



ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๔(๔)/๓๒๙๙

ถึง หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

พร้อมหนังสือนี้ กองบริหารงานบุคคล ขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม ดังนี้

๑. หลักสูตร “การออกแบบและสร้างดาวเทียมขนาดเล็กขั้นพื้นฐาน” รายละเอียดดังแนบ และผู้ที่สนใจเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๓๓๐๔ ๘๐๙๑ ต่อ ๑๐๗-๑๐๘

๒. หลักสูตร “กลยุทธ์การตลาด B2B ชนะใจลูกค้าองค์กร” รายละเอียดดังแนบ และผู้ที่สนใจเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๑-๗๗๕๐ ต่อ ๒๒๑ และ ๒๒๓

๓. หลักสูตร “การจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ ๓” รายละเอียดดังแนบ และผู้ที่สนใจเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๑๐๕๑

๔. หลักสูตร “ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช” (Building A Coaching Culture) รายละเอียดดังแนบ และผู้ที่สนใจเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เบอร์โทรศัพท์ ๐-๒๔๗๐-๙๖๓๐-๔

๕. โครงการฝึกอบรมระยะสั้น ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (จำนวน ๒ หลักสูตร) รายละเอียดดังแนบ และผู้ที่สนใจเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานวิจัยและบริการวิชาการ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๙ ๒๙๙๙ ๖๕๕๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งบุคลากรในหน่วยงานที่สนใจเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖



กองบริหารงานบุคคล

แผนกฝึกอบรม

โทร. ๐-๓๘๓๕-๘๑๔๕

โทรสาร. ๐-๓๘๓๕-๘๑๔๕

## ด่วนที่สุด

ที่ อว 5308/ว 258

23 มิถุนายน 2566

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร การออกแบบและสร้างดาวเทียมขนาดเล็กขั้นพื้นฐาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ร่าง) กำหนดการฝึกอบรม หลักสูตร การออกแบบและสร้างดาวเทียมขนาดเล็กขั้นพื้นฐาน

ด้วยสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) : สทอภ. กำหนดจัดฝึกอบรม หลักสูตร การออกแบบและสร้างดาวเทียมขนาดเล็กขั้นพื้นฐาน ระหว่างวันที่ 10 – 14 กรกฎาคม 2566 ณ ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 อาคารสถาบันวิทยการอวกาศและภูมิสารสนเทศ สทอภ. ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร และฝึกปฏิบัติการประกอบทดสอบดาวเทียม ณ อาคารประกอบและทดสอบดาวเทียม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ดังรายละเอียด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้เทคโนโลยีการออกแบบและสร้างดาวเทียมขนาดเล็กแบบครบวงจร ตั้งแต่การออกแบบหน้าตาดาวเทียม อุปกรณ์ติดตั้ง ฝึกวิธีคิดและวิเคราะห์ร่วมกับทีมวิศวกรผู้พัฒนาดาวเทียมของประเทศไทย มีการวัดผลการทำงาน อย่างเข้มข้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้เรียนทุกท่านจะสามารถนำความรู้ไปต่อยอดได้อย่างแน่นอน

ในการนี้ เห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวสามารถเพิ่มทักษะและความรู้พื้นฐานในการวิจัยพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศ รวมทั้งเตรียมความพร้อมรองรับธุรกิจทางด้านอุตสาหกรรมอวกาศในอนาคตอันใกล้ได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรฯ ดังกล่าวข้างต้น โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนต่อคน 16,500 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 4 กรกฎาคม 2566 สามารถศึกษารายละเอียดเนื้อหาหลักสูตรและสมัครแบบออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์ <http://training.gistda.or.th> ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ หน่วยงานภาครัฐ สามารถเบิกจ่าย ค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง และอื่น ๆ ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ ที่ร่วมผลักดันการพัฒนากำลังคนของประเทศ



(นางสาวปราณปรียา วงศ์ษา)

ผู้อำนวยการสำนักเครือข่ายองค์ความรู้

ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการ

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ

สำนักเครือข่ายองค์ความรู้

โทร. 0 3304 8091 ต่อ 107-109

E-mail: [training@gistda.or.th](mailto:training@gistda.or.th)





(ร่าง) กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร การออกแบบและสร้างดาวเทียมขนาดเล็ก ขั้นพื้นฐาน (Hands-on)

ระหว่างวันจันทร์ที่ 10 - วันศุกร์ที่ 14 กรกฎาคม 2566 (ระยะเวลาการฝึกอบรม 5 วัน)

ณ ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 อาคารสถาบันวิทยาการอวกาศและภูมิสารสนเทศ สทอภ.

ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

| วัน / เวลา                          | หัวข้ออบรม   | วิทยากร   |
|-------------------------------------|--|---|
| <b>วันจันทร์ที่ 10 กรกฎาคม 2566</b> |  |   |
| 08:30 - 09:00                       | ลงทะเบียน  |   |
| 09:00 - 09:15                       | กล่าวต้อนรับและแนะนำหลักสูตร<br>โดย นางสาวปราณปรียา วงศ์ษา<br>ผู้อำนวยการสำนักเครือข่ายองค์ความรู้ สทอภ.<br>* บันทึกภาพร่วมกัน   |   |
| 09:15 - 10:25                       | บรรยาย: Introduction to Space Mission<br>- Project Management  | ลิขิต วรรณนท์<br>ผู้จัดการโครงการ THEOS-2A สทอภ.  |
| 10:25 - 10:35                       | พักรับประทานอาหารว่าง  |   |
| 10:35 - 12:00                       | บรรยาย: ระบบการทำงานของดาวเทียม<br>- Satellite systems + Ground system   | นาวาโทภัทร โชติทะพุททะนะ<br>กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม  |
| 12:00 - 13:00                       | พักรับประทานอาหารกลางวัน   |   |
| 13:00 - 14:25                       | บรรยาย: กระบวนการในการกำหนดภารกิจ<br>- Mission requirement<br>- Derived requirement  | นาวาโทภัทร โชติทะพุททะนะ<br>กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม<br>ชิตชนก ชัยชื่นชอบ<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ. |
| 14:25 - 14:35                       | พักรับประทานอาหารว่าง  |   |
| 14:35 - 16:00                       | บรรยาย: กระบวนการในการกำหนดภารกิจ<br>- CONOP<br>- Verification Control document  | นาวาโทภัทร โชติทะพุททะนะ<br>กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม<br>ปริพรรษ ไพรัตน์<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ.   |
| <b>วันอังคารที่ 11 กรกฎาคม 2566</b> |  |   |
| 09:00 - 10:20                       | บรรยาย: กระบวนการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในอวกาศ<br>- Thermal and radiation  | ชิตชนก ชัยชื่นชอบ<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ.   |
| 10:20 - 10:30                       | พักรับประทานอาหารว่าง  |   |
| 10:30 - 12:00                       | บรรยาย: ระบบควบคุมการทรงตัวของดาวเทียม Attitude determination and control systems<br>- อุปกรณ์ควบคุมการทรงตัวของดาวเทียม<br>- Spacecraft performance budget calculation (Pointing Error) | ภานุชัย บุญนิตี<br>ปริพรรษ ไพรัตน์<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ.  |
| 12:00 - 13:00                       | พักรับประทานอาหารกลางวัน   |   |
| 13:00 - 14:25                       | บรรยาย: การออกแบบระบบโครงสร้างดาวเทียม Structure design และการผลิตชิ้นส่วนดาวเทียม   | อธิภัทร วรรณอนันตชัย<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ.  |

|                                       |   |  |
|---------------------------------------|---|--|
| 14:25 - 14:35                         | พักรับประทานอาหารว่าง   |  |
| 14:35 - 16:00                         | บรรยาย: การวิเคราะห์ structure analysis และการนำส่งดาวเทียม (Launcher)<br>- การคำนวณ Mass Budget                  | ปณชัย สันทนาการ<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ.  |
| <b>วันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2566</b>      |   |  |
| 09:00 - 10:25                         | บรรยาย: ระบบเพย์โหลดสำหรับภารกิจ Earth Observation<br>- Optical payload   | ธนานิติ พรหมวงศา<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ.   |
| 10:25 - 10:35                         | พักรับประทานอาหารว่าง   |  |
| 10:35 - 12:00                         | บรรยาย: ระบบพลังงานของดาวเทียม<br>- Spacecraft performance budget calculation (Power Budget)                      | ธีระภัทร เจริญประรุ<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ.  |
| 12:00 - 13:00                         | พักรับประทานอาหารกลางวัน  |  |
| 13:00 - 14:25                         | บรรยาย: การออกแบบอุปกรณ์ประมวลผลและจัดเก็บข้อมูล OBDH<br>- Onboard data handling system                           | เรือเอกพูนศักดิ์ ภาษี<br>กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม  |
| 14:50 - 15:00                         | พักรับประทานอาหารว่าง   |  |
| 14:35 - 16:00                         | บรรยาย: ระบบสื่อสารของดาวเทียม Radio Frequency<br>- Spacecraft performance budget calculation (RF Budget)         | เรือเอกพูนศักดิ์ ภาษี<br>กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม  |
| <b>วันพฤหัสบดีที่ 13 กรกฎาคม 2566</b> |   |  |
| 07:30 - 09:30                         | ออกเดินทางจาก สทอภ. บางเขน ไปยังจังหวัดชลบุรี   |  |
| 09:30 - 10:50                         | บรรยาย: การประกอบทดสอบดาวเทียม (Assembly Integration and test)<br>บรรยาย/ปฏิบัติการ: กระบวนการทดสอบการสั่นสะเทือน | ปณชัย สันทนาการ<br>วสันต์ สุวรรณหงส์<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ.<br>วิศวกร GALAXI 1 สทอภ.<br>วิศวกร GALAXI 2 สทอภ. |
| 10:50 - 11:00                         | พักรับประทานอาหารว่าง   |  |
| 11:00 - 12:00                         | บรรยาย/ปฏิบัติการ: การประกอบทดสอบดาวเทียม<br>วิธีการทดสอบการจำลองสภาวะในอวกาศ Chamber, TVAC, EMC, Mass properties | วสันต์ สุวรรณหงส์<br>ปณชัย สันทนาการ<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ.<br>วิศวกร GALAXI 1 สทอภ.<br>วิศวกร GALAXI 2 สทอภ. |
| 12:00 - 13:00                         | พักรับประทานอาหารกลางวัน  |  |
| 13:00 - 14:25                         | บรรยาย/ปฏิบัติการ: Framework การออกแบบซอฟต์แวร์สำหรับภารกิจอวกาศ  | สุธี ชูศรี<br>อรุณศักดิ์ บุตรไชย<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ.   |
| 14:25 - 14:35                         | พักรับประทานอาหารว่าง   |  |
| 14:35 - 16:00                         | บรรยาย/ปฏิบัติการ: ปฏิบัติการทดสอบการทำงานอุปกรณ์ดาวเทียม ผ่านระบบ EGSE   | นราวิชญ์ สร้อยผาบ<br>ดำรงฤทธิ์ ชันธ์ทอง<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ.  |
| 16:00 - 18:00                         | ออกเดินทางกลับจากอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ ไปยังสทอภ. บางเขน  |  |



| วันศุกร์ที่ 14 กรกฎาคม 2566 |  |  |
|-----------------------------|--|--|
| 09:00 - 10:25               | บรรยาย/ปฏิบัติการ: กระบวนการในการกำหนดภารกิจ<br>- ออกแบบภารกิจและการวิเคราะห์ข้อกำหนด<br>- High level objective<br>- VCD | นาวาโทภัฏ โชติกะพุกกะนะ<br>กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม<br>ธนานิติ พรหมวงศา<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ.                                  |
| 10:25 - 10:35               | พักรับประทานอาหารว่าง  |  |
| 10:35 - 12:00               | บรรยาย/ปฏิบัติการ: กระบวนการในการกำหนดภารกิจ<br>- Heritage mission/baseline  | นาวาโทภัฏ โชติกะพุกกะนะ<br>กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม<br>สุธี ชูศรี<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ.  |
| 12:00 - 13:00               | พักรับประทานอาหารกลางวัน   |  |
| 13:00 - 14:25               | บรรยาย/ปฏิบัติการ: กระบวนการในการกำหนดภารกิจ<br>- Qualification Status List (QSL) and Modelling Philosophy               | นาวาโทภัฏ โชติกะพุกกะนะ<br>กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม<br>ปริพรรษ ไพรัตน์<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ.                                   |
| 14:25 - 14:35               | พักรับประทานอาหารว่าง  |  |
| 14:35 - 15:30               | บรรยาย/ปฏิบัติการ: กระบวนการในการกำหนดภารกิจ<br>- นำเสนอภารกิจ และแผนการออกแบบ พัฒนาดาวเทียม                             | นาวาโทภัฏ โชติกะพุกกะนะ<br>กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม<br>ธนานิติ พรหมวงศา<br>สุธี ชูศรี<br>ปริพรรษ ไพรัตน์<br>ทีมวิศวกร THEOS-2A สทอภ. |
| 15:30 - 15:45               | บรรยาย: GISTDA Products & Services   | สทอภ.  |
| 15:45 - 16:00               | อภิปราย/สรุป และให้ข้อเสนอแนะการฝึกอบรม  | ปราณปรียา วงศ์ษา<br>ผู้อำนวยการ<br>สำนักเครือข่ายองค์ความรู้สทอภ.  |

หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการตามความเหมาะสม

ข้อมูล ณ วันที่ 23 มิ.ย. 2566

# 9

## หลักสูตร การออกแบบและสร้างดาวเทียมขนาดเล็กขึ้นพื้นฐาน (Hands-on)



# หลักสูตร การออกแบบและสร้างดาวเทียมขนาดเล็กขั้นพื้นฐาน (Hands-on)

## 16,500 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

- ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในห้องเรียนตลอดหลักสูตร
- ระยะเวลาฝึกอบรม 5 วัน
- ระหว่างวันจันทร์ที่ 10 - วันศุกร์ที่ 14 กรกฎาคม 2566
- ณ ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 อาคารสถาบันวิทยาการอวกาศและภูมิสารสนเทศ สกอก. ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

