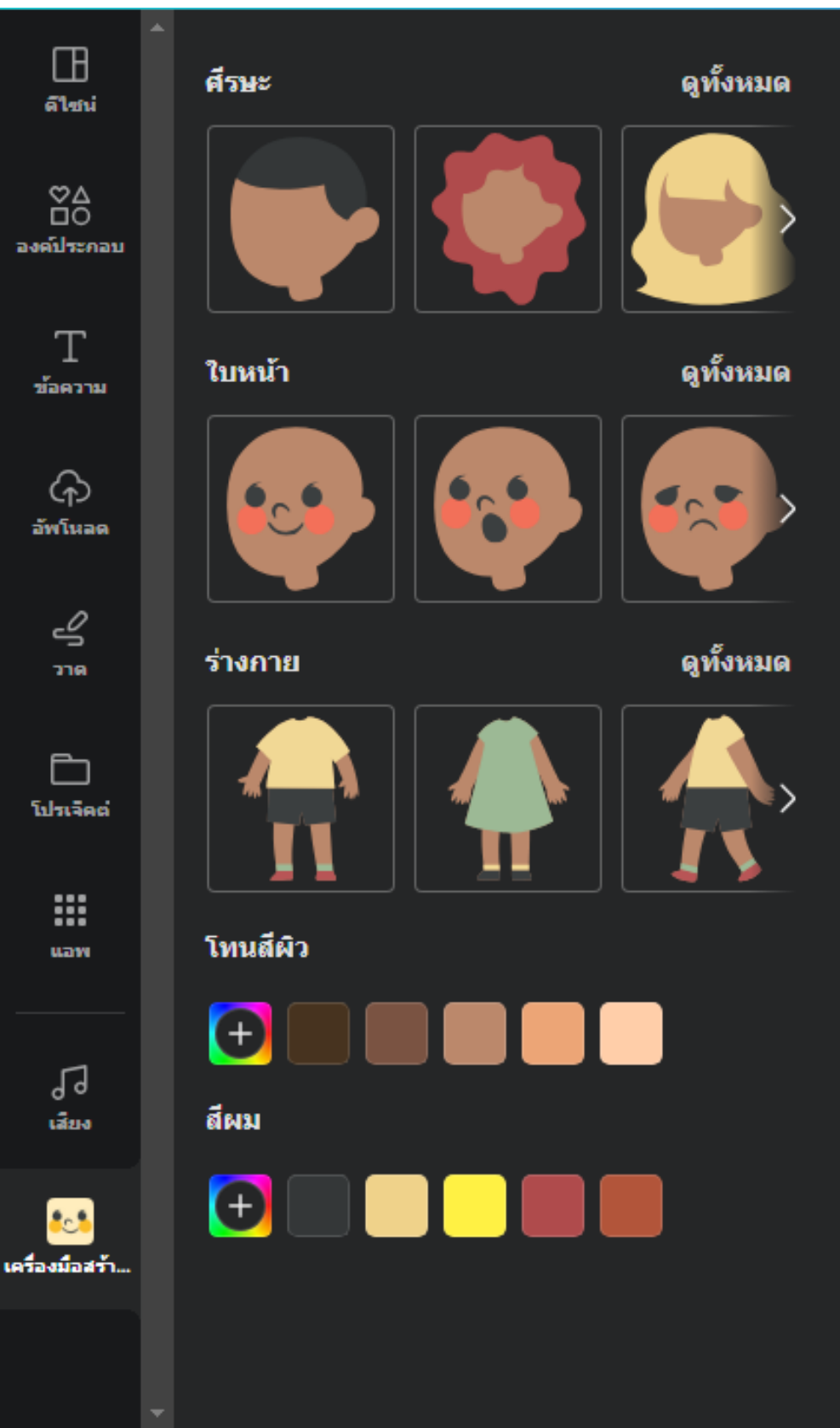
ตัวอย่างผลงาน



Wear red and white and show off your Arcadia Knights pride!

SEPTEMBER 5, 2016
ARCADIA FOOTBALL FIELD
6:00 PM

8. เครื่องมือสร้างตัวละคร



อัตลักษณ์ดิจิทัลในแบบของตัวเอง
การสร้าง Avatar บนโลกออนไลน์เป็นของตัวเองเป็นเรื่องน่า
ตื่นเต้นไม่น้อย สามารถสร้าง Avatar ออนไลน์ได้ฟรีและทำให้
ภาพของตัวเองออกมาในรูปแบบการ์ตูน โดยการใช้ Avatar
maker ของ Canva ได้ฟรี จะเริ่มออกแบบจากหน้าเปล่า ๆ
หรือจะปรับแต่งเลย์เอาต์ที่มีให้ป็นแบบที่ต้องการ เสร็จแล้วสา
มารถนำไปใช้เป็นภาพโปรไฟล์ในเกมหรือการสตรีมเกม รวมถึง
ในกลุ่มงานอดิเรกต่าง ๆ รวมทั้งในเว็บไซต์ส่วนตัว นามบัตร
หรือทำออกมาเป็นสติ๊กเกอร์วางขายได้



