



หลักสูตรเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

ผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร

(CHE Curriculum Online : CHECO)

เมื่อวันที่..... 13 ต.ค. 2564 *อนนท์-ณ*

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

ผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร

(CHE Curriculum Online : CHECO)

เมื่อวันที่.....1.3.ต.ค. 2564..... *อนภท-ดว*

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

คำนำ

หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ เป็นหลักสูตรที่ได้มีการจัดทำและบริหารจัดการศึกษาโดยสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ เพื่อตอบสนองความต้องการศึกษาของผู้เรียนที่ต้องการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านการประกอบการซึ่งนับวันจะเป็นหัวใจสำคัญของเศรษฐกิจของประเทศ เนื่องจากเป็นภาคเศรษฐกิจที่มีขนาดใหญ่ที่สุดของระบบเศรษฐกิจทั้งหมด ผู้ประกอบการจึงถือได้ว่าเป็นส่วนขับเคลื่อนความเป็นอยู่ของคนส่วนใหญ่ของประเทศ ความสำเร็จในการประกอบการจึงมีผลกระทบในวงกว้างต่อเศรษฐกิจของประเทศอย่างแน่นอน ผู้ประกอบการจึงจำเป็นต้องเรียนรู้และเท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วในยุคไทยแลนด์ 4.0 ไม่ว่าจะเป็นทางด้านการผลิตและการตลาดสินค้าออนไลน์ การสื่อสารที่ไร้พรมแดน ระบบโลจิสติกส์ที่หลากหลาย การค้าทั้งภายในและระหว่างประเทศ ตลอดจนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และการพัฒนาของระบบสารสนเทศต่างๆ ทำให้สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำหลักสูตรให้ทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิตหลักสูตรใหม่นี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้มีความรู้และความสามารถในการวิเคราะห์ด้วยวิธีการทางเศรษฐศาสตร์ที่เน้นการประยุกต์ใช้กับการประกอบการสมัยใหม่ สามารถนำมาใช้ในด้านธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว จากการศึกษาความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง อันจะอำนวยประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้ทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งจะเป็นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ อันส่งผลประโยชน์แก่สังคมและประเทศชาติในที่สุด

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก/แขนงวิชา	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	2
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	3
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	3
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	4
12. ผลกระทบต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	5
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	6
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	7
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	7
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	
1. ระบบการจัดการศึกษา	10
2. การดำเนินการหลักสูตร	10
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	14
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)	33
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการศึกษาค้นคว้าอิสระและการทำวิทยานิพนธ์	33
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและวิธีการประเมินผล	
1. แผนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวัง	35
2. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	
3. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	36
4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping)	40
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลของนักศึกษา	
1. กฎ ระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน	44
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	45
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	46

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	48
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	48
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพการศึกษา	
1. การกำกับมาตรฐาน	49
2. บัณฑิต	49
3. นักศึกษา	49
4. อาจารย์	50
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	50
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	51
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	51
หมวดที่ 8 การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	53
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	53
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	53
4. การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง	54
ภาคผนวก	
เอกสารแนบหมายเลข 1 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	56
เอกสารแนบหมายเลข 2 รายงานคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	69
เอกสารแนบหมายเลข 3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	71
เอกสารแนบหมายเลข 4 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561	81

ปรัชญา (Philosophy)

สร้างเสริมปัญญา พัฒนาคน เปี่ยมล้นคุณธรรม นำเทคโนโลยีสู่วิชาชีพตามมาตรฐานสากล

ปณิธาน (Pledge)

สู่งาน วิชาการดี มีคุณธรรม เป็นผู้นำด้านบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติวิชาชีพ ด้านบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับประเทศ และภูมิภาคอาเซียน

พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาด้านบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน
2. พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าต่อสังคม
3. บริการวิชาการแก่สังคม โดยนำความรู้สานภูมิปัญญาและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
4. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
5. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อเป็นองค์กรคุณภาพ
6. พัฒนาคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มุ่งสู่ความเป็นประชาคมอาเซียน

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

ผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร

(CHE Curriculum Online : CHECO)

เมื่อวันที่..... 13 ต.ค. 2564 ด.น. ด.น.

วิทยาเขต/คณะ/สาขาวิชา

เขตพื้นที่จักรพงษ์วนารถ

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร: 25641936001304

ภาษาไทย: หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ

ภาษาอังกฤษ: Master of Economics Program in Entrepreneurial Economics

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อปริญญาภาษาไทย: เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ)

ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษ: Master of Economics (Entrepreneurial Economics)

อักษรย่อภาษาไทย: ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ)

อักษรย่อภาษาอังกฤษ: M.Econ.(Entrepreneurial Economics)

หลักเกณฑ์ในการเรียกชื่อปริญญา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

3. วิชาเอก

-ไม่มี-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมที่เรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาโท 2 ปี

5.2 ประเภทหลักสูตร

- หลักสูตรปริญญาโททางวิชาการ
- หลักสูตรปริญญาโททางวิชาชีพ
- หลักสูตรปริญญาโทปฏิบัติการ

5.3 ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

- นักศึกษาไทย
- นักศึกษาต่างประเทศ
- นักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- หลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
- หลักสูตรได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันการศึกษา/หน่วยงานอื่น
ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน.....ประเทศ.....

รูปแบบของความร่วมมือ

- ร่วมมือกัน โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเป็นผู้ให้ปริญญา
- ร่วมมือกัน โดยผู้สำเร็จการศึกษาได้รับปริญญาจาก 2 สถาบัน

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ปริญญาเฉพาะมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเพียงสาขาวิชาเดียว
- สองปริญญาสองสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ชื่อปริญญาที่ 1สาขา.....
ชื่อปริญญาที่ 2สาขา.....

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 กำหนดเปิดสอน ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2564

สภาวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 1/2564

เมื่อวันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2564

สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 3/2564

เมื่อวันที่ 4 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2565

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

สามารถประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องทั้งในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประกอบอาชีพส่วนตัวได้แก่

1. ผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
2. นักบริหารด้านการผลิตและการตลาด
3. ที่ปรึกษาด้านเศรษฐกิจและการลงทุน
4. นักวิเคราะห์ตลาดหลักทรัพย์
5. นักวิชาการและอาจารย์ด้านเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ
6. เศรษฐกรในหน่วยงานภาครัฐ
7. พนักงานด้านการค้าและการลงทุนในภาคเอกชน

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
1	นายไพฑูล สีใส	รอง ศาสตราจารย์ สาขา เชี่ยวชาญ เศรษฐศาสตร์	วท.ด.	มหาวิทยาลัย	2540
			(เศรษฐศาสตร์เกษตร)	เกษตรศาสตร์	
			พบ.ม.	สถาบันบัณฑิตพัฒน	2529
			(พัฒนาการเศรษฐกิจ)	บริหารศาสตร์	
			วท.บ.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัย	2526
				เกษตรศาสตร์	
2	นายอภิรักษ์ พัชรโรภาสวัฒนกุล	อาจารย์	ปร.ด.(เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2561
			ประยุกต์)		
			ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัย	2550
			วท.บ.(เศรษฐศาสตร์	เกษตรศาสตร์	
			เกษตร)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2547
3	นายดนัยกฤต อินทุฤทธิ์	อาจารย์	ปร.ด.(เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2560
			ประยุกต์)		
			ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัย	2555
			(การเงิน)	เชียงใหม่	
			วท.บ.(วัสดุศาสตร์)	มหาวิทยาลัย	2551
				เชียงใหม่	

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
 ผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร
 (CHE Curriculum Outline : CHECO)
 13 ต.ค. 2564

เมื่อวันที่.....

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์สุวรรณารณ คณะบริหารธุรกิจ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ที่กำหนดกรอบแนวทางเพื่อให้ประเทศไทยสามารถพัฒนาไปสู่การเป็นประเทศพัฒนาแล้ว ซึ่ง 1 ใน 6 ด้านที่สำคัญ คือ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันที่จำเป็นต้องยกระดับผลิตภาพการผลิตและการใช้นวัตกรรมในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งในสาขาอุตสาหกรรม เกษตรและบริการ การสร้างความมั่นคงและปลอดภัยด้านอาหาร การเพิ่มขีดความสามารถทางการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งการพัฒนาฐานเศรษฐกิจแห่งอนาคตตลอดจนการปฏิรูปด้านเศรษฐกิจด้วยการ “สร้างสังคมผู้ประกอบการ” ประกอบกับรัฐบาลได้ปรับเปลี่ยนโมเดลในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ คือ Thailand 4.0 ด้วยการนำหลักการสร้างความมั่งคั่งผ่าน Competitive Growth Engine เช่น แนวคิดการเพิ่มขีดความสามารถงานวิจัย การส่งเสริมผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up) การพัฒนาเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม และการบริหารจัดการสมัยใหม่ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและรักษาสถานะความอยู่รอดภายใต้สภาพการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น ในขณะที่ตัวกันธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็กของไทยต้องมีการปรับตัวในหลายด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มความสามารถในการจัดการธุรกิจใหม่มีประสิทธิภาพที่มากยิ่งขึ้น การสร้างนวัตกรรมทางธุรกิจ การยกระดับการคาในระดับท้องถิ่นไปสู่ระดับประเทศและระดับระหว่างประเทศ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ภาคธุรกิจของประเทศไทยได้ก้าวเข้าสู่การเปลี่ยนแปลงอย่างสูง เมื่อโลกก้าวเข้าสู่ยุคโลกาภิวัตน์ ซึ่งมีกรอบแนวคิดเสรีนิยมใหม่เป็นกรอบนำในการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สถานการณ์ในระดับโลกและระดับประเทศได้ส่งผลต่อวิถีการผลิต การบริโภคในประเทศ ซึ่งถูกผูกโยงไปสู่ระดับระหว่างประเทศมากขึ้นกติกาค่าโลกและกติการะหว่างประเทศที่เกิดขึ้นอย่างมากมายในช่วงที่ผ่านมา มีส่วนสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงภาคเกษตร นโยบายการค้าเสรี ซึ่งส่งผลต่อปัญหาการค้า การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการผลิตอาหาร อีกทั้ง บทบาทของบรรษัทข้ามชาติ จะเพิ่มมากขึ้นในอนาคต (ขยายบทบาทมากขึ้นในภาคเกษตรในไทยและไปสู่ประเทศเพื่อนบ้าน) ด้วยแรงหนุนมาจากการค้าเสรี ที่ต่อไปอาจจะเข้าครอบงำระบบการผลิต ระบบการตลาด พฤติกรรมการบริโภค กติกาต่างๆ เหล่านี้มีได้ส่งผลเพียงการค้าหรือมิติทางเศรษฐกิจของชุมชนเท่านั้นแต่ได้เปลี่ยนแปลงการพัฒนาของประเทศ ซึ่งส่งผลต่อชีวิตเกษตรกรไทยและชุมชนชนบท ในขณะที่โลกก็กำลังเผชิญกับปัญหาใหม่ๆ ที่ท้าทายสังคมโลก เช่น ปัญหาโลกร้อน การเปลี่ยนแปลงของบรรยากาศโลก ทำให้สภาพภูมิอากาศและความสมดุลของนิเวศเปลี่ยนแปลง เป็นต้นท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงและผันผวนทางเศรษฐกิจ การเมืองและสังคมวัฒนธรรม รวมทั้งการเกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติของไทย ขบวนการเกษตรกรรมทางเลือก การเผชิญกับภาวะวิกฤตทั้งด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และการพัฒนารวมทั้งในเชิงวัฒนธรรมภายใต้กรอบคิดเรื่อง

การผลิตที่สอดคล้องกับระบบนิเวศ การพึ่งตนเองของเกษตรกรรายย่อยและชุมชน รวมถึงการพัฒนาที่ยั่งยืน ดังนั้น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างบุคลากรของประเทศที่มีความรู้รอบด้านในการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร สร้างประสิทธิภาพทางความรู้เพื่อพัฒนาภาคเกษตรกรรมให้มีความยั่งยืนร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนนำพาประเทศก้าวผ่านจุดเปลี่ยนทั้งในด้านเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม เผชิญกับปัญหาที่เกิดขึ้นทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศที่เกิดขึ้นอยู่ในปัจจุบันและในอนาคต

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรฯ ได้พิจารณาสถานการณ์ต่าง ๆ และมีความมุ่งหวังที่จะเสริมสร้างศักยภาพของนักศึกษาเพื่อให้เป็นบัณฑิตด้านเศรษฐศาสตร์ที่มีคุณลักษณะด้านความเป็นผู้ประกอบการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี และกรอบแนวคิด Thailand 4.0 เพื่อให้ประเทศไทยหลุดพ้นจากกับดักรายได้ปานกลาง (Middle Income Trap) และเป็น “ประเทศที่มั่นคง ประชาชนมั่งคั่ง อย่างยั่งยืน” รวมทั้งตอบรับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยีดิจิทัล

ดังนั้น หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ จึงเป็นหลักสูตรที่ตอบโจทย์หลักของการพัฒนาประเทศ และของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก โดยมีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการสร้างองค์ความรู้ในด้านการเป็นผู้ประกอบการ โดยที่ผู้เรียนจะได้รับความรู้ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงในด้านต่างๆ เช่น ด้านการตลาด การจัดการองค์กร การวางแผนธุรกิจเชิงบูรณาการ การจัดการธุรกิจเกษตรขนาดเล็กและธุรกิจชุมชน การจัดการการเงิน การวิเคราะห์ความเสี่ยง การจัดการการผลิต การจัดการระบบโลจิสติกส์ ที่จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการประกอบธุรกิจ อีกทั้งหลักสูตรได้มีการจัดให้มีการเสริมสร้างประสบการณ์ด้านธุรกิจทั้งในและต่างประเทศด้วยการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ทัศนศึกษาดูงานในธุรกิจที่ประสบผลสำเร็จทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนการได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความชำนาญในด้านต่างๆ ที่มาร่วมเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ ดังนั้น จะเห็นได้ว่าบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ จะสามารถเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนประเทศไปสู่เป้าหมายแห่งการประสบความสำเร็จตามทิศทางที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ได้ โดยการใช้องค์ความรู้ที่ได้รับไปต่อยอดประยุกต์ใช้ในการพัฒนาประเทศได้เป็นอย่างดีต่อไปในอนาคต

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกมีวิสัยทัศน์ “เปลี่ยนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก สู่ความเป็นเลิศด้านการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ” โดยมีพันธกิจ 5 ด้าน

1. ด้านการบริหารจัดการเชิงธรรมาภิบาลเพื่อก้าวสู่ความเป็นองค์กรคุณภาพรวมถึงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของบุคลากร
2. ด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีที่มีมาตรฐานระดับนานาชาติ
3. ด้านการพัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าระดับชาติ และระดับอาเซียน

4. ด้านการบริการวิชาการแก่สังคมโดยนำความรู้สถานภูมิปัญญาและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน สังคม ทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน

5. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่เชื่อมโยงกับงานวิจัยและการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการโดยเฉพาะการเป็นผู้ประกอบการที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นบูรณาการศาสตร์ทางด้านเศรษฐศาสตร์ และบริหารธุรกิจ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น
-ไม่มี-

13.2 กลุ่มสาขา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน
-ไม่มี-

13.3 การบริหารจัดการ

-ไม่มี-

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการ และมีทักษะในการเลือกใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์เชิงพลวัต บูรณาการเพื่อกำหนดนโยบายและวางแผนกลยุทธ์ ตลอดจนมีความสามารถในการจัดการเพื่อพัฒนาธุรกิจอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งเป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้ผลิต ผู้บริโภค สังคม และสิ่งแวดล้อม

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ ยึดหลักมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ระดับอุดมศึกษามุ่งผลิตกำลังคนที่สนองความต้องการของภาคธุรกิจซึ่งเป็นส่วนสำคัญของระบบเศรษฐกิจของประเทศ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างมหาบัณฑิตนักปฏิบัติที่将成为ผู้ประกอบการด้วยการพัฒนาและถ่ายทอดความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์ผสมผสานกับศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถนำไปใช้กับการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ผลิตมหาบัณฑิตที่มีความสามารถในเชิงบูรณาการทั้งด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านธุรกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศ และศาสตร์อื่นๆ ตลอดจนสามารถนำความรู้เหล่านี้ไปประยุกต์ใช้กับการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ผลิตมหาบัณฑิตที่มีความเชื่อมั่นในตนเอง ถ้าปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง ฉลาดคิดและสร้างสรรค์ ทุ่เมในการทำงาน และมีความรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

2.1 แผนการพัฒนา	2.2 กลยุทธ์	2.3 หลักฐานและตัวบ่งชี้
ด้านหลักสูตร 1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐาน คุณวุฒิตามกระทรวงกำหนด 2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้อง กับความต้องการใช้กำลัง แรงงานของภาครัฐและเอกชน	1. ศึกษาและติดตามการปรับ มาตรฐานหลักสูตรอยู่เสมอ 2. ติดตามความเปลี่ยนแปลงและ ความต้องการกำลังคนในภาครัฐ และเอกชน 3. เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและ เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงหลักสูตร	1. รายงานการประเมินหลักสูตร 2. รายงานผลการดำเนินงาน ความต้องการกำลังแรงงานใน สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ 3. รายงานผลการวิพากษ์ หลักสูตร

2.1 แผนการพัฒนา	2.2 กลยุทธ์	2.3 หลักฐานและตัวบ่งชี้
	4. ประเมินการใช้หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 5. ปรับปรุงหลักสูตรในรอบ 5 ปี โดยมุ่งให้มีมาตรฐานการศึกษา	4. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้มหาวิทยาลัยเฉลี่ยมากกว่า 3.51 จากระดับ 5 5. รายงานการประเมินหลักสูตร
ด้านอาจารย์ 1. พัฒนาอาจารย์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา	1. อาจารย์ใหม่ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเบื้องต้นเกี่ยวกับเทคนิคการสอน การประเมินและวัดผล 2. อาจารย์ประจำทุกคนต้องผ่านการอบรม/มีประสบการณ์เกี่ยวกับหลักสูตรการสอนรูปแบบต่างๆ และการวัดและประเมินผล เพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการประเมินผลตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของผู้สอนจะต้องสามารถวัดและประเมินผลได้เป็นอย่างดี 3. อาจารย์ประจำต้องเข้าร่วมอบรม/เข้าร่วมโครงการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องให้ทันสมัยทุกปี 4. อาจารย์ประจำมีการทำผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ	1. หลักฐานหรือเอกสารแสดงผลการดำเนินการอบรมของอาจารย์ใหม่ 2. หลักฐานหรือเอกสารการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่าง ๆ 3. ใบประกาศนียบัตรการอบรม 1 ครั้ง/คน/ปี 4. ผลงานที่ใช้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ
ด้านนักศึกษา 1. พัฒนาศักยภาพและทักษะทางวิชาชีพของนักศึกษา	1. เพิ่มทักษะการเรียนรู้ให้นักศึกษาได้มีโอกาสฝึกฝนและเสริมสร้างประสบการณ์ในการเข้าร่วมประกวดในระดับประเทศ 2. จัดกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาคุณลักษณะและสร้างความพร้อมในด้านต่างๆ ให้นักศึกษา	1. จำนวนกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วมประกวด อย่างน้อย 1 กิจกรรมตลอดระยะเวลาของการศึกษา 2. คะแนนผลประเมินทักษะทางด้านภาษาของนักศึกษา (ไม่น้อยกว่า 500 คะแนน TOEIC หรือเทียบเท่า)