## ความสำคัญของหลักสูตร

การผลักดันประเทศไทยเข้าสู่วงการอุตสาหกรรมอวกาศระดับโลก หนึ่งในประเด็นสำคัญคือโครงการ THEOS-2 ที่ไม่เพียงแต่เป็นการพัฒนาเทคโนโลยีในการสร้างนวัตกรรมด้านอวกาศ แต่หัวใจหลักคือ การส่งต่อองค์ความรู้ระดับสากลที่วิศวกร สกอก. ได้รับจากการเรียนรู้ ฝึกอบรม จากประเทศอังกฤษร่วมกับบริษัท Surrey เพื่อพัฒนาดาวเทียมเล็กภายใต้โครงการ THEOS-2 ที่นับเป็นหนึ่งจุดมุ่งเป้าและพัฒนางานองค์ความรู้ของกลุ่มวิศวกรด้านอวกาศที่มีความถนัดหลากหลายเป็นจุดเริ่มต้นการพัฒนาบุคลากรที่สามารถจับต้องได้ ในอนาคตเราสามารถทำเทคโนโลยีอื่นๆ ได้เช่นกัน เป้าหมายการสร้าง ecosystem ของอุตสาหกรรมอวกาศของประเทศไทยก็ไม่ไกลเกินเอื้อม นำไปสู่การพัฒนาอุตสาหกรรมอวกาศไทยได้อย่างยั่งยืน หลักสูตร การออกแบบและสร้างดาวเทียมขนาดเล็กขั้นพื้นฐาน มุ่งให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เทคโนโลยีการออกแบบและสร้างดาวเทียมขนาดเล็กแบบครบวงจร ตั้งแต่ขั้นตอนออกแบบหน้าตาดาวเทียม อุปกรณ์ติดตั้ง ฝึกวิธีคิดและวิเคราะห์ร่วมกันกับทีมวิศวกรผู้พัฒนาดาวเทียมของประเทศไทย มีการวัดผลการทำงานอย่างเข้มข้นเพื่อให้มั่นใจว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกท่านจะได้ความรู้กลับไปต่อยอดได้อย่างแน่นอน

## ผู้ทรงคุณวุฒิ ประจำหลักสูตร

นายพรเทพ นวกิจกนก ผู้อำนวยการสำนักบริหารโครงการธีออส-2 สกอก.  
นายลิขิต วรรณท์ วิศวกร สกอก.

## สิ่งที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับ

- เพิ่มพูนทักษะและความรู้พื้นฐานเฉพาะด้านแก่ผู้ที่มีความสนใจในการวิจัยพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศ
- เพิ่มศักยภาพแก่ผู้ที่มีความสนใจการวิจัยพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศ เช่น ดาวเทียมสำรวจทรัพยากร สถานีควบคุมดาวเทียม และเทคโนโลยีอวกาศอื่น ๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ เป็นต้น ให้มีความพร้อมในการพัฒนาไปสู่การเรียนรู้ในระดับบัณฑิตศึกษาและใช้งานในอุตสาหกรรมอวกาศ

## หลักสูตรเหมาะสำหรับ

หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา ที่มีความสนใจการวิจัยพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศ หรือทำภารกิจทางด้านอุตสาหกรรมอวกาศ นักวิจัย นักพัฒนา นักศึกษา และผู้ที่สนใจทั่วไป

## เนื้อหาหลักสูตร

### หัวข้อที่ 1 ความรู้พื้นฐานในการออกแบบดาวเทียมขนาดเล็ก โดยทราบถึง Subsystem ที่สำคัญ

- ระบบการทำงาน -> การทำงานทั้งหมดภาพรวม system diagram
- สภาพแวดล้อม -> ทราบความท้าทายสำหรับสภาพแวดล้อม
- Payload -> หน้าที่และวิธีการดำเนินการ
- RF -> หน้าที่และวิธีการดำเนินการ
- OBDDH -> หน้าที่และวิธีการดำเนินการ
- AOCS and GNSS -> หน้าที่และวิธีการดำเนินการ
- Structure -> หน้าที่และวิธีการดำเนินการ
- Power -> หน้าที่และวิธีการดำเนินการ
- Flight software -> หน้าที่และวิธีการดำเนินการ
- AIT -> หน้าที่และวิธีการดำเนินการ
- Ground station -> หน้าที่และวิธีการดำเนินการ

### หัวข้อที่ 2 เข้าใจกระบวนการในการดำเนินการในกำหนดภารกิจ

- Project management
- CONOP
- Derive Requirement
- VCD, DDVP, QSL

### หัวข้อที่ 3 ลงมือปฏิบัติในการประกอบและต่ออุปกรณ์

### หัวข้อที่ 4 ลงมือปฏิบัติในการเขียนโปรแกรมเบื้องต้นและ ทดสอบรับค่าจากเซนเซอร์

## รูปแบบการเรียนการสอน

ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ (ภาคทฤษฎีร้อยละ 60 และภาคปฏิบัติร้อยละ 40)

## คุณสมบัติของผู้เรียน

- สามารถใช้คอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐานหรือเขียนโปรแกรมได้

## จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่เกิน 20 คน โดยพิจารณาตามคุณสมบัติและเกณฑ์การคัดเลือกของ สทอภ. (หากผู้สมัครมีจำนวนไม่ถึง 10 คน สทอภ. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดหลักสูตร)

# หลักสูตร เทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ ประจำปี 2566

| ลำดับ | ชื่อหลักสูตร   | ระดับ             | อัตราค่าลงทะเบียนต่อคน (บาท)                   | วัน เดือน ปี /สถานที่ฝึกอบรม  | วันปิดรับสมัครและชำระเงินภายในวันที่ | รูปแบบการฝึกอบรม |
|-------|--|-------------------|--|---|--------------------------------------|------------------|
| 1     | หลักสูตร การเขียนโปรแกรมด้วยภาษา Python เพื่อพัฒนางานด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์          | ขั้นสูง           | 17,000   | 6 - 10 ก.พ. 2566 สทอภ. (บางเขน)   | 20 ม.ค. 2566                         | ในชั้นเรียน      |
| 2     | หลักสูตร การพัฒนาดาวเทียม  | ขั้นพื้นฐาน       | ฟรี  | 1 - 30 มี.ค. 2566   | 1 ก.พ. 2566                          | ออนไลน์          |
| 3     | หลักสูตร ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สำหรับผู้เริ่มต้นใช้งาน                                   | ขั้นพื้นฐาน       | 9,500  | 13 - 17 มี.ค. 2566 สทอภ. (บางเขน)   | 10 ก.พ. 2566                         | ในชั้นเรียน      |
| 4     | หลักสูตร Geospatial Big Data Analytics (Non-Degree)                                      | ขั้นสูง           | 17,000   | 27 - 31 มี.ค. 2566 สทอภ. (บางเขน)   | 10 มี.ค. 2566                        | ในชั้นเรียน      |
| 5     | หลักสูตร Advanced Composite Manufacturing and Testing for Aerospace                      | ขั้นสูง           | 10,000   | 15 - 16 พ.ค. 2566 สทอภ. (ศรีราชา)   | 17 มี.ค. 2566                        | ในชั้นเรียน      |
| 6     | หลักสูตร การสำรวจระยะไกลด้วยดาวเทียมสำรวจโลก   | ขั้นพื้นฐาน       | 16,500   | 22 - 26 พ.ค. 2566 สทอภ. (บางเขน)  | 21 เม.ย. 2566                        | ในชั้นเรียน      |
| 7     | หลักสูตร เทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร ระดับสูง รุ่นที่ 10 (GISTDA Ex-10) | ผู้บริหารระดับสูง | ทั้งในและต่างประเทศ 160,000<br>ในประเทศ 60,000 | 9 - 10 มิ.ย. 2566 (กทม.)<br>15 - 17 มิ.ย. 2566 (ดูงานในประเทศ)<br>25 มิ.ย. - 1 ก.ค. 2566 (สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี)<br>7 - 8 ก.ค. 2566 (จังหวัดชลบุรี) | 1 พ.ค. 2566                          | ในชั้นเรียน      |
| 8     | หลักสูตร Design and Analysis Structure by Computer Aided Engineering                     | ขั้นสูง           | 10,000   | 19 - 20 มิ.ย. 2566 สทอภ. (ศรีราชา)  | 5 พ.ค. 2566                          | ในชั้นเรียน      |
| 9     | หลักสูตร การออกแบบและสร้างดาวเทียมขนาดเล็กขั้นพื้นฐาน (Hands-on)                         | ขั้นพื้นฐาน       | 16,500   | 10 - 14 ก.ค. 2566 สทอภ. (บางเขน)  | 16 มิ.ย. 2566                        | ในชั้นเรียน      |
| 10    | หลักสูตร การพัฒนาโปรแกรมด้านการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ทางอินเทอร์เน็ต (Non-Degree)    | ขั้นสูง           | 17,000   | 21 - 25 ส.ค. 2566 สทอภ. (บางเขน)  | 30 มิ.ย. 2566                        | ในชั้นเรียน      |

- หมายเหตุ: 1. Non-Degree สามารถเก็บหน่วยกิตกับมหาวิทยาลัยเครือข่ายของ สทอภ.  
 2. ค่าลงทะเบียนได้รวมค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรแล้ว ได้แก่ ค่าเอกสารทางวิชาการ ค่าธรรมเนียม ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าอาหารกลางวัน หลักสูตรที่มีการศึกษาดูงาน ออกสำรวจภาคสนามได้รวมค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าตัวเครื่องบิน ค่ารถ ค่าที่พัก และค่าอาหารเย็น (ในวันที่ค้างคืน)  
 3. ค่าลงทะเบียนได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว และไม่หักภาษี ณ ที่จ่าย  
 4. ชื่อหลักสูตร และวันเวลาในตารางฝึกอบรม ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง  
 5. สำหรับผู้ที่ลงทะเบียนฝึกอบรมในหลักสูตร การเขียนโปรแกรมด้วยภาษา Python เพื่อพัฒนางานด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์,หลักสูตร ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สำหรับผู้เริ่มต้นใช้งาน, หลักสูตร Geospatial Big Data Analytics (Non-Degree) และหลักสูตร การพัฒนาโปรแกรมด้านการ วิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ทางอินเทอร์เน็ต (Non-Degree) สามารถลดหย่อนภาษีได้ 250 % ตามมาตรการ Thailand Plus Package



033 048 091 ต่อ 107 - 109 หรือ 08 4751 8253  
 training@gistda.or.th  
<http://training.gistda.or.th>  
<https://www.facebook.com/gistdatrainingcenter>

Website



LINE



สทท.ว058/2566

วันที่ 1 มิถุนายน 2566

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การตลาด B2B ชนะใจลูกค้าองค์กร (On-Site)  
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย เป็นเจ้าภาพร่วมในงาน Rethink Academy 2023 ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การตลาด B2B ชนะใจลูกค้าองค์กร (B2B Marketing Strategies in Action Course) วันที่ 7, 8, และ 9 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุมสุขุมวิท ชั้น 8 โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพมหานคร สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

Business to Business (ธุรกิจ B2B) คือ การทำธุรกิจระหว่างคนทำธุรกิจด้วยกัน อาทิ ผู้ผลิตกับผู้ผลิต ผู้ผลิตกับผู้ส่งออก ผู้ผลิตกับผู้นำเข้า ผู้ผลิตกับผู้ค้าส่งและค้าปลีก และอีกหนึ่งธุรกิจ Business to Customer หรือ ธุรกิจ B2C คือ ธุรกิจที่ขายสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าที่เป็นผู้บริโภคทั่วไป โดยมีการส่งมอบสินค้าจากผู้ประกอบการถึงมือผู้บริโภคโดยตรง อาจเป็นธุรกิจในรูปแบบของบริษัททำการซื้อขายกับลูกค้า เช่น การเข้าร้านทำผม การรับประทานในร้านอาหาร การเข้าใช้บริการคลินิกหรือโรงพยาบาล ในสภาพแวดล้อมที่มีการแข่งขันสูงที่สุดในปัจจุบัน องค์กรเองจะต้องสามารถวางแผน ออกแบบ กลยุทธ์การตลาดแบบ B2B & B2B2C ได้วางแผนกิจกรรมการตลาดแบบ B2B ในยุคดิจิทัล ที่ทันสมัย ทันใจ ถูกใจลูกค้า หันทุกท่ากับคู่แข่ง และทำหยาประสบความสำเร็จสูงสุดท้ายที่ลูกค้ามีกับแบรนด์ของตัวเองให้ดียิ่งขึ้นตลอดเวลา

ด้วยวัตถุประสงค์และรูปแบบการจัดงานดังกล่าว ทางสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) จึงขอเรียนเชิญท่าน ผู้บริหารฝ่ายการตลาดและสื่อสารองค์กร ผู้บริหารฝ่ายนโยบาย ผู้บริหารฝ่ายวิจัย วิเคราะห์ กลยุทธ์องค์กร และบุคลากรในหน่วยงานภายใต้สังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การตลาด B2B ชนะใจลูกค้าองค์กร ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้กรุณาส่งแบบลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย2 สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณพิมพ์ภัสรา กนิษฐสุด โทร. 02-661-7750 ต่อ 221 และ 223 อีเมล pimphatsara@absolutealliances.com หรือ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางสาวกัลยา แสงหาบุญ)

เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย



## หลักสูตรกลยุทธ์การตลาด B2B ชะเงาะใจลูกค้ำองค์กร

### B2B Marketing Strategies in Action Course

#### ที่มาและความสำคัญ

คุณจะได้สัมผัสแนวคิดล้ำหน้า นำเทรนด์ในการดำเนินธุรกิจที่ประสบความสำเร็จ และสำรวจความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับพื้นฐานใหม่ กระบวนการใหม่ เครื่องมือใหม่ ของกลยุทธ์การตลาดแบบ B2B ในสภาพแวดล้อมที่มีการแข่งขันสูงสุดในปัจจุบัน คลาสเรียน 3 วันนี้จะเป็นคลาสเชิงปฏิบัติการ ที่มีการโต้ตอบสูงและมุ่งเน้นไปที่การเรียนรู้แบบ critical thinking เพื่อนำไปใช้งานได้จริง แนวการสอนจะเน้นวิธีการกำหนดเข้าไปในหัวใจลูกค้ำทั้ง B & C และกำหนดลูกค้ำเป้าหมายที่เหมาะสม ที่ใช่ เข้าใจแรงจูงใจและพฤติกรรมของลูกค้ำธุรกิจ ไปถึงลูกค้ำปลายทางของลูกค้ำของคุณ เรียนรู้กลยุทธ์การกำหนดราคาและวางข้อเสนอของคุณ และได้รู้วิธี เครื่องมือในการทบทวนองค์กรและกระบวนการทางการตลาดของคุณในแนวทางใหม่ๆ ที่ไปกับโลกยุค 5.0 ในสภาพแวดล้อมการทำงานร่วมกันกับกลุ่มเพื่อนจากหลากหลายแบรนด์ คลาสนี้จะให้คุณได้วิเคราะห์กลยุทธ์ทางการตลาดแบบใหม่ ๆ ได้แบ่งปันประสบการณ์ และขยายมุมมองของคุณกับทั้งวิทยากร เคสตัวอย่างต่างๆ และเพื่อนนักธุรกิจร่วมชั้นเรียน

#### วัตถุประสงค์และประโยชน์คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูง และระดับปฏิบัติการของหน่วยงานได้ศึกษา เข้าใจ และสามารถวางแผนออกแบบ กลยุทธ์การตลาดแบบ B2B & B2B2C ได้วางแผนกิจกรรมการตลาดแบบ B2B ในยุคดิจิทัล ที่ทันสมัย ทันใจ ถูกใจลูกค้ำ ทันทุกท่ากับคู่แข่ง และท้าทายประสบการณ์ครั้งสุดท้ายที่ลูกค้ำมีกับแบรนด์ของตัวเองให้ดียิ่งขึ้นตลอดเวลา
2. เพื่อพัฒนาทักษะด้านการสร้างกลยุทธ์การตลาดแบบ B2B ผ่านการ ออกแบบ การสร้างโปรแกรม หรือ กิจกรรมสนับสนุนต่างๆที่เหมาะสมกับธุรกิจ และ ลูกค้ำ B & B2C ยุคดิจิทัล เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการตลาด ที่ตอบโจทก์ลูกค้ำ สร้างยอดขาย และการเติบโตของแบรนด์ อย่างก้าวกระโดด และแบบโดนใจที่สุด
3. เพื่อสร้างเสริมความรู้ และ ตีต่ออาวุธการตลาดแบบใหม่ที่เน้นกระบวนการ New Digital Marketing Strategies
4. เพื่อเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างองค์กร วิทยุทัศน์และประสบการณ์ระหว่างผู้บริหารระดับสูง และ ระดับปฏิบัติการ ที่เข้ารับการศึกษาด้วยกัน

#### กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารองค์กรระดับสูงและระดับปฏิบัติการ ทั้งในภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ ในทุกกลุ่มอุตสาหกรรมที่ต้องการสร้างกลยุทธ์ทางธุรกิจ B2B & B2B2C การตลาดดิจิทัลในรูปแบบใหม่ ๆ ที่ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลก ที่มีเป้าประสงค์เพื่อสร้างการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

#### ระยะเวลาและสถานที่ในการอบรม

วันที่ 7, 8, และ 9 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุมสุขุมวิท ชั้น 8 โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

**งบประมาณค่าใช้จ่าย**

| รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน ท่านละ)       | ยอดก่อน Vat. | ภาษีมูลค่าเพิ่ม | ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม | ภาษีหัก ณ ที่จ่าย | ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย |    |
|--|--------------|-----------------|-----------------------|-------------------|--------------------------|----|
| ราชการ/รัฐวิสาหกิจ                               | 18,900       | 1323.00         | 20223.00              | 189.00            | 20,034.00                | 1% |
| บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป                       | 18,900       | 1323.00         | 20223.00              | 567.00            | 19,656.00                | 3% |
| รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่าน ท่านละ)       | ยอดก่อน Vat. | ภาษีมูลค่าเพิ่ม | ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม | ภาษีหัก ณ ที่จ่าย | ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย |    |
| ราชการ/รัฐวิสาหกิจ                               | 16,900.00    | 1,183.00        | 18083.00              | 169.00            | 17,914.00                | 1% |
| บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป                       | 16,900.00    | 1,183.00        | 18083.00              | 507.00            | 17,576.00                | 3% |
| รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 3 ท่านขึ้นไป ท่านละ) | ยอดก่อน Vat. | ภาษีมูลค่าเพิ่ม | ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม | ภาษีหัก ณ ที่จ่าย | ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย |    |
| ราชการ/รัฐวิสาหกิจ                               | 15,900.00    | 1,113.00        | 17013.00              | 159.00            | 16,854.00                | 1% |
| บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป                       | 15,900.00    | 1,113.00        | 17013.00              | 477.00            | 16,536.00                | 3% |

สำหรับหน่วยงานข้าราชการโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำหรับหน่วยงานเอกชน สามารถติดต่อขอรับ Invoice หรือใบแจ้งหนี้ เพื่อทำการเบิกจ่ายกับทางต้นสังกัดได้ที่อีเมล [Pimphatsara@absolutealliances.com](mailto:Pimphatsara@absolutealliances.com)

**วิธีชำระค่าลงทะเบียน**

1. กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน
2. แนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับมาที่ 02-661-7757 (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ อีเมล [Pimphatsara@absolutealliances.com](mailto:Pimphatsara@absolutealliances.com)
3. ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนาฯ เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูท อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
  - ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
  - ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนอศกมมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-07304-7
  - ธนาคารสิริไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 และการยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อนวันที่ 27 กรกฎาคม 2566 (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเปาะและเอกสารประกอบการสัมมนา)

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย : บริษัท แอ็บโซลูท อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด



หลักสูตรกลยุทธ์การตลาด B2B ชนะใจลูกค้าองค์กร

B2B Marketing Strategies in Action Course

วันที่ 7, 8, และ 9 สิงหาคม 2566 เวลา 09.00 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุมสุขุมวิท ชั้น 8 โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

โดย คุณชนิษฐา ตั้งวรพจน์วิธาน: Partner & Brand Advisor, eXperience Matters Co.,Ltd.

และสภาวดี ตันติยานนท์: CEO and Founder, eXperience Matters Co.,Ltd.

| วันที่ 7 สิงหาคม 2566 |   |
|-----------------------|---|
| 09.00-10.30 น.        | <p><b>หัวข้อที่ 1: Creating a Market-and-Customer-Oriented Organization</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>รู้จักลูกค้า รู้จักเทรนด์ ทั้ง B2B and B2B2C</li> <li>เข้าใจว่าลูกค้าแบบ 5.0: Segmentation as ONE</li> </ul> <p><b>กิจกรรม 1:</b> กิจกรรมเดี่ยว หรือ คู่ ตามแบรนด์/ธุรกิจ: B2B Customer Persona Canvas</p>   |
| 10.45-12.30 น.        | <p><b>หัวข้อที่ 1: Creating a Market-and-Customer-Oriented Organization</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เรียนรู้เครื่องมือสร้างจุดขาย และ จุดต่างของธุรกิจ customer value propositions Construct</li> </ul> <p><b>กิจกรรม 2:</b> กิจกรรมเดี่ยว หรือ คู่: B2B Customer Value Proposition Canvas</p>   |
| 13.30 – 16.00 น.      | <p><b>หัวข้อที่ 1: Creating a Market-and-Customer-Oriented Organization</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ทำความเข้าใจกับการตลาด B2B ว่าต่างหรือเหมือนกับ B2C อย่างไร และเพื่อให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนไป ทำไมเราถึงต้องเริ่มทำ B2B2C เพื่อการเติบโตแบบยั่งยืน</li> <li>เรียนรู้การสร้างกลยุทธ์การตลาดที่โดดเด่น เหนือคู่แข่ง Develop competitive marketing strategy (Best Practice Cases)</li> <li>เรียนรู้การตลาดแนวทีก ใช้ได้จริง โมเดล STP (segmentation, targeting and positioning strategies)</li> <li>เรียนรู้การออกแบบ ดีไซน์ กลุ่มลูกค้า/ ข้อเสนอทางธุรกิจ ผ่านการออกแบบข้อมูลลูกค้า Manage customer segments and market offerings + Customer Data Platform example</li> </ul> |
| 16:15-16:30 น.        | <p><b>กิจกรรม 3:</b> กิจกรรมกลุ่ม: B2B Customer Data Planning</p>   |
| สรุปวันที่ 1          |   |
| วันที่ 8 สิงหาคม 2566 |   |
| 09.00 – 12.00 น.      | <p><b>หัวข้อที่ 2: Creating and Building Business to Business Brands</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เรียนรู้การสร้างแบรนด์ (Understand B2B Branding)</li> <li>เรียนรู้การพัฒนา ออกแบบกลยุทธ์การสร้างแคมเปญ activation ที่แตกต่าง ไม่ซ้ำใคร</li> <li>เรียนรู้เข้าใจการสร้างแคมเปญการตลาด การสื่อสารของโลกยุค 5.0 &amp; Metaverse</li> </ul> <p><b>กิจกรรม 3:</b> ฝึกทำ ออกแบบ กลยุทธ์การตลาดในธุรกิจที่กำหนดมาให้ตาม New Digital Marketing Funnel ที่เรียนรู้ไป: B2B Marketing Strategy &amp; Campaign Design</p>  |
| 13.00 – 14.30 น.      | <p><b>หัวข้อที่ 2: Creating and Building Business to Business Brands</b></p>  |



|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• เรียนรู้การสร้างแบรนด์ (Understand B2B Branding)</li> <li>• เรียนรู้การพัฒนา ออกแบบกลยุทธ์การสร้างแคมเปญ activation ที่แตกต่าง ไม่ซ้ำใคร</li> <li>• เรียนรู้เข้าใจการสร้างแคมเปญการตลาด การสื่อสารของโลกยุค 5.0 &amp; Metaverse</li> </ul> <p>กิจกรรม 3: ฝึกทำ ออกแบบ กลยุทธ์การตลาดในธุรกิจที่กำหนดมาให้ตาม New Digital Marketing Funnel ที่เรียนรู้ไป: B2B Marketing Strategy &amp; Campaign Design</p> |
| 14.45 - 16.00 น.                              | <p>หัวข้อที่ 3: Driving Organic Growth Through Business Innovation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เรียนรู้การพัฒนา และ จัดการผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แนวคิด หรือ นวัตกรรมใหม่ๆผ่านเคสจริงในโลกธุรกิจ Develop and manage new products through innovations</li> </ul>   |
| <p>สรุปวันที่ 2<br/>วันที่ 9 สิงหาคม 2566</p> |  |
| 09.00 - 12.00 น.                              | <p>หัวข้อที่ 4: Transforming Your Organization</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เรียนรู้บทบาทของนักการตลาดในการเปลี่ยนแปลงองค์กรสู่โลกธุรกิจใหม่ B2B แบบใหม่ Understand marketing's role in enterprise transformation.</li> <li>• เรียนรู้เครื่องมือการตลาดแบบ Agile</li> </ul>  |
| 13.00 - 16.00 น.                              | <p>Into-Action Workshop</p> <p>กิจกรรม 4: ฝึกทำ ออกแบบ กลยุทธ์การตลาดในธุรกิจของตนเองตาม B2B New Digital Marketing Funnel Practices ที่เรียนรู้ไปทั้ง 2 วัน โดยมีวิทยากรเดินให้คำปรึกษาและแก้ไขจนได้แผนการตลาด B2B ที่ใช้งานได้จริง</p>  |

\*\*\* หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม \*\*\*



หลักสูตรกลยุทธ์การตลาด B2B ชะใจลูกค้ำองค์กร  
B2B Marketing Strategies in Action Course

วันที่ 7, 8, และ 9 สิงหาคม 2566

ณ ห้องประชุมสุขุมวิท ชั้น 8 โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

ได้รับกระเป๋าผ้าแคนวาส  
พร้อมใบประกาศนียบัตร



โปรโมชั่นพิเศษ

ลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ - 10 กรกฎาคม 2566

ลงทะเบียน 2 ท่าน ท่านละ 18,083 บาท

ลงทะเบียน 3 ท่านขึ้นไป ท่านละ 17,013 บาท (จากปกติ 1 ท่าน 20,223 บาท)

\*\* รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม \*\*

อัตราค่าลงทะเบียนแบบ On-Site

| รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน) | ก่อน VAT | ภาษีมูลค่าเพิ่ม | รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม | หักภาษี ณ ที่จ่าย | หลังหักภาษี ณ ที่จ่าย |    |
|-------------------------------------|----------|-----------------|--------------------|-------------------|-----------------------|----|
| รายการ/รัฐวิสาหกิจ                  | 18,900   | 1,323           | 20,223             | 189               | 20,034                | 1% |
| บริษัทเอกชน/บุคคลทั่วไป             | 18,900   | 1,323           | 20,223             | 567               | 19,656                | 3% |
| รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่าน) | ก่อน VAT | ภาษีมูลค่าเพิ่ม | รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม | หักภาษี ณ ที่จ่าย | หลังหักภาษี ณ ที่จ่าย |    |
| รายการ/รัฐวิสาหกิจ                  | 16,900   | 1,183           | 18,083             | 169               | 17,914                | 1% |
| บริษัทเอกชน/บุคคลทั่วไป             | 16,900   | 1,183           | 18,083             | 507               | 17,576                | 3% |
| รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 3 ท่าน) | ก่อน VAT | ภาษีมูลค่าเพิ่ม | รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม | หักภาษี ณ ที่จ่าย | หลังหักภาษี ณ ที่จ่าย |    |
| รายการ/รัฐวิสาหกิจ                  | 15,900   | 1,113           | 17,013             | 159               | 16,854                | 1% |
| บริษัทเอกชน/บุคคลทั่วไป             | 15,900   | 1,113           | 17,013             | 477               | 16,536                | 3% |

การชำระเงิน

สามารถชำระเป็นเช็ค หรือ โอนเงินผ่านธนาคาร (Pay In) เข้าบัญชี สั่งจ่ายในนาม  
ที่อยู่บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด  
เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง1401  
ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือเขตวัฒนา  
กรุงเทพฯ 10110  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105545083803

ธนาคารกรุงไทย สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย  
บัญชีออมทรัพย์ 085-0-12124-8

ธนาคารกรุงเทพ สาขานนทบุรี  
บัญชีออมทรัพย์ 925-0-07304-7

ธนาคารกสิกรไทย สาขาสุขุมวิท 33 (บางกะปิ)  
บัญชีออมทรัพย์ 003-2-42408-4

วิธีการลงทะเบียน

- กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน พร้อมแนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับไปที่ (แฟกซ์) 02-6617757 หรือ (อีเมล) pimphatsara@absolutealliances.com และ Manashanok@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ [www.rethinkacademyth.com](http://www.rethinkacademyth.com)
- สามารถชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้า ภายในวันที่ 14 กรกฎาคม 2566
- การยกเลิกการลงทะเบียน จะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น! และ**ทำการยกเลิกก่อนวันที่ 27 กรกฎาคม 2566** (ผู้เข้าร่วมอบรมจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืน แต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับเอกสารการอบรม กระเป๋าผ้าแคนวาส)

กรอกรายละเอียดให้ถูกต้องและชัดเจน

1. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail  Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร :  ปกติ  ฮาลาล  มังสวิรัติ

2. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail  Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร :  ปกติ  ฮาลาล  มังสวิรัติ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก (หน่วยงาน)   สำนักงานใหญ่  สาขาที่.....

