



แผนปฏิบัติการประจำปี

พ.ศ. ๒๕๕๗

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
อนุมัติการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๗
วันจันทร์ ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗



แผนปฏิบัติการประจำปี

พ.ศ. ๒๕๕๗

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
อนุมัติการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๗
วันจันทร์ ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2557 ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานและติดตามผลการปฏิบัติราชการ ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดทำคำของบประมาณประจำปี พ.ศ. 2557 ซึ่งในการ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการนั้น มีกำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ให้สอดคล้องกับ แผนบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จในแต่ละภารกิจตามแผนปฏิบัติราชการ ให้ เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติมาจัดสรร

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติราชการประจำปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2557 ฉบับนี้จะเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

รองศาสตราจารย์ ดร. พัชรี ชยากรโคภิต

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่1 บทนำ	
ประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน	1
หน่วยงานในคณะบริหารธุรกิจฯ	2
โครงสร้างการบริหารงานของคณะบริหารธุรกิจฯ	4
การจัดการศึกษา	5
ความสำคัญของแผนปฏิบัติการราชการ	6
วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	8
การวิเคราะห์สภาวะปัจจุบัน (Swot)	9
ส่วนที่2 แผนการดำเนินงานประจำปี 2557	
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์เป้าหมาย	11
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	13
ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่1 พัฒนาและขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามความต้องการของประเทศและกลุ่มประเทศอาเซียน	13
ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 2 พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสังคมศาสตร์	15
ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 3 บูรณาการองค์ความรู้กับภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม	17
ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 4 การส่งเสริมสนับสนุนทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	19
ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 5 บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	21
ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 6 พัฒนาคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งสู่ความเป็นประชาคมอาเซียน	23
รายละเอียดความเชื่อมโยง พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม คณะบริหารธุรกิจฯตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2557	24

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
แผนภูมิแสดงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และผลผลิต ของคณะกรรมการธุรกิจประจำปีงบประมาณ 2557	31
แผนภูมิแสดงความเชื่อมโยงแผนบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2555-2558 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ แผนงาน ยุทธศาสตร์กระทรวง เป้าหมายการให้บริการกระทรวง ยุทธศาสตร์คณะกรรมการธุรกิจ เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	32
ส่วนที่ 3 ผลกระทบต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
ด้านการจัดการ ด้านผลการวิจัย	33
ด้านบุคลากร ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการ	34
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านอาคารสถานที่	35
ส่วนที่4 ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2557 และเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	
เป้าหมายการบริการหน่วยงาน	36
ส่วนที่5 โครงการและงบประมาณตามยุทธศาสตร์และผลผลิตตามภารกิจประจำ	
แผนงาน : ขยายโอกาสและการพัฒนาการศึกษา	38
แผนงาน : ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย	41
แผนงาน : อนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	43
แผนงาน : พัฒนาความสัมพันธ์และพัฒนาความร่วมมือกับประเทศในภูมิภาค	44
ส่วนที่6 สรุบบประมาณแผ่นดินและงบประมาณผลประโยชน์ พ.ศ. 2557	
สรุบบประมาณแผ่นดินและงบประมาณผลประโยชน์ 2557	45
โครงการภายใต้ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	46
โครงการภายใต้ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	47
โครงการภายใต้ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ	48
โครงการภายใต้ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	49

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
โครงการภายใต้ผลผลิต ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	50
โครงการภายใต้ผลผลิต ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	51
โครงการภายใต้ผลผลิต โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	53
ภาคผนวก	
ภาคผนวกที่1 คำอธิบายความหมายประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	55
ภาคผนวกที่2 ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน	60
ภาคผนวกที่3 รายละเอียดการดำเนินงานย้อนหลัง 3 ปี	69
ภาคผนวกที่4 บริบทที่เกี่ยวข้อง	72
ภาคผนวกที่5 แผนงานด้านต่างๆของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	84
แผนจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการให้บริการต่างๆ	85
แผนงานปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล	88
แผนพัฒนาห้องปฏิบัติการและทรัพยากรการเรียนการสอน	98
แผนงานพัฒนาหลักสูตร	101
แผนงานขยายระบบการจัดการเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษา	102
แผนการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับพันธกิจด้านต่างๆ	103
แผนงานการส่งเสริมและสนับสนุนตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรืองานสร้างสรรค์	104
แผนงานพัฒนาระบบและกลไกการบริการวิชาการ/วิชาชีพ	105
แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านศิลปะ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม	106
แผนงานพัฒนาระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	108
แผนงานการสร้างเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพทั้งภายในและต่างประเทศในด้านต่างๆ	111
แผนงานพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล	115

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
การวิเคราะห์ภาระงานคณะกรรมการธุรกิจฯ	126
แผนการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพภายในคณะกรรมการธุรกิจฯ	138
แผนงานพัฒนาในด้านต่างๆเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	139
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2556	146
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	147

ส่วนที่ 1 บทนำ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลเป็นสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่ให้บริการการศึกษา และผลิตทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่าให้กับสังคมไทยเป็นระยะเวลายาวนาน นับย้อนจากการสถาปนาในนาม “วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา” วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2518 เป็นวันที่พระราชบัญญัติ “วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา” ได้ถูกประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลบังคับใช้เพื่อผลิตครูอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีให้การศึกษา ทางด้านอาชีพทั้งระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ระดับปริญญาตรี และประกาศนียบัตรชั้นสูง ทำการวิจัยส่งเสริมการศึกษาทางด้านวิชาชีพและให้บริการทางวิชาการแก่สังคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาได้พัฒนา ระบบการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพ และศักยภาพมีความพร้อมในหลาย ๆ ด้าน ในวันที่ 15 กันยายน 2531 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานชื่อใหม่ว่า “สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล” สืบเนื่องจากแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจ การบริหารจัดการสู่สถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาของรัฐดำเนินการโดยอิสระ และมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ ภายใต้การกำกับดูแลของสภาสถานศึกษา ดังนั้น สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จึงได้ปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติฉบับเดิมและยกฐานะเป็นพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล โดยมีการรวมกลุ่มวิทยาเขตจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำนวน 9 แห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง 9 แห่ง มีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นมหาวิทยาลัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สามารถจัดการศึกษาวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติ ทั้งในระดับปริญญาตรี โท และเอก เพื่อรองรับการศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอาชีวศึกษาเป็นหลัก รวมถึงให้โอกาสแก่ผู้จบการศึกษาจากจากวิทยาลัยชุมชนและการศึกษาขั้นพื้นฐานในการศึกษาต่อวิชาชีพระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทั้ง 9 แห่ง อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากระทรวงศึกษาธิการ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ได้ทรงลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.2548 และประกาศในราชกิจจานุเบกษาใช้บังคับเป็นกฎหมายตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2548

ประวัติคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นคณะหนึ่งในจำนวน 9 คณะ 1 สถาบัน ที่เปิดทำการสอนที่ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ตั้งแต่เริ่มก่อตั้งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 จึงได้รับการประกาศในราชกิจจานุเบกษาและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม 2548 เป็นต้นมาและมีการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ปี พ.ศ. 2528 เปิดสอนสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงในภาคเวลาราชการปกติ

ปี พ.ศ. 2529 เปิดสอนภาคเวลาราชการปกติ (รอบบ่าย) ระดับ ปวส. สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดและคอมพิวเตอร์

ปี พ.ศ. 2531 เปิดสอนภาคนอกราชการปกติ (รอบบ่าย) ระดับ ปวส. สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี เมื่อ 15 กันยายน 2531 วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ได้รับพระราชทานนามเป็น “สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล”

ปี พ.ศ. 2548 เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต วิชาเอกการบัญชีการเงิน หลักสูตร 4 ปี ภาคปกติ และหลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี ภาคปกติ และภาคสมทบ และเปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต วิชาเอกวิทยาการคอมพิวเตอร์ภาคปกติ 4 ปี

ปี พ.ศ. 2549 เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี- จิตติกส์และการจัดการระบบขนส่ง หลักสูตร 4 ปี ภาคปกติ และเปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ - พัฒนาซอฟต์แวร์ หลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี ภาคปกติ และภาคสมทบ

ปี พ.ศ. 2551 เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณา และประชาสัมพันธ์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีมีเดีย

หน่วยงานในคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เน้นการจัดการศึกษาระดับปริญญา เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และทักษะจากการศึกษาวิชาการ ค้นคว้างานวิจัย ฝึกปฏิบัติ เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณภาพสามารถนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ ในการพัฒนาศักยภาพด้านบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด นอกจากนี้ยังมีการปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปด้วย มีการบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาล และการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความสามารถสูงขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่กลุ่มประชาคมอาเซียน (AEC)

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มุ่งมั่นในการพัฒนานักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร ในการใช้ภาษาอังกฤษ การพัฒนาหลักสูตรเพื่อขยายการศึกษาในระดับสากลมากขึ้น ตลอดจนทำ MOU กับมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ เพื่อแลกเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน ทั้งในด้านวิจัยและสัมมนาเพื่อให้คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศบรรลุพันธกิจที่ตั้งไว้

หน่วยงานหลัก มีหน้าที่ จัดการเรียนการสอน การวิจัย และการให้บริการวิชาการกับสังคมประกอบด้วยข้อมูลพื้นฐานของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

1. สำนักงานคณบดี

ทำหน้าที่เป็นหน่วยประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนการปฏิบัติงานให้กับฝ่ายต่างๆภายในคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. ฝ่ายวิชาการและวิจัย ประกอบด้วย

สาขาวิชา 10 สาขาวิชา ดังนี้

- สาขาวิชาการจัดการ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไป

- สาขาวิชาการบัญชี

หลักสูตรการบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี

- สาขาวิชาการตลาด

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด

- สาขาวิชาระบบสารสนเทศ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศ

- สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง

- สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์บัณฑิต

หลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต

- สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

- สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

- สาขาวิชาการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์

- สาขาวิชาเทคโนโลยีมีเดีย

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมีเดีย

แผนงานของสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มี 8 แผนก ดังนี้

1. แผนกงานบริหารงานทั่วไป
2. แผนกงานคลัง
3. แผนกบริหารงานบุคคล
4. แผนกพัฒนานักศึกษา
5. แผนกนโยบายและแผน
6. แผนกส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
7. แผนกประกันคุณภาพ
8. แผนกงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การจัดการศึกษา

ภาคปกติ การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) 4 ปี , (*คือ รับ 2 ปี เทียบโอนด้วย)

- 1) สาขาวิชาการจัดการ-ทั่วไป*
- 2) สาขาวิชาการจัดการ-อุตสาหกรรม
- 3) สาขาวิชาการตลาด*
- 4) สาขาวิชาระบบสารสนเทศ*
- 5) สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง

หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (ศ.บ.)

- 1) สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) , (*คือ รับ 2 ปี เทียบโอนด้วย)

- 1) สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์*
- 2) สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ*

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)

- 1) สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์
- 2) สาขาวิชาเทคโนโลยีมีัลติมีเดีย

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) 4 ปี , (*คือ รับ 2 ปี เทียบโอนด้วย)

- 1) สาขาวิชาบัญชี*

ภาคสมทบ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

- 1) สาขาวิชาการจัดการ
- 2) สาขาวิชาการตลาด
- 3) สาขาวิชาระบบสารสนเทศ

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

- 1) สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
- 2) สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

- 1) สาขาวิชาบัญชี

ความสำคัญของแผนปฏิบัติงานราชการ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ประกาศแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) ในพระราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2554

