



ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๔(๔)/๓๘๒๐

ถึง หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

พร้อมหนังสือนี้ กองบริหารงานบุคคล ขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม ดังนี้

๑. หลักสูตร “Generative AI เพื่อการเติบโตใหม่ของธุรกิจ” รุ่น ๔ (On-Site) รายละเอียดดังแนบ และผู้ที่สนใจเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๑-๗๗๕๐ ต่อ ๒๒๑ และ ๒๒๓

๒. หลักสูตร “ขับเคลื่อนองค์กรสู่ S - Curve ใหม่ พร้อมแผนพัฒนาอย่างยั่งยืน” รุ่น ๓ (On-Site) รายละเอียดดังแนบ และผู้ที่สนใจเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๑-๗๗๕๐ ต่อ ๒๒๑ และ ๒๒๓

๓. หลักสูตร “เทคนิคการพิจารณาผลของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำรายงานผลการพิจารณาให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐” รุ่นที่ ๓ - รุ่นที่ ๔ รายละเอียดดังแนบ และผู้ที่สนใจเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งบุคลากรในหน่วยงานที่สนใจเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖



กองบริหารงานบุคคล

แผนกฝึกอบรม

โทร. ๐-๓๘๓๕-๘๑๔๕

โทรสาร. ๐-๓๘๓๕-๘๑๔๕



สทท.ว077/2566

วันที่ 10 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Generative AI เพื่อการเติบโตใหม่ของธุรกิจ รุ่น 4 (On-Site)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย เป็นเจ้าภาพร่วมในงาน Rethink Academy 2023 ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Generative AI เพื่อการเติบโตใหม่ของธุรกิจ รุ่น 4 (Generative AI for Business New Growth Course #4) วันที่ 28 - 29 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสุขุมวิท ชั้น 8 โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

Artificial Intelligence หรือ AI เป็นเทคโนโลยีที่มีบทบาทสำคัญต่อการขับเคลื่อนธุรกิจยุคใหม่ และการพัฒนาระบบช่วยเหลือการตัดสินใจในองค์กร การนำเทคโนโลยี AI มาปรับใช้จึงจำเป็นต้องให้ความรู้แก่ผู้บริหารในการนำ AI มาใช้ให้เกิดประโยชน์มีความปลอดภัยและคุ้มค่าต่อการดำเนินการ แต่ในปัจจุบัน Generative AI ที่สามารถใช้เพื่อสร้างคอนเทนต์ใหม่ ๆ ได้แก่ เสียง ข้อความ รูปภาพ ตัวอักษร แบบจำลอง วิดีโอ ซึ่งการเกิดขึ้นของ Generative AI นั้นมีศักยภาพที่จะเปลี่ยนแปลงวิธีการที่เราสร้างสรรค์คอนเทนต์ได้อย่างง่ายดาย ลดเวลา และมีประสิทธิภาพ

ด้วยวัตถุประสงค์และรูปแบบการจัดงานดังกล่าว ทางสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) จึงขอเรียนเชิญท่าน ผู้บริหาร ฝ่ายนโยบายและวางแผน ผู้บริหารฝ่ายการตลาด ผู้บริหารฝ่ายวิจัย วิเคราะห์ กลยุทธ์องค์กร และบุคลากรในหน่วยงานภายใต้สังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Generative AI เพื่อการเติบโตใหม่ของธุรกิจ รุ่น 4 ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้กรุณาส่งแบบลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย2 สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณพิมพ์ภัสรา กนิษฐสุต โทร. 02-661-7750 ต่อ 221 และ 223 อีเมล pimphatsara@absolutealliances.com หรือ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

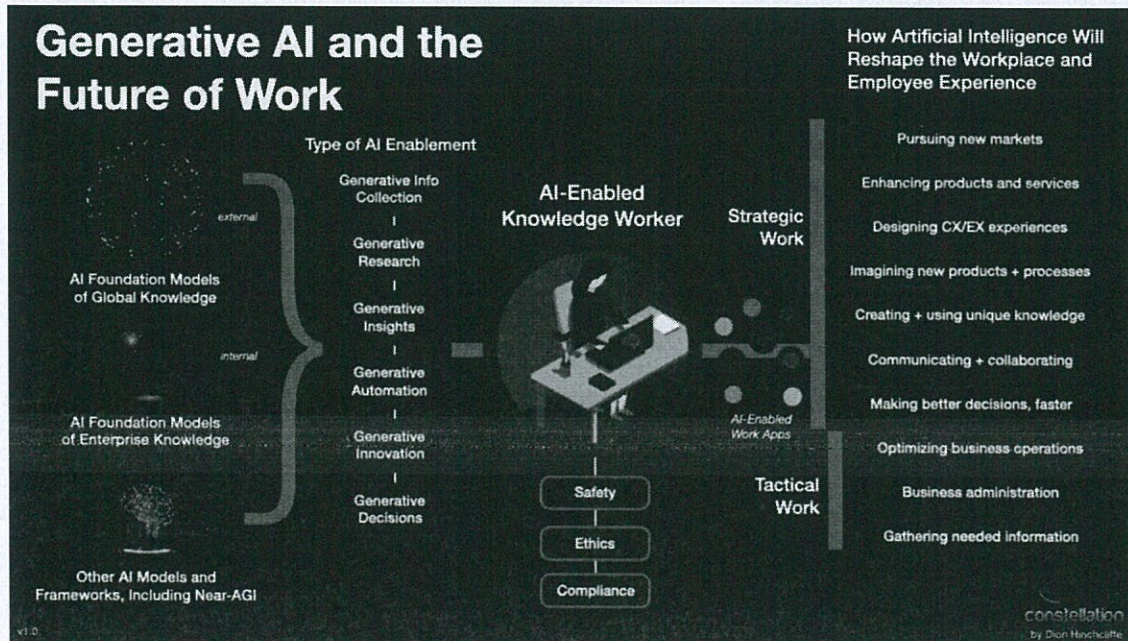
(นางสาวกัลยา แสงหาบุญ)

เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

หลักสูตร Generative AI เพื่อการเติบโตใหม่ของธุรกิจ รุ่น 4 Generative AI for Business New Growth Course #4

