



รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) (ระดับปริญญาโท)

รหัสหลักสูตร 25631931600028

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประจำปีการศึกษา 2563

(1 มิถุนายน 2563 ถึง 31 พฤษภาคม 2564)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหารการประเมินตนเอง	3
หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป	5
ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1)	10
หมวดที่ 2 : อาจารย์	20
ผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.1)	20
ผลการดำเนินงานคุณภาพอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.2)	27
ผลการดำเนินงานผลที่เกิดกับอาจารย์อาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.3)	31
หมวดที่ 3 : นักศึกษาและบัณฑิต	34
ผลการดำเนินงานการรับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.1)	34
ผลการดำเนินงานการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.2)	38
ผลการดำเนินงานผลที่เกิดกับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.3)	41
หมวดที่ 4 : ข้อมูลสรุปรายงาน	46
ผลการดำเนินงานสาระของรายวิชาในหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 5.1)	50
ผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน (ตัวบ่งชี้ 5.2)	56
ผลการดำเนินงานการประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ 5.3)	59
ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ตัวบ่งชี้ 5.4)	63
หมวดที่ 5 : การบริหารหลักสูตร	68
ผลการดำเนินงานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวบ่งชี้ 6.1)	68
หมวดที่ 6 : ข้อคิดเห็น	76
หมวดที่ 7 : การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	77
หมวดที่ 8 : แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร	78
สรุปผลการประเมินตนเอง ตามตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับหลักสูตร	80
1. ตารางผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับหลักสูตร	81
2. ตารางวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (ตาราง IPO)	82
3. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร	82

บทสรุปสำหรับผู้บริหารการประเมินตนเอง

1. บทนำ

ปรัชญา (Philosophy) หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้และเครื่องมือด้านการดำเนินธุรกิจ ในการวิเคราะห์ธุรกิจ วางแผนและแก้ปัญหาในการบริหารธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ รวมถึงมีความเป็นผู้นำทางธุรกิจ สามารถปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตามสภาพแวดล้อมทางธุรกิจภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ และสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มีวัตถุประสงค์ เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ ต่อไปนี้

1. ความรู้ความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการและแนวทางในการจัดการ การวิเคราะห์ธุรกิจและแก้ปัญหาต่าง ๆ โดยเฉพาะปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
2. สามารถนำความรู้ความสามารถด้านบริหารธุรกิจ ที่มีไปประยุกต์กับแผนงาน การทำงาน และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีความเข้าใจ ทักษะ และความสามารถในการทำงานเป็นทีม
4. มีวิสัยทัศน์และสามารถปรับตัวให้เข้ากับการทำงานและองค์กรที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงในระดับสากล
5. มีคุณธรรม และจริยธรรมในการประกอบอาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

การประเมินตนเองตามผลการดำเนินงานของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในปีการศึกษา 2563 มีผลการดำเนินงาน “ได้มาตรฐาน” ตามมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีระดับคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง (2.90 คะแนน)

2. ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
1 การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
2 บัณฑิต	-	-	2.1, 2.2	-	-
3 นักศึกษา	3.1, 3.2, 3.3	-	-	2.67	ระดับคุณภาพปานกลาง
4 อาจารย์	4.1, 4.2, 4.3	-	-	2.98	ระดับคุณภาพปานกลาง
5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	5.1	5.2, 5.3, 5.4	-	2.75	ระดับคุณภาพปานกลาง
6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-	6.1	-	4.00	ระดับคุณภาพดี
รวม	2.70	3.25	-	31.93/11	
ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพปานกลาง	ระดับคุณภาพดี		2.90	ระดับคุณภาพปานกลาง

จากการวิเคราะห์ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร 5 องค์ประกอบ (11 ตัวบ่งชี้) พบว่า องค์ประกอบที่ 1 (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1) หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ “ผ่าน” ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และมีจำนวน 1 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดี (องค์ประกอบที่ 6) และมีจำนวน 3 องค์ประกอบ อยู่ในระดับปานกลาง (องค์ประกอบที่ 3, 4 และ 5)

3. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

จุดเด่นและแนวทางเสริม	
1.	อาจารย์ประจำหลักสูตรรู้พัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีความตั้งใจ มุ่งมั่น ใน การปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มเวลา และความสามารถ
2.	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ
3.	หลักสูตรสนับสนุนผลักดันให้นักศึกษามีผลงานด้านวิชาการมากขึ้น
4.	มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการดำเนินงาน ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เน้นการสร้าง ความเข้าใจและให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษากับคณะ อาจารย์ บุคลากรทุกฝ่ายที่ เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน เป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายในของมหาวิทยาลัยเน้นการมีส่วนร่วมโดยดำเนินการในรูปของคณะกรรมการสร้างวัฒนธรรมการ ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องทุกระดับ พร้อมมีการฝึกอบรม
จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง	
1.	ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีตำแหน่งทางวิชาการให้มากขึ้น
2.	ผลักดันให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ ระดับนานาชาติมากขึ้น เช่น วารสารที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ISI, Scopus
3.	อาจารย์ประจำหลักสูตรควรจัดกิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนได้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิด สังเคราะห์ อย่างหลากหลาย และใช้แหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาตนเองมากขึ้น
4.	ควรจัดทำ มคอ. 7 โดยตัวบ่งชี้ เป้าหมายในตัวชี้วัดต่าง ๆ มีความชัดเจน

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร : 25631931600028

ชื่อหลักสูตร : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

ระดับ : ปริญญาโท

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร

	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การรับผิดชอบ
1	อาจารย์	นางสาวภาวิณี ทองแย้ม	บธ.ด. (การตลาด)	อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2	อาจารย์	นายฉณการ ภัณฑิพงษ์	บธ.ด. (บริหารธุรกิจ)	อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3	อาจารย์	นางสาวสรวงภรณ์ สัจภาพิชาติ	Ph.D. (Marketing)	อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4	รองศาสตราจารย์	นายฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ	ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	อาจารย์ประจำหลักสูตร
5	รองศาสตราจารย์	นางพัชรี ชยากรไศภิต	ปร.ด. (เศรษฐศาสตร์การคลัง)	อาจารย์ประจำหลักสูตร
6	อาจารย์	นางสาวพนีพรรณ สมบัติ	ปร.ด. (บริหารธุรกิจอุตสาหกรรม)	อาจารย์ประจำหลักสูตร
7	อาจารย์	นายสัญญา บริสุทธิ์	ปร.ด. (การพัฒนากองค์การและการจัดการสมรรถนะของมนุษย์)	อาจารย์ประจำหลักสูตร

<input type="checkbox"/> มีการปรับปรุงหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีการปรับปรุงหลักสูตร
--	--

หมายเหตุ : หลักสูตรใหม่ (พ.ศ.2563) โดยผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2563

สกอ.รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2563

2. อาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ข้อมูลประวัติการศึกษา
-------------------	--------------------------	-----------------------

	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำ หลักสูตร	ข้อมูลประวัติการศึกษา										
1	อาจารย์	นางสาวภาวิณี ทองแย้ม	<p>ระดับการศึกษาที่จบ : ปริญญาเอก ปีที่จบ : 2556 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา : บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISED) : การตลาด สาขาวิชาที่จบ : บธ.ด. (การตลาด) ชื่อสถาบันที่จบ : มหาวิทยาลัยสยาม ประเภท (สถานภาพของการทำงาน) : ข้าราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย / จ้างประจำ / จ้างชั่วคราว / พนักงานราชการ ประสบการณ์การทำงาน : 7 ปี</p> <p>ในกรณีที่เป็น อ.ประจำหลักสูตร ระดับป.โท/ป.เอก ให้ระบุ</p> <table border="1" data-bbox="762 943 1412 1189"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</td> <td>ผู้สอบวิทยานิพนธ์</td> <td>เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ</td> <td>เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม</td> <td>ผู้สอน</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผู้สอบวิทยานิพนธ์	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	ผู้สอน
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>									
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผู้สอบวิทยานิพนธ์	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	ผู้สอน									
2	อาจารย์	นายฉณการ ภักดิ์พงษ์	<p>ระดับการศึกษาที่จบ : ปริญญาเอก ปีที่จบ : 2561 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา : บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISED) : บริหารธุรกิจ สาขาวิชาที่จบ : บธ.ด. (บริหารธุรกิจ) ชื่อสถาบันที่จบ : มหาวิทยาลัยปทุมธานี ประเภท (สถานภาพของการทำงาน) : ข้าราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย / จ้างประจำ / จ้างชั่วคราว / พนักงานราชการ ประสบการณ์การทำงาน : 7 ปี</p> <p>ในกรณีที่เป็น อ.ประจำหลักสูตร ระดับป.โท/ป.เอก ให้ระบุ</p> <table border="1" data-bbox="762 1794 1412 2036"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</td> <td>ผู้สอบวิทยานิพนธ์</td> <td>เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ</td> <td>เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม</td> <td>ผู้สอน</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผู้สอบวิทยานิพนธ์	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	ผู้สอน
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>									
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผู้สอบวิทยานิพนธ์	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	ผู้สอน									

	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำ หลักสูตร	ข้อมูลประวัติการศึกษา														
3	อาจารย์	นางสาวสรวงรณ์ สัจภาพพิชิต	<p>ระดับการศึกษาที่จบ : ปริญญาเอก ปีที่จบ : 2016 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา : Doctor of Philosophy กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISED) : Marketing สาขาวิชาที่จบ : Marketing ชื่อสถาบันที่จบ : Universiti Utara Malaysia ประเภท (สถานภาพของการทำงาน) : ข้าราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย / จ้างประจำ / จ้างชั่วคราว / พนักงานราชการ ประสบการณ์การทำงาน : 3 ปี</p> <p>ในกรณีที่เป็น อ.ประจำหลักสูตร ระดับป.โท/ป.เอก ให้ระบุ</p> <table border="1" data-bbox="762 947 1412 1189"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</td> <td>ผู้สอบวิทยานิพนธ์</td> <td>เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ</td> <td>เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม</td> <td>ผู้สอน</td> </tr> </table>					<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผู้สอบวิทยานิพนธ์	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	ผู้สอน
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>													
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผู้สอบวิทยานิพนธ์	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	ผู้สอน													
4	รองศาสตราจารย์	นายฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ	<p>ระดับการศึกษาที่จบ : ปริญญาเอก ปีที่จบ : 2551 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISED) : เทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาที่จบ : เทคโนโลยีสารสนเทศ ชื่อสถาบันที่จบ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร ประเภท (สถานภาพของการทำงาน) : ข้าราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย / จ้างประจำ / จ้างชั่วคราว / พนักงานราชการ ประสบการณ์การทำงาน : 7 ปี</p> <p>ในกรณีที่เป็น อ.ประจำหลักสูตร ระดับป.โท/ป.เอก ให้ระบุ</p> <table border="1" data-bbox="762 1798 1412 2036"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</td> <td>ผู้สอบวิทยานิพนธ์</td> <td>เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ</td> <td>เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม</td> <td>ผู้สอน</td> </tr> </table>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผู้สอบวิทยานิพนธ์	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	ผู้สอน
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>													
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผู้สอบวิทยานิพนธ์	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ	เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	ผู้สอน													

	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำ หลักสูตร	ข้อมูลประวัติการศึกษา										
5	รอง ศาสตราจารย์	นางพัชรี ชยากรโศภิต	<p>ระดับการศึกษาที่จบ : ปริญญาเอก ปีที่จบ : 2551 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISED) : เศรษฐศาสตร์การคลัง สาขาวิชาที่จบ : เศรษฐศาสตร์การคลัง ชื่อสถาบันที่จบ : มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประเภท (สถานภาพของการทำงาน) : <u>ข้าราชการ</u> / พนักงานมหาวิทยาลัย / จ้างประจำ / จ้างชั่วคราว / พนักงาน ราชการ ประสบการณ์การทำงาน : 29 ปี</p> <p>ในกรณีที่เป็น อ.ประจำหลักสูตร ระดับป.โท/ป.เอก ให้ระบุ</p> <table border="1" data-bbox="762 947 1412 1189"> <tr> <td data-bbox="762 947 900 1189"><input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="900 947 1037 1189"><input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="1037 947 1174 1189"><input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="1174 947 1311 1189"><input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="1311 947 1412 1189"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td data-bbox="762 1003 900 1189">ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร</td> <td data-bbox="900 1003 1037 1189">ผู้สอบ วิทยานิพนธ์</td> <td data-bbox="1037 1003 1174 1189">เป็นที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ หลักและการ ค้นคว้าอิสระ</td> <td data-bbox="1174 1003 1311 1189">เป็นที่ ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ร่วม</td> <td data-bbox="1311 1003 1412 1189">ผู้สอน</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	ผู้สอบ วิทยานิพนธ์	เป็นที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ หลักและการ ค้นคว้าอิสระ	เป็นที่ ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ร่วม	ผู้สอน
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>									
ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	ผู้สอบ วิทยานิพนธ์	เป็นที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ หลักและการ ค้นคว้าอิสระ	เป็นที่ ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ร่วม	ผู้สอน									
6	อาจารย์	นางสาวพนัปรณ สมบัติ	<p>ระดับการศึกษาที่จบ : ปริญญาเอก ปีที่จบ : 2562 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISED) : บริหารธุรกิจอุตสาหกรรม สาขาวิชาที่จบ : บริหารธุรกิจอุตสาหกรรม ชื่อสถาบันที่จบ : สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง ประเภท (สถานภาพของการทำงาน) : <u>ข้าราชการ</u> / พนักงานมหาวิทยาลัย / จ้างประจำ / จ้างชั่วคราว / พนักงาน ราชการ ประสบการณ์การทำงาน : 9 ปี</p> <p>ในกรณีที่เป็น อ.ประจำหลักสูตร ระดับป.โท/ป.เอก ให้ระบุ</p>										

	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำ หลักสูตร	ข้อมูลประวัติการศึกษา				
			<input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	<input type="checkbox"/> ผู้สอบ วิทยานิพนธ์	<input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ หลักและการ ค้นคว้าอิสระ	<input type="checkbox"/> เป็นที่ ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ร่วม	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้สอน
7	อาจารย์	นายสัญญา บริสุทธิ์	<p>ระดับการศึกษาที่จบ :ปริญญาเอก</p> <p>ปีที่จบ : 2562</p> <p>ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต</p> <p>กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISED) : การพัฒนาองค์การและการจัดการสมรรถนะของมนุษย์</p> <p>สาขาวิชาที่จบ : การพัฒนาองค์การและการจัดการสมรรถนะของมนุษย์</p> <p>ชื่อสถาบันที่จบ : มหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>ประเภท (สถานภาพของการทำงาน) : ข้าราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย / จ้างประจำ / จ้างชั่วคราว / พนักงานราชการ</p> <p>ประสบการณ์การทำงาน : 9 ปี</p> <p>ในกรณีที่เป็น อ.ประจำหลักสูตร ระดับป.โท/ป.เอก ให้ระบุ</p>				
			<input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	<input type="checkbox"/> ผู้สอบ วิทยานิพนธ์	<input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ หลักและการ ค้นคว้าอิสระ	<input type="checkbox"/> เป็นที่ ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ร่วม	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้สอน

3. อาจารย์ผู้สอน

	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ
1	อาจารย์	นางสาวภาวิณี ทองแถม	บธ.ด. (การตลาด)
2	อาจารย์	นายฉณการ ภัณฑิพงษ์	บธ.ด. (บริหารธุรกิจ)
3	อาจารย์	นางสาวสรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต	Ph.D. (Marketing)
4	รองศาสตราจารย์	นายฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ	ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
5	รองศาสตราจารย์	นางพัชรี ชัยการโสภิต	ปร.ด. (เศรษฐศาสตร์การคลัง)
6	อาจารย์	นางสาวพนีพรรณ สมบัติ	ปร.ด. (บริหารธุรกิจอุตสาหกรรม)

7	อาจารย์	นายสัญญา บริสุทธิ์	ปร.ด. (การพัฒนาองค์การและการจัดการสมรรถนะของมนุษย์)
8	อาจารย์	นางสาวสุมาลี สมนึก	ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา)

4. สถานที่จัดการเรียนการสอน : คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ที่อยู่ 58 ถนนรัชดาภิเษก แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

5. ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 (ตัวบ่งชี้ 1.1) (ระดับปริญญาโท)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน (<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์/ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์)	ผลการดำเนินงาน								
1	<input checked="" type="checkbox"/> จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	- ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร จำนวน 3 คน เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้ 1. อาจารย์ภาวิณี ทองแย้ม 2. อาจารย์ฉณการ ภัณฑิพงษ์ 3. อาจารย์สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต								
2	<input checked="" type="checkbox"/> คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	- มีคุณวุฒิการศึกษา : ระดับปริญญาเอก 3 คน มีตำแหน่งทางวิชาการ : - คน - มีผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย 3 รายการ ดังนี้ <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>ชื่ออาจารย์</th> <th>ชื่อผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย (ระบุปี)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">นางสาวภาวิณี ทองแย้ม</td> <td>ความสำคัญของคุณภาพการบริการต่อความสำเร็จของธุรกิจ ปี 2560</td> </tr> <tr> <td>DIGITAL MARKETING STRATEGY AND PLANNING MODEL DRIVING ON BUSINESS ปี 2560</td> </tr> <tr> <td>องค์ประกอบสำคัญที่มีผลต่อความจงรักภักดีของลูกค้าไฮเปอร์มาร์เก็ต ในกรุงเทพมหานครบนตัวแบบเส้นทางกำลังสองน้อยที่สุด ปี 2560</td> </tr> <tr> <td>นายฉณการ ภัณฑิพงษ์</td> <td>Mentoring Model in an Active Learning Culture for Undergraduate Projects ปี 2020</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่ออาจารย์	ชื่อผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย (ระบุปี)	นางสาวภาวิณี ทองแย้ม	ความสำคัญของคุณภาพการบริการต่อความสำเร็จของธุรกิจ ปี 2560	DIGITAL MARKETING STRATEGY AND PLANNING MODEL DRIVING ON BUSINESS ปี 2560	องค์ประกอบสำคัญที่มีผลต่อความจงรักภักดีของลูกค้าไฮเปอร์มาร์เก็ต ในกรุงเทพมหานครบนตัวแบบเส้นทางกำลังสองน้อยที่สุด ปี 2560	นายฉณการ ภัณฑิพงษ์	Mentoring Model in an Active Learning Culture for Undergraduate Projects ปี 2020
ชื่ออาจารย์	ชื่อผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย (ระบุปี)									
นางสาวภาวิณี ทองแย้ม	ความสำคัญของคุณภาพการบริการต่อความสำเร็จของธุรกิจ ปี 2560									
	DIGITAL MARKETING STRATEGY AND PLANNING MODEL DRIVING ON BUSINESS ปี 2560									
	องค์ประกอบสำคัญที่มีผลต่อความจงรักภักดีของลูกค้าไฮเปอร์มาร์เก็ต ในกรุงเทพมหานครบนตัวแบบเส้นทางกำลังสองน้อยที่สุด ปี 2560									
นายฉณการ ภัณฑิพงษ์	Mentoring Model in an Active Learning Culture for Undergraduate Projects ปี 2020									

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน (<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์/ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์)	ผลการดำเนินงาน	
			Student Perceptions and Student Performance through Active Learning in Enterprise Resource Planning Course ปี 2020
			Prediction Model of Student Achievement in Business Computer Disciplines ปี 2020
		นางสาวสรวงภรณ์ สัจภาพิขิต	Brand Personality Influencing Customers' Intention to Purchase at Thai Restaurant Chains in Bangkok, Thailand: The Mediating Role of Online Word-of-Mouth ปี 2020
			Factors influencing Chinese visitors' dining experiences with Thai cuisine in Bangkok, Thailand ปี 2020
			กลยุทธ์การตลาดสินค้าเชิงวัฒนธรรมที่มีผลต่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ปี 2562
3	<input checked="" type="checkbox"/> คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> - มีคุณวุฒิการศึกษา : ระดับปริญญาเอก 7 คน - มีผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย อย่างน้อย 3 รายการ ดังนี้ 	
		ชื่ออาจารย์	ชื่อผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย (ระบุปี)
		นางสาวภาวิณี ทองแย้ม	ความสำคัญของคุณภาพการบริการต่อความสำเร็จของธุรกิจ ปี 2560
			DIGITAL MARKETING STRATEGY AND PLANNING MODEL DRIVING ON BUSINESS ปี 2560
			องค์ประกอบสำคัญที่มีผลต่อความจงรักภักดีของลูกค้าไฮเปอร์มาร์เก็ต ในกรุงเทพมหานครบนตัวแบบเส้นทางกำลังสองน้อยที่สุด ปี 2560