- แผนพัฒนาฯ 11 ใช้แนวคิดที่ต่อเนื่องจากแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8-10 โดยยังคงยึดหลัก “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ที่ให้ “คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา” และ “สร้างสมดุลการพัฒนา” ในทุกมิติ
- วิสัยทัศน์ ประเทศไทยในระยะ 5 ปีข้างหน้า คือ “สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง”
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ มี 6 ประการ คือ
 1. ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมในสังคม
 2. ยุทธศาสตร์การสร้างเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาค เพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม
 3. ยุทธศาสตร์ความเข้มแข็งภาคเกษตร ความมั่นคงของอาหารและพลังงาน
 4. ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน
 6. ยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจ สู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คือ ยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน
- ปัจจัยแวดล้อมและความสามารถในการแข่งขันปัจจุบันของไทย โดยสถาบันการจัดการอันดับความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจที่สำคัญของโลก ทั้งสถาบันการจัดการนานาชาติ (International Institute for Management Development : IMD) และการประชุมเวทีเศรษฐกิจโลก (World Economic Forum : WEF) มีข้อสรุปตรงกันว่า ประเทศไทยยังมีความอ่อนแอด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยตัวชี้วัดหลักด้านการลงทุนในการวิจัยและพัฒนา การลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวนบุคลากรทางการวิจัยและพัฒนา จำนวนสิทธิบัตรและการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา ยังเป็นข้อจำกัดต่อการนำองค์ความรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาใช้สนับสนุนการเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของประเทศโดยรวม
- นอกจากนี้ หน่วยงานต่างๆ ภายใต้อำนาจบริหารของไทย ยังขาดการบูรณาการในการทำงานระหว่างกัน รวมทั้งขาดกลไกที่มีประสิทธิภาพในการสร้างความเชื่อมโยงการวิจัยระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน และการจัดการความเสี่ยง ตลอดจนการจัดสรรผลประโยชน์ที่เกิดจากการวิจัยและพัฒนาในเชิงพาณิชย์ยังไม่ชัดเจน ทำให้ไม่สามารถนำผลงานวิจัยไปประยุกต์ใช้ในเชิงพาณิชย์ได้เท่าที่ควร
- แนวทางในการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม ให้เป็นพลังขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ได้แก่
 - สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวย ระบบการให้สิ่งจูงใจ จัดตั้งกองทุนร่วมภาครัฐและเอกชน
 - ส่งเสริมโครงการลงทุนวิจัยและพัฒนาขนาดใหญ่ ในสาขาที่เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศ
 - ปรับระบบบริหารจัดการ มีการประสานและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างมีบูรณาการ
 - เร่งพัฒนาอุทยานวิทยาศาสตร์ ศูนย์ความเป็นเลิศ ศูนย์บ่มเพาะ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันวิจัยเฉพาะทางในสาขาวิทยาศาสตร์ ศูนย์บริการวิเคราะห์ทดสอบ สนับสนุนให้ภาคเอกชนและนักลงทุนต่างประเทศ จัดตั้งศูนย์วิจัยในประเทศไทย นำข้อมูลภูมิสารสนเทศมาประยุกต์ใช้เพื่อการพัฒนาประเทศในด้านต่างๆ

- ส่งเสริมการลงทุนวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงพาณิชย์และชุมชน
- พัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และนักวิจัยให้เพียงพอทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ บูรณาการระหว่างการเรียนรู้และการทำงานจริงในสถานประกอบการ
- สนับสนุนนักเรียนทุน ผู้มีความสามารถพิเศษ พัฒนาครูวิทยาศาสตร์ รูปแบบและสื่อการเรียนการสอน สร้างความตระหนักของประชาชนให้เรียนรู้ คิด และทำอย่างเป็นวิทยาศาสตร์ เปิดโอกาสให้เข้าถึงข้อมูล และองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้อย่างทั่วถึง
- ตามแผนนี้ ให้ความสำคัญต่อประชาคมอาเซียนมาก วิชาชีพที่สามารถเคลื่อนย้ายแรงงานได้อย่างเสรี ตามกรอบความร่วมมือของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน มี 7 สาขา คือ วิศวกรรม พยาบาล สถาปัตยกรรม ช่างสำรวจ แพทย์ ทันตแพทย์ และนักบัญชี และกำลังอยู่ระหว่างดำเนินการรับรองสาขาบริการท่องเที่ยว

จากนโยบายของรัฐบาลดังกล่าวข้างต้นจึงมีการปฏิรูประบบงบประมาณและบริหารรายจ่ายโดย

1. ปฏิรูประบบงบประมาณไปสู่ระบบที่มุ่งเน้นผลงานให้มีแผนการจัดสรรงบประมาณระยะปานกลาง และมีการประเมินผลผลิตและผลลัพธ์
2. ให้มีการจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่ายรวมของภาครัฐที่ครอบคลุมงบประมาณส่วนกลาง รัฐวิสาหกิจ และส่วนท้องถิ่น
3. มีกลไกประสานแผนงาน แผนเงิน แผนคนเพื่อให้เกิดการบูรณาการทั้งระบบโดยยึดหลักของพื้นที่ภารกิจ และการมีส่วนร่วม และให้จัดสรรงบประมาณลงสู่ประชาชนหรือองค์กรนอกภาครัฐได้โดยตรง
4. ปรับปรุงการบริหารรายจ่ายงบประมาณแผ่นดินให้มีเพียงพอสำหรับการลงทุนเพื่อการพัฒนา และการผ่อนชำระหนี้ รวมทั้งพิจารณาปรับปรุงระบบเงินประจำงวด และประสิทธิภาพการเบิกจ่าย
5. จัดระบบกองทุนและเงินทุนหมุนเวียนที่รัฐบาลสนับสนุนให้มีประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการบริหารการคลังและลดภาระงบประมาณ

จะเห็นได้ว่ารัฐบาลได้มุ่งเน้นการสร้าง ความมั่นคงทางการคลังในระยะยาว เพื่อพัฒนาให้ประเทศไทยเป็นประตูเศรษฐกิจของภูมิภาค มีการบริหารจัดการโดยอาศัยศักยภาพของพื้นที่เศรษฐกิจที่กระจายอยู่ในภูมิภาคต่าง ๆ และเชื่อมโยงกับตลาดโลกอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ

กระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานหนึ่งของรัฐบาลที่จะต้องปฏิบัติภารกิจตอบสนองนโยบายของรัฐบาลที่วางไว้ โดยทำหน้าที่เป็นองค์กรหลักในการจัดและส่งเสริมการศึกษาให้ประชาชนมีความรู้คู่คุณธรรม มีคุณภาพ มีศักยภาพในการพัฒนาตนเอง พัฒนาเศรษฐกิจ พัฒนาสังคมฐานความรู้ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การจัดการศึกษานั้นจำเป็นต้องมีงบประมาณรองรับการดำเนินการ การจัดทำงบประมาณระยะสั้นก็คือการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีซึ่งหน่วยงานไม่สามารถจะพยากรณ์ผลสัมฤทธิ์ในอนาคตได้ และในการลงทุนทางการศึกษานั้นเป็นการลงทุนที่ต่อเนื่องและใช้งบประมาณผูกพันจำเป็นต้องวางแผนปฏิบัติราชการประจำปีเพื่อจะได้นำแผนดังกล่าวมาคำนวณงบประมาณรายจ่ายตามแผนปฏิบัติงาน นำข้อมูลงบประมาณรายจ่ายมาวิเคราะห์เพื่อจะได้เตรียมหารายได้เข้ารัฐ และจัดทำงบประมาณแบบสมดุล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อสนองตอบต่อนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ ดังที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

1. จัดทำแผนระยะปานกลางตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการเพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติราชการจัดสรรงบประมาณและติดตามผลการดำเนินการในรอบปี
2. เพื่อพัฒนาระบบบริหารการจัดการองค์กร ภายใต้ระบบบริหารหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี
3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และการจัดการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในภาคเศรษฐกิจ และภาคสังคม
4. เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่เน้นการวิจัยการสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สังคมศาสตร์ ในการขึ้นนำการพัฒนาประเทศ
5. เพิ่มขีดความสามารถด้านงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม บนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
6. ให้บริการทางวิชาการเพื่อการแข่งขันและสร้างรายได้
7. เพิ่มศักยภาพในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

การวิเคราะห์สถานะปัจจุบันของหน่วยงาน (SWOT)

การบริหารงานของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลกระทบต่อหน่วยงานดังนี้

จุดแข็ง (Strength : S) : ปัจจัยภายในที่เป็นผลบวกกับคณะบริหารธุรกิจฯ

1. คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศมีชื่อเสียงด้านการจัดการเรียนการสอนบริหารธุรกิจมาอย่างยาวนาน
2. ทำเลที่ตั้งมีความเหมาะสมและการคมนาคมขนส่งสะดวก
3. คณาจารย์มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางด้านทักษะวิชาการและวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม
4. ผลิตภัณฑ์ให้มีเชี่ยวชาญทางด้านทักษะวิชาการและทักษะทางสังคม โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. โครงสร้างในการบริหารมีความชัดเจน
6. คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศมีการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
7. มีสถานะการเงินที่เข้มแข็งและสามารถนำเงินมาพัฒนาองค์กรได้
8. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและหลักธรรมาภิบาล
9. มีศิษย์เก่าที่สร้างชื่อเสียงให้กับคณะ

จุดอ่อน (Weakness : W) : ปัจจัยภายในที่เป็นผลลบกับ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ผลงานวิจัยมีการตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติน้อยมาก
2. ผลงานทางวิชาการ (ตำรา เอกสารประกอบการสอน) มีน้อย
3. โครงการบริการวิชาการยังไม่สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
4. คุณวุฒิอาจารย์ระดับปริญญาเอกและตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์
5. มีรายได้จากการบริการวิชาการมีน้อย
6. การประชาสัมพันธ์ยังไม่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างชัดเจนและยังไม่มีระบบชัดเจน
7. มีการใช้ ICT ในการจัดการเรียนการสอนยังไม่เพียงพอ
8. มีการบูรณาการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านอื่นน้อย

โอกาส (Opportunity : O) : ปัจจัยภายนอกที่มีผลบวกกับคณะบริหารธุรกิจฯ

1. มีหน่วยงานภายนอก (สมาพันธ์โลจิสติกส์ สภาวิชาชีพบัญชี) เป็นเครือข่ายทางด้าน การศึกษาและ วิชาชีพ
2. รัฐบาลมีงบประมาณสนับสนุนการจัดการศึกษาในรูปแบบเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ค่านิยมในการศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยของรัฐยังมีอัตราสูง
4. นโยบายส่งเสริมการศึกษาของภาครัฐที่เน้นการเรียนรู้ตลอดชีวิต
5. การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน เปิดโอกาสให้นักศึกษาจากประเทศเพื่อนบ้าน เข้ามาศึกษามากขึ้น

อุปสรรค (Threat : T) : ปัจจัยภายนอกที่มีผลลบกับคณะบริหารธุรกิจฯ

1. การแข่งขันทางการศึกษาสูงขึ้น
2. จำนวนประชากรวัยเรียนในอนาคตมีแนวโน้มลดลง
3. ภาวะเศรษฐกิจและการเมืองขาดเสถียรภาพ
4. วัฒนธรรมต่างชาติเข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันและค่านิยมของคนในสังคมมากขึ้น
5. กฎระเบียบทางการเงินบางเรื่องไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน ทำให้ขาดความคล่องตัวในการ ปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 2

แผนการดำเนินงานประจำปี 2556

ปรัชญา

สร้างเสริมปัญญา พัฒนาคน เปี่ยมล้นคุณธรรม นำเทคโนโลยีสู่วิชาชีพตามมาตรฐานสากล

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในระดับประเทศ และภูมิภาคอาเซียน

ปณิธาน

สู้งาน วิชาการดี มีคุณธรรม เป็นผู้นำด้านบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทั้งในประเทศและกลุ่มประเทศอาเซียน
2. พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่จะสร้างคุณค่าระดับชาติและระดับอาเซียน)
3. ให้บริการวิชาการแก่สังคมโดยนำความรู้สถานภูมิปัญญาและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคมประเทศชาติ
4. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน)
5. บริหารจัดการเชิงธรรมาภิบาลเพื่อก้าวสู่ความเป็นองค์กรคุณภาพ
6. พัฒนามหาวิทยาลัยมุ่งสู่ความเป็นประชาคมอาเซียน

อัตลักษณ์

บัณฑิตนักปฏิบัติ

เอกลักษณ์

มหาวิทยาลัยนำความรู้สู่สังคม

ค่านิยมหลัก

สร้างความสัมพันธ์และรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำไปสู่การบริการที่ดีที่สุด

จุดเน้น/จุดเด่น ของคณะ

ภายนอก คือ จิตสาธารณะ

ภายใน คือ ความปลอดภัย

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาด้านบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทั้งในประเทศและกลุ่มประเทศอาเซียน
2. พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าต่อสังคม
3. บริการวิชาการแก่สังคมโดยนำความรู้พื้นฐานภูมิปัญญาและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
5. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อเป็นองค์กรคุณภาพ
6. พัฒนาคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งสู่ความเป็นประชาคมอาเซียน

เป้าหมาย

1. มีความสามารถในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาอย่างเสมอภาคและสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
2. มีความสามารถในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต โดยจัดกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา การบำเพ็ญประโยชน์และการเรียนรู้ของนักศึกษา
3. มีขีดความสามารถในการวิจัยและพัฒนาที่เพิ่มคุณค่าทุนทางสังคมให้แก่ชุมชนและท้องถิ่น และเป็นประโยชน์ในการพัฒนาประเทศ
4. มีความสามารถในการให้บริการวิชาการแก่สังคมอย่างมีประสิทธิภาพ คุณธรรม ตรงกับความ ต้องการและสร้างภาพเข้มแข็งให้กับชุมชนและท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
5. มีความสามารถในการส่งเสริมพัฒนา อนุรักษ์และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมเพื่อสร้างและรักษาทุนทางสังคม
6. มีระบบบริหารจัดการภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2557

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

พัฒนาและขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามความต้องการของประเทศ
และกลุ่มอาเซียน

