



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การตรวจสอบเอกสารเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษา สาขาวิชาวัตกรรมการสื่อสาร ประจำปีการศึกษา 2566 คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(ลงชื่อ).....นักศึกษา (.....) ...../...../.....	(ลงชื่อ).....อาจารย์ที่ปรึกษา (.....) ...../...../.....	(ลงชื่อ).....หัวหน้าสาขา (.....) ...../...../.....												
ผลการเทียบโอนที่เทียบได้ จำนวน.....รายวิชา รวม.....หน่วยกิต เอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ 1.ใบแสดงผลการศึกษา จำนวน.....ชุด 2.ใบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (V-Net) จำนวน.....ชุด 3.แบบเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา (รายบุคคล) จำนวน.....ชุด		<table border="1"> <tr> <th colspan="3">ผลการตรวจสอบเอกสาร</th> </tr> <tr> <td>ครบ</td> <td>ไม่ครบ</td> <td>หมายเหตุ</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">ให้หัวหน้าสาขาเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบเอกสาร</td> </tr> </table>	ผลการตรวจสอบเอกสาร			ครบ	ไม่ครบ	หมายเหตุ				ให้หัวหน้าสาขาเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบเอกสาร		
ผลการตรวจสอบเอกสาร														
ครบ	ไม่ครบ	หมายเหตุ												
ให้หัวหน้าสาขาเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบเอกสาร														
(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (.....)  (ลงชื่อ).....กรรมการ (.....)	(ลงชื่อ).....กรรมการ (.....)  (ลงชื่อ).....กรรมการ (.....)	(ลงชื่อ).....กรรมการ (.....)  (ลงชื่อ).....กรรมการ (.....)												
รับทราบผลการเทียบโอน ลงชื่อ.....นักศึกษา      ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา หมายเหตุ : ให้อาจารย์ที่ปรึกษานำผลพิจารณาไป กรอกแบบรายงานผลการเทียบโอนผลการเรียน เสนอคณบดีเพื่ออนุมัติ														