ที่มาและความสำคัญ

Generative Artificial Intelligence หรือ ปัญญาประดิษฐ์แบบรู้สร้าง เป็นเทคโนโลยีที่มีบทบาทสำคัญต่อการขับเคลื่อนธุรกิจยุคใหม่ และการพัฒนาระบบช่วยเหลือการตัดสินใจในองค์กร เช่น AI ด้านภาษา (Chat GPT, Google Bard), หรือ AI ด้านการสร้างรูปภาพ (Mid Journey. Etc.) มีประโยชน์ในการนำมาใช้ในองค์กรและการขับเคลื่อนธุรกิจเป็นอย่างดี ผู้นำด้านธุรกิจที่สามารถนำใช้ Generative AI เป็น กับผู้นำที่ขาดความรู้ความเข้าใจ จะมีความแตกต่างกันอย่างมากในการพัฒนาองค์กรยุคใหม่ สำหรับผู้ที่ยังขาดความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยี AI นั้น นอกจากจะไม่ทันเกมกลยุทธ์ทางธุรกิจแล้ว นำเข้ายังอาจถูก Disrupt จากคู่แข่งในยุคดิจิทัลนี้ด้วย หลักสูตรนี้จะเน้นการนำ Generative AI มาประยุกต์ใช้ในงานด้านต่างๆ ขององค์กร เช่น งานด้านการตลาด งานด้านงานขาย งานสนับสนุนลูกค้า งานปรับปรุงกระบวนการทำงานหลัก งานด้านบุคลากร งานด้านการจัดการความเสี่ยงองค์กร และงานด้านการกำหนดกลยุทธ์สำหรับนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่สามารถต่อยอดความสำเร็จขององค์กร โดยผู้เรียนจะได้รับการฝึกปฏิบัติ นำใช้ปัญญาประดิษฐ์ให้เกิดขึ้นได้จริง พร้อมทั้งเรียนรู้หลักการและขั้นตอนในการจัดการโครงการด้านปัญญาประดิษฐ์ และการประเมินผลความสำเร็จ รวมทั้งผู้เข้าร่วมอบรมจะได้เรียนรู้กฎหมายและกฎระเบียบที่สำคัญในการนำปัญญาประดิษฐ์มาใช้งาน



วัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- เพื่อเรียนรู้ความหมายและความสำคัญของ Generative Artificial Intelligence หรือ ปัญญาประดิษฐ์แบบรู้สร้าง
- เพื่อเรียนรู้ตัวอย่างและการประยุกต์ใช้ Generative AI เช่น งานด้านการตลาด งานด้านงานขาย งานสนับสนุนลูกค้า งานปรับปรุงกระบวนการทำงานหลัก งานด้านบุคลากร งานด้านการจัดการความเสี่ยงองค์กร และงานด้านการกำหนดกลยุทธ์สำหรับนวัตกรรมใหม่ ๆ ขององค์กร
- เพื่อเรียนรู้หลักการและขั้นตอนในการนำ Generative AI มาใช้ในระบบธุรกิจหรือนำมาใช้ในองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- เพื่อเรียนรู้วิธีการประเมินความสำเร็จของโครงการปัญญาประดิษฐ์
- เพื่อเรียนรู้กฎหมายและกฎระเบียบที่สำคัญรวมถึงการจัดการความเสี่ยงของโครงการปัญญาประดิษฐ์

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร ผู้บริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บริหารฝ่ายการตลาด ผู้บริหารฝ่ายกลยุทธ์ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสนใจ

ระยะเวลาในการอบรม

วันที่ 28 – 29 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสุขุมวิท ชั้น 8 โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

งบประมาณค่าใช้จ่าย

รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน) ท่านละ	ยอดก่อน Vat	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	17,900	1253.00	19153.00	179.00	18,974.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	17,900	1253.00	19153.00	537.00	18,616.00	3%
รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป) ท่านละ	ยอดก่อน Vat	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดสุทธิ	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	15,900	1113.00	17013.00	159.00	16,854.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	15,900	1113.00	17013.00	477.00	16,536.00	3%

สำหรับหน่วยงานข้าราชการ โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำหรับหน่วยงานเอกชน สามารถติดต่อขอรับ Invoice หรือใบแจ้งหนี้ เพื่อทำการเบิกจ่ายกับทางต้นสังกัดได้ที่อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com

วิธีชำระค่าลงทะเบียน

1. กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน
2. แนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับไปที่ 02-661-7757 (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com
3. ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนาฯ เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูท อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

- ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
- ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานานอโศกมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-07304-7
- ธนาคารสสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 8 กันยายน 2566 และการยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อนวันที่ 21 กันยายน 2566 (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเป๋าและเอกสารประกอบการสัมมนา)

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย : บริษัท แอ็บโซลูท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

หลักสูตร Generative AI เพื่อการเติบโตใหม่ของธุรกิจ รุ่น 4

Generative AI for Business New Growth Course #4

สอนโดย อาจารย์ดณัยรัฐ ธนบดีธรรมจารี Digital Transformation and Enterprise Architecture