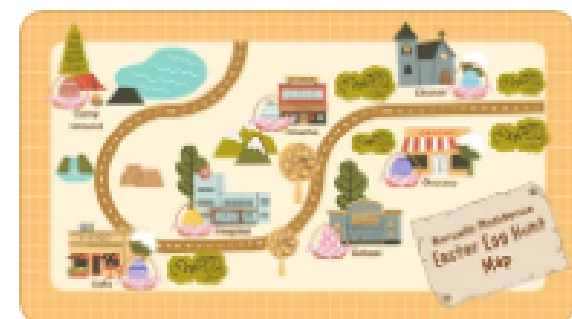
9.แผนที่

เพิ่มเพลดแผนที่

เรียกดูเพิ่มเพลด แผนที่ คุณภาพสูงสำหรับดีไซน์ครั้งต่อไปของคุณ

🏠 ตัวกรองทั้งหมด หมวดหมู่ ▾

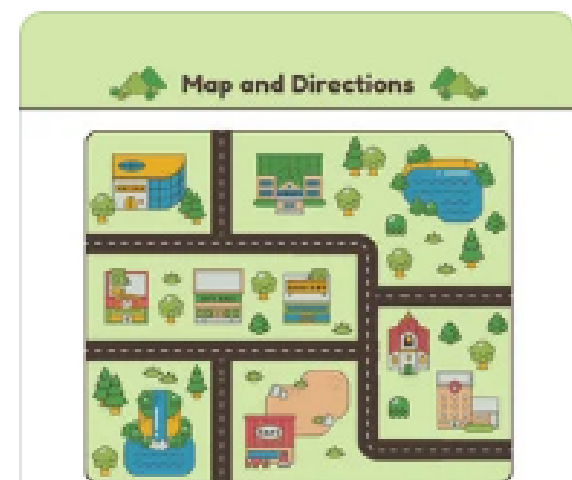
12,840 เพิ่มเพลด



Yellow and Orange C...
Puput Studio

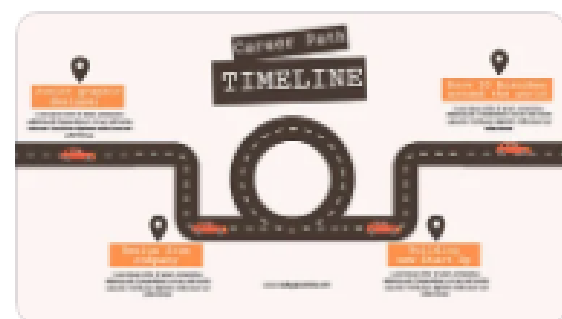


สีเทาและสีน้ำเงิน วัตถุประสงค์...
ฟรีเซ่นเทชั่น โดย Canva Cr...



Study the map above and answer the following questions on a separate sheet of paper:

- What building is in between the pet shop and the grocery store?
- What building is located in front of the church?
- What building is on the left of City Hall?
- How many streets should I take before I reach the hospital?
- What body of water will you see near the school?
- What buildings will I pass on my way back from the cafe to the school?
- If I visit the waterfalls and I want to go to the lake next, what directions should I take?

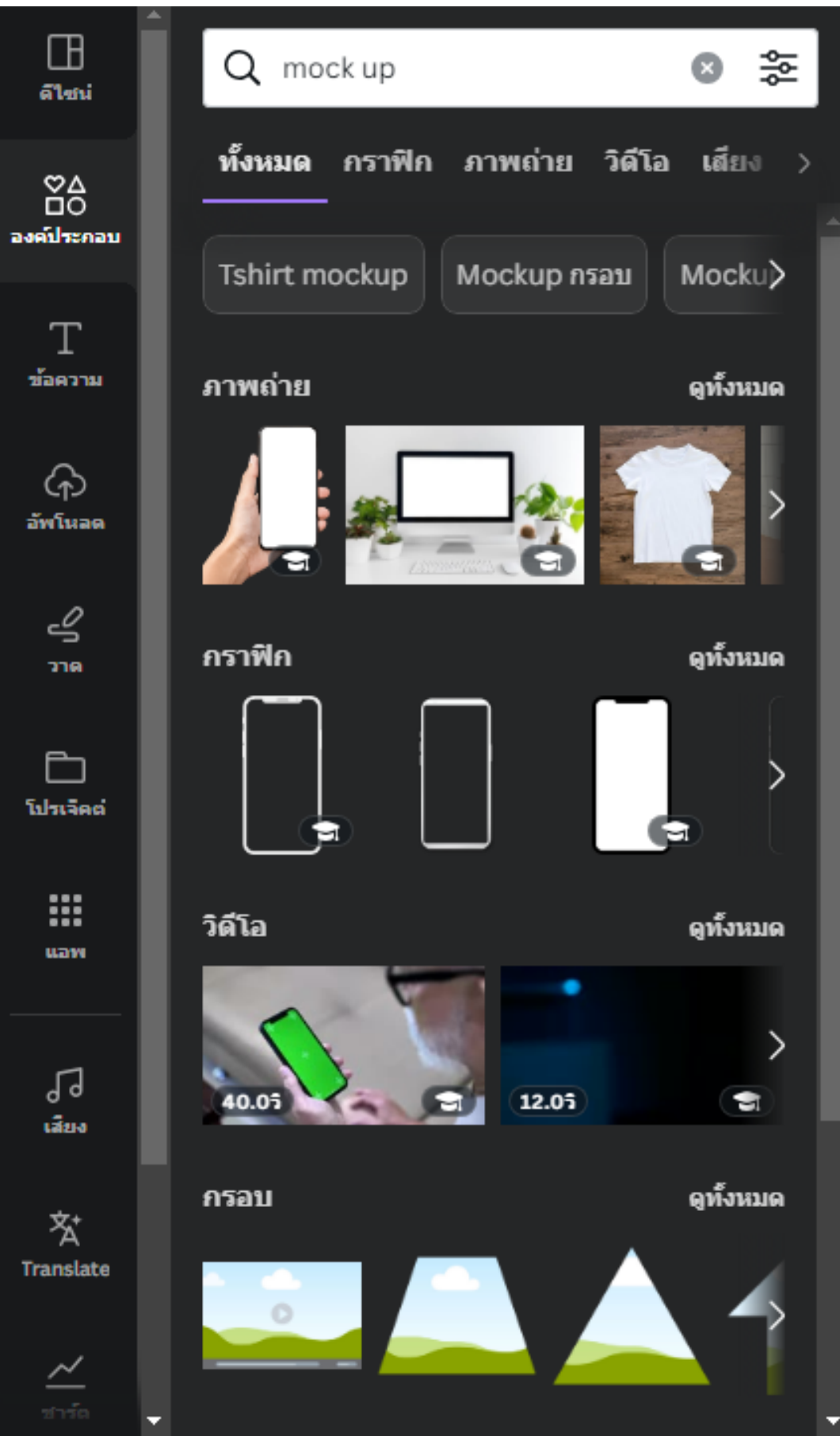


Brown Orange Mode...
ระดมสมอง โดย Ruangkasa ...



