



คำสั่งคณะกรรมการบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
ที่ ๑๒๘ / ๒๕๖๕

โครงการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหน่วยงานสนับสนุน

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ โดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินงานของระบบการประกันคุณภาพภายในหน่วยงาน มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธาน              |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน                 | รองประธาน           |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย              | กรรมการ             |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา               | กรรมการ             |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฯ    | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่** ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. นางสาวสุภาวดี มีนาภา                  | ประธาน              |
| ๒. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฯ | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวสุพัตรา ช่วยนุกูล               | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่** ดำเนินงานจัดทำโครงการและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

**คณะกรรมการลงทะเบียน**

- |                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวชนิสรา อ่ำอาด   | ประธาน              |
| ๒. นางสาวธิติยา ไกรบุตร  | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวกุสุมา สวงนกลาง | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่** จัดแฟ้มเอกสารการอบรม รับลงทะเบียน และอำนวยความสะดวกในการอบรมสัมมนา

**คณะกรรมการพิธีการ**

- |                        |         |
|------------------------|---------|
| ๑. นายเวนิส บรรพตา     | ประธาน  |
| ๒. นายปฐมพงษ์ रिณพัฒน์ | กรรมการ |

/๓. นางสาวรัตนากร

๓. นางสาวรัตนากร ชาญชลยุทธ  
หน้าที่ พิธีการในการอบรม  
กรรมการและเลขานุการ

**คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี**

๑. นางสาววนิดา ควินรัมย์ ประธาน  
๒. นางเตือนใจ จันทร์เรือง กรรมการและเลขานุการ  
หน้าที่ การเบิก - จ่ายเงินตามโครงการ

**คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม**

๑. นางสาวมนัสสิกัญญา มะลิวัลย์ ประธาน  
๒. นางสาวศิริลักษณ์ ช่อสูงเนิน กรรมการ  
๓. นางสาวสุรรัตน์ ทีโนวงศ์ กรรมการและเลขานุการ  
หน้าที่ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มในการอบรม

**คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพนิ่ง และถ่ายภาพวีดิทัศน์**

๑. นายกันตินันท์ ภูทอง ประธาน  
๒. นายอัยการ แก้วล้อม กรรมการ  
๓. นายกมลศักดิ์ ภาโสสม กรรมการและเลขานุการ  
หน้าที่ ถ่ายภาพนิ่ง และถ่ายภาพวีดิทัศน์

**คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล**

๑. นางสาวสุพัตรา ช่วยนุกูล ประธาน  
๒. นางสาวชนิสรา อ่ำสอาด กรรมการและเลขานุการ  
หน้าที่ จัดเอกสารประเมินผล และทำการประเมินผลการอบรม

**คณะกรรมการรวบรวมเอกสารโครงการ**

๑. นางสาวสุพัตรา ช่วยนุกูล ประธาน  
๒. นางสาวชนิสรา อ่ำสอาด กรรมการและเลขานุการ  
หน้าที่ รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการตั้งแต่เริ่มดำเนินโครงการจนสิ้นสุดโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

**ลลองดี เหนียงแจ่ม**

(นางสาวลลองศรี เหนียงแจ่ม)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