หน่วยงาน.....ที่อยู่(สำหรับออกใบเสร็จ)เลขที่.....ถนน.....

แขวง.....เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผู้ประสานงาน.....

ข้าพเจ้ายินยอมที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและอีเมลจากการลงทะเบียนนี้แก่ บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด และหน่วยงานร่วมสนับสนุน  
เพื่อวัตถุประสงค์ในการแจ้งยืนยันผลการลงทะเบียนผ่านทางอีเมล รวมไปถึงจัดเก็บและนำไปวิเคราะห์ด้านการตลาด ไม่ยินยอม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ : บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด





มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เลขที่..... 2425 .....

วันที่ 27 มิ.ย. 2566 เวลา.....

วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

๙๖ หมู่ ๓ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล

จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐

ที่ อว ๐๖๕๓.๒๕/๑๐๕

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ ๓

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารรายละเอียดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรฯ

๒. แบบตอบรับเข้าร่วมอบรม

ด้วยวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ได้จัดโครงการ “หลักสูตรการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ ๓” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม จากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีบทบาทความรับผิดชอบ และความเชี่ยวชาญด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมของประเทศ รวมทั้งเพื่อสร้างเครือข่าย แลกเปลี่ยน ส่งเสริม สนับสนุน พึ่งพาอาศัย และช่วยกันแก้ปัญหาซึ่งกันและกันระหว่างผู้ที่เข้าร่วมฝึกอบรมฯ ซึ่งนอกจากจะเป็นการพัฒนาศักยภาพให้กับผู้เข้ารับการศึกษาแล้ว ยังเป็นการช่วยพัฒนาด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมของประเทศได้อีกทางหนึ่งด้วย โดยมีค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ท่านละ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) สำหรับการลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมดังกล่าว

ในการนี้ วิทยาลัยฯ จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมฝึกอบรม โดยผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเข้าร่วมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของทางราชการ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว ทั้งนี้ สามารถส่งแบบตอบรับกลับมายังวิทยาลัย ทางอีเมล rcsee.rmutr@gmail.com หรือลงทะเบียนผ่านระบบ QR CODE และชำระเงินค่าอบรม ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม ในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๑๐๕๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอเชิญชวนท่านและบุคลากรในสังกัดหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมครั้งนี้ด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปานวัฒน์ อุสาร์ทเพียร)

รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

โทรศัพท์ ๐ ๒ ๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๑๐๕๑

E-mail : rcsee.rmutr@gmail.com





วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์  
Rattanakosin Collage for Sustainable Energy and Environment,  
Rajamangala University of Technology Rattanakosin

๑. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
๒. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ ๓
๓. หลักการและเหตุผล :

ประเทศไทยยุค ๔.๐ (Thailand 4.0) จะปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การขับเคลื่อนประเทศด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และการบริหารจัดการอย่างชาญฉลาด โดยเน้นภาคการผลิต ภาคบริการ ภายในประเทศ เพื่อพึ่งพาตนเองให้มากขึ้น

นโยบายพลังงาน ๔.๐ (Thailand 4.0) เป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยนำประเทศไทยสู่ยุค ๔.๐ ภายใต้กรอบ ๕ เสาหลัก คือ แผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้า (PDP) แผนอนุรักษ์พลังงาน (EEP) แผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก (AEDP) แผนบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติ (Gas Plan) แผนบริหารจัดการน้ำมัน (Oil Plan) โดยแบ่งการขับเคลื่อนเป็นระดับชุมชน/ประชาชน และระดับประเทศ ทั้งนี้ เพื่อมุ่งสร้างรายได้ และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมทั้ง การพัฒนาประเทศให้พ้นกรอบประเทศรายได้ปานกลาง และเดินทางสู่สังคมสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ทั้งยังมุ่งต่อยอดธุรกิจพลังงานในประเทศ เพื่อยกระดับและพัฒนาการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณค่ามากขึ้น โดยผสมผสานการเลือกใช้พลังงานสะอาดและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งการรณรงค์การใช้พลังงานอย่างประหยัด

วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ จึงมีความประสงค์ที่จะจัดและดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ ๓ เพื่อส่งเสริมการให้ความรู้และการสร้างเครือข่าย การแลกเปลี่ยนความรู้ การสร้างธุรกิจ การสร้างเทคโนโลยีและนวัตกรรม และความร่วมมือในแก้ไขปัญหาอุปสรรค ให้แก่บุคลากรในระดับผู้บริหารและบุคลากรผู้สนใจได้มีความเข้าใจและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ทั้งในระดับประเทศและในระดับสากล อันจะเป็นปัจจัยที่สำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาพลังงานและการรักษาสิ่งแวดล้อมของประเทศ

๔. สถานที่จัดโครงการ :

ณ สโมสรทหารบก (ส่วนกลาง) ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

๕. กลุ่มเป้าหมายผู้ร่วมโครงการ : ๓๐ คน

ผู้บริหารในวงการพลังงานและสิ่งแวดล้อมหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จำนวน ๓๐ คน

๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ : การอบรมจำนวน ๑๐ ครั้ง (ทุกวันพฤหัสบดีของสัปดาห์ จำนวน ๑๐ สัปดาห์)

|             |                                |
|-------------|--------------------------------|
| ครั้งที่ ๑  | วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ |
| ครั้งที่ ๒  | วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ |
| ครั้งที่ ๓  | วันพฤหัสบดีที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖  |
| ครั้งที่ ๔  | วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ |
| ครั้งที่ ๕  | วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ |
| ครั้งที่ ๖  | วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ |
| ครั้งที่ ๗  | วันพฤหัสบดีที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ |
| ครั้งที่ ๘  | วันพฤหัสบดีที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖  |
| ครั้งที่ ๙  | วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ |
| ครั้งที่ ๑๐ | วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ |

๗. วัตถุประสงค์ :

๗.๑ เพื่อสร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม จากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรับผิดชอบเรื่องพลังงานของประเทศ และจากผู้ทรงคุณวุฒิผู้เชี่ยวชาญในวงการพลังงานและสิ่งแวดล้อมให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรมระดับผู้บริหารในวงการพลังงานและสิ่งแวดล้อมตั้งแต่ผู้บริหารระดับปฏิบัติการจนถึงระดับนโยบาย รวมทั้งผู้ประกอบการ และผู้ที่สนใจ ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน

๗.๒ เพื่อสร้างเครือข่าย แลกเปลี่ยน ส่งเสริม สนับสนุน พึ่งพาอาศัย และช่วยกันแก้ปัญหาระหว่างกัน ระหว่างผู้ที่เข้าร่วมฝึกอบรม รวมทั้งวิทยากร ในเรื่องเกี่ยวกับการพลังงานและสิ่งแวดล้อมของประเทศ

๘. รูปแบบการดำเนินงาน :

๘.๑ บรรยาย

๘.๒ อภิปราย

๘.๓ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ กลุ่มละ ๖ คน จำนวน ๕ กลุ่ม

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ :

ชื่อ - สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พณวัฒน์ อุส่าห์เพียร

ตำแหน่ง วิชาการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๑๐๕๑

E-mail Address parnuwat.usa@rmutr.ac.th

๑๐. การติดตามประเมินผล :

๑. จัดทำสรุปรายงานผู้เข้ารับการอบรม
๒. ประเมินผลโดยมีแบบสอบถามและใบประเมินผล

๑๑. ตัวชี้วัดเป้าหมาย :

๑๑.๑ เชิงปริมาณ

- ผู้เข้าร่วมโครงการ ๓๐ คน
- จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ ๑ ครั้ง (๑๐ วัน)
- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์และมีผลลัพธ์จากการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๐

๑๑.๒ เชิงเวลา

- ระหว่างวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐ วัน
- โครงการแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐

๑๑.๓ เชิงคุณภาพ

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการ ร้อยละ ๙๐
- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ร้อยละ ๙๐
- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๙๐
- โครงการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๙๐

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๑๒.๑ วิทยาลัยได้สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม จากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรับผิดชอบเรื่องพลังงานของประเทศ และจากผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญในวงการพลังงานและสิ่งแวดล้อมให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรมระดับผู้บริหารในวงการพลังงานและสิ่งแวดล้อมตั้งแต่ผู้บริหารระดับปฏิบัติการจนถึงระดับนโยบาย รวมทั้งผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน

๑๒.๒ ผู้อบรมมีการสร้างเครือข่าย แลกเปลี่ยน ส่งเสริม สนับสนุน พึ่งพาอาศัย และช่วยกันแก้ปัญหา ระหว่างกัน ระหว่างผู้ที่เข้าร่วมฝึกอบรม และวิทยากร ในเรื่องเกี่ยวกับการพลังงานและสิ่งแวดล้อมของประเทศ

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ ๓

ระหว่างวันที่ ๒๐ กรกฎาคม - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖

ณ สโมสรทหารบก (ส่วนกลาง) ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

| ครั้งที่                       | เวลา   | การฝึกอบรม/กิจกรรม   |
|--------------------------------|--|--|
| ๑/<br>วันพฤหัสบดี<br>๒๐ ก.ค.๖๖ | ๑๑.๐๐-๑๒.๓๐<br>๑๒.๓๐-๑๓.๐๐<br>๑๓.๐๐-๑๔.๐๐<br>๑๔.๐๐-๑๗.๐๐<br>๑๗.๐๐-๑๘.๐๐<br>๑๘.๐๐-๒๑.๐๐ | รายงานตัว, ลงทะเบียน<br>รับประทานอาหารกลางวัน<br>รับฟังคำชี้แจง และเตรียมการซักรั้วพร้อมพิธีเปิด<br>พิธีเปิด<br>ประธาน : <u>ดร.ปรวจิน เอี่ยมสำเนา</u> ประธานบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)<br>ผู้กล่าวรายงาน : อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี<br>การบรรยายในหัวข้อเรื่อง : การจัดการพลังงานทดแทนของประเทศ<br>โดย <u>ดร.โกมล บัวเกตุ</u> ผู้ตรวจราชการกระทรวงพลังงาน<br>(หมายเหตุ : Coffee break ระหว่างการบรรยาย)<br>การศึกษาเป็นคณะภายในกลุ่ม (๕ กลุ่ม) /การถอดบทเรียน<br>(หมายเหตุ : มีอาจารย์ประจำกลุ่มคอยกำกับดูแลให้คำแนะนำทุกครั้ง)<br>รับประทานอาหารเย็น และกิจกรรมสานสัมพันธ์ |
| ๒/<br>วันพฤหัสบดี<br>๒๗ ก.ค.๖๖ | ๑๑.๐๐-๑๓.๐๐<br>๑๓.๐๐-๑๖.๐๐<br>๑๖.๐๐-๑๗.๐๐<br>๑๗.๐๐-๑๘.๓๐<br>๑๘.๐๐-๒๑.๐๐                | ลงทะเบียน<br>รับประทานอาหารกลางวัน<br>การบรรยายในหัวข้อเรื่อง : มุมมองข้อเท็จจริงเรื่องพลังงานของประเทศ<br>โดย <u>นายสมโภชน์ อาหุนัย</u> ประธานกรรมการบริหาร บริษัทพลังงานบริสุทธิ์ จำกัด (มหาชน)<br>(หมายเหตุ : Coffee break ระหว่างการบรรยาย)<br>การศึกษาเป็นคณะภายในกลุ่ม (๕ กลุ่ม) /การถอดบทเรียน<br>การบรรยาย (Dinner Talk) : กฎหมาย มาตรการ และข้อบังคับของกระทรวงอุตสาหกรรม<br>ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการพลังงานและสิ่งแวดล้อม<br>โดย <u>นายรินทวัฒน์ สมบัติศิริ</u> ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบมาตรฐานงานกำกับโรงงาน<br>กรมโรงงานอุตสาหกรรม<br>รับประทานอาหารเย็น และกิจกรรมสานสัมพันธ์                       |
| ๓/<br>วันพฤหัสบดี<br>๓ ส.ค.๖๖  | ๑๑.๐๐-๑๓.๐๐<br>๑๓.๐๐-๑๖.๐๐<br>๑๖.๐๐-๑๗.๐๐<br>๑๗.๐๐-๑๘.๓๐<br>๑๘.๐๐-๒๑.๐๐                | ลงทะเบียน<br>รับประทานอาหารกลางวัน<br>การบรรยายในหัวข้อเรื่อง : นวัตกรรมขยะสร้างชาติ<br>โดย <u>ดร.สมไทย วงษ์เจริญ</u> ประธานบริษัท วงษ์พาณิชย์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด<br>(หมายเหตุ : Coffee break ระหว่างการบรรยาย)<br>การศึกษาเป็นคณะภายในกลุ่ม (๕ กลุ่ม) /การถอดบทเรียน<br>การบรรยาย (Dinner Talk) : ทิศทางอุตสาหกรรมไทยกับเป้าหมาย SDG<br>โดย <u>ดร.พิรุณ สัยสิทธิ์พานิช</u> เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ<br>สิ่งแวดล้อม<br>รับประทานอาหารเย็น และกิจกรรมสานสัมพันธ์   |
| ๔/<br>วันพฤหัสบดี<br>๑๐ ส.ค.๖๖ | ๑๑.๐๐-๑๓.๐๐<br>๑๓.๐๐-๑๖.๐๐<br>๑๖.๐๐-๑๗.๐๐<br>๑๗.๐๐-๑๘.๓๐<br>๑๘.๐๐-๒๑.๐๐                | ลงทะเบียน<br>รับประทานอาหารกลางวัน<br>การบรรยายในหัวข้อเรื่อง : ปีเตอร์เลียมไทย พลังงานไทยเพื่อการพัฒนาชาติ<br>โดย <u>ดร.สรวิศ แก้วตาทิพย์</u> อธิบดีกรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ<br>(หมายเหตุ : Coffee break ระหว่างการบรรยาย)<br>การศึกษาเป็นคณะภายในกลุ่ม (๕ กลุ่ม) /การถอดบทเรียน<br>การบรรยาย (Dinner Talk) : การส่งเสริมกิจการพลังงานตามพระราชบัญญัติการประกอบ<br>กิจการพลังงาน<br>โดย <u>ผู้ทรงคุณวุฒิด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม</u><br>รับประทานอาหารเย็น และกิจกรรมสานสัมพันธ์  |