2.1 แผนการพัฒนา	2.2 กลยุทธ์	2.3 หลักฐานและตัวบ่งชี้
<p>ด้านทรัพยากร/สิ่งสนับสนุน การจัดการเรียนการสอน</p> <p>1. ปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>1. แผนการใช้ปัจจัยสนับสนุนในด้านการเรียนการสอนแต่ละภาคการศึกษา</p> <p>2. สำรวจความต้องการปัจจัยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์และนักศึกษา</p> <p>3. จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาปัจจัยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้กับอาจารย์และนักศึกษา</p>	<p>1. เอกสารแผนการปฏิบัติงานแต่ละภาคการศึกษา</p> <p>2. รายงานการสำรวจความต้องการปัจจัยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน</p> <p>3. เอกสารแสดงการจัดสรรงบประมาณตามเสนอขอ</p>

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ โดย 1 ภาคการศึกษาปกติจะมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ได้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาภาคปกติ ซึ่งมีระยะเวลาในการศึกษาเป็นระยะเวลา 8 สัปดาห์

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

-ไม่มี-

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน-ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน-มีนาคม

ภาคฤดูร้อน เดือนเมษายน-พฤษภาคม

หมายเหตุ: ศึกษาในเวลา/นอกเวลาราชการ

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์หรือสาขาวิชาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองและสามารถใช้ภาษาไทยได้ทั้งการฟัง การเขียน การอ่าน และการพูด

2. ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

3. คุณสมบัติอื่นๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้วให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

ปัญหาของนักศึกษาส่วนใหญ่จะเกี่ยวกับพื้นฐานด้านเศรษฐศาสตร์

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- สำหรับนักศึกษาที่มีปัญหาเกี่ยวกับพื้นฐานด้านเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์จะจัดให้มีการสอนวิชาเสริมพื้นฐานโดยไม่นับหน่วยกิต

- ปัญหาอื่นๆ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์จะสำรวจและจัดสอนเสริมให้ตามความเหมาะสมหรือแนะนำการเพิ่มพูนความรู้โดยอาจารย์ประจำหรือวิทยากรพิเศษ

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

แผน ก แบบ ก2

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ชั้นปีที่ 1	5	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 2		5	5	5	5
รวม	5	10	10	10	10
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา		5	5	5	5

แผน ข

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ชั้นปีที่ 1	15	15	15	15	15
ชั้นปีที่ 2		15	15	15	15
รวม	15	30	30	30	30
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา		15	15	15	15

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
ค่าบำรุงการศึกษา	-	-	-	-	-
ค่าลงทะเบียน	1,500,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000
รายรับอื่นๆ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษ ค่าสอบวิทยานิพนธ์)	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	1,500,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	560,000	1,120,000	1,120,000	1,120,000	1,120,000
2. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
3. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	-	-	-	-	-
รวม (ก)	560,000	1,120,000	1,120,000	1,120,000	1,120,000
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	100,000	50,000	50,000	50,000	50,000
รวม (ข)	100,000	50,000	50,000	50,000	50,000
รวม (ก) + (ข)	660,000	1,170,000	1,170,000	1,170,000	1,170,000
จำนวนนักศึกษา (คน)	20	40	40	40	40
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	33,000	29,250	29,250	29,250	29,250

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในการเรียนต่อคนต่อปี 60,000 บาท (-หักหมื่นบาทถ้วน-)

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

มุ่งเน้นการบรรยายทฤษฎีและการปฏิบัติในรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตร โดยร่วมกับหน่วยงานทั้งภาคเอกชน ราชการและรัฐวิสาหกิจ เช่น กลุ่มภารกิจด้านส่งเสริมอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการ กระทรวงอุตสาหกรรม, สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.), บริษัท เบทาโกร จำกัด(มหาชน), บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน) และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เป็นต้น

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

นักศึกษาสามารถเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2550

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังนี้

แผน ก แบบ ก2

- | | | |
|---|-------------|-----------------------------|
| 1. หมวดวิชาปรับพื้นฐาน | ไม่น้อยกว่า | 6 หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต) |
| 2. หมวดวิชาบังคับ | ไม่น้อยกว่า | 18 หน่วยกิต |
| 3. หมวดวิชาเลือก | ไม่น้อยกว่า | 6 หน่วยกิต |
| 4. หมวดวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (วิทยานิพนธ์) | | ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต |

แผน ข

- | | | |
|---|-------------|-----------------------------|
| 1. หมวดวิชาปรับพื้นฐาน | ไม่น้อยกว่า | 6 หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต) |
| 2. หมวดวิชาบังคับ | ไม่น้อยกว่า | 18 หน่วยกิต |
| 3. หมวดวิชาเลือก | ไม่น้อยกว่า | 12 หน่วยกิต |
| 4. หมวดวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (การค้นคว้าอิสระ) | | ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต |

3.1.3 รายวิชา

- | | | |
|---|--|----------|
| 1. หมวดวิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) ให้ศึกษารายวิชา | | |
| 04-14-001 | ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา
English for Graduated Studies | 0(3-0-6) |
| 04-14-002 | ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์
Economics Theory | 0(3-0-6) |
| 2. หมวดวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ให้ศึกษารายวิชา | | |
| 04-14-511 | เศรษฐศาสตร์จุลภาคประยุกต์
Applied Microeconomics | 3(2-2-5) |
| 04-14-512 | เศรษฐศาสตร์มหภาคประยุกต์
Applied Macroeconomics | 3(2-2-5) |
| 04-14-513 | เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารจัดการสมัยใหม่
Economics for Modern Management | 3(2-2-5) |
| 04-14-514 | วิธีวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ
Research Methods in Entrepreneurial Economics | 3(2-2-5) |
| 04-14-515 | เศรษฐศาสตร์นวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ
Innovative Economics for Entrepreneurs | 3(2-2-5) |

04-14-516	สัมมนาปฏิบัติการทางเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ Seminar in Entrepreneurial Economics	3(2-2-5)
3. หมวดวิชาเลือก		
	แผน ก2 ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	
	แผน ข ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต	
	โดยเลือกศึกษาจากความสนใจที่สอดคล้องกับงานวิจัยที่จะทำ เพื่อสำเร็จการศึกษาหรือตามความเหมาะสมของอาจารย์ที่ปรึกษาหรือตามความเหมาะสมของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	
04-14-621	เศรษฐศาสตร์การตลาดสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร Marketing Economics for Agricultural Business Entrepreneurs	3(2-2-5)
04-14-622	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจเกษตรระหว่างประเทศ International Agribusiness Economics	3(2-2-5)
04-14-623	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจเกษตรดิจิทัล Digital Agribusiness Economics	3(2-2-5)
04-14-624	เศรษฐศาสตร์เชิงกลยุทธ์ของธุรกิจเกษตร Strategic Economics of Agribusiness	3(2-2-5)
04-14-625	การวางแผนธุรกิจเกษตรเชิงสร้างสรรค์ Agribusiness Creative Planning	3(2-2-5)
04-14-626	การจัดการด้านการเงินสำหรับธุรกิจเกษตร Financial Management for Agribusiness	3(2-2-5)
04-14-627	การจัดการธุรกิจฟาร์มสมัยใหม่ Modern Farm Management	3(2-2-5)
04-14-628	การเป็นผู้ประกอบการและการจัดการธุรกิจขนาดย่อมด้านธุรกิจเกษตร Entrepreneurship and Small Agribusiness Management	3(2-2-5)
04-14-629	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานทางธุรกิจเกษตร Logistics and Supply Chain Management in Agribusiness	3(2-2-5)
4. หมวดวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต		
	สำหรับ แผน ก2	
04-14-630	วิทยานิพนธ์ 1 Thesis 1	6(0-36-0)
04-14-631	วิทยานิพนธ์ 2 Thesis 2	6(0-36-0)
	สำหรับ แผน ข	
04-14-632	การค้นคว้าอิสระ Independent Study	6(0-18-0)

ความหมายเลขรหัสรายวิชา



XX - XX - XXX
12 34 567

ตำแหน่งที่ 1-2 แทนคณะ

04 - คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตำแหน่งที่ 3-4 แทนสาขาวิชา

14 - หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต / เศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ

ตำแหน่งที่ 5 แทนปีที่ควรศึกษา

0 - ปรับพื้นฐานปีแรกสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

5,6 - ระดับปริญญาโท

ตำแหน่งที่ 6 แทนหมวดวิชา

0 - หมวดวิชาปรับพื้นฐาน

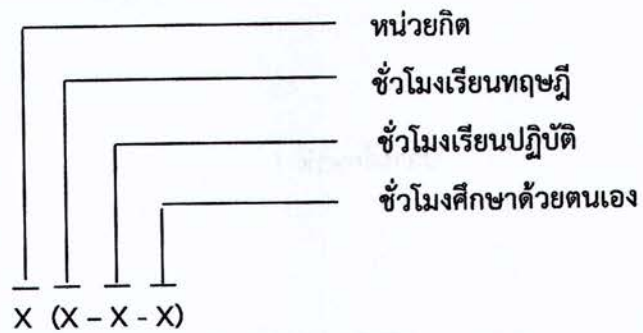
1 - หมวดวิชาบังคับ

2 - หมวดวิชาเลือก

3 - หมวดวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (วิทยานิพนธ์, การค้นคว้าอิสระ)

ตำแหน่งที่ 7 แทนลำดับวิชา

ความหมายเลขแสดงหน่วยกิต



การนับหน่วยกิต

การนับหน่วยกิตให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

1. ชั่วโมงเรียนทฤษฎี 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เท่ากับ 1 หน่วยกิต
2. ชั่วโมงเรียนปฏิบัติการในห้องเรียน ห้องทดลอง หรือห้องปฏิบัติการ 2-3 ชั่วโมง
3. ชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง เท่ากับ $2 \times (\text{หน่วยกิตทฤษฎี}) + \text{หน่วยกิตปฏิบัติ}$

3.1.4 ตารางแสดงแผนการศึกษา

แผนการศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
ผู้ประกอบการ ในแต่ละภาคการศึกษาของปีการศึกษาต่างๆ ดังนี้

แผน ก แบบ ก2

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ปรับพื้นฐาน	04-14-001	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	0(3-0-6)
ปรับพื้นฐาน	04-14-002	ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์	0(3-0-6)
บังคับ	04-14-511	เศรษฐศาสตร์จุลภาคประยุกต์	3(2-2-5)
บังคับ	04-14-512	เศรษฐศาสตร์มหภาคประยุกต์	3(2-2-5)
บังคับ	04-14-513	เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารจัดการสมัยใหม่	3(2-2-5)
รวม			9

หมายเหตุ

นักศึกษาที่ไม่มีผลทดสอบภาษาอังกฤษตามประกาศจำเป็นต้องลงทะเบียนในรายวิชา
04-14-001 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)

ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
บังคับ	04-14-514	วิจัยทางเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
บังคับ	04-14-515	เศรษฐศาสตร์นวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
บังคับ	04-14-516	สัมมนาปฏิบัติการทางเศรษฐศาสตร์ ผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
เลือก	04-14-XXX	วิชาเลือก	3(2-2-5)
รวม			12

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เลือก	04-14-XXX	วิชาเลือก	3(2-2-5)
การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	04-14-630	วิทยานิพนธ์ 1	6(0-36-0)
		การสอบประมวลความรู้	
รวม			9

ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	04-14-631	วิทยานิพนธ์ 2	6(0-36-0)
		การสอบประมวลความรู้	
รวม			6

แผน ข

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ปรับพื้นฐาน	04-14-001	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	0(3-0-6)
ปรับพื้นฐาน	04-14-002	ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์	0(3-0-6)
บังคับ	04-14-511	เศรษฐศาสตร์จุลภาคประยุกต์	3(2-2-5)
บังคับ	04-14-512	เศรษฐศาสตร์มหภาคประยุกต์	3(2-2-5)
บังคับ	04-14-513	เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารจัดการสมัยใหม่	3(2-2-5)
รวม			9

หมายเหตุ

นักศึกษาที่ไม่มีผลทดสอบภาษาอังกฤษตามประกาศจำเป็นต้องลงทะเบียนในรายวิชา
04-14-001 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)

ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
บังคับ	04-14-514	วิจัยทางเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
บังคับ	04-14-515	เศรษฐศาสตร์นวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
บังคับ	04-14-516	สัมมนาปฏิบัติการทางเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
เลือก	04-14-XXX	วิชาเลือก	3(2-2-5)
รวม			12

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เลือก	04-14-XXX	วิชาเลือก	3(2-2-5)
เลือก	04-14-XXX	วิชาเลือก	3(2-2-5)
เลือก	04-14-XXX	วิชาเลือก	3(2-2-5)
		การสอบประมวลความรู้	
รวม			9

ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง	04-14-632	การค้นคว้าอิสระ	6(0-18-0)
		การสอบประมวลความรู้	
รวม			6

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

- 04-14-001 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 0(3-0-6)
English for Graduated Studies
ศึกษาและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการค้นคว้าวิจัย เน้นการอ่านเพื่อสรุปความ วิเคราะห์บทความวิชาการ การเขียน และการนำเสนอผลงานทางวิชาการ
Integrated English language skills for academic purposes at graduate level; intensive practice in reading for conclusion, article analysis, writing and presentation of academic work
- 04-14-002 ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ 0(3-0-6)
Economics Theory
การวิเคราะห์เชิงสถิติเปรียบเทียบและกระบวนการทัศน์ทางเศรษฐศาสตร์ การหาฟังก์ชัน ต้นทุน การหาฟังก์ชันอุปสงค์ของผู้บริโภค พฤติกรรมภายใต้ความไม่แน่นอน ดุลยภาพ ทั่วไปและเศรษฐศาสตร์สวัสดิการ นโยบายสาธารณะ การวิเคราะห์การผลิตและรายได้ ประชาชาติ ทฤษฎีการบริโภค ทฤษฎีการลงทุน ทฤษฎีการเงินและอัตราดอกเบี้ย ตลาดผลผลิตและตลาดการเงิน ตลาดแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อัตราแลกเปลี่ยน และดุลการชำระเงิน นโยบายเศรษฐกิจมหภาค
Comparative statics analysis and the paradigm of economics, the derivation of cost functions, the derivation of consumer demand function, behavior under uncertainty, general equilibrium and welfare economics, public policy, production and national income analysis, consumption theory, investment theory, financial theory and interest rates, productivity and financial markets, foreign exchange market, exchange rates and balance of payments, macroeconomics policy.
- หมวดวิชาบังคับ
- 04-14-511 เศรษฐศาสตร์จุลภาคประยุกต์ 3(2-2-5)
Applied Microeconomics
วิเคราะห์พฤติกรรมของผู้บริโภคและพฤติกรรมของผู้ผลิต การประมาณการอุปสงค์ของ ตลาด การประมาณการอุปสงค์และการพยากรณ์ต้นทุน การกำหนดราคาและผลผลิต ภายใต้ตลาดประเภทต่างๆ ผลกระทบของการแทรกแซงตลาดโดยปัจจัยต่างๆ ที่มีต่อการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และหลักการตัดสินใจภายใต้ความเสี่ยงและความไม่แน่นอนในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล นโยบายสาธารณะที่มีผลต่อการประกอบการ และกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับแต่ละหัวข้อ
Analyze consumer behavior and manufacturer behavior, forecasting market, demand forecasting and cost forecasting, price and product

determination under different types of markets, impact of market interventions by various factors which has to do with both short and long term business operations, the principles of risk and uncertainty in the digital economy, public policies affecting entrepreneurship, and case studies related to each topic.

04-14-512 เศรษฐศาสตร์มหภาคประยุกต์ 3(2-2-5)

Applied Macroeconomics

ผลกระทบของนโยบายการเงินและนโยบายการคลัง ความสัมพันธ์ระหว่างการผลิต การจ้างงาน การบริโภคการลงทุนรายจ่ายของรัฐบาลและรายได้ประชาชาติ ดุลการค้า ดุลการชำระเงิน และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ การพยากรณ์เศรษฐกิจในระดับมหภาค และแนวทางการปรับตัวจากการค้าการลงทุนและการเงินของโลก ในระบบเศรษฐกิจสมัยใหม่ และกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับแต่ละหัวข้อ

Impact of monetary and fiscal policies, relationship between employment and production, consumption, investment, government expenditure and national income, trade balance, balance of payment and foreign exchange rates, macroeconomic forecasting and ways to adjust from global trade, investment and finance in a modern economy, and case studies related to each topic.

04-14-513 เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารจัดการสมัยใหม่ 3(2-2-5)

Economics for Modern Management

การจัดการเชิงกระบวนการ การจัดการเชิงปริมาณ เศรษฐศาสตร์เชิงพฤติกรรม ศึกษาแนวทางของการจัดการสมัยใหม่ บทบาทของผู้บริหารยุคโลกาภิวัตน์ จริยธรรมในการบริหารตามหลักบรรษัทภิบาล รวมทั้งแนวทางการจัดการธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนเทคนิคและเครื่องมือทางการบริหารจัดการสมัยใหม่ที่นิยมใช้ และกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสมัยใหม่

Process management, quantitative management, economic behavioral, study the approaches of modern management, role of managers and leaders , ethics in management in accordance with good corporate governance, local and foreign business management guidelines, modern management techniques and tools commonly used, and case studies related to modern management.

- 04-14-514 **วิธีวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ** 3(2-2-5)
Research Methods in Entrepreneurial Economics
 ระเบียบวิธีวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ตามหลักการวิจัยทางสังคมศาสตร์ รวมทั้งการนำความรู้ทางสถิติมาใช้ควบคู่กับระเบียบวิธีวิจัย เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางเศรษฐกิจและทางธุรกิจของผู้ประกอบการ และนำมาเรียบเรียงหาคำตอบที่ต้องการค้นพบตามวัตถุประสงค์ของการศึกษาที่กำหนดไว้ และกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย
 Economic research methodology according to social science research principles, including the use of statistical knowledge in conjunction with research methods to be used in the analysis of economic and business data of entrepreneurs and compiled to find the answer to be discovered according to the objectives of the study specified, and case studies related to research.
- 04-14-515 **เศรษฐศาสตร์นวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ** 3(2-2-5)
Innovative Economics for Entrepreneurs
 มูลค่าเพิ่มของสินค้าและบริการ การดำเนินธุรกิจ ความคิดสร้างสรรค์เชิงพาณิชย์ เกษตรและอุตสาหกรรมดิจิทัล ความหลากหลายและความสำคัญของสินค้าและบริการเชิงดิจิทัล หลักของความเป็นไปได้ของโครงการ การออกแบบการจัดการ การวางแผนการตลาด การวิเคราะห์การเงินสำหรับการนำเสนอและขอรับการสนับสนุนการลงทุนจากสถาบันการเงิน และกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ
 Value added products and services, business operation, commercial creativity agriculture and digital industry, diversity and importance of digital products and services, principles of project feasibility, design management, marketing planning, financial analysis for presenting and requesting investment support from financial institutions, and case studies related to innovation for entrepreneurs.
- 04-14-516 **สัมมนาปฏิบัติการทางเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ** 3(2-2-5)
Seminar in Entrepreneurial Economics
 การกำหนดประเด็นปัญหาหรือประเด็นหัวข้อที่น่าสนใจของผู้ประกอบการธุรกิจ การระดมความรู้ความสามารถเพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล เรียบเรียงองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นแล้วนำมาเสนอในรูปแบบของรายงานและการอภิปรายผล
 Defining issues or issues that are interesting topics of business entrepreneurs, mobilizing knowledge to gather information, data analysis, compile relevant knowledge that is needed and present it in the form of reports and discussion of results.