อาจารย์ศनिया พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

10.MOCK UP



อาจารย์ศनिया พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

11. ออกแบบปก Youtube

เพิ่มเพลดปก YouTube

เรียกดูเพิ่มเพลด ปก YouTube คุณภาพสูงสำหรับดีไซน์ครั้งต่อไปของคุณ

ตัวกรองทั้งหมด

หมวดหมู่

อาจารย์ศनिया พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์กวานาร
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

106,044 เพิ่มเพลด



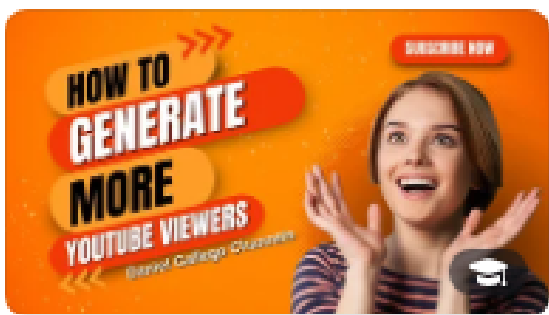
มินิมอลลิสต์ vlog เทียว...
ภาพสัมน์เนล YouTube โดย ...



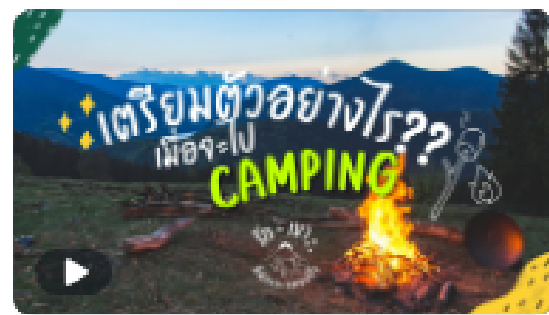
สี่เบจ สี่ขาว มินิมอลลิส...
ภาพสัมน์เนล YouTube โดย ...



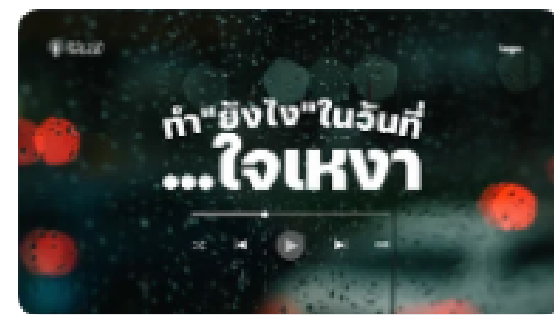
วล็อก ท่องเที่ยว สนุกส...
ภาพสัมน์เนล YouTube โดย ...



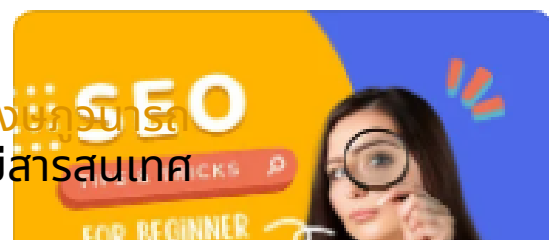
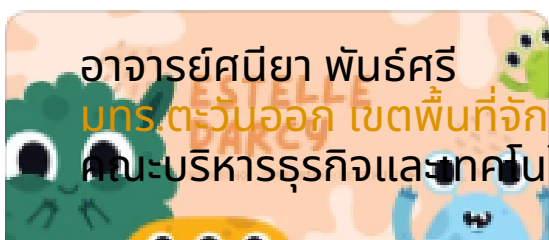
Orange Modern How...
ภาพสัมน์เนล YouTube โดย ...



ปก ที่พัก แคมป์ปิ้ง สน...
ภาพสัมน์เนล YouTube โดย ...



พอดแคสต์ มินิมอล สี่...
ภาพสัมน์เนล YouTube โดย ...



12.ออกแบบปกบทความ

เพิ่มเพลดปกบทความ

เรียกดูเพิ่มเพลด ปกบทความ คุณภาพสูงสำหรับดีไซเนอร์ครั้งต่อไปของคุณ

🔍 ตัวกรองทั้งหมด หมวดหมู่ ▾

82,525 เพิ่มเพลด

อาจารย์ศनिया พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์อนุารณ
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ



🍌 Dark Blue Purple Mo...
รูปภาพหน้าปกบทความของ L...



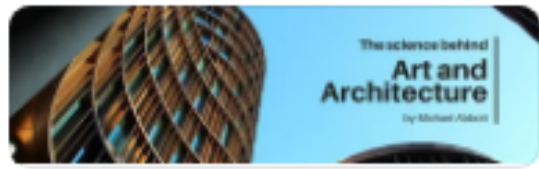
🍌 Dark Blue Purple Mo...
รูปภาพหน้าปกบทความของ L...



🕸 Orange and Blue Ge...
รูปภาพหน้าปกบทความของ L...



📄 White Green Modern...
รูปภาพหน้าปกบทความของ L...



🌀 Blue and Black Mini...
รูปภาพหน้าปกบทความของ L...



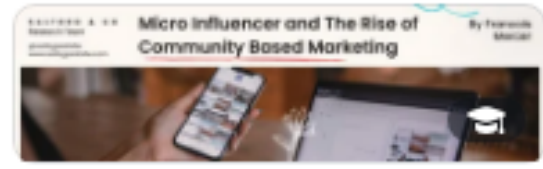
📄 Orange Minimalist In...
รูปภาพหน้าปกบทความของ L...



📄 Brown Modern Digit...
รูปภาพหน้าปกบทความของ L...



🕸 Blue And Yellow Mo...
รูปภาพหน้าปกบทความของ L...



🕸 Brown Cream White ...
รูปภาพหน้าปกบทความของ L...



HARUMI KOBAYASHI

DIGITAL MARKETING

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Integer a justo diam. Sed quam eros, tincidunt eget blandit quis, vehicula nec nulla. Morbi pharetra arcu vel lectus convallis, eget porta augue commodo. Aenean tristique tincidunt lobortis. Quisque vel orci turpis. Duis maximus dolor felis, a mattis tortor scelerisque vitae.