วันพฤหัสบดีที่ 28 กันยายน 2566	
Day 1	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	<p>Module 1: แนะนำเข้าสู่ Generative Artificial Intelligence (Gen-AI)</p> <p><u>หัวข้อ1:</u> Generative Artificial Intelligence (Gen-AI) หรือปัญญาประดิษฐ์แบบรู้สร้างคืออะไร</p> <p><u>หัวข้อ2:</u> Generative AI มีความสำคัญอย่างไรต่อการดำเนินธุรกิจยุคใหม่</p> <p><u>หัวข้อ3:</u> ตัวอย่างการนำ Generative AI มาใช้ และตัวอย่างในอุตสาหกรรมต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • การวิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้า • การวิเคราะห์การตอบสนองต่อสินค้าหรือบริการด้านสื่อ Social Network • การวิเคราะห์แนวโน้มความเสี่ยงของการบริหารองค์กร • การนำ Gen-AI มาใช้ในการพัฒนาด้านบุคลากร • การทำงานร่วมกันระหว่าง Gen-AI กับมนุษย์เป็นอย่างไร <p><u>หัวข้อ4:</u> ผลกระทบต่อธุรกิจและการปรับตัวเพื่อนำ Gen-AI มาใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ผลกระทบต่อการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการขององค์กรให้ตรงกับความต้องการตลาด • ผลกระทบต่ออัตรากำลังของบุคลากรที่ต้องการ • ผลกระทบต่อการวางทิศทางขององค์กรและแผนพัฒนาธุรกิจสู่อนาคต <p><u>หัวข้อ5:</u> ปัจจัยแวดล้อมที่มีผลต่อความสำเร็จของโครงการ Gen-AI</p> <p><u>หัวข้อ6:</u> ประโยชน์หลักของ Gen-AI ในด้านการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ของผู้บริหาร</p> <p><u>หัวข้อ7:</u> Workshop: ค้นหาโอกาสทางธุรกิจจาก Gen-AI ด้วย Vision Builder และ Chat GPT</p>
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	<p>Module 2: องค์ประกอบและขั้นตอนการนำใช้ Gen-AI</p> <p><u>หัวข้อ8:</u> 4 หลักการของจริยธรรมด้าน Gen-AI</p> <p><u>หัวข้อ9:</u> องค์ประกอบหลักของการพัฒนา Gen-AI มาใช้ในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> • องค์ประกอบด้านคนและทักษะ • องค์ประกอบด้านการเตรียมข้อมูลให้พร้อมสำหรับงานด้าน Gen-AI • องค์ประกอบด้านการเตรียมเครื่องมือเทคโนโลยี Gen-AI ที่เหมาะสม <p><u>หัวข้อ10:</u> ขั้นตอนการจัดการและการนำ Gen-AI มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <ul style="list-style-type: none"> • การกำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจและขอบเขตของโครงการ Gen-AI • การเตรียมความพร้อมด้านข้อมูล • หลักการพัฒนาแบบจำลองและการประมวลผลของ Gen-AI • การทดสอบผลลัพธ์และการนำไปสู่การใช้จริง

Workshop: กิจกรรมการกำหนดองค์ประกอบและขั้นตอนการนำ Gen-AI มาใช้ในองค์กร	
บทสรุป Day 1	
วันศุกร์ที่ 29 กันยายน 2566	
Day 2	หัวข้อการอบรม
	<p>Module 3: การพัฒนา Gen-AI Roadmap ขององค์กร</p> <p><u>หัวข้อ11:</u> เรียนรู้ความสามารถและศักยภาพของเทคโนโลยี Gen-AI ในปัจจุบันและในอนาคต</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การประมวลผลแบบ Cognitive <p><u>หัวข้อ12:</u> การกำหนดโครงการระยะสั้นและระยะยาวสำหรับการนำใช้เทคโนโลยี Gen-AI</p> <ul style="list-style-type: none"> ● งานด้านการค้นหาความสัมพันธ์และระบบแนะนำการตัดสินใจ ● งานด้านการวิเคราะห์ภาพถ่าย เสียง (Image recognition) ● งานด้านการวิเคราะห์ภาษา <p><u>หัวข้อ13:</u> การจัดการการเปลี่ยนแปลงของโครงการ Gen-AI (Change Management)</p> <p>Workshop: กิจกรรมการพัฒนา Gen-AI Roadmap ขององค์กร</p>
09.00 – 12.00 น.	
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	<p>Module 4: การประเมินผลจากการนำ Gen-AI มาใช้</p> <p><u>หัวข้อ14:</u> หลักการประเมินผลการทำงานของ Gen-AI</p> <ul style="list-style-type: none"> ● หลักการประเมินผลด้านการบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ ● หลักการประเมินผลด้านการใช้ข้อมูล ● หลักการประเมินผลด้านการบำรุงรักษาและความมั่นคงปลอดภัย ● หลักการประเมินผลด้านการจัดการความเสี่ยงและธรรมาภิบาลองค์กรต่อการนำใช้เทคโนโลยี Gen-AI <p><u>หัวข้อ15:</u> การพัฒนาต่อเนื่องในงานด้าน Gen-AI สู่ความยั่งยืน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงานในองค์กรต่อการนำใช้ Gen-AI ให้มีประสิทธิภาพร่วมกัน ● การพัฒนาเจ้าหน้าที่ด้านการจัดการข้อมูลให้เพียงพอ (นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล, นักวิศวกรรมข้อมูล, นักวิเคราะห์ข้อมูล และสถาปนิกข้อมูล) ● การพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยและข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ด้าน Gen-AI <p>Workshop: กิจกรรมการประเมินผลและการพัฒนาต่อเนื่องในงานด้าน Gen-AI</p>
13.00 15.30 น.	
บทสรุป Day 2	

หลักสูตร Generative AI เพื่อการเติบโตใหม่ของธุรกิจ รุ่น 4
Generative AI for Business New Growth Course #4
วันที่ 28 – 29 กันยายน 2566

ณ ชั้น 8 โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

ได้รับกระเป๋าผ้าแคนวาส
พร้อมใบประกาศนียบัตร



โปรโมชั่นพิเศษ

ลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ - 4 กันยายน 2566
ลงทะเบียน 2 ท่าน ท่านละ 17,013 บาท
(จากปกติ 1 ท่าน 19,153 บาท)

** รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม **

การชำระเงิน

สามารถชำระเป็นเช็ค หรือ โอนเงินผ่านธนาคาร
(Pay In) เข้าบัญชี สั่งจ่ายในนาม
ที่อยู่บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง1401
ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือเขตวัฒนา
กรุงเทพฯ 10110
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105545083803

ธนาคารกรุงไทย สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย
บัญชีออมทรัพย์ 085-0-12124-8