หมวดวิชาเลือก

- 04-14-621 เศรษฐศาสตร์การตลาดสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร 3(2-2-5)
Marketing Economics for Agricultural Business Entrepreneurs
ลักษณะตลาดของสินค้าเกษตรแต่ละประเภท การวิเคราะห์อุปสงค์สินค้าเกษตร
แต่ละประเภท การวิเคราะห์กลยุทธ์ทางการตลาดและการขยายตลาดสินค้าเกษตร
แต่ละประเภท การพัฒนาตลาดสินค้าเกษตรล่วงหน้า และบทบาทของภาครัฐต่อธุรกิจ
เกษตรดิจิทัล และกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับตลาดธุรกิจเกษตร
Market characteristics of each type of agricultural product, demand
analysis for each type of agricultural product, analysis of marketing
strategies and expanding of agricultural products in each category,
developing the agricultural market in advance and the role of government
in digital agribusiness, and case studies related to marketing of
agribusiness.
- 04-14-622 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจเกษตรระหว่างประเทศ 3(2-2-5)
International Agribusiness Economics
สภาวะการณ์เศรษฐกิจของธุรกิจเกษตรในประเทศและธุรกิจเกษตรข้ามชาติ ผลกระทบ
ของโลกาภิวัตน์ที่มีต่อธุรกิจเกษตรระหว่างประเทศ การกีดกันทางการค้า การเจรจา
ทางการค้า และความร่วมมือทางการค้าสินค้าเกษตรระหว่างประเทศในรูปแบบสมัยใหม่
และกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเกษตรระหว่างประเทศ
Economic situation of domestic agribusiness and multinational
agribusiness, impact of globalization on international agribusiness, trade
protectionism, trade negotiations and modern trade cooperation in
international agricultural products, and case studies related to
international agribusiness.
- 04-14-623 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจเกษตรดิจิทัล 3(2-2-5)
Digital Agribusiness Economics
การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจด้านธุรกิจเกษตร การบูรณาการด้าน
เศรษฐศาสตร์กับการพัฒนาระบบสารสนเทศ การทำธุรกรรมพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
การจัดการระบบสารสนเทศระหว่างประเทศ ทรัพยากรสารสนเทศและความปลอดภัย
และกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเกษตรดิจิทัล
Use of information systems for agricultural business decisions, integration
of economics and development of information systems, electronic
commerce transactions, management of international information systems,
Information and safety resources, and case studies related to digital
agribusiness.

- 04-14-624 **เศรษฐศาสตร์เชิงกลยุทธ์ของธุรกิจเกษตร** 3(2-2-5)
Strategic Economics of Agribusiness
 หลักการวางแผนเชิงกลยุทธ์และการจัดการเชิงกลยุทธ์ การตัดสินใจภายใต้ความเสี่ยงและความไม่แน่นอน การสื่อสารกับความได้เปรียบเชิงการแข่งขันของธุรกิจเกษตร การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจเกษตร การวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไข ปัญหาและพัฒนาธุรกิจเกษตร และกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ของธุรกิจเกษตร Principles of strategic planning and strategic, management decisions under risks and uncertainties, communication and the competitive advantage of agribusiness, analysis of agri-business environment problem, analysis and solutions to problems and development of agribusiness, and case studies related to strategic agribusiness.
- 04-14-625 **การวางแผนธุรกิจเกษตรเชิงสร้างสรรค์** 3(2-2-5)
Agribusiness Creative Planning
 การวางแผนธุรกิจเกษตรรวมถึงการออกแบบการวิจัย การเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลและการตีความหมาย วิจัยสถานการณ์ธุรกิจด้วย แนวคิดการออกแบบเพื่อผลลัพธ์ เพื่อได้มาซึ่งแผนธุรกิจเกษตรที่สร้างสรรค์ด้วยนวัตกรรม และกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนธุรกิจเกษตรเชิงสร้างสรรค์ Agribusiness planning including research design data acquisition, data analyses and interpretation research on agribusiness situation using solution based approach for creative agribusiness plans augmented with innovation, and case studies related to agribusiness creative planning.
- 04-14-626 **การจัดการด้านการเงินสำหรับธุรกิจเกษตร** 3(2-2-5)
Financial Management for Agribusiness
 หลักการและเทคนิคการจัดทำแผนและวิเคราะห์งบการเงินของธุรกิจเกษตร คณิตศาสตร์ทางการเงิน การวิเคราะห์ต้นทุนต่างๆ การประยุกต์ใช้ในการวางแผนและควบคุมทางการเงิน ทั้งทางด้านรายได้ และค่าใช้จ่ายความสัมพันธ์ระหว่างงบการเงินกับข้อมูลต่างๆ ทางการเงิน ผลกระทบของนโยบายการเงินการคลังต่อสถาบันการเงินและธุรกิจเกษตร และกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านการเงินของธุรกิจเกษตร Principles and techniques for planning and analysis of agribusiness budgets, financial mathematics, cost analysis and application of related techniques in financial planning and control in terms of income and expenditure, relationships between budget and other financial

data, impact of financial policy on monetary institutions and agribusiness, and case studies related to financial management for Agribusiness.

- 04-14-627 **การจัดการธุรกิจฟาร์มสมัยใหม่** 3(2-2-5)
Modern Farm Management
สภาพแวดล้อมในการประกอบธุรกิจฟาร์มในยุคการเปลี่ยนแปลง การประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์ทุนและทรัพยากร การวางแผนฟาร์ม การวางแผนและจัดการเกษตรประณีต การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและการจัดการ การจัดทำงบประมาณฟาร์ม การควบคุมคุณภาพและมาตรฐานฟาร์ม การควบคุมและประเมินผลการดำเนินงาน การประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อความสำเร็จของธุรกิจฟาร์มอย่างยั่งยืน และกรณีศึกษาการจัดการธุรกิจฟาร์มสมัยใหม่ และกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับการจัดการฟาร์มสมัยใหม่
Farm business environment in transition era, application of economic concepts for decision making, capital and resource analysis, farm planning, planning and management of intensive farm, information system for planning and management, budgeting farm, quality and standards controlling of modern farm, applications of the sufficiency economy Philosophy for sustainable farm business success, case study of modern farm management, and case studies related to modern farm management.
- 04-14-628 **การเป็นผู้ประกอบการและการจัดการธุรกิจขนาดย่อมด้านธุรกิจเกษตร** 3(2-2-5)
Entrepreneurship and Small Agribusiness Management
คุณสมบัติของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อมที่ประสบความสำเร็จ การแสวงหาโอกาสทางธุรกิจและการค้นหาธุรกิจที่เหมาะสมกับตนเอง รูปแบบการดำเนินธุรกิจ การวางแผนด้านการตลาด การจัดการการผลิตและการเงิน การจัดทำแผนธุรกิจด้านธุรกิจเกษตร และกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับการจัดการธุรกิจเกษตรขนาดย่อม
Characteristics of successful small entrepreneur businesses, opportunities and selection of potential business, business models, marketing planning, management in production and finance preparation of business plans in agribusiness, and case studies related to small agribusiness management.

- 04-14-629 **การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานทางธุรกิจเกษตร** 3(2-2-5)
Logistics and Supply Chain Management in Agribusiness
 ขอบเขตและความสำคัญของโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในการจัดการทางธุรกิจเกษตร
 ตัวชี้วัดและองค์ประกอบของโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การจัดหาวัตถุดิบ การบริหาร
 สินค้าคงคลังและการผลิต การจัดเก็บในคลังสินค้า การขนส่ง เทคโนโลยีสารสนเทศ
 ในการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน และการสร้างมูลค่าและเพิ่มมูลค่าจากการ
 วิเคราะห์ระบบโลจิสติกส์ และกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับการจัดการโลจิสติกส์และ
 โซ่อุปทานทางธุรกิจเกษตร
 Scope and importance of logistics and supply chain in agribusiness
 management, indicators and components of logistics and supply chain,
 management of raw material procurement inventory and production
 management warehousing transportation, information technology in
 logistics and supply chain, value creation and value added via logistics
 analysis, and case studies related to logistics and supply chain
 management in agribusiness.
- 04-14-630 **วิทยานิพนธ์ 1** 6(0-36-0)
Thesis 1
 การทำวิทยานิพนธ์ด้วยความคิดสร้างสรรค์ทฤษฎีและหลักการที่เกี่ยวข้อง การรวบรวม
 ข้อมูลและวิเคราะห์ผล การเสนอประเด็นปัญหา การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับอาจารย์
 ที่ปรึกษาและการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำวิทยานิพนธ์
 Research conduction with creativity involving theories and principle. Data
 collection and analysis. Research problem presentation and discussion
 with thesis advisor. Solution to problems related to thesis methodology
 and results.
- 04-14-631 **วิทยานิพนธ์ 2** 6(0-36-0)
Thesis 2
 การเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล การทำวิทยานิพนธ์ด้วยความคิดสร้างสรรค์
 การพัฒนาความสามารถในการแสดงความคิดเห็น และการสังเคราะห์องค์ความรู้เพื่อ
 แสดงออกถึงความรู้อย่างแท้จริงในเรื่องที่ทำการวิจัย ประมวลองค์ความรู้ทั้งหมดเพื่อการ
 เขียนวิทยานิพนธ์อย่างถูกต้องและชัดเจน โดยสามารถรวบรวมและเรียบเรียง
 ผลการศึกษาจำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง เพื่อนำเสนอในที่ประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์ใน
 วารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง

Data collection and analysis. Research conduction with creativity, development of ability to express opinion, systhesis knowledge leading to the essences of research. Compilation and transfer of knowledge into a clear and concised academic writing in thesis. Continuation of Thesis 1 with data collection and analysis of at least one topic to be published in proceedings or scientific journal or any related academic publication.

04-14-632

การค้นคว้าอิสระ

6(0-18-0)

Independent Study

การเสนอโครงการเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการที่ประกอบด้วยการวิเคราะห์ปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ การกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาและการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติและเรียบเรียงเป็นผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

Project presentation on entrepreneurial economics that consists of analysis of economic problems defining solutions to problems and modern business development in theory and practice and compiled as a self-study work.

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน	ปีที่ สำเร็จ	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา				
						2564	2565	2566	2567	2568
1	นายไพฑูล สีใส	รองศาสตราจารย์ สาขาชีวชาวนุ เศรษฐศาสตร์	วท.ด.(เศรษฐศาสตร์เกษตร) พบ.ม.(พัฒนาการเศรษฐกิจ) วท.บ.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2540 2529 2526	3	3	3	3	3
2	นายอภิรักษ์ พัชรโรภาสวัฒนกุล	อาจารย์	ปร.ด.(เศรษฐศาสตร์ประยุกต์) ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์) วท.บ.(เศรษฐศาสตร์เกษตร)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2561 2550 2547	3	3	3	3	3
3	นายदनัยกฤติ อินทุฤทธิ์	อาจารย์	ปร.ด.(เศรษฐศาสตร์ประยุกต์) ศ.ค.ม.(เศรษฐศาสตร์การเมือง) วท.บ.(วัสดุศาสตร์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2560 2555 2551	3	3	3	3	3
4	นางพัชรี ชยากรโคภิต	รองศาสตราจารย์ สาขาชีวชาวนุ เศรษฐศาสตร์	ปร.ด.(เศรษฐศาสตร์) ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์) ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551 2547 2525	3	3	3	3	3
5	นางณชภัทร พิชญมทุตม์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ สาขาชีวชาวนุ เศรษฐศาสตร์	วท.ม.(เศรษฐศาสตร์เกษตร) วท.บ.(เศรษฐศาสตร์สหกรณ์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2543 2538	3	3	3	3	3
6	นางสาวอัมภินิ ลาภสมบุรณ์ดี	อาจารย์	ปร.ด.(เศรษฐศาสตร์) ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์) ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2563 2550 2547	3	3	3	3	3

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน	ปีที่ สำเร็จ	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา				
						2564	2565	2566	2567	2568
1	นายไพฑูล สีใส	รองศาสตราจารย์ สาขาชีวชาวนุ เศรษฐศาสตร์	วท.ด.(เศรษฐศาสตร์เกษตร) พบ.ม.(พัฒนาการเศรษฐกิจ) วท.บ.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2540 2529 2526	3	3	3	3	3
2	นายอภิรักษ์ พัชรโรภาสวัฒนกุล	อาจารย์	ปร.ด.(เศรษฐศาสตร์ประยุกต์) ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์) วท.บ.(เศรษฐศาสตร์เกษตร)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2561 2550 2547	3	3	3	3	3
3	นายदनัยกฤติ อินทุฤทธิ์	อาจารย์	ปร.ด.(เศรษฐศาสตร์ประยุกต์) ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์การเมือง) วท.บ.(วัสดุศาสตร์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2560 2555 2551	3	3	3	3	3
4	นางพัชรี ชยากรโคภิต	รองศาสตราจารย์ สาขาชีวชาวนุ เศรษฐศาสตร์	ปร.ด.(เศรษฐศาสตร์) ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์) ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551 2547 2525	3	3	3	3	3
5	นางณชภัทร พิชญมุตม์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ สาขาชีวชาวนุ เศรษฐศาสตร์	วท.ม.(เศรษฐศาสตร์เกษตร) วท.บ.(เศรษฐศาสตร์สหกรณ์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2543 2538	3	3	3	3	3
6	นางสาวอัมภินี ลากสมบุรณ์ดี	อาจารย์	ปร.ด.(เศรษฐศาสตร์) ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์) ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2563 2550 2547	3	3	3	3	3

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ	ประสบการณ์ทำงาน
1	นายกำชัย ไทยชัยยนต์	-	ปร.ด.(วิศวกรรมอุตสาหการ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2562	นักวิชาการอุตสาหกรรมระดับ ชำนาญการ ส่วนงานผู้ประกอบการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
			วศ.ม.(วิศวกรรมอุตสาหการ)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2552	
			วศ.บ.(วิศวกรรมอุตสาหการ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547	
2	นายอังกูร มหบุญพาชัย	-	บธ.ม.(บริหารธุรกิจ) บธ.บ.(บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554 2547	ผู้บริหารบริษัท พ.แพนครเตอร์ จำกัด
3	นายสุบรรณ เอี่ยมวิจารณ์	รอง ศาสตราจารย์	ปร.ด.(เศรษฐศาสตร์ ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2561	1. ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด และ Lead auditor ระบบ ISO 9001 กลุ่ม บริษัท กิฟท์แลนด์ แฟนซีอาร์ท (พ.ศ. 2542 - 2544) 2. อาจารย์ประจำสาขาเศรษฐศาสตร์ ธุรกิจ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
			ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2539	
			ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2535	

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

มีการศึกษาดูงาน การเข้าเยี่ยมชม การจัดประสบการณ์ภาคสนาม เพื่อพัฒนาโจทย์วิจัย แลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการในองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐเอกชน

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

1. บูรณาการความรู้ที่เรียนมา เพื่อนำไปแก้ปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการได้อย่างเหมาะสม
2. ได้ประเด็นหัวข้องานวิจัย เพื่อทำวิทยานิพนธ์ที่ตรงความต้องการของผู้ใช้งานบัณฑิต

4.2 ช่วงเวลา

การเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนาม สามารถดำเนินกิจกรรมในภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2 ของทุกชั้นปี โดยแทรกเป็นส่วนหนึ่งของกรณีศึกษาในวิชาเรียน ตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอน

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดตารางสอน

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

จัดให้นักศึกษาทำงานวิจัยตามโจทย์ที่สนใจ ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ นำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบรายงานและวจา โดยจัดให้มีการนำเสนอผลงานวิจัย โดยอาจารย์สอบประเมินผล ไม่ต่ำกว่า 3 คน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญทางด้านเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ
2. สามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหา รวมถึงการประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์มาใช้วิเคราะห์แก้ไขปัญหาการประกอบการได้อย่างถูกต้อง
3. สามารถศึกษาให้มีความเท่าทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการด้านเศรษฐกิจสมัยใหม่และเทคโนโลยีการจัดการธุรกิจ ตลอดจนมีความเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงในโลกธุรกิจและวิวัฒนาการใหม่ๆ
4. สามารถพัฒนาการเรียนรู้ตามหลักเศรษฐศาสตร์และศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนนำมาประยุกต์ใช้จัดทำวิทยานิพนธ์ในด้านการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาการ
5. สามารถบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งศึกษาค้นคว้า และวิเคราะห์เพิ่มเติมต่อองค์ความรู้จากการทำวิทยานิพนธ์ที่แสดงถึงความก้าวหน้าทางวิชาการ/การนำไปใช้ในการประกอบการมากยิ่งขึ้น

5.3 ช่วงเวลา

แผน ก แบบ ก2

นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนวิชา 04-14-630 วิทยานิพนธ์ 1 ได้ในช่วงการเรียนชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

แผน ข

นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนวิชา 04-14-632 การค้นคว้าอิสระ ได้ในช่วงการเรียนชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

5.4 จำนวนหน่วยกิต

1. แผน ก แบบ ก2	วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
2. แผน ข	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	6	หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

นักศึกษาแผน ก แบบ ก2 จะต้องทำการค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องที่ตนเองสนใจที่จะทำวิทยานิพนธ์และขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีความชำนาญเชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ นักศึกษาจะต้องปรับปรุงและจัดทำโครงร่างตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา เมื่อโครงร่างวิทยานิพนธ์มีความสมบูรณ์ นักศึกษาจะต้องทำการสอบสัมภาษณ์โครงร่างวิทยานิพนธ์ ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และเสนอชื่อเรื่องไปยังคณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อขออนุมัติชื่อเรื่องการทำวิทยานิพนธ์จากนั้นนักศึกษาจะต้องทำการศึกษาวิจัย วิเคราะห์ปัญหา และสรุปผลการศึกษาค้นคว้าเป็นรูปเล่มวิทยานิพนธ์เพื่อเตรียมการสู่ขั้นตอนการประเมินผลขั้นสุดท้ายของการทำวิทยานิพนธ์