เป้าประสงค์

- ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

ตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์การพัฒนา

- ร้อยละของผู้บัณฑิตที่มีงานทำตามสาขาวิชาและได้รับเงินเดือนเป็นไปตามเกณฑ์
- ร้อยละของบัณฑิตที่มีงานทำในสถานประกอบการองค์กรนานาชาติ และในกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์/วิธีการ

- พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรที่มีคุณภาพตามมาตรฐานตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยชุมชน และสถานประกอบการมีส่วนร่วม
- พัฒนาศักยภาพบัณฑิตให้สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน (กิจกรรมนักศึกษา)
- พัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- พัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและงานสร้างสรรค์สำหรับนักศึกษา
- พัฒนาและสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาและการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน สังคมทั้งภายใน/ต่างประเทศ
- พัฒนาห้องปฏิบัติการเฉพาะด้านในแต่ละสาขาวิชาชีพที่มีความเหมาะสมพร้อมใช้งาน และทันสมัย

ตัวชี้วัดตามกลยุทธ์

- ร้อยละของหลักสูตรที่พัฒนา/ปรับปรุงให้มีคุณภาพตามมาตรฐานตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยชุมชน และสถานประกอบการมีส่วนร่วม
- ร้อยละของนักศึกษาหรือนักศึกษาต่างชาติที่แลกเปลี่ยนหรือมาเรียนในสถาบัน
- ร้อยละของบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งในประเทศและ/หรือกลุ่มอาเซียน (ผู้ใช้บัณฑิต)
- ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาอัตลักษณ์ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ระดับความสำเร็จของการพัฒนานักศึกษาทางด้านบริหารธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและงานสร้างสรรค์
- จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาและการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน สังคมทั้งภายใน/ต่างประเทศ (ใน/ต่าง)(เพิ่มขึ้น)
- จำนวนห้องปฏิบัติการเฉพาะด้านในแต่ละสาขาวิชาชีพที่มีความเหมาะสมพร้อมใช้งานและทันสมัย (ปรับปรุงและ/หรือเพิ่มขึ้น)

แผนงาน/โครงการ

- โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ (Competency Based Curriculum)
- โครงการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และสถานประกอบการ
- โครงการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะ
- โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะนานาชาติ
- โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา
- โครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาเพื่อการแลกเปลี่ยน
- โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษานานาชาติ
- โครงการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ
- โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- โครงการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ
- โครงการส่งเสริมจิตสาธารณะ
- โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
- โครงการส่งเสริมภาวะผู้นำ
- โครงการพัฒนาการคิดเชิงวิเคราะห์
- โครงการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ
- โครงการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- โครงการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work-integrated Learning, WIL)
- โครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาร่วมกันตามอัตลักษณ์ของคณะ
- โครงการพัฒนารายวิชาที่เป็นอัตลักษณ์ของคณะ
- กิจกรรมที่ส่งเสริมอัตลักษณ์ของคณะ
- โครงการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับนักศึกษา
- โครงการประกวดผลงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/งานสร้างสรรค์
- โครงการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
- โครงการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ
- โครงการฝังตัวในสถานประกอบการในสถานประกอบการจริงสำหรับบุคลากรสายวิชาการ
- โครงการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรร่วมกัน
- โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการมาตรฐาน
- โครงการจัดทำรายการครุภัณฑ์มาตรฐานห้องปฏิบัติการ
- โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการพร้อมใช้งาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2
พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี
และสังคมศาสตร์

เป้าประสงค์

- เป็นผู้นำด้านวิจัยงานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ที่สร้างคุณค่าระดับชาติ และระดับอาเซียน

ตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์การพัฒนา

- ร้อยละของงานวิจัยงานสร้างสรรค์ที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่และ/หรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ

กลยุทธ์/วิธีการ

- พัฒนาศักยภาพนักวิจัย
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย/สร้างสรรค์ทั้งระดับชาติและนานาชาติ
- จัดหาแหล่งทุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอก
- ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ
- พัฒนาและสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์กับภาครัฐ เอกชน ชุมชนและสังคมทั้งภายในและต่างประเทศ

ตัวชี้วัดตามกลยุทธ์

- ร้อยละของงานวิจัยที่เกิดจากนักวิจัยรุ่นใหม่และชำนาญการ
- ร้อยละของผลงานวิจัย/สร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติและนานาชาติ
- จำนวนแหล่งทุนที่ได้รับสนับสนุนจากภายนอก
- ระดับความสำเร็จของบูรณาการงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการ
- จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและต่างประเทศที่เพิ่มขึ้น

แผนงาน/โครงการ

- โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย (รุ่นใหม่/ชำนาญการ)
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยรุ่นใหม่
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพนักวิจัยชำนาญการ
- โครงการพัฒนาระบบนักวิจัยพี่เลี้ยง เพื่อเป็นที่ปรึกษางานวิจัย
- โครงการประชุมพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อของบประมาณประจำปี
- การจัดสรรทุนสำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่

- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมเรื่องการเขียนบทความวิจัย/วิชาการ เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐาน TCI และ สมศ. สกอ.
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการบริหารจัดการแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่
- โครงการจัดทำวารสารวิจัย คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- โครงการจัดประชุมเรื่องเจ้าของแหล่งทุนพบนักวิจัย (ภาครัฐและเอกชน)
- โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อหาแหล่งทุนภายนอก
- โครงการจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในการบูรณาการงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการ
- โครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

บูรณาการองค์ความรู้กับภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม

เป้าประสงค์

- ชุมชนมีความเข้มแข็งด้วยภูมิปัญญาและคงไว้ซึ่งอัตลักษณ์ของตนเอง

ตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์การพัฒนา

- จำนวนชุมชนที่มีความเข้มแข็งและดำเนินการตามอัตลักษณ์ของตนเองอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์/วิธีการ

- พัฒนาระบบและกลไกการบริการวิชาการ
- ส่งเสริมการบริการวิชาการที่นำไปบูรณาการกับงานวิจัย และการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- สนับสนุนการบริการวิชาการเชิงพาณิชย์
- นำความรู้ทางวิชาการไปพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้มแข็งและยั่งยืน

ตัวชี้วัดตามกลยุทธ์

- จำนวนชุมชนที่มีการสำรวจความต้องการและดำเนินการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาชุมชนนั้น
- ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการที่นำมาบูรณาการด้านการเรียนการสอนและ/หรืองานวิจัย
- จำนวนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดรายได้ให้กับคณะ
- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้มแข็งและยั่งยืน

แผนงาน/โครงการ

- โครงการพัฒนาระบบและกลไกการบริการวิชาการคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- โครงการสำรวจความต้องการของชุมชนเพื่อการพัฒนาที่เข้มแข็งและยั่งยืน
- โครงการประเมินผลสำเร็จของการบริการวิชาการสู่ชุมชน
- โครงการบูรณาการวิชาการกับการเรียนการสอน
- โครงการบูรณาการวิชาการกับงานวิจัย
- โครงการบูรณาการวิชาการกับการเรียนการสอนและ/หรืองานวิจัย
- โครงการสถาบันวิทยาการเพื่อพัฒนาและส่งเสริมการตลาด
- โครงการศูนย์วิจัยทางเศรษฐศาสตร์
- โครงการสถาบันสร้างสรรค์สื่อ
- โครงการศูนย์ฝึกอบรมและให้คำปรึกษาด้านโลจิสติกส์
- โครงการศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพบัญชี
- โครงการศูนย์สหกิจศึกษา

- โครงการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- โครงการศูนย์อบรมและทดสอบ MOS
- โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4

การส่งเสริมสนับสนุนทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
อย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์

- มีการบูรณาการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมกับพันธกิจหลักและกิจกรรมนักศึกษา

ตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์การพัฒนา

- จำนวนด้านพันธกิจหลักและกิจกรรมนักศึกษาที่มีการบูรณาการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์/วิธีการ

- พัฒนาระบบและกลไกการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่มีการบูรณาการ
- ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการกับการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่งานทางด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดตามกลยุทธ์

- ร้อยละของกิจกรรมที่มีการบูรณาการตามกระบวนการดำเนินงานตามหลัก PDCA ด้านการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- ระดับความสำเร็จของการบูรณาการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมกับพันธกิจหลัก หมายเหตุ : ตัวชี้วัดความสำเร็จของการบูรณาการ
 - ระดับ 1 คือ มีการวางแผนในการบูรณาการกับพันธกิจต่างๆ
 - ระดับ 2 คือ มีกระบวนการในการบูรณาการพันธกิจอย่างชัดเจน
 - ระดับ 3 คือ มีการติดตามผลการบูรณาการตามเป้าหมายที่กำหนด
 - ระดับ 4 คือ มีผลการบูรณาการตามเป้าหมายที่กำหนดอย่างเป็นรูปธรรม
 - ระดับ 5 คือ การบูรณาการสามารถสร้างประโยชน์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้รับผิดชอบได้
- ร้อยละของงานที่มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ด้านกิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่บุคคลภายนอกมีส่วนร่วม

แผนงาน/โครงการ

- แผนงานพัฒนาระบบและกลไกการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- โครงการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- โครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่มีการบูรณาการกับพันธกิจหลัก
- โครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่มีการบูรณาการกับกิจกรรมนักศึกษา
- กิจกรรมประชาสัมพันธ์เผยแพร่งานด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5
บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

- พัฒนาการบริหารจัดการเชิงธรรมาภิบาลเพื่อก้าวสู่ความเป็นองค์กรคุณภาพ
ตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์การพัฒนา
 - ระดับของผลการประเมินการบริหารจัดการของผู้บริหาร

กลยุทธ์/วิธีการ

- พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
- การพัฒนาระบบการบริหารการเงินและงบประมาณ
- พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรคุณภาพด้านการบริหารจัดการ
- พัฒนา/ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการการบริการและการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- พัฒนาผู้บริหารคณะทุกระดับให้มีแนวคิดบริหารจัดการเชิงธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดตามกลยุทธ์

- ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาบุคลากร
- อัตราส่วนเงินรายได้ต่องบประมาณแผ่นดิน (เฉพาะงบดำเนินการ)
- ระดับความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- ร้อยละความครบถ้วนของระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนด้านข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบันของการบริหารจัดการและการตัดสินใจ
- ร้อยละของผู้บริหารที่นำหลักธรรมาภิบาลครบถ้วน 10 ประการ มาใช้ในการบริหารจัดการ

แผนงาน/โครงการ

- แผนพัฒนาระบบบุคลากร
- โครงการพัฒนาปรับปรุงกฎหมายในการบริหารงานบุคคล
- โครงการพัฒนาบุคลากรเชิงกลยุทธ์ HRD
- โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ
- โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน
- แผนงานการจัดหางบประมาณเงินรายได้
- โครงการปรับปรุงค่าลงทะเบียน ค่าหน่วยกิตและค่าใช้จ่ายอื่นๆทางการศึกษา
- โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษา
- โครงการบริหารทรัพย์สินของคณะให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- โครงการหาแหล่งเงินสนับสนุนงานวิจัยภายนอก
- โครงการบริการวิชาการและฝึกอบรม

- แผนงานพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง
- โครงการการจัดการความรู้
- แผนพัฒนาและปรับปรุงอุปกรณ์ระบบสารสนเทศ
- โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการและการตัดสินใจ
- แผนงานพัฒนาผู้บริหาร
- โครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อการบริหาร
- โครงการเพิ่มสมรรถนะผู้บริหาร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6

พัฒนาคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งสู่ความเป็นประชาคมอาเซียน

เป้าประสงค์

- การเพิ่มศักยภาพของคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการของคณะรวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนของประเทศสมาชิกและประเทศคู่เจรจา

ตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์การพัฒนา

- จำนวนเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศสมาชิกที่มีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์/วิธีการ

- พัฒนาทักษะการสื่อสารสำหรับบุคลากรและนักศึกษาให้มีความรู้ในภาษาอาเซียนอย่างน้อย 1 ภาษา
- การส่งเสริมบทบาทของคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศในประชาคมอาเซียน

ตัวชี้วัดตามกลยุทธ์

- ร้อยละของบุคลากรและนักศึกษาที่ได้รับความรู้และสามารถสื่อสารภาษาอาเซียนได้
- จำนวนกิจกรรมที่มีความร่วมมือผ่านเครือข่ายประชาคมอาเซียน

แผนงาน/โครงการ

- แผนพัฒนาศักยภาพการสื่อสารสำหรับบุคลากรและนักศึกษา
- โครงการฝึกอบรมภาษาในกลุ่มประชาคมอาเซียน
- แผนโครงการความร่วมมือทางวิชาการ
- โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรและนักศึกษา
- โครงการพัฒนานักวิจัยร่วม
- โครงการแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรม
- โครงการจัดทำหลักสูตรร่วม
- โครงการฝึกงานและสหกิจต่างประเทศ
- โครงการประชุมวิชาการ
- โครงการจัดตั้งศูนย์อาเซียน
- โครงการบริการวิชาการสู่อาเซียน
- โครงการประชาสัมพันธ์คณะในกลุ่มประชาคมอาเซียน
- แผนปรับปรุงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อเตรียมความพร้อม
- โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อรองรับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน

พันธกิจ	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	โครงการของคณะ	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณผลประโยชน์	ผู้รับผิดชอบ						
				57			57											
1. จัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน	พัฒนาและขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน	ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน	1.1. ร้อยละของบัณฑิตที่มีงานทำตามสาขาวิชาและได้รับเงินเดือนเป็นไปตามเกณฑ์	90	1.1.1 พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรที่มีคุณภาพตามมาตรฐานตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยชุมชน และสถานประกอบการมีส่วนร่วม	1.1.1.1 ร้อยละของหลักสูตรที่พัฒนา/ปรับปรุงให้มีคุณภาพตามมาตรฐานตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยชุมชน และสถานประกอบการมีส่วนร่วม	40	1.1.1.1.1 โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ (Competency Based Curriculum) 1. โครงการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและสถานประกอบการ 2. โครงการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะ 3. โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะนานาชาติ	1.1.1.1.1.1 โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) " 1.1.1.1.2 โครงการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)	303,000.00		433,030.00	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย					
						1.1.1.2 ร้อยละของนักศึกษาหรือนักศึกษาดังชาติที่แลกเปลี่ยนหรือมาเรียนในสถาบัน	0.2	1.1.1.2.1 โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา 1.โครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาเพื่อการแลกเปลี่ยน 2.โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษานานาชาติ					คณบดีรองคณบดีทุกฝ่ายและหัวหน้าสาขาทุกสาขาวิชา					
						1.1.2 พัฒนาศักยภาพบัณฑิตให้สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน (กิจกรรมนักศึกษา)	80	1.1.2.1 โครงการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 1.โครงการพัฒนากิจการด้านภาษาอังกฤษ 2.โครงการพัฒนากิจการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 3.โครงการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ 4. โครงการส่งเสริมจิตสาธารณะ 5.โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม 6.โครงการส่งเสริมภาวะผู้นำ 7.โครงการพัฒนาการคิดเชิงวิเคราะห 8.โครงการพัฒนากิจการเป็นผู้ประกอบการ	1.1.2.1.1 โครงการกิจกรรมนักศึกษาด้านวิชาการ 1.1.2.1.1.1 โครงการการรณรงค์การแต่งกายเครื่องแบบนักศึกษาให้ถูกระเบียบ 1.1.2.1.1.2 โครงการศึกษาดูงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา 1.1.2.1.1.3 โครงการเสริมสร้างบุคลิกภาพนักศึกษา สู่กิจกรรมกีฬาใหม่ 1.1.2.1.1.4 โครงการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์ 1.1.2.1.1.5 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้นำนักศึกษา 1.1.2.1.1.6 โครงการ Marketing Development : ESK 1.1.2.1.1.7 โครงการกิจกรรมนักศึกษาทำกินและนันทนาการ 1.1.2.1.1.8 โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและพัฒนา นักศึกษาสู่ความสำเร็จ 1.1.2.1.1.9 โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม 1.1.2.1.1.10 โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม 1.1.2.1.1.11 โครงการจักรพรรดิวิชาการ 1.1.2.1.1.12 โครงการพัฒนาศักยภาพและเปิดโลกทัศน์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักศึกษา 1.1.2.1.1.13 โครงการอบรมให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพการศึกษาให้กับนักศึกษา	180,000.00	31,000.00	180,000.00	37,800.00	96,500.00	188,000.00	62,000.00	234,600.00	134,300.00

พันธกิจ	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ 57	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ 57	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	โครงการย่อย	งบประมาณฉบับเป็น	งบประมาณฉบับโยกย	ผู้รับผิดชอบ	
					1.1.3 พัฒนานักศึกษาด้านอัตลักษณ์ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1.1.3.1 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความอัตลักษณ์ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	80	1.1.3.1.1 โครงการพัฒนานักศึกษาด้านอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย 1.โครงการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work-Integrated Learning, WIL) 2.โครงการปฐมนิเทศ/ปฐมนิเทศนักศึกษา ร่วมกับ คณาจารย์ของคณะ 3.โครงการพัฒนารายวิชาที่เป็นอัตลักษณ์ของคณะ 4.กิจกรรมที่ส่งเสริมอัตลักษณ์ของคณะ	1.1.3.1.1.1 โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรด้านการศึกษา 1.1.3.1.1.2 โครงการอบรมความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับภารกิจงาน	250,000.00 49,400.00		คณบดีหรือคณบดีทุกฝ่ายและหัวหน้าสาขาทุกสาขาวิชา	
					1.1.4 พัฒนาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับนักศึกษา	1.1.4.1 จำนวนผลงาน/งานสร้างสรรค์ของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลหรือการยกย่องระดับจังหวัดหรือเทียบเท่าขึ้นไป	3	1.1.4.1.1 โครงการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับนักศึกษา 1.1.4.1.2 โครงการประกวดผลงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/งานสร้างสรรค์	1.1.4.1.1 โครงการแข่งขันทักษะทางด้านระบบสารสนเทศ	162,100.00			
			1.2 ร้อยละของบัณฑิตที่ทำงานได้ในสถานประกอบการ องค์กร นานาชาติ และในกลุ่มอาเซียน	3	1.2.1 พัฒนาและสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาและการใช้ทรัพยากรร่วมกับภาคีรัฐ ภาคเอกชน ชุมชน สังคมทั้งภายในต่างประเทศ	1.2.1.1 จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาและการใช้ทรัพยากรร่วมกับภาคีรัฐ ภาคเอกชน ชุมชน สังคมทั้งภายในต่างประเทศ (เพิ่มขึ้น)	2/1	1.2.1.1.1 โครงการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา 1. โครงการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ 2.โครงการมีงานในสถานประกอบจริงสำหรับบุคลากรสายวิชาการ 3.โครงการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรร่วมกัน				คณบดีหรือคณบดีทุกฝ่ายและหัวหน้าสาขาทุกสาขาวิชา	
					1.2.2 พัฒนาระบบปฏิบัติการเฉพาะด้านในแต่ละสาขาวิชาชีพที่มีความเหมาะสม พร้อมใช้งาน และทันสมัย (ปรับปรุงและ/หรือเพิ่มขึ้น)	1.2.2.1 จำนวนห้องปฏิบัติการเฉพาะด้านในแต่ละสาขาวิชาชีพที่มีความเหมาะสม พร้อมใช้งาน และทันสมัย (ปรับปรุงและ/หรือเพิ่มขึ้น)	1	1.2.2.1 จำนวนห้องปฏิบัติการเฉพาะด้านในแต่ละสาขาวิชาชีพที่มีความเหมาะสม พร้อมใช้งาน และทันสมัย (ปรับปรุงและ/หรือเพิ่มขึ้น)	1.2.2.1.1. ปรับปรุงสำนักงานคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ 1.2.2.1.2 ชุดฝึกอบรมปฏิบัติการเรียนการสอน และการฝึกอบรมด้านระบบเครือข่าย 1.2.2.1.3 เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานกับเอกสารระดับสูงบริการ 1.2.2.1.4 ชุดพัฒนาหนังสือการเรียนรู้ 1.2.2.1.5 เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล 1.2.2.1.6 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ 1.2.2.1.7 ตู้บ้านเล็กระยะจกชั้นตู้บ้านเลื่อนพับ 6 ชุด 1.2.2.1.8 ชุดครุภัณฑ์เพื่อการเรียนการสอน มัลติมีเดีย	3,000,000.00 900,000.00 100,000.00 500,000.00 500,000.00 195,000.00 24,000.00 18,000,000.00		รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน	

พันธกิจ	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนงานโครงการ/กิจกรรม	โครงการย่อย	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณสง่างง	ผู้รับผิดชอบ							
				57			57												
2. พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าระดับชาติ และระดับอาเซียน	พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคมศาสตร์	เป็นผู้นำด้านวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าระดับชาติ และระดับอาเซียน	2.1 ร้อยละของงานวิจัย งานสร้างสรรค์ที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่และ/หรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	10	2.1.1 พัฒนาศักยภาพนักวิจัย	2.1.1.1 ร้อยละของงานวิจัยที่เกิดจากนักวิจัยรุ่นใหม่และชำนาญการที่ผ่านการอบรมในปีนั้น	25	2.1.1.1.1 โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย (รุ่นใหม่/ชำนาญการ) 1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพนักวิจัยรุ่นใหม่ 2.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพนักวิจัยชำนาญการ 3.พัฒนาระบบนักวิจัยพี่เลี้ยง เพื่อเป็นที่ปรึกษางานวิจัย 4.โครงการประชุมพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อของงบประมาณประจำปี 5.การจัดสรรทุนสำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่	2.1.1.1.1 โครงการอบรมการนำไปโปรแกรมด้านงานวิจัย สำหรับอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา โครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ 2.1.1.1.1.2 การประยุกต์แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการแก้ปัญหาเศรษฐกิจครัวเรือน กรณีศึกษา : ตำบลสำนักก อำเภอมือง ชลบุรี จังหวัดชลบุรี 2.1.1.1.1.3 ผลกระทบของโครงการการรับจ่านำเข้าเมล็ดพันธุ์ของรัฐบาล 2.1.1.1.1.4 พุดติกรรมการเปิดรับข่าวสารเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษภูวนารถ 2.1.1.1.1.5 การศึกษานวทางการพัฒนาคู่มือนักศึกษาแบบมีปฏิสัมพันธ์ต่อผู้่าน กรณีศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก 2.1.1.1.1.6 การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลให้นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาด้วยเทคนิคเมืองชลบุรี กรณีศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษภูวนารถ 2.1.1.1.1.7 แนวทางการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์สำหรับชาวบ้านในจังหวัดสิงห์บุรี 2.1.1.1.1.8 ผลตอบแทนการผลิตรายสาขาที่คัดสรรงานการกระจายผลตอบแทนสาขากำลังแรงงาน (จังหวัดโหล) 2.1.1.1.1.9 ความต้องการตลาดแรงงานตามคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์ของสาขาวิชาการตลาดคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก	74,000.00	100,000.00	452,000.00	32,500.00	30,000.00	50,000.00	50,000.00	15,000.00	45,000.00	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

พันธกิจ	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลงาน/โครงการ/กิจกรรม	โครงการของคณะ	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
				57			57					
									2.1.1.1.10 ผลของตัวแปรเศรษฐกิจมหภาคต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของไทย ภายใต้วิกฤตเศรษฐกิจสหรัฐอเมริกาและสหภาพยุโรป		40,000.00	
									2.1.1.1.11 การวิเคราะห์อุปสงค์การส่งออกยางพาราและข้าวของไทยไปยังกลุ่มประเทศอาเซียน		48,000.00	
									2.1.1.1.12 การศึกษาการใช้งานและความมั่นคงของรหัสผ่านรูปภาพบนระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์		30,000.00	
									2.1.1.1.13 การเปิดรับข่าวสาร ความรู้ หักคนคิด และการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการล้มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ของวัยรุ่นในเขตกรุงเทพมหานคร		50,000.00	
									2.1.1.1.14 การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลให้บัณฑิตได้รับเกียรติยศด้วยเทคนิคเหมืองข้อมูล กรณีศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขต.....		15,000.00	
									2.1.1.1.15 ระบบคลังข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การเปิดหลักสูตรระดับปริญญาตรีเพื่อรองรับกับประชาคมอาเซียน		35,000.00	
									2.1.1.1.16 การวิจัยและพัฒนาระบบจัดการงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์บนระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์		40,000.00	
									2.1.1.1.17 พันธิตอาสาวิชาการจัดการที่พึงประสงค์ขององค์กรผู้ใช้บัณฑิตใน ศตวรรษ ที่ 21		20,000.00	
									โครงการวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี			
									2.1.1.1.18 สถาบันกรรมเชิงบริการเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้านวิทยุวิทยา		40,000.00	
									2.1.1.1.19 การศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งคลังสินค้าแห่งใหม่กรณีศึกษา ศูนย์ผลิตผลโครงการหลวงมูลนิธิโครงการหลวง กรุงเทพมหานคร		40,000.00	