ธนาคารกรุงเทพ สาขานนทบุรี
บัญชีออมทรัพย์ 925-0-07304-7

ธนาคารสิริกิติ์ สาขาสุขุมวิท 33 (บางกะปิ)
บัญชีออมทรัพย์ 003-2-42408-4

อัตราค่าลงทะเบียนแบบ On-Site

รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน)	ก่อน VAT	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	หักภาษี ณ ที่จ่าย	หลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	17,900	1,253	19,153	179	18,974	1%
บริษัทเอกชน/บุคคลทั่วไป	17,900	1,253	19,153	537	18,616	3%
รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่าน)	ก่อน VAT	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	หักภาษี ณ ที่จ่าย	หลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	15,900	1,113	17,013	159	16,854	1%
บริษัทเอกชน/บุคคลทั่วไป	15,900	1,113	17,013	477	16,536	3%

วิธีการลงทะเบียน

- กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน พร้อมแนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับมากี่ (แฟกซ์) 02-6617757 หรือ (อีเมล) pimphatsara@absolutealliances.com และ Manashanok@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ www.rethinkacademyth.com
- สามารถชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้า ภายในวันที่ 8 กันยายน 2566
- การยกเลิกการลงทะเบียน จะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น!! และทำการยกเลิกก่อนวันที่ 21 กันยายน 2566 (ผู้เข้าร่วมอบรมจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืน แต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับเอกสารการอบรม กระเป๋าผ้าแคนวาส)

กรอกรายละเอียดให้ถูกต้องและชัดเจน

1. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร : ปกติ ฮาลาล มังสวิรัติ

2. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร : ปกติ ฮาลาล มังสวิรัติ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก (หน่วยงาน) สำนักงานใหญ่ สาขาที่.....

หน่วยงาน.....ที่อยู่(สำหรับออกใบเสร็จ)เลขที่.....ถนน.....

แขวง.....เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผู้ประสานงาน.....

ข้าพเจ้ายินยอมที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและอีเมลจากการลงทะเบียนนี้แก่ บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด และหน่วยงานร่วมสนับสนุน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการแจ้งยืนยันผลการลงทะเบียนผ่านทางอีเมล รวมไปถึงจัดเก็บและนำไปวิเคราะห์ด้านการตลาด ไม่ยินยอม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ : บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

วันที่ 10 กรกฎาคม 2566



เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรขับเคลื่อนองค์กรสู่ S-Curve ใหม่ พร้อมแผนพัฒนาอย่างยั่งยืน รุ่น 3 (On-Site)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) เป็นเจ้าภาพร่วมในงาน Rethink Academy 2023 ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรขับเคลื่อนองค์กรสู่ S-Curve ใหม่ พร้อมแผนพัฒนาอย่างยั่งยืน รุ่น 3 (Leading your sustainability S-Curve towards SDGs Course #3) ในวันที่ 20 – 21 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุม ปารีชาต ชั้น M โรงแรมแกรนด์เซ็นเตอร์ พอยต์ ราชดำริ (BTS ราชดำริ ทางออก 4)

กระบวนการคิดเพื่อแก้ไขปัญหาหรือโจทย์ที่ถูกจุด ตลอดจนพัฒนาแนวคิดใหม่ ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือโจทย์ที่ตั้งไว้ เพื่อที่จะหาวิธีทางที่ดีที่สุดและเหมาะสมที่สุด การแก้ปัญหามุ่งเน้นที่ฐานกระบวนการนี้จะเน้นยึดไปที่หลักของผู้บริโภค (User-centered) เป็นหลัก โดยมีเจตนาในการสร้างผลลัพธ์ในอนาคตที่เป็นรูปธรรม เพื่อให้ตอบโจทย์ตลอดจนแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน, การเพิ่มมูลค่าองค์กร พร้อมอัปเดตเทรนด์เทคโนโลยี ส่งเสริมจุดยืนและความเป็นผู้นำผ่านการสร้าง “คุณค่าสังคม” จากการดำเนินงาน กระตุ้นเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันและนวัตกรรมของภาครัฐ ภาคเอกชน รวมไปถึงสังคม ยกระดับองค์กรแข็งแกร่งควบคู่กับการทำดีสร้างสรรค์สังคม

ด้วยวัตถุประสงค์และรูปแบบการจัดงานดังกล่าว ทางสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) จึงขอเรียนเชิญท่าน ผู้บริหารฝ่ายกลยุทธ์องค์กร นโยบายและวางแผน ผู้บริหารฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ลูกค้าสัมพันธ์ ผู้บริหารฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร และบุคลากรในหน่วยงานภายใต้สังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรขับเคลื่อนองค์กรสู่ S-Curve ใหม่ พร้อมแผนพัฒนาอย่างยั่งยืน รุ่น 3 ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้กรุณาส่งแบบลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณพิมพ์ภัตรา กนิษฐสุต โทร. 02-661-7750 ต่อ 221 และ 223 อีเมล pimphatsara@absolutealliances.com หรือ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางสาวกัลยา แสงหาบุญ)

เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

หลักสูตรขับเคลื่อนองค์กรสู่ S-Curve ใหม่ พร้อมแผนพัฒนาอย่างยั่งยืน รุ่น 3

Leading your sustainability S-Curve towards SDGs Course #3

ที่มาและความสำคัญ

"บทบาทผู้นำองค์กร" ทุกภาคส่วน กับการพลิกทิศทางขับเคลื่อนกลยุทธ์ DNA "การพัฒนาอย่างยั่งยืน" สู่การบริหารจัดการธุรกิจและ "การเพิ่มมูลค่าองค์กร" พร้อมอัปเดตเมกะเทรนด์โลก เชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) สู่ทิศทางอนาคตขององค์กร ส่งเสริมจุดยืนและความเป็นผู้นำผ่านการสร้าง "คุณค่าสังคม" จากการทำงาน กระตุ้นเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันและนวัตกรรม ภาครัฐ – ธุรกิจ -สังคม อีกมิติของ CSR สู่ CSV: Creating Shared Value ยกระดับองค์กรแข็งแกร่งควบคู่กับการทำดีสร้างสรรค์สังคม