นักศึกษาแผน ข จะต้องทำการค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องที่ตนเองสนใจที่จะทำการศึกษาค้นคว้าอิสระและขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีความชำนาญเชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ นักศึกษาจะต้องปรับปรุงและจัดทำโครงร่างตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา เมื่อโครงร่างการค้นคว้าอิสระมีความสมบูรณ์ นักศึกษาจะต้องทำการสอบโครงร่างการทำการค้นคว้าอิสระภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และเสนอชื่อเรื่องไปยังคณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อขออนุมัติชื่อเรื่องการทำการค้นคว้าอิสระจากนั้นนักศึกษาจะต้องทำการศึกษาวิจัย วิเคราะห์ปัญหา และสรุปผลการศึกษาค้นคว้าเป็นรูปเล่มรายงาน เพื่อเตรียมการสู่ขั้นตอนการประเมินผลขั้นสุดท้ายของการทำการค้นคว้าอิสระ

5.6 กระบวนการประเมินผล

1. จัดให้มีการประเมินผลการศึกษาภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง
2. ใช้ระบบการให้คะแนน (Grading) และระดับแต้มคะแนน (Grade point) ในการประเมินผล
3. นักศึกษาต้องสอบผ่านการสอบเทียบความรู้ภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไขของบัณฑิตศึกษา โดยบัณฑิตศึกษาสามารถพิจารณาไปรับรองความรู้ภาษาต่างประเทศของนักศึกษาจากการสอบของสถาบันที่บัณฑิตศึกษารับรองมาตรฐาน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. แผนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

ชั้นปี	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	แผนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษา
1	สามารถวิเคราะห์แนวโน้มของธุรกิจในฐานะผู้ประกอบการได้	สอดแทรกการวิเคราะห์ทฤษฎีและการปฏิบัติผ่านรายวิชาในชั้นปีที่ 1
2	สามารถค้นคว้าวิจัยหากกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ	อธิบายผ่านกรณีศึกษา ยกตัวอย่าง สอนการค้นคว้าวิจัยที่ถูกต้อง

2. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	กลยุทธ์การสอนและกิจกรรมของนักศึกษาที่จะใช้ในการพัฒนา
ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ	รายวิชาเกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการ ทั้งในทางทฤษฎีและปฏิบัติ การศึกษาดูงานในประเทศหรือในต่างประเทศที่เกี่ยวกับผู้ประกอบการ ทั้งภาคเอกชนหรือภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
ภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบตลอดจนมีวินัยในตนเอง	กำหนดให้มีรายวิชาที่มีการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อจัดสรรหน้าที่ความรับผิดชอบ มีกิจกรรมที่จัดให้นักศึกษาเสนอโครงการและมอบหมายงานให้แก่ผู้มีส่วนรับผิดชอบ เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษามีความเป็นผู้นำ และกล้าเสนอแนวความคิดและนำไปใช้ปฏิบัติ สร้างวินัยด้วยการส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้ตรงเวลาและรับผิดชอบต่อสังคม
คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	สอดแทรกการเรียนการสอนที่เน้นคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ตระหนักและประพฤติปฏิบัติได้และเรื่องการปฏิบัติตนที่ถูกต้อง ดีงาม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานะการเป็นผู้ประกอบการที่ดี

คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	กลยุทธ์การสอนและกิจกรรมของนักศึกษาที่จะใช้ในการพัฒนา
ทักษะด้านความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ ทักษะด้านการเรียนรู้ด้วยตนเอง	จัดให้มีการเรียนทั้งทฤษฎีและปฏิบัติในรายวิชา เพื่อสร้างเสริมทักษะให้นักศึกษาได้ปฏิบัติจริง มีรายวิชาที่มีการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน กำหนดให้นำเสนอโดยใช้ Power Point และโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติที่ใช้แสดงข้อมูลและกราฟต่างๆ เพื่อเพิ่มทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีการจัดวิชาที่ต้องค้นคว้า เพื่อทำงานวิจัย และสืบค้นข้อมูลเพื่อบูรณาการความรู้ที่เรียนมาโดยเน้นการเรียนการสอนที่ผู้เรียนนำไปใช้ได้จริงตามความสนใจของผู้เรียน
ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ	สอดแทรกภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนรายวิชา ตลอดจนการสนับสนุนการอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษที่ใช้ในการทำงาน และบางรายวิชาจัดให้มีการนำเสนอการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ
บุคลิกภาพ	มีการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลิกภาพ และการวางตัวในสังคม มีมนุษยสัมพันธ์ สัมมาคารวะ

3. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบสูงทั้งต่อตนเอง องค์กร วิชาชีพ และสังคม
2. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมและจริยธรรม
4. เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

มีการนำเสนอยกตัวอย่างกรณีศึกษาเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ในวงการประชุมประกอบการธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจน การหยิบยกกรณีเรื่องราวข่าวสารในปัจจุบันมาพูดคุยแลกเปลี่ยนประสบการณ์พร้อมทั้ง สอดแทรกการสอนคุณธรรมจริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพ ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ให้กับนักศึกษา

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ประเมินตนเอง ประเมินโดยเพื่อน อาจารย์ หรือวิทยากร ประเมินจากการทำ วิทยานิพนธ์ วิธีการประเมิน การสังเกตพฤติกรรม ประเมินความรับผิดชอบในงานที่ได้รับ มอบหมาย ประเมินจากการ สอบถาม หรือแบบสอบถาม หรือแบบประเมิน หรือคำตอบ จากแบบฝึกหัด หรือข้อสอบรายวิชาต่างๆ

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา
2. สามารถวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
3. สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและมีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ๆ
4. สามารถบูรณาการความรู้ในที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

การเรียนการสอนภาคบรรยายในรายวิชาต่างๆ มีการเน้นในส่วนของหลักการทฤษฎีที่สำคัญๆ ด้านผู้ประกอบการที่นักศึกษาสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในทางธุรกิจ และวิชาชีพด้านธุรกิจ การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงของวิทยากรบรรยายพิเศษจะช่วยเสริมความรู้แนวคิด หลักการบริหารจัดการจริงในสังคมปัจจุบัน จะช่วยให้นักศึกษา มีการพัฒนาความรู้และความคิดในด้านวิชาการและวิชาชีพ ตลอดจนในการทำการค้นคว้าแบบอิสระของนักศึกษาจะเป็นส่วนหนึ่งในการฝึกปฏิบัติจริงในการศึกษา ค้นคว้าและวิจัย ข้อมูลในอดีตที่จะทำให้เกิดทราบผลกระทบที่เกิดขึ้น และสิ่งที่ผ่านมาแล้วในอดีต แล้วจึงใช้วิจารณ์ญาณบวกกับความรู้ ทักษะ บูรณาการความคิด ทฤษฎี เครื่องมือต่างๆ เพื่อนำมาวิเคราะห์วิจัยได้อย่างเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

การวัดความรู้โดยการใช้ข้อสอบ ทั้งการสอบย่อย สอบกลางภาคเรียน สอบปลายภาคเรียน การนำเสนอรายงานการศึกษาค้นคว้า การจัดทำกรณีศึกษา การสอบวิทยานิพนธ์ การสอบการค้นคว้าอิสระ และการสอบประมวลความรู้

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณและเป็นระบบ สามารถแก้ปัญหาทางธุรกิจด้วยหลักการและทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ได้ โดยนำหลักวิชาการต่างๆ มาใช้ได้อย่างเหมาะสม
2. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ปัญหา สรุปประเด็นปัญหา และแนวทางแก้ไขปัญหา ตลอดจนการพัฒนาธุรกิจได้อย่างเหมาะสม
3. มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางธุรกิจโดยใช้หลักวิชาการที่ได้เรียนมา ตลอดจนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในสถานการณ์จริง
4. บูรณาการความรู้ และความสามารถของตนเองเพื่อสร้างโครงการที่มีประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และสังคม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

การฝึกการคิดอย่างสร้างสรรค์ โดยเริ่มจากปัญหาที่ง่ายและเพิ่มความยากขึ้นตามลำดับ ซึ่งมีการจัดให้สอดคล้องกับรายวิชาอย่างเหมาะสม จัดการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ปรับให้นักศึกษามีส่วนร่วมการเรียนการสอน

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

การประเมินทักษะโดยการใช้ ข้อสอบหรือการสอบถามระหว่างการอภิปราย ในชั้นเรียน จัดให้มีการอภิปรายกลุ่ม การประเมินผลระหว่างการอภิปรายกลุ่มจากใช้กรณีศึกษาและการนำเสนองานและความคิดเห็นในชั้นเรียน การทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าแบบอิสระ

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีความรับผิดชอบในงานการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานกลุ่ม
2. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
3. สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์การที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
4. มีภาวะผู้นำ กล้าตัดสินใจด้วยหลักการที่เหมาะสม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษามีความรับผิดชอบในการทำงาน และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ตลอดจนมีการสอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจในวัฒนธรรมองค์การเข้าไปในรายวิชาต่างๆ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. มีทักษะการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ในการอธิบายหลักการและสถานการณ์ ตลอดจนการสื่อสารความหมายได้อย่างถูกต้อง
2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและรวดเร็วต่อการใช้งาน
3. สามารถใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติในการวิเคราะห์สถานการณ์และนำเสนอ
4. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างดี

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการสอนให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ใช้สถิติเพื่อการวิจัย ฝึกการแก้ไขปัญหาจากกรณีศึกษาหรือจากโจทย์สถานการณ์จำลอง ตลอดจนการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระที่นักศึกษาจะต้องถ่ายทอด สื่อสารผ่านตัวอักษรและตัวเลข ในการวิเคราะห์และสรุปผล การศึกษา ซึ่งนักศึกษาจะได้ใช้ข้อมูลทางสถิติการวิเคราะห์ทางสถิติ เครื่องมือการวิจัย และเทคโนโลยีสารสนเทศแบบต่างๆ ในการเขียนเล่มรายงานการค้นคว้าภายใต้ความดูแลควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษา

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การประเมินทักษะโดยการใช้ข้อสอบหรือการประเมินผลการทดสอบจากกรณีศึกษาหรือประเมินผลจากการนำเสนอรายงานการทำวิทยานิพนธ์และการทำการค้นคว้าอิสระ

2.6 ทักษะการปฏิบัติ

2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะปฏิบัติ

1. มีทักษะการนำเสนอผลงานทางด้านการเป็นผู้ประกอบการ
2. มีทักษะการเขียนบทวิเคราะห์ทางด้านการเป็นผู้ประกอบการ
3. มีทักษะการใช้โปรแกรมทางสถิติเพื่อประมวลผลข้อมูลทางเศรษฐกิจ

2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักศึกษาได้ฝึกการนำเสนอผลงานทางด้านการเป็นผู้ประกอบการและฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษา ตลอดจนการเขียนบทวิเคราะห์ทางด้านการเป็นผู้ประกอบการและให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมทางสถิติในการประมวลผลข้อมูลทางเศรษฐกิจ เพื่อวิเคราะห์ปัญหาทางเศรษฐกิจได้

2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติ

ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอ บุคลิกภาพ และการใช้สำนวนภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ประเมินความสามารถในการเขียนบทวิเคราะห์ทางด้านการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และประเมินการนำโปรแกรมทางสถิติในการประมวลผลข้อมูลทางเศรษฐกิจได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมอย่างมีประสิทธิภาพ

4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

1. คุณธรรม จริยธรรม

1. มีวินัย และมีความรับผิดชอบสูงทั้งต่อตนเอง องค์กร วิชาชีพ และสังคม
2. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมและจริยธรรม
4. เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม

2. ความรู้

1. เข้าใจทฤษฎีและมีทักษะทางด้านเศรษฐศาสตร์ ธุรกิจ และเทคโนโลยีดิจิทัล
2. เข้าใจทฤษฎีของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
3. รู้ เข้าใจ วิเคราะห์ และสนใจพัฒนาความรู้ความชำนาญอย่างต่อเนื่อง
4. สามารถบูรณาการความรู้วิชาเศรษฐศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

3. ทักษะทางปัญญา

1. คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ สามารถแก้ปัญหาทางธุรกิจด้วยหลักการและทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์มาใช้ได้อย่างเหมาะสม
2. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ปัญหา สรุปประเด็นปัญหา และแนวทางแก้ไข ปัญหา ตลอดจนการพัฒนาธุรกิจได้อย่างเหมาะสม
3. มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางธุรกิจโดยใช้หลักวิชาการที่ได้เรียนมา ตลอดจนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในสถานการณ์จริง
4. บูรณาการความรู้ และความสามารถของตนเองเพื่อสร้างโครงการที่มีประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และสังคม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีความรับผิดชอบในงานการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่องานกลุ่ม
2. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
3. สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
4. มีภาวะผู้นำ กล้าตัดสินใจด้วยหลักการที่เหมาะสม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. มีทักษะการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ในการอธิบายหลักการและสถานการณ์ ตลอดจนการสื่อสารความหมายได้อย่างถูกต้อง
2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและรวดเร็วต่อการใช้งาน
3. สามารถใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติในการวิเคราะห์สถานการณ์ และนำเสนอ
4. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างดี

6. ทักษะการปฏิบัติ

1. มีทักษะการนำเสนอผลงานทางด้านการเป็นผู้ประกอบการ
2. มีทักษะในการเขียนบทวิเคราะห์ทางด้านการเป็นผู้ประกอบการ
3. มีทักษะในการใช้โปรแกรมทางสถิติในการประมวลผลข้อมูลทางเศรษฐกิจ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะการปฏิบัติ		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
04-14-001 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	0(3-0-6)	●	○			●	○			●				●	○			●				○		
04-14-002 ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์	0(3-0-6)	●	○	○		●	○			●	○			●	○			●				○		
04-14-511 เศรษฐศาสตร์จุลภาคประยุกต์	3(2-2-5)	●	●	○		●	●		○	●	○			●	○	○		●	○		○	●	○	
04-14-512 เศรษฐศาสตร์มหภาคประยุกต์	3(2-2-5)	●	●	○		●	○		○	●	●		○	●	○	○		●	○		○	●	○	
04-14-513 เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารจัดการสมัยใหม่	3(2-2-5)	●	○	○		●	○	○		●	○			●		○		●	●	○		●		○
04-14-514 วิธีวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ	3(2-2-5)	●	○			●	●			●		○		●	○			●		○		●		
04-14-515 เศรษฐศาสตร์นวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)	●	●	○		●		○	○	●			○	●	●		○	●	●			●		○
04-14-516 สัมมนาปฏิบัติการทางเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ	3(2-2-5)	●	●	○		●	○		○	●	●		○	●		○	○	●	○		○	●		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	จำนวน หน่วยกิต	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะ การปฏิบัติ		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3				
04-14-621 เศรษฐศาสตร์การตลาดสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร	3(2-2-5)	●	○			●	●	○		●	●	○		●	○			●	○		○	●		
04-14-622 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจเกษตรระหว่างประเทศ	3(2-2-5)	●	○			●	●		○	●		○		●	○			●		○		●		○
04-14-623 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจเกษตรดิจิทัล	3(2-2-5)	●		○	○	●	○			○		○		●		○		●		○		●	○	
04-14-624 เศรษฐศาสตร์เชิงกลยุทธ์ของธุรกิจเกษตร	3(2-2-5)	●		○		●	●		●			○	○	●	●			●		○		●		○
04-14-625 การวางแผนธุรกิจเกษตรเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)	●	●			●	○			●	○			●		○	○	●	●			●		
04-14-626 การจัดการด้านการเงินสำหรับธุรกิจเกษตร	3(2-2-5)	●	○		○	●	○		○	●		○		●	●	○		●		○		●		○
04-14-627 การจัดการธุรกิจฟาร์มสมัยใหม่	3(2-2-5)	●	○			●	●			○	●		○	●		○		●		○	○	○		○
04-14-628 การเป็นผู้ประกอบการและการจัดการธุรกิจขนาดย่อมด้านธุรกิจเกษตร	3(2-2-5)	●	○		○	●	○		●	○	●		○		●			●	○		○	○		
04-14-629 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานทางธุรกิจเกษตร	3(2-2-5)	●	○			●	○		○	●		○	○	●		○		●		○		○		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะ การปฏิบัติ		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
04-14-630 วิทยานิพนธ์ 1	6(0-36-0)	●	●	○		●	●	○		●	○			●	○	○		●	●	○		●	○	
04-14-631 วิทยานิพนธ์ 2	6(0-36-0)	●	●	○		●	●	○		●	○			●	○	○		●	●	○		●	○	
04-14-632 การค้นคว้าอิสระ	6(0-18-0)	●	○			●	○			●				●	○			●	○			●		

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลของนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลการศึกษาให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

ให้คณะและเขตพื้นที่ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับ รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้นๆ

การประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนนต่างๆ ซึ่งมีค่าระดับคะแนน ต่อหน่วยกิต และผลการศึกษาดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน (GRADE)	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	ผลการศึกษา
A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)
B ⁺	3.5	ดีมาก (Very Good)
B	3.0	ดี (Good)
C ⁺	2.5	ดีพอใช้ (Fairly Good)
C	2.0	พอใช้ (Fair)
D ⁺	1.5	อ่อน (Poor)
D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)
F	0.0	ตก (Fail)
W	-	ถอนรายวิชา (Withdrawn)
I	-	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	-	พอใจ (Satisfactory)
U	-	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	-	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)

การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบภาษาอังกฤษให้เป็นดังนี้

ระดับคะแนน (GRADE)	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	ผลการศึกษา
S	-	สอบผ่าน (Satisfactory)
U	-	สอบไม่ผ่าน (Unsatisfactory)

การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้แบ่งเป็น 4 ระดับ ดังนี้

ระดับ	ความหมาย
Excellent	ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม
Good	ผลการประเมินขั้นดี
Pass	ผลการประเมินขั้นผ่าน
Fail	ผลการประเมินขั้นตก

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

1. เมื่อรายวิชาตัดเกรดเรียบร้อยแล้วให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พิจารณากระบวนการประเมินและให้เกรดในรายวิชานั้น ถ้าผิดสังเกต เช่น มี A หรือ F หรือ I มากเกินไป ให้บันทึกและรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ

2. คณะกรรมการประจำคณะฯ จัดประชุมพิจารณาเกรด โดยบรรจุเรื่องการทวนสอบให้เป็นวาระพิจารณาการรายงานผลจาก ข้อ 1

3. คณะกรรมการประจำคณะฯ อาจพิจารณาให้อาจารย์ประจำวิชาทวนการให้เกรด

2.1 การทวนสอบในระดับรายวิชา

1. การทวนสอบในระดับรายวิชาให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินความสอดคล้องของแผนการสอน งานที่มอบหมายและข้อสอบของแต่ละรายวิชา กับผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร

2.3 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

1. แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบ เพื่อสุ่มตรวจสอบรายวิชา รายงานโครงการ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2. จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชาที่มีผู้สอนร่วมกันหลายคน

3. การประเมินผลแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อนการประกาศผล