พันธกิจ	ปริมาณยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	โครงการของคณะ	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณผลประโยชน์	ผู้รับผิดชอบ
				57			57					
					2.1.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย/สร้างสรรค์ที่ระดับชาติและหรือนานาชาติ	2.1.2.1 ร้อยละของผลงานวิจัย/สร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติและนานาชาติ	10	2.1.2.1.1 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม เรื่องการเขียนบทความวิจัย / วิชาการเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐาน TCI และ สมศ. สกอ. 2.1.2.1.2 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประสานงานจัดหาแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ 2.1.2.1.3 โครงการจัดการวารสารวิจัย คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	2.1.2.1.1.1 โครงการพัฒนาระบบและกลไกการบริหารงานวิจัย/งานสร้างสรรค์		945,000.00	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
					2.1.3 จัดหาแหล่งทุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอก	2.1.3.1 จำนวนแหล่งทุนที่ได้รับสนับสนุนจากภายนอก	1	2.1.3.1 โครงการจัดประชุมเรื่องเจ้าของแหล่งทุนบักวิจัย (ภาครัฐและเอกชน) 2.1.3.1.2 โครงการจัดทำแนกกลยุทธ์เพื่อหาแหล่งทุนภายนอก				รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
					2.1.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการ	2.1.4.1 ระดับความสำเร็จของบูรณาการงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการ	4	2.1.4.1.1 โครงการการจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในการบูรณาการงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน และการบริการวิชาการ				รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
					2.1.5 พัฒนาและสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์กับภาครัฐ เอกชน ชุมชน และสังคมทั้งภายในและต่างประเทศ	2.1.5.1 จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและต่างประเทศที่เพิ่มขึ้น	2	2.1.5.1.1 โครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ				รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
					2.1.6 จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัย	2.1.6.1 จำนวนงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เพิ่มขึ้น	4	2.1.6.1.1 โครงการ/กิจกรรม/จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัย				
3. บริการวิชาการแก่สังคมโดยนำความรู้ด้านภูมิปัญญาและสร้างเสริมเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม	บูรณาการองค์ความรู้กับภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนและสังคม	ชุมชนมีความเข้มแข็งด้วยภูมิปัญญาและคงไว้ซึ่งอัตลักษณ์ของตนเอง	3.1 จำนวนชุมชนที่มีความเข้มแข็งและดำเนินการตามอัตลักษณ์ของตนเองอย่างยั่งยืน	1	3.1.1 พัฒนาระบบและกลไกการบริการวิชาการ	3.1.1.1 จำนวนชุมชนที่มีการสำรวจความต้องการและดำเนินการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาชุมชนนั้น	2	3.1.1.1.1 โครงการพัฒนาระบบและกลไกการบริการวิชาการคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ 3.1.1.1.2 โครงการสำรวจความต้องการของชุมชนเพื่อการพัฒนาที่เข้มแข็งและยั่งยืน 3.1.1.1.3 โครงการประเมินผลสำเร็จของบริการวิชาการสู่ชุมชน	3.1.1.1.1.1 โครงการจัดการการประชอบุรกรกิจ 3.1.1.1.1.2 โครงการจัดการระบบสารสนเทศสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนอย่างยั่งยืน 3.1.1.1.1.3 โครงการบัญชีเพื่อสังคม	148,200.00 277,000.00 78,000.00		ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ
					3.1.2 ส่งเสริมการบริการวิชาการที่นำไปบูรณาการกับงานวิจัย และการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.1.2.1 ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการที่นำมาบูรณาการด้านการเรียนการสอนและ/หรืองานวิจัย	80	3.1.2.1.1 โครงการบูรณาการวิชาการกับการเรียนการสอน 3.1.2.1.2 โครงการบูรณาการวิชาการกับงานวิจัย 3.1.2.1.3 โครงการบริการวิชาการกับการเรียนการสอนและ/หรืองานวิจัย	3.1.2.1.1 โครงการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน 3.1.2.1.1.2 โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน 3.1.2.1.1.3 โครงการสร้างสื่อสร้างสรรค์	595,900.00 143,000.00 250,500.00		คณบดี/รองคณบดีฝ่าย/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ/หัวหน้าสาขาวิชา

พันธกิจ	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	โครงการย่อย	งบประมาณฉบับเดิม	งบประมาณฉบับแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ				
				57			57									
					3.1.3 สนับสนุนการบริการวิชาการเชิงพาณิชย์	3.1.3.1 จำนวนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย	1	3.1.3.1.1 โครงการจัดตั้งศูนย์บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ ปี 57 3.1.3.1.2 โครงการจัดตั้งศูนย์อบรมวิชาชีพบัญชี CPD ปี 58 3.1.3.1.3 โครงการบริการวิชาการเชิงพาณิชย์ (อบรม, ปรึกษาวิจัย, ปี 58)	3.1.3.1.1.1 โครงการศูนย์พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศจักรพงษ์บูรณาการ (ไม่ใช้งบประมาณ)			คณบดี/รองคณบดีทุกฝ่าย/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ/หัวหน้าสาขาวิชา				
					3.1.4 นำความรู้ทางวิชาการไปพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้มแข็งและยั่งยืน	3.1.4.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้มแข็งและยั่งยืน	3.51	3.1.4.1.1 โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	3.1.4.1.1.1 โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง 3.1.4.1.1.2 โครงการถ่ายทอดความรู้บริหารธุรกิจสู่ชุมชน 3.1.4.1.1.3 โครงการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	136,000.00	300,000.00	300,800.00	คณบดี/รองคณบดีทุกฝ่าย/			
4. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	การส่งเสริมสนับสนุนทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	มีการบูรณาการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมกับพันธกิจหลักและกิจกรรมนักศึกษา	4.1 จำนวนด้านพันธกิจหลักและกิจกรรมนักศึกษาที่มีการบูรณาการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	4	4.1.1 พัฒนาระบบและกลไกการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่มีการบูรณาการ	4.1.1.1 ร้อยละของกิจกรรมที่มีการบูรณาการตามกระบวนการดำเนินงานตามหลัก PDCA ด้านการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	80	4.1.1.1.1 แผนงานพัฒนาระบบและกลไกการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 4.1.1.1.2 โครงการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น 4.1.1.1.3 โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	4.1.1.1.1.1 โครงการกิจกรรมนักศึกษาด้านการศึกษา สิ่งแวดล้อม 4.1.1.1.1.2 โครงการวัฒนธรรมแบบศฤงคาร 4.1.1.1.1.3 โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย 4.1.1.1.1.4 โครงการส่งเสริมการรักษาสีงามสิ่งแวดล้อม 4.1.1.1.1.5 โครงการนำวัฒนธรรมท้องถิ่นสู่การอนุรักษ์อย่างยั่งยืน 4.1.1.1.1.6 โครงการการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	208,000.00	365,000.00	283,000.00	80,000.00	350,000.00	300,000.00	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
					4.1.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการกับการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	4.1.2.1 ระดับความสำเร็จของการบูรณาการการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมกับพันธกิจหลัก หมายเหตุ ตัวชี้วัดความสำเร็จของการบูรณาการระดับ 1 คือ มีการวางแผนในการบูรณาการกับพันธกิจต่างๆ ระดับ 2 คือ มีกระบวนการในการบูรณาการกับพันธกิจอย่างชัดเจน ระดับ 3 คือ มีติดตามผลการบูรณาการตามเป้าหมายที่กำหนด ระดับ 4 คือ มีผลการบูรณาการตามเป้าหมายที่กำหนดอย่างเป็นรูปธรรม ระดับ 5 คือ การบูรณาการสามารถสร้างประโยชน์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้รับผิดชอบได้	4	4.1.2.1.1 โครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ที่มีบูรณาการกับพันธกิจหลัก 4.1.2.1.2 โครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ที่มีบูรณาการกับกิจกรรมนักศึกษา	4.1.2.1.1.1 โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา 4.1.2.1.1.2 โครงการกิจกรรมอาสา เช้าวัน ถู๊ด ถู๊ด ปฏิบัติธรรม 4.1.2.1.1.3 โครงการค่ายเรียนรู้วิถีชีวิตพอเพียง 4.1.2.1.1.4 โครงการอนุรักษ์แหล่งไทยทุกทุ่ง 4.1.2.1.1.5 โครงการพัฒนาบัณฑิตด้านคุณธรรมตามหลักพระพุทธศาสนา	313,000.00	288,000.00	257,000.00	47,800.00	150,000.00	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ	
					4.1.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่งานทางด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	4.1.3.1 ร้อยละของงานที่มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ด้านกิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่บุคลากรภายนอกมีส่วนร่วม	50	4.1.3.1.1 กิจกรรมประชาสัมพันธ์เผยแพร่งานด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	4.1.3.1.1.1 โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย 4.1.3.1.1.2 โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนา	200,000.00	135,000.00		รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ			

พันธกิจ	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	โครงการของคณะ	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณสปรไอซีที	ผู้รับผิดชอบ	
				57			57						
5. บริหารจัดการเชิงธรรมาภิบาล เพื่อก้าวสู่ความเป็นองค์กรคุณภาพ	บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	พัฒนาการบริหารจัดการเชิงธรรมาภิบาลเพื่อก้าวสู่ความเป็นองค์กรคุณภาพ	5.1 ระดับของผลการประเมินการบริหารจัดการของผู้บริหาร	3.51	5.1.1 พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ	5.1.1.1 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาบุคลากร	70	5.1.1.1.1 แผนพัฒนาระบบบุคลากร 1. โครงการพัฒนาปรับปรุงกฎหมายในการในการบริหารงานบุคคล 2. โครงการพัฒนาบุคลากรเชิงกลยุทธ์ HRD 3. โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ 4. โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	5.1.1.1.1 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา 5.1.1.1.2 โครงการเพิ่มศักยภาพอาจารย์สาขาวิชาการตลาด 5.1.1.1.3 โครงการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ผู้เกษียณ 5.1.1.1.4 โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน e-learning ของสาขานักคิดมีเดีย 5.1.1.1.5 โครงการอบรมการใช้ Microsoft office OneNote 2010 เพื่อประยุกต์ใช้งาน 5.1.1.1.6 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา 5.1.1.1.7 โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา 5.1.1.1.8 โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ 5.1.1.1.9 โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (สายสังคมศาสตร์)	125,000.00		รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน	
										83,000.00	103,700.00		60,000.00
					5.1.2 การพัฒนาระบบบริหารการเงินและงบประมาณ	5.1.2.1 อัตราส่วนเงินรายได้ต่องบประมาณแผ่นดิน (เฉพาะงบดำเนินงาน)	0.25	5.1.2.1.1. แผนงานการจัดหางบประมาณเงินรายได้ 1. โครงการปรับปรุงค่าลงทะเบียน ค่าหน่วยคิดและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทางการศึกษา 2. โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษา 3.โครงการบริหารทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด 4. โครงการหาแหล่งเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายนอก 5. โครงการบริการวิชาการและฝึกอบรม					รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน

พันธกิจ	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ST	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ST	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	โครงการขององค์กร	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณนอกงบแผ่นดิน	ผู้รับผิดชอบ	
					5.1.3 พัฒนาระบบการให้บริการคุณภาพด้านการบริหารจัดการ	5.1.3.1 ระดับความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	3	5.1.3.1.1 แผนงานพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา 1.โครงการการประกันคุณภาพการศึกษา 2.โครงการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง 3.โครงการการจัดการความรู้ 4. โครงการควบคุมความปลอดภัยภายในและบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	5.1.3.1.1.1 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดการทำยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์ระดับบริหารธุรกิจ 5.1.3.1.1.2 โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะบริหารธุรกิจและการจัดการองค์ความรู้	20,000.00 139,800.00		คณบดีผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา และรองคณบดีทุกฝ่าย	
					5.1.4 พัฒนา/ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ การบริการและการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	5.1.4.1 ร้อยละความครบถ้วนของระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนด้านข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบันของการบริหารจัดการและการตัดสินใจ	80	5.1.4.1.1 แผนพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศ 1. โครงการพัฒนาและปรับปรุงอุปกรณ์ระบบสารสนเทศ 2. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการและการตัดสินใจ				รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน	
					5.1.5 พัฒนาระบบบริหารคณะทุกระดับให้มีแนวคิดบริหารจัดการเชิงธรรมชาภิบาล	5.1.5.1 ร้อยละของผู้บริหารที่นำหลักธรรมชาภิบาลครบถ้วน 10 ประการ มาใช้ในการบริหารจัดการ	70	5.1.5.1.1 แผนงานพัฒนาผู้บริหาร 1. โครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อการเป็นผู้บริหาร 2. โครงการเพิ่มสมรรถนะผู้บริหาร					คณบดีและรองคณบดีทุกฝ่าย
					5.1.6 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมภิบาลบนพื้นฐานเครื่องมือทางการบริหารและเทคโนโลยี	5.1.6.1 ร้อยละของความสำเร็จตามแผนประจำปี	80	5.1.6.1.1. แผนพัฒนาคณะบริหารธุรกิจ					
6. พัฒนาคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งสู่ความเป็นประชาคมอาเซียน	พัฒนาคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งสู่ความเป็นประชาคมอาเซียน	การเพิ่มศักยภาพของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการของคณะ รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนของประเทศสมาชิกและประเทศอื่นๆ	6.1 จำนวนเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศสมาชิกที่มีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง (เครือข่าย)	4	6.1.1 พัฒนาระบบการสื่อสารสำหรับบุคลากรและนักศึกษาให้มีความรู้ในภาษาอาเซียนอย่างน้อย 1 ภาษา 6.1.2 การส่งเสริมบทบาทของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศในประชาคมอาเซียน	6.1.1.1 ร้อยละของบุคลากรและนักศึกษาที่ได้รับความรู้และสามารถสื่อสารภาษาอาเซียนได้ 6.1.2.1 จำนวนกิจกรรมที่มีความร่วมมือผ่านเครือข่ายประชาคมอาเซียน	12 4	6.1.1.1.1 แผนพัฒนาศักยภาพการสื่อสารสำหรับบุคลากรและนักศึกษา โครงการฝึกอบรมภาษาในกลุ่มประชาคมอาเซียน 6.1.2.1.1 แผนงานโครงการความร่วมมือทางวิชาการ 1.โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรและนักศึกษา 2.โครงการพัฒนานักวิจัยร่วม 3.โครงการแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรม 4.โครงการจัดทำหลักสูตรร่วม* 5.โครงการฝึกงานและสหกิจต่างประเทศ 6.โครงการประชุมวิชาการ 7.โครงการจัดตั้งศูนย์อาเซียน 8.โครงการบริการวิชาการสู่อาเซียน 9.โครงการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยในกลุ่มประชาคมอาเซียน (Road Show) 6.1.2.1.2 แผนปรับปรุงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับเพื่อเตรียมความพร้อม 1.โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อรองรับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน	6.1.1.1.1 โครงการเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษสู่ประชาคมอาเซียน 6.1.1.1.2 โครงการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน 6.1.2.1.1.1 โครงการสหกิจศึกษาในประชาคมอาเซียน 6.1.2.1.1.2 โครงการค่ายอาสาพัฒนาศักยภาพและเปิดโลกทัศน์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมสำหรับนักศึกษา 6.1.2.1.1.3 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนโปรแกรมพัฒนาแอปพลิเคชันบน 6.1.2.1.1.4 โครงการวิจัยร่วมและพัฒนาแอปพลิเคชันอาเซียนสามมิติเพื่อการเรียนรู้แบบพหุภาษา 6.1.2.1.1.5 โครงการความร่วมมือและฝึกอบรมวิชาชีพด้านสื่อสารมวลชน	246,900.00 528,800 650,000 271,200 179,800 470,000	400,000.00	คณบดีและรองคณบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	

แผนภูมิแสดงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และผลผลิต ของคณะบริหารธุรกิจฯ ประจำปีงบประมาณ 2557

ยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความร่วมมือในสังคม		การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรม	การปฏิรูป สังคม และสิ่งแวดล้อม สังคมและวัฒนธรรม	ยุทธศาสตร์การรับมาตรฐานการศึกษาสู่สังคมผู้สูงอายุ	
ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	การพัฒนาคุณภาพการศึกษาระบบอาชีวศึกษาและอาชีวศึกษาอย่างเชื่อมโยง		ส่งเสริมการวิจัยเพื่อการพัฒนาและผลิตนวัตกรรม	การส่งเสริมและพัฒนาศูนย์กลางศิลปะและวัฒนธรรม	ยุทธศาสตร์การรับมาตรฐานการศึกษาสู่สังคมผู้สูงอายุ	
ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร	การพัฒนาขีดความสามารถของบัณฑิตให้มีความรู้ขั้นสูง	การปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีของบัณฑิตให้เป็นผู้มีคุณธรรม	ดำเนินการพัฒนาระบบและโครงสร้างระบบการศึกษาระดับอุดมศึกษา	
ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	พัฒนาและขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามความต้องการของประเทศและกลุ่มอาเซียน		บูรณาการองค์ความรู้กับภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนและสังคม	พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งใหม่หลาย	4. การส่งเสริม สนับสนุน ภาครัฐและสถาบันการศึกษา ภาครัฐและสถาบันการศึกษา ภาครัฐและสถาบันการศึกษา	
ประเด็นยุทธศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจฯ	พัฒนาและขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามความต้องการของประเทศและกลุ่มอาเซียน		บูรณาการองค์ความรู้กับภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนและสังคม	พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งใหม่หลาย	6. พัฒนาระบบบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศสู่การเป็นประชาคมอาเซียน	
เป้าประสงค์	ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตในประเทศและกลุ่มอาเซียน		บูรณาการองค์ความรู้กับภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนและสังคม	พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งใหม่หลาย	6. พัฒนาระบบบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศสู่การเป็นประชาคมอาเซียน	
กลยุทธ์	1.1 พัฒนาระบบประกันคุณภาพตามมาตรฐานตามความต้องการผู้ใช้นับตั้งแต่ก่อนเรียน และสถานประกอบการที่รับร่วม 1.2 พัฒนาระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและประเทศกลุ่มอาเซียน (เชิงบูรณาการ) 1.3 พัฒนาระบบประกันคุณภาพของบัณฑิตที่ผลิตและเผยแพร่ในสื่อสารสนเทศ 1.4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพของบัณฑิตที่ผลิตและเผยแพร่ในสื่อสารสนเทศ 1.5 พัฒนาระบบประกันคุณภาพของบัณฑิตที่ผลิตและเผยแพร่ในสื่อสารสนเทศ 1.6 พัฒนาระบบประกันคุณภาพของบัณฑิตที่ผลิตและเผยแพร่ในสื่อสารสนเทศ	5.1 พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ 5.2 การพัฒนาระบบการบริหารการเงินและงบประมาณ 5.3 พัฒนาระบบประกันคุณภาพด้านการบริหารจัดการ 5.4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพบัณฑิตที่ผลิตและเผยแพร่ในสื่อสารสนเทศ 5.5 พัฒนาระบบประกันคุณภาพของบัณฑิตที่ผลิตและเผยแพร่ในสื่อสารสนเทศ	3.1 พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการ 3.2 ส่งเสริมการบริการวิชาการที่นำไปสู่บูรณาการกับงานวิจัยและการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3.3 สนับสนุนการบริการวิชาการเชิงพาณิชย์ 3.4 ผนึกกำลังจากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพเพื่อใช้ในการพัฒนาชุมชนและสังคม	2.1 พัฒนาศักยภาพการวิจัย 2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการตีพิมพ์ผลงานวิจัย/สร้างสรรค์ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ 2.3 จัดทำแหล่งทุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ภายนอก 2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่บริการวิชาการ 2.5 พัฒนาระบบสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการศึกษาวิจัยและงานสร้างสรรค์กับภาครัฐ เอกชน ชุมชนและสังคมทั้งภายในและ/หรือต่างประเทศ	4.1 พัฒนาระบบและกลไกการกำกับดูแลการดำเนินงานของศูนย์บริการวิชาการ 4.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการกับภาคีทั้งภาครัฐและเอกชน 4.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์สู่สาธารณะ 4.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์สู่สาธารณะ	6.1 พัฒนาระบบการสื่อสารที่ทันยุคสมัยและเข้าถึงผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ 6.2 การส่งเสริมบทบาทของคณาจารย์และบุคลากรในประชาคมอาเซียน
ผลผลิต	- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์		- ผลงานการให้บริการวิชาการ	- ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ - ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	- ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม - สร้างความตระหนักและบทบาทในการเข้าร่วมเป็นประชาคมอาเซียน	
ผลผลิต/โครงการ	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	ผลงานการให้บริการวิชาการ	ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ ถ่ายทอดเทคโนโลยี	ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โครงการสร้างความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	
งบประมาณเงินรายได้	2,510,200 บาท	1,536,300 บาท	1,628,000 บาท	552,000 บาท 80,000บาท	1,968,000บาท 1,629,800 บาท	
งบประมาณเงินรายได้	1,550,000 บาท	3,533,230 บาท	600,800 บาท	62,500 บาท	80,000 บาท	

ส่วนที่ 3

ผลกระทบต่อการทำงานของคุณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ด้านต่างๆและตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ด้านการจัดการศึกษา

จากการที่คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ มีภารกิจที่จะต้องผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจให้แก่ชุมชนและประเทศชาติ รวมทั้งสร้างสังคมฐานความรู้ในอนาคต คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศตั้งอยู่ในทำเลที่มีโอกาสผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสังคมศาสตร์ให้มากขึ้นได้ เนื่องจากอยู่ในแหล่งชุมชนและสถานประกอบการซึ่งมีบุคลากรที่ต้องการเพิ่มศักยภาพในการทำงานให้สูงขึ้น นอกจากนั้น ยังสามารถจัดกิจกรรมให้นักศึกษามีโอกาสได้ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการเพื่อพัฒนาให้บัณฑิตมีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ครบทั้ง 4 ด้าน (สติปัญญา ร่างกาย จิตใจ และสังคม) แต่ยังคงงบประมาณ เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการศึกษา และบุคลากรอำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ จึงควรมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาหลักสูตร สื่อสนับสนุน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสอดคล้องกับความต้องการ ซึ่งอาจจัดการศึกษาในรูปแบบของมหาวิทยาลัยเสมือนจริง ความร่วมมือกับสถานประกอบการและชุมชนในการจัดการศึกษาร่วมกันทั้งในมหาวิทยาลัยและในชุมชนตลอดจนสถานประกอบการ หรือการจัดการศึกษาเป็นมหาวิทยาลัยทางไกลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนมีโอกาสดำเนินการศึกษาในระดับที่สูงเพิ่มขึ้น โดยการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้สารสนเทศให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

2. ด้านผลการวิจัย

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ได้มีการดำเนินการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม และการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เป็นผลงานวิจัยของคุณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ สู่ชุมชนและสถานประกอบการมาโดยตลอด เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน โดยเฉพาะการวิจัยและพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ แต่ยังคงมีปัญหาและความต้องการงานวิจัยเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่นอย่างมาก โดยเฉพาะงานวิจัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงควรมีการเพิ่มงบประมาณด้านการวิจัย เพื่อแก้ไขปัญหาของชุมชนและสถานประกอบการเพิ่มมากขึ้นในทุกด้าน แต่ในปัจจุบันคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ยังมีนักวิจัยไม่เพียงพอและขาดศักยภาพในการวิจัย ขาดสิ่งอำนวยความสะดวกทั้งด้านอาคาร อุปกรณ์เครื่องมือ รวมทั้งฐานข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี จึงควรสนับสนุนให้มีการพัฒนานักวิจัยรวมทั้งผู้บริหารโครงการวิจัยให้มีจำนวนเพียงพอและมีศักยภาพเพิ่มขึ้น มีข้อมูลที่จำเป็นเพียงพอในการดำเนินการวิจัย สนับสนุนให้มีการพัฒนาชุดโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับปัญหาของท้องถิ่นและสถานประกอบการ เพื่อสร้างงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์มากขึ้น นอกจากนั้น ยังควรจัดสรรงบประมาณในการถ่ายทอดเทคโนโลยีและการบริการวิชาการสู่ชุมชนและสถานประกอบการอย่างทั่วถึง

3. ด้านบุคลากร

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ได้จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ต้องการบุคลากรที่มีประสบการณ์และมีความชำนาญทางด้านวิชาชีพ เพื่อถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์สู่นักศึกษาได้โดยตรง แต่ในปัจจุบันคุณวุฒิของอาจารย์ผู้สอนยังไม่ได้มาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด นอกจากนี้ยังมีบุคลากรสายสนับสนุนด้านการเรียนการสอนและด้านการบริหารจัดการไม่เพียงพอ ประกอบกับค่าตอบแทนและค่าจ้างสายผู้สอนยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน ทำให้การจัดหาบุคลากรทำได้ยาก จึงควรมีการพัฒนาเพื่อให้บุคลากรมีคุณวุฒิเป็นไปตามมาตรฐานของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่ได้กำหนดไว้ และสรรหาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีจำนวนเพียงพอตามภารกิจหลักของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการจัดอบรมบุคลากรทั้งทางด้านวิชาการในสายผู้สอนและสายสนับสนุน ให้มีศักยภาพความเหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบและสามารถพัฒนางานให้สามารถบริการต่อนักศึกษา ชุมชนและสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทางวิชาการ

เนื่องจากในปัจจุบันมีการขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจและมีการเปลี่ยนแปลงทางสังคมอย่างรวดเร็ว ทำให้วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นขาดผู้รับผิชอบดูแล คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ มีภารกิจที่จะต้องอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของท้องถิ่น และนำมาส่งเสริมและพัฒนาให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการดำรงชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์และรักษาสิ่งแวดล้อม แต่ยังมีปัญหาในการดำเนินการทั้งทางด้านงบประมาณและวิธีการปฏิบัติ จึงควรมีการศึกษาหาวิธีการปฏิบัติในการใช้งบประมาณและการดำเนินการให้มีความคล่องตัวเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. ด้านการบริหารจัดการ

