



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ฝ่ายวิชาการและวิจัย
เลขที่รับ.....
วันที่.....
เวลา.....
นายปฐมพงษ์ วัฒนพัฒน์
(สารบรรณฝ่ายวิชาการและวิจัย)

สอนชดเชยระดับบัณฑิตศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- ภาคปกติ ภาคนอกเวลาราชการ (จันทร์-ศุกร์) อาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ
 ภาคนอกเวลาราชการ (เสาร์-อาทิตย์)

เรื่อง ขอสอนชดเชย

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เนื่องด้วยข้าพเจ้า.....สาขาวิชา.....

ไม่สามารถมาปฏิบัติการสอนในวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เนื่องจาก.....

(ถ้าไปราชการให้แนบคำสั่ง) จึงขอสอนชดเชย ดังนี้

วัน/เดือน/ปี ที่สอนเดิม	เวลาที่ สอนเดิม	ชื่อวิชา	นักศึกษา ชั้นปี/สาขา	ห้องที่ใช้สอนชดเชย	วันที่สอนชดเชย	เวลาที่สอนชดเชย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงนาม).....ผู้สอน
(.....)
...../...../.....

(ลงนาม)..... (นางสาวสุมาลี สมนึก) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย/...../.....

(ลงนาม)..... (นางสาวสุภาวดี มีนาภา) รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน/...../.....

(ลงนาม).....

(นางสาวละอองศรี เหนียงแจ่ม)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

...../...../.....

- หมายเหตุ** 1. การงดการเรียนการสอน ช่วงเวลาก่อนสอบกลางภาค ต้องทำการสอนชดเชยให้เสร็จสิ้นก่อนสอบกลางภาค
2. การงดการเรียนการสอน ช่วงเวลาหลังสอบกลางภาค ต้องทำการสอนชดเชยให้เสร็จสิ้นก่อนสอบปลายภาค