| ครั้งที่                       | เวลา  | การฝึกอบรม/กิจกรรม   |
|--------------------------------|---|--|
| ๕/<br>วันพฤหัสบดี<br>๑๗ ส.ค.๖๖ | ๑๑.๐๐-๑๓.๐๐<br>๑๓.๐๐-๑๖.๐๐<br>๑๖.๐๐-๑๗.๐๐<br>๑๗.๐๐-๑๘.๓๐<br>๑๘.๐๐-๒๑.๐๐ | ลงทะเบียน<br>รับประทานอาหารกลางวัน<br>การบรรยายในหัวข้อเรื่อง : มุมมองความมั่นคงด้านพลังงานไฟฟ้าของประเทศไทย<br>โดย <u>ผู้ทรงคุณวุฒิด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม</u><br>(หมายเหตุ : Coffee break ระหว่างการบรรยาย)<br>การศึกษาเป็นคณะภายในกลุ่ม (๕ กลุ่ม) /การถอดบทเรียน<br>การบรรยาย (Dinner Talk) : การเตรียมความพร้อมอุตสาหกรรมไทยสู่การรับมือ CBAM<br>โดย <u>นายทธี สิทธิประศาสน์</u> กรรมการและเลขานุการ สถาบันการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย<br>รับประทานอาหารเย็น และกิจกรรมสานสัมพันธ์  |
| ๖/<br>วันพฤหัสบดี<br>๒๔ ส.ค.๖๖ | ๑๑.๐๐-๑๓.๐๐<br>๑๓.๐๐-๑๖.๐๐<br>๑๖.๐๐-๑๗.๐๐<br>๑๗.๐๐-๑๘.๓๐<br>๑๘.๐๐-๒๑.๐๐ | ลงทะเบียน<br>รับประทานอาหารกลางวัน<br>การบรรยายในหัวข้อเรื่อง : แนวทางภาครัฐในการส่งเสริมกิจการพลังงานของประเทศ<br>โดย <u>นายวัฒน์พงษ์ คุโรวาท</u> ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน<br>(หมายเหตุ : Coffee break ระหว่างการบรรยาย)<br>การศึกษาเป็นคณะภายในกลุ่ม (๕ กลุ่ม)/การถอดบทเรียน<br>การบรรยาย (Dinner Talk) : การจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานในช่วงเวลาเปลี่ยนผ่าน<br>สู่ Carbon neutrality และ Net zero emission<br>โดย <u>ศาสตราจารย์ ดร.พิสุทธิ เพ็ชรมนกุล</u> เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงาน<br>รับประทานอาหารเย็น และกิจกรรมสานสัมพันธ์   |
| ๗/<br>วันพุธ<br>๓๑ ส.ค.๖๖      | ๑๑.๐๐-๑๓.๐๐<br>๑๓.๐๐-๑๖.๐๐<br>๑๖.๐๐-๑๗.๐๐<br>๑๗.๐๐-๑๘.๓๐<br>๑๘.๐๐-๒๑.๐๐ | ลงทะเบียน<br>รับประทานอาหารกลางวัน<br>การบรรยายในหัวข้อเรื่อง : เป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกสู่ NET ZERO ทำได้จริงหรือไม่<br>โดย <u>นายเกียรติชาย ไมตรีวงษ์</u> ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก<br>(องค์การมหาชน)<br>(หมายเหตุ : Coffee break ระหว่างการบรรยาย)<br>การศึกษาเป็นคณะภายในกลุ่ม (๕ กลุ่ม) /การถอดบทเรียน<br>การบรรยาย (Dinner Talk) : บทบาทของสถาบันการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อ<br>มาตรการด้าน Climate Change<br>โดย <u>ดร.สนธยา กริชนวรักษ์</u> ผู้อำนวยการสถาบันการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ<br>สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.)<br>รับประทานอาหารเย็น และกิจกรรมสานสัมพันธ์ |
| ๘/<br>วันพฤหัสบดี<br>๗ ก.ย.๖๖  | ๑๑.๐๐-๑๓.๐๐<br>๑๓.๐๐-๑๖.๐๐<br>๑๖.๐๐-๑๗.๐๐<br>๑๗.๐๐-๑๘.๓๐<br>๑๘.๐๐-๒๑.๐๐ | ลงทะเบียน<br>รับประทานอาหารกลางวัน<br>การบรรยายในหัวข้อเรื่อง: เทคโนโลยีแบตเตอรี่ ระบบการอัดประจุไฟฟ้า ระบบกักเก็บ<br>พลังงาน และระบบการจัดการพลังงานแบตเตอรี่<br>โดย <u>ดร.นวงศ์ ชลคุป</u> หัวหน้าห้องปฏิบัติการพลังงานทดแทน หน่วยวิจัยวัสดุพลังงาน สวทช.<br>(หมายเหตุ : Coffee break ระหว่างการบรรยาย)<br>การศึกษาเป็นคณะภายในกลุ่ม (๕ กลุ่ม) /การถอดบทเรียน<br>การบรรยาย (Dinner Talk) : โดย <u>ตัวแทนจากภาคเอกชน</u><br>รับประทานอาหารเย็น และกิจกรรมสานสัมพันธ์   |

| ครั้งที่                        | เวลา                                     | การฝึกอบรม/กิจกรรม   |
|---------------------------------|--|--|
| ๘/<br>วันพฤหัสบดี<br>๑๔ ก.ย.๖๖  | ๑๑.๐๐-๑๓.๐๐                              | ลงทะเบียน  |
|                                 |  | รับประทานอาหารกลางวัน  |
|                                 | ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐                              | การเสวนาในหัวข้อเรื่อง: กิจการพลังงานและสิ่งแวดล้อมสู่การเปลี่ยนแปลงยุค Net Zero<br>ผู้ดำเนินรายการ : ผอ.วพส.<br>ผู้ร่วมเสวนา : ผู้ทรงคุณวุฒิด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม<br>๑. <u>ดร.สุวิทย์ ธรณินพานิชย์</u> ประธานกลุ่มพลังงานหมุนเวียน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย<br>๒. <u>รศ.ดร.วิรัชย์ โรยรินรินทร์</u> ประธานที่ปรึกษาสมาคมพลังงานทดแทนสู่ชุมชนแห่งประเทศไทย<br>๓. <u>ศ.ดร.พิสุทธิ์ เพียรรมนกุล</u> เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงาน<br>(หมายเหตุ : Coffee break ในระหว่างการเสวนา) |
|                                 | ๑๖.๐๐-๑๘.๐๐                              | การศึกษาเป็นคณะภายในกลุ่ม (๕ กลุ่ม) /การถอดบทเรียน   |
| ๑๘.๐๐-๒๑.๐๐                     | รับประทานอาหารเย็น และกิจกรรมสานสัมพันธ์ |  |
| ๑๐/<br>วันพฤหัสบดี<br>๒๑ ก.ย.๖๖ | ๑๑.๓๐-๑๓.๐๐                              | ลงทะเบียน  |
|                                 |  | รับประทานอาหารกลางวัน  |
|                                 | ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐                              | นำเสนอผลงานกลุ่ม<br>รับประทานอาหารว่าง   |
|                                 | ๑๗.๐๐-๑๘.๐๐                              | การมอบใบประกาศนียบัตร และพิธีปิด<br>ผู้กล่าวรายงาน : อธิการบดี มทร.รัตนโกสินทร์ หรือ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงาน<br>และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์<br>ประธาน : ผู้ทรงคุณวุฒิด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม   |
|                                 | ๑๘.๐๐-๒๑.๐๐                              | รับประทานอาหารเย็น และกิจกรรมสานสัมพันธ์   |

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



## ใบสมัครเข้าร่วมอบรม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม สำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ ๓

ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖

ณ สโมสรทหารบก (ส่วนกลาง) ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ

และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

\*\*\*\*\*

ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) .....ชื่อเล่น.....

ตำแหน่ง ..... หน่วยงาน .....

เบอร์ติดต่อ ..... วัน/เดือน/ปี เกิด .....

วุฒิการศึกษา .....

E-mail Address .....

อาหารกลางวัน และ อาหารเย็น  อาหารตามที่วิทยาลัยฯ จัดเตรียม

อาหารมังสวิรัติ

อาหารอิสลาม

**\*\* เสื้อคลุม(Jacket) และ เสื้อรุ่น(Polo) ของหลักสูตรฯ จัดเตรียมร้านมาวัดตัวตัดให้ท่าน ในพิธีเปิดวันที่ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๖ \*\***

**\*\* รับ เนคไท/ผ้าพันคอ และ โลโก้แม่เหล็กติดกระเป๋าเสื้อ ในพิธีเปิดวันที่ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๖ \*\***

ลงชื่อ .....

(.....) ผู้กรอกข้อมูล

...../...../.....

หมายเหตุ :

- เปิดรับสมัครเข้าร่วมอบรมหลักสูตรฯ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

- เมื่อส่งใบสมัคร หรือ สมัครผ่านทาง QR CODE แล้วรอการยืนยันทางอีเมล ตามที่ท่านแจ้งไว้ ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

โดยจะประกาศรายชื่อให้ท่านทราบโดยเร็วหลังการสมัคร เมื่อได้รับการพิจารณาแล้ว เพื่อชำระค่าลงทะเบียน เข้าร่วมหลักสูตรฯ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียนที่แนบมาด้วยแล้ว

- ราคานี้รวมค่าใช้จ่าย อาทิ ค่าวิทยากร, อาหารกลางวัน, อาหารเย็น, กิจกรรมสานสัมพันธ์, เอกสารประกอบการบรรยาย, เสื้อคลุม, เสื้อรุ่น, เนคไท, ผ้าพันคอ และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการฝึกอบรมฯ เรียบร้อยแล้ว

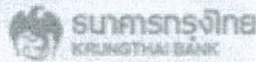
สามารถส่งใบสมัครฯ หรือ สมัครผ่านทาง QR CODE โดยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่  
วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

โทร. ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๑๐๕๑ Email : rcsee.rmutr@gmail.com



## รายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

ธนาคาร



ประเภทบัญชี

ออมทรัพย์

ชื่อบัญชี

กองทุน วพส.