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ เป็นหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนประกอบไปด้วยหลายสาขาวิชา ทำให้การติดต่อสื่อสารไม่คล่องตัวและขาดประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังขาดฐานข้อมูลในการทำแผนพัฒนา และระบบติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ทำให้มีต้นทุนสูงในการปฏิบัติงานและการประสานงานติดต่อ จึงควรสนับสนุนให้มีการสร้างฐานข้อมูลทั้งทางด้านวิชาการและการบริหารงาน เพื่อให้สามารถใช้ข้อมูลเพื่อการพัฒนาหน่วยงานและการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบเครือข่ายการเชื่อมโยงที่มีประสิทธิภาพ สามารถใช้ข้อมูลเพื่อการบริหารได้อย่างทั่วถึงและรวดเร็ว ทันท่วงทีต่อการแก้ปัญหาขององค์กร มีความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกัน มีการติดต่อสื่อสารที่สะดวกยิ่งขึ้น

6. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สืบเนื่องมาจากคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารอด ประกอบด้วย 10 สาขาวิชา ซึ่งบางครั้งทำให้การติดต่อสื่อสารล่าช้าและขาดประสิทธิภาพ และยังมีข้อจำกัดในการให้บริการทางวิชาการต่อทั้งผู้เรียน ชุมชนและสถานประกอบการ จึงควรจัดหางบประมาณเพื่อสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารจัดการ และการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการและการเรียนการสอน จัดตั้งศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อการบริหารจัดการชุมชนและสถานประกอบการ

7. ด้านอาคารสถานที่

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารอด เป็นหน่วยงานที่มีจัดการศึกษามานาน ขาดการจัดทำผังแม่บทที่ได้มาตรฐาน บางสาขามีห้องสาขาที่เก่าใช้งานมาเป็นระยะเวลาหลายสิบปี และมีสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่ใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน ทำให้มีสภาพไม่เหมาะสม ขาดความสะดวกและความปลอดภัยในการใช้งาน และบางสาขามีห้องไม่เพียงพอต่อการเรียนการสอนเนื่องจากไม่สามารถขยายพื้นที่ได้ จึงควรมีการจัดหาและปรับปรุงอาคารสถานที่ให้สอดคล้องกับภารกิจในการใช้งานได้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและผู้ให้บริการในชุมชน นอกจากนี้ควรพัฒนาอาคารสถานที่ให้เกิดรายได้มากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ 4

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2557 และ
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ (ยุทธศาสตร์ชาติ)/แผนงาน	ความเชื่อมโยงระดับหน่วยงาน		
	เป้าหมายการให้บริการ กระทรวง	เป้าหมายการให้บริการ หน่วยงาน	กลยุทธ์หน่วยงาน
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม</p> <p>แผนงาน : ขยายโอกาสและการพัฒนาการศึกษา</p> <p>แผนงาน : อนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรม</p> <p>แผนงาน : ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การสร้างรากฐานการ พัฒนาที่สมดุลสู่สังคม</p> <p>นโยบายที่ 1 นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการ ในปีแรก</p> <p>แผนงาน : พื้นฟูความสัมพันธ์และพัฒนาความ ร่วมมือกับประเทศในภูมิภาค</p>	<p>1. กำลังคนระดับกลางและระดับสูง มีคุณภาพ มาตรฐาน สามารถ แข่งขันได้ในระดับสากล</p> <p>2. ประชาชนได้รับการศึกษาและ การเรียนรู้ตลอดชีวิตที่มีมาตรฐาน คุณภาพ</p> <p>1. ประชาชนได้รับความรู้ความ เข้าใจ มีความตระหนัก ร่วม อนุรักษ์ และ ทำ นู บำ รุ ง ศิลปวัฒนธรรมไทย</p> <p>3. มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ ได้รับการเผยแพร่ นำไปใช้ ประโยชน์หรือต่อยอดในเชิง พาณิชย์</p> <p>นักเรียน นักศึกษา ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความ ส่งเสริมสร้างความสัมพันธ์ และ พัฒนาความร่วมมือกับประเทศใน ภูมิภาค</p>	<p>1. ผลิตกำลังคนด้านสังคมศาสตร์ ที่มีคุณภาพตามความต้องการของ ประเทศ</p> <p>2. ผลิตกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพตาม ความต้องการของประเทศ</p> <p>1. บริการวิชาการแก่หน่วยงาน/ ประชาชนในชุมชนและสังคมให้มี ความรู้ความสามารถในการพัฒนา ตนเองเพื่อเพิ่มศักยภาพในการ แข่งขันของประเทศ</p> <p>1. ปลูกฝังค่านิยมให้นักศึกษา และชุมชนในการอนุรักษ์ทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย</p> <p>1. วิจัยและพัฒนา รวมทั้งถ่ายทอด องค์ความรู้และสร้างนวัตกรรมที่ นำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมของท้องถิ่นและประเทศ</p> <p>ให้อาจารย์และนักศึกษาได้รับการ เสริมสร้างความสัมพันธ์และ พัฒนาความร่วมมือกับประเทศใน ภูมิภาค</p>	<p>1. ส่งเสริมสนับสนุนและจัด การศึกษาที่สอดคล้องกับธุรกิจ บริการและโลจิสติกส์</p> <p>1. ผลิตกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพยิ่งขึ้น</p> <p>1. ถ่ายทอดองค์ความรู้ และ เทคโนโลยีให้แก่ชุมชน</p> <p>1. ส่งเสริมการอนุรักษ์และทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย</p> <p>1. สนับสนุนและจัดให้มีการวิจัยที่ มีคุณภาพเพื่อพัฒนาสังคม</p> <p>2. สนับสนุนและจัดให้มีการวิจัยที่ มีคุณภาพเพื่อถ่ายทอดสู่สังคม</p> <p>สร้างความตระหนักและบทบาท ในการเข้าร่วมเป็นประชาคม อาเซียน</p>

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด	
	หน่วยนับ	ปี 2556
1. เพื่อผลิตกำลังคนด้านสังคมศาสตร์ที่มีคุณภาพตามความต้องการของประเทศ		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้อ่านทำตรงสาขา	ร้อยละ	70
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	80
- ตัวชี้วัดเชิงเวลา : ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้อ่านทำศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี	ร้อยละ	70
2. เพื่อผลิตกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพตามความต้องการของประเทศ		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้อ่านทำตรงสาขา	ร้อยละ	70
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	80
- ตัวชี้วัดเชิงเวลา : ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้อ่านทำศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี	ร้อยละ	75
3. เพื่อบริการวิชาการแก่หน่วยงาน/ประชาชนในชุมชนและสังคมให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ผู้เข้ารับบริการบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	85
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการ	ร้อยละ	80
- ตัวชี้วัดเชิงเวลา : โครงการบริการวิชาการที่ส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา 1 ปี	ร้อยละ	75
4. เพื่อวิจัยและพัฒนา รวมทั้งถ่ายทอดองค์ความรู้และสร้างนวัตกรรมที่นำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่นและประเทศ		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ	โครงการ	-
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์/ประโยชน์ต่อสังคมชุมชน	โครงการ	-
- ตัวชี้วัดเชิงเวลา : จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ภายในระยะเวลา 1 ปี	โครงการ	18
5. ปลุกฝังค่านิยมให้นักศึกษาและชุมชนในการอนุรักษ์ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	โครงการ	12
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ร้อยละ	80
- ตัวชี้วัดเชิงเวลา : จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในระยะเวลา 1 ปี	โครงการ	12
6. เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาได้รับการเสริมสร้างความสัมพันธ์และพัฒนาความร่วมมือกับประเทศในภูมิภาค		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มีการสร้างความรู้ในการสร้างความรู้ในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	โครงการ	7
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	ร้อยละ	75
- ตัวชี้วัดเชิงเวลา : จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ความรู้ด้านการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนภายในระยะเวลา 1 ปี	โครงการ	7

ส่วนที่ 5

โครงการและงบประมาณตามยุทธศาสตร์และ ผลผลิตตามภารกิจประจำ

4.1 แผนงาน : ขยายโอกาสและการพัฒนาการศึกษา

4.1.1 ผลผลิตที่ 1 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

วัตถุประสงค์ : เพื่อผลิตบัณฑิตด้านสังคมศาสตร์ที่มีคุณภาพและมีความสามารถพร้อมเข้าสู่อาชีพ
สร้างโอกาสทางการศึกษาและขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับประชาชนสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต
กิจกรรม1) จัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์

4.1.1.1 เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2557 แผน
เชิงปริมาณ :จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	คน	1,190
เชิงปริมาณ :จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่	คน	1,036
เชิงปริมาณ :จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่	คน	3,118
เชิงคุณภาพ :ผู้สำเร็จการศึกษจาบบัณฑิตศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร	ร้อยละ	80
เชิงเวลา :ผู้สำเร็จการศึกษจาบบัณฑิตศึกษาตามหลักสูตร ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	85
เชิงต้นทุน :ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ล้านบาท	0.81

4.1.1.2 กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต

หน่วย :ล้านบาท

แหล่งเงิน	ปี 2557
รวมทั้งสิ้น	81,736,460.00
เงินงบประมาณ	58,707,900.00
- งบบุคลากร	22,243,200.00
- งบดำเนินงาน	5,608,700.00
- งบลงทุน	-
- งบเงินอุดหนุน	28,993,800.00
- งบรายจ่ายอื่น	1,862,200.00
เงินนอกงบประมาณ	23,028,560.00
- เงินรายได้	23,028,560.00

4.1.2 ผลผลิตที่ 2 :ผลงานการให้บริการวิชาการ

วัตถุประสงค์ :เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริการวิชาการแก่สังคม ชุมชน เพื่อการมีอาชีพอิสระและพัฒนาอาชีพสู่การแข่งขัน

กิจกรรม1) จัดอบรมและสัมมนาเชิงวิชาการหรือปฏิบัติการ

4.1.2.1 เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2557 แผน
เชิงปริมาณ :จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม	โครงการ	9
เชิงคุณภาพ :ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ	75
เชิงเวลา :งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	80
เชิงต้นทุน :ค่าใช้จ่ายของการให้บริการวิชาการตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ล้านบาท	0.23

4.1.2.2 กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต

หน่วย :ล้านบาท

แหล่งเงิน	ปี 2557
รวมทั้งสิ้น	2,356,800.00
เงินงบประมาณ	2,356,800.00
- งบบุคลากร	-
- งบดำเนินงาน	-
- งบลงทุน	-
- งบเงินอุดหนุน	2,356,800.00
- งบรายจ่ายอื่น	-
เงินนอกงบประมาณ	-
- เงินรายได้	-

4.1.3 ผลผลิตที่ 3 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

วัตถุประสงค์ : เพื่อผลิตบัณฑิตที่เชี่ยวชาญด้านวิชาชีพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและความสามารถพร้อมเข้าสู่อาชีพ

กิจกรรม1) จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.1.3.1 เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2557 แผน
เชิงปริมาณ :จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	คน	607
เชิงปริมาณ :จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่	คน	434
เชิงปริมาณ :จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่	คน	1,447
เชิงคุณภาพ :ผู้สำเร็จการศึกษจาจบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร	ร้อยละ	75
เชิงเวลา :ผู้สำเร็จการศึกษจาจบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	80
เชิงต้นทุน :ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ล้านบาท	0.45

4.1.3.2 กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต

แหล่งเงิน	ปี 2557
รวมทั้งสิ้น	45,306,190.00
เงินงบประมาณ	35,007,500.00
- งบบุคลากร	6,435,500.00
- งบดำเนินงาน	8,031,900.00
- งบลงทุน	12,516,800.00
- งบเงินอุดหนุน	2,269,000.00
- งบรายจ่ายอื่น	5,754,300.00
เงินนอกงบประมาณ	10,298,690.00
- เงินรายได้	10,298,690.00

หน่วย :ล้านบาท

4.2 แผนงาน : ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย

4.2.1 ผลผลิตที่ 1 : ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี

วัตถุประสงค์ : เพื่อสนับสนุนการสร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม สู่การผลิต การบริการที่สามารถถ่ายทอดและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ประเทศ
กิจกรรม1) ดำเนินการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี

4.2.1.1 เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2557 แผน
เชิงปริมาณ :จำนวนโครงการวิจัย	โครงการ	2
เชิงคุณภาพ :จำนวนโครงการวิจัยเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	โครงการ	2
เชิงเวลา :จำนวนโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	
เชิงต้นทุน :ค่าใช้จ่ายการวิจัยตามงบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	บาท	80,000.00

4.2.1.2 กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต

หน่วย :ล้านบาท

แหล่งเงิน	ปี 2557
รวมทั้งสิ้น	80,000.00
เงินงบประมาณ	-
- งบบุคลากร	-
- งบดำเนินงาน	-
- งบลงทุน	-
- งบเงินอุดหนุน	-
- งบรายจ่ายอื่น	-
เงินนอกงบประมาณ	80,000.00
- เงินรายได้	80,000.00