วัตถุประสงค์ และประโยชน์คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อขยายขีดความสามารถขององค์กรในการเติบโตในศตวรรษที่ 21 อย่างยั่งยืน เปิดมุมมองให้แก่ผู้นำเพื่อปรับทิศทางองค์กรแห่งอนาคต บริหารความเสี่ยง วางกลยุทธ์และโครงสร้างการขับเคลื่อนองค์กรทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และสังคม
2. เพื่อส่งเสริมพันธมิตรผู้บริโภครเทรนด์เพื่อสังคม ดิจิทัล และเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน SDGs
3. เพื่อตอบโจทย์การพัฒนาสินค้าบริการและโมเดลความร่วมมือภาคีพันธมิตรเพื่อเสริมความแข็งแกร่งของธุรกิจ ตลอดจนเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการแผนงาน งบประมาณ ด้วยเครื่องมือการวัดผลสัมฤทธิ์ทางเศรษฐกิจและสังคม

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารองค์กรด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน, ผู้บริหารแผนนโยบายและกลยุทธ์, ผู้บริหารการตลาดและการพัฒนาธุรกิจ, ผู้บริหารส่วนการพัฒนากุศลกรและองค์กรทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน

ระยะเวลาในการอบรม และสถานที่การจัดงาน

วันที่ 20 – 21 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุม ปารีชาต ชั้น M โรงแรมแกรนด์เซ็นเตอร์ พอยต์ ราชดำริ (BTS ราชดำริ ทางออก 4)

งบประมาณค่าใช้จ่าย

รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน)	ยอดก่อน Vat	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	16,900.00	1,183.00	18083.00	169.00	17,914.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	16,900.00	1,183.00	18083.00	507.00	17,576.00	3%
รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป)	ยอดก่อน Vat	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	14,900.00	1,043.00	15943.00	149.00	15,794.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	14,900.00	1,043.00	15943.00	447.00	15,496.00	3%

สำหรับหน่วยงานข้าราชการ โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดการงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำหรับหน่วยงานเอกชน สามารถติดต่อขอรับ Invoice หรือใบแจ้งหนี้ เพื่อทำการเบิกจ่ายกับทางต้นสังกัดได้ที่อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com

วิธีชำระค่าลงทะเบียน

1. กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน
2. แนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับไปที่ 02-661-7757 (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com
3. ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนา เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูท อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
 - ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
 - ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนอศกมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-07304-7
 - ธนาคารสิริกิติ์ไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 31 สิงหาคม 2566 และการยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อนวันที่ 13 กันยายน 2566 (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเป๋าและเอกสารประกอบการสัมมนา)

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย : บริษัท แอ็บโซลูท อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

หลักสูตรขับเคลื่อนองค์กรสู่ S-Curve ใหม่ พร้อมแผนพัฒนาอย่างยั่งยืน รุ่น 3

Leading your sustainability S-Curve towards SDGs Course #3

สอนโดย คุณสกุลทิพย์ กิรติพันธ์วงศ์ และคุณชนิษฐา ตั้งวรพจน์วิธาน

วันพุธที่ 20 กันยายน 2566

วันพุธที่ 20 กันยายน 2566	
Day 1	หัวข้อการอบรม
09.00-10.30 น.	<p>หัวข้อที่1: ความยั่งยืนคืออะไร ทำไมเรื่องนี้สำคัญ [What - Why - Ignite]</p> <ul style="list-style-type: none"> Driving Sustainable Value Drivers and Business Growth (ขับเคลื่อนกลยุทธ์ยั่งยืนสู่การเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันและการเติบโต) อัปเดตเมกะเทรนด์โลก เชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนสู่ทิศทางอนาคตขององค์กร นำเสนอกรอบแนวทางการพัฒนากลยุทธ์และการบริหารจัดการธุรกิจสู่การเพิ่มมูลค่าองค์กร (License to Earn) โอกาสทางธุรกิจ UN Value Driver Model (VDM) ตลอดจนนำเสนอกรณีศึกษาองค์กรชั้นนำระดับโลก แนวทางการสร้างจุดยืนธุรกิจ และการสื่อสารแบรนด์องค์กรยั่งยืนพร้อมเรียนรู้เครื่องมือบริหารจัดการองค์กรแนวทางการนำไปประยุกต์ ขับเคลื่อนและบริหารเป้าหมายธุรกิจและผลดีสังคม เพื่อก้าวสู่องค์กรนำดีมาตรฐานสากล
10.45-12.00 น.	<p>หัวข้อที่2: SD&CSR คืออะไร Sustainable Development & Corporate Social Responsibility วิวัฒนาการจาก “ความรับผิดชอบต่อสังคม” สู่ “การพัฒนาอย่างยั่งยืน”</p> <ul style="list-style-type: none"> แนวโน้มและพัฒนาการทั่วโลกและประเทศไทย SDGs Link to Business Challenges & Opportunity SDGs เชื่อมโยงสู่โอกาสและอุปสรรคขององค์กรอย่างไร ในยุคแห่งความท้าทายนี้ Sustainability Strategy & Transformation in 21st Century ปฏิรูปบทบาทองค์กรอย่างแข็งแกร่งในศตวรรษที่ 21 Case study: ดิจิทัลเทคโนโลยีในการบูรณาการสู่เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน
13.00 – 16.00 น.	<p>หัวข้อที่3: กลยุทธ์สร้างคุณค่าร่วม จากไอเดียสู่ Impact Model ยั่งยืน [How - Ideation - Transformation]</p> <ul style="list-style-type: none"> Building a Social Business: New Venture Creation and Sharing Economy (ปรับโมเดลธุรกิจเพื่อสังคมสู่การขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจแบ่งปัน) เมกะเทรนด์เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของโลกในปี 2030 กระตุ้นโอกาสธุรกิจในระบบเศรษฐกิจใหม่ เปิดโอกาสธุรกิจที่สะท้อน "คุณค่าสังคม" และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ "โมเดลธุรกิจเพื่อสังคม" และ "การลงทุนเพื่อสังคม" จึงเป็นอีกมิติของ CS R สู่ CSV: Creating Shared Value (โมเดลการสร้างคุณค่าร่วม) Value กระตุ้นเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันและนวัตกรรม ภาครัฐ – ธุรกิจ – สังคม สถานการณ์การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise) ในต่างประเทศและในประเทศไทย