2.4 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

1. ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกรงานอาชีพ

2. การประเมินจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการ ในด้านความรู้ และสามารถในการทำงานในสถานประกอบการ

3. การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

4. การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือ สอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา และเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

5. ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

6. ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ อาทิ จำนวนบทความทางวิชาการ จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ

7. การประเมินจากศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน ในแง่ของความพร้อมและความรู้จักสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 แผน ก แบบ ก2

1. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

2. สอบผ่านภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์หรือหรือเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มเติมตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้

3. สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์

4. เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ป้องกันวิทยานิพนธ์ โดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการสอบและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้าฟังได้

5. นักศึกษาจะต้องมีผลงานทางวิชาการที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารในระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการ ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง หรือ เสนอผลงานต่อที่ประชุมวิชาการในรูปแบบบรรยายหรือโปสเตอร์ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานการประชุม (proceeding)

6. ในกรณีที่นักศึกษาได้รับทุนจากหน่วยงานภายนอก เกณฑ์การจบของนักศึกษาต้องเป็นไปตามเกณฑ์ของแหล่งทุน ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร

7. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

3.2. แผนการศึกษา แผน ข

1. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 และต้องไม่มีรายวิชาใดที่ได้รับอักษร I หรือ F
2. สอบผ่านภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์หรือหรือเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มเติมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้
3. สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)
4. เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ด้วยระบบเปิดที่ให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้
5. นักศึกษาจะต้องมีผลงานทางวิชาการที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารในระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการ ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง หรือ เสนอผลงานต่อที่ประชุมวิชาการในรูปแบบบรรยายหรือโปสเตอร์ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานการประชุม (proceeding)
6. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1. มีการปฐมนิเทศแนะแนวทางปฏิบัติของอาจารย์ใหม่ให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการเรียนรู้ การสอนและหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ใหม่ ตลอดจนนโยบายของมหาวิทยาลัย สถาบัน คณะ หลักสูตรที่สอน และการประกันคุณภาพการศึกษา

2. ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ด้านการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมวิชาการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผล

1. ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านธุรกิจ เศรษฐกิจ และการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อพัฒนาวิธีการสอน การบริการวิชาการและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากการอบรม สัมมนา การศึกษาดูงานทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับสถานประกอบการประเภทต่างๆ

2. ส่งเสริมอาจารย์ให้นำความรู้และประสบการณ์มาใช้พัฒนาการเรียนการสอน นำไปใช้บริการ วิชาการทั้งหารายได้และบริการแก่สังคม การฝึกปฏิบัติการเป็นผู้ประกอบการให้กับนักศึกษาตลอดจน การนำมาใช้ในการวิจัยร่วมกับนักศึกษาและเผยแพร่ผลงานวิจัยเหล่านี้

2.2 การพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

1. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
2. มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการในด้านเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ
3. ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและ มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพการศึกษา

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสถาวิชา ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรทุกประการ ในการบริหารหลักสูตรจะมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติ เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

2. บัณฑิต

คุณภาพของบัณฑิตเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด ทั้ง 6 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านทักษะการปฏิบัติ

หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตทุกปีเพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงหลักสูตร และมีการสำรวจการได้งานทำของบัณฑิตทุกปีการศึกษา เพื่อให้บัณฑิตมีคุณสมบัติที่สามารถประกอบอาชีพรวมทั้งสามารถประกอบอาชีพอิสระได้

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา หลักสูตรมีระบบและกลไกดำเนินการรับสมัครและเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา โดยในการดำเนินการรับนักศึกษากำหนดให้มีคุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์รับเข้าที่โปร่งใสชัดเจน การคัดเลือกนักศึกษามีคุณสมบัติและความพร้อมเข้าศึกษาในหลักสูตร

3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา หลักสูตรมีระบบและกลไกในการควบคุมการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา โดยคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาสามารถขอคำปรึกษาด้านการเรียน การทำวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ การเผยแพร่ผลงาน และอื่นๆ กับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ โดยอาจารย์กำหนดชั่วโมงสำหรับการให้คำปรึกษาเพื่อให้ นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ หากนักศึกษามีข้อร้องเรียนในเรื่องใดๆ สามารถทำคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและเสนอตามลำดับ

3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้นักศึกษามีความพร้อม และมีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร รวมทั้งเปิดโอกาสให้มีช่องทางให้นักศึกษาส่งปัญหาหรือข้อเสนอแนะ ตลอดจนส่งผลของการปรับปรุงแก้ไขให้นักศึกษารับทราบ โดยมีตัวชี้วัดที่สำคัญคืออัตราการคงอยู่ของนักศึกษาและสำเร็จตามแผนการศึกษาของหลักสูตร และความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการบริหารหลักสูตร

4. อาจารย์

หลักสูตรให้ความสำคัญกับคุณภาพของอาจารย์ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตบัณฑิต โดยการกำหนดระบบ กลไกเกี่ยวกับการรับสมัครอาจารย์เพื่อให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือตามมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้อาจารย์เข้ารับการฝึกอบรม พัฒนาทางด้านวิชาการและวิชาชีพ มีการวิจัยและการสร้างผลงานทางวิชาการ

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรมีระบบและกลไกในการบริหารและพัฒนาอาจารย์ที่ครอบคลุมประเด็น ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ระบบการบริหารอาจารย์และระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณภาพ ที่ทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งในด้านคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง และมีการส่งเสริมให้มีการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของอาจารย์เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและการนำไปปฏิบัติของหลักสูตร

4.2 คุณภาพอาจารย์ มีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรให้มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการรวมทั้งมีความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาชีพมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิตและมีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรเพื่อการผลิตบัณฑิตอย่างมีคุณภาพ

4.3 หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้อาจารย์ประจำหลักสูตรคงอยู่และมีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 หลักสูตรมีระบบและกลไกในการดำเนินงานตามสาระวิชาในหลักสูตร โดยมีการออกแบบหลักสูตร และปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย มีการปรับปรุงสาระรายวิชาในแต่ละปีการศึกษาที่ทำให้หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ ตลอดจนการพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรที่เน้นความเชี่ยวชาญด้านผู้ประกอบการ

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรมีระบบและกลไกในการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์โดยมีการกำหนดผู้สอนการกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับงานวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาตามที่คณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำหนด เพื่อให้เกิดกระบวนการจัดการเรียนการสอนตอบสนองความแตกต่างของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ก่อให้เกิดผลการเรียนรู้บรรลุเป้าหมาย รวมทั้งมีการกำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษาในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ตลอดจนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน

5.3 การประเมินผู้เรียน หลักสูตรมีระบบและกลไกในการประเมินผู้เรียน มีการตรวจสอบ การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7) เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอน และการพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ให้นักศึกษาพัฒนาวิธีการเรียนจนเกิดการเรียนรู้และ เป็นไปตามความคาดหวังของหลักสูตร ด้วยวิธีการและเครื่องมือประเมินที่เชื่อถือได้ที่ทำให้ผู้สอนและ ผู้เรียนมีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน ขณะที่วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ จะมีหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ชัดเจนและนำมาปฏิบัติให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้

5.4 หลักสูตรมีการบริหารจัดการตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่ปรากฏในหลักสูตร หมวดที่ 7

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศมีความพร้อมทั้งปริมาณและคุณภาพตลอดจน ความเหมาะสมกับการเรียนการสอนด้านเศรษฐศาสตร์และการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ ทั้งนี้มีสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ ทั้งห้องเรียน อุปกรณ์การเรียนการสอน หนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนัก หอสมุดกลางที่มีหนังสือด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านบริหารธุรกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศ และฐานข้อมูลที่จะใช้ ในการสืบค้น ขณะที่ในระดับคณะฯ จะมีหนังสือ ตำราด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านบริหารธุรกิจ และอุปกรณ์ ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง โดยที่คณะฯ จะประสานงานกับสำนักหอสมุดกลาง ในการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริการแก่อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และ ใช้ประกอบการเรียนการสอน โดยอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่อและอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น ทั้งนี้สิ่งอำนวยความสะดวกเหล่านี้ นักศึกษาสามารถมีส่วนร่วม ในการเสนอขอผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาได้

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

จากการติดตามผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 หลักสูตรได้ดำเนินการจนบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ทั้งหมดให้อยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา ตามเกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวน การดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	x	x	x	x	x
3. มีรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ. 4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
6. มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา		x	x	x	x
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x
8. อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	x	x	x	x	x
10. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0		x	x	x	x
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0			x	x	x

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน คณาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศจะร่วมกันปรับปรุงเนื้อหาและแนวบรรยายของวิชาต่างๆ ในหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ปรับปรุง นอกจากนี้ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศจะมีการประเมินผลการสอนของผู้สอนอย่างเป็นประจำ เพื่อประโยชน์ของการปรับปรุงการเรียนการสอน รวมถึงการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงทัศนคติของนักศึกษา การสอบถามจากนักศึกษา เป็นต้น

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอนจัดให้มีการประเมินการสอนของคณาจารย์ 2 ช่วง โดยช่วงแรก คือ การประเมินผลการสอนกลางภาค ซึ่งผู้สอนจะได้รับทราบผลการประเมินทันที และสามารถนำข้อมูลนั้นประกอบการปรับปรุงการสอนสำหรับระยะเวลาการสอนในช่วงครึ่งหลังของภาคการศึกษา และช่วงที่สอง คือ เมื่อสิ้นภาคการศึกษา นักศึกษาจะได้ประเมินการสอนโดยรวมอีกครั้ง โดยผลการประเมินประจำภาคนี้จะถูกนำมาใช้พิจารณาประกอบการจัดตัวผู้สอน เพื่อให้ได้ผู้สอนที่มีความรู้ความสามารถ มีทักษะการสอน และมีความรับผิดชอบ รวมทั้งแจ้งผลการประเมินให้ผู้สอนทราบเพื่อใช้เป็นแนวทางการปรับปรุงการเรียนการสอนต่อไป

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

มีวิธีการประเมิน ดังนี้

2.1 การศึกษาทบทวนหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การศึกษาเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร และศึกษาเทียบเคียงหลักสูตรที่ใกล้เคียงกันของมหาวิทยาลัยอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศที่เป็นปัจจัยภายใน เพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพทัดเทียมกัน

2.2 ศึกษาและติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ที่เป็นปัจจัยภายนอกซึ่งมีผลกระทบต่อเศรษฐกิจและธุรกิจและใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับยุคสมัย

2.3 จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาหลักสูตร พัฒนาการเรียนการสอน และการประกันคุณภาพหลักสูตร เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากคณาจารย์ นักศึกษา และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวมทั้งสร้างช่องทางการรับฟังความคิดเห็นจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

2.4 ประเมินความพึงพอใจของมหาบัณฑิตที่มีต่อการเรียนการสอนในหลักสูตร ตลอดจนความพึงพอใจของหน่วยงานที่มีต่อคุณภาพของมหาบัณฑิตในการปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจและธุรกิจ เพื่อนำผลการประเมินมาเป็นส่วนประกอบในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินผลการดำเนินงานและคุณภาพการศึกษาประจำปี สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์จะประเมินผลการดำเนินการตามแผนที่ระบุไว้ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานในหมวด 7 ข้อที่ 7 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประเมินคุณภาพในระดับหลักสูตรมีคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเมื่อทราบปัญหาในการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา และดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับทุก 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้มหาวิทยาลัย โดยการนำข้อมูลจากการรายงานผลการดำเนินการรายวิชาเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อสรุปผลการดำเนินการให้กับคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร และดำเนินการในขั้นตอนต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

ภาคผนวก

เอกสารประกอบคำอธิบาย

เอกสารแนบหมายเลข 1
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. นายไพฑูล สีใส ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ระดับการศึกษา ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	มหาวิทยาลัย/สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
วิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์เกษตร)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2540
พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาการเศรษฐกิจ)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2529
วิทยาศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2526

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่

ไพฑูล สีใส, สุภาวดี มีนาภา และกุลบัณฑิต แสงดี. (2562). การวิเคราะห์ผลของการรวมกลุ่มของเกษตรกรผู้ปลูกข้าวเพื่อลดต้นทุนการผลิตในเขตพื้นที่ชลประทาน. วารสารเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจปริทัศน์, 15 (1), 104-125.

ไพฑูล สีใส, กฤติน มหพันธ์ และประภาภัทร ปิยวาจานุสรณ์. (2562). ความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและแนวทางแก้ไข. ในการประชุมสัมมนาทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ครั้งที่ 12 (น.54-72). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก.

ไพฑูล สีใส, สุภาวดี มีนาภา, กุลบัณฑิต แสงดี และสุภาวดี สายสนิท. (2560). ผลกระทบของโครงการการรับจำนำข้าวเปลือกนาปรังของรัฐบาล. ในการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ครั้งที่ 2 (น.174-182). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา.

บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่

-ไม่มี-

งานวิจัย

-ไม่มี-

แต่งตำรา

- วิธีวิจัยทางเศรษฐศาสตร์
- เศรษฐศาสตร์จุลภาค 2
- เศรษฐศาสตร์มหภาค 2
- เศรษฐมิติเบื้องต้น

รายวิชาที่รับผิดชอบ

1. ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์จุลภาค
2. ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์มหภาค

3. วิจัยทางเศรษฐศาสตร์
4. คณิตศาสตร์สำหรับเศรษฐศาสตร์
5. เศรษฐมิติ
6. เศรษฐศาสตร์เกษตร

ประสบการณ์

ปี พ.ศ.2530 – 2543	กรรมการประเมินผลและการวิเคราะห์โครงการของหน่วยงาน กรมพัฒนาที่ดิน กรมป่าไม้ กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมส่งเสริมการเกษตร กรมวิชาการเกษตร กรมการปกครอง เทศบาล อบต. อบจ. กรมการค้าภายในกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและกรมส่งเสริมการส่งออก
ปี พ.ศ.2530 – 2543	ผู้ทรงคุณวุฒิการเงินการคลังและการจัดทำงบประมาณของหน่วยงาน กรมพัฒนาที่ดิน กรมป่าไม้ กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมส่งเสริมการเกษตร กรมวิชาการเกษตร กรมการปกครอง เทศบาล อบต. อบจ. กรมการค้าภายในกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และกรมส่งเสริมการส่งออก
ปี พ.ศ.2551 – ปัจจุบัน	อาจารย์ที่ปรึกษาคุณิพนธ์ นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ปี พ.ศ.2555 – ปัจจุบัน	ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจบทความทางวิชาการ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ปี พ.ศ.2555 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท และกรรมการจัดทำเอกสารชุดวิชา สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

2. นายอภิรักษ์ พืชโรภาสวัฒนกุล ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ระดับการศึกษา ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	มหาวิทยาลัย/สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2561
เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2550
วิทยาศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์เกษตร)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2547

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่

อภิรักษ์ พืชโรภาสวัฒนกุล. (2563). การประยุกต์แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการแก้ปัญหาเศรษฐกิจครัวเรือนกรณีศึกษา : ตำบลสำนักบก อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี. ใน*การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ครั้งที่ 13* (น.101-115). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก.

อภิรักษ์ พืชโรภาสวัฒนกุล. (2562). การประเมินผลกระทบทางเศรษฐศาสตร์ของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อการผลิตอ้อยในจังหวัดกำแพงเพชร. ใน*การประชุมวิชาการนักเศรษฐศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 13* (น.82-91). สงขลา: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

อภิรักษ์ พืชโรภาสวัฒนกุล. (2561). ฤดูกาลเพาะปลูกมันสำปะหลังที่เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในจังหวัดนครราชสีมา. ใน*การประชุมวิชาการระดับชาติสวนดุสิต 2018 ครั้งที่ 3* (น. 112-120). กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่

-ไม่มี-

งานวิจัย

-ไม่มี-

แต่งตำรา

-ไม่มี-

รายวิชาที่รับผิดชอบ

1. คณิตศาสตร์สำหรับเศรษฐศาสตร์ 2
2. สถิติสำหรับเศรษฐศาสตร์ 1
3. เศรษฐศาสตร์การเกษตร
4. ทฤษฎีและนโยบายการคลัง
5. ทฤษฎีและนโยบายการเงิน
6. สถิติสำหรับธุรกิจ

7. การลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์

ประสบการณ์

- ปี พ.ศ.2563 เข้าร่วมอบรมเรื่อง นวัตกรรมสร้างสรรค์ไทยเพื่อเป้าหมายในการพัฒนาอย่างยั่งยืน : บทเรียนจากธุรกิจ startups จัดโดยคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปี พ.ศ.2562 วิทยากรบรรยาย โปรแกรม spss เพื่อการวิจัย ณ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
- ปี พ.ศ.2562 วิทยากรบรรยาย โปรแกรม Stata สำหรับการวิจัย ณ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

3. นายคณัยกฤต อินทุทธี ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ระดับการศึกษา ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	มหาวิทยาลัย/สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2560
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์การเมือง)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2555
วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วัสดุศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2551

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่

คณัยกฤต อินทุทธี และพัชรี ชยกรโคภิต. (2562). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการไม่ซื้อสินค้าผ่านระบบออนไลน์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยของรัฐในกรุงเทพฯ. ในการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ถักทองานวิจัยท้องถิ่นก้าวไกลสู่สากล ครั้งที่ 11 (น.581-588). นครราชสีมา: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา.

คณัยกฤต อินทุทธี. (2561). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการซื้อสินค้าผ่านแอปพลิเคชันช้อปปิ้งของนักศึกษามหาวิทยาลัยของรัฐในกรุงเทพฯ. ในการประชุมวิชาการระดับชาติสวนดุสิต 2018 ครั้งที่ 3 (น.142-150). กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

คณัยกฤต อินทุทธี. (2561). การส่งเงินกลับประเทศของแรงงานข้ามชาติชาวเมียนมาร์. วารสารสงขลา นครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์, 24 (3), 197 – 220.

บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่

-ไม่มี-

งานวิจัย

-ไม่มี-

แต่งตำรา

-ไม่มี-

รายวิชาที่รับผิดชอบ

1. คณิตศาสตร์สำหรับเศรษฐศาสตร์ 1
2. หลักเศรษฐศาสตร์
3. สัมมนาทางเศรษฐศาสตร์
4. สถิติสำหรับธุรกิจ
5. สหกิจศึกษา

ประสบการณ์

ปี พ.ศ.2562 – ปัจจุบัน

วิทยากรบรรยาย โปรแกรม spss เพื่อการวิจัย ณ คณะบริหารธุรกิจ
และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

4. นางพัชรี ชยากรโคกิต ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ระดับการศึกษา ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	มหาวิทยาลัย/สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551
เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547
เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2525

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่

พัชรี ชยากรโคกิต. (2563). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการยอมรับในเทคโนโลยีสารสนเทศของพนักงานในบริษัท
โรงงานแม่รวยจำกัด. วารสารสังคมศาสตร์, 9(1), 88 – 97.