เลขที่บัญชี

459 027 9 444

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0994000153066

ชื่อ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ที่อยู่

96 หมู่ 3 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170

ส่งหลักฐานการชำระค่าลงทะเบียนได้ที่



rcsee.rmutr@gmail.com

หรือ



rcsee.rmutr



ที่ อว 7610.1/220/2566



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
126 ถนนประชากรูทิศ แขวงบางมด  
เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140

15 มิถุนายน 2566

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าอบรมในหลักสูตร “ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช” (Building A Coaching Culture)

เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดหลักสูตร

ด้วยศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง สำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ร่วมกับ บริษัท วีเฟล็กซ์ คอนซัลติง จำกัด กำหนดจัดการอบรมหลักสูตร “ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช” (Building A Coaching Culture) ระหว่างวันที่ 9-10 สิงหาคม 2566 ณ ห้องฟังก์ชั่น 6 ชั้น 6 โรงแรมสยามแอทสยาม ดีไซน์ โฮเทล กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถประยุกต์ใช้ทักษะการโค้ช เพื่อบริหารทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หลักสูตรนี้เหมาะสมกับ ผู้บริหาร หัวหน้างาน บุคลากรในฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้ที่สนใจทั่วไป ซึ่งหลักสูตรนี้มีค่าลงทะเบียน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) สิทธิพิเศษสำหรับผู้ชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันจันทร์ที่ 17 กรกฎาคม 2566 ชำระค่าลงทะเบียนเพียง 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถเข้าไปที่เว็บไซต์ <https://cec.kmutt.ac.th/> และสำหรับหน่วยงานที่สนใจนัดให้ผู้จัดการอบรม เข้าไปนำเสนอหลักสูตรแก่หน่วยงานของท่านสามารถติดต่อคุณวรารักษ์ วิลัย เบอร์โทร 084-572-5656 หรือ คุณพงศ์พิสุทธิ์ ปิติภัทรวิจิตร เบอร์โทร 094-558-3975 อีเมลล์ [icec@kmutt.ac.th](mailto:icec@kmutt.ac.th)

ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมการอบรมที่เป็นข้าราชการ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว.95 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2549 และเข้าร่วมการอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาเมื่อผู้บังคับบัญชาได้อนุญาตแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบโดยทั่วกัน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความสนใจจากท่านในการส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.อรกัญญาณี เลียงอิสสระ)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต  
และรักษาการหัวหน้าศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี



ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
จัดการอบรม

หลักสูตร “ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช”  
(Building A Coaching Culture)

หลักการและเหตุผล

การสื่อสาร คือหัวใจสำคัญของการขับเคลื่อนองค์กร เพื่อให้คนสำราญ งานสำเร็จ เพราะการสื่อสารด้วยวิธีการโค้ช คือการนำจิตวิทยาเชิงบวกมาประยุกต์ใช้ โดยมุ่งเน้นทักษะการฟัง การถาม การสะท้อนกลับและชื่นชม ซึ่งเป็นทักษะที่สร้างทีมแห่งพลังบวก (Team Synergy) เพื่อสื่อสารให้ทีมงาน สื่อความเข้าใจ

การโค้ช จึงเป็นเครื่องมือสำคัญเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร แบบ Coaching Culture ที่องค์กรชั้นนำทั่วโลกนำไปประยุกต์ใช้เพื่อสร้างการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ และใช้ปลดปล่อยศักยภาพของคนในองค์กร เพื่อสร้าง KM (Knowledge Management) และสร้างความร่วมมือระหว่างกันของลูกค้าภายใน (Internal Customer) เพื่อนำสู่การส่งมอบบริการและส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า (External Customer) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทักษะสำคัญในการบริหารทีมงานคือทักษะการสื่อสาร เพราะความแตกต่างระหว่างบุคคล มีความหลากหลายทั้งเรื่องของ Generation , วัฒนธรรม , ความรู้ และประสบการณ์ ที่แตกต่างกัน เพราะการสื่อสารที่เข้าอกเข้าใจ นำสู่การทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ และเป็นดัชนีชี้วัดความสำเร็จขององค์กรได้

การฟัง การถาม และสะท้อนกลับ จึงเป็นทักษะที่นำสู่ความสำเร็จ และเป็นทักษะสำคัญในการบริหารทีมงานที่เน้นจิตวิทยาเชิงบวก (Positive Dialogue) นำสู่การสื่อสารพลังบวกสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุขโดยใช้วิธี Coaching, Mentoring, Consulting เพื่อการพัฒนางานได้อย่างเหมาะสมในแต่ละบริบทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ร่วมกับ บริษัท วิเฟล็กซ์ คอนซัลติง จำกัด จึงได้จัดหลักสูตร “ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช” (Building A Coaching Culture) หลักสูตรนี้ได้ออกแบบทักษะสำคัญสำหรับการโค้ช ที่ผู้เรียนสามารถนำไปบริหารทีมงานได้จริง และสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้วยวิถีโค้ชได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนสื่อสารด้วยทักษะการโค้ชสำหรับการบริหารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์
2. เพื่อให้ผู้เรียนสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (KM)
3. เพื่อให้ผู้เรียนประยุกต์ใช้ทักษะการโค้ช เพื่อบริหารทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ผลลัพธ์การเรียนรู้ของคอร์ส/โปรแกรม (Course Learning Outcomes: CLOs)

1. ผู้เรียนสามารถสื่อสารด้วยทักษะการโค้ชได้อย่างทรงพลัง ทั้งการฟัง การถาม การสะท้อนกลับ และการชื่นชมได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์
2. ผู้เรียนสามารถสร้างวัฒนธรรมการโค้ชในองค์กร (Coaching Culture) เพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (KM) การสอนงาน (Coaching & Mentoring) และภาวะผู้นำ (Leadership Skill)
3. ผู้เรียนสามารถสร้างองค์กรเปี่ยมสุข และทีมแห่งพลังรวม (Team Synergy) ด้วยทักษะการโค้ช (Coaching) และสามารถบริหารทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## วิธีการ/เครื่องมือที่ใช้ในการวัดช่องว่างทางทักษะ/สมรรถนะ (Gap Identification Tools)

1. แบบประเมินก่อนเรียน (Pre-Learning Assessment)
2. การอบรมและประเมินผลในรูปแบบ Onsite ผ่านการทำกิจกรรม Workshop
  - Module 1 การโค้ชในองค์กร เพื่อพัฒนาศักยภาพ ให้คนสำเร็จ (Coaching for Higher Performance)
  - Module 2 ทักษะการฟัง และการถาม (Deep listening & Powerful Question)
  - Module 3 ทักษะการชื่นชม และสะท้อนกลับ (Positive feedback)
  - Module 4 The Coaching Game

## กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร หัวหน้างาน บุคลากรในฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้ที่สนใจทั่วไป

---

รายละเอียดหลักสูตร

| หน่วยการเรียนรู้ย่อย<br>(Module)  | ผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละโมดูล<br>(Learning Outcomes)   | การออกแบบกระบวนการเรียนรู้ของแต่ละโมดูล   |   | การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้                           | เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมิน   |
|---|--|---|---|--|---|
|   |  | กระบวนการเรียนรู้   | กิจกรรมการสอนรูปแบบอื่น<br>(เช่น workshop, group consultation, mini-project, coaching ฯลฯ ) |  |   |
| Module 1<br>การโค้ชในองค์กร เพื่อพัฒนาศักยภาพให้คนสำเร็จ<br>(Coaching for Higher Performance) | ตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการโค้ชในองค์กรและการพัฒนาทุนมนุษย์ด้วย Competency Based Learning และความแตกต่างของมนุษย์ด้านพฤติกรรมศาสตร์ | 1. TAPS Model<br>2. Potential & Performance<br>3. Competency Based Learning<br>4. GROW Model<br>5. DISC – ผู้นำ 4 ทิศ | W o r k s h o p<br>- Assessment ผู้นำ 4 ทิศ   | - Reflection<br>- ความร่วมมือในการเข้าร่วมแต่ละกิจกรรม | สามารถสะท้อนสิ่งที่เรียนรู้ได้สำคัญเกินกว่า 60% - ผ่าน<br>61-69% - ดี<br>70-79% - ดีมาก<br>มากกว่า 80% - ดีเยี่ยม |
| Module 2<br>ทักษะการฟังและการถาม<br>(Deep listening & Powerful Question)                      | มีทักษะการฟังอย่างเข้าใจ และเลือกใช้คำถามในการโค้ชได้อย่างเหมาะสม  | 1.Deep listening<br>2.Powerful Question   | Workshop: ฟังการฟังและการถามอย่างทรงพลัง  | Self & Peer Assessment                                 | เกินกว่า 60% - ผ่าน<br>61-69% - ดี<br>70-79% - ดีมาก<br>มากกว่า 80% - ดีเยี่ยม                                    |



|   |  |  |   |  |   |
|---|--|--|---|--|---|
| Module 3<br>ทักษะการชื่นชม และ<br>สะท้อนกลับ<br>(Positive feedback) | มีทักษะการชื่นชมและ<br>การสะท้อนกลับในการ<br>โค้ชได้อย่างเหมาะสม                                 | 1.การชม<br>2.การสะท้อน<br>(Positive feedback)                              | Workshop : ฝึกการชื่นชม<br>และการสะท้อนกลับ | Self & Peer<br>Assessment                                  | เกินกว่า 60% - ผ่าน<br>61-69% - ดี<br>70-79% - ดีมาก<br>มากกว่า 80% - ดีเยี่ยม  |
| Module 4<br>The Coaching<br>Game                                    | นำทักษะการโค้ช และ<br>GROW Model มา<br>ประยุกต์ใช้ในการ<br>บริหารทีมงานได้อย่าง<br>มีประสิทธิภาพ | ฝึกทักษะการโค้ช และ<br>การนำ GROW Model<br>มาประยุกต์ใช้ในการ<br>ทำกิจกรรม | Workshop : ผ่านกิจกรรม<br>The Coaching Game | - Reflection<br>- ความร่วมมือในการ<br>เข้าร่วมแต่ละกิจกรรม | สามารถสะท้อนสิ่งที่<br>เรียนรู้ได้สำคัญ<br>เกินกว่า 60% - ผ่าน<br>61-69% - ดี<br>70-79% - ดีมาก<br>มากกว่า 80% - ดีเยี่ยม |

## ระยะเวลาในการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 9-10 สิงหาคม 2566 (2 วัน) วันละ 6 ชั่วโมง รวม 12 ชั่วโมง

ตั้งแต่เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ ห้องฟังก์ชัน 6 ชั้น 6 โรงแรมสยามแอสายาม ดีไซน์ โฮเทล กรุงเทพฯ

## วิทยากร

ผศ.ดร.ปกรณ์ สุปินานนท์ (โค้ชแก้ว)

- อาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- โค้ชที่ได้รับการรับรองในระดับ PCC จาก International Coaching Federation
- Strengths Coach ที่ได้รับการรับรองจาก Gallup

## ค่าลงทะเบียนศึกษาอบรมในหลักสูตร

- ค่าลงทะเบียนในหลักสูตรเป็นเงิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)  
สิทธิพิเศษสำหรับผู้ชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันจันทร์ที่ 17 กรกฎาคม 2566  
ชำระค่าลงทะเบียนเพียง 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)  
ราคานี้รวม เฉพาะค่าเอกสาร ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารว่างเท่านั้น (ไม่รวมค่าที่พัก)
- โอนเงินเข้าบัญชี ชื่อบัญชี มจร.-บริการวิชาการ บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาซอยถนนประชาอุทิศ เลขที่ 330-1-16927-2
- เช็คขีดคร่อมสั่งจ่าย “มจร.-บริการวิชาการ”  
และส่งหลักฐานการชำระค่าลงทะเบียนได้ ทาง E-mail: [icec@kmutt.ac.th](mailto:icec@kmutt.ac.th)

## หมายเหตุ :

1. กรุณาส่งใบสมัครก่อนการชำระเงินเพื่อสำรองที่นั่ง (รับสมัครจำนวนไม่เกิน 50 ท่าน)
2. ชำระเงินค่าลงทะเบียนก่อน วันจันทร์ที่ 17 กรกฎาคม 2566 มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเข้าร่วมการอบรม

## สนใจสมัครและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณวราภรณ์ วัลย์ หรือ คุณพงศ์พิสุทธิ์ ปิติภัทรวิจิตร

ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

โทร 0-2470-9630-4, 084-572-5656, 094-558-3975 โทรสาร 0-2470-9636

E-mail: [icec@kmutt.ac.th](mailto:icec@kmutt.ac.th)

**ISTR**สำนักวิจัยและบริการ  
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตารางการอบรม

## กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช

(Building A Coaching Culture)

ระหว่างวันที่ 9-10 สิงหาคม 2566

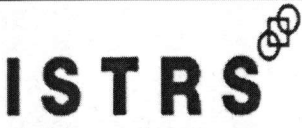
ณ ห้องฟังก์ชัน 6 ชั้น 6 โรงแรมสยามแอสทอเทียม ดีไซน์ โฮเทล กรุงเทพฯ

## วันพุธที่ 9 สิงหาคม 2566

|                  |   |
|------------------|---|
| 09.00 – 09.15 น. | ทำแบบประเมินลักษณะนิสัย                                       |
| 09.15 – 10.45 น. | Workshop : อุปนิสัยและพฤติกรรมที่แตกต่าง (กิจกรรมผู้นำ 4 ทิศ) |
| 10.45 – 11.00 น. | พักรับประทานอาหารว่าง   |
| 11.00 – 12.00 น. | Workshop :TAPS Model สื่อสารให้ทีมงาน สื่อความเข้าใจ          |
| 12.00 – 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน                                      |
| 13.00 – 14.30 น. | การสื่อสารเชิงบวก ด้วยภาษาโค้ช                                |
| 14.30 – 14.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง   |
| 14.45 – 16.00 น. | Powerful Question ถามเพื่อปลดล๊อคศักยภาพ                      |

## วันพฤหัสบดีที่ 10 สิงหาคม 2566

|                  |   |
|------------------|---|
| 09.00 – 09.45 น. | ทบทวนรายละเอียดจากวันที่ 1  |
| 09.45 – 10.45 น. | Deep listening ฟังด้วยหัวใจ   |
| 10.45 – 11.00 น. | พักรับประทานอาหารว่าง   |
| 11.00 – 12.00 น. | Positive feedback สื่อสารด้วยการสะท้อนกลับเชิงบวก                     |
| 12.00 – 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน  |
| 13.00 – 14.30 น. | GROW Model ด้วยการสื่อสารที่คนสำเร็จ งานสำเร็จ ด้วย The Coaching Game |
| 14.30 – 14.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง   |
| 14.45 – 16.00 น. | Reflection สรุปหัวข้อการอบรม และปิดกิจกรรม                            |

|  |   |
|--|---|
| <br><b>ISTR S</b><br>สำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์<br>และเทคโนโลยี | <b>ใบสมัครเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม</b><br><b>(Application Form)</b> |
|--|---|

หลักสูตร ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช

(Building A Coaching Culture)

ระหว่างวันที่ 9-10 สิงหาคม 2566

ณ ห้องฟังก์ชัน 6 ชั้น 6 โรงแรมสยามแอทสยาม ดีไซน์ โฮเทล กรุงเทพฯ

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) : .....

ตำแหน่งงาน : ..... แผนก/ฝ่าย : .....

ระยะเวลาทำงาน : .....ปี.....เดือน

ชื่อหน่วยงาน : .....

ที่อยู่หน่วยงาน : .....

โทรศัพท์มือถือ : .....โทรศัพท์หน่วยงาน : .....

โทรสาร : .....E-mail: .....

การศึกษาสูงสุด : .....สาขาวิชา.....