	<ul style="list-style-type: none"> ● Social Enterprise: Impact Business Model (โมเดลธุรกิจเพื่อสังคม ทำดี โดนได้) ● Corporate Social Enterprise / Venture and Social Investment (จากโมเดลการบริจาคสู่โมเดลการลงทุนเพื่อสังคมเพื่อขยายผลอย่างยั่งยืน) ● SE Toolkits/Framework (Social Business Model Canvas/Design Thinking/Impact Measurement and Investment Portfolio) / Case study (กลไกและเครื่องมือสร้างสรรค์โมเดลธุรกิจเพื่อสังคม และกรณีศึกษา)
วันพฤหัสบดีที่ 21 กันยายน 2566	
Day 2	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	<p>หัวข้อที่4: กลยุทธ์สร้างคุณค่าร่วม เสริมพลังผู้บริโภค สู่แบรนด์ยั่งยืน [How - Ideation - Transformation]</p> <p>Shifting Sustainability Branding: Stakeholder & Consumer Power</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เจาะลึกอิทธิพลเป้าหมายโลก SDGs ต่อพฤติกรรมผู้บริโภค ประชาชนและสังคมยุค 4.0 (Responsible Consumption & Production) ● Circular Economy เศรษฐกิจหมุนเวียน คืออะไร เริ่มต้นอย่างไร สำคัญอย่างไร แบบไหน ไม่ใช่แค่ตามกระแส ● Impact Supply Chain & Sustainability-focused products & Services ระดมพลังลูกค้า สู่การพัฒนาห่วงโซ่คุณค่า และสร้างสรรค์นวัตกรรมสินค้า บริการเพื่อโลก ● แบรินด์การตลาดและการสื่อสารที่ตอบโจทย์กระแสสังคม ● พลิกทิศทางกลยุทธ์แบรนด์ และ DNA องค์กร สู่ความเป็นผู้นำกระแส “ธุรกิจน้ำดี” สร้างจุดยืนทางการตลาด (Sustainable Brand Transformation Roadmap) / Case study
13.00-16.00 น.	<p>หัวข้อที่5: การประเมินผล คุณค่าสังคม จากความคุ้มค่าสู่การขยายผลลัพธ์เศรษฐกิจและสังคม [How - Impact - Scalability]</p> <p>Maximizing Social Impact and Return on Sustainability</p> <p>จากนามธรรมสู่รูปธรรมและการบริหารจัดการด้วยกรอบมาตรฐานการบริหารจัดการโครงการและติดตามผลสัมฤทธิ์แบบมุ่งเป้า (OKR: Objectives & Key Results) สะท้อนมิติความคุ้มค่าการจัดสรรงบประมาณ</p> <p>ส่งเสริมจุดยืนและความเป็นผู้นำทางธุรกิจผ่านการสื่อสาร “คุณค่าทางสังคม” จากการดำเนินธุรกิจ กระตุ้นเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันและนวัตกรรมธุรกิจ และสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Business Sustainability and Key Performance Indicators ตัวชี้วัดความยั่งยืนทางธุรกิจ สู่เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ● อับเดทรอบมาตรฐานเครื่องมือสากลและกรณีศึกษาการนำไปใช้จริง ● IMM: Impact Measurement and Management (IMM) Investment Portfolio การบริหารจัดการโครงการและผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน ● Social Impact Assessment and Social Return on Investment Framework (SIA/SROI) มาตรฐานการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และความคุ้มค่าจากการลงทุน

	<ul style="list-style-type: none">• Sustainable Reporting / Global Reporting Initiative (GRI) มาตรฐานการสื่อสารรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน
--	---

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

วิทยากร โดย:

- คุณสกุลทิพย์ กิรติพันธ์วงศ์ Co-Founder & CEO NISE Corp S.E.
เลขาธิการสมาคม Social Value Thailand และ BCorp Thailand Movement Leader
- คุณชนิษฐา ตั้งวรพจน์วิธาน ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษา หน่วยงาน LEs บพท สอวช
กรรมการผู้อำนวยการ ซีวามิตร วิสาหกิจเพื่อสังคม อุปนายกสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

หลักสูตรขับเคลื่อนองค์กรสู่ S-Curve ใหม่ พร้อมแผนพัฒนาอย่างยั่งยืน รุ่น 3
Leading your sustainability S-Curve towards SDGs Course #3

วันที่ 20 - 21 กันยายน 2566

ณ ห้องประชุม ปารีชาต ชั้น M โรงแรมแกรนด์เซ็นเตอร์ พอยต์ ราชดำริ (BTS ราชดำริ ทางออก 4)

ได้รับกระเป๋าผ้าแคนวาส
พร้อมใบประกาศนียบัตร



โปรโมชั่นพิเศษ

ลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ - 25 สิงหาคม 2566
ลงทะเบียน 2 ท่าน ท่านละ 15,943 บาท
(จากปกติ 1 ท่าน 18,083 บาท) ** รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม **

อัตราค่าลงทะเบียนแบบ On-Site

การชำระเงิน

สามารถชำระเป็นเช็ค หรือ โอนเงินผ่านธนาคาร
(Pay In) เข้าบัญชี สั่งจ่ายในนาม

ที่อยู่บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง1401
ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือเขตวัฒนา
กรุงเทพฯ 10110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105545083803



ธนาคารกรุงไทย สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย
บัญชีออมทรัพย์ 085-0-12124-8



ธนาคารกรุงเทพ สาขานนทบุรี
บัญชีออมทรัพย์ 925-0-07304-7



ธนาคารสิริกิติ์ไทย สาขาสุขุมวิท 33 (บางกะปิ)
บัญชีออมทรัพย์ 003-2-42408-4

วิธีการลงทะเบียน

- กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน พร้อมแนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับไปที่ (แพทย์) 02-6617757 หรือ (อิเม่า) pimphatsara@absolutealliances.com และ Manashanok@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ www.rethinkacademyth.com
- สามารถชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้า ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2566
- การยกเลิกการลงทะเบียน จะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น!! และทำการยกเลิกก่อนวันที่ 13 กันยายน 2566 (ผู้เข้าร่วมอบรมจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืน แต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับเอกสารอบรม กระเป๋าผ้าแคนวาส)

รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน)	ก่อน VAT	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	หักภาษี ณ ที่จ่าย	หลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
รายการ/รัฐวิสาหกิจ	16,900	1,183	18,083	169	17,914	1%
บริษัทเอกชน/บุคคลทั่วไป	16,900	1,183	18,083	507	17,576	3%
รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่าน)	ก่อน VAT	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	หักภาษี ณ ที่จ่าย	หลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
รายการ/รัฐวิสาหกิจ	14,900	1,043	15,943	149	15,794	1%
บริษัทเอกชน/บุคคลทั่วไป	14,900	1,043	15,943	447	15,496	3%

กรอกรายละเอียดให้ถูกต้องและชัดเจน

1. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร : ปกติ ฮาลาล มังสวิรัติ

2. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร : ปกติ ฮาลาล มังสวิรัติ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก (หน่วยงาน) สำนักงานใหญ่ สาขาที่.....

หน่วยงาน.....ที่อยู่(สำหรับออกใบเสร็จ)เลขที่.....ถนน.....

แขวง.....เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผู้ประสานงาน.....

ข้าพเจ้ายินยอมที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและอีเมลจากการลงทะเบียนนี้แก่ บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด และหน่วยงานร่วมสนับสนุน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการแจ้งยืนยันผลการลงทะเบียนผ่านทางอีเมล รวมไปถึงจัดเก็บและนำไปวิเคราะห์ด้านการตลาด ไม่ยินยอม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ : บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เลขที่ 2820

วันที่ 19.ก.ค. 2566 เวลา

ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว ๑๕๕

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน

กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๑๙ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หลักสูตร“เทคนิคการพิจารณาผลของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำรายงานผลการพิจารณาให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐” รุ่นที่ ๓ - รุ่นที่ ๔

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร“เทคนิคการพิจารณาผลของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำรายงานผลการพิจารณาให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐” รุ่นที่ ๓ - รุ่นที่ ๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบถึงขั้นตอนการทำงานที่การพิจารณาผลของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบข้อเสนอทางด้านเทคนิค การตรวจสอบตามเงื่อนไขอื่น ๆ การพิจารณาราคาตามเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ หลักการการจัดทำรายงานผลการพิจารณาที่ดำเนินการโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) และการจัดทำรายงานผลการพิจารณาที่ดำเนินการโดยวิธีคัดเลือก การจัดทำรายงานผลการพิจารณาที่ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นต้น โดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๒ รุ่น ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ จ.อุบลราชธานี

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ คุณบลู โทรศัพท์มือถือ : ๐๘ ๕๒๒๒ ๕๒๑๘ Line: @thailocalsu E-mail: thailocalsu@hotmail.com ดาวนโหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Website : www.thailocalsu.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)

โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๕-๕๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖



QR-Code เว็บไซต์



QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หลักสูตร “เทคนิคการพิจารณาผลของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำรายงานผลการพิจารณา

ให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

วันที่ ๓ - วันที่ ๔ โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของคณะกรรมการแต่ละชุดมีจำเป็นต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ศึกษาขั้นตอนการทำงานที่พิจารณาผลของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน การตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ ความสามารถตามกฎหมายล้มละลาย การเลิกกิจการ ผลงานการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม การตรวจสอบข้อเสนอทางด้านเทคนิค ตรวจแคตตาล็อก การตรวจสอบตามเงื่อนไขอื่น ๆ ตรวจหลักประกันการเสนอราคา การยื่นราคา การส่งมอบพัสดุ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง การตรวจสอบใบเสนอราคา และการพิจารณาราคาตามเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การจัดทำรายงานผลการพิจารณา ที่ดำเนินการโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ในกรณีต่าง ๆ การจัดทำรายงานผลการพิจารณาที่ดำเนินการโดยวิธีคัดเลือกในกรณีต่าง ๆ การจัดทำรายงานผลการพิจารณาที่ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงในกรณีต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถดำเนินการตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การเสริมสร้างสมรรถนะให้แก่บุคลากรภาครัฐ หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “เทคนิคการพิจารณาผลของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำรายงานผลการพิจารณาให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐” สำหรับบุคลากรที่ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือบุคลากรที่มีความสนใจเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน โดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบหน้าที่การพิจารณาผลของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบข้อเสนอทางด้านเทคนิค การตรวจสอบตามเงื่อนไขอื่น ๆ การพิจารณาราคาตามเกณฑ์ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ เป็นต้น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบหลักเกณฑ์การจัดทำรายงานผลการพิจารณาที่ดำเนินการโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) การจัดทำรายงานผลการพิจารณาที่ดำเนินการโดยวิธีคัดเลือก การจัดทำรายงานผลการพิจารณาที่ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นต้น

๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน

ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานราชการ ทั้งหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตลอดจนบุคคลที่สนใจทั่วไป

๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๔.๑ การทำหน้าที่พิจารณาผลของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน ๖ ชั่วโมง
การตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ เช่น ความสามารถตามกฎหมายล้มละลาย การเลิกกิจการ ผลงาน การขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม การตรวจสอบข้อเสนอทางด้านเทคนิค ตรวจแคตตาล็อก การตรวจสอบตามเงื่อนไขอื่น ๆ เช่น ตรวจหลักประกันการเสนอราคา การยื่นราคา การส่งมอบพัสดุ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง การตรวจสอบใบเสนอราคา และการพิจารณาราคาตามเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๔.๒ การจัดทำรายงานผลการพิจารณาที่ดำเนินการโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ๓ ชั่วโมง
ในกรณีต่าง ๆ การจัดทำรายงานผลการพิจารณาที่ดำเนินการโดยวิธีคัดเลือกในกรณีต่าง ๆ การจัดทำรายงานผลการพิจารณาที่ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงในกรณีต่าง ๆ

๔.๓ ข้อสังเกตบางประการเกี่ยวกับการแต่งตั้งและการประชุมของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ๓ ชั่วโมง

๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จ.อุบลราชธานี

วันที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

๖. วิทยากร อาจารย์ณัฐชนน ศิริพงษ์สุรภา (อ.ตัม)

ปัจจุบัน ผู้อำนวยการส่วนให้คำปรึกษาและนิติกรรมสัญญา และรักษาการผู้อำนวยการส่วนคดี ๒ สำนักงาน กสทช.