🌐 www.reallygreatsite.com ✉ hello@reallygreatsite.com ☎ +123-456-7890



Borcelle

Francisco Andrade

Digital Marketer

🌐 www.reallygreatsite.com ✉ hello@reallygreatsite.com ☎ 123-456-7890

Feature Article Conventions

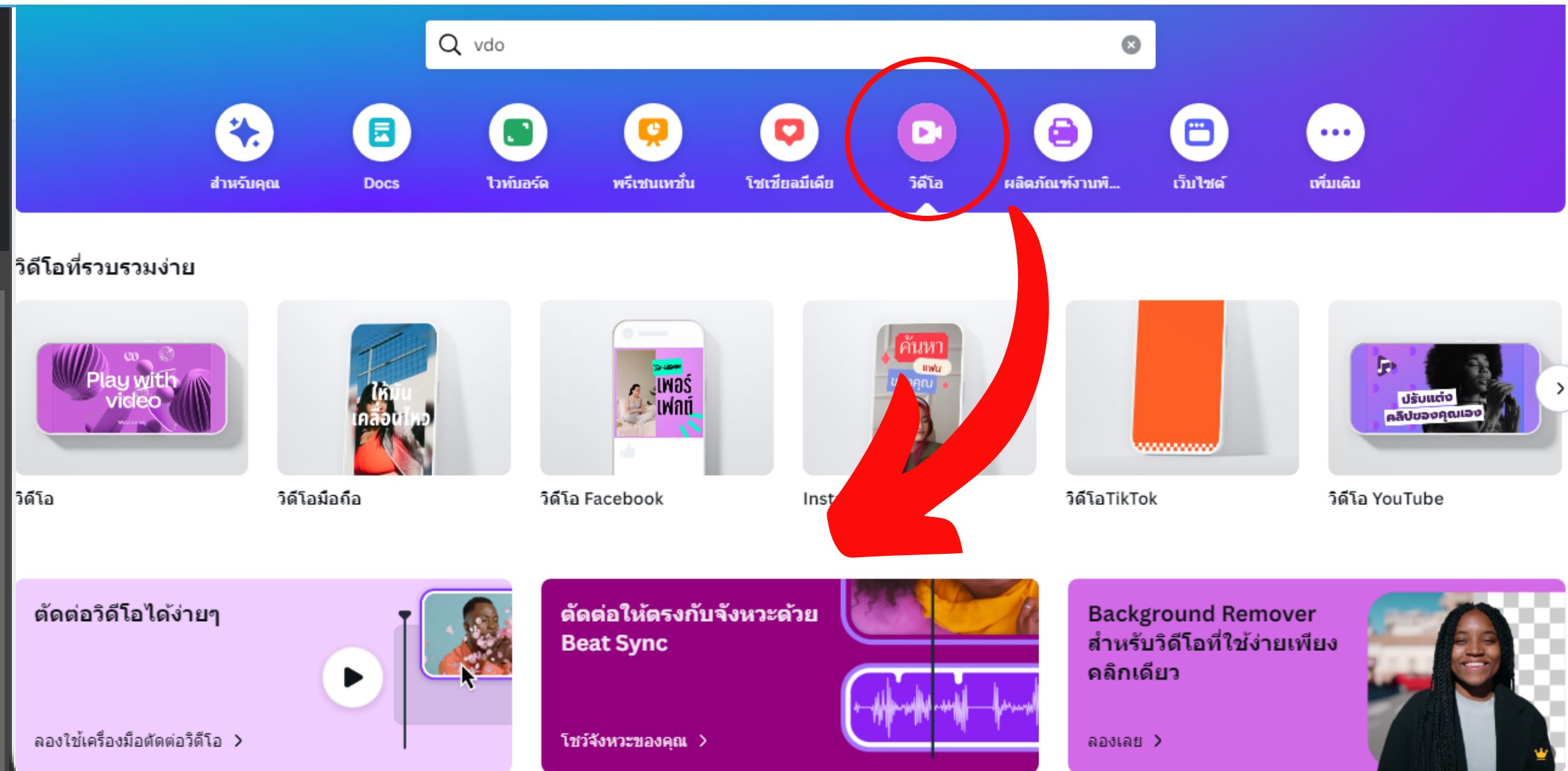
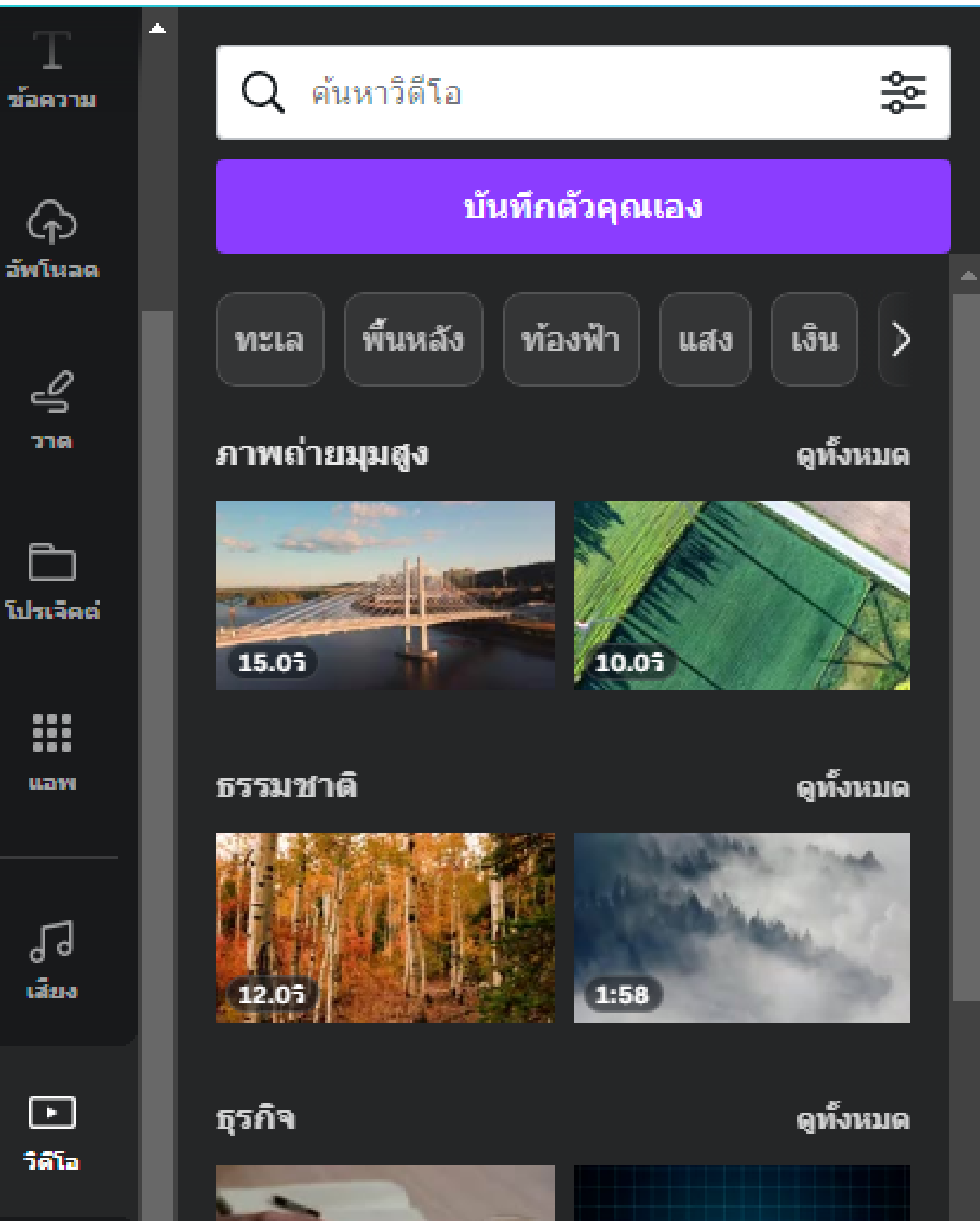
Feature articles will usually include the following structural and stylistic features:

Headline A bold, attention-grabbing phrase or statement that sparks the reader's interest or curiosity.	Synopsis A brief 1-2 sentence summary to hook the reader's attention without giving everything away.
Byline States the author's name and sometimes their professional context.	Subheadings Smaller headings to help organize the sections of the article or support the topic for each section further on.
Introduction Engage the reader by hooking their interest, going relevant context and introducing the topic or argument.	Body Paragraphs Outline the author's sub-points and includes a range of evidence to support arguments and details, expert opinion and anecdotes.
Conclusion Summarizes the topic or argument and leaves a lasting impression. They sometimes finish with a call to action.	Images They might include photographs, illustrations, maps or diagrams to support the written text visually.
Tear Out Sections Enlarged quotes from the article that are attention-grabbing, encouraging a reader to read the article.	Language Features Creative and engaging use of language including rhetorical devices, descriptive language, personification and simile for effect.



Writing an Interpretive Feature Article

13.ออกแบบVDO



ไปที่VDO - กดคลิก - เกมเพลงแสดง - เลือกตามที่ต้องการ

อาจารย์ศनिया พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัวอย่าง

Delicious & Fresh Japanese Food —

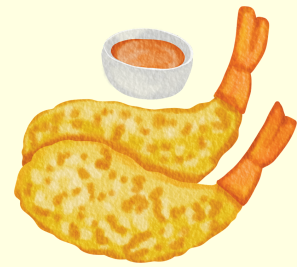


ตัวอย่าง

**Welcome
to My
Channel**



ตัวอย่าง

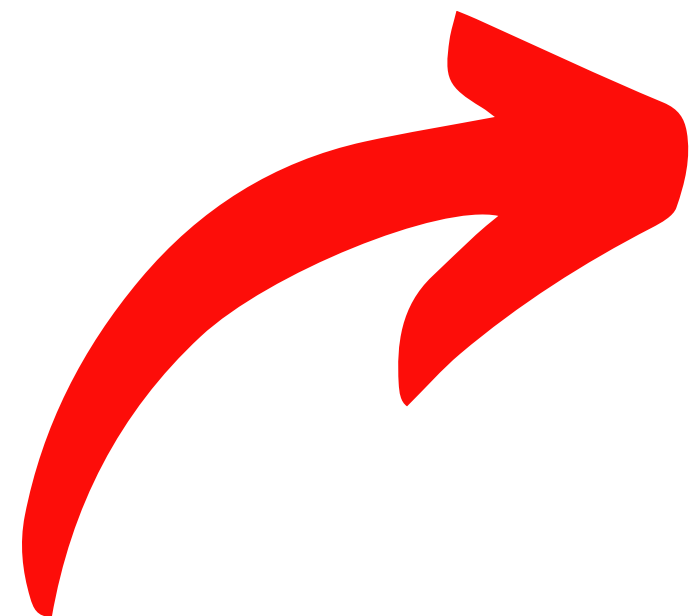
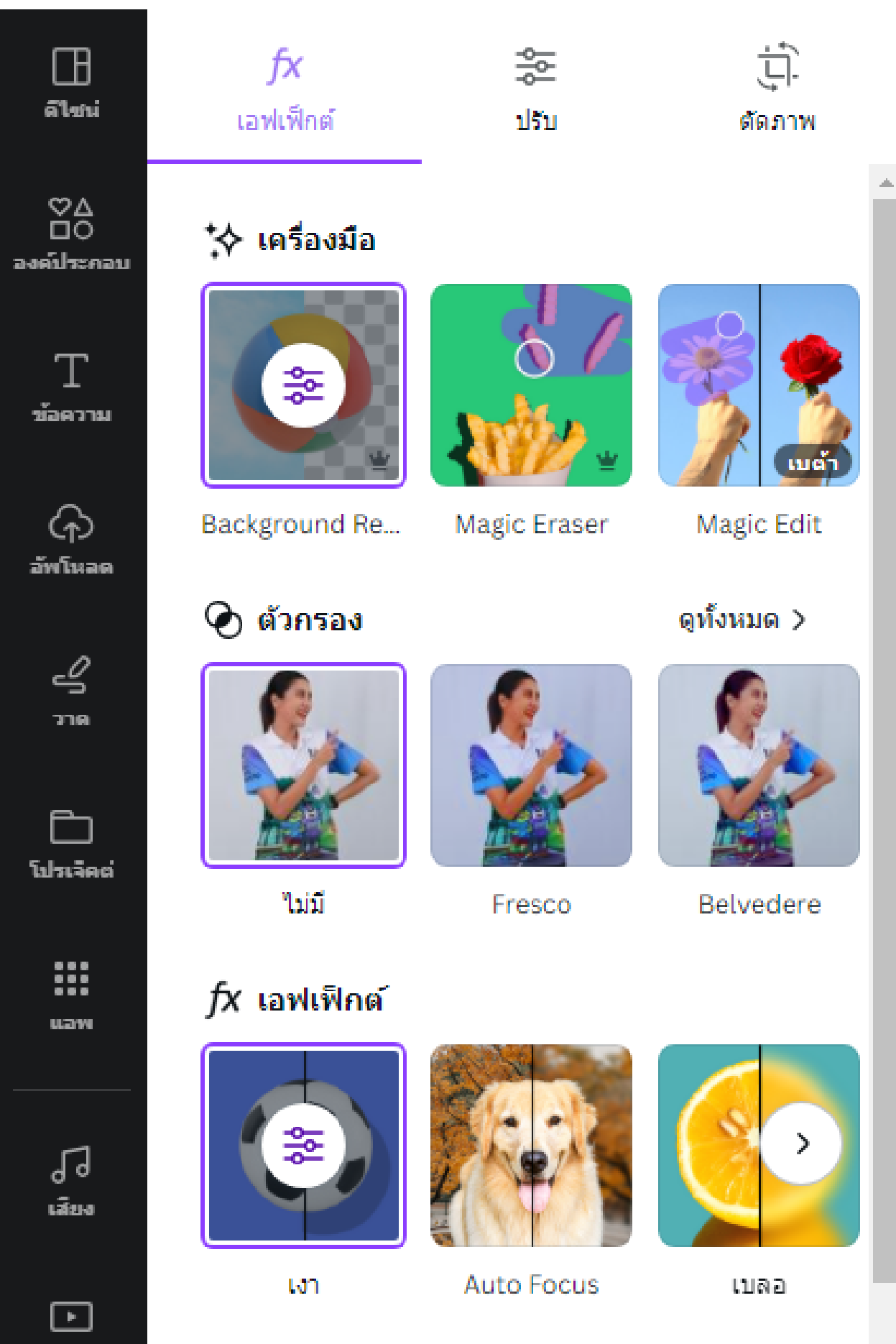