พัชรี ชยากรโคกิต. (2562). ความสัมพันธ์ระหว่างแรงจูงใจกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร
ในสำนักงานสรรพากรในพื้นที่ปทุมธานี2. วารสารสังคมศาสตร์, 8(2), 78 – 87.

อภิรักษ์ พัชโรภาสวัฒนกุล พัทรี ชยากรณโคกิต และอัมภินี ลากสมบูรณ์ดี. (2562). ผลกระทบของ
ภาษีมูลค่าเพิ่มต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจของไทย. ในการประชุมวิชาการและนำเสนอ
ผลงานวิจัยระดับชาติ ถักทองานวิจัยท้องถิ่นก้าวไกลสู่สากล ครั้งที่ 11 (น.171-180).
นครราชสีมา: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา.

บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่

-ไม่มี-

งานวิจัย

-ไม่มี-

แต่งตำรา

-ไม่มี-

รายวิชาที่รับผิดชอบ

1. สถิติสำหรับเศรษฐศาสตร์ 2
2. เศรษฐศาสตร์การภาษีอากร

ประสบการณ์

1. กรรมการสภาวิชาการ
2. กรรมการบริหารงานบุคคล
3. กรรมการสภามหาวิทยาลัย มทร.ตะวันออก

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

5. นางณชภัทร พิชญมุตม์

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ระดับการศึกษา ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	มหาวิทยาลัย/สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์เกษตร)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2543
วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เศรษฐศาสตร์สหกรณ์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2538

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่

ณชภัทร พิชญมุตม์ และอภินันท์ พัชโรภาสวัฒนกุล. (2563). การประยุกต์แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการแก้ปัญหาเศรษฐกิจครัวเรือนกรณีศึกษา : ตำบลสำนักบก อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี. ในการประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ครั้งที่ 13 (น.101-115). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก.

อภินันท์ พัชโรภาสวัฒนกุลและณชภัทร พิชญมุตม์ (2563). ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจลงทุนในกองทุนรวมของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทาลิส จำกัด. ในการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 4 (น.887-896). นนทบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ.

อภินันท์ พัชโรภาสวัฒนกุล ณชภัทร พิชญมุตม์ อัมภิณี ลาภสมบุญรัตน์ และรัฐกรณ์ พงษ์ประเสริฐ. (2562). ผลกระทบของหนี้ต่างประเทศต่อการลงทุนในประเทศไทย. วารสารบริหารธุรกิจ, 1(2), 72-80.

บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่

-ไม่มี-

งานวิจัย

-ไม่มี-

แต่งตำรา

-ไม่มี-

รายวิชาที่รับผิดชอบ

1. เศรษฐศาสตร์เกษตร
2. เศรษฐศาสตร์สหกรณ์ธุรกิจ

ประสพการณ์

ปี พ.ศ.2547 - ปัจจุบัน

อาจารย์ประจำ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ณ คณะบริหารธุรกิจ
และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ชื่อ	วิชา	สอน
ประสพการณ์	วิชาเศรษฐศาสตร์	สอน
ชื่อ	วิชา	สอน
ประสพการณ์	วิชาเศรษฐศาสตร์	สอน
ชื่อ	วิชา	สอน
ประสพการณ์	วิชาเศรษฐศาสตร์	สอน

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

6. นางสาวอัมภิณี ลากสมบูรณ์ดี ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ระดับการศึกษา ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	มหาวิทยาลัย/สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2563
เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2550
เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2547

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่

อัมภิณี ลากสมบูรณ์ดี. (2563). การเปรียบเทียบระบบการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุประเทศเยอรมนี
ญี่ปุ่น สิงคโปร์ และประเทศไทย. วารสารบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร, 15(1),
74-86.

ดร.อภิรักษ์ พัทธโรภาสวัฒนกุล ณชภัทร พิชญมุตม์ อัมภิณี ลากสมบูรณ์ดี และรัฐกรณ์ พงษ์ประเสริฐ.
(2562). ผลกระทบของหนี้ต่างประเทศต่อการลงทุนในประเทศไทย. วารสารบริหารธุรกิจ,
1(2), 72-80.

อภิรักษ์ พัทธโรภาสวัฒนกุล พัทธี ชยากรณ์โคภิต และอัมภิณี ลากสมบูรณ์ดี. (2562). ผลกระทบของ
ภาษีมูลค่าเพิ่มต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจของไทย. ในการประชุมวิชาการและนำเสนอ
ผลงานวิจัยระดับชาติ ถักทองานวิจัยท้องถิ่นก้าวไกลสู่สากล ครั้งที่ 11 (น.171-180).
นครราชสีมา: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา.

บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่

-ไม่มี-

งานวิจัย

-ไม่มี-

แต่งตำรา

-ไม่มี-

รายวิชาที่รับผิดชอบ

1. เศรษฐศาสตร์แรงงาน
2. การวิจัยและดำเนินงาน

ประสบการณ์

ปี พ.ศ.2553 – ปัจจุบัน

อาจารย์ประจำ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ณ คณะบริหารธุรกิจ
และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

1. คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ผู้ประกอบการ
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564)

1. คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธาน
2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
3. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน	กรรมการ
4. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ	กรรมการ
5. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจฯ	กรรมการ
6. รศ.ดร.ไพฑูล สีใส	กรรมการ
7. รศ.ดร.พัชรี ชยากรโสภิต	กรรมการ
8. ผศ.นवलละออ อานามวัฒน์	กรรมการ
9. ผศ.ณชภัทร พิชญุมหุตม์	กรรมการ
10. อาจารย์ ดร.อภิรักษ์ พัทธโรภาสวัฒนกุล	กรรมการ
11. อาจารย์สุภาวดี มีนาภา	กรรมการ
12. อาจารย์ประภาภัทร ปิยะวานุสรณ์	กรรมการ
13. อาจารย์อัมภินี ลามสมบูรณ์ดี	กรรมการ
14. อาจารย์รัฐกรณ์ พงษ์ประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ
15. อาจารย์ ดร.दनัยกฤต อินทุฤทธิ์	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

2. ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกหน่วยงาน

1. ดร.สุเทพ อารมณร์รักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. นายธงชัย บุญโชติมา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. นายอธิพงษ์ มีนาภา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. คุณภัทร์ไพลิน อภิวงค์งาม	ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. นายธีรภัทร สุกิจเจริญผล	ผู้ทรงคุณวุฒิ
6. นางสาวปิยดา ดิษฐาน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
7. นายสิทธิ์นิวัชน โกศินานนท์	ผู้ทรงคุณวุฒิ

3. ผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร

1. รศ.ดร.สมบัติ พันธวิศิษฐ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. รศ.ดร.อภิรักษ์ จันตะนี	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ผศ.อรรถวิทย์ เฉลียวเกรียวไกร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ผศ.ดร.เบญจพันธ์ มีเงิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. ผศ.ดร.พลวัฒน์ ชุมสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิ

เอกสารแนบหมายเลข 3
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งคณะกรรมการบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ที่ ๑๓๗/๒๕๖๒

เรื่อง โครงการพัฒนาหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต ปี ๒๕๖๒
กิจกรรมย่อยที่ ๒ ยกวางหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต

เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำ โครงการพัฒนาหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต ปี ๒๕๖๒ กิจกรรมย่อยที่ ๒ ยกวางหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TOF) ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. คณะบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธาน |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานคณะบดี คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ศึกษาความสะดวกให้การปฏิบัติงานของทุกฝ่ายดำเนินการไปได้ด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการยกวางหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต

- | | | |
|-------------------------|-----------------|----------------------------|
| ๑. รศ.ดร. พิชรี | ชยวกรโควิท | ประธาน |
| ๒. ผศ.ดร. จิราพร | เนตรบุษ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓. นายเกียรติศักดิ์ | สิงห์โต | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. รศ.ดร. ไพฑล | สีโส | กรรมการ |
| ๕. ดร. อภินันท์ | พีชโรภาสวิตธนุส | กรรมการ |
| ๖. ผศ. นवलละออ | อานามวัฒน์ | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์สุภาวดี | นีนานา | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์ประภาภักดิ์ | ปิยวาจาอนุสรณ์ | กรรมการ |
| ๙. อาจารย์ณชภัทร | พิชญมัทธม์ | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์อัมภินี | ลาภสมบุรณ์ดี | กรรมการ |
| ๑๑. อาจารย์รัฐกรณ์ | หงษ์ประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. อาจารย์ ดร. ดนัยนุช | อินทฤทธิ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ยกวางหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TOF) ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

คณะกรรมการการเลือกตั้ง

๑. นายสุรเกียรติ์ เสถียรกิจ

เป็นประธาน

และกรรมการ

๒. นายสุวิทย์ คุณกิตติ

เป็นกรรมการ

๓. นายสุรพงษ์ โตวิจักษณ์ชัยกุล

๔. นายสุรพงษ์ โตวิจักษณ์ชัยกุล

๕. นายสุรพงษ์ โตวิจักษณ์ชัยกุล

(Handwritten signature)

นายสุรพงษ์ โตวิจักษณ์ชัยกุล

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการเลือกตั้ง
คณะกรรมการการเลือกตั้ง

๑๕๖ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10310



คำสั่งคณะกรรมการวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ที่ ๐๙๙/๒๕๖๖

เรื่อง โครงการพัฒนาหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต ปี ๒๕๖๓
กิจกรรมย่อยที่ ๑ วิเคราะห์ความต้องการกำลังคนในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำ โครงการพัฒนาหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต ปี ๒๕๖๓ กิจกรรมย่อยที่ ๑ วิเคราะห์ความต้องการกำลังคนในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TOF) ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณะบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธาน |
| ๒. รองคณะบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๓. รองคณะบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๔. รองคณะบดีฝ่ายบริหารและแผน คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานคณะบดี คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ อำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานของทุกฝ่ายดำเนินการไปได้ด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ระดับมหาบัณฑิต และความต้องการศึกษาระดับเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.อภิรักษ์ ทังโรภาสวัฒนกุล | ประธาน |
| ๒. รศ.ดร.ไพฑูล สีใส | กรรมการ |
| ๓. รศ.ดร.พัชรี ชยากรไศยกิจ | กรรมการ |
| ๔. ผศ.บุษลระอ อานามวัฒน์ | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์สุภาวดี มีนภา | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ประภานีพร ปิยะจานุสรณ์ | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ณชภัทร พิษณุหมณี | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์อัมภินี ลากสมบุรณดี | กรรมการ |
| ๙. อาจารย์รัฐกรณี พงษ์ประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.ณัฐกฤต อินทุฤทธิ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ สำรวจและวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ระดับมหาบัณฑิต และความต้องการศึกษาระดับเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

คณะกรรมการฝ่ายธุรการ

๑. นางสาวรุ่งจี ไซะมาดี ประธาน
๒. นายจตุรศักดิ์ ขวัญเมศพงศ์ กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่ อำนาจความเสาะหาในการดำเนินโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ลลองศรี เหนียงแจ่ม

(นางสาวลลองศรี เหนียงแจ่ม)

รักษาการแทนคณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก



คำสั่งคณะกรรมการกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ที่ ๕๐๐/๒๕๖๒

เรื่อง โครงการพัฒนาหลักสูตร

เรื่อง โครงการพัฒนาหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต ปี ๒๕๖๓
กิจกรรมย่อยที่ ๓ วิทยาลัยหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต

เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำ โครงการพัฒนาหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต ปี ๒๕๖๓ กิจกรรมย่อยที่ ๓ วิทยาลัยหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. คณะบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธาน |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานของทุกฝ่ายให้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการวิทยาลัยหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต

- | | | |
|--|----------------|---------------|
| ๑. รศ.ดร.ไพฑูริ | สีไล | ประธาน |
| ๒. รศ.ดร.อภิเนิมท์ | จันทะนี | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓. รศ.ดร.สมบัติ | พันจิวศิษฏ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. ผศ.อรรถวิทย์ | เจดีย์วณิชโยภา | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. ผศ.ดร.เบญจพันธ์ | มีเงิน | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. ผศ.ดร.พลวัฒน์ | ซมสุข | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. ดร.สุเทพ | อารมณร์รักษ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. นายธงชัย | บุญยโชติมา | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. นายอิทธิพงษ์ | มีภาวภา | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๐. คุณภัทรไพลิน | อภิวังงาม | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑. นายธีรภัทร | สุกิจเจริญผล | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๒. นางสาวปิยดา | ดิษฐาป | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๓. นายสิทธิพันธ์วิวัชร | โกศลนานนท์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๔. รศ.ดร.พัชรี | ชยากรไศมิกิต | กรรมการ |
| ๑๕. อาจารย์ ดร.อมรินทร์ พิชัยภาสวดีกุล | | กรรมการ |

/๑๖ อาจารย์...

๓๖. ศศ. นวตละออ	อานามวัฒน์	กรรมการ
๓๗. อาจารย์สุภาวดี	รัตนภา	กรรมการ
๓๘. อาจารย์ประภา นันทิร	ปิยวาทธรรม	กรรมการ
๓๙. อาจารย์ณพวิทร	พินิจพุดม	กรรมการ
๔๐. อาจารย์ฉิมฉิมณี	สาธิตบุญแท้	กรรมการ
๔๑. อาจารย์วีรจักรณ์	พงษ์ประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ
๔๒. อาจารย์พร คณินฤต	อินทุฤทธิ์	กรรมการและผู้อำนวยการ

หน้าที่ วิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีฯ สหประชาชาติ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เชิงปฏิบัติการ) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

คณะกรรมการฝ่ายธุรการ

๑. นางสาวรุจิรจี ไร่ะมาลี ประธาน
 ๒. นายจารุทิศ ขวัญมงคลหงส์ กรรมการและเลขานุการ
- หน้าที่ อำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

นางสาวละอองศรี เหนียงแจ่ม

(นางสาวละอองศรี เหนียงแจ่ม)

รักษาการแทนคณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก



คำสั่งของอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี วนออก

ที่ ๓๐๑/๒๕๖๒

เรื่อง โครงการพัฒนาหลักสูตรเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต ปี ๒๕๖๓
กิจกรรมย่อยที่ ๔ จัดทำเล่มหลักสูตรเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต ปี ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำ โครงการพัฒนาหลักสูตรเศรษฐศาสตร์ มหาบัณฑิต ปี ๒๕๖๓ กิจกรรมย่อยที่ ๔
จัดทำเล่มหลักสูตรเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต ปี ๒๕๖๓ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปตามกรอบ
มาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธาน |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ อำนวยการความสะดวกให้การปฏิบัติงานของทุกฝ่ายดำเนินการไปได้ด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการจัดทำเล่มหลักสูตรเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต ปี ๒๕๖๓

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร. ดนัยกฤต อินทุฤทธิ์ | ประธาน |
| ๒. รศ.ดร. ไพฑูล สีใส | กรรมการ |
| ๓. รศ.ดร. พิชรี ชยากรโตภิต | กรรมการ |
| ๔. ผศ. นวกละออ อานามวัฒน์ | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์สุภาวดี มีนมา | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ประกายภัทร ปิยะวานุสรณ์ | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ณชภัทร พิชญุมหุฒม์ | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์อัมภิณี ลากสมบุญดี | กรรมการ |
| ๙. อาจารย์รัฐกรณ์ พงษ์ประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. อาจารย์ ดร. อภินันท์ พิธีโรภาสวัฒนกุล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- หน้าที่ จัดทำเล่มหลักสูตรเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต ปี ๒๕๖๓ ซึ่งผ่านการวิพากษ์หลักสูตรเรียบร้อยแล้ว

เพื่อดำเนินการในขั้นต่อไป

/คณะ

คณะกรรมการดำเนินงาน

- ๑. นางสาวรุ่งรุจิ ใต้มาลี ประธาน
 - ๒. นายจรัสศักดิ์ ขวัญมงคลพงศ์ กรรมการและเลขานุการ
- หน้าที่ อำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลลวณดี เน้นใจพอ

(นางสาวละอองศรี เน้นใจพอ)

รักษาการแทนคณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เอกสารแนบหมายเลข 4
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ให้มีมาตรฐาน เหมาะสมและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงเห็นสมควรแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการ
ประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย
การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลตะวันออก ทุกหลักสูตรตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะ วิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนงานที่มีหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษา

“บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรีขึ้นไปของมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่างๆในระดับบัณฑิตศึกษา ที่สภามหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ให้ความเห็นชอบ

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งโดยคณบดี ซึ่งมาจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร

“ประธานหลักสูตร” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“คณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานการศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ คำสั่ง หรือกำหนดหลักเกณฑ์ที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักเกณฑ์และการปฏิบัติไว้ในข้อบังคับนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิการบดี และให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ การวินิจฉัยหรือตีความให้ยึดประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และเรื่องแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ หากมีการประกาศเกณฑ์มาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องใหม่ให้ใช้เกณฑ์มาตรฐานใหม่ตามที่ประกาศใช้ล่าสุด

หมวดที่ ๒

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๕ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑ คณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นผู้รักษามาตรฐานของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

๕.๒ คณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีหน้าที่ประสานงานและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ส่วนคณะและสาขาวิชาที่มีหน้าที่จัดการศึกษาในวิชาที่เกี่ยวข้อง

๕.๓ คณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชา ร่วม เพื่อบริหารจัดการการศึกษาในหลักสูตรที่มีกระบวนการเกี่ยวข้องกับหลายคณะ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ระบบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ให้จัดการศึกษาเป็น ๓ ระบบ ดังนี้

๖.๑ การศึกษาภาคปกติ จัดเป็น ๓ แบบ

๖.๑.๑ แบบระบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาบังคับ ภาคการศึกษาหนึ่งมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจเปิดสอนภาคการศึกษาฤดูร้อนได้ ซึ่งมีระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ โดยมีชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของปีการศึกษาเดียวกัน

๖.๑.๒ แบบระบบไตรภาค ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาบังคับ รวมภาคการศึกษาพิเศษ ภาคการศึกษาหนึ่งมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

๖.๑.๓ แบบระบบจตุรภาค ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ รวมภาคการศึกษาพิเศษ หนึ่งภาค การศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์

๖.๒ การศึกษาภาคสมทบ เป็นการจัดการศึกษาในช่วงเวลาวันหยุดสุดสัปดาห์ หรือนอกเวลาราชการในภาคการศึกษาปกติ

๖.๓ การศึกษาภาคพิเศษ เป็นการจัดการศึกษาในภาคการศึกษาปกติหรือรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือแบบผสมผสาน ดังนี้

๖.๓.๑ การศึกษาเฉพาะช่วงเวลาของปี จัดเฉพาะช่วงของภาคการศึกษาหรือจัดเฉพาะในภาคฤดูร้อน

๖.๓.๒ การศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยความร่วมมือของสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ หรือเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการและมาตรฐานเดียวกันกับหลักสูตรนานาชาติ โดยอาจจัดการศึกษาในระยะเวลาที่สอดคล้องกับช่วงเวลาในต่างประเทศ ตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการ

การจัดการเรียนการสอนแต่ละรูปแบบ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ต้องจัดให้ได้เนื้อหาโดยรวมที่มีน้ำหนักสมดุลกับจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร โดยการคิดเทียบน้ำหนักหน่วยกิตตามข้อ ๘ และให้จัดทำโครงการของหลักสูตรนั้นเสนอต่อมหาวิทยาลัยและจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเป็นการศึกษาแบบสะสมหน่วยกิต การกำหนดหน่วยกิตแต่ละรายวิชามีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๗.๑ แบบระบบทวิภาค

รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

รายวิชาการฝึกงานและฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

รายวิชาวิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๒ ระบบไตรภาค

๑ หน่วยกิต ระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิต ระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิต ระบบไตรภาค

๗.๓ ระบบจตุรภาค

๑ หน่วยกิต ระบบจตุรภาค เทียบได้กับ ๑๐/๑๕ หน่วยกิต ระบบทวิภาค หรือ ๒ หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๓ หน่วยกิต ระบบจตุรภาค

ข้อ ๘ การจัดการศึกษา แบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ

๘.๑ การจัดการศึกษาแบบเต็มเวลา (Full-time) หมายถึง การจัดการศึกษาในหลักสูตร โดยกำหนดจำนวนหน่วยกิตเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษาปกติ สำหรับระบบทวิภาค

๘.๒ การจัดการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part-time) หมายถึง การจัดการศึกษาในหลักสูตร โดยกำหนดจำนวนหน่วยกิตเฉลี่ยตลอดหลักสูตร น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตต่อภาคการศึกษาปกติ สำหรับระบบทวิภาค

๘.๓ การจัดการศึกษาแบบพิเศษ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมของแต่ละหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณะ

ข้อ ๙ หลักสูตรหนึ่งๆ อาจจัดระบบการศึกษา และหรือจัดการศึกษาแบบใดแบบหนึ่ง หรือหลายแบบได้ ทั้งนี้ระบบการจัดการเรียนการสอน และระบบการจัดการศึกษาตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๓

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๑๐ หลักสูตรที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๑๐.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพและเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่ามาแล้ว

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการและหรือวิชาชีพในสาขาวิชาต่างๆในระดับที่สูงกว่าชั้นปริญญาบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๐.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ และเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่ามาแล้ว

๑๐.๔ หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการและการวิจัยในสาขาวิชาต่างๆ ในระดับที่สูงกว่าปริญญาโทบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

ข้อ ๑๑ โครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๒ ประเภทของหลักสูตร แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑๒.๑ หลักสูตรปกติ (Regular program) หมายถึง หลักสูตรในสาขาวิชาหนึ่งที่ใช้ภาษาไทยเป็นสื่อหลักในการเรียนการสอน และ/หรืออาจมีบางรายวิชาที่ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นสื่อในการเรียนการสอนด้วยก็ได้

๑๒.๒ หลักสูตรนานาชาติ (International program) หมายถึง หลักสูตรที่มีองค์ความรู้ และเนื้อหาสาระที่มีความเป็นสากล และมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความเป็นนานาชาติ เพื่อมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและมาตรฐานสากล โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อหลักในการเรียนการสอน และ/หรืออาจมีบางรายวิชาที่ใช้ภาษาต่างประเทศอื่นเป็นสื่อในการเรียนการสอนด้วยก็ได้

คณะหรือสาขาวิชาอาจดำเนินการจัดทำหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่นในลักษณะร่วมแบบหลายปริญญา เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับหลักสูตร ทั้งนี้การดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ ระยะเวลาการศึกษา

๑๓.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๓.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๓.๓ หลักสูตรปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จปริญญาบัณฑิตไม่เกิน ๘ ปี ผู้สำเร็จปริญญาโทไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษาได้ศึกษาครบตามโครงสร้างหลักสูตรและสอบผ่านวิทยานิพนธ์ ตามระยะเวลาใน ข้อ ๑๓.๒ และ ข้อ ๑๓.๓ เรียบร้อยแล้ว แต่มีความจำเป็นต้องรอการตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ นักศึกษาอาจขอย้ายระยะเวลาการศึกษาออกไปอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองภาคการศึกษา โดยให้จัดทำเป็นคำขอเฉพาะรายยื่นต่อคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อพิจารณา

เมื่อคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาพิจารณาแล้วมีความเห็นอย่างไร ให้เสนอเรื่องต่ออธิการบดีเพื่อให้ความเห็นชอบ และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาส่งเรื่องให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา (ก.ก.อ.) พิจารณาอนุมัติการขยายระยะเวลาต่อไป

๑๓.๓/๑ ในกรณีที่มีเหตุอันอาจทำให้นักศึกษาไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาการศึกษาได้ อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยหรือเหตุที่มีได้เกิดจากการกระทำของตัวนักศึกษาเอง ให้ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อพิจารณา

เมื่อคณะกรรมการประจำคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาพิจารณาแล้วมีความเห็นอย่างไร ให้เสนอเรื่องต่ออธิการบดีเพื่อให้ความเห็นชอบ และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาส่งเรื่องให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา (ก.ก.อ.) พิจารณาอนุมัติการขยายระยะเวลาต่อไป

ข้อ ๑๔ การประกันคุณภาพ

การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้เป็นไปตามระบบการประกันคุณภาพหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๔

อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๕ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา คือ

๑๕.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพบวิทยาการ หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน

๑๕.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

๑๕.๓ อาจารย์ประจำ ได้แก่ บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

สำหรับอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ตั้งแต่ข้อบังคับนี้เริ่มบังคับใช้ ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๕.๔ อาจารย์ผู้สอน หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่ได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้งให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชาหรือบางหัวข้อในแต่ละรายวิชา

๑๕.๕ อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

๑๕.๖ อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หมายถึง อาจารย์ประจำที่คณะแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาและการจัดแผนการเรียนของนักศึกษา

๑๕.๗ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (Major advisor) หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับแต่งตั้ง ให้รับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้เพื่อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาเฉพาะราย เช่น การพิจารณา คำโครง การให้คำแนะนำและควบคุมดูแลรวมทั้งการประเมินความก้าวหน้าและการสอบวิทยานิพนธ์หรือ การค้นคว้าอิสระของนักศึกษา

๑๕.๘ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (Co-advisor) หมายถึง อาจารย์ประจำ หรือ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกที่คณะแต่งตั้ง เพื่อให้ทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาหลักในการพิจารณา คำโครง รวมทั้งช่วยเหลือให้ คำแนะนำและควบคุมดูแลการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษา

๑๕.๙ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หมายถึง ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์โดยผู้ที่ได้รับแต่งตั้งนั้นมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในหน้านั้นๆ

๑๕.๑๐ อาจารย์ผู้เชี่ยวชาญ หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดในหน้านั้นๆ แต่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือ สัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๖ คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และอาจารย์พิเศษ ของหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และปริญญาเอก ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การบริหารจัดการศึกษาหลักสูตร ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑๘.๑ หลักสูตรหนึ่งๆ ต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งคณบดี ที่หลักสูตรสังกัดเป็นผู้แต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี

๑๘.๒ องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้งนี้ อาจมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นกรรมการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

๑๘.๓ หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๑๘.๓.๑ วางนโยบายและแผนการบริหารจัดการและการผลิตบัณฑิตของหลักสูตร

๑๘.๓.๒ ควบคุมมาตรฐานหลักสูตรสาขาวิชาที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ และเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ (ถ้ามี)

๑๘.๓.๓ ดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตร

๑๘.๓.๔ ติดตามรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรรวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อการพัฒนา

หมวดที่ ๕

การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๙ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๙.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

ผู้เข้ารับการศึกษาคือต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ตามที่หลักสูตรกำหนดและมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๙.๒ หลักสูตรปริญญาโท

ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตร ตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำหนด

๑๙.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำหนด

๑๙.๔ หลักสูตรปริญญาเอก

ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำหนด และมีพื้นฐานความรู้ความสามารถและศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้ หรือมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำหนด

ข้อ ๒๐ การรับสมัคร

ใบสมัคร ระยะเวลาการสมัคร หลักฐานประกอบและเงื่อนไขอื่นๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การรับเข้าศึกษา

๒๑.๑ วิธีการสมัครเข้าเป็นนักศึกษา ใช้วิธีการตามที่คณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำหนด โดยอาจมีการทดสอบความรู้ การสอบคัดเลือก การพิจารณาคัดเลือก หรือโดยวิธีอื่นใดที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นสมควร และคณะให้ความเห็นชอบ

๒๑.๒ ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งอยู่ การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครได้แสดงหลักฐานว่าสำเร็จการศึกษาแล้ว ตามกำหนดวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๑.๓ คณะอาจพิจารณาอนุมัติให้รับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และปฏิบัติตามระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๒ การรายงานตัวและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

การรายงานตัวและขึ้นทะเบียนนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ ประเภทของนักศึกษา

๒๓.๑ นักศึกษาสามัญ หมายถึง บุคคลที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาโดยสมบูรณ์เพื่อเข้าศึกษาในแต่ละสาขาวิชา หรือรับเข้าเป็นนักศึกษาทดลองศึกษาตามเงื่อนไขของแต่ละสาขาวิชา ซึ่งเมื่อผ่านการประเมินผลหรือครบเงื่อนไขของแต่ละสาขาวิชา จึงได้เข้าเป็นนักศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาต่างๆ เพื่อรับปริญญา หรือประกาศนียบัตร

๒๓.๒ นักศึกษาวิสามัญหรือบุคคลภายนอกร่วมเรียน หมายถึง บุคคลที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาโดยไม่ขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตร การดำเนินการเกี่ยวกับนักศึกษาวิสามัญหรือบุคคลภายนอกร่วมเรียนให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ ๖

การจัดการศึกษา

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนและการเพิ่มหรือถอนวิชาเรียน

๒๔.๑ การลงทะเบียนวิชาเรียนแบ่งออกเป็น ๒ ประเภทคือ

๒๕.๑.๑ การลงทะเบียนโดยนับหน่วยกิตและคิดค่าคะแนน (Credit)

๒๕.๑.๒ การลงทะเบียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๒๔.๒ การลงทะเบียนในภาคการศึกษาปกติ

นักศึกษาในหลักสูตรที่จัดแผนการศึกษาแบบเต็มเวลาต้องลงทะเบียนวิชาเรียนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่มากกว่า ๑๕ หน่วยกิต

นักศึกษาในหลักสูตรที่จัดแผนการศึกษาแบบไม่เต็มเวลาต้องลงทะเบียนวิชาเรียนไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่มากกว่า ๘ หน่วยกิต

นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ ที่เข้าศึกษาในภาคเรียนที่หนึ่งและนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก ที่ยังสอบไม่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying examination) อาจได้รับการยกเว้นไม่ต้องลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นๆ โดยการอนุมัติของคณบดี ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ต้องต่อทะเบียนนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มตามอัตราที่กำหนด

๒๔.๓ ในภาคการศึกษาพิเศษนักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๒๔.๔ การลงทะเบียนวิชาเรียนน้อยกว่าหรือมากกว่าที่กำหนดในข้อ ๒๔.๒ และ ๒๔.๓ จะกระทำได้ในกรณีที่จำนวนหน่วยกิตที่เหลือตามหลักสูตรมีจำนวนน้อยกว่า หรือมากกว่าที่กำหนดไว้ข้างต้น และจำเป็นต้องสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้นๆ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีที่เกี่ยวข้อง ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๒๔.๕ นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนซ้ำเพื่อคิดค่าคะแนนในวิชาที่เคยลงทะเบียน และได้ผลการเรียนตั้งแต่ระดับคะแนน B ขึ้นไปแล้วมิได้

ในกรณีที่นักศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ จะสามารถลงทะเบียนวิชาเรียนซ้ำเพื่อคิดค่าคะแนนในวิชาที่เคยลงทะเบียน และได้ผลการเรียนต่ำกว่าระดับคะแนน A ได้

๒๔.๖ นักศึกษาที่เรียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา และนักศึกษาที่ลาพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๔.๗ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิชาที่บรรจุอยู่ในแผนการเรียนตามหลักสูตรหรือรายวิชาที่เทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อนับเป็นวิชาตามแผนการเรียนตามหลักสูตรได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากคณบดีที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๕ เกณฑ์การขอเพิ่มและการถอนวิชาเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ การโอนหน่วยกิตและค่าคะแนนของรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วทั้งจากสถาบันการศึกษาอื่นและจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๗

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๗ การวัดและประเมินผลการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๒๗.๑ การสอบรายวิชา นักศึกษาจะต้องสอบรายวิชาทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เว้นแต่รายวิชาที่ได้ถอนโดยถูกต้องตามระเบียบ ให้อาจารย์ประจำวิชาส่งผลการประเมินผลรายวิชาตามแบบฟอร์มของสำนักวิชาการและงานทะเบียน ผ่านความเห็นชอบของสาขาวิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดีที่เกี่ยวข้อง แล้วแจ้งให้สำนักวิชาการและงานทะเบียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสอบ

๒๗.๒ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive examination) เป็นการสอบข้อเขียน หรือ การสอบปากเปล่า หรือการสอบทั้งสองแบบข้างต้น สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก๒ และ แผน ข การสอบประกอบด้วยวิชาในสาขาวิชาเอกเฉพาะ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยให้มีคณะกรรมการสอบ ประมวลความรู้ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอคณบดีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง

๒๗.๓ การสอบวิทยานิพนธ์ เป็นการสอบเพื่อประเมินผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาใน หลักสูตรปริญญาโท แผน ก และนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก ประกอบด้วย การตรวจอ่านและประเมิน คุณภาพผลงาน การทดสอบความรู้ของนักศึกษาด้วยวิธีการสอบปากเปล่า และการประชุมพิจารณาผลงานของ กรรมการ โดยให้มีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เป็นผู้สอบ

๒๗.๔ การสอบการค้นคว้าอิสระ เป็นการสอบเพื่อประเมินผลงานการค้นคว้าอิสระของ นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ข โดยคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วย การตรวจอ่านและ ประเมินคุณภาพผลงาน การทดสอบความรู้ของนักศึกษาด้วยวิธีการสอบปากเปล่า และการประชุมตัดสินผลงาน ของกรรมการ

๒๗.๕ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying examination) เป็นการสอบวัดความรู้ความสามารถ ของนักศึกษา เพื่อประเมินว่านักศึกษามีความสามารถที่จะดำเนินการวิจัยโดยอิสระ และเป็นผู้มีสิทธิเสนอขอ อนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้ ซึ่งกำหนดให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ และปริญญาเอก แบบ ๑ และ แบบ ๒ ต้องสอบผ่าน โดยมีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติดังนี้

๒๗.๕.๑ การสอบวัดคุณสมบัติเป็นการสอบข้อเขียนหรือการสอบปากเปล่า หรือทั้ง สองแบบในสาขาวิชาเอกและสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒๗.๕.๒ ให้คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติเป็นผู้ดำเนินการจัดสอบวัดคุณสมบัติ ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

๒๗.๕.๓ นักศึกษาที่มีสิทธิขอสอบวัดคุณสมบัติ คือ

(๑) นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรในหลักสูตรหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ และปริญญาเอก ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรก เป็นต้นไป

(๒) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท ที่มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนระดับการศึกษา แผน ก แบบ ก ๒ ในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ที่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ประเมินผลเป็น A, B+, B, C+, C, D+, D และ F มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคสุดท้ายก่อน การสอบวัดคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า ๓.๕ หรือนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก แบบ ก ๑ ที่มีผลงานวิจัยเพื่อ ทำวิทยานิพนธ์อันมีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็นวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกได้ ทั้งนี้โดยได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารหลักสูตร/สาขาวิชา และคณะที่หลักสูตรสังกัด

๒๗.๕.๔ การประเมินผลการสอบวัดคุณสมบัติ ให้เป็นสัญลักษณ์ S หมายถึง สอบผ่าน หรือ U หมายถึง สอบไม่ผ่าน ให้ประธานคณะกรรมการสอบ รายงานผลการสอบต่อคณะ สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน ผ่าน หัวหน้าสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสอบ

๒๗.๕.๕ นักศึกษาตามข้อ ๒๗.๕.๓ (๑) ที่สอบวัดคุณสมบัติครั้งแรกไม่ผ่านสามารถขอสอบได้อีก ๑ ครั้ง และต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ได้ภายใน ๒ ปีการศึกษา นับตั้งแต่ลงทะเบียน รายวิชาวิทยานิพนธ์ นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติครั้งที่สองแล้วไม่ผ่าน จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕๓.๗ เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศ

๒๗.๕.๖ นักศึกษาตามข้อ ๒๗.๕.๓ (๒) ที่สอบวัดคุณสมบัติครั้งที่สองแล้วไม่ผ่าน จะยังคงมีสภาพเป็นนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทต่อไป

๒๗.๖ การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอกให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นตามระยะการศึกษา โดยเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๘ การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศตามข้อ ๒๗.๒ ๒๗.๕ และ ๒๗.๖ ให้คณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ

ข้อ ๒๙ การประเมินผลการศึกษา ให้กระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค ยกเว้นรายวิชา วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้มีการประเมินผลได้ก่อนสิ้นภาคการศึกษา

ข้อ ๓๐ การประเมินผลรายวิชา ให้กำหนดระดับคะแนนหรือสัญลักษณ์ ซึ่งมีความหมาย และค่าคะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าคะแนนต่อหน่วยกิต
A	ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ผลการประเมินขั้นดีมาก (Very good)	๓.๕
B	ผลการประเมินขั้นดี (Good)	๓.๐
C+	ผลการประเมินขั้นค่อนข้างดี (Fairly good)	๒.๕
C	ผลการประเมินขั้นพอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	ผลการประเมินขั้นอ่อน (Poor)	๑.๕
D	ผลการประเมินขั้นอ่อนมาก (Very poor)	๑.๐
F	ผลการประเมินขั้นตก (Failed)	๐

สัญลักษณ์

ความหมาย

I การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete) ใช้สำหรับรายวิชาที่มีค่าคะแนนในกรณีนักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้โดยเหตุสุดวิสัย โดยอาจารย์ประจำวิชา จะต้องระบุสาเหตุของการให้สัญลักษณ์ I และแจ้งให้นักศึกษาทราบภายใน ๑ เดือน นับจากวันที่ประกาศผลการประเมิน และการแก้สัญลักษณ์ I ให้ดำเนินการภายในภาคการศึกษาถัดไป มิฉะนั้น จะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็น F เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการประจำคณะ ที่รายวิชานั้นสังกัด และให้คณบดีที่รายวิชานั้นสังกัด มีอำนาจอนุมัติให้ขยายเวลาได้ โดยต้องแจ้งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทราบล่วงหน้า