อดีต นิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง

๗. สถานที่ในการฝึกอบรม โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒

โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ จ.อุบลราชธานี โทรศัพท์ : ๐๘-๑๒๖๕-๓๓๘๘๘

๘. วิธีการฝึกอบรม

๘.๑ การบรรยาย (LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะเรื่อง

๘.๒ แสดงความคิดเห็นซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เกี่ยวกับหน้าที่การพิจารณาผลของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบข้อเสนอทางด้านเทคนิค การตรวจสอบตามเงื่อนไขอื่น ๆ การพิจารณาราคาตามเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ เป็นต้น

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในหลักการการจัดทำรายงานผลการพิจารณาที่ดำเนินการโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) การจัดทำรายงานผลการพิจารณาที่ดำเนินการโดยวิธีคัดเลือก การจัดทำรายงานผลการพิจารณาที่ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นต้น

๑๐. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม อันประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัสดุทัศนูปกรณ์ ค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง *(ทั้งนี้ ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง)*

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

๑๑. การมีสิทธิรับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๒. ช่องทางกรณีสัมคร สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตรได้ที่ Website : www.thailocalsu.com

หรือติดต่อ คุณบลู โทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ Line: @thailocalsu

หรือติดต่อ คุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๙ ๐๘๘๖ ๗๓๗๒

๑๓. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน

ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากรเลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

**หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ Line : @thailocalsu หรือติดต่อที่

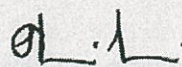
คุณบลู มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหน่วยงานและหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน**

เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน

สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ และจะไม่สามารถขอรับเงินคืนได้ในภายหลัง



(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยศิลปากร



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
หลักสูตร “เทคนิคการพิจารณาผลของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำรายงานผลการพิจารณา
ให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”
รุ่นที่ ๓ - รุ่นที่ ๔ จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
บรรยายโดย อาจารย์ณัฐชนน ศิริพงษ์สุรภา (อ.ตัม)

วันแรก

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.
๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ลงทะเบียนและรับเอกสารประกอบการฝึกอบรม

พิธีเปิดการฝึกอบรม

บรรยายในหัวข้อ “การทำหน้าที่พิจารณาผลของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง” ดังนี้

- การตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน (เชิงทุน เชิงบริหาร และเชิงไขว้)
- การตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่าง ๆ และพัสดุตัวอย่าง หรือพิจารณาการนำเสนอของผู้อื่นข้อเสนอ
- การตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ (ตรวจสอบสถานะ อาชีพ ความสามารถตามกฎหมาย ล้มละลาย การเลิกกิจการ ผลงาน การขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม เป็นต้น)
- การตรวจสอบข้อเสนอทางด้านเทคนิค (ตรวจแคตตาล็อก เป็นต้น)
- การตรวจสอบตามเงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด เช่น ตรวจสอบหลักประกันการเสนอราคา การยื่นราคา การส่งมอบพัสดุ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง เป็นต้น
- การตรวจสอบใบเสนอราคา และการพิจารณาราคาตามเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (เกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่น : Price performance) และการพิจารณาความเหมาะสมของราคาที่เสนอเปรียบเทียบกับราคากลาง และเงินงบประมาณ

วันที่สอง

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อเข้าห้องเรียน

บรรยายในหัวข้อ “การจัดทำรายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องตามระเบียบ ฯ” ดังนี้

- การจัดทำรายงานผลการพิจารณา ที่ดำเนินการโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ในกรณีต่าง ๆ
- การจัดทำรายงานผลการพิจารณา ที่ดำเนินการโดยวิธีคัดเลือก ในกรณีต่าง ๆ
- การจัดทำรายงานผลการพิจารณา ที่ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ในกรณีต่าง ๆ

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยายในหัวข้อ “ข้อสังเกตบางประการเกี่ยวกับการแต่งตั้งและการประชุมของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง” ดังนี้

- การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง (องค์ประกอบ องค์ประชุม และมติของคณะกรรมการ)
- การปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการ
- การประชุมของคณะกรรมการ และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ประชุมออนไลน์)
- การลงลายมือชื่อของคณะกรรมการ ในรายงานผลการพิจารณา

๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร

หมายเหตุ

๑. กำหนดการนี้อาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและสถานการณ์
๒. รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
๓. รับประทานอาหารว่าง รอบเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
รอบบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.



ใบสมัครเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 หลักสูตร “เทคนิคการพิจารณาผลของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำรายงานผลการพิจารณา
 ให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”
 รุ่นที่ ๓ - รุ่นที่ ๔ โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จ.อุบลราชธานี
 รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

หน่วยงาน.....สังกัด.....เลขที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....โทรศัพท์.....

E-mail/Facebook.....ID Line.....

ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail/Facebook.....ID Line.....

๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail/Facebook.....ID Line.....

๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail/Facebook.....ID Line.....

อาหาร อาหารมุสลิม จำนวน.....คน อาหารอื่น ๆ ระบุ..... จำนวน.....คน

วิธีการสมัคร สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website: www.thailocalsu.com หรือ Line: @thailocalsu

ติดต่อ คุณบลู มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ Line: @thailocalsu

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖

ติดต่อ คุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒

ค่าลงทะเบียน คนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

การชำระเงิน ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน

ชำระเงินโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากรเลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

QR-Code เพื่อสมัครอบรม



**หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ Line : @thailocalsu หรือติดต่อที่
 คุณบลู มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน**

เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน

- สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
- กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง
- กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้
 กรุณาแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ
 และจะไม่สามารถขอรับเงินคืนได้ในภายหลัง

การสำรองห้องพัก สามารถสแกน QR-Code สำหรับจองห้องพักของโรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

โทรศัพท์: ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒ E-mail : rsvn@royalriverhotel.com



QR-Code เพื่อจองห้องพัก