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน (<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์/ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์)	ผลการดำเนินงาน	
		นายฉณการ ภักดิ์นิพนธ์	Student Perceptions and Student Performance through Active Learning in Enterprise Resource Planning Course ปี 2020 Mentoring Model in an Active Learning Culture for Undergraduate Projects ปี 2020 Prediction Model of Student Achievement in Business Computer Disciplines ปี 2020
		นางสาวสรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต	Factors influencing Chinese visitors' dining experiences with Thai cuisine in Bangkok, Thailand ปี 2020 Brand Personality Influencing Customers' Intention to Purchase at Thai Restaurant Chains in Bangkok, Thailand: The Mediating Role of Online Word-of-Mouth ปี 2020 กลยุทธ์การตลาดสินค้าเชิงวัฒนธรรมที่มีผลต่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ปี 2562
		นายฤกษ์ชัย ฟูประทีปศิริ	Analysis Dropout Situation of Business Computer Students at University of Phayao ปี 2020 ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของสถาบันการเงินชุมชนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปี 2561 ปัจจัยการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน : กรณีศึกษา กลุ่มอุตสาหกรรมธุรกิจการเงินที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน (<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์/ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์)	ผลการดำเนินงาน	
			<p>ประเทศไทย ปี 2559</p> <p>นางพัชรี ชยากรโสภิต</p> <p>ปัจจัยที่ส่งผลต่อการยอมรับในเทคโนโลยีสารสนเทศของพนักงานในบริษัท โรงงานแม่รวย จำกัด ปี 2563</p> <p>การศึกษาผลกระทบของการบริโภค การออม และการลงทุน ในภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ต่อรายได้ ประชาชาติของประเทศไทย ปี 2563</p> <p>ผลกระทบของภาษีมูลค่าเพิ่มต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจในประเทศไทย ปี 2562</p> <p>นางสาวพนัษฐพรณ สมบัติ</p> <p>The Extended Acceptance Model of the Use of Hospitals Information Systems in Thailand ปี 2563</p> <p>ปัจจัยและพฤติกรรมที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเลือกซื้อประกันภัยโควิด-19 ของประชากรในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล ปี 2563</p> <p>การยอมรับการใช้ Digital Payment ในยุค Covid-19 ในประเทศไทย ปี 2563</p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างความรับผิดชอบ ต่อสังคมและภาพลักษณ์ของธนาคาร ออมสินในมุมมองของลูกค้าที่ใช้บริการ ผลิตภัณฑ์ของธนาคารออมสิน เขต พื้นที่สำนักงานใหญ่ พหลโยธิน ปี 2563</p> <p>ปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเลือกซื้อ เจลแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือของ ประชากรในเขตกรุงเทพมหานครและ ปริมณฑล ปี 2563</p> <p>The acceptance model of</p>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน (<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์/ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์)	ผลการดำเนินงาน	
			hospital information systems in Thailand: A conceptual framework extending TAM ปี 2018
		นายสัญญา บริสุทธิ์	การยอมรับการใช้งานระบบแอปพลิเคชัน MEA smart life ของการไฟฟ้านครหลวง ปี 2563
			แรงจูงใจที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน บริษัท สายไฟฟ้าไทย-ยาสากิ จำกัด ปี 2562
			การศึกษารอบแนวคิดในการดำเนินธุรกิจที่นำไปสู่ความสำเร็จทางธุรกิจของผู้ประกอบการ กลุ่มเงินเนอเรชั่น วาย ปี 2561
4	<input checked="" type="checkbox"/> คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	1. อาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาที่สอน 2. มีประสบการณ์ด้านการสอน	
		1	ชื่ออาจารย์ผู้สอน : นางสาวภาวิณี ทองแถม คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : บธ.ด. (การตลาด)
		2	ชื่ออาจารย์ผู้สอน : นายฉณการ ภัณฑิพงษ์ คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : บธ.ด. (บริหารธุรกิจ)
		3	ชื่ออาจารย์ผู้สอน : นางสาวสรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : Ph.D. (Marketing)
		4	ชื่ออาจารย์ผู้สอน : นายฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ป.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
		5	ชื่ออาจารย์ผู้สอน : นางพัชรี ชยากรโคภิต คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ป.ด. (เศรษฐศาสตร์การคลัง)
		6	ชื่ออาจารย์ผู้สอน : นางสาวพนัพรณ สมบัติ คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ป.ด. (บริหารธุรกิจอุตสาหกรรม)
		7	ชื่ออาจารย์ผู้สอน : นายสัญญา บริสุทธิ์ คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ป.ด. (การพัฒนางานองค์การและการจัดการสมรรถนะของมนุษย์)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน (<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์/ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์)	ผลการดำเนินงาน						
		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="671 342 746 504">8</td> <td data-bbox="746 342 1418 504">ชื่ออาจารย์ผู้สอน : นางสาวสุมาลี สมนึก คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทาง วิทยาการปัญญา)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="671 504 746 611">9</td> <td data-bbox="746 504 1418 611">ชื่ออาจารย์ผู้สอน : นางสาวสุรีย์วรรณ เมณฑกานูนงษ์ คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : บธ.ม. (การบัญชีการเงิน)</td> </tr> </table>	8	ชื่ออาจารย์ผู้สอน : นางสาวสุมาลี สมนึก คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทาง วิทยาการปัญญา)	9	ชื่ออาจารย์ผู้สอน : นางสาวสุรีย์วรรณ เมณฑกานูนงษ์ คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : บธ.ม. (การบัญชีการเงิน)		
8	ชื่ออาจารย์ผู้สอน : นางสาวสุมาลี สมนึก คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทาง วิทยาการปัญญา)							
9	ชื่ออาจารย์ผู้สอน : นางสาวสุรีย์วรรณ เมณฑกานูนงษ์ คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : บธ.ม. (การบัญชีการเงิน)							
5	<input checked="" type="checkbox"/> คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หลักและที่ปรึกษาการ ค้นคว้าอิสระ	<p>1. เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ</p> <p>2. มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลังโดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย) (ระบุปี)</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="671 875 746 1189">1</td> <td data-bbox="746 875 1418 1189"> ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา: ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย : ประเภทการเป็นที่ปรึกษา : <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษารายงานวิทยานิพนธ์หลัก จำนวน เรื่อง <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ จำนวน เรื่อง </td> </tr> <tr> <td data-bbox="671 1189 746 1503">2</td> <td data-bbox="746 1189 1418 1503"> ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา: ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย : ประเภทการเป็นที่ปรึกษา : <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก จำนวน เรื่อง <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ จำนวน เรื่อง </td> </tr> <tr> <td data-bbox="671 1503 746 1827">3</td> <td data-bbox="746 1503 1418 1827"> ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา: ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย : ประเภทการเป็นที่ปรึกษา : <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก จำนวน เรื่อง <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ จำนวน เรื่อง </td> </tr> </table>	1	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา: ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย : ประเภทการเป็นที่ปรึกษา : <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษารายงานวิทยานิพนธ์หลัก จำนวน เรื่อง <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ จำนวน เรื่อง	2	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา: ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย : ประเภทการเป็นที่ปรึกษา : <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก จำนวน เรื่อง <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ จำนวน เรื่อง	3	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา: ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย : ประเภทการเป็นที่ปรึกษา : <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก จำนวน เรื่อง <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ จำนวน เรื่อง
1	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา: ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย : ประเภทการเป็นที่ปรึกษา : <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษารายงานวิทยานิพนธ์หลัก จำนวน เรื่อง <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ จำนวน เรื่อง							
2	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา: ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย : ประเภทการเป็นที่ปรึกษา : <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก จำนวน เรื่อง <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ จำนวน เรื่อง							
3	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา: ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย : ประเภทการเป็นที่ปรึกษา : <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก จำนวน เรื่อง <input type="checkbox"/> เป็นที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ จำนวน เรื่อง							
6	<input checked="" type="checkbox"/> คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	<p>อาจารย์ประจำ 1.มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า และ 2. ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า รศ. ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน 3. มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย</p>						

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน (<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์/ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์)	ผลการดำเนินงาน										
		<p>ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 1. มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า 2. มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง หากไม่มีตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ</p> <table border="1" data-bbox="683 712 1412 1444"> <tr> <td data-bbox="683 712 726 920">1</td> <td data-bbox="726 712 1412 920"> ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย : </td> </tr> <tr> <td data-bbox="683 920 726 1128">2</td> <td data-bbox="726 920 1412 1128"> ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย : </td> </tr> <tr> <td data-bbox="683 1128 726 1337">3</td> <td data-bbox="726 1128 1412 1337"> ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย : </td> </tr> <tr> <td data-bbox="683 1337 726 1397">4</td> <td data-bbox="726 1337 1412 1397"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="683 1397 726 1444">5</td> <td data-bbox="726 1397 1412 1444"></td> </tr> </table>	1	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย :	2	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย :	3	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย :	4		5	
1	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย :											
2	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย :											
3	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิชาการ : ชื่อผลงานวิจัย :											
4												
5												
7	<input checked="" type="checkbox"/> คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	<p>อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่น้อยกว่า 3 คน ประธานผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องไม่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตร 1. มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน 2. มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย</p> <p>ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 1. มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า 2. มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง 3. หากไม่มีตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและ</p>										

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน (<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์/ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์)	ผลการดำเนินงาน								
		<p>ประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ.ทราบ</p> <table border="1" data-bbox="683 504 1410 1025"> <tr> <td data-bbox="683 504 730 658">1</td> <td data-bbox="730 504 1410 658"> ชื่ออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิจัย : </td> </tr> <tr> <td data-bbox="683 658 730 813">2</td> <td data-bbox="730 658 1410 813"> ชื่ออาจารย์ผู้สอบ : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิจัย : </td> </tr> <tr> <td data-bbox="683 813 730 967">3</td> <td data-bbox="730 813 1410 967"> ชื่ออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิจัย : </td> </tr> <tr> <td data-bbox="683 967 730 1025">4</td> <td data-bbox="730 967 1410 1025"></td> </tr> </table>	1	ชื่ออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิจัย :	2	ชื่ออาจารย์ผู้สอบ : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิจัย :	3	ชื่ออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิจัย :	4	
1	ชื่ออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิจัย :									
2	ชื่ออาจารย์ผู้สอบ : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิจัย :									
3	ชื่ออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ : คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ : ชื่อผลงานวิจัย :									
4										
8	<input checked="" type="checkbox"/> การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	<p>.... (กรณี แผน ก1 ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. กรณี แผน ก2 ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอได้รับการตีพิมพ์ในรายนสื่อบนเนื่องจากการประชุมทางวิชาการ (proceedings) กรณี แผน ข รายงานการค้นคว้าหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้)</p> <p>ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่จำนวน ...- เรื่อง แบ่งเป็น แผน ก1-..... เรื่อง แผน ก2-..... เรื่อง และ แผน ข.....-..... เรื่อง</p>								

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน (<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์/ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์)	ผลการดำเนินงาน										
9	<input checked="" type="checkbox"/> ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ในระดับบัณฑิตศึกษา	<p>วิทยานิพนธ์ อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คน ต่อ นักศึกษา 5 คน</p> <p>การค้นคว้าอิสระ อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คน ต่อ นักศึกษา 15 คน หากเป็นที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภทให้เทียบสัดส่วนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คนเทียบเท่ากับ นักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน หากอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการหรือปริญญาโทและตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป 1 คน ต่อนักศึกษา 10 คน</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา</th> <th style="width: 30%;">จำนวน</th> <th style="width: 40%;">นศ.ที่ทำ Thesis : IS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;">ยังไม่มีแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>.....</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา	จำนวน	นศ.ที่ทำ Thesis : IS	1.	ยังไม่มีแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ	2.	3.
ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา	จำนวน	นศ.ที่ทำ Thesis : IS										
1.	ยังไม่มีแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ										
2.											
3.											
10	<input checked="" type="checkbox"/> การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด	หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2563) ได้รับการอนุมัติ/เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2563 สกอ.รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2563										

สรุปผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

หลักฐานเอกสารที่ต้องการนอกเหนือจากเอกสารประกอบแต่ละรายตัวบ่งชี้

- เอกสารหลักสูตรฉบับที่ สกอ. ประทับตรารับทราบ
- หนังสือนำที่ สกอ. แจ้งรับทราบหลักสูตร (ถ้ามี)
- กรณีหลักสูตรยังไม่ได้แจ้งการรับทราบ ให้มีหนังสือนำส่ง สกอ. หรือหนังสือส่งคืนจาก สกอ. และรายงานการประชุมสภาที่อนุมัติ / ให้ความเห็นชอบหลักสูตร

สรุปผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

หลักฐานเอกสารที่ต้องการนอกเหนือจากเอกสารประกอบแต่ละรายตัวบ่งชี้

- เอกสารหลักสูตรฉบับที่ สกอ. ประทับตรารับทราบ
- หนังสือนำที่ สกอ. แจ้งรับทราบหลักสูตร (ถ้ามี)
- กรณีหลักสูตรยังไม่ได้แจ้งการรับทราบ ให้มีหนังสือนำส่ง สกอ. หรือหนังสือส่งคืนจาก สกอ. และรายงานการประชุมสภาที่อนุมัติ / ให้ความเห็นชอบหลักสูตร

รายการหลักฐานหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักฐาน	รายการ
MBA-BUSIT-1.1-001	เล่มหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563
MBA-BUSIT-1.1-002	รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2563
MBA-BUSIT-1.1-003	รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2563
MBA-BUSIT-1.1-004	รายงานการประชุมครั้งที่ 3/2563
MBA-BUSIT-1.1-005	รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2563
MBA-BUSIT-1.1-006-008	ผลงานวิจัยตีพิมพ์ของดร.ฉณการ ภัณฑิพงษ์
MBA-BUSIT-1.1-009-011	ผลงานวิจัยตีพิมพ์ของดร.ภาวิณี ทองแย้ม
MBA-BUSIT-1.1-012-014	ผลงานวิจัยตีพิมพ์ของดร.สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต
MBA-BUSIT-1.1-015-017	ผลงานวิจัยตีพิมพ์ของรศ.ดร.ฤกษ์ชัย ฟูประทีปศิริ
MBA-BUSIT-1.1-018-020	ผลงานวิจัยตีพิมพ์ของรศ.ดร.พัชรี ชยากรโคภิต
MBA-BUSIT-1.1-021-023	ผลงานวิจัยตีพิมพ์ของดร.พนีพรรณ สมบัติ
MBA-BUSIT-1.1-024-026	ผลงานวิจัยตีพิมพ์ของดร.สัญญา บริสุทธิ์

หมวดที่ 2 อาจารย์

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การบริหารและ พัฒนาอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.1)</p>	<p>1) ระบบการรับอาจารย์และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร :</p> <p>แผนการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร มีระบบการรับอาจารย์ใหม่ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขั้นวางแผน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมวางแผน วิเคราะห์ อัตรากำลังความต้องการอาจารย์ประจำหลักสูตรและกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์ดังนี้ 2. ขั้นปฏิบัติ หลักสูตรกำหนดความต้องการ และคุณสมบัติอาจารย์ที่ต้องการรับและเสนอต่อคณะเห็นชอบ โดยพิจารณาถึงวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสอดคล้องกับหลักสูตร และมีคุณสมบัติครบตามที่ สกอ. กำหนด 3. ขั้นตรวจสอบ ประชุมประเมินผลระบบการรับอาจารย์ใหม่ 4. ขั้นปรับปรุง นำผลการประเมิน มาปรับปรุงระบบการรับอาจารย์ใหม่ให้มีประสิทธิภาพสามารถรับอาจารย์ได้ตรงตามความต้องการของหลักสูตร <ul style="list-style-type: none"> ● ผลการดำเนินงาน ไม่มีการดำเนินการรับอาจารย์ใหม่ <p>แผนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กลไกการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวางแผน วิเคราะห์ อัตรากำลังความต้องการอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยพิจารณาถึงวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสอดคล้องกับหลักสูตร และมีคุณสมบัติครบตามที่ สกอ. กำหนด 2. หลักสูตรฯ เสนอรายชื่อที่ผ่านการสรรหามายังฝ่ายวิชาการของคณะ ทั้งนี้หลักสูตรจะต้องพิจารณาอาจารย์ประจำหลักสูตรจากคุณวุฒิ ตำแหน่งวิชาการ ผลงานทางวิชาการ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ด้านการสอน 3. มหาวิทยาลัยได้แจ้งรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรไปยังคณะกรรมการอุดมศึกษา 4. มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ● ผลการดำเนินงาน อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์อาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดไว้ ในปีการศึกษา 2563 มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 7 คน ได้รับการแต่งตั้ง ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ดร. ภาวิณี ทองแถม

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2. ดร. ชวนการ ภัณฑิพงษ์ส์</p> <p>3. ดร. สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต</p> <p>4. รศ.ดร. ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ</p> <p>5. รศ.ดร. พิชรี ชยากรโคภิต</p> <p>6. ดร. พณีพรรณ สมบัติ</p> <p>7. ดร. สัญญา บริสุทธิ์</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การประเมินกระบวนการ จำนวนคุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีคุณวุฒิปริญญาเอก มีตำแหน่งทางวิชาการ คือ รองศาสตราจารย์และมีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่และสามารถบริหารจัดการหลักสูตรได้ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร ● การปรับปรุงกระบวนการ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทบทวนการดำเนินงาน สรุปผล และปัญหาที่พบจากการสรรหาอาจารย์ประจำหลักสูตร นำมาจัดทำแผนการสรรหาแต่งตั้งอาจารย์เพื่อนำไปใช้ในการสรรหาแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรในครั้งต่อไป ทั้งนี้ในการดำเนินงานของหลักสูตรในปี 2563 มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) หลักสูตรมีกระบวนการที่จะใช้ในการปรับปรุงในปีถัดไป มีขั้นตอนดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนจำนวนคุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร 2. กำหนดอาจารย์ประจำหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) 3. แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร <p>2) ระบบการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร แผนระบบกลไกการบริหารอาจารย์ หลักสูตรมีกลไกการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรตามกระบวนการดังนี้</p> <p>1. ขั้นตอนวางแผน หลักสูตรฯ มีการประชุมเพื่อสำรวจ/วิเคราะห์ภาระงานที่ต้องดำเนินการภายในหลักสูตรเพื่อใช้จัดทำแผนบริหารอาจารย์ หลักสูตรมีการดำเนินการบริหารอาจารย์ตามกระบวนการจริงตามระบบกลไกการบริการอาจารย์ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ภาระงานด้านการเรียนการสอน อาจารย์ประจำหลักสูตรสามารถสอนระดับบัณฑิตศึกษาคนละไม่เกิน 3 วิชา ต่อปีการศึกษา 2. ประธานหลักสูตร ได้แก่ ดร.ภาวิณี ทองแย้ม เป็นผู้ดูแลและบริหารภาพรวมทั้งหมดของหลักสูตร 3. ภาระงานด้านการพัฒนานักศึกษา มอบหมายให้ อ.ดร. ชวนการ ภัณฑิพงษ์ส์ ดูแลจัดทำ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>โครงการพัฒนานักศึกษา</p> <p>4. การกำกับติดตาม มคอ.3 มคอ.5 และ มคอ.7 มอบหมายให้ อ.ดร.สรวงภรณ์ สัจภาพิชาติ เป็นผู้ติดตามตรวจสอบ</p> <p>5. การควบคุมดูแลวิทยานิพนธ์และการตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นผู้ติดตาม</p> <p>2. ชั้นปฏิบัติ</p> <p>1. หลังจากที่หลักสูตรมีการประชุมสำรวจ/วิเคราะห์ ภาระงานเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ ซึ่งเป็นภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน</p> <p>2. มอบหมายภาระงานให้อาจารย์ดำเนินการ</p> <p>3. อาจารย์ประจำหลักสูตรปฏิบัติงานตามแผนการบริหารอาจารย์</p> <p>3. ชั้นตรวจสอบ เมื่ออาจารย์ทุกคนดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นแล้ว หลักสูตรก็จะประชุมเพื่อประเมินผลระบบกลไกการบริหารอาจารย์</p> <p>4. ชั้นปรับปรุง ในการประชุมทบทวนกระบวนการของระบบกลไกการบริหารอาจารย์สรุปผลและปัญหาที่พบจากระบบ เพื่อนำมาปรับปรุงระบบกลไกการบริหารอาจารย์ในครั้งต่อไป</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ผลการดำเนินงาน หลักสูตรฯ ได้มีการมอบหมายภาระงานให้อาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ ● การประเมินกระบวนการบริหารอาจารย์ กระบวนการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่า หลักสูตรมีการบริหารงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรจากประสบการณ์ทำงานและการอบรมอาจารย์ โดยการกำหนดภาระงานแต่ละด้านให้มีผู้รับผิดชอบหลักเท่านั้น แต่ไม่ได้มีการวางแผนฉุกเฉิน ในการรองรับการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรแบบกะทันหันจากเหตุการณ์โรคระบาดโควิด-19 เป็นสาเหตุให้เกิดความเสี่ยงในการบริหารอาจารย์ได้ ดังนั้นจึงต้องมีแผนการรองรับให้สามารถบริหารอาจารย์ทดแทนกันได้ จึงควรมีผู้รับผิดชอบรองเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ผู้สอนที่มีคุณวุฒิ ที่สัมพันธ์กับหลักสูตร เพื่อเป็นการรองรับการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรในอนาคตหรือวิกฤตฉุกเฉินได้ จึงควรมีการปรับปรุงกระบวนการบริหารอาจารย์ในปีการศึกษาถัดไปเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการบริหารอาจารย์ในหลักสูตร ● การปรับปรุงกระบวนการบริหารอาจารย์ ทั้งนี้ การดำเนินงานของหลักสูตรในปี 2563 มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) หลักสูตรมีกระบวนการที่จะใช้ในการปรับปรุงในปีถัดไป มีขั้นตอนดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนแผนในการบริหารอาจารย์ 2. กำหนดนโยบายในการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรให้มีความรับผิดชอบหลักและ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอนที่ความรับผิดชอบด้วย</p> <p>3. ดำเนินการตามแผนและนโยบายในการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>4. การประเมินอาจารย์ตามภาระงาน</p> <p>3) ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>แผนระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรมีกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรตามกระบวนการ ดังนี้</p> <p>1. ชั้นวางแผน</p> <p>คณะกรรมการหลักสูตรจัดทำแผนส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาอาจารย์ จำนวน 4 ด้านประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ด้านวิชาการ 2. ด้านการวิจัย 3. ด้านการบริการวิชาการ 4. ด้านการอบรมสัมมนาและการศึกษาดูงาน <p>2. ชั้นปฏิบัติ</p> <p>ดำเนินการพัฒนาอาจารย์ จำนวน 4 ด้าน เพื่อให้อาจารย์ได้พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ด้านวิชาการ - สนับสนุนส่งเสริมให้อาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น 2. ด้านการวิจัย - สนับสนุนให้มีผลงานการวิจัยอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง จัดให้มีการอบรมด้านการวิจัย เพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการในระดับชาติและนานาชาติให้อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาอย่างต่อเนื่องทุกปี <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนในการจัดหาทุนในการทำวิจัย โดยการจัดสรรทุนสนับสนุนการเขียนตำรา ทุนวิจัย ทุนสนับสนุน การตีพิมพ์ผลงานวิจัย การจัดอบรมการทำผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่องตามเป้าหมาย 3. ด้านการบริการวิชาการ - สนับสนุนให้อาจารย์เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้แก่ชุมชนและองค์กรต่าง ๆ 4. ด้านการอบรมสัมมนาและการศึกษาดูงาน - สนับสนุนให้มีการอบรมศึกษาดูงานทั้งในระดับชาติและต่างชาติ <p>3. ชั้นตรวจสอบ เมื่ออาจารย์ทุกคนพัฒนาตนเองตามหลักสูตร ก็จะมาประชุมเพื่อประเมินผลระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน						
	<p>4. ชั้นปรับปรุง หลักสูตรฯ ทบทวนกระบวนการของระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์สรุปผลและปัญหาที่พบจากระบบ เพื่อนำมาปรับปรุงระบบกลไกการบริหารอาจารย์ในครั้งต่อไป</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ผลการดำเนินงาน หลักสูตรมีการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ตามกระบวนการจริงตามระบบกลไกและพัฒนาอาจารย์จำนวน 4 ด้าน ดังนี้ <p>1. ด้านวิชาการ</p> <p>หลักสูตรฯ ได้สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตร พัฒนาตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยการเข้าอบรมพัฒนาตนเอง ด้านการเขียนผลงานทางวิชาการ โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบที่ดำเนินการพัฒนาตนเองเพื่อขอเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ดร.ภาวิณี ทองแย้ม 2. ดร.ฉณการ ภักดิ์พิงส์ 3. ดร.สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต <p>- อยู่ระหว่างการรอการพิจารณาขอตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะได้มีการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการพัฒนาตนเองทางวิชาการ ในปีการศึกษา 2563 อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละคน ได้รับงบประมาณ และได้รับการพัฒนาความรู้ทางวิชาการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="453 1323 1442 2060"> <thead> <tr> <th data-bbox="453 1323 794 1375">ผู้เข้าร่วม</th> <th data-bbox="794 1323 1442 1375">หลักสูตร</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="453 1375 794 1749">ดร.ฉณการ ภักดิ์พิงส์</td> <td data-bbox="794 1375 1442 1749"> โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ตรวจประเมินมาตรฐาน ISO/IEC 29110 รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 16-17 มกราคม และวันที่ 23-24 มกราคม 2564 โดยบริษัท ไอเซ็ม จำกัด ร่วมกับคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ อบรมผ่านโปรแกรม Zoom โครงการอบรม CompTIA Security + รุ่นที่ 11 สำเร็จวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 จากสถาบันสร้างชาติ </td> </tr> <tr> <td data-bbox="453 1749 794 2060">ดร.สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต</td> <td data-bbox="794 1749 1442 2060"> การใช้งาน Microsoft Teams เพื่อการสอนออนไลน์ ร่วมกับ Microsoft 365 ครั้งที่ 1 วันที่ 1 พฤษภาคม 2563 อบรมผ่านโปรแกรม zoom โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนบทความทางวิชาการ และการเขียนบทความวิจัยเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ วันที่ 23 พ.ย. 2563 เวลา 8.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมภูวนารถ </td> </tr> </tbody> </table>	ผู้เข้าร่วม	หลักสูตร	ดร.ฉณการ ภักดิ์พิงส์	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ตรวจประเมินมาตรฐาน ISO/IEC 29110 รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 16-17 มกราคม และวันที่ 23-24 มกราคม 2564 โดยบริษัท ไอเซ็ม จำกัด ร่วมกับคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ อบรมผ่านโปรแกรม Zoom โครงการอบรม CompTIA Security + รุ่นที่ 11 สำเร็จวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 จากสถาบันสร้างชาติ	ดร.สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต	การใช้งาน Microsoft Teams เพื่อการสอนออนไลน์ ร่วมกับ Microsoft 365 ครั้งที่ 1 วันที่ 1 พฤษภาคม 2563 อบรมผ่านโปรแกรม zoom โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนบทความทางวิชาการ และการเขียนบทความวิจัยเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ วันที่ 23 พ.ย. 2563 เวลา 8.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมภูวนารถ
ผู้เข้าร่วม	หลักสูตร						
ดร.ฉณการ ภักดิ์พิงส์	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ตรวจประเมินมาตรฐาน ISO/IEC 29110 รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 16-17 มกราคม และวันที่ 23-24 มกราคม 2564 โดยบริษัท ไอเซ็ม จำกัด ร่วมกับคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ อบรมผ่านโปรแกรม Zoom โครงการอบรม CompTIA Security + รุ่นที่ 11 สำเร็จวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 จากสถาบันสร้างชาติ						
ดร.สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต	การใช้งาน Microsoft Teams เพื่อการสอนออนไลน์ ร่วมกับ Microsoft 365 ครั้งที่ 1 วันที่ 1 พฤษภาคม 2563 อบรมผ่านโปรแกรม zoom โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนบทความทางวิชาการ และการเขียนบทความวิจัยเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ วันที่ 23 พ.ย. 2563 เวลา 8.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมภูวนารถ						

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	
		<p>อาคาร 9 ชั้น 3</p> <p>โครงการอบรมการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย วันที่ 14 ธันวาคม 2563 เวลา 8.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม ภูวนารถ อาคาร 9 ชั้น 3</p> <p>โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเขียนตำราระดับอุดมศึกษา ที่มีคุณภาพ วันที่ 15-17 มีนาคม 2564 ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช</p>
	<p>ดร.ภาวิณี ทองแย้ม</p>	<p>โครงการอบรมการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย วันที่ 14 ธันวาคม 2563 เวลา 8.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม ภูวนารถ อาคาร 9 ชั้น 3</p> <p>โครงการค่ายพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ กิจกรรมย่อยที่ 2 การปฏิบัติการการเขียนตำรา/หนังสือ/เอกสารประกอบการสอน ระหว่างวันที่ 12-13 มีนาคม 2563 ณ ห้องประชุมภูวนารถ และห้องประชุมนริศรา</p> <p>การใช้งาน Microsoft Teams เพื่อการสอนออนไลน์ ร่วมกับ Microsoft 365 ครั้งที่ 1 วันที่ 1 พฤษภาคม 2563 อบรมผ่านโปรแกรม zoom</p>
	<p>ดร.พนัสนิพนธ์ สมบัติ</p>	<p>โครงการอบรมการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย วันที่ 14 ธันวาคม 2563 เวลา 8.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม ภูวนารถ อาคาร 9 ชั้น 3</p> <p>โครงการอบรม "Scopus: Journals on Scopus and how to find them" วันที่ 21 มกราคม 2564 จัดโดย PULINET ช่างงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค ทาง Zoom Cloud Meetings</p> <p>โครงการอบรมเทคนิคการเขียนงานวิชาการด้านนวัตกรรม วันที่ 13-14 กุมภาพันธ์ 2564 จัดโดยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ทาง Zoom Cloud Meetings</p>
	<p>รศ.ดร.พัชรี ชยากรโคภิต</p>	<p>โครงการอบรมการเขียนงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ในสาขาทางสังคมศาสตร์ วันที่ 20 สิงหาคม 2563 เวลา 10.00-12.00 ณ ห้อง 3002 ชั้น 3 อาคารนวมินทราธิราช สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																
	<p>2. ด้านการวิจัย</p> <p>หลักสูตรฯ สนับสนุนให้อาจารย์มีผลงานการวิจัยอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1 ท่าน ได้รับการจัดสรรทุนวิจัย งบรายได้ประจำปี 2563 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="453 555 1442 712"> <thead> <tr> <th data-bbox="453 555 794 607">ผู้รับทุน</th> <th data-bbox="794 555 1442 607">เรื่อง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="453 607 794 712">ดร.สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต</td> <td data-bbox="794 607 1442 712">Motivation of Inbound Tourists to learn Muay Thai in Thailand</td> </tr> </tbody> </table> <p>3. ด้านการบริการวิชาการ</p> <p>หลักสูตรฯ สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรบริการวิชาการและเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้แก่ชุมชนและองค์กรต่าง ๆ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="453 925 1442 1821"> <thead> <tr> <th data-bbox="453 925 794 976">ผู้เข้าร่วม</th> <th data-bbox="794 925 1442 976">หลักสูตร</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="453 976 794 1395">ดร.สัญญา บริสุทธิ์</td> <td data-bbox="794 976 1442 1395">โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ โครงการถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยีการออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อการส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม (Circular Economy) เพื่อสร้างรายได้จากสินค้าในชุมชน (OTOP) ประชาสัมพันธ์สินค้าบริการและยกระดับการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ระหว่างวันที่ 22-24 เมษายน 2564 เวลา 8.00-17.00 น. ณ ตำบลวังหว้า อำเภอแกลง จังหวัดระยอง</td> </tr> <tr> <td data-bbox="453 1395 794 1659">รศ.ดร.ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ</td> <td data-bbox="794 1395 1442 1659">โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว วันที่ 28 กรกฎาคม 2563 กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาสาธารณสุขประโยชน์ มทร.ตะวันออก “ร่วมใจไทยปลูกต้นไม้เพื่อแผ่นดิน”</td> </tr> <tr> <td data-bbox="453 1659 794 1821">ดร.สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต ดร.ภาวิณี ทองแย้ม ดร.พนัสนิพนธ์ สมบัติ</td> <td data-bbox="794 1659 1442 1821">เลื่อนโครงการออกไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (Covid-19) เพิ่มมากขึ้นในหลายพื้นที่ ทั้งยังไม่คลี่คลาย</td> </tr> </tbody> </table> <p>4. ด้านการอบรมสัมมนาและการศึกษาดูงาน</p> <p>ปีการศึกษา 2563 มีอาจารย์ได้เข้าอบรมสัมมนา และการศึกษาดูงานตามตารางดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="453 1977 1442 2069"> <thead> <tr> <th data-bbox="453 1977 794 2029">ผู้เข้าร่วม</th> <th data-bbox="794 1977 1442 2029">หลักสูตร</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="453 2029 794 2069">-ไม่มี-</td> <td data-bbox="794 2029 1442 2069">เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโร</td> </tr> </tbody> </table>	ผู้รับทุน	เรื่อง	ดร.สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต	Motivation of Inbound Tourists to learn Muay Thai in Thailand	ผู้เข้าร่วม	หลักสูตร	ดร.สัญญา บริสุทธิ์	โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ โครงการถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยีการออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อการส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม (Circular Economy) เพื่อสร้างรายได้จากสินค้าในชุมชน (OTOP) ประชาสัมพันธ์สินค้าบริการและยกระดับการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ระหว่างวันที่ 22-24 เมษายน 2564 เวลา 8.00-17.00 น. ณ ตำบลวังหว้า อำเภอแกลง จังหวัดระยอง	รศ.ดร.ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว วันที่ 28 กรกฎาคม 2563 กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาสาธารณสุขประโยชน์ มทร.ตะวันออก “ร่วมใจไทยปลูกต้นไม้เพื่อแผ่นดิน”	ดร.สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต ดร.ภาวิณี ทองแย้ม ดร.พนัสนิพนธ์ สมบัติ	เลื่อนโครงการออกไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (Covid-19) เพิ่มมากขึ้นในหลายพื้นที่ ทั้งยังไม่คลี่คลาย	ผู้เข้าร่วม	หลักสูตร	-ไม่มี-	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโร
ผู้รับทุน	เรื่อง																
ดร.สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต	Motivation of Inbound Tourists to learn Muay Thai in Thailand																
ผู้เข้าร่วม	หลักสูตร																
ดร.สัญญา บริสุทธิ์	โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ โครงการถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยีการออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อการส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม (Circular Economy) เพื่อสร้างรายได้จากสินค้าในชุมชน (OTOP) ประชาสัมพันธ์สินค้าบริการและยกระดับการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ระหว่างวันที่ 22-24 เมษายน 2564 เวลา 8.00-17.00 น. ณ ตำบลวังหว้า อำเภอแกลง จังหวัดระยอง																
รศ.ดร.ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว วันที่ 28 กรกฎาคม 2563 กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาสาธารณสุขประโยชน์ มทร.ตะวันออก “ร่วมใจไทยปลูกต้นไม้เพื่อแผ่นดิน”																
ดร.สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต ดร.ภาวิณี ทองแย้ม ดร.พนัสนิพนธ์ สมบัติ	เลื่อนโครงการออกไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (Covid-19) เพิ่มมากขึ้นในหลายพื้นที่ ทั้งยังไม่คลี่คลาย																
ผู้เข้าร่วม	หลักสูตร																
-ไม่มี-	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโร																

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>นา (Covid-19) ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมสัมมนา และการศึกษาดูงานได้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การประเมินระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรฯ ได้มีการประชุมทบทวนแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ทั้ง 4 ด้านพบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการเพิ่มพูนความรู้ ตามโครงการและกิจกรรมที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรมีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่องและควรมีการกำหนดระยะเวลาของการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละคน โดยการทำ Individual Development Plan : IDP เพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาตนเองอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีแหล่งเงินทุนทำวิจัย เช่น จากงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย มีจำกัด ทำให้คณาจารย์ได้รับการจัดสรรทุนไม่ทั่วถึง ส่งผลต่อความก้าวหน้าด้านการทางตำแหน่งวิชาการ ● ผลที่ได้จากการประเมินและปรับปรุงพัฒนาระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรฯ ได้มีการประชุมเพื่อทบทวนปรับปรุงผลการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์โดยประชุมให้ความเห็นว่าควรมีการใช้ระบบกลไกเดิมของคณะในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ควรมีรูปแบบที่ชัดเจนขึ้นโดยการเพิ่มกำหนดเวลาที่ต้องได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในแผนพัฒนาตนเอง IDP ภายในระยะเวลา 2 ปี ในการผลิตงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พบว่า ภาคเรียนที่ 2/2563 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1 ท่าน ได้แก่ ดร.สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต ได้ยื่นขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์) โดยผ่านความเห็นชอบการประชุม คณะกรรมการประจำคณะ

ผลการประเมินตนเอง :3..... คะแนน

เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน						
คุณภาพอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.2)	<p>1) ร้อยละอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก 7 คน คะแนนประเมิน 5 คะแนน (1)</p> <p>2) ร้อยละอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 2 คน คะแนนประเมิน $(2 \times 100 / 7 = 28.57\% , 28.57 \times 5 / 80 = 1.79$ คะแนน (2)</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>รายการข้อมูล</th> <th>จำนวน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>2. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table>	รายการข้อมูล	จำนวน	1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	7	2. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก	7
รายการข้อมูล	จำนวน						
1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	7						
2. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก	7						

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน			
		3. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง อ.	5	
		4. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ผศ.	0	
		5. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง รศ.	2	
		6. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ศ.	0	
		3) ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร คิดเป็นร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนัก 60 คะแนนประเมิน 5 คะแนน (3)		
	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ค่าน้ำหนัก	
1. อาจารย์ภาวิณี ทองแถม	-	-	2. อาจารย์ฉณการ ภัณฑิพงษ์	
Nuankaew, P., Nuankaew, W., Teeraputon, D., Phanniphong, K. , & Bussaman, S. (2020). Prediction Model of Student Achievement in Business Computer Disciplines. <i>International Journal of Emerging Technologies In Learning (IJET)</i> , 15(20), 160-181.	1.00	Phanniphong, K. , Nuankaew, W., Bussaman, S., & Nuankaew, P. (2020). Student Perceptions and Student Performance through Active Learning in Enterprise Resource Planning Course. <i>International Journal of Advanced Science and Technology</i> , 29(05), 9620–9640.		1.00
Nuankaew, W., Phanniphong, K. , Bussaman, S., Teeraputon, D., & Nuankaew, P. (2020). Mentoring Model in an Active Learning Culture for Undergraduate Projects. <i>Advances in Science, Technology and Engineering Systems Journal</i> , 5(4), 805–815.	1.00	Phanniphong, K. , & Bussaman, S. (2020). Students Disruption in Business		0.40

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน		
		Computer at the University of Phayao, Thailand. 2020 Joint International Conference on Digital Arts, Media and Technology with ECTI Northern Section Conference on Electrical, Electronics, Computer and Telecommunications Engineering (ECTI DAMT NCON), 95–100.	
	3. อาจารย์สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต	<u>Satchapappichit, S.</u> (2020). Brand Personality Influencing Customers' Intention to Purchase at Thai Restaurant Chains in Bangkok, Thailand: The Mediating Role of Online Word-of-Mouth. <i>Journal of Management Science</i> , 7(2), 171-187.	0.60
		<u>Satchapappichit, S.</u> (2020). Factors influencing Chinese visitors' dining experiences with Thai cuisine in Bangkok, Thailand. <i>ABAC Journal</i> , 40(4), 58-77.	1.00
	4. อาจารย์ฤกษ์ชัย ฟูประทีปศิริ	Nuankaew, P., Nuankaew, W., Phanniphong, K., <u>Fooprateepsiri, R.</u> , & Bussaman, S. (2020). Analysis Dropout Situation of Business Computer Students at University of Phayao. In M. E. Auer, H. Hortsch, & P. Sethakul (Eds.), <i>The Impact of the 4th Industrial Revolution on Engineering Education</i> (pp. 419–432). Springer International Publishing.	1.00
	5. อาจารย์พัชรี ขยากกรโคภิต	<u>พัชรี ขยากกรโคภิต.</u> (2563). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการยอมรับในเทคโนโลยีสารสนเทศของพนักงานในบริษัท โรงงานแม่รวย จำกัด. วารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก, 9(1), 88-97.	0.60
		<u>พัชรี ขยากกรโคภิต.</u> (2563). การศึกษา	0.60

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	
		ผลกระทบของการบริโภค การออม และการลงทุน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ต่อรายได้ ประชาชาติของประเทศไทย. วารสาร สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก, 9(2), 70-76.
	6. อาจารย์พนัปรณ สมบัติ	Paneepan S., Wornchanok C. and Singha C. (2020). The Extended Acceptance Model of the Use of Hospitals Information Systems in Thailand. <i>Asia-Pacific Social Science Review</i>, 20(1), 184-204.
		วรกร ศรีเมฆ, สิงหะ ฉวีสุข และ พนัปรณ สมบัติ การยอมรับการใช้ Digital Payment ในยุค Covid-19 ในประเทศไทย, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร, 28-29 พฤษภาคม 2563
		จิระศักดิ์ แก้วกนก, สิงหะ ฉวีสุข และ พนัปรณ สมบัติ ปัจจัยและพฤติกรรมที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเลือกซื้อประกันภัยโควิด-19 ของประชากรในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 9 กรกฎาคม 2563
		กัญจน์ชญา ชัยวิรัตน์นุกูล, พนัปรณ สมบัติ และ สุมาลี สมนึก ความสัมพันธ์ระหว่างความรับผิดชอบต่อสังคมและภาพลักษณ์ของธนาคารออมสินในมุมมองของลูกค้าที่ใช้บริการผลิตภัณฑ์ของธนาคารออมสิน เขตพื้นที่สำนักงานใหญ่ พหลโยธิน, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 9 กรกฎาคม 2563
		ชญาณิชฐ์ ธิยาพันธ์, พนัปรณ สมบัติ , กัญจน์ชญา ชัยวิรัตน์นุกูล และ ละอองศรี เหนียงแจ่ม ปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเลือก

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน		
		ชื่อเจลาแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือของประชากร ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 9 กรกฎาคม 2563	
	7. อาจารย์สัญญา บริสุทธิ์	พนัปปรณ สมบัติ, สัญญา บริสุทธิ์ และ คมกริช นันทะโรจวงศ์ การยอมรับการใช้งานระบบแอป พลิเคชัน MEA smart life ของการไฟฟ้านคร หลวง, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 9 กรกฎาคม 2563	0.20
		ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	9.20
	คำนวณคะแนน = $9.20 * 100 / 7 = 131.43\%$, $131.43 * 5 / 40 = 16.43$ คะแนน / 5 คะแนน		

ผลการประเมินตนเอง : คะแนนเฉลี่ย $(5.00 + 1.79 + 5.00) = 11.79 = 3.93$ คะแนน

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																						
ผลที่เกิดกับอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ที่ 4.3)	<p>- อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีการคงอยู่ ในปีการศึกษา 2563 จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ไม่มี การเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตเป็นหลักสูตรใหม่</p> <p>- ความพึงพอใจของอาจารย์ ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรได้ประเมินความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตร 7 คน (ความพึง พอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร การได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ประจำ หลักสูตร) ซึ่งแสดงดังตารางดังนี้</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ด้าน</th> <th colspan="2">ผลการประเมินในปีการศึกษา</th> </tr> <tr> <th colspan="2">2563</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ด้านการบริหารหลักสูตร</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">4.26</td> </tr> <tr> <td>ด้านการพัฒนาอาจารย์</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">4.17</td> </tr> <tr> <td>ด้านการกำกับติดตามคุณภาพหลักสูตร</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">4.37</td> </tr> <tr> <td>ด้านการจัดการเรียน</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">4.20</td> </tr> <tr> <td>ด้านการพัฒนานักศึกษา</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">4.00</td> </tr> </tbody> </table>			ด้าน	ผลการประเมินในปีการศึกษา		2563		ด้านการบริหารหลักสูตร	4.26		ด้านการพัฒนาอาจารย์	4.17		ด้านการกำกับติดตามคุณภาพหลักสูตร	4.37		ด้านการจัดการเรียน	4.20		ด้านการพัฒนานักศึกษา	4.00	
ด้าน	ผลการประเมินในปีการศึกษา																						
	2563																						
ด้านการบริหารหลักสูตร	4.26																						
ด้านการพัฒนาอาจารย์	4.17																						
ด้านการกำกับติดตามคุณภาพหลักสูตร	4.37																						
ด้านการจัดการเรียน	4.20																						
ด้านการพัฒนานักศึกษา	4.00																						

