



คำสั่งคณะกรรมการบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ที่ ๑๒๙ / ๒๕๖๕

โครงการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ โดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินงานของระบบการประกันคุณภาพภายในหน่วยงาน มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธาน |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน | รองประธาน |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฯ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นางสาวสุภาวดี มีนาภา | ประธาน |
| ๒. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฯ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุพัชรา ช่วยนุกูล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินงานจัดทำโครงการและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการลงทะเบียน

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวชนิสรา อ่ำสอาด | ประธาน |
| ๒. นางสาวธิดิยา ไกรบุตร | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกุสุมา สวงกลาง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดแฟ้มเอกสารการอบรม รับลงทะเบียน และอำนวยความสะดวกในการอบรมสัมมนา

คณะกรรมการพิธีการ

- | | |
|------------------------|---------|
| ๑. นายเวนีส บรรพตา | ประธาน |
| ๒. นายปฐมพงษ์ रिณพัฒน์ | กรรมการ |

/๓. นางสาวรัตนากร

๓. นางสาวรัตนากร ชาญชุลยบุตร
หน้าที่ พิธีการในการอบรม
กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี

๑. นางสาววนิดา ควินรัมย์ ประธาน
๒. นางเตือนใจ จันทร์เรือง กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่ การเบิก - จ่ายเงินตามโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑. นางสาวมนัสสิกัญญา มะลิวัลย์ ประธาน
๒. นางสาวศิริลักษณ์ ช่อสูงเนิน กรรมการ
๓. นางสาวสุรรัตน์ ทิโนวงศ์ กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มในการอบรม

คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพนิ่ง และถ่ายภาพวีดิทัศน์

๑. นายกันตินันท์ ภูทอง ประธาน
๒. นายอัยการ แก้วล้อม กรรมการ
๓. นายกมลศักดิ์ ภาโสสม กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่ ถ่ายภาพนิ่ง และถ่ายภาพวีดิทัศน์

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวสุพัตรา ช่วยนุกูล ประธาน
๒. นางสาวชนิสรา อ่ำสอาด กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่ จัดเอกสารประเมินผล และทำการประเมินผลการอบรม

คณะกรรมการรวบรวมเอกสารโครงการ

๑. นางสาวสุพัตรา ช่วยนุกูล ประธาน
๒. นางสาวชนิสรา อ่ำสอาด กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่ รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการตั้งแต่เริ่มดำเนินโครงการจนถึงสิ้นสุดโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ละอองศรี เหนียงแจ่ม

(นางสาวละอองศรี เหนียงแจ่ม)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