**Thanks for
Watching**



**Subscribe My
Channel**

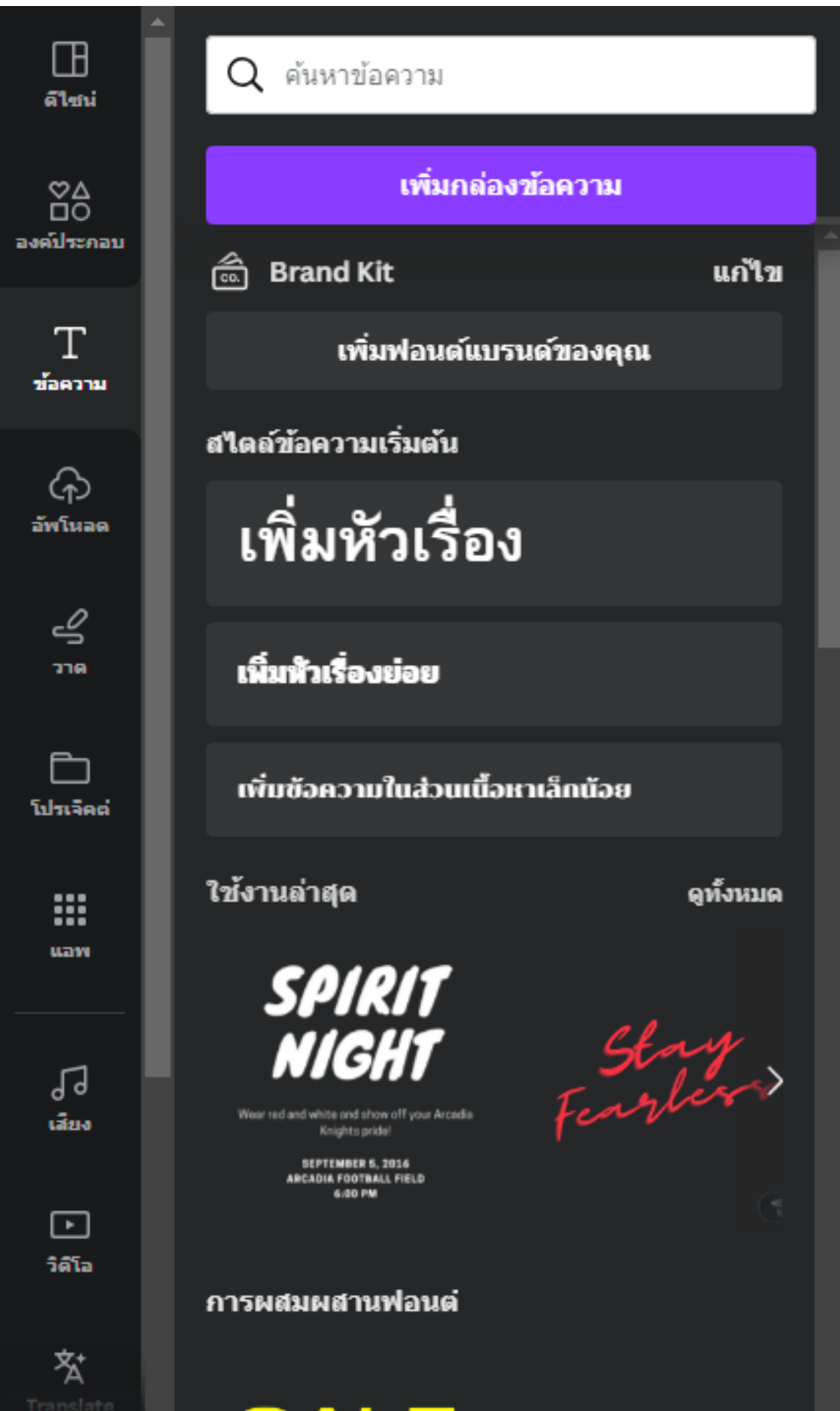
14.การทำเงา



ไปที่รูปภาพ - กดคลิก - เลือกFX
- เลือกเงาและปรับตามความต้องการ

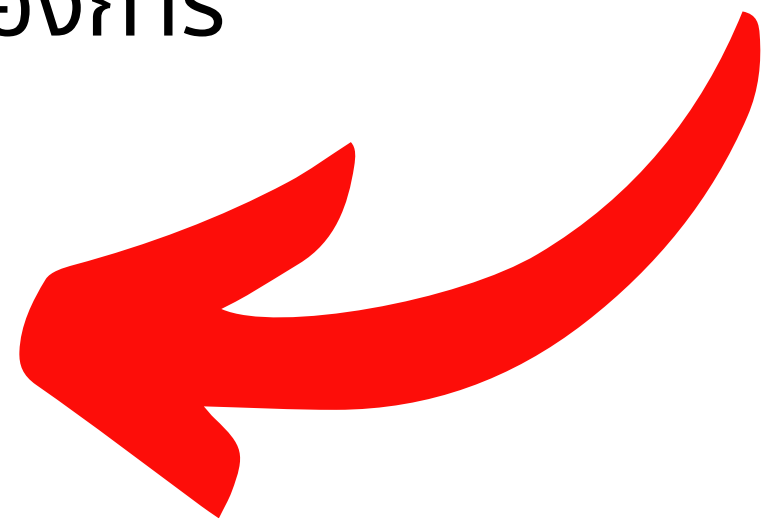


15.จัดตัวหนังสือ

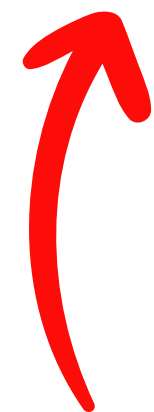


เมื่อได้ข้อความเราสามารถเลือก ฟอนต์ ขนาด สี การจัดหน้า

เลือกไปที่ข้อความ - กดคลิกเลือกแบบตัวอักษรหรือพิมพ์ข้อความตามที่เราต้องการ

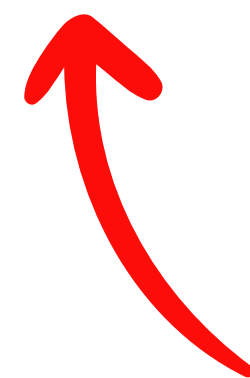


คลิกเพื่อเลือกกล่องข้อความที่คุณต้องการแก้ไข และใช้แถบเครื่องมือข้อความที่ปรากฏเหนือเครื่องมือแก้ไขเพื่อจัดรูปแบบข้อความของคุณ



การเปลี่ยนฟอนต์

คลิกที่รายการดริปดาวน์ฟอนต์เพื่อเลือกหรือค้นหาฟอนต์ โดยบางส่วนจะมีน้ำหนักให้เลือก หากต้องการดูน้ำหนักฟอนต์ทั้งหมด ให้คลิกเครื่องหมายลูกศรที่อยู่ถัดไป