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	
	ด้านบรรยากาศและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	4.32
	ค่าเฉลี่ยโดยรวม	4.22
<p>จากการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ในการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ความพึงพอใจต่อการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรของหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต จากการตอบแบบสอบถามพบว่า อาจารย์ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในภาพรวมในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.22) เมื่อแจกเป็นรายงานด้านพบว่า ด้านที่ได้รับความพึงพอใจมากที่สุดคือ ด้านการกำกับติดตามคุณภาพหลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 4.37) และ ด้านบรรยากาศและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ค่าเฉลี่ย 4.32) และ ด้านการบริหารหลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 4.26) และ ด้านการพัฒนาอาจารย์ (ค่าเฉลี่ย 4.17) และ ด้านการจัดการเรียน (ค่าเฉลี่ย 4.20) และ ด้านการพัฒนานักศึกษา (ค่าเฉลี่ย 4.00)</p> <p>ทั้งนี้หลักสูตรได้นำผลประเมินรายงานในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อพิจารณาจัดทำแผนปรับปรุงแก้ไขและเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป</p>		

ผลการประเมินตนเอง :2..... คะแนน

เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

รายการหลักฐานหมวดที่ 2 อาจารย์

รหัสหลักฐาน	รายการ
MBA-BUSIT-4.1-001	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
MBA-BUSIT-4.1-002	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป
MBA-BUSIT-4.1-003-005	รายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 1/2563 และ 2/2563 และ 3/2563
MBA-BUSIT-4.1-006-007	หนังสือเชิญเป็นวิทยากรบุคลากรภายในและภาพถ่ายการเข้าร่วมโครงการ
MBA-BUSIT-4.1-008-016	กิจกรรมการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน
MBA-BUSIT-4.1-017	รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2563
MBA-BUSIT-4.1-018-020	แบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และแบบเก็บข้อมูล (KPIs Template) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
MBA-BUSIT-4.1-021	แผนพัฒนาอาจารย์
MBA-BUSIT-4.1-022	รายละเอียดข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
MBA-BUSIT-4.1-023	สัญญารับทุนอุดหนุนวิจัย มทร. ตะวันออก ปี 2563

รหัสหลักสูตร	รายการ
MBA-BUSIT-4.2-001-014	เอกสารการตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร
MBA-BUSIT-4.2-015	เอกสารความเห็นชอบหลักสูตรธุรกิจมหาบัณฑิต
MBA-BUSIT-4.3-001	แบบประเมิน/รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร ต่อการบริหารหลักสูตร

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

1. ข้อมูลนักศึกษา (ปีการศึกษาที่รับเข้า 2563 ถึงปีการศึกษาที่ต้องรายงาน 2563)

(สามารถปรับปีการศึกษาได้)

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวน นักศึกษา รับเข้า	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริงในแต่ละปีการศึกษา)				
		2563	2564	2565	2566	2567
รุ่นปีการศึกษา 2563	5	5	-	-	-	-
รุ่นปีการศึกษา 2564	-	-	-	-	-	-
รุ่นปีการศึกษา 2565	-	-	-	-	-	-
รุ่นปีการศึกษา 2566	-	-	-	-	-	-
รุ่นปีการศึกษา 2567	-	-	-	-	-	-
ร้อยละการคงอยู่ของนักศึกษา		100	-	-	-	-

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา :

เนื่องจากหลักสูตรมีการรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2563 เป็นปีแรก ซึ่งมีนักศึกษาที่เข้าศึกษาจำนวน 5 คน จากเป้าหมายในการรับเข้า ปีละประมาณ 30 คน ส่งผลทำให้ไม่ครบตามจำนวนเป้าที่รับ ดังนั้นในปีการศึกษาถัดไปหลักสูตรได้มีการวางแผนการประชาสัมพันธ์เพื่อให้การรับนักศึกษาเป็นไปตามเป้าที่กำหนดไว้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การรับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.1)	<p>1) การรับนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กลไกการรับนักศึกษา <p>หลักสูตรฯ มีกลไกการวางแผนการรับและคัดเลือกนักศึกษาโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร โดยเริ่มจากการกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาเข้ากับหลักสูตร โดยพิจารณาคุณสมบัติ ให้มีความเหมาะสมกับหลักสูตร ดังนี้</p> <p>1.1 การกำหนดเป้าหมายจำนวนรับนักศึกษา</p> <p>คณะกรรมการประจำหลักสูตรกำหนดเป้าหมายในการรับนักศึกษาปีละประมาณ 30 คน เพื่อให้สอดคล้องกับอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งในปีการศึกษา 2563 ซึ่งเป็นปีแรกที่เปิดรับนักศึกษารุ่นที่ 1 มีผู้ให้ความสนใจสมัครเข้าศึกษา 5 คน ทำให้จำนวนนักศึกษาของหลักสูตรไม่ถึงเป้าที่ระบุไว้ในมคอ.2</p> <p>1.2 เกณฑ์/เครื่องมือการรับนักศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอข้อมูลแผนการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา 2. หลักสูตรฯ ส่งข้อมูลแผนการรับนักศึกษาที่คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ และคณะส่งแผนการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาไปยังสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงาน

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ทะเบียน</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดทำประกาศรับสมัครการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา และกำหนดการรับสมัครทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัย เว็บไซต์สำนักงานวิทยาเขตจรัลพงษภูวนารถ และเว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามประกาศ สมัครเรียนได้ 2 ช่องทาง คือ ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และสมัครด้วยตนเองที่คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามกำหนดการรับสมัคร 5. สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา 6. หลักสูตรฯ ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อ 7. คณะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา 8. สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดปฐมนิเทศนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาผ่านช่องทางออนไลน์ 9. หลักสูตรฯ จัดปฐมนิเทศนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ณ วิทยาเขตจรัลพงษภูวนารถ โดยคำนึงถึงการเว้นระยะห่างจากสังคม (Social distancing) <p>1.3 เกณฑ์/เครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือกการรับนักศึกษา</p> <p>คณะกรรมการประจำหลักสูตรกำหนดวิธีการและเกณฑ์ในการรับนักศึกษาให้มีความสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและคณะ ในปีการศึกษา 2563 กำหนดรับนักศึกษาจำนวน 30 คน โดยมีการสอบคัดเลือก ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาใบสมัครและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน 2. สอบข้อเขียน 3. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาตามคะแนนของการสอบข้อเขียน 4. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ 5. สอบสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 6. กรรมการส่งคะแนนสัมภาษณ์แล้วส่งไปยังคณะ เพื่อประกาศผลการพิจารณาการรับเข้าศึกษา <p>ในหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ผลการดำเนินงาน การปฏิบัติดำเนินงานในการสอบคัดเลือก มี 2 ลำดับ คือ 1) พิจารณาคุณสมบัติจากหลักฐานของผู้สมัคร และจัดสอบข้อเขียน 2) คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดสอบสัมภาษณ์ และ พิจารณาเพิ่มผลงานส่วนบุคคล ● การประเมินกระบวนการรับนักศึกษา

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>จากประเมินกระบวนการรับนักศึกษาจากปีที่ผ่านมาซึ่งเป็นปีแรก พบว่าจำนวนผู้ผ่านเกณฑ์การศึกษามีจำนวนน้อยกว่าเป้า ประเด็นปัญหามาจากคู่แข่งที่เป็นมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงและระยะเวลาของการประชาสัมพันธ์ของหลักสูตรกระชั้นชิดมากไป</p> <p>ทั้งนี้ เนื่องจากคาดว่าจะมีจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้นในปีการศึกษาถัดไปและเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 โดยที่การเปลี่ยนแปลง ไม่กระทบกับโครงสร้างหลักสูตร โดยปรับแผนการรับในปีการศึกษา 2564 ปริญาโท แผน ข จากเดิมรับ 25 คน ปรับเป็น 55 คน โดยมีการเพิ่มแขนงวิชาใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ผลที่ได้จากการประเมินและปรับปรุงกระบวนการรับนักศึกษา <p>จากการประเมินในปีการศึกษา 2563 เนื่องจากจำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ใน มคอ. 2 คณะกรรมการประจำหลักสูตรมีประเมินกระบวนการรับนักศึกษาแล้ว พบว่า เครื่องมือที่ใช้ในการรับนักศึกษามีความเหมาะสมดี แต่กระบวนการรับนักศึกษายังขาดความเข้มข้น ดังนั้น ในปี 2564 คณะกรรมการประจำหลักสูตรจึงได้พิจารณา มีการหารือ การทบทวน และปรับปรุงแผนการดำเนินงาน โดยประชาสัมพันธ์ช่องทางรับสมัครออนไลน์แบบเชิงรุกมากขึ้น เน้น Word of Mouth จากนักศึกษาที่เรียนในปัจจุบัน และส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จบการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลได้ศึกษาเล่าเรียนต่อระดับปริญญาโท</p> <p>2) การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา <p>หลักสูตรฯ มีกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยคำนึงถึงประเด็นสำคัญของการเข้าศึกษาต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจเป็นอันดับแรก คือ หลักสูตรต้องการผู้สมัครที่มีพื้นฐานความรู้ความเข้าใจในหลักการ และทฤษฎีด้านบริหารธุรกิจ อันสามารถนำความรู้ดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ ดังนั้น หลักสูตรจึงมีระบบการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนเข้าศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรฯ มีการจัดปฐมนิเทศให้กับนักศึกษาก่อนเริ่มเรียน โดยให้พบปะกับอาจารย์ในหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เพื่อซักซ้อมการเตรียมการสำหรับการเรียนการสอน และการปรับตัวในการเรียนสำหรับรายวิชาต่าง ๆ เพื่อสร้างบรรยากาศความคุ้นเคยระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน กับ นักศึกษาใหม่ 2. หลักสูตรฯ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา จำนวน 1 ท่าน เพื่อแนะแนวและประสานงานด้านวิชาการและด้านต่างๆ แก่นักศึกษา 3. นักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา หากไม่ได้จบสายบริหารธุรกิจ ต้องเรียนวิชา

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ปรับปรุงพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจก่อน</p> <p>4. นักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ต้องมีผลคะแนน การทดสอบ TOEIC ไม่นต่ำกว่า 600 คะแนน หรือตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่มี ผลคะแนนทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ต้องเรียนวิชาปรับปรุงพื้นฐานด้าน ภาษาอังกฤษก่อน</p> <p>● ผลการดำเนินงาน</p> <p>หลักสูตรฯ มีการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้ที่จะจบปริญญาตรีที่มีความหลากหลาย โดยจัด รายวิชาปรับปรุงพื้นฐานให้กับนักศึกษาที่ไม่ตรงสายด้านบริหารธุรกิจให้มีการเรียนวิชาปรับปรุงพื้นฐานด้าน บริหารธุรกิจ และภาษาอังกฤษ ได้แก่</p> <p>1) รายวิชา 04-11-002 การจัดการธุรกิจสำหรับผู้บริหาร ในปีการศึกษา 2563 มีนักศึกษาระดับ ปริญญาโท จำนวน 5 คน โดยหลักสูตรฯ พิจารณาจากคุณวุฒิระดับปริญญาตรีที่ไม่ได้เกี่ยวข้องสัมพันธ์ กับด้านบริหารธุรกิจ จากการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่า นักศึกษาระดับปริญญาโทมีผู้ที่เรียนปรับปรุงพื้นฐานใน รายวิชาการจัดการธุรกิจสำหรับผู้บริหาร จำนวน 4 ราย และมีจำนวน 1 รายที่มีคุณวุฒิทางด้าน บริหารธุรกิจ จึงได้รับการยกเว้นไม่ต้องเรียนปรับปรุงพื้นฐานในรายวิชานี้</p> <p>2) รายวิชา 04-11-001 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ให้กับนักศึกษาเพื่อเป็นการเตรียม ความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในระดับปริญญาโท ในปีการศึกษา 2563 มีนักศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 5 คน โดยหลักสูตรฯ พิจารณาจากคุณสมบัติของนักศึกษาซึ่งผู้ที่ไม่ได้มีผลคะแนนภาษาอังกฤษ จากการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่า นักศึกษาทั้ง 5 รายไม่มีผลคะแนนภาษาอังกฤษ จึงจำเป็นต้องเรียน รายวิชานี้</p> <p>ซึ่งรายวิชาปรับปรุงพื้นฐานของระดับบัณฑิตศึกษาดังกล่าว เปิดให้ลงทะเบียน โดยไม่นับหน่วยกิต</p> <p>● การประเมินกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>คณะกรรมการประจำหลักสูตรมีกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เริ่มตั้งแต่ นักศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่างๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณากำหนดรายวิชาเป็นรายบุคคล</p> <p>นักศึกษาจะต้องเข้าศึกษาในรายวิชานั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาทั้งหมดใน ภาคการศึกษานั้นหรือมีผลการทดสอบระหว่างภาคการศึกษาหรือมีผลงานที่ได้รับมอบหมายเป็นที่ พอใจของอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ได้รับการตรวจวัดผลและประเมินผลการศึกษาตามข้อบังคับของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561 และตาม เกณฑ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> ● ผลที่ได้จากการประเมินและปรับปรุงกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เมื่อสิ้นปีภาคการศึกษาแต่ละภาค นักศึกษาจะมีสิทธิ์เข้าสอบไล่หรือได้รับการวัดผลและการประเมินผลการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561 และตามเกณฑ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ซึ่งหลักสูตรกำหนดให้มีการวัดผล โดยไม่มีค่าระดับและจะแสดงผลการศึกษาในรายวิชานั้นด้วยสัญลักษณ์ ดังนี้ S (Satisfactory) เป็นที่พอใจ สำหรับนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์ และ U (Unsatisfactory) ไม่เป็นที่พอใจ สำหรับนักศึกษาที่สอบไม่ผ่าน ดังนั้น คณะกรรมการประจำหลักสูตรจึงเห็นสมควรปรับปรุงกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในปีถัดไป ด้วยการเพิ่มความเข้มข้นในการเรียนรู้และวัดผลความพร้อม กรณีนักศึกษาที่ได้รับผลการประเมินด้วยค่าระดับ U จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวซ้ำอีกครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรเกิดความมั่นใจว่า นักศึกษามีพื้นฐานความรู้ด้านภาษาอังกฤษ และการบริหารธุรกิจเพียงพอ ที่จะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาของหลักสูตรต่อไป

ผลการประเมินตนเอง :3..... คะแนน

เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การส่งเสริมและพัฒนา พัฒนานักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.2)</p>	<p>1) การควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กลไกการควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ฯ หลักสูตรฯ มีกลไกการควบคุมการระบบการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษารายบุคคล ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดปฐมนิเทศนักศึกษา ชั้นปีที่ 2 เพื่ออธิบายเงื่อนไขแก่ผู้มีสิทธิ์ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ รวมถึง การเตรียมความพร้อมการนำเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ และให้คำปรึกษาถึง วิธีการนำเสนอหัวข้อ การวางแผนการทำงาน กระบวนการวัดผล ประเมินผล การศึกษา และการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา 2. คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดแผนดำเนินงานควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ 3. คณะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จำนวนอย่างน้อย โครงการละ 1 คน พร้อมกับแต่งตั้งกรรมการพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์ จำนวน 5 คน ต่อโครงการ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> ● ผลการดำเนินงาน ยังไม่มี การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เนื่องจากยังไม่มีนักศึกษา ชั้นปีที่ 2 <p>2) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา มีกลไกพัฒนาศักยภาพนักศึกษา โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตรประชุมหารือก่อนเปิดภาคการศึกษา เพื่อให้อาจารย์ที่มีหน้าที่รับผิดชอบรายวิชาต่าง ๆ ทั้งสองภาคการศึกษา เกิดความเข้าใจตรงกันถึงประเด็นเรื่อง การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ เปลี่ยนบทบาทอาจารย์จากผู้บรรยายมาเป็นการออกแบบกิจกรรมในการจัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง อาจารย์เป็นเพียงผู้อำนวยความสะดวก และเสนอแนะเครื่องมือการเข้าถึงองค์ความรู้ผ่านวิธีการต่างๆ เช่น เทคโนโลยี การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย การสื่อสารเพื่อศึกษาแนวทางการทำงานสร้างสรรค์กับบุคคลที่อยู่ในสายอาชีพโดยตรง การอบรมเชิงปฏิบัติ เป็นต้น รูปแบบวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active learning) อาทิ รายวิชา 0411513 สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ รายวิชา 0411514 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้บริหาร รายวิชา 0411641 การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร ● ผลการดำเนินงาน หลักสูตรฯ ได้ให้ความสำคัญและร่วมกันวางแผน กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในปีการศึกษา 2563 ได้มีการเสริมทักษะการเรียนรู้ให้กับนักศึกษา ใน 3 กลุ่มหลัก ประกอบด้วย 3 กิจกรรม ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะ กลุ่มที่ 1 คือ การส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัย เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย โดยให้นักศึกษาระดับปริญญาโทฝึกเขียนและตีพิมพ์บทความวิจัย หาประสบการณ์ระหว่างเรียน ทั้งในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และผลงานวิจัยที่เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการ - พัฒนาทักษะ กลุ่มที่ 2 คือ ทักษะชีวิตและอาชีพ ได้วางแผนจัดทำกิจกรรมออกนอกสถานที่ อาจารย์พานักศึกษาไปจัดสัมมนาต่างจังหวัด แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 อาจารย์ผู้สอนมีความจำเป็นต้องยกเลิกกิจกรรม - พัฒนาทักษะ กลุ่มที่ 3 คือ ความคิดริเริ่มและการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยอาจารย์ผู้สอนมอบหมายงานให้นักศึกษา โดยมีการจัดสัมมนาในหัวข้อ “การพลิกวิกฤตให้เป็นโอกาส สร้างทางออกด้วยการพลิกโฉมราชมงคลตะวันออก” วันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 ทั้งนี้ นักศึกษา

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>นำเสนอแผนยุทธศาสตร์ในการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นรายกลุ่ม ซึ่งได้รับเกียรติจากผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย ผู้บริหารคณะฯ และคณาจารย์ในหลักสูตรเข้าร่วมรับฟังการนำเสนอดังกล่าว</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะ กลุ่มที่ 4 คือ เสริมสร้างทักษะในกลุ่มทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี โดยกิจกรรมดังกล่าวได้มอบหมายให้ อาจารย์ ดร.ฉณการ ภัณฑิพงษ์ อาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดกิจกรรมตามความเหมาะสมทั้งนี้ขอให้คำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับเป็นหลัก <p>การดำเนินการตามแผนของกิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านการเรียนรู้ของนักศึกษา ได้มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>การเสริมสร้างทักษะในกลุ่มทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี (information, media and technology skills) โดยให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ตรวจประเมินมาตรฐาน ISO/IEC 29110 รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 16-17 มกราคม และ วันที่ 23-24 มกราคม 2564 โดยบริษัท ไอเซ็ม จำกัด ร่วมกับคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ในการพัฒนาทักษะของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีความรู้เรื่องมาตรฐาน ISO/IEC 29110 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลทางด้านวิศวกรรมซอฟต์แวร์ และเป็นมาตรฐานฉบับแรกที่ยังเน้นให้ผู้พัฒนาซอฟต์แวร์ขนาดเล็ก นำไปใช้เพื่อยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ด้านซอฟต์แวร์และการบริการให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากลและมีวงจรในการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการเป็นผู้ตรวจประเมินมาตรฐานดังกล่าว</p> <p>นอกเหนือจากโครงการ/กิจกรรมข้างต้น หลักสูตรได้ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรม เช่น กิจกรรมกีฬา กิจกรรมไหว้เจ้าฟ้า กิจกรรมไหว้ครู กิจกรรมปลูกป่า กิจกรรมแห่เทียนพรรษา เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การประเมินกระบวนการ <ul style="list-style-type: none"> การประเมินกระบวนการนักศึกษาเรียนรู้จากการวัดผล ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. กลุ่มวิชาหลัก (Core subjects) <p>อาจารย์ผู้สอนประเมินจากการที่นักศึกษาได้ตีพิมพ์ผลงานวิจัยทั้งในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และผลงานวิจัยที่เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการ อาทิ รายวิชา 0411513 สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ</p> 2. กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ (Life and career skills) <p>ไม่มีการดำเนินการ</p> 3. กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and innovation skills)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>อาจารย์ผู้สอนประเมินจากการที่นักศึกษาที่มีความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหา และข้อโต้แย้งทั้งในสถานการณ์ ส่วนบุคคลและของกลุ่ม มีแนวโน้มในการแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำ อาทิ รายวิชา 0411514 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้บริหาร จากการจัดสัมมนาในหัวข้อ “การพลิกวิกฤตให้เป็นโอกาส สร้างทางออกด้วยการพลิกโฉมราชชมงคลตะวันออก” ส่งผลให้นักศึกษาได้นำองค์ความรู้ในบทเรียน มาประยุกต์ใช้ในการจัดการองค์กรและสร้างองค์กรให้เข้มแข็งไม่ว่าจะเป็นองค์กรในภาครัฐหรือภาคเอกชนก็ตาม โดยการนำองค์ความรู้ของนักศึกษาแต่ละคนมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการองค์กรให้เกิดเป็นรูปธรรม</p> <p>4. กลุ่มทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี (information, media and technology skills) อาจารย์ผู้สอนประเมินจากการที่นักศึกษาสามารถประยุกต์ความรู้ด้านสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมศักยภาพการค้นคว้าข้อมูล ปฏิบัติการ และเผยแพร่ผลงานสู่สาธารณชน อาทิ รายวิชา 0411641 การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร โดยให้นักศึกษาเข้าโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ตรวจประเมินมาตรฐาน ISO/IEC 29110 ส่งผลให้นักศึกษาเกิดความรู้และทักษะและมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการประเมิน ซึ่งในปัจจุบันมีผลิตภัณฑ์ทางด้านซอฟต์แวร์ต่างๆ ที่ให้บริการ โดยความรู้ที่นักศึกษาได้รับจะเป็นความรู้ที่สามารถนำไปแนะนำหรือเป็นข้อมูลต่างๆ ในการตัดสินใจเลือกใช้ซอฟต์แวร์ที่ได้มาตรฐานและเกิดประโยชน์สูงสุดให้แก่ตัวนักศึกษาและองค์กรต่อไป</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ผลที่ได้จากการประเมินและปรับปรุงกระบวนการ ในปีการศึกษาถัดไป หลักสูตรฯ ได้มีการวางแผนในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ในการบูรณาการความรู้และส่งเสริมศักยภาพการเรียนรู้เชิงปฏิบัติแก่นักศึกษา รวมทั้งกิจกรรมที่เพิ่มพูนทักษะอื่นๆ ให้ครอบคลุมในทุกทักษะ อาทิ เสริมสร้างทักษะในกลุ่มวิชาหลัก กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม และ กลุ่มทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในยุคปัจจุบัน ทั้งนี้ต้องพิจารณาถึงความต้องการของนักศึกษาในการเพิ่มพูนทักษะ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงการจัดกิจกรรมในปีถัดไป เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา อีกทั้ง ต้องพิจารณาในด้านความเหมาะสมและสถานการณ์หลายๆ ด้านประกอบ

ผลการประเมินตนเอง :3..... คะแนน

เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
ผลที่เกิดกับนักศึกษา	1) อัตราการคงอยู่

<p>(ตัวบ่งชี้ 3.3)</p> <p>เนื่องจากเป็นปีการศึกษาแรกที่มีการรับนักศึกษา ซึ่งขณะนี้ยังมีอัตราคงอยู่ของนักศึกษาเต็มจำนวน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>2) การสำเร็จการศึกษา เนื่องจากเป็นปีการศึกษาแรกที่มีการรับนักศึกษา ซึ่งยังไม่มียกศึกษาสำเร็จการศึกษา</p> <p>3) ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา หลักสูตรได้จัดทำแบบประเมินเพื่อสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาโดยสอบถามทั้งหมดใน 11 ประเด็น ดังต่อไปนี้ (https://forms.gle/zzUngpub4wojM3YC6)</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">2563</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">2563</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">5</td> </tr> </table>		ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	2563	2563	5																																							
	ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	2563																																											
	2563	5																																											
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">หัวข้อประเมิน</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">ค่าระดับคะแนน</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">ระดับความพึงพอใจ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">1. หลักสูตรและการจัดการศึกษา</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">3.80</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">มาก</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">2. อาจารย์ผู้สอน</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">3.90</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">มาก</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">3. อาจารย์ที่ปรึกษา(อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์)</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">3.53</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">มาก</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">4. สภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (4.1) สภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ดำเนินการโดยคณะ</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">3.46</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ปานกลาง</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">4. สภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (4.2) สภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ดำเนินการโดยสาขาวิชา/หลักสูตร</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">3.60</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">มาก</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">5. การจัดการเรียนการสอน</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">3.57</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">มาก</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">6. การวัดผลประเมินผลการศึกษา</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">3.55</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">มาก</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">7. การเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียน (คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์)</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">3.36</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ปานกลาง</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">8. กิจกรรมพัฒนานักศึกษาและการพัฒนานักศึกษา</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">3.58</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">มาก</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">9. การให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">4.05</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">มาก</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">10. การให้บริการของหน่วยงานสนับสนุน</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">3.28</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ปานกลาง</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">11. การประกันคุณภาพการศึกษา</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">3.56</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ปานกลาง</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">รวม</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">3.60</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">มาก</td> </tr> </tbody> </table>			หัวข้อประเมิน	ค่าระดับคะแนน	ระดับความพึงพอใจ	1. หลักสูตรและการจัดการศึกษา	3.80	มาก	2. อาจารย์ผู้สอน	3.90	มาก	3. อาจารย์ที่ปรึกษา(อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์)	3.53	มาก	4. สภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (4.1) สภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ดำเนินการโดยคณะ	3.46	ปานกลาง	4. สภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (4.2) สภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ดำเนินการโดยสาขาวิชา/หลักสูตร	3.60	มาก	5. การจัดการเรียนการสอน	3.57	มาก	6. การวัดผลประเมินผลการศึกษา	3.55	มาก	7. การเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียน (คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์)	3.36	ปานกลาง	8. กิจกรรมพัฒนานักศึกษาและการพัฒนานักศึกษา	3.58	มาก	9. การให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร	4.05	มาก	10. การให้บริการของหน่วยงานสนับสนุน	3.28	ปานกลาง	11. การประกันคุณภาพการศึกษา	3.56	ปานกลาง	รวม	3.60	มาก
	หัวข้อประเมิน	ค่าระดับคะแนน	ระดับความพึงพอใจ																																										
	1. หลักสูตรและการจัดการศึกษา	3.80	มาก																																										
	2. อาจารย์ผู้สอน	3.90	มาก																																										
	3. อาจารย์ที่ปรึกษา(อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์)	3.53	มาก																																										
	4. สภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (4.1) สภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ดำเนินการโดยคณะ	3.46	ปานกลาง																																										
	4. สภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (4.2) สภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ดำเนินการโดยสาขาวิชา/หลักสูตร	3.60	มาก																																										
5. การจัดการเรียนการสอน	3.57	มาก																																											
6. การวัดผลประเมินผลการศึกษา	3.55	มาก																																											
7. การเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียน (คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์)	3.36	ปานกลาง																																											
8. กิจกรรมพัฒนานักศึกษาและการพัฒนานักศึกษา	3.58	มาก																																											
9. การให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร	4.05	มาก																																											
10. การให้บริการของหน่วยงานสนับสนุน	3.28	ปานกลาง																																											
11. การประกันคุณภาพการศึกษา	3.56	ปานกลาง																																											
รวม	3.60	มาก																																											
<p>โดยภาพรวมนักศึกษามีความพึงพอใจ 3.60 อยู่ในระดับมาก หากจำแนกเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสารมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.05 ซึ่งนักศึกษามีช่องทางการขอคำปรึกษาด้านการเรียน หรือด้านอื่นๆ กับอาจารย์ผู้สอนอย่างสะดวก อาจารย์ผู้สอนมีความเชี่ยวชาญ</p>																																													

	<p>ในรายวิชาที่สอน ตลอดจนมีการให้คำปรึกษาด้านการทำงาน และวิธีการที่เป็นประโยชน์สามารถนำไปปรับใช้ในการเรียนและการทำงานของนักศึกษาได้อีกด้วย รวมถึงการแจ้งข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาตามช่องทางต่างๆ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถรับรู้ข่าวสารที่มีความรวดเร็วทันกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน</p> <p>ในขณะที่เดียวกัน คณะเน้นความพึงพอใจของนักศึกษาในด้านการประกันคุณภาพการศึกษา มีค่าเฉลี่ย 3.28 ซึ่งอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้อาจเป็นเพราะปีการศึกษา 2563 ในการจัดการเรียนการสอนได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 หลักสูตรได้มีการปรับปรุงแบบการจัดการเรียนการสอนเป็นรูปแบบออนไลน์ 100% ส่วนนี้อาจจะมีผลกับภาระที่นักศึกษาไม่ได้ติดต่อประสานงานหรือใช้บริการกับหน่วยงานสนับสนุนโดยตรง ซึ่งส่งผลต่อคะแนนที่ปรากฏดังกล่าว</p> <p style="text-align: center;"><u>ด้านการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา</u></p> <p>จากการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรฯ ยังพบว่า มีประเด็นด้านข้อคิดเห็นของนักศึกษาใน 1 ประเด็น ดังนี้</p> <p style="text-align: center;">1. ระบบสนับสนุนการค้นคว้างานวิจัย</p> <p>การจัดการข้อคิดเห็นของนักศึกษาตามข้อ 1 การเข้าถึงระบบสนับสนุนการค้นคว้างานวิจัยเบื้องต้น หลักสูตรฯ ได้มีการสื่อสารการเข้าถึงฐานข้อมูลในระบบการสืบค้นทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะมีคู่มือวิธีการเข้าสืบค้นฐานข้อมูลเผยแพร่ไว้หน้าเว็บฯ อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการดำเนินการให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดและประโยชน์ของนักศึกษา ในปีการศึกษาต่อไป หลักสูตรฯ จะดำเนินการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่ออบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูลสำหรับการสืบค้นงานวิจัยต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อรองรับการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในหลักสูตรฯ ต่อไป</p>
<p>ผลการประเมินตนเอง :2..... คะแนน</p>	
<p>เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)</p>	

คุณภาพของบัณฑิตปริญญาโท

(ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ)

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษา
	2563
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาโทที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด (คน)	-
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาโทที่ได้รับการประเมินคุณภาพฯ (คน)	-
ร้อยละของแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนต่อจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	-

(ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20)	
ผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)	-
ผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพบัณฑิตจำแนกเป็นรายด้าน	-
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	-
2. ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ	-
3. ด้านทักษะทางปัญญา	-
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	-
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	-
6. ด้านทักษะพิสัย (ถ้ามี)	-
ค่าเฉลี่ยผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)	-

รายงานผลการดำเนินงาน ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (ตัวบ่งชี้ 2.2) (ระดับปริญญาโท)

ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา และยังไม่มีผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่

มีจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมดคน โดยนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษามีผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ ดังนี้

ชื่อนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่	ค่าน้ำหนัก (ตามระดับคุณภาพ)
1.			
2.	ไม่มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา		
ผลรวมถ่วงน้ำหนัก			

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง (0.10)	-
บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (0.40)	-
บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (0.60)	-
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ (0.80)	-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด	-

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 (1.00)	-
ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร (1.00)	-
งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online (0.20)	-
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน (0.40)	-
บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (0.20)	-
ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร (0.40)	-
บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (0.80)	-
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ (0.60)	-
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน (1.00)	-
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ (1.00)	-
ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษา เท่ากับ	

ผลการประเมินตนเอง (กำหนดให้คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป) :-..... คะแนน

การวิเคราะห์ผลที่ได้

.....

รายการหลักฐานหมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

รหัสหลักฐาน	รายการ
MBA-BUSIT-3.1-001	รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2563
MBA-BUSIT-3.2-001	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป
MBA-BUSIT-3.2-002	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ตรวจประเมินมาตรฐาน ISO/IEC 29110 รุ่นที่ 4
MBA-BUSIT-3.2-003	รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2563
MBA-BUSIT-3.3-001	แบบประเมิน/รายงานผลความพึงพอใจของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

หมวดที่ 4
ข้อมูลสรุปรายงาน

1. สรุปข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด										จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	ลงทะเบียน	สอบผ่าน	
0411001 ภาษาอังกฤษ สำหรับบัณฑิตศึกษา	1/2563										5	5	5
0411002 การจัดการธุรกิจสำหรับ ผู้บริหาร	1/2563										4	4	4
0411514 การจัดการ เชิงกลยุทธ์สำหรับ ผู้บริหาร	1/2563	3	2									5	5
0411512 การจัดการ การเงินและบัญชีสำหรับ ผู้บริหาร	1/2563	3	2									5	5
0411511 เศรษฐศาสตร์ เพื่อการจัดการทางธุรกิจ	1/2563	2		3								5	5
0411513 สถิติและ ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ	1/2563	4	1									5	5
0411515 ระบบ สารสนเทศสำหรับการ บริหาร	2/2563	3	2									5	5
0411641 การจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศใน องค์กร	2/2563	2	3									5	5
0411645 การวิเคราะห์ ข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับ ธุรกิจ	2/2563	3	2									5	5
0411646 สัมมนาการ จัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ	3/2563	5										5	5

2. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

รหัส ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
		ไม่มีรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ			

3. รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

รหัส ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	สาเหตุที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ
		เปิดสอนได้ตามแผนครบทุกรายวิชา	

4. รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

รหัส ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้ไข
		ทุกรายวิชาสอนได้ครบตามเนื้อหา		

5. รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอนในปีที่รายงาน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รหัส ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
		ไม่มีรายวิชาที่ประเมินคุณภาพการสอน		

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยภาพรวม

.....

.....

6. ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย การแต่งกายตามระเบียบมหาวิทยาลัย การเข้าชั้นเรียน การส่งงาน ตรงต่อเวลา และความซื่อสัตย์ในการทำงาน	จัดให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมใน การสอนแต่ละรายวิชาพร้อมทั้งจัดกิจกรรม และสอดแทรกกิจกรรมด้านจริยธรรมเสริม เช่น กิจกรรมทางวันสำคัญทางศาสนา
ความรู้	นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับรายวิชาในหลักสูตรที่ศึกษาเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต และช่วยพัฒนาสังคม	เน้นการเรียนการสอนที่หลากหลายรูปแบบ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยการประยุกต์ใช้ใสภาพแวดล้อมจากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน หรือผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตลอดจนการฝึกงานในสถานประกอบการ พร้อมทั้งต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่ทันสมัย
ทักษะทางปัญญา	นักศึกษาต้องได้รับการเพิ่มทักษะการคิดวิเคราะห์แบบเป็นระบบ (Systematic Analytical Thinking) ไปพร้อมกับการเชื่อมโยงเชิงสาเหตุและวิธีการแก้ปัญหา	การวัดผลสามารถทำได้โดยการออกข้อสอบ โดยการกำหนดสถานการณ์ที่ให้แก้ปัญหา การนำแนวคิด และวิธีการแก้ปัญหา โดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	เนื่องจากนักศึกษามีบุคลิกภาพที่แตกต่างกัน มีผลทำให้งานกลุ่มหรือทีมขาดเอกภาพ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพ จำเป็นต้องมีการติดต่อสื่อสาร ร่วมกับผู้อื่น ต้องมีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับกลุ่มต่างๆ ต้องกระตุ้นให้นักศึกษามีส่วนร่วมในชั้นเรียน มีกิจกรรมที่มอบหมายเป็นลักษณะงานกลุ่ม งานเดี่ยว งานคู่	กำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องติดต่อประสานงาน การค้นคว้าข้อมูล
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	จากการพิจารณาผลการประเมินผู้เรียนพบว่า นักศึกษาขาดทักษะในการสืบค้นข้อมูล ขาดความคิดสร้างสรรค์ ในการทำงานนอกรอบ เช่น การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ เพิ่มเติม การทดลอง การสัมภาษณ์ เป็นต้น แนะนำแหล่งที่มาที่	<ul style="list-style-type: none"> - แนะนำแหล่งที่มาที่น่าเชื่อถือให้กับนักศึกษา และแนะนำเทคนิคในการค้นคว้าหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูล - จัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ให้มีกิจกรรมสำหรับให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์โดยการจำลองสถานการณ์

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูล ป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
	นำเชื่อถือให้กับนักศึกษา และแนะนำ เทคนิคในการค้นคว้าหาข้อมูลจาก แหล่งข้อมูล ระหว่างการสอนให้นักศึกษานำเสนอในชั้น เรียน ประกอบการแสดงความคิดเห็น และ วิเคราะห์วิจารณ์ เชิงวิชาการระหว่าง อาจารย์และกลุ่มนักศึกษา	และนำเสนอการแก้ปัญหาโดยการใช่ เทคโนโลยีสารสนเทศ

7. การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่-..... จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ-.....

8. กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนที่เข้าร่วม		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสาย สนับสนุน	
โครงการอบรม "Scopus: Journals on Scopus and how to find them"	ดร.พนัสนิธิ สมบัติ	-ไม่มี-	ได้รับความรู้เรื่องการเขียนบทความใน Scopus
อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัยไม่ยากอย่างที่คิด	ดร.พนัสนิธิ สมบัติ	-ไม่มี-	ได้รับความรู้ในการเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัย เพื่อขอสนับสนุนแหล่ง เงินทุน
โครงการอบรมเทคนิคการเขียนงาน วิชาการด้านนวัตกรรม	ดร.พนัสนิธิ สมบัติ	-ไม่มี-	ได้รับความรู้เทคนิคการเขียนงาน วิชาการด้านนวัตกรรมเพื่อให้ได้รับการ ตอบรับการตีพิมพ์
โครงการค่ายพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ การปฏิบัติการการเขียนตำรา/หนังสือ/ เอกสารประกอบการสอน	ดร.ภาวิณี ทองแถม	-ไม่มี-	ได้รับความรู้การเขียนตำรา/หนังสือ/ เอกสารประกอบการสอน
โครงการอบรมการเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัย	ดร.ภาวิณี ทองแถม	-ไม่มี-	ได้รับความรู้วิธีการเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัย
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียน บทความทางวิชาการและการเขียนบทความ วิจัยเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่	ดร.สรวงกร สัจภาพิซิต	-ไม่มี-	ได้รับความรู้การเขียนบทความทาง วิชาการและการเขียนบทความวิจัยเพื่อ การตีพิมพ์เผยแพร่

โครงการอบรมการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย	ดร.สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต	-ไม่มี-	ได้รับความรู้วิธีการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเขียนตำรา ระดับอุดมศึกษาที่มีคุณภาพ	ดร.สรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต	-ไม่มี-	ได้รับความรู้การเขียนตำรา ระดับอุดมศึกษาที่มีคุณภาพได้อย่างถูกต้อง
โครงการอบรมการเขียนงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ ในวารสารระดับนานาชาติ ในสาขาทางสังคมศาสตร์	รศ.ดร. พชรี ชยากโรศภิต	-ไม่มี-	ได้รับความรู้วิธีการเขียนงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ในสาขาทางสังคมศาสตร์
โครงการอบรม CompTIA Security +	ดร.ฉณการ ภักนิพงษ์	-ไม่มี-	ได้รับความรู้ด้านความปลอดภัย สำหรับผู้เชี่ยวชาญด้านไอที
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ตรวจประเมินมาตรฐาน ISO/IEC 29110	ดร.ฉณการ ภักนิพงษ์	-ไม่มี-	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการยกระดับผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์

9. รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
สาระของรายวิชาในหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 5.1)	<p>1. หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรและการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กลไกการจัดทำหลักสูตร <p>หลักสูตรมีระบบการออกแบบหลักสูตร ให้สอดคล้องตามกรอบ TOF และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา : (สกอ.) ตามแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัย การออกแบบหลักสูตรนี้ถึงความสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก 5 ด้านประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ด้านการบริหารจัดการเชิงธรรมาภิบาลเพื่อก้าวสู่ความเป็นองค์กรคุณภาพรวมถึงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของบุคลากร 2. ด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีที่มีมาตรฐานระดับนานาชาติ 3. ด้านการพัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าระดับชาติ และระดับอาเซียน 4. ด้านการบริการวิชาการแก่สังคมโดยนำความรู้ผสมผสานภูมิปัญญาและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน สังกัดทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน 5. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่เชื่อมโยงกับงานวิจัยและการจัดการเรียนการสอน <p>โดยนำมาเป็นองค์ประกอบในการออกแบบหลักสูตร ในการตั้งปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสามารถสรุประบบและกลไกในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรได้ดังตารางต่อไปนี้</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน			
	ลำดับ	ระบบ/ขั้นตอน	วิธีการดำเนินงาน	กลไก/ ผู้รับผิดชอบ
	1.	ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน	- ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับหลักสูตร เช่น ความต้องการด้านตลาดแรงงาน ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ความสอดคล้องกับปรัชญาวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย ฯลฯ	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
	2.	กำหนดกรอบแนวคิดของหลักสูตร	- กำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ พันธกิจ และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตร	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
	3.	กำหนดโครงสร้างเนื้อหาสาระหลักสูตร	- ศึกษาภาวะเปรียบเทียบที่เกี่ยวข้อง - ศึกษาหลักสูตรที่เปิดสอนในสาขาวิชาเดียวกันที่อื่นๆ เพื่อเป็นกรณีศึกษา - ร่างโครงสร้างเนื้อหาสาระของหลักสูตร - กำหนดเป้าหมายผลการเรียนรู้ 5 ด้านของหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ประกอบด้วย ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
	4.	จัดทำรายละเอียดวิชา	- กำหนดรายวิชาต่างๆ ให้ครอบคลุมเนื้อหาสาระ ตามโครงสร้างของหลักสูตร - ร่างรายละเอียดวิชาให้ตอบสนองต่อผลการเรียนรู้ที่ต้องการ	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน			
	5.	จัดประชุม วิพากษ์หลักสูตร	- เขียนโครงการกำหนดเอาไว้ในแผน - ร่างกำหนดการ - เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ที่เกี่ยวข้อง - จัดประชุม - ประเมินผลการประชุม - สรุปผลการประชุม - ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับ ผลสรุปที่ได้จากการวิพากษ์หลักสูตร - นำหลักสูตรเข้าสภาวิชาการ - นำหลักสูตรเข้าสภามหาวิทยาลัย	คณะกรรมการวิพากษ์ หลักสูตร
	6.	ประชาสัมพันธ์ หลักสูตรใน สถาบัน	- วางแผนประชาสัมพันธ์หลักสูตร - ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น website, facebook เป็นต้น	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร

● **การประเมินกระบวนการจัดทำหลักสูตร**

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) แสดงออกถึงจุดเด่น คือ เนื้อหาสาระของรายวิชาต่าง ๆ ส่งเสริมซึ่งกันและกัน และถูกออกแบบ โดยคำนึงถึงปัจจัยสู่ความสำเร็จ คือ ทุกรายวิชา มีเป้าหมายในการพัฒนาความคิดรวบยอด รวมทั้งหลักการทางทฤษฎี สามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง ก่อให้เกิดการทำงานเป็นทีม และมีจริยธรรมในวิชาชีพ

● **ผลที่ได้จากการประเมินและปรับปรุงกระบวนการจัดทำหลักสูตร**

ผลที่ได้จากการประเมินและปรับปรุงกระบวนการจัดทำหลักสูตร สามารถนำไปใช้ได้ในอนาคต ซึ่งส่วนหนึ่งเกิดจากการสัมภาษณ์นักศึกษา ว่าจะต้องได้รับการปรับปรุงในเรื่องใดบ้าง มีการสำรวจความพึงพอใจของหลักสูตรของอาจารย์ประจำหลักสูตร และนักศึกษา เพื่อนำผลการประเมินการสำรวจมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยต่อไป โดยใช้ประเด็นด้านความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร และสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตร

2. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ

● **กลไกการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย**

กลไกการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย มีระบบที่เริ่มต้นด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ที่เกี่ยวข้องทุกคนทบทวนเอกสารที่เกี่ยวกับความก้าวหน้าของศาสตร์เป็นรายวิชาต่างๆ และมีแบ่งเป็นรายด้าน ซึ่งมีทั้งหมด 3 ด้าน ในหลักสูตร มีการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนแม่บทประจำปีการศึกษา และพิจารณาปรับเนื้อหาสาระ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน				
	<p>รายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์ และสามารถเพิ่มรายด้านให้มีความหลากหลายจากเดิมสำหรับนักศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน <p>ปีการศึกษา 2563 หลักสูตรยังไม่มีปรับปรุง เนื่องจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) เป็นหลักสูตรใหม่</p> <p>3. การพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กลไกการพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ <p>วิทยานิพนธ์ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในระดับปริญญาโท อยู่ในรูปแบบของงานศึกษาค้นคว้า เพื่อหาแนวทางในการออกแบบในเรื่องที่นักศึกษาแต่ละคนสนใจเป็นพิเศษ ซึ่งจะมีคณาจารย์ผู้ควบคุม หรือคณาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เนื่องจากการทำวิทยานิพนธ์ เป็นสิ่งที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ความพากเพียร กำลังกาย และทรัพยากรสนับสนุน เพื่อใช้ในการดำเนินงานอย่างมีคุณภาพ นักศึกษาจึงจำเป็นต้องเลือกหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่ดีที่สุด มีความสำคัญ เป็นประโยชน์ มีความเป็นไปได้สูงที่จะดำเนินการได้สำเร็จอย่างมีคุณภาพ เป็นเรื่องที่นักศึกษามีความสนใจอย่างแท้จริง และสอดคล้องกับนโยบายของหลักสูตร เนื่องจากการเลือกหัวข้อวิทยานิพนธ์มีความสำคัญอย่างยิ่งดังที่ได้กล่าวมาแล้ว ทางหลักสูตรจึงได้วางระบบและกลไกการพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท ดังนี้</p> 				
	ลำดับ	ระบบ/ขั้นตอน	วิธีดำเนินงาน	กลไก/ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1.	เสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์	นักศึกษายื่นแบบเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ต่อคณาจารย์ประจำหลักสูตรโดยผ่าน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาวิทยานิพนธ์ (เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานวิทยานิพนธ์) ภายในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564	นักศึกษาชั้นปีที่ 2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาวิทยานิพนธ์ คณาจารย์ประจำหลักสูตร	คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	
2.	จัดกลุ่มนักศึกษา	นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาวิทยานิพนธ์ (เลขานุการคณะกรรมการ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาวิทยานิพนธ์	คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน				
			ดำเนินงานวิทยานิพนธ์) จะพิจารณาจากกลุ่มนักศึกษาโดยพิจารณาจากหัวข้อที่นักศึกษาเลือก		
	3.	จัดกลุ่มคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	คณาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินการเลือกคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยดูจากความเหมาะสมของหัวข้อวิทยานิพนธ์ และความชำนาญและความสนใจของคณาจารย์ โดยประธานที่ปรึกษาของนักศึกษาทุกคน จะต้องมีความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจโดยตรง	อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา วิทยานิพนธ์	คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
	4.	เสนอโครงร่าง	นักศึกษาเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ ต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อขออนุมัติโดยให้ดำเนินการให้เสร็จก่อนวันลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า	คณะกรรมการที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ / นักศึกษา	คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์
	5.	การพิจารณาในกรณีนักศึกษาไม่สามารถเสนอโครงร่างได้ทันกำหนด	ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น ซึ่งนักศึกษาไม่สามารถเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้ก่อนการลงทะเบียนเรียนวิทยานิพนธ์ ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณบดี	ประธานกรรมการที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ คณบดี นักศึกษา	คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์
	6.	ปฏิบัติงานวิทยานิพนธ์	เมื่อได้รับอนุมัติจะต้องปฏิบัติงาน วิทยานิพนธ์ให้เสร็จภายในเวลาที่กำหนดโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร	คณะกรรมการประจำหลักสูตร	คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน				
	7.	การเสนอหัวข้อ/โครงร่าง ใหม่	ถ้าหัวข้อโครงการวิทยานิพนธ์ไม่ผ่านการอนุมัตินักศึกษาจะต้องเสนอใหม่อีกครั้งหนึ่งใน 2 สัปดาห์นับจากทราบผล	คณะกรรมการประจำหลักสูตร คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ นักศึกษา	คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
	8.	การเปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์	การเปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์ใหม่จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อ ได้ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์พร้อมด้วยโครงร่างวิทยานิพนธ์ใหม่ ประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยประธานหลักสูตรและได้รับความเห็นชอบ	ประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประธานหลักสูตร นักศึกษา	คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
	9.	จำนวนรับนักศึกษา	ให้ประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แต่ละคน รับนักศึกษา เพื่อให้คำแนะนำปรึกษาได้ไม่เกินจำนวนนักศึกษาหารด้วยจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งจำนวนผลลัพธ์เท่าไรแล้ว อาจปรับเพิ่มหรือลดได้อีกเป็นจำนวนร้อยละ 40 โดยให้ประธานหลักสูตรหรือคณบดีเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบ	ประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร ประธานหลักสูตร คณบดี	คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
<p>● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน</p> <p>ปีการศึกษา 2563 หลักสูตรยังไม่มีผลการพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา เนื่องจากยังไม่มีนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ทั้งนี้ ในเชิงปฏิบัติ นักศึกษาได้เริ่มเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้ว</p>					

ผลการประเมินตนเอง :2..... คะแนน

เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน (ตัวบ่งชี้ 5.2)</p>	<p>- การกำหนดผู้สอน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กลไกการกำหนดผู้สอน <p>หลักสูตรฯ มีกลไกการกำหนดผู้สอนที่เหมาะสม และมีการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผล การเรียนรู้ตามที่คาดหวัง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดผู้สอน โดยพิจารณาจากเอกสาร ผลงานวิจัย ความเชี่ยวชาญ และ ประวัติการสอนของอาจารย์แต่ละท่าน 2. คณะกรรมการฯ กำหนดรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนของปีการศึกษา 2563 ให้ อาจารย์ผู้สอน หรือผู้ดูแลรายวิชาหลัก เพื่อจัดหาคณาจารย์ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญแต่ ละด้าน มาร่วมสอนในรายวิชาต่างๆ 3. มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาเป็นอาจารย์พิเศษ โดยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักของ รายวิชาเข้าไปสังเกตการณ์ร่วมกับการสอนของอาจารย์พิเศษ 4. รายวิชาที่ได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มาเป็นอาจารย์พิเศษ ที่สามารถส่งเสริมการเรียนรู้ ผ่านการปฏิบัติ เชื่อมโยงกับสถานการณ์จริง (Learning by doing) และกำหนดให้ ผู้รับผิดชอบวิชานั้นๆ เข้าไปเรียนรู้จากการสังเกตการสอนของอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ ● ผลการดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรฯ สามารถกำหนดอาจารย์ผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสมกับทุกรายวิชาที่ เปิดการเรียนการสอนของปีการศึกษา 2563 2. หลักสูตรฯ สามารถเชิญอาจารย์พิเศษ ที่สามารถนำเสนอประสบการณ์ส่วนบุคคลอันเป็น ประสบการณ์เฉพาะทาง ส่งผลให้นักศึกษามีบทบาทในการแสวงหาความรู้ จนเกิดความ เข้าใจนำไปประยุกต์ใช้กับความรู้ในรายวิชานั้น อาทิ รายวิชา 0411513 สถิติและ ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ และรายวิชา 0411512 การจัดการการเงินและบัญชีสำหรับผู้ บริหาร ● การประเมินกระบวนการกำหนดผู้สอน <ol style="list-style-type: none"> 1. การประเมินกระบวนการกำหนดผู้สอน รายวิชาการคัดเลือกอาจารย์ผู้สอนรายวิชา สามารถดำเนินการได้ดี หลักสูตรมีการใช้กระบวนการกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดย พิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และผลงาน ทางวิชาการ ทำให้นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ และได้รับการพัฒนา ความสามารถจากผู้รู้จริงในรายวิชาที่สอน 2. การสอนแบบเน้นการปฏิบัติ การเรียนรู้จากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้ประกอบการ หรือ การศึกษาดูงาน แต่ทั้งนี้ยังพบว่าอาจส่งผลกระทบต่อระยะเวลา ความไม่สัมพันธ์กับคาบเรียน บางครั้งต้องมีการแลกคาบเรียน เพื่อให้วันเวลาสะดวกต่ออาจารย์พิเศษหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> ● ผลที่ได้จากการประเมินและปรับปรุงกระบวนการกำหนดผู้สอน ผลที่ได้จากการประเมินในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรนำมาปรับปรุงในปี 2564 ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนากระบวนการกำหนดผู้สอนให้ได้มาตรฐาน เช่น อาจารย์ทุกคนต้องมีการทำประมวลการสอน (มคอ.3 และ มคอ.4) แจกนักศึกษาทุกรายวิชา และเนื้อหาแต่ละรายวิชา ผู้สอนต้องปรับปรุง ให้อาจารย์มีความทันสมัย เสริมสร้างด้วยกิจกรรมการเรียนรู้ในลักษณะต่าง ๆ ตามแนวทางแอกทีฟ เลิร์นนิง (Active learning) มีการวัด และประเมินผลอย่างเหมาะสม 2. ปรับปรุงการวางแผนและประสานงาน เรื่องการเชิญอาจารย์พิเศษ หรือบุคคลภายนอก รวมถึงการศึกษาดูงาน เพื่อลดปัญหาความไม่ลงตัวของระหว่างผู้สอน กิจกรรมเสริม และเวลาของคาบเรียน - การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 3 และมคอ.4 และการจัดการเรียนการสอน ● กลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ คณะกรรมการประจำหลักสูตรประชุมเพื่อสร้างกลไกการกำกับมาตรฐานการทำประมวลการสอน และความเข้มงวดในเรื่องการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้ ทั้ง 5 ด้าน จากหลักสูตรสู่รายวิชา โดยมีข้อตกลงดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาหลักแต่ละรายวิชาจะต้องส่ง มคอ.3 และ/หรือ มคอ.4 ก่อนวันเปิดภาคการศึกษา 2 สัปดาห์แต่ละภาค เพื่อพิจารณาภาระงานสอน แผนการสอน การวัดผลและประเมิน สอดคล้องกับตารางการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 2. กำกับให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ที่สอดคล้องกับมคอ.2 3. กำหนดให้มีการประเมินสอนปลายภาค และวิเคราะห์คุณภาพของการสอนในมุมมองของนักศึกษา โดยผลการประเมินของนักศึกษา จะส่งถึงอาจารย์ผู้สอนแต่ละท่าน และนำเข้าไปประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในครั้งต่อไป เพื่อจะได้ปรับปรุง เพิ่มเติม และพัฒนาการเรียนการสอนในครั้งต่อไป ● ผลการดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1. ปีการศึกษา 2563 อาจารย์ผู้สอนส่ง มคอ.3 ครบถ้วน นับเป็นเวลา 15 วันก่อนเปิดภาคการศึกษาแต่ละภาค คิดเป็นร้อยละ 100 และเนื้อหาสาระของมคอ.3 ทุกรายวิชาระบุภาระงานสอน แผนการสอน การวัดผลและประเมิน สอดคล้องกับตารางการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 ได้อย่างชัดเจน 2. ผู้สอนสามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนการเรียนรู้ของรายวิชาที่มีเนื้อหาต่อเนื่องกัน

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>หรือสามารถประสานการจัดการเรียนรู้ของอาจารย์พิเศษที่สอนร่วมกับอาจารย์ประจำ</p> <p>3. ยังไม่มีรายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การประเมินกระบวนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ หลักสูตรกำหนดผู้สอนให้นักศึกษาได้เรียนจากผู้สอนที่มีความชำนาญหลากหลายและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในเนื้อหาวิชาที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ เพื่อให้นักศึกษามีโอกาสได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ มุมมองหรือความคิดจากผู้สอนหลากหลายความรู้และประสบการณ์ ทั้งนี้ ปีการศึกษา 2563 ยังไม่มีการจัดให้มีการประเมินคุณภาพการสอนจากนักศึกษา เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องตรงกับความต้องการของนักศึกษาอย่างแท้จริง ● ผลที่ได้จากการประเมินและปรับปรุงกระบวนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ ปรับปรุงกลยุทธ์ในการสอน ให้มีความสอดคล้องกับแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา เพื่อสร้างประสิทธิผลแก่แผนการสอนตามที่ระบุไว้ในมคอ. 3 และ วิเคราะห์เป้าหมายในการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอน ให้ตรงกับคำอธิบายรายวิชาที่กำหนดไว้ ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรปรับปรุงให้มีการประเมินคุณภาพการสอนจากนักศึกษาผู้กับแต่ละรายวิชาในระบบทะเบียนของทางมหาวิทยาลัย <p>- การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการประจำหลักสูตรกำหนดกรอบและทิศทางการวิจัยให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์ 2. นักศึกษาจัดทำ Concept paper ของงานวิจัยเพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ เสนอคณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณา 3. นักศึกษายื่นเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ 4. คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณา ตรวจสอบ และคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำ ปรึกษา 5. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดนคำนึงถึงคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาให้มีความสอดคล้องกับหัวข้อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ที่อนุมัติ 6. ประเมินผล และปรับปรุงกระบวนการควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา <p>- การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ol style="list-style-type: none"> 1. การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จะคำนึงถึงปริมาณงานของอาจารย์ด้วย โดยไม่ให้เกิน 1 : 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ. กำหนด 2. การแต่งตั้งกรรมการโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เน้นบุคคลที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในหัวข้อวิทยานิพนธ์ 3. การแต่งตั้งคณะกรรมการในการสอบของนักศึกษา มีความเหมาะสมของกรรมการสอบ มีตำแหน่งทางวิชาการ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ <p>- การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสำรวจความต้องการ แนะนำและอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา 2. มีระบบการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาแก่คณะกรรมการวิชาการ คณะ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา 3. มีการให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณนักวิจัย ปัญหาการคัดลอกผลงานวิจัย (Plagiarism) และปัญหาของวารสารที่ไม่มีคุณภาพ วารสารที่ปรากฏใน Beall's list มีการให้ความรู้และระดับชั้นความสำคัญในการตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการตามฐานข้อมูลที่สกอ. รับรอง และการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร 4. หลักสูตรฯ สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย โดยให้นักศึกษาจัดทำบทความวิจัย ในช่วงที่กำลังทำวิทยานิพนธ์ โดยสามารถนำผลงานการวิจัยบางส่วนไปนำเสนอในงานประชุมวิชาการในประเทศหรือต่างประเทศ 5. สนับสนุนให้นักศึกษาเขียนบทความวิจัย ไปตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หรือวารสารในประเทศที่ได้รับการรับรองจาก สกอ.

ผลการประเมินตนเอง :2..... คะแนน

เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ 5.3)</p>	<p>- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ คณะกรรมการประจำหลักสูตรมีการประชุมหลักสูตร เพื่อสร้างกลไกการกำกับและติดตามผลการประเมินการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (มคอ.5 และมคอ.6) ในทุก

	<p>รายวิชา ภายหลังจากปิดภาคการศึกษาแต่ละภาค มีกำหนด 30 วัน โดยมุ่งเน้นรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การตรวจสอบและประเมินประสิทธิผลของกลยุทธ์ในการสอนของอาจารย์แต่ละรายวิชาที่สามารถสร้างเสริมความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการเรียน และการปฏิบัติงาน 2. การให้ความเข้มงวดกับข้อกำหนดเฉพาะในแต่ละรายวิชา ซึ่งเป็นผลที่มุ่งหวังให้ผู้เรียนพัฒนาขึ้นจากการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านที่ได้รับการพัฒนาระหว่างการศึกษา จากการเรียนและการเข้าร่วมใน กิจกรรมต่าง ๆ ที่หลักสูตรจัดให้และแสดงออกถึงความรู้ความเข้าใจและความสามารถจากการเรียนรู้เหล่านั้น <ul style="list-style-type: none"> ● ผลการดำเนินงาน อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาให้ความร่วมมือกับการกำกับและติดตามผลการประเมินการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (มคอ. 5) ภายหลังจากปิดภาคการศึกษาแต่ละภาค มีกำหนด 30 วัน โดยแสดงรายละเอียด ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ผู้สอนออกแบบกลยุทธ์การสอนที่มีเป้าหมายในการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมของผู้เรียนให้เกิดเป็นพฤติกรรมที่พึงประสงค์ได้แก่ ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะความสามารถ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เจตคติที่ดี เป็นต้น 2. อาจารย์ผู้สอนรายงานผลสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการที่นักศึกษาบรรลุถึงมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 อันส่งผลทำให้นักศึกษาได้ความรู้เข้าใจกระบวนการวิจัย การประยุกต์ทฤษฎีต่าง ๆ เพื่อสร้างองค์ความรู้ของตนเอง และประโยชน์ของการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการเรียนรู้โดยอาศัยการบูรณาการทักษะการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ● การประเมินกระบวนการประเมินผลการเรียนรู้ เครื่องมือในการประเมินกระบวนการระหว่างประเมินผลการเรียนรู้ยังไม่สามารถแสดงผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในการบรรลุถึงมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 เฉพาะอย่างยิ่ง ในเชิงนามธรรม เนื่องจากส่วนใหญ่แล้ว ผู้สอนแต่ละรายวิชาได้มีการใช้ระบบวัดผลแบบทางตรง คือ การเข้าชั้นเรียน การสอบ การนำเสนอหน้าชั้นเรียน หรือการส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนั้น ผลสัมฤทธิ์จึงมักแสดงออกมาในรูปของผลการศึกษา ที่มีลักษณะเป็นผลการประเมินเชิงรูปธรรม ● ผลที่ได้จากการประเมินและปรับปรุงกระบวนการประเมินผลการเรียนรู้ คณะกรรมการประจำหลักสูตรวางแผนปรับปรุง การออกแบบ เครื่องมือส่งเสริมการประเมินกระบวนการประเมินผลการเรียนรู้ โดยเริ่มต้นจากระบบการวัดผลแบบอ้อม เพื่อเสริมสร้างประสิทธิผลของการเรียนรู้ มีวัตถุประสงค์ จุดมุ่งหมาย และเหตุผลในการประเมินที่ชัดเจน อาทิ การประเมินกระบวนการเรียนรู้ด้านจิตพิสัย (Affective Domain) ด้านพุทธิพิสัย (Cognitive
--	---

	<p>domain) และด้านทักษะพิสัย (Psychomotor Domain) เป็นต้น เครื่องมือดังกล่าว สามารถทำให้ผู้สอนมีความเข้าใจในธรรมชาติและพฤติกรรมของนักศึกษามากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ หลักสูตรนี้ได้ต้องการนักศึกษาที่บรรลุผลการเรียนรู้ในเชิงรูปธรรม คือ ผลการเรียนรู้ มีความรู้นำไปประกอบอาชีพได้ ฯลฯ เท่านั้น หากคาดหวังให้นักศึกษาเกิดการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้เชิงนามธรรมที่แท้จริง เป็นคนมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ รักษ์วัฒนธรรมของชนชาติ และเป็นผู้มีสติปัญญา รับผิดชอบสังคมและสิ่งแวดล้อม</p> <p>- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ผู้สอน หรือผู้ดูแลรายวิชาหลักต้องทำการอธิบาย การให้ระดับคะแนนเกรดของนักศึกษาแต่ละรายวิชาอย่างชัดเจน 2. การกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตร (มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7) ได้มีการติดตามให้มีการจัดทำ มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7 ให้เสร็จตามกำหนดเวลา ● ผลการดำเนินงาน <p>ปีการศึกษา 2563 ได้มีการดำเนินงานตามระบบและกลไก พบว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายวิชาที่ได้มีการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2563 ทุกรายวิชา ผลการให้คะแนนมีทั้งเป็นแบบมีเกรด และแบบ S/U เพื่อวัดองค์ความรู้ของนักศึกษาตามสภาพจริง และตรวจสอบผลการเรียนที่มีความผิดปกติ ซึ่งพบว่า 2. หลักสูตรฯ มีกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผู้สอน ยังมีกระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยนักศึกษาเป็นผู้ประเมินตนเองว่าได้รับการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามที่กำหนดใน มคอ.2 และ มคอ.3 มากน้อยเพียงใด ซึ่งจากผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์นี้ทำให้ทราบเป็นรายประเด็น ซึ่งทำให้การประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษามีความครอบคลุมมากขึ้น และได้แต่งตั้งคณะกรรมการมาทำการทวนสอบ <p>คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการประชุมร่วมกันเกี่ยวกับผลการเรียนของนักศึกษาแต่ละรายวิชาทุกครั้งที่จะจบภาคการศึกษา โดยพิจารณาตาม มคอ.3 ที่อาจารย์แจ้งไว้ ดังนั้น มคอ.3 และ มคอ.5 ต้องสอดคล้องกัน จากนั้นนำผลการเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจฯ เพื่อรับรองผลการเรียนรู้ทุกครั้ง เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว จึงส่งผลไปยังสวท. (วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ) เพื่อประมวลผลและประกาศให้นักศึกษาทราบ และในส่วนของอาจารย์ที่ปรึกษาต้องทราบผลการเรียนของนักศึกษาที่ตนเองเป็นที่ปรึกษา เนื่องจากต้องใช้ในการวางแผนการเรียนกับนักศึกษาในการลงทะเบียนในภาคการศึกษาถัดไป</p>
--	--

	<p>การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา :</p> <p>หลักสูตรฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบและได้ดำเนินการทวนสอบรายวิชาในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563 และในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563 เรียบร้อยแล้ว (หมายเหตุ : เนื่องจากการทวนสอบเป็นกระบวนการที่แต่ละหลักสูตรได้ปฏิบัติอยู่แล้ว จึงกำหนดให้คณะกำหนดขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ได้เอง โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับบริบทของคณะ ฯ และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่หลักสูตรต้องปฏิบัติตาม และพิจารณาผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจฯ และบันทึกผลการทวนสอบในรายงานประเมินตนเอง (SAR))</p> <p>- การกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กลไกการกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และการประเมินหลักสูตร 2. ดำเนินการตามแผนโดยกำกับติดตามให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ. 5, มคอ.6 ตามแบบฟอร์ม และรายงานผลการดำเนินการ ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ครบทุกรายวิชาทุกภาคการศึกษา (ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 และภาคฤดูร้อน) 3. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ 4. ผู้สอนต้องกำกับให้ผู้เรียนประเมินผลการสอนของตนเอง 5. ผู้สอนมีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของตนเอง <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเตรียมข้อมูลไปสู่การประเมินหลักสูตร (มคอ.7) อย่างน้อย 30 วัน ก่อนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (มิถุนายน-กรกฎาคม ของทุกปี) 6. ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานตามแผนกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และการประเมินหลักสูตร 7. นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการดำเนินงานตามแผนกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และการประเมินหลักสูตร 8. รายงานผลการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานตามแผนกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และการประเมินหลักสูตร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานตามแผนกำกับกำกับการประเมินการจัดการ <ul style="list-style-type: none"> - ส่วนการจัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) นั้นทางอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการทำงานร่วมกับคณาจารย์ผู้สอนและบุคลากรสายสนับสนุนในการจัดทำให้แล้วเสร็จหลังสิ้นสุดภาคเรียนฤดูร้อน ภายใน 30 วัน แล้วนำเสนอต่อไป ● ผลการดำเนินงาน
--	---

	<p>มีการดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนดไว้ โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดให้ผู้สอนจัดทำ มคอ.5 และ/หรือ มคอ.6 และจัดส่งหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาภายใน 30 วัน และการจัดทำ มคอ.5 ที่สอดคล้องกับ มคอ.3 หลังสิ้นสุดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2563 หลักสูตรได้ดำเนินการประเมินผู้เรียน ตามกรอบคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติทุกรายวิชา และได้ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนของทุกรายวิชาก่อนประกาศผลการเรียนของนักศึกษา รวมทั้งหลักสูตรมีการประชุมและทำการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ การกำกับกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและ ประเมินหลักสูตรด้วย มคอ.5 และ มคอ.6 ได้ทำการติดตามให้จัดทำ มคอ.5 และ มคอ. 6 ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ.5 จำนวน 10 รายวิชา มาเสนอต่อที่ประชุมอาจารย์</p> <p>- การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการประจำหลักสูตรกำหนดเกณฑ์การประเมินชัดเจน มีตัวบ่งชี้คุณภาพของโครงการวิทยานิพนธ์และการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ที่ชัดเจน 2. นักศึกษาเขียน ยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ เพื่อเสนอคณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณา 3. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับสอบ 4. ประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ โดยคณะกรรมการกำกับสอบ 5. ประเมินการสอบจบโดยทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพระดับดีมาก มีประเด็นวิจัยที่สะท้อนความคิดริเริ่ม ทันต่อยุคสมัย มีการออกแบบการวิจัยที่เหมาะสม เป็นตัวอย่างของผลงานที่มีคุณภาพ และมีการเผยแพร่อย่างมีมาตรฐานในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ วารสารซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาชีพหรือรับรองโดย สกอ. 6. ปรับปรุงกระบวนการประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา 7. รายงานผลการปรับปรุงกระบวนการประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา
--	--

<p>ผลการประเมินตนเอง :2..... คะแนน</p> <p>เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)</p>

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตาม เกณฑ์
1)	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน จำนวนทั้งสิ้น 4 ครั้ง ดังนี้ - ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2563 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วม จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 85.7 - ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2563 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วม จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 85.7 - ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วม จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 85.7 - ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2564 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วม จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 85.7	✓
2)	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	2. หลักสูตรมีรายละเอียด ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	✓
3)	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	3. หลักสูตรมีรายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ.4 ในภาคเรียนที่ 1/2563 จำนวน 6 วิชา ในวันที่ 15 มิถุนายน 2563 ภาคเรียนที่ 2/2563 จำนวน 3 วิชา ในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 และภาคเรียนที่ 3/2563 จำนวน 1 วิชา ในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 ครบทุกรายวิชา	✓
4)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	4. หลักสูตรได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ในภาคเรียนที่ 1/2563 จำนวน 6 วิชา ในวันที่ 1 ธันวาคม 2563 ภาคเรียนที่ 2/2563 จำนวน 3 วิชา ในวันที่ 29 เมษายน 2564 และภาคเรียนที่ 3/2563 จำนวน 1 วิชา ในวันที่ 7 มิถุนายน 2564 ครบทุกรายวิชา	✓
5)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการ	5. หลักสูตร มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของ	✓

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
	ของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	หลักสูตร ตามแบบมคอ. 7 และจัดส่ง มคอ.7 ในวันที่ 14 มิถุนายน 2564	
6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	6. ภาคการศึกษา 1/2563 เปิดสอน 6 รายวิชา และมีรายวิชาที่ได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 2 รายวิชา รายวิชาที่ได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ คิดเป็นร้อยละ 33 ของรายวิชาทั้งหมด - ภาคการศึกษา 2/2563 เปิดสอน 3 รายวิชา และมีรายวิชาที่มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 2 รายวิชา รายวิชาที่ได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ คิดเป็นร้อยละ 66 ของรายวิชาทั้งหมด	✓
7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	ไม่มีข้อเสนอแนะจากผลการประเมินการดำเนินงานใน มคอ.7 ในปีที่ผ่านมา เนื่องจากเป็นหลักสูตรใหม่	-
8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ในปีการศึกษา 2563 ไม่มีอาจารย์ใหม่ และไม่มี การปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	-
9)	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 7 คน และได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ จำนวน 7 คน	✓
10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	ไม่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	-
11)	ระดับความพึงพอใจของ	ไม่มีนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ เนื่องจากหลักสูตรมี	-

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
	นักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่ มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่ น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	นักศึกษาอยู่ 1 ชั้นปีเท่านั้น และไม่ได้กำหนดเกณฑ์ที่ต้อง ประเมิน	
12)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ยังไม่มีคะแนนเฉลี่ย เนื่องจากหลักสูตรมีนักศึกษาอยู่ 1 ชั้น ปีเท่านั้น และไม่ได้กำหนดเกณฑ์ที่ต้องประเมิน	-
	รวมตัวบ่งชี้ในปี	7	
	จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่าน เฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5	5	
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5	100	
	จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน	7	
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี	100	

ผลการประเมินตนเอง :5..... คะแนน

เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

รายการหลักฐานหมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายงาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
MBA-BUSIT-5.1-001	มคอ 2 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2563
MBA-BUSIT-5.1-002	คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
MBA-BUSIT-5.2-001	รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2563
MBA-BUSIT-5.2-002	รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2563
MBA-BUSIT-5.2-003	รายงานการประชุมครั้งที่ 3/2563
MBA-BUSIT-5.2-004	รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2563
MBA-BUSIT-5.3-001	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต 1/2563
MBA-BUSIT-5.3-002	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

รหัสหลักฐาน	รายการ
	2/2563
MBA-BUSIT-5.4-001	ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ในภาคเรียน 1/2563
MBA-BUSIT-5.4-002	ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ในภาคเรียน 2/2563
MBA-BUSIT-5.4-003	มคอ.3 และมคอ.5 ของภาคการศึกษาที่ 1/2563
MBA-BUSIT-5.4-004	มคอ.3 และมคอ.5 ของภาคการศึกษาที่ 2/2563
MBA-BUSIT-5.4-005	มคอ.3 และมคอ.5 ของภาคการศึกษาที่ 3/2563
MBA-BUSIT-5.4-006-015	เอกสารการอบรม/สัมมนาวิชาการ/วิชาชีพของ อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในปีการศึกษา 2563
MBA-BUSIT-5.4-016	มคอ.7

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่น้อยเกินไปไม่ตรงตามแผนการรับนักศึกษาในปีการศึกษา อาจส่งผลให้เกิดปัญหาในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร	หลักสูตรฯ ต้องวางแผนหาแนวทางในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุกให้ผู้เรียนทราบ
นักศึกษาชั้นปีที่ 1 มีความรู้พื้นฐานแตกต่างกันทำให้การพัฒนาศักยภาพของการเรียนรู้ไม่เต็มที่	ทักษะความรู้พื้นฐานที่แตกต่างกันของนักศึกษา ส่งผลให้เรียนตามเพื่อนไม่ทันโดยเฉพาะความรู้ด้านภาษาและการคำนวณ	- การสอบสัมภาษณ์เพื่อรับนักศึกษาเข้าเรียน ให้ผู้เรียนทำการเข้าสอบสัมภาษณ์ทำแบบสอบถามทักษะการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา เพื่อนำผลไปใช้ในการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาในลำดับขั้นต่อไป - การประเมินเพื่อพัฒนาอย่างไม่เป็นทางการรายบุคคล (personalized check-ins) เพื่อติดตามการเรียนรู้
เนื้อหาในการเรียนการสอน บางส่วนของเนื้อหาอาจสอนได้ไม่ครบถ้วน	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) ทำให้ไม่สามารถมีชั่วโมงที่อาจารย์และนักเรียนได้ทำกิจกรรมเรียนรู้ร่วมกันได้มาก	เพิ่มทางเลือกที่หลากหลายและเหมาะสมแก่นักเรียน

รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวบ่งชี้ 6.1)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวบ่งชี้ 6.1)	<p>1) ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> กลไกที่ดำเนินงานโดยหลักสูตรในการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน <p>กลไกการดำเนินงานของหลักสูตร มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้ระบบส่งเสริมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ได้แก่ 1) การประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร มีจุดมุ่งหมายให้อาจารย์ทุกคนแสดงความคิดเห็น เพื่อมีส่วนร่วมเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อาทิ การพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ การจัดทรวสตุการศึกษา หนังสือ ตำรา ฯลฯ 2) มีการวางแผนการดูแลรักษา</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ที่หลักสูตรมีอยู่ในปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ผลการดำเนินงาน <p>คณะกรรมการประจำหลักสูตรประชุมวางแผนความจำเป็นต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยสำรวจห้องเรียนและครุภัณฑ์ เพื่อตรวจสอบสภาพและจำนวนของสิ่งสนับสนุนต่างๆ ตามความจำเป็นต่ออาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา ซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรได้จัดระบบการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ให้เหมาะสม และพิจารณาขอสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ต้องการ</p> <p>ผลการดำเนินงานของหลักสูตรศึกษาในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรฯ ได้มีการบริหารจัดการทรัพยากรในการจัดการเรียนการสอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ที่จัดการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ให้เกิดประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยกำหนดให้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดูแลและบริหารจัดการโดยสำนักงานวิทยาเขต เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องเรียน โดยฝ่ายอาคาร - ห้องปฏิบัติการ โดยสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ - การบริการด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายและระบบ internet โดยศูนย์คอมพิวเตอร์ - ด้านทรัพยากรการเรียนรู้ โดยสำนักวิทยบริการ - ภาคการศึกษา 1/2563, 2/2563 และ 3/2563 มีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ในบางรายวิชาผ่านทางระบบ Zoom และ Microsoft Team ของทางมหาวิทยาลัย ● การประเมินกระบวนการในการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ <p>การสำรวจและตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นต่ออาจารย์ผู้สอน ทำให้อาจารย์ผู้สอนมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามที่ต้องการ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับงบประมาณที่จัดสรรของทางคณะ</p> ● ผลที่ได้จากการประเมินกระบวนการและแนวทางในการปรับปรุง <p>จากการประเมินกระบวนการ มีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุง หลักสูตรนำผลการประเมินของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาไปปรับปรุง หรือมีการสัมภาษณ์นักศึกษา เพื่อให้ได้ผลการประเมินที่ตรงจุด พร้อมนำไปปรับปรุงได้ทันที เช่น ปีการศึกษานี้หลักสูตรสามารถนำผลการประเมิน ไปปรับปรุงได้ทันกับการเรียนการสอน คือนักศึกษาต้องการสถานที่สำหรับการค้นคว้าวิจัย เนื่องจากเพิ่มความความสะดวกสบายในการทำงาน หลักสูตรจึงเตรียมอาคาร 7 ให้กับนักศึกษาเพื่อเป็นอีกสถานที่ไปนั่งทำงาน</p> <p>2) จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>● การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา</p> <p>หลักสูตรฯ ให้นักศึกษาและอาจารย์ใช้ห้องสมุด และห้องเรียนรู้ด้วยตนเอง จากสำนักวิทยบริการ โดยหลักสูตรมีส่วนในการสั่งซื้อหนังสือและสื่อสิ่งพิมพ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการค้นคว้าเพิ่มเติมเข้าห้องสมุดอยู่เสมอ อาจารย์แต่ละท่านจะแนะนำให้นักศึกษาหาข้อมูล นิตยสาร วารสารวิจัยในห้องสมุด หรือ การใช้ห้องประชุม โดยทั้งนี้ แผนกห้องสมุดจะมีการสำรวจไปยังสาขาวิชาผ่านบันทึกข้อความ ช่องทางสังคมออนไลน์</p> <p>นอกจากนี้อาคาร 5 ชั้น 5 เป็นศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง (self-study) มีโต๊ะที่นั่ง มีคอมพิวเตอร์ ได้จัดระบบคอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการใช้งานของนักศึกษา อาจารย์สามารถมอบหมายงานและทำงานส่งผ่านสังคมออนไลน์ ในเวลาที่กำหนดเพื่อฝึกการใช้เทคโนโลยีได้</p> <p>การจัดพื้นที่/สถานที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะสังสรรค์ บริเวณอาคาร 5 ชั้น 4 สามารถใช้เป็นที่พบปะสังสรรค์ เพื่อแลกเปลี่ยนการสนทนาระหว่างอาจารย์และนักศึกษา โดยมีห้องประชุม 2 ห้อง และห้องด้านข้างมีจัดโต๊ะ เก้าอี้ ให้อย่างเพียงพอและเหมาะสม นักศึกษาสามารถเข้าพบภายในห้องพักของอาจารย์แต่ละท่าน โดยดูจากตารางสอนของอาจารย์หรือตารางการนัดหมาย สำหรับอาจารย์จะใช้ห้องพักในการทำงานและประชุมร่วมกัน ทั้งนี้ มีบริการคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดหาอุปกรณ์เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตไร้สาย (WIFI) และปล่อยสัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สายไว้ บริเวณอาคาร 1, 2, 4, 5, 6 และ 9 นักศึกษาและอาจารย์จึงสามารถใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตจากจุดใดในคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ตลอดเวลา โดยขั้นตอนในการดำเนินงาน จะมีคณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจฯ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อได้ข้อมูลที่จำเป็นในการบริหารจัดการ เช่น จำนวนนักศึกษาในแต่ละสาขา/ชั้นปี รวมถึงจำนวนและสถานะของสิ่งอำนวยความสะดวกให้สาขา (หลักสูตร) ทราบ (เช่น ห้องเรียน ขนาดความจุแต่ละห้องเรียน เป็นต้น) ที่มีการประสานงานระหว่างฝ่ายระบบทะเบียนการศึกษา และฝ่ายวิชาการของคณะ นำข้อมูลเสนอในคณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจฯ</p> <p>หากกรณีที่ทรัพยากรนั้นๆ อยู่ในความรับผิดชอบของหลักสูตรให้ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมในการใช้งาน หากมีความชำรุดบกพร่อง (เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ที่จับ ประตูห้อง กล้องควบคุมเปิดปิดอุปกรณ์ อื่นๆ) ต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษาโดยทำเอกสารแจ้งฝ่ายอาคาร หากไม่มีให้เสนอแผนของบประมาณจัดหาต่อไป ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่นๆ เช่น ฝ่ายอาคารสำนักงานวิทยาเขต ให้แจ้งคณะเพื่อประสานงานความต้องการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่อไป มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ติดตามและสรุปผลความพร้อม</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																																																
	<p>และความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษา ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ แต่ละรายวิชา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร รายงานผลการประเมิน หากพบปัญหาหรือความบกพร่องจากกระบวนการใด จะเสนอความเห็น และ/หรือแนวทางการปรับแก้ไขในภาคการศึกษาต่อไป ผ่านมคอ.5 และแจ้งผ่านผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ พิจารณาและแจ้งวิทยาเขตดำเนินการต่อไป</p> <p>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ได้มีการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ที่ใช้ทรัพยากรร่วมกันในวิทยาเขต ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="587 712 1433 1081"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="587 712 1433 766">จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</th> </tr> <tr> <th data-bbox="587 766 1204 869">ชื่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2563</th> <th data-bbox="1204 766 1433 869">ผลการดำเนินงาน 2563</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="587 869 1204 922">ห้องเรียนสำหรับการเรียนการสอน</td> <td data-bbox="1204 869 1433 922"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 922 1204 976">หมายเหตุ ห้อง smart class room จำนวน 2 ห้อง</td> <td data-bbox="1204 922 1433 976">5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 976 1204 1030">ห้องสมุด</td> <td data-bbox="1204 976 1433 1030">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 1030 1204 1081">ศูนย์การเรียนรู้</td> <td data-bbox="1204 1030 1433 1081">1</td> </tr> </tbody> </table> <p>1. ห้องเรียน สำหรับการเรียนการสอนในรายวิชาบรรยาย หลักสูตรจะใช้ห้องบรรยายส่วนใหญ่ อาคาร 5 ชั้น 8 นักศึกษาสามารถใช้ห้องเรียนว่าง สำหรับการทบทวนความรู้และทำรายงาน</p> <p>2. ห้องสมุด อาคาร 5 ชั้น 3-4 มีตั้งแต่เฟอร์นิเจอร์พื้นฐานอย่าง เก้าอี้ เบาะนั่ง โซฟา หรือโต๊ะสำหรับวางคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย ห้องสำหรับทบทวนหนังสือ ค้นคว้าหาความรู้ศาสตร์ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ทำรายงาน มีห้องประชุมขนาดความจุ้นักศึกษาได้ 10 คน 1 ห้อง และ 25 คน 1 ห้อง ซึ่งสามารถใช้เป็นสถานที่ทบทวนหรือให้คำปรึกษา แนะนำการเรียนรู้นอกชั้นเรียนได้ ทั้งนี้ อาจารย์สามารถแจ้งรายชื่อหนังสือที่ต้องการสั่งซื้อไว้ในห้องสมุดได้ โดยห้องสมุดมีแบบฟอร์มสำรวจรายชื่อหนังสือ ให้อาจารย์</p> <p>จำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการ มีดังต่อไปนี้</p> <table border="1" data-bbox="608 1653 1417 2072"> <thead> <tr> <th data-bbox="608 1653 997 1697">รายการ</th> <th data-bbox="997 1653 1212 1697">จำนวน</th> <th data-bbox="1212 1653 1417 1697">หน่วยนับ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" data-bbox="608 1697 1417 1731">1.หนังสือ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="608 1731 997 1765">1.1 ภาษาไทย</td> <td data-bbox="997 1731 1212 1765">1,320/1,709</td> <td data-bbox="1212 1731 1417 1765">ชื่อเรื่อง/เล่ม</td> </tr> <tr> <td data-bbox="608 1765 997 1798">1.2 ภาษาต่างประเทศ</td> <td data-bbox="997 1765 1212 1798">182/182</td> <td data-bbox="1212 1765 1417 1798">ชื่อเรื่อง/เล่ม</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="608 1798 1417 1832">2.วารสาร</td> </tr> <tr> <td data-bbox="608 1832 997 1865">2.1 ภาษาไทย</td> <td data-bbox="997 1832 1212 1865">172</td> <td data-bbox="1212 1832 1417 1865">ชื่อเรื่อง</td> </tr> <tr> <td data-bbox="608 1865 997 1899">2.2 ภาษาต่างประเทศ</td> <td data-bbox="997 1865 1212 1899">16</td> <td data-bbox="1212 1865 1417 1899">ชื่อเรื่อง</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="608 1899 1417 1933">3.หนังสือพิมพ์</td> </tr> <tr> <td data-bbox="608 1933 997 1966">3.1 ภาษาไทย</td> <td data-bbox="997 1933 1212 1966">12</td> <td data-bbox="1212 1933 1417 1966">ชื่อเรื่อง</td> </tr> <tr> <td data-bbox="608 1966 997 2000">3.2 ภาษาต่างประเทศ</td> <td data-bbox="997 1966 1212 2000">1</td> <td data-bbox="1212 1966 1417 2000">ชื่อเรื่อง</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="608 2000 1417 2033">4.โสตทัศนวัสดุ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="608 2033 997 2072">4.1 สื่อมัลติมีเดีย(วีดิ/วีซีดี)</td> <td data-bbox="997 2033 1212 2072">112</td> <td data-bbox="1212 2033 1417 2072">ชื่อเรื่อง</td> </tr> </tbody> </table>	จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		ชื่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2563	ผลการดำเนินงาน 2563	ห้องเรียนสำหรับการเรียนการสอน		หมายเหตุ ห้อง smart class room จำนวน 2 ห้อง	5	ห้องสมุด	1	ศูนย์การเรียนรู้	1	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	1.หนังสือ			1.1 ภาษาไทย	1,320/1,709	ชื่อเรื่อง/เล่ม	1.2 ภาษาต่างประเทศ	182/182	ชื่อเรื่อง/เล่ม	2.วารสาร			2.1 ภาษาไทย	172	ชื่อเรื่อง	2.2 ภาษาต่างประเทศ	16	ชื่อเรื่อง	3.หนังสือพิมพ์			3.1 ภาษาไทย	12	ชื่อเรื่อง	3.2 ภาษาต่างประเทศ	1	ชื่อเรื่อง	4.โสตทัศนวัสดุ			4.1 สื่อมัลติมีเดีย(วีดิ/วีซีดี)	112	ชื่อเรื่อง
จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้																																																	
ชื่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2563	ผลการดำเนินงาน 2563																																																
ห้องเรียนสำหรับการเรียนการสอน																																																	
หมายเหตุ ห้อง smart class room จำนวน 2 ห้อง	5																																																
ห้องสมุด	1																																																
ศูนย์การเรียนรู้	1																																																
รายการ	จำนวน	หน่วยนับ																																															
1.หนังสือ																																																	
1.1 ภาษาไทย	1,320/1,709	ชื่อเรื่อง/เล่ม																																															
1.2 ภาษาต่างประเทศ	182/182	ชื่อเรื่อง/เล่ม																																															
2.วารสาร																																																	
2.1 ภาษาไทย	172	ชื่อเรื่อง																																															
2.2 ภาษาต่างประเทศ	16	ชื่อเรื่อง																																															
3.หนังสือพิมพ์																																																	
3.1 ภาษาไทย	12	ชื่อเรื่อง																																															
3.2 ภาษาต่างประเทศ	1	ชื่อเรื่อง																																															
4.โสตทัศนวัสดุ																																																	
4.1 สื่อมัลติมีเดีย(วีดิ/วีซีดี)	112	ชื่อเรื่อง																																															

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ที่มา: รายงานประจำปีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฐานข้อมูลอ้างอิงอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 9 ฐาน (จัดหาโดย สกอ. จำนวน 8 ฐาน และวิทยาเขตจัดหาเอง 1 ฐาน) <ol style="list-style-type: none"> 1. ฐานข้อมูล ACM Digital Library 2. ฐานข้อมูล IEEE/IET 3. ฐานข้อมูล SpinkerLink 4. ฐานข้อมูล ISI Web of Science 5. ฐานข้อมูล ProQuest 6. ฐานข้อมูล Thai Digital Collection (TDC) 7. ฐานข้อมูล IG Publishing 8. ฐานข้อมูล Science Direct 9. ฐานข้อมูล Dissertation Full Text - ฐานข้อมูลบทความวารสาร มากกว่า 3,000 ชื่อเรื่อง <ol style="list-style-type: none"> 1. ฐานข้อมูลบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศ อาเซียน 2. ฐานข้อมูลบทความวารสาร <p>3. ศูนย์การเรียนรู้ อาคาร 5 ชั้น 5 มีคอมพิวเตอร์ที่นักศึกษาสามารถใช้สำหรับทำรายงาน หาข้อมูลประกอบการเรียนการสอนของหลักสูตร มีจำนวน 160 เครื่อง ปี 2563 ไม่มีเพิ่มจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ มี Firewall มาพร้อมด้วยคุณสมบัติการจัดการแบนด์วิทที่มากขึ้น มี Account WIFI เป็นรายบุคคล ที่นักศึกษาสามารถสมัคร Account เป็นของตนเองได้</p> <p>4. โปรแกรมลิขสิทธิ์ มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการจัดหาลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม Microsoft Windows 10 Education, Microsoft Office Professional Plus 2019, Zoom และ Microsoft Team</p> <p>5. ระบบเครือข่าย มีการจัดสร้างศูนย์ข้อมูลระบบเครือข่าย (Data Center) ไว้ที่อาคาร 5 ชั้น 6 โดยมีระบบ/สิ่งสนับสนุนเป็นไปตามมาตรฐานทั้งระบบไฟฟ้าสำรอง (UPS และ Geneator) ระบบปรับอากาศ ระบบป้องกันอัคคีภัย รวมถึงระบบรักษาความปลอดภัย ทั้งข้อมูล (Firewall & Log & Authentication)</p> <p>มี VPN ให้นักศึกษาสามารถใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยเพื่อสืบค้นฐานข้อมูล Scopus ทำงานจากที่บ้านได้ เหมือนนั่งอยู่ในมหาวิทยาลัย</p> <p>6. อีเมล นักศึกษาและบุคลากร สามารถสมัครอีเมลของ gmail ที่มีพื้นที่การเก็บข้อมูลเพิ่มขึ้น โดยทางมหาวิทยาลัยจะสมัครเป็น ชื่อ@armutto.ac.th</p> <p>ห้องปฏิบัติการสำหรับในรายวิชาคอมพิวเตอร์</p> <p>7. การจัดประชุมวิชาการ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้และทักษะด้านการวิจัย ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																								
	<p>3) จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 มีการสำรวจความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์ประจำหลักสูตรในด้านต่างๆ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="587 501 1430 1211"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="587 501 1430 555">รายการข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2563</th> </tr> <tr> <th data-bbox="587 555 1182 658">ความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์</th> <th data-bbox="1182 555 1430 658">ผลการดำเนินงาน</th> </tr> <tr> <td></td> <td data-bbox="1182 607 1430 658">2563</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="587 658 1182 819">ด้านห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องมืออุปกรณ์มีเพียงพอ ทันสมัย และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ เป็นต้น</td> <td data-bbox="1182 658 1430 819">4.14</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 819 1182 981">ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น มีสถานที่สำหรับให้นิสิตได้พบปะ แลกเปลี่ยนสนทนาและทำงานร่วมกัน เป็นต้น</td> <td data-bbox="1182 819 1430 981">3.85</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 981 1182 1140">ด้านทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียน เช่น ห้องสมุดเหมาะสมเอื้อต่อการเรียนและเพียงพอ การให้บริการอินเทอร์เน็ต และ WIFI ในอาคารคณะ เป็นต้น</td> <td data-bbox="1182 981 1430 1140">4.23</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 1140 1182 1211">ค่าเฉลี่ยโดยรวม</td> <td data-bbox="1182 1140 1430 1211">4.09</td> </tr> </tbody> </table> <p>ที่มา: หลักสูตร</p> <p>จากตารางในปีการศึกษา สะท้อนให้เห็นว่าจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และผลประเมินจากอาจารย์อยู่ที่ระดับความพึงพอใจมาก (ค่าคะแนน 4.09) ทั้งสามด้าน จากจำนวนอาจารย์รวมทั้งหมด 7 คน ทั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรได้มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <table border="1" data-bbox="587 1570 1430 2038"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="587 1570 1430 1624">รายการข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2563</th> </tr> <tr> <th data-bbox="587 1624 1182 1727">ความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา</th> <th data-bbox="1182 1624 1430 1727">ผลการดำเนินงาน</th> </tr> <tr> <td></td> <td data-bbox="1182 1675 1430 1727">2563</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="587 1727 1182 1888">ด้านห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องมืออุปกรณ์มีเพียงพอ ทันสมัย และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ เป็นต้น</td> <td data-bbox="1182 1727 1430 1888">3.86</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 1888 1182 2038">ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น มีสถานที่สำหรับให้นิสิตได้พบปะ แลกเปลี่ยนสนทนาและทำงานร่วมกัน เป็นต้น</td> <td data-bbox="1182 1888 1430 2038">3.93</td> </tr> </tbody> </table>	รายการข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2563		ความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์	ผลการดำเนินงาน		2563	ด้านห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องมืออุปกรณ์มีเพียงพอ ทันสมัย และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ เป็นต้น	4.14	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น มีสถานที่สำหรับให้นิสิตได้พบปะ แลกเปลี่ยนสนทนาและทำงานร่วมกัน เป็นต้น	3.85	ด้านทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียน เช่น ห้องสมุดเหมาะสมเอื้อต่อการเรียนและเพียงพอ การให้บริการอินเทอร์เน็ต และ WIFI ในอาคารคณะ เป็นต้น	4.23	ค่าเฉลี่ยโดยรวม	4.09	รายการข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2563		ความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา	ผลการดำเนินงาน		2563	ด้านห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องมืออุปกรณ์มีเพียงพอ ทันสมัย และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ เป็นต้น	3.86	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น มีสถานที่สำหรับให้นิสิตได้พบปะ แลกเปลี่ยนสนทนาและทำงานร่วมกัน เป็นต้น	3.93
รายการข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2563																									
ความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์	ผลการดำเนินงาน																								
	2563																								
ด้านห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องมืออุปกรณ์มีเพียงพอ ทันสมัย และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ เป็นต้น	4.14																								
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น มีสถานที่สำหรับให้นิสิตได้พบปะ แลกเปลี่ยนสนทนาและทำงานร่วมกัน เป็นต้น	3.85																								
ด้านทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียน เช่น ห้องสมุดเหมาะสมเอื้อต่อการเรียนและเพียงพอ การให้บริการอินเทอร์เน็ต และ WIFI ในอาคารคณะ เป็นต้น	4.23																								
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	4.09																								
รายการข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2563																									
ความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา	ผลการดำเนินงาน																								
	2563																								
ด้านห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องมืออุปกรณ์มีเพียงพอ ทันสมัย และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ เป็นต้น	3.86																								
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น มีสถานที่สำหรับให้นิสิตได้พบปะ แลกเปลี่ยนสนทนาและทำงานร่วมกัน เป็นต้น	3.93																								

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	
	ด้านทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียน เช่น ห้องสมุดเหมาะสม เอื้อต่อการเรียนและเพียงพอ การให้บริการ อินเทอร์เน็ต และ WIFI ในอาคารคณะ เป็นต้น	3.80
	ค่าเฉลี่ยโดยรวม	3.86
	<p>ที่มา: หลักสูตร</p> <p>จากตารางพบว่านักศึกษาของหลักสูตรมีความพึงพอใจระดับมาก (ค่าคะแนน 3.86) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านโดยเรียงลำดับจากคะแนนค่าเฉลี่ยพบว่าด้านสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น มีสถานที่สำหรับให้นิสิตได้พบปะ แลกเปลี่ยนสนทนาและทำงานร่วมกัน ซึ่งห้องสมุดเหมาะสมเอื้อต่อการเรียนและเพียงพอ ที่นั่งอ่านหนังสือ เนื่องจากมีการปรับปรุงให้มีความสะดวกสบาย รายงานหาข้อมูล ชั้น 3-4 ซึ่งเป็นชั้นห้องสมุดในอาคารเดียวกันกับอาคารในรายวิชาบรรยาย ด้านห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เช่น สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในห้องเรียนมีความเพียงพอ มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน และด้านทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียน เช่น การให้บริการอินเทอร์เน็ต และ WIFI ในอาคารคณะ เอื้อต่อการใช้งาน</p> <p>4) กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กลไกผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ <ol style="list-style-type: none"> 1. รับผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 2. วิเคราะห์และจำแนกผลการประเมินความพึงพอใจและแนวทางพัฒนาปรับปรุง 3. มอบหมายหรือแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ 4. ติดตามผลการดำเนินงาน 5. แจ้งให้นักศึกษากับอาจารย์ทราบถึงผลการปรับปรุง ● ผลการดำเนินงาน <p>ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรได้ทำการสำรวจความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยเก็บข้อมูลจากอาจารย์ประจำหลักสูตร และนักศึกษา เพื่อนำผลการประเมินที่ได้มา ปรับปรุงกระบวนการในการจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้เพียงพอ และทันสมัย ตามความต้องการของอาจารย์และนักศึกษาต่อไป</p> ● การประเมินกระบวนการในการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน				
	<p>การประเมินกระบวนการในการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ สามารถขยายผล การจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับการเรียนการสอนและสร้างความพึงพอใจให้แก่นักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน โดยการได้รับการสนับสนุนจากเงินงบประมาณ มีความแน่นอน แต่ไม่เพียงพอและล่าช้า</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ผลที่ได้จากการประเมินและปรับปรุงในการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ <p>หลักสูตรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้นำเอาผลการประเมินของนักศึกษาไปดำเนินการปรับปรุงเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นำมาใช้ในปีการศึกษา 2/2563 ดังสรุปในตารางต่อไปนี้</p> <table border="1" data-bbox="587 712 1453 978"> <thead> <tr> <th data-bbox="587 712 1018 768">เรื่องที่ร้องเรียน</th> <th data-bbox="1018 712 1453 768">ผลการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="587 768 1018 978">ต้องการสถานที่ค้นคว้าวิจัย</td> <td data-bbox="1018 768 1453 978">หลักสูตรได้เพิ่มจำนวนสถานที่ค้นคว้าวิจัย ให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาโดยสามารถใช้อาคาร 7 นอกเหนือจากอาคาร 5</td> </tr> </tbody> </table>	เรื่องที่ร้องเรียน	ผลการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน	ต้องการสถานที่ค้นคว้าวิจัย	หลักสูตรได้เพิ่มจำนวนสถานที่ค้นคว้าวิจัย ให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาโดยสามารถใช้อาคาร 7 นอกเหนือจากอาคาร 5
เรื่องที่ร้องเรียน	ผลการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน				
ต้องการสถานที่ค้นคว้าวิจัย	หลักสูตรได้เพิ่มจำนวนสถานที่ค้นคว้าวิจัย ให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาโดยสามารถใช้อาคาร 7 นอกเหนือจากอาคาร 5				

ผลการประเมินตนเอง :4..... คะแนน

เหตุผล : มีการประเมินผลและแนวทางวางแผนปรับปรุงชัดเจนในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

รายการหลักฐานหมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

รหัสหลักฐาน	รายการ
MBA-BUSIT-6.1-001	แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
MBA-BUSIT-6.1-002	แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีต่อการสนับสนุนการเรียนรู้
MBA-BUSIT-6.1-003	ภาพถ่ายสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น ห้องเรียน ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ
MBA-BUSIT-6.1-004	ภาพถ่ายอาคาร 7

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

6.1 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร
คุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	สนับสนุนให้มีการขอตำแหน่งทางวิชาการ	การประชาสัมพันธ์เชิงรุก
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	มีบทความวิจัยที่มีคุณภาพและมาก	การปรับสาระรายวิชาในหลักสูตรให้มีความทันสมัย
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	มีสิ่งสนับสนุนเรียนรู้ทันสมัยและเพียงพอ	

6.2 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา

การประเมิน (รายงานตามปีที่สำรวจ) วันที่สำรวจ

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

6.3 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

กระบวนการประเมิน	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

7.1 การเปลี่ยนแปลงภายใน/ภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี

ประเด็น	รายการ
การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี)	ไม่มี
การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี)	มีสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนเปิดหลักสูตรนี้ ทำให้เกิดการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น จำนวนนักศึกษาที่ลดลง และอาจมีผลกระทบต่อจำนวนรับและจบของนิสิตนักศึกษาในอนาคต

หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
1. การเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมาเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้แก่นักศึกษาในรายวิชา	ภาคการศึกษา 1/2564	อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	มีการเชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้แก่นักศึกษาในรายวิชาต่างๆ
2. การศึกษาดูงาน	ภาคการศึกษา 1/2564	อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	นักศึกษาได้ไปดูงานจริง และได้นำประสบการณ์ในการดูงานไปใช้พัฒนาและเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้
3. ปรับกลยุทธ์การเรียนการสอนให้ทันสมัยมากขึ้นต่อเทคโนโลยีอยู่เสมอ	ภาคการศึกษา 1/2564	อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนและเนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัยต่อเทคโนโลยีให้มากขึ้น
4. สร้างผลงานทางวิชาการของนักศึกษาในเวทีวิชาการต่าง ๆ	ภาคการศึกษา 1/2564	อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ปรับผลงานนักศึกษาจากขึ้นในระดับชั้นให้สามารถนำเสนอในเวทีวิชาการระดับชาติ และนานาชาติมากขึ้น

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)
 - 1.1 ปรับเน้นเนื้อหาวิชาให้ก้าวทันกับเทคโนโลยีและวิทยาการสมัยใหม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในยุคอุตสาหกรรม 4.0
2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชา)
 - 2.1 วิชาภาคปฏิบัติควรมีการเพิ่มระยะเวลาในการปฏิบัติงานและเพิ่มทักษะแก่นักศึกษาเพิ่มมากขึ้น
3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
 - 3.1 เพิ่มการฝึกอบรมวิชาชีพเฉพาะ ตามความเชี่ยวชาญ แก่อาจารย์ในหลักสูตร
 - 3.2 สนับสนุนให้อาจารย์ในหลักสูตร ทำผลงานทางวิชาการมากขึ้น

แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปีการศึกษา 2563

แผนปฏิบัติการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-

รับรองความถูกต้องของข้อมูล :			
ตำแหน่ง	รายชื่อ	ลายเซ็น	วันที่
1. ประธานหลักสูตร	นางสาวภาวิณี ทองแย้ม		
2. ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	นายฉณการ ภัณฑิพงษ์		
3. ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	นางสาวสรวงภรณ์ สัจภาพพิชิต		
4. อาจารย์ประจำหลักสูตร	นายฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ		
5. อาจารย์ประจำหลักสูตร	นางพัชรี ชยากรโคภิต		
6. อาจารย์ประจำหลักสูตร	นางสาวพนัษฐพรณ สมบัติ		
7. อาจารย์ประจำหลักสูตร	นายสัญญา บริสุทธิ์		
เห็นชอบโดย :			
ตำแหน่ง	รายชื่อ	ลายเซ็น	วันที่
คณบดี	นางสาวละอองศรี เหนียงแจ่ม		

**สรุปผลการประเมินตนเอง (SAR) ตามตัวบ่งชี้ สกอ.
ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563**

1. ตารางผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร
2. ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
3. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

1. ตารางผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร

ตัวชี้บ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน			
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต			
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ค่าเฉลี่ย....	-
2.2	ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (ระดับปริญญาโท)	ร้อยละ.....	-
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2			
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา			
3.1	การรับนักศึกษา	-	3
3.2	การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	-	3
3.3	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	-	2
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3			
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์			
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	-	3
4.2	คุณภาพอาจารย์	-	3.93
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 60	5
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 80	1.79
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ร้อยละ 40	5
4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	-	2
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4			
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน			
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	-	2
5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	-	2
5.3	การประเมินผู้เรียน	-	2
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ร้อยละ 100	5
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5			
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-	4
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 6			

ตัวชี้บ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
คะแนนเฉลี่ย (องค์ประกอบที่ 3-6)	2.90	

2. ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
					0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1 การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
2 บัณฑิต	-	-	2.1, 2.2	-	-
3 นักศึกษา	3.1, 3.2, 3.3	-	-	2.67	ระดับคุณภาพปานกลาง
4 อาจารย์	4.1, 4.2, 4.3	-	-	2.98	ระดับคุณภาพปานกลาง
5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	5.1	5.2, 5.3, 5.4	-	2.75	ระดับคุณภาพปานกลาง
6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-	6.1	-	4.00	ระดับคุณภาพดี
รวม	2.70	3.25	-	31.93/11	
ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพปานกลาง	ระดับคุณภาพดี		2.90	ระดับคุณภาพปานกลาง

จากการวิเคราะห์ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร 5 องค์ประกอบ (11 ตัวบ่งชี้) พบว่า องค์ประกอบที่ 1 (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1) หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ “ผ่าน” ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และมีจำนวน 1 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดี (องค์ประกอบที่ 6) และมีจำนวน 3 องค์ประกอบ อยู่ในระดับปานกลาง (องค์ประกอบที่ 3, 4 และ 5)

3. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

จุดเด่นและแนวทางเสริม	
1.	อาจารย์ประจำหลักสูตรรู้พัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีความตั้งใจ มุ่งมั่น ใน การปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มเวลาและความสามารถ
2.	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ
3.	สาขาสันับสนุนผลักดันให้นักศึกษามีผลงานด้านวิชาการมากขึ้น
4.	มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการดำเนินงาน ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เน้นการสร้าง ความเข้าใจและให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษากับคณะ อาจารย์ บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน เป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การดำเนินงานประกันคุณภาพ

	ภายในของมหาวิทยาลัยเน้นการมีส่วนร่วมโดยดำเนินการในรูปของคณะกรรมการสร้างวัฒนธรรมการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องทุกระดับ พร้อมมีการฝึกอบรม
จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง	
1.	ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีตำแหน่งทางวิชาการให้มากขึ้น
2.	ผลักดันให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ ระดับนานาชาติมากขึ้น เช่น วารสารที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ISI, Scopus
3.	อาจารย์ประจำหลักสูตรควรจัดกิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนได้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ อย่างหลากหลาย และใช้แหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาตนเองมากขึ้น
4.	ควรจัดทำ มคอ. 7 โดยตัวบ่งชี้ เป้าหมายในตัวชี้วัดต่าง ๆ มีความชัดเจน