- S ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ (Satisfactory) ใช้สำหรับรายวิชาที่ลงทะเบียน โดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
- U ผลการศึกษายังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) ใช้สำหรับรายวิชาที่ลงทะเบียน โดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
- W ถอนวิชาเรียนแล้ว (Withdrawal) ใช้สำหรับรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ถอน หรือใช้ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือใช้ในกรณีที่ นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น
- AU เข้าร่วมฟังการบรรยาย

ข้อ ๓๑ การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบภาษาอังกฤษ ให้เป็นดังนี้

- S (Satisfactory) หมายความว่า สอบผ่าน
- U (Unsatisfactory) หมายความว่า สอบไม่ผ่าน

การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติจะสอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ในแต่ละหลักสูตร สำหรับการสอบภาษาต่างประเทศไม่จำกัดจำนวนครั้งที่สอบ

ข้อ ๓๒ นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนต่ำกว่า C หรือได้ U แล้วแต่กรณี ในหมวดวิชาบังคับถือว่าต่ำกว่ามาตรฐาน ให้ลงทะเบียนเรียนซ้ำ

ข้อ ๓๓ การคำนวณหน่วยกิตสะสมและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๓.๑ ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนวิชาใดวิชาหนึ่งมากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตตาม หลักสูตรในวิชานั้นเพียงครั้งเดียว

๓๓.๒ ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative grade point average) ให้คำนวณจากทุกรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนน ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาใดมากกว่า ๑ ครั้ง ให้นำค่าระดับคะแนนสูงสุดมาคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมโดยนับจำนวนหน่วยกิตในวิชานั้นเพียงครั้งเดียว

หมวดที่ ๘

การทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๓๔ วิทยานิพนธ์ หมายถึง เรื่องที่เขียนเรียบเรียงขึ้นจากผลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าวิจัย หรือสำรวจ อันเป็นส่วนหนึ่งของงานที่ผู้ศึกษาต้องทำเพื่อสิทธิในการรับปริญญาตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๓๕ การค้นคว้าอิสระ หมายถึง การค้นคว้าอิสระของนักศึกษาภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ อาจจะทำในรูปของการวิจัย การประยุกต์ทฤษฎี วิจัยปฏิบัติการ วิจัยในชั้นเรียน ชุดการสอน ชุดฝึกอบรม กรณีศึกษา สิ่งประดิษฐ์ การรวบรวมและวิเคราะห์งานวิชาการ หรือการสร้างผลงานวิชาการในลักษณะอื่นๆที่อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระเห็นสมควร

ข้อ ๓๖ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระกระทำได้ เมื่อนักศึกษามีคุณสมบัติครบตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ทั้งนี้หลักเกณฑ์อื่นๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๗ นักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกจะมีสิทธิเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโทและปริญญาเอกได้ต่อเมื่อสอบผ่านประมวลความรู้และสอบวัดคุณสมบัติผ่านแล้ว

การเสนออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์

๓๗.๑ ปริญญาโทต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน ๑ ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

๓๗.๒ ปริญญาเอกต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน ๒ ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

ข้อ ๓๘ การควบคุมวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ๑ คน และอาจมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้อีกตามความเหมาะสมแต่ละกรณี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศหรือข้อกำหนดของแต่ละคณะ โดยต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๓๙ การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๓๙.๑ การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องกระทำในทุกภาคการศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของสาขาวิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดีที่เกี่ยวข้อง

๓๙.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ มีหน้าที่ในการประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๓๙.๓ ใช้สัญลักษณ์ P (Pass) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาเป็นที่พอใจ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ P ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษานั้น แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน (หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้นๆ ให้มีค่าเป็น P เท่ากับ ๐ (ศูนย์))

๓๙.๔ นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้ว ได้รับการประเมินผลความก้าวหน้าเป็น P เท่ากับ ๐ (ศูนย์) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ควรพิจารณาหาสาเหตุ ซึ่งอาจให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระหรือเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ หรืออื่นๆ แล้วแต่กรณี และประธานหลักสูตรต้องรายงานสาเหตุและผลการพิจารณาต่อคณบดี เพื่อหาข้อยุติ

ข้อ ๔๐ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของเนื้อหาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาประเมินจำนวนหน่วยกิตจากหัวข้อเดิม ที่สามารถนำไปใช้กับหัวข้อใหม่ได้ แต่ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านในหัวข้อเดิม ทั้งนี้ให้นับจำนวนหน่วยกิตดังกล่าว เป็นจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านได้สัญลักษณ์ P ซึ่งสามารถนำมานับเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพร้อมทั้งให้คณะแจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายใน ๑๕ วัน และให้บันทึกการเปลี่ยนแปลงในประวัติการศึกษา

ข้อ ๔๑ การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๔๑.๑ การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องสอบภายในเวลา ๖๐ วันหลังจาก ที่นักศึกษาผ่านการประเมินผลความก้าวหน้าและได้สัญลักษณ์ P ครบตามจำนวนหน่วยกิต รายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของหลักสูตรนั้นๆ ในการรายงานการประเมินผลความก้าวหน้าครั้งสุดท้ายซึ่งนักศึกษาผ่านและได้สัญลักษณ์ P ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของหลักสูตรนั้น อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเสนอให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ รวมทั้งให้เสนอวันที่จะทำการสอบไปพร้อมกันด้วย ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน ๖๐ วัน ให้ถือว่าการได้สัญลักษณ์ P ในการประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโมฆะ

๔๑.๒ การสอบวิทยานิพนธ์

๔๑.๒.๑ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา โดยส่งข้อมูลไปยังงานบัณฑิตศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๔๑.๒.๒ การสอบวิทยานิพนธ์ต้องเป็นแบบเปิด โดยการเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังการนำเสนอและตอบคำถามของผู้เข้าสอบได้ และคณะต้องประกาศให้ผู้สนใจทราบก่อนการสอบไม่น้อยกว่า ๗ วัน คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์มีอำนาจในการอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ผู้เข้าฟังถาม หรือแสดงความเห็นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของวิทยานิพนธ์ รวมทั้งการจำกัดเวลาการถาม และการควบคุมให้ดำเนินการสอบเป็นไปโดยเรียบร้อย

๔๑.๒.๓ ในวันสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์

ถ้าคณะกรรมการสอบไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยให้คณะแต่งตั้งซ่อมกรรมการ ทั้งนี้จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้ มีเวลาพอสมควรแก่การที่กรรมการที่แต่งตั้งซ่อมขึ้นใหม่ จะได้ใช้ตรวจอ่านวิทยานิพนธ์ได้

๔๑.๒.๔ ผู้ประเมินผลการสอบต้องเป็นกรรมการสอบทุกคน การประเมินผลโดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมให้นับคะแนนเป็น ๑ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาเป็น ๑ และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็น ๑ และให้ถือผลการประเมินตามมติกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของจำนวนกรรมการทั้งหมด การสอบตามนัยนี้จะสอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง

๔๑.๓ การสอบการค้นคว้าอิสระ

๔๑.๓.๑ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๔๑.๓.๒ การสอบการศึกษาอิสระ ต้องเป็นแบบเปิด โดยการเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังการนำเสนอและตอบคำถามของผู้เข้าสอบได้ และคณะต้องประกาศให้ผู้สนใจทราบก่อนการสอบไม่น้อยกว่า ๗ วัน คณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระมีอำนาจ ในการอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ผู้เข้าฟัง ถามหรือแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของการศึกษาอิสระ รวมทั้งการจำกัดเวลาการถาม และการควบคุมให้ดำเนินการสอบเป็นไปโดยเรียบร้อย

๔๑.๓.๓ ในวันสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้าคณะกรรมการสอบไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยให้คณะแต่งตั้งซ่อมกรรมการ ทั้งนี้จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้ มีเวลาพอสมควรแก่การที่กรรมการที่แต่งตั้งซ่อมขึ้นใหม่ จะได้ใช้ตรวจอ่านการศึกษาอิสระได้

๔๑.๓.๔ ผู้ประเมินผลการสอบต้องเป็นกรรมการสอบทุกคน การประเมินผลโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมให้นับคะแนนเป็น ๑ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาเป็น ๑ และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็น ๑ และให้ถือผลการประเมินตามมติกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของจำนวนกรรมการทั้งหมด การสอบตามนัยนี้จะสอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง

ข้อ ๔๒ การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย แบ่งเป็น ๔ ระดับคือ

Excellent	หมายความว่า	ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม
Good	หมายความว่า	ผลการประเมินขั้นดี
Pass	หมายความว่า	ผลการประเมินขั้นผ่าน
Fail	หมายความว่า	ผลการประเมินขั้นตก

ข้อ ๔๓ ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่คณบดีและผู้เข้าสอบภายใน ๕ วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนด ถือว่าการสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ

๔๓.๑ ในกรณีสอบผ่านแต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไข พร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบภายใน ๖๐ วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าวให้ถือว่าไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

๔๓.๒ กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรรายงานต่อคณบดีภายใน ๓ วันทำการถัดจากวันสอบ ให้คณะแจ้งผลการสอบให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายใน ๑๕ วัน

ข้อ ๔๔ หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น

ข้อ ๔๕ ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระครั้งแรกไม่ผ่านตามข้อ ๔๔.๒ มีสิทธิยื่นขอสอบครั้งที่ ๒ ได้ภายใน ๑๕ วันหลังวันสอบ และต้องสอบภายใน ๖๐ วันหลังวันสอบ

ในกรณีที่ไม่ผ่านการสอบตามนัยแห่งข้อ ๔๔.๑ ให้ยื่นขอสอบครั้งที่ ๒ ภายใน ๑๕ วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน ๖๐ วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

การขอสอบทั้ง ๒ กรณี ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนสอบตามที่คณะกำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้น ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

การให้โอกาสสอบครั้งที่ ๒ ต้องอยู่ในระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร และไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือมีต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด

ข้อ ๔๖ รูปแบบการพิมพ์ การส่งเล่ม และลิขสิทธิ์ในวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ

๔๖.๑ รูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำหนด

๔๖.๒ นักศึกษาต้องส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ตามจำนวนและระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำหนด

๔๖.๓ ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรในวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระเป็นของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชชมงคลตะวันออก นักศึกษาและ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรื่องนั้นๆ สามารถนำไปเผยแพร่ในเชิงวิชาการได้ แต่การนำเนื้อหาหรือผลจากการศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีที่การทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระได้รับทุนวิจัยที่มีข้อผูกพันเกี่ยวกับลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรโดยได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามข้อผูกพันนั้นๆ

หมวดที่ ๔

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๗ การสำเร็จการศึกษา

ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้อนุมัติการสำเร็จการศึกษา และให้ถือวันที่ได้รับอนุมัตินั้นเป็นวันสำเร็จการศึกษา และนักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

๔๗.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๔๗.๑.๑ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร

๔๗.๑.๒ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาตามหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๔๗.๒ หลักสูตรปริญญาโท

๔๗.๒.๑ มีความรู้ภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๔๗.๒.๒ แผน ก แบบ ก ๑ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพ

๔๗.๒.๓ แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สอบผ่านประมวลความรู้ พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) ที่ได้มาตรฐาน

๔๗.๒.๔ แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สอบผ่านประมวลความรู้ พร้อมทั้งเสนอรายงานการศึกษาอิสระ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ และผลงานรายงานการศึกษาอิสระจะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) ที่ได้มาตรฐาน

๔๗.๓ หลักสูตรปริญญาเอก

๔๗.๓.๑ ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๔๗.๓.๒ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying examination)

๔๗.๓.๓ แบบ ๑ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน ๑ เรื่อง และวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพอีก ๑ เรื่อง

๔๗.๓.๔ แบบ ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรอาจกำหนดเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่ไม่ต่ำกว่าข้อ ๔๗.๒ หรือ ข้อ ๔๗.๓ แล้วแต่กรณีได้

ข้อ ๔๘ การขออนุมัติปริญญา

๔๘.๑ นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อคณะล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษานั้น

๔๘.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อจากคณะเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ ๔๘.๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๔๗

๔๘.๒.๒ ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ หรือมีหนี้สินกับมหาวิทยาลัยหรือคณะ

๔๘.๒.๓ เป็นผู้ไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา

๔๘.๒.๔ ส่งวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระและเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่จัดทำตามรูปแบบและจำนวนที่คณะกรรมการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำหนด

๔๘.๒.๕ การเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๙ ในกรณีที่มีเหตุผลที่จำเป็นและสมควร มหาวิทยาลัยอาจพิจารณามิให้ผู้สำเร็จการศึกษาผู้หนึ่งผู้ใดเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕๐ การเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตร

สภามหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตรซึ่งได้อนุมัติแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้หนึ่งผู้ใดไปแล้วตามกรณีดังต่อไปนี้

๕๐.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาผู้นั้น ไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนัยของคุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้าศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษา ของหลักสูตรที่ตนได้สำเร็จการศึกษา ตามข้อ ๒๐ หรือ ข้อ ๔๘ แห่งข้อบังคับนี้ การเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตร มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรให้กับบุคคลนั้น

๕๐.๒ วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ หรือผลงานทางวิชาการอื่นที่เป็นองค์ประกอบสำคัญต่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ของผู้สำเร็จการศึกษาผู้นั้น ลอกเลียนงานผู้อื่น หรือตัดแปลงข้อมูลที่ไม่เป็นข้อเท็จจริง หรือปลอมแปลงผลงานวิจัย หรือมิได้กระทำด้วยตนเอง การเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตร ให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรให้กับบุคคลนั้น

๕๐.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาผู้นั้นได้กระทำการอันเป็นที่เสื่อมเสียร้ายแรงต่อมหาวิทยาลัย หรือต่อศักดิ์ศรีแห่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่ตนได้รับ การเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตรในกรณีนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติเพิกถอน

หมวดที่ ๑๐

สถานภาพของนักศึกษา

ข้อ ๕๑ การลาพักการศึกษาและการลาออกของนักศึกษา

๕๑.๑ นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาพักการศึกษา ต้องยื่นคำร้องต่อคณะที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านการพิจารณาของอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และประธานหลักสูตร เพื่อเสนอคณบดีพิจารณาอนุมัติ

๕๑.๒ การลาพักการศึกษามี ๒ ลักษณะ ดังนี้

๕๑.๒.๑ การลาพักการศึกษาหลังจากได้ลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาตามเวลาที่ปฏิทินการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาที่กำหนด และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษานั้นเรียบร้อยแล้ว แต่ภายหลัง มีความประสงค์ขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ต้องยื่นคำร้องและได้รับอนุมัติ

/ ให้ลาพักการศึกษา ...

ให้ลาพักการศึกษา ก่อนการสอบประจำภาคตามปฏิทินการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ยกเว้นกรณีที่มีสาเหตุสุดวิสัยหรือเจ็บป่วยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะ

การลาพักการศึกษา ในกรณีที่ได้ลงทะเบียนรายวิชาแล้ว จะได้สัญลักษณ์ W และ นักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

๕๑.๒.๒ การลาพักการศึกษา กรณียังไม่ได้ลงทะเบียนรายวิชา ให้ยื่นคำร้องผ่าน กระบวนกร หลังจากที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา และยื่นตามเวลาที่ปฏิทินการศึกษา กำหนด นักศึกษาต้อง ชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษา ในอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๑.๓ การลาพักการศึกษาให้ลาพักได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติตลอดหลักสูตร การนับเวลา การลาพักการศึกษา ให้นับรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพัก การศึกษา เนื่องจากถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๕๑.๔ นักศึกษาใหม่ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก ไม่มีสิทธิลาพักการศึกษา ยกเว้น มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยหรือเจ็บป่วย โดยผ่านการพิจารณาของอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป และคณบดีพิจารณา อนุมัติ

๕๑.๕ นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ต้องยื่นคำร้องต่อคณะที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านการพิจารณาของอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ประธาน หลักสูตร และคณบดีเพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๕๒ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาต่อเมื่ออยู่ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๕๒.๑ ตาย

๕๒.๒ ลาออกและได้รับอนุมัติแล้ว

๕๒.๓ ถูกคัดชื่อออก อันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนระเบียบการลงทะเบียน และการชำระ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕๒.๔ นักศึกษาที่ได้รับแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ต่ำกว่า ๒.๕๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแรก ที่ลงทะเบียนเรียน หรือได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๕๐ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๕๒.๕ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาใด ๆ นักศึกษาที่ได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๕๐ ขึ้นไป แต่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จะต้องทำแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ได้ ๓.๐๐ ภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นจะพ้น สภาพการเป็นนักศึกษา ดังนี้

๕๒.๕.๑ สองภาคการศึกษาถัดไป สำหรับนักศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิตและ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๕๒.๕.๒ หนึ่งภาคการศึกษาถัดไป สำหรับนักศึกษابริญญาโทและนักศึกษابริญญาเอก

๕๒.๖ ไม่มีความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน โดยได้สัญลักษณ์ P เป็น ๐ ติดต่อกัน ๒ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ หากได้ P เป็น ๐ ก่อนและหลังการลาพักการศึกษา ถือว่าเป็นการได้สัญลักษณ์ P เป็น ๐ ติดต่อกัน ๒ ภาคการศึกษา

๕๒.๗ สอบวิทยานิพนธ์ หรือสอบประมวลความรู้ หรือสอบการค้นคว้าอิสระ หรือสอบวัด
คุณสมบัติครั้งที่ ๒ ไม่ผ่าน

๕๒.๘ หลังการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษานิพนธ์ ครั้งที่ ๑ ไม่ผ่าน หากไม่ดำเนินการและ/หรือ
สอบวิทยานิพนธ์/การศึกษานิพนธ์ครั้งที่ ๒ ตามระยะเวลาที่กำหนด

๕๒.๙ ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ ๑๔

๕๒.๑๐ นักศึกษาสามัญที่คงสภาพเป็นนักศึกษาทดลองศึกษาเกินระยะเวลาที่กำหนด

๕๒.๑๑ ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำ
โดยประมาท

๕๒.๑๒ ถูกลงโทษทางวินัยให้ออกจากการเป็นนักศึกษา

เมื่อนักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ให้สำนักวิชาการและงานทะเบียนจัดทำประกาศให้
อธิการบดีลงนาม

ข้อ ๕๓ การขอกลับเข้าเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๕๒.๒ และข้อ ๕๒.๓ อาจขอสถานภาพการเป็น
นักศึกษาคืนได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๑๑

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๔ บรรดาประกาศ หรือคำสั่ง หรือหลักเกณฑ์อันเกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ที่มีอยู่ก่อนระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ ให้ยังคงมีผลบังคับใช้ต่อไป จนกว่าจะได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน หลังวันประกาศใช้ข้อบังคับนี้

ข้อ ๕๕ สำหรับนักศึกษาที่เข้ารับการศึกษา ก่อนข้อบังคับฉบับดังกล่าวประกาศใช้ ให้ใช้ข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ เว้นในกรณีที่จะ
เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาอาจใช้ข้อบังคับฯ ฉบับนี้ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์สุนทร บุญญาธิการ)

ประธานคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก