



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

<p>ฝ่ายวิชาการและวิจัย</p> <p>เลขที่รับ.....</p> <p>วันที่.....</p> <p>เวลา.....</p> <p>นายปฐมพงษ์ ริมพัฒน์</p> <p>(สารบรรณฝ่ายวิชาการและวิจัย)</p>

แลกชั่วโมงสอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- ภาคปกติ
 ภาคนอกเวลาราชการ (จันทร์-ศุกร์)
 อาจารย์ประจำ
 อาจารย์พิเศษ
 ภาคนอกเวลาราชการ (เสาร์-อาทิตย์)

เรื่อง ขอแลกชั่วโมงสอน

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เนื่องด้วยข้าพเจ้า.....มีฐานะจำเป็น

ด้วยเรื่อง.....

ในวันที่.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....ไม่สามารถทำการสอนในวัน.....ที่.....

เดือน.....พ.ศ.....วิชา.....เวลา.....จึงขอแลก

ชั่วโมงกับ (นาย , นาง , นางสาว).....

ให้ทำการสอนวิชา.....แทนข้าพเจ้า และข้าพเจ้าจะสอนแทนในวัน.....ที่.....

เดือน.....พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(ลงนาม).....ผู้ขอแลก

(.....)

...../...../.....

(ลงนาม).....ผู้ยอมให้แลก

(.....)

...../...../.....

(ลงนาม).....หัวหน้าสาขา

(.....)

...../...../.....

(ลงนาม).....หัวหน้าสาขา

(.....)

...../...../.....

(ลงนาม).....

(นางสาวสุมาลี สมนึก)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

...../...../.....

(ลงนาม).....

(นางสาวสุภาวดี มีนาภา)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน

...../...../.....

(ลงนาม).....

(นางสาวละอองศรี เทนียงแจ่ม)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

...../...../.....

หมายเหตุ 1.การแลกชั่วโมงสอน ช่วงเวลาก่อนสอบกลางภาค ต้องทำการแลกชั่วโมงสอนให้เสร็จสิ้นก่อนสอบกลางภาค

2.การแลกชั่วโมงสอน ช่วงเวลาหลังสอบกลางภาค ต้องทำการแลกชั่วโมงสอนให้เสร็จสิ้นก่อนสอบปลายภาค

ปรับปรุงครั้งที่ 13 : เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2565