การเปลี่ยนน้ำหนักฟอนต์

ข้อความสามารถมีน้ำหนักฟอนต์ได้หลายแบบในกล่องข้อความ

การเน้นข้อความ

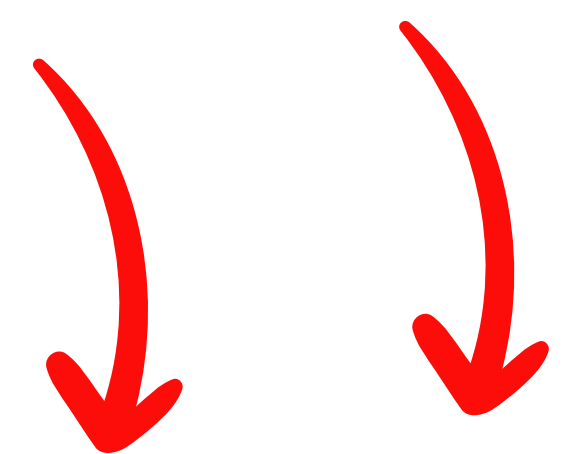
คลิก ตัวหนา ตัวเอียง หรือขีดเส้นใต้ เพื่อเน้นข้อความ หากเป็นสีเทา แสดงว่าฟอนต์ที่คุณใช้ไม่รองรับตัวเลือกการจัดรูปแบบ

การจัดตำแหน่งข้อความ

คลิกที่ปุ่มการจัดตำแหน่งบนแถบเครื่องมือ ซึ่งลักษณะอาจดูเหมือนไอคอน กึ่งกลาง ซิดซ้าย ซิดขวา หรือ เต็มบรรทัดคลิกต่อไปเรื่อยๆ จนกว่าคุณจะได้ตำแหน่งที่คุณต้องการ

การเว้นระยะระหว่างข้อความ

- 1.คลิกการเว้นระยะระหว่างข้อความ
- 2.ลากแถบเลื่อนการเว้นระยะระหว่างตัวอักษรและการเว้นระยะระหว่างบรรทัดไปที่ค่าที่คุณต้องการ



เลือกสีหรือเปลี่ยนสีฟอนต์

การใช้ลิสต์แบบหัวข้อหรือลิสต์แบบตัวเลข หากต้องการใช้ลิสต์แบบหัวข้อ ให้คลิก ลิสต์แบบหัวข้อหากต้องการใช้ลิสต์แบบตัวเลขแทน ให้คลิกที่อีกครั้ง



