



ที่ HR 008 / 2566

วันที่ 8 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับสมัครงาน

เรียน ท่านอธิการบดี

เนื่องด้วย บริษัท วายแอลจี บุลเลี่ยน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ผู้นำด้านการลงทุนทองคำ ดำเนินธุรกิจผู้ผลิต นำเข้าและส่งออกทองคำรายใหญ่ระดับประเทศ กำลังขยายงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีความประสงค์รับสมัครบุคลากรเข้าร่วมงานจำนวนหลายอัตรา เพื่อเปิดโอกาสสำหรับนิสิตที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา และศิษย์เก่าของสถาบัน รวมถึงผู้ที่มีความสนใจสมัครงานกับบริษัทฯ ในตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

1. ที่ปรึกษาด้านการตลาด (Marketing Consultant)
2. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด (Marketing Officer)
3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี (Accounting Officer)
4. ผู้จัดการฝ่ายการตลาด (Marketing Manager)
5. ทีมบริหาร (The Management Team : Doctoral Degree)

บริษัทฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ทางสถาบันประกาศรับสมัครงานในตำแหน่งต่าง ๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์, กลุ่มไลน์, เว็บไซต์, เฟซบุ๊ก, และ/หรือ ช่องทางประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ของทางสถาบันฯ พร้อมกันนี้บริษัทฯ ได้ส่งรายละเอียดเกี่ยวกับการประกาศรับสมัครงาน มาพร้อมจดหมายฉบับนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจษฎากร ณ ลำพูน)

ที่ปรึกษาผู้บริหาร

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมกรุณาติดต่อฝ่ายบุคคล

โทรศัพท์ : 0-2687-9888 ต่อ 154, 333

อีเมล : assist@ylgfutures.co.th, recruit@ylgbullion.co.th



สวัสดิการสำหรับพนักงาน บริษัท วายแอลจี บุลเลียน อินเตอร์เนชั่นแนล

1. ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันศุกร์ (หยุดวันเสาร์ - วันอาทิตย์)
2. วันหยุดประจำปี 13 วันต่อปี
3. วันหยุดพักร้อนประจำปี
4. เบี้ยขยัน เดือนละ 1,500 บาท
5. เสื้อยูนิฟอร์ม
6. ประกันสุขภาพกลุ่มคุ้มครองทุกกรณี (IPD, OPD, อุบัติเหตุ)
7. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
8. ประกันสังคม
9. เงินช่วยเหลือพนักงาน เช่น เงินกู้ยืมฉุกเฉิน, งานมงคลสมรส, งานฌาปนกิจ
10. ค่าเดินทาง และ เบี้ยเลี้ยง (เฉพาะบางตำแหน่ง)
11. Commission และ Incentive (เฉพาะบางตำแหน่ง)
12. ที่จอดรถฟรีสำหรับพนักงาน

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมกรุณาติดต่อฝ่ายบุคคล

โทรศัพท์ : 0-2687-9888 ต่อ 154, 333

อีเมลล์ : [assist@ylgfutures.co.th](mailto:assist@ylgfutures.co.th), [recruit@ylgbullion.co.th](mailto:recruit@ylgbullion.co.th)