สถาบันการศึกษา : .....

ข้อจำกัดด้านอาหาร (ถ้ามี) :  มังสวิรัติ  มุสลิม  อื่นๆ.....

การออกใบเสร็จรับเงิน :  ชื่อ - นามสกุลผู้สมัคร  ชื่อ - นามสกุลผู้สมัคร และชื่อหน่วยงาน  
 ชื่อหน่วยงานและที่อยู่  ชื่อ - นามสกุลผู้สมัคร ชื่อหน่วยงาน และที่อยู่

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

วันที่.....

#### วิธีการชำระเงิน:

กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี: มจร. - บริการวิชาการ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 330-1-16927-2

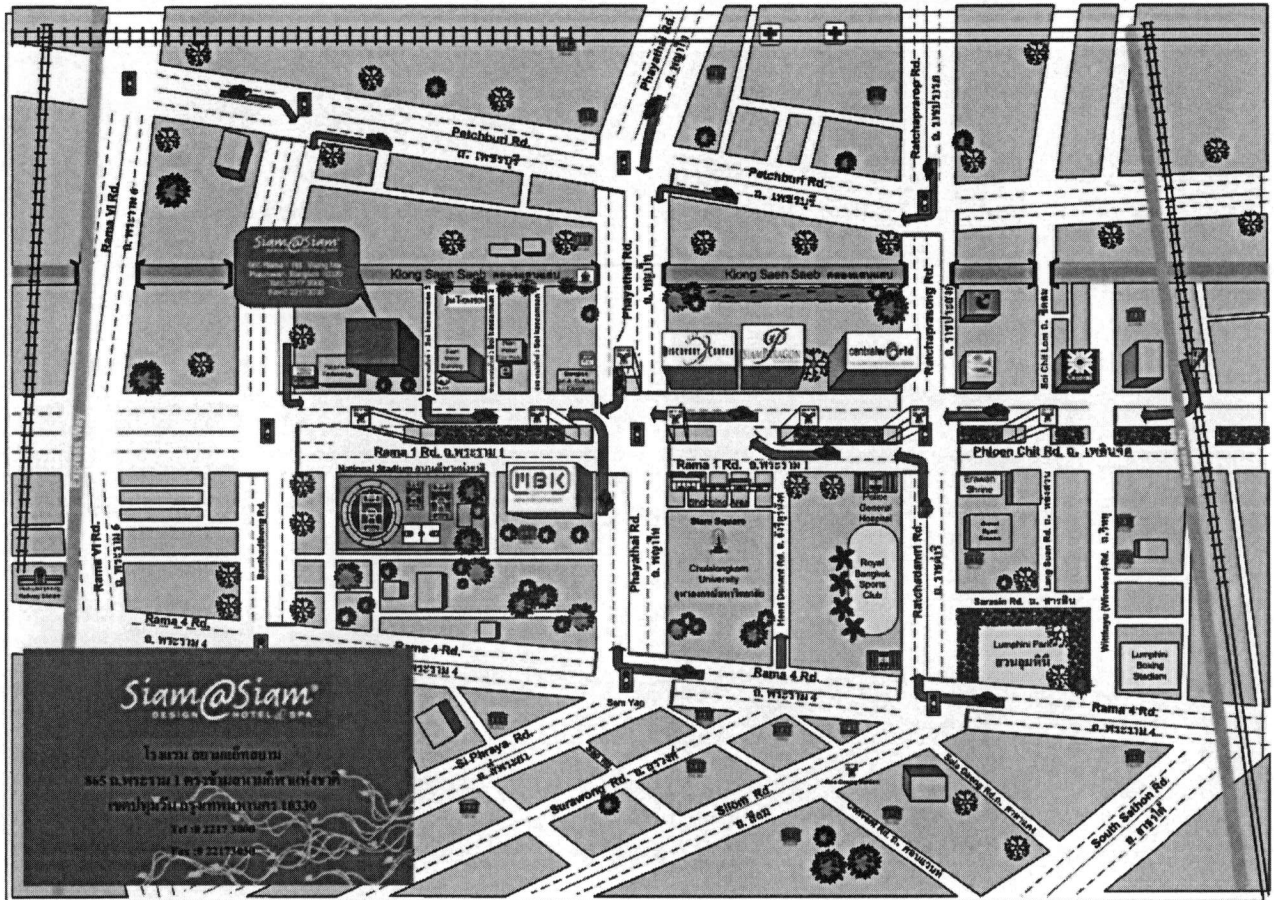
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาย่อย ถนนประชาอุทิศ

หรือแคชเชียร์เช็ค: สั่งจ่ายในนาม มจร. - บริการวิชาการ

#### หมายเหตุ :

- กรุณาส่งแบบลงทะเบียนนี้ ก่อนการชำระเงิน เพื่อสำรองที่นั่ง (รับสมัครเพียงจำนวน 50 ท่าน)  
ช่องทาง E-mail: icec@kmutt.ac.th โทรสาร 0-2470-9636
- กรุณาชำระเงินค่าลงทะเบียนและส่งหลักฐานการชำระเงิน **วันจันทร์ที่ 17 กรกฎาคม 2566** มิเช่นนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์  
และส่งหลักฐานการชำระค่าลงทะเบียนได้ ทาง E-mail: icec@kmutt.ac.th โทรสาร 0-2470-9636
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เป็นหน่วยงานราชการ ดังนั้น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมนี้ ได้รับการยกเว้นภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 % และภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %
- กรณีที่ผู้สมัครไม่ครบตามจำนวนที่กำหนด ขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อน/ยกเลิก

# แผนที่โรงแรมสยามแอทสยาม ดีไซน์ โฮเทล กรุงเทพฯ





# BUILDING A COACHING CULTURE

ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ  
ด้วยวิถีแห่งการโค้ช

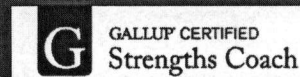
Module 2 in Smart Organization Series



## วิทยากร

### ผศ.ดร.ปรภณี สุปินานนท์

- อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- โค้ชที่ได้รับการรับรองในระดับ PCC จาก International Coaching Federation
- Strengths Coach ที่ได้รับการรับรองจาก Gallup



## สิ่งที่คุณจะได้รับจากการอบรม (Learning Outcome)

- ✓ สื่อสารด้วยทักษะการโค้ชได้อย่างทรงพลัง ทั้งการฟัง การถาม การสะท้อนกลับ
- ✓ สร้างวัฒนธรรมการโค้ชในองค์กร เพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้
- ✓ ผู้สร้างองค์กรเปี่ยมสุขและสามารถบริหารทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



## รูปแบบการเรียนรู้

on site & workshop

สแกนเพื่ออ่านรายละเอียด  
หลักสูตรเพิ่มเติม



9-10 สิงหาคม 2566

ณ ห้องฟังก์ชัน 6 ชั้น 6

โรงแรมสยามแอกซียม ดีไซน์ โฮเทล กรุงเทพฯ

ติดต่อสมัครอบรมได้ที่

คุณวราภรณ์ วัลย์ 084-572-5656, 0-2470-9630-4

คุณพงศ์พิสุทธิ์ ปิติภักดิ์ 094-558-3975

ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

icec@kmutt.ac.th | www.cec.kmutt.ac.th



ที่ อว ๖๗.๒๓/ว. ๑๖๖๘

คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
๒ ถ.พระจันทร์ เขตพระนคร กทม. ๑๐๒๐๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมระยะสั้น ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

เรียน ปลัดกระทรวง/อธิบดี/เลขาธิการ/ผู้อำนวยการ/ผู้ว่าราชการ/ผู้ว่าการ/ผู้บริหารองค์กรปกครองท้องถิ่น/  
ผู้บริหารองค์กรภาครัฐและเอกชน/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้บริหารสถาบันการศึกษา/  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล และผู้สนใจทั่วไป

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดหลักสูตรและใบตอบรับเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเพิ่มสมรรถนะ  
สำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในองค์กรที่หลากหลายให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น จึงได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม  
ระยะสั้น ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ หลักสูตรอบรมทาง online ผ่านระบบ Zoom จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตร “สร้างสรรค์งานออกแบบกราฟิกด้วยโปรแกรม Photoshop” รุ่นที่ ๒
๒. หลักสูตร “Upskill เสนองานด้วย Power Point อย่างสร้างสรรค์” รุ่นที่ ๒

ในการนี้ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรด  
ประชาสัมพันธ์โครงการฯ แก่บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่สนใจโดย ผู้เข้ารับการอบรมมาจากส่วนราชการ  
สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๙๕ ลงวันที่  
๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ทั้งนี้ท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุนิสา ช่อแก้ว)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

ปฏิบัติการแทนคณบดีคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

งานวิจัยและบริการวิชาการ (ด้านฝึกอบรม)

โทรศัพท์ ๐๙ ๒๙๙๙ ๖๕๕๐ (สัญญาณวิทยาลัย)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ develop.tu@gmail.com

# PUBLIC TRAINING PROGRAMS

## STEP 1



### การสำรองที่นั่ง

ส่งใบตอบรับเข้าร่วมโครงการมาที่ EMAIL : DEVELOP.TU@GMAIL.COM หากทางโครงการตอบรับท่านเข้าร่วมแล้ว จะมี EMAIL ตอบกลับ หรือ หนังสือยืนยันว่าท่านได้สำรองที่นั่งแล้ว

## STEP 2



### การชำระเงิน

กรุณาโอนเงินค่าธรรมเนียมล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กำหนด หรือเมื่อได้รับการตอบรับยืนยันว่าท่านได้สำรองที่นั่งแล้วทางอีเมล ท่านสามารถชำระค่าลงทะเบียนได้ผ่านธนาคารกสิกรไทย สาขาบางลำพู เลขที่บัญชี 645-2-03906-9 ชื่อบัญชี “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานของภาครัฐและภาคเอกชน”

## STEP 3



### การยืนยันการชำระเงิน

ส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงิน ระบุชื่อผู้เข้าอบรม ชื่อหลักสูตร ชื่อหน่วยงานและที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จให้ถูกต้องและชัดเจนมาที่ : DEVELOP.TU@GMAIL.COM

## STEP 4



### เงื่อนไข

- กรุณาส่งใบสมัคร และรอการตอบรับจากเจ้าหน้าที่ ก่อนการชำระเงินเพื่อสำรองที่นั่ง
- ใบสมัครจะสมบูรณ์เมื่อมีการชำระค่าลงทะเบียนแล้วเท่านั้น ขอให้ท่านโปรดชำระค่าลงทะเบียนตามวันเวลาที่กำหนด
- วัน เวลา จัดอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง หรือเลื่อนวันอบรม เนื่องจากจำนวนผู้เข้าอบรมไม่ตรงตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผู้เข้าอบรมสอบถามรายละเอียดได้ที่เบอร์ 092-999-6550 ก่อนเข้าอบรมทุกครั้ง



ปฏิทินการจัดโครงการฝึกอบรม ประจำเดือน สิงหาคม 2566  
คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อบรม online ผ่านระบบ Zoom

จำนวน 2 วัน (08.30-15.30 น.) จำนวน 12 ชั่วโมง

| ลำดับ | หลักสูตร  | วันที่อบรม                                  | ค่าลงทะเบียน   | ระยะเวลาสมัครและชำระเงิน |
|-------|---|---|----------------|--------------------------|
| 1     | หลักสูตร “สร้างสรรค์งานออกแบบกราฟิก<br>ด้วยโปรแกรม Photoshop” รุ่นที่ 2 | 8 - 9 สิงหาคม 2566<br>เวลา 08.30-15.30 น.   | 3,500 บาท/ท่าน | บัดนี้ – 31 กรกฎาคม 2566 |
| 2     | หลักสูตร “Upskill เสนองานด้วย Power<br>Point อย่างสร้างสรรค์” รุ่นที่ 2 | 24 - 25 สิงหาคม 2566<br>เวลา 08.30-15.30 น. | 3,500 บาท/ท่าน | บัดนี้ – 11 สิงหาคม 2566 |



## หลักสูตร “สร้างสรรค์งานออกแบบกราฟิกด้วยโปรแกรม Photoshop” รุ่นที่ 2

วันที่ 8 – 9 สิงหาคม 2566 จำนวน 2 วัน (12 ชั่วโมง) เวลา 08.30-15.30 น. (ผ่านระบบ Zoom)

### 1. หลักการและเหตุผล

Photoshop เป็นโปรแกรมในตระกูล Adobe ใช้ออกแบบ แก์ไซรูปภาพและภาพกราฟิกอย่างมืออาชีพ โปรแกรมที่มีเครื่องมือมากมาย เพื่อสนับสนุนการสร้างงานประเภทด้านสื่อสิ่งพิมพ์ งานมัลติมีเดีย งานสื่อโซเชียลตลอดจนงานออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ เราสามารถที่จะเรียนรู้ในการใช้โปรแกรม Photoshop ในการตกแต่งภาพ การใส่ Effect ต่าง ๆ ให้กับภาพและตัวหนังสือ การรีทัชตกแต่งภาพและปรับแต่งข้อบกพร่องต่าง ๆ ของภาพให้กลับมาเป็นอย่างที่ต้องการได้ Adobe Photoshop มีการพัฒนาโปรแกรมมาอย่างต่อเนื่อง ทำให้เราจำเป็นต้องศึกษาคำสั่งต่าง ๆ ให้เข้าใจถึงแม้ว่าในการเรียนรู้เมื่อเวลาผ่านไปโปรแกรมมีการพัฒนาสู่เวอร์ชันใหม่ ๆ แต่คุณก็ยังจะสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับเวอร์ชันใหม่ ๆ ได้ด้วยประสิทธิภาพของโปรแกรม Photoshop จึงเหมาะสำหรับงานกราฟิกหรืองานตกแต่งภาพถ่ายตั้งแต่ระดับพื้นฐานจนถึงงานที่มีความซับซ้อนระดับสูง

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานของภาครัฐและภาคเอกชน ภายใต้การบริหารงานของคณะรัฐศาสตร์ จึงเห็นความสำคัญของการจัดหลักสูตร “สร้างสรรค์งานออกแบบกราฟิกด้วยโปรแกรม Photoshop” เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการใช้งานโปรแกรม Photoshop ให้สามารถออกแบบและผลิตงานกราฟิกในรูปแบบต่าง ๆ ตลอดจนนำความรู้ที่ได้นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับภาพและคุณสมบัติของประเภทไฟล์ภาพต่าง ๆ
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับวิธีการใช้งานโปรแกรม Photoshop สามารถออกแบบและผลิตงานกราฟิกในรูปแบบต่าง ๆ ได้
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ในการใช้โปรแกรม Photoshop นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ

### 3. วิทยากร อาจารย์สุนิสา หง่าสงฆ์

ผู้จัดการศูนย์พัฒนาระบบสารสนเทศและผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สถาบันวิชาการ บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

### 4. ประเด็นบรรยาย

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาพ การจัดการไฟล์ภาพ การจัดการเกี่ยวกับสีของภาพ
2. แนะนำการใช้โปรแกรมและเครื่องมือใน Adobe Photoshop
3. การสร้างภาพเคลื่อนไหว Gif Animation
4. การสร้างแบนเนอร์งานโฆษณาบนโซเชียล
5. การสร้างงานสื่อสิ่งพิมพ์
6. Workshop Photoshop

**5. กำหนดการฝึกอบรม**

| วันที่ 8 สิงหาคม 2566 เวลา 08.30-15.30 น.  | วันที่ 9 สิงหาคม 2566 เวลา 08.30-15.30 น.   |
|--|---|
| 1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาพ การจัดการไฟล์ภาพ การจัดการเกี่ยวกับสีของภาพ<br>2. แนะนำการใช้โปรแกรมและเครื่องมือใน Adobe Photoshop<br>3. การสร้างภาพเคลื่อนไหว Gif Animation<br>4. การสร้างแบนเนอร์งานโฆษณาบนสื่อโซเชียล<br>5. การสร้างงานสื่อสิ่งพิมพ์ | 6. Workshop Photoshop<br>6.1 การปรับแต่งภาพ<br>6.2 การสร้างแบนเนอร์งานโฆษณาบนสื่อโซเชียล<br>6.3 การสร้างงานสื่อสิ่งพิมพ์<br>7. วิเคราะห์ผลงานที่มอบหมาย แก์ไข/เสนอแนะ<br>8. สรุปผลการเรียนรู้/ถาม-ตอบ |

**6. คุณสมบัติผู้อบรม**

1. มีพื้นฐานการใช้คอมพิวเตอร์
2. ติดตั้งโปรแกรม Photoshop CC2022 หรือรุ่นใกล้เคียง

**7. ข้อเสนอแนะก่อนเข้าอบรม**

1. การอบรมเน้นฝึกปฏิบัติ
2. ผู้เข้าอบรมควรเตรียมอุปกรณ์สำหรับการอบรม 2 อุปกรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์ 1 เครื่องสำหรับทำ Workshop และ คอมพิวเตอร์อีก 1 เครื่องสำหรับฟังการบรรยาย หากไม่มีคอมพิวเตอร์ 2 เครื่อง ท่านสามารถฟังบรรยายบนอุปกรณ์ Mobile, Tablet หรือ iPad เพื่อความสะดวกต่อการอบรมครั้งนี้

**8. กลุ่มเป้าหมาย**

บุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และรัฐวิสาหกิจ ผู้สนใจทั่วไป จำนวน 40 ท่าน

**9. ระยะเวลาในการฝึกอบรม**

วันที่ 8 – 9 สิงหาคม 2566 เวลา 08.30-15.30 น. (ผ่านระบบ Zoom)

**10. ค่าลงทะเบียนศึกษาอบรมในหลักสูตร**

1. ค่าลงทะเบียน 3,500 บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
2. โอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกสิกรไทย สาขาบางลำพู ชื่อบัญชี “ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานของภาครัฐและภาคเอกชน ” เลขที่บัญชี 645-2-03906-9

**11. หมายเหตุ**

1. กรุณาส่งใบสมัคร และรอการตอบรับจากเจ้าหน้าที่ ก่อนการชำระเงินเพื่อสำรองที่นั่ง (รับจำนวนไม่เกิน 40 ท่าน) หากผู้สมัครเข้าร่วมอบรมครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ ขอปิดรับการสมัครทันที
2. ชำระค่าลงทะเบียนก่อน วันที่ 31 กรกฎาคม 2566 มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเข้าร่วมการอบรม

**12. สนใจสมัครและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่**

คุณธัญญาวัลย์ อีรวรรตทรัพย์ (งานฝึกอบรม) โทร 092-999-6550 /E-mail : develop.tu@gmail.com



## หลักสูตร “Upskill เสนองานด้วย Power Point อย่างสร้างสรรค์” รุ่นที่ 2

วันที่ 24 – 25 สิงหาคม 2566 จำนวน 2 วัน (12 ชั่วโมง) เวลา 08.30-15.30 น. (ผ่านระบบ Zoom)

### 1. หลักการและเหตุผล

ในองค์กรปัจจุบัน บุคลากรในองค์กรมีการนำเสนองานกันอย่างแพร่หลาย การสร้างงานนำเสนอด้วย Microsoft PowerPoint จึงเป็นเครื่องมือหนึ่งที่นิยมนำมาใช้ เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจต่างๆ ในการสื่อสารกับผู้ฟัง เราทุกคนจึงจำเป็นต้องเข้าใจหลักการการทำงานนำเสนอที่ดี การวางแผน การสร้างงานนำเสนออย่างถูกวิธี การทำให้น่าสนใจ ดึงดูด และมีเทคนิคในการนำเสนอที่ดี เพื่อให้ Presentation ดูมีอาชีพมากยิ่งขึ้น โดยในหลักสูตรจะเรียนรู้ถึงหลักการการทำงานนำเสนอ การวางแผนการนำเสนอ แนะนำโปรแกรม Microsoft PowerPoint การใส่เนื้อหาประเภทต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น ข้อความ รูปภาพ กราฟ วิดีโอ การออกแบบและสร้าง Theme เพื่อเป็นต้นแบบในการนำไปใช้ในองค์กรของท่านต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจหลักการในการจัดทำ PowerPoint และความสำคัญของการจัดทำ PowerPoint ทำให้น่าเสนอมีประสิทธิภาพ ผู้ฟังเกิดความเข้าใจในการนำเสนอ
2. เพื่อนำเทคนิคประกอบการจัดทำ PowerPoint ให้เหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นการแทรกภาพ แทรกเสียง แทรกคลิปวิดีโอ ทำให้ผู้ฟังเกิดความตื่นตาตื่นใจในการนำเสนอ
3. สร้างความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการนำเสนอที่ได้ผล ทำให้สามารถจัดทำ PowerPoint ได้ตามลำดับขั้นตอน สามารถจัดทำ PowerPoint เองได้ หลังจากจบการอบรมไปแล้ว

### 3. วิทยากร อ.นภารัตน์ เสือจงพรู

### 4. ประเด็นบรรยาย

1. สร้างความเข้าใจ PowerPoint ในภาพรวม
2. การเรียนรู้เครื่องมือต่าง ๆ ของ PowerPoint
3. เทคนิคการทำงานกับเนื้อหาต่าง ๆ
4. การทำกิจกรรม workshop  
กิจกรรมการทำ SmartArt  
กิจกรรมการทำ Animations

**5. กำหนดการฝึกอบรม**

| วันที่ 24 สิงหาคม 2566 เวลา 08.30-15.30 น.  | วันที่ 25 สิงหาคม 2566 เวลา 08.30-15.30 น.   |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สร้างความเข้าใจ PowerPoint ในภาพรวม</li> <li>2. การเรียนรู้เครื่องมือต่าง ๆ ของ PowerPoint               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 การเรียนรู้การใช้งาน SmartArt</li> <li>2.2 การทำกิจกรรม SmartArt</li> <li>2.3 การเรียนรู้การใช้งาน Animations</li> <li>2.4 การเรียนรู้การใช้งาน Transition</li> <li>2.5 การทำกิจกรรม Animations</li> </ol> </li> <li>3. การบ้านงานเดี่ยว</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>4. เทคนิคการทำงานกับเนื้อหาต่างๆ               <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 การ Crop รูปให้อยู่ภายในรูปทรง (Shape) ต่าง ๆ</li> <li>4.2 การจัดการภาพต่าง ๆ ให้สวยงาม</li> <li>4.3 การใช้งาน Arrange ช่วยจัดวางวัตถุหรือรูปภาพ</li> </ol> </li> <li>5. เทคนิค Tips &amp; Tricks</li> <li>6. สรุปผลการเรียนรู้ภาพรวมของหลักสูตร</li> </ol> |

**\*ข้อแนะนำก่อนเข้าอบรม\***

1. ผู้เข้าอบรมมีพื้นฐาน PowerPoint หรือ ผ่านการเรียนรู้หลักสูตร “เทคนิคการออกแบบ Infographic เพื่อการสื่อสารในองค์กร” เรียบร้อยแล้ว
2. ผู้เข้าร่วมอบรมต้องมีโปรแกรม Microsoft PowerPoint เวอร์ชัน ตั้งแต่ 2013 ขึ้นไป (สำคัญมาก) หรือเวอร์ชันปัจจุบันคือ 365 เพราะต้องใช้ในการเรียนตลอดหลักสูตร
3. การอบรมเน้นการปฏิบัติเป็นหลัก ผู้เข้าอบรมควรเตรียมอุปกรณ์สำหรับการอบรม 2 อุปกรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์ 1 เครื่องสำหรับทำ Workshop และ คอมพิวเตอร์อีก 1 เครื่องสำหรับฟังการบรรยาย หากไม่มีคอมพิวเตอร์ 2 เครื่อง ท่านสามารถฟังบรรยายบนอุปกรณ์ Mobile, Tablet หรือ Ipad เพื่อความสะดวกต่อการอบรมครั้งนี้

**6. กลุ่มเป้าหมาย**

บุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และรัฐวิสาหกิจ ผู้สนใจทั่วไป จำนวน 40 ท่าน

**7. ระยะเวลาในการฝึกอบรม**

วันที่ 24 – 25 สิงหาคม 2566 เวลา 08.30-15.30 น. (ผ่านระบบ Zoom)

**8. ค่าลงทะเบียนศึกษาอบรมในหลักสูตร**

1. ค่าลงทะเบียน 3,500 บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
2. โอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกสิกรไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ชื่อบัญชี “ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานของภาครัฐและภาคเอกชน” เลขที่บัญชี 645-2-03906-9

**9. หมายเหตุ**

1. กรุณาส่งใบสมัคร และรอการตอบรับจากเจ้าหน้าที่ ก่อนการชำระเงินเพื่อสำรองที่นั่ง (รับจำนวนไม่เกิน 40 ท่าน) หากผู้สมัครเข้าร่วมอบรมครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ ขอปิดรับการสมัครทันที
2. ชำระค่าลงทะเบียนก่อน วันที่ 11 สิงหาคม 2566 มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเข้าร่วมการอบรม

**10. สนใจสมัครและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่**

คุณธัญญาวัลย์ อีรวรรทรัพย์ (งานฝึกอบรม) โทร 092-999-6550 /E-mail. : develop.tu@gmail.com



## ใบตอบรับเข้าร่วมโครงการ

จัดโดย โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐและภาคเอกชน คณะรัฐศาสตร์ มธ.

ชี้แจง : วิธีการสมัครและการส่งหลักฐานการโอนเงิน สแกนใบตอบรับเข้าร่วมโครงการส่งมาที่อีเมล [develop.tu@gmail.com](mailto:develop.tu@gmail.com)

1. ชื่อ.....หน่วยงาน.....  
โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....
2. ชื่อ.....หน่วยงาน.....  
โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....
3. ชื่อ.....หน่วยงาน.....  
โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....
4. ชื่อ.....หน่วยงาน.....  
โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

### รายละเอียดการออกใบเสร็จ

ที่อยู่ออกใบเสร็จรับเงิน (กรุณาให้ถูกต้องและครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

.....  
.....

ที่อยู่จัดส่ง(ใบเสร็จรับเงิน) .....

ท่านสมัครหลักสูตร.....

รุ่น.....วันที่.....

**\*\* กรุณาส่งใบสมัคร และรอการตอบรับจากเจ้าหน้าที่ ก่อนการชำระเงินเพื่อสำรองที่นั่ง และขอให้ท่านชำระเงินตามระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น**

**\*\* รหัสเข้าเรียนผ่าน Zoom ส่งให้ตาม E-mail ของผู้เข้าอบรมตามที่กรอกข้อมูลในใบสมัคร**

### **\*\*หมายเหตุ**

1. ใบสมัครจะสมบูรณ์เมื่อมีการชำระค่าลงทะเบียนแล้วเท่านั้น
2. เนื่องจากห้องอบรมมีที่นั่งจำกัด ดังนั้นทางโครงการจะจัดลำดับการเข้าอบรมให้เฉพาะผู้เข้ารับการอบรมได้โอนเงินเข้าบัญชี ก่อนแล้วเท่านั้น ขอให้ท่านส่งใบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ พร้อมโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกสิกรไทย สาขาบางลำพู ชื่อบัญชี “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานของภาครัฐและภาคเอกชน” เลขที่บัญชี 645-2-03906-9 เมื่อโอนเงินแล้วกรุณาเขียนชื่อ-นามสกุลผู้สมัคร และนามผู้ที่คณะจะออกใบเสร็จให้ลงในใบสลิปการโอนเงินให้ชัดเจน แล้วส่งมาทางเมล [develop.tu@gmail.com](mailto:develop.tu@gmail.com)
3. คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นหน่วยงานราชการ ซึ่งได้รับการยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงแล0ะกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่กค 0409.6/ว 95 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2549 สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เลขที่ 2 ถนนพระจันทร์ แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กทม. 10200

โทร 092-999-6550, 02-613-2336 (ธัญญาวัลย์) /E-mail. : [develop.tu@gmail.com](mailto:develop.tu@gmail.com)