16.รวมคีย์ลัด

การกระทำกับองค์ประกอบที่เลือก

Ctrl + C = คัดลอก

Ctrl + V = วาง

Ctrl + Y = ทำซ้ำ

Ctrl + Roll scroll +/- = ชูมเข้าหรือออก

สร้างวัตถุ

C = สร้างวงกลม

L = สร้างเส้นแนวนอน

R = สร้างสี่เหลี่ยม

T = สร้างข้อความ

การจัดตำแหน่งวัตถุ

Ctrl +] = ย้ายตำแหน่งมาหน้าสุด

Ctrl + [= ย้ายตำแหน่งไปหลังสุด

Ctrl + Alt +] = ย้ายวัตถุไปข้างหน้า

Ctrl + Alt + [= ย้ายวัตถุไปด้านหลัง

คีย์ลัดนี้ใช้ได้แน่นอน อย่าลืมเอา Canva Tips ไปใช้จริงกันด้วยละ เพื่อนๆ จะได้ชินมือ

ตัวอักษร

Ctrl + B / I / U = เปลี่ยนรูปแบบตัวอักษร เป็นตัวหนา ตัวเอียง หรือขีดเส้นใต้ ตามลำดับ

รวมคีย์ลัด

การซูม

ซูมเข้า: Ctrl + +

ซูมออก: Ctrl + -

ซูมเท่าขนาดจริง: Ctrl + 0

ซูมให้พอดี: Alt + Ctrl + 0

ซูมให้เต็ม: Shift + Ctrl + 0

การจัดตำแหน่งวัตถุ

Ctrl +] = ย้ายตำแหน่งมาหน้าสุด

Ctrl + [= ย้ายตำแหน่งไปหลังสุด

Ctrl + Alt +] = ย้ายวัตถุไปข้างหน้า

Ctrl + Alt + [= ย้ายวัตถุไปด้านหลัง

คีย์ลัดนี้ใช้ได้ใช้แน่นอน อย่าลืมเอา Canva Tips

ไปใช้จริงกันด้วยละ เพื่อนๆ จะได้ชินมือ

การดูทางลัด

แตะเพื่อสลับไม้บรรทัดและเส้นไกด์: Shift + R

สลับเปิดปิดแถบด้านข้าง: Ctrl + /

มุมมองแบบเลื่อนได้: Alt + Ctrl + 1

มุมมองแบบรับบ์เนล: Alt + Ctrl + 2

มุมมองแบบกริด: Alt + Ctrl + 3

โหมดพรีเมียมเทชั่น: Alt + Ctrl + P

การจัดตำแหน่งVDO

เล่น/หยุดวิดีโอชั่วคราว: Space

ปิดเสียง/เปิดเสียงวิดีโอ: M

เล่นวิดีโอวนซ้ำ: Alt + Ctrl + L

รวมคีย์ลัด

สร้างวัตถุ

ยัดข้อความไว้ด้านบน: **Ctrl + Shift + H**

ยัดข้อความไว้ตรงกลาง: **Ctrl + Shift + M**

ยัดข้อความไว้ด้านล่าง: **Ctrl + Shift + B**

ลิสต์แบบตัวเลข: **Ctrl + Shift + 7**

ลิสต์แบบหัวข้อ: **Ctrl + Shift + 8**

คัดลอกสไตล์ข้อความ: **Alt + Ctrl + C**

วางสไตล์ข้อความ: **Alt + Ctrl + V**

ลดขนาดฟอนต์ลงหนึ่งขนาด: **Shift + Ctrl + ,** เพิ่มขนาดฟอนต์ขึ้นหนึ่งขนาด: **Shift + Command + .**

ลดการเว้นระยะระหว่างบรรทัด: **Alt + Ctrl + ลูกศรลง**

เพิ่มการเว้นระยะระหว่างบรรทัด: **Alt + Ctrl + ลูกศรขึ้น**

ลดการเว้นระยะระหว่างตัวอักษร: **Alt + Ctrl + ,** เพิ่มการเว้นระยะระหว่างตัวอักษร: **Alt + Ctrl + .ฟ**

สร้างวัตถุ

เปิดเมนูฟอนต์: **Shift + Ctrl + F**

ค้นหาและแทนที่: **Ctrl + F**

ข้อความตัวหนา: **Ctrl + B**

ข้อความตัวเอียง: **Ctrl + I**

ขีดเส้นใต้: **Ctrl + U**

ตัวพิมพ์ใหญ่: **Shift + Ctrl + K**

จัดชิดซ้าย: **Shift + Ctrl + L**

จัดกึ่งกลาง: **Shift + Ctrl + C**

จัดชิดขวา: **Shift + Ctrl + R**

จัดข้อความเต็มแนว: **Shift + Ctrl + J**

รวมคีย์ลัด

ทางลัดแอปสำหรับเดสก์ท็อป

ออกจากแอป Canva ทั้งหมด: Alt + F4

โหลดแอปทั้งหมดใหม่: Ctrl + R

ปิดแท็บปัจจุบัน: Ctrl + W

เลือกแท็บถัดไป: Ctrl + PageDown หรือ Ctrl + Tab

เลือกแท็บก่อนหน้า: Ctrl + PageUp หรือ Ctrl + Shift + Tab

เปิดแท็บที่ปิดล่าสุดอีกครั้ง: Ctrl + Shift + T

สร้างดีไซน์ใหม่: Ctrl + T

สลับแท็บเพื่อโฟกัสที่แท็บดีไซน์ตั้งแต่ 1-8: Ctrl + 1...8

สลับไปที่แท็บสุดท้าย: Ctrl + 9

เปิดหน้าหลัก: Ctrl + Shift + H

ซูมเข้าอินเตอร์เฟซของแอป: Ctrl + Shift + +

ซูมออกจากอินเตอร์เฟซของแอป: Ctrl + Shift + -

ปิดหน้าต่าง: Alt + F4

ทางลัดสำหรับคอมเมนต์

เพิ่มคอมเมนต์: Alt + Ctrl + N

คอมเมนต์ถัดไป: N

คอมเมนต์ก่อนหน้า: Shift + N

โฟกัสที่คอมเมนต์ในรายการที่เลือก: Ctrl + 5



CANVA TIPS

จบการนำเสนอ



อาจารย์ศनिया พันธุ์ศรี
มทร.ตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