4.2.2 ผลผลิตที่ 2 : ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

วัตถุประสงค์ : ดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ที่มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาสังคม โดยสามารถนำผลงานวิจัยเผยแพร่ในวารสารหรือนำไปใช้ประโยชน์อ้างอิงในระดับชาติหรือนานาชาติหรือนำไปใช้กิจกรรม1) ดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

4.2.2.1 เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2557 แผน
เชิงปริมาณ :จำนวนโครงการวิจัย	โครงการ	16
เชิงคุณภาพ :จำนวนโครงการวิจัยเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	โครงการ	16
เชิงเวลา :โครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ
เชิงต้นทุน :ค่าใช้จ่ายการวิจัยตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	บาท	0.10

4.2.2.2 กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต

หน่วย :ล้านบาท	
แหล่งเงิน	ปี 2557
รวมทั้งสิ้น	1,052,500.00
เงินงบประมาณ	552,000.00
- งบบุคลากร	-
- งบดำเนินงาน	-
- งบลงทุน	-
- งบเงินอุดหนุน	-
- งบรายจ่ายอื่น	-
เงินนอกงบประมาณ	500,500.00
- เงินรายได้	500,500.00

4.3 แผนงาน : อนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

4.3.1 ผลผลิตที่ 1 : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อม
กิจกรรม1) ส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

4.3.1.1 เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2557 แผน
เชิงปริมาณ :จำนวนโครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม	โครงการ	12
เชิงคุณภาพ :โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ	75
เชิงเวลา :โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	80
เชิงต้นทุน :ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ล้านบาท	0.34

4.3.1.2 กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต

หน่วย :ล้านบาท

แหล่งเงิน	ปี 2557
รวมทั้งสิ้น	3,456,100.00
เงินงบประมาณ	2,656,100.00
- งบบุคลากร	-
- งบดำเนินงาน	-
- งบลงทุน	-
- งบเงินอุดหนุน	-
- งบรายจ่ายอื่น	2,656,100.00
เงินนอกงบประมาณ	800,000.00
- เงินรายได้	800,000.00

4.4 แผนงาน : ฟื้นฟูความสัมพันธ์และพัฒนาความร่วมมือกับประเทศในภูมิภาค

4.4.1 ผลผลิตที่ 1 : โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างความตระหนักและบทบาทในการเข้าร่วมเป็นประชาคมอาเซียน

กิจกรรม1) สร้างความสัมพันธ์และพัฒนาความร่วมมือกับประเทศอาเซียน

4.4.1.1 เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2557 แผน
เชิงปริมาณ :จำนวนโครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม	โครงการ	5
เชิงคุณภาพ :โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ	80
เชิงเวลา :โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	80
เชิงต้นทุน :ต้นทุน/ค่าใช้จ่ายของการให้บริการวิชาการตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร(งบดำเนินการ)	ล้านบาท	2,099,800

4.4.1.2 กรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต

หน่วย :ล้านบาท

แหล่งเงิน	ปี 2557
รวมทั้งสิ้น	
เงินงบประมาณ	
- งบบุคลากร	
- งบดำเนินงาน	
- งบลงทุน	
- งบเงินอุดหนุน	
- งบรายจ่ายอื่น	
เงินนอกงบประมาณ	
- เงินรายได้	

ส่วนที่ 6

สรุปงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณผลประโยชน์ พ.ศ. 2557

ผลผลิต/งาน/โครงการ	หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)
งบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557		
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		35,007,500.00
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์		58,707,900.00
ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม - (โครงการทำนุศิลปวัฒนธรรม)		2,656,100.00
ผลงานการให้บริการวิชาการ - (การจัดอบรมและสัมมนา)		2,356,800.00
ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ - (โครงการวิจัย)		552,000.00
ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี - (โครงการวิจัย)		-
โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน		2,099,800
งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557		
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - (โครงการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)		10,298,690.00
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ - (โครงการด้านสังคมศาสตร์)		23,028,560.00
ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม - (โครงการทำนุศิลปวัฒนธรรม)		800,000.00
ผลงานการให้บริการวิชาการ - (การจัดอบรมและสัมมนา)		-
ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ - (โครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้)		500,500.00
ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี - (โครงการวิจัย)		80,000.00
โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน		-
สมทบ มหาวิทยาลัยฯ		-
งบกลางหน่วยงาน		-
งบกลางตั้งที่สำนักงานวิทยาเขต		1,590,936.00
ประมาณการรายจ่ายจากรายได้อื่นๆ		-

โครงการภายใต้ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์และเทคโนโลยี งบรายจ่ายอื่น

แนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน : นโยบายที่ 4 นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : 4. ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม

แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับอาชีวศึกษา และการฝึกอาชีพให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจฯ : 1. พัฒนาและขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามความต้องการของประเทศและกลุ่มอาเซียน 5. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ลำดับที่	หน่วยงาน - ชื่อโครงการ	เป้าหมาย		ร้อยละ ความพึง พอใจ	ร้อยละ โครงการ แล้วเสร็จ	(แผน) วัน/เดือน/ปี ที่จัดโครงการ	สถานที่จัด		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่เสนอขอ ปี 2556												งบประมาณ (บาท)					
		จำนวน	หน่วยนับ				รัฐบาล	เอกชน		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4											
										บรรลุ	ไม่บรรลุ	ต.ค.56	พ.ย.56	ธ.ค.56	ม.ค.57	ก.พ.57	มี.ค.57	เม.ย.57	พ.ค.57	มิ.ย.57	ก.ค.57		ส.ค.57	ก.ย.57			
งบประมาณแผ่นดิน																											
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ																											
		69	คน	80	80							539,900				250,000	125,000	303,000		256,800		62,000			1,536,300		
1	โครงการศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา	26	คน			พ.ย.56-มี.ค.57						180,000														180,000	
2	โครงการกิจกรรมนักศึกษาชั้นวิชาการ	70	คน			พ.ย.-56						180,000															180,000
3	โครงการรณรงค์การแต่งกายเครื่องแบบนักศึกษาให้ถูกระเบียบ	60	คน			มิ.ย.-57																	31,000			31,000	
4	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้นำนักศึกษา	40	คน			พ.ค.-57																	188,000			188,000	
5	โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์สาขาวิชาการตลาด	8	คน			พ.ย.-56						83,000															83,000
6	โครงการ Making Development: ESK (E: experience, S: skill K:knowledge)	60	คน			ส.ค.-57																		62,000		62,000	
7	โครงการพัฒนาศักยภาพบัณฑิตที่ประสงค์ของนักศึกษาสาขาเทคโนโลยีดิจิทัล	100	คน			พ.ย.-56						96,500															96,500
8	โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรด้านสหกิจศึกษา	20	คน			ก.พ.57										250,000											250,000
9	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา	18	คน			มี.ค.-57																		125,000		125,000	
10	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาหลักสูตรตาม	40	คน			เม.ย.-57																		303,000		303,000	
11	โครงการเสริมสร้างบุคลิกภาพนักศึกษาสู่บัณฑิตยุคสมัยใหม่	100	คน			มิ.ย.-57																		37,800		37,800	
งบประมาณผลประโยชน์																											
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ																											
		379	คน									2,935,000															3,535,250
1	โครงการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)	80	คน			เม.ย.57-มิ.ย.57																		433,030			433,030
2	โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	61	คน			ต.ค.56-ก.ย.57						1,590,000															1,590,000
3	โครงการอบรมให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาให้กับนักศึกษา	100	คน			ก.ย.-57																			40,200		40,200
4	โครงการพัฒนาระบบและกลไกการบริหารงานวิจัย/งานสร้างสรรค์	20	คน			ต.ค.56-ก.ย.57						945,000															945,000
5	โครงการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน	100	คน			ต.ค.56-ก.ย.58						400,000															400,000
6	สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา	17	คน			มี.ค.-57																		125,000			125,000
รวมทั้งสิ้น (งบประมาณแผ่นดิน+งบประมาณผลประโยชน์)											2,935,000	539,500			250,000	250,000	736,030		256,800	40,200	62,000			5,069,530			

โครงการภายใต้ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ งบรายจ่ายอื่น

แนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน : นโยบายที่ 4 นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : 4. ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม

แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การสร้างโอกาสทางการศึกษาแก่ประชากรทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน

ประเด็นยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจฯ : 3. บูรณาการองค์ความรู้กับภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนและสังคม

ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ

ลำดับที่	หน่วยงาน - ชื่อโครงการ	เป้าหมาย		จำนวน หน่วย ความรู้	ร้อยละ ความพึง พอใจ	ร้อยละ โครงการ แล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน		งบประมาณที่เสนอขอ ปี 2556												งบประมาณ (บาท)
		จำนวน	หน่วยนับ				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
							บรรลุ	ไม่บรรลุ	ต.ค.56	พ.ย.56	ธ.ค.56	ม.ค.57	ก.พ.57	มี.ค.57	เม.ย.57	พ.ค.57	มิ.ย.57	ก.ค.57	ส.ค.57	ก.ย.57	
งบประมาณแผ่นดิน																					
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ		635																	1,628,600		
1	โครงการก่อสร้างสอร์ท	60	คน																250,500		
2	โครงการจัดการระบบสารสนเทศสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนอย่างยั่งยืน	90	คน							277,000									277,000		
3	โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน	50	คน							143,000									143,000		
4	โครงการจัดการประกอบธุรกิจ	175	คน																148,200		
5	โครงการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและชุมชน	100	คน																595,900		
6	โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	115	คน																136,000		
7	โครงการบัญชีเพื่อสังคม	45	คน																78,000		
งบประมาณผลประโยชน์																					
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ		230																	600,800		
1	โครงการถ่ายทอดความรู้ภูมิปัญญาบริหารธุรกิจสู่ชุมชน	150	คน							300,000									300,000		
2	โครงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	80	คน																300,800		
รวมทั้งสิ้น (งบประมาณแผ่นดิน+งบประมาณผลประโยชน์)										300,000	420,000		673,900		386,500			449,000			2,229,400

โครงการภายใต้ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม งบรายจ่ายอื่น

แนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน : นโยบายที่ 4 นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : 4.5 การอนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

แผนงาน : อนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การสร้างโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชนทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน

ประเด็นยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจ : การส่งเสริมสนับสนุนทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ลำดับที่	หน่วยงาน - ชื่อโครงการ	ตัวชี้วัด		ร้อยละโครงการแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน		งบประมาณที่เสนอขอ ปี 2556												งบประมาณ (บาท)
		จำนวน	ผู้เข้าร่วมโครงการ		บรรลุ	ไม่บรรลุ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
							ค.ค.56	พ.ย.56	ธ.ค.56	ม.ค.57	ก.พ.57	มี.ค.57	เม.ย.57	พ.ค.57	มิ.ย.57	ก.ค.57	ส.ค.57	ก.ย.57	
งบประมาณแผ่นดิน																			
คณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ		2,065	คน														1,968,800		
1	โครงการวัฒนธรรมแบบสัญจร	80	คน				365,000										365,000		
2	โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา	100	คน											313,000			313,000		
3	โครงการจักรพรรษาเข้าวัดถือศีลปฏิบัติธรรม	200	คน							288,000							288,000		
4	โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย	100	คน									283,000					283,000		
5	โครงการค่ายเรียนรู้วิถีชีวิตพอเพียง	60	คน									257,000					257,000		
6	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย	400	คน												200,000		200,000		
7	โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนา	300	คน											135,000			135,000		
8	โครงการส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อม	800	คน										80,000				80,000		
9	โครงการอนุรักษ์เพลงไทยลูกทุ่ง	25	คน												47,800		47,800		
งบประมาณผลประโยชน์																			
คณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ		600	คน														800,000		
1	โครงการนำวัฒนธรรมท้องถิ่นสู่การอนุรักษ์อย่างยั่งยืน	100	คน				350,000										350,000		
2	โครงการพัฒนาบัณฑิตด้านคุณธรรมตามหลักพระพุทธศาสนา	200	คน											150,000			150,000		
3	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	300	คน											300,000			300,000		
รวมทั้งสิ้น = งบประมาณแผ่นดิน+งบประมาณผลประโยชน์									715,000			288,000	540,000		80,000	898,000	247,800		2,768,800

โครงการภายใต้ผลผลิต ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี งบเงินอุดหนุน

แนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน : นโยบายที่ 4 นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : 6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรม

แผนงาน : ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างนวัตกรรมและการพัฒนาประเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจ : 2. พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคมศาสตร์

ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี

ลำดับที่	หน่วยงาน - ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	จำแนกงบประมาณตามค่าใช้จ่าย		
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
งบประมาณผลประโยชน์						
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ			80,000			
1	สถาปัตยกรรมเชิงบริการเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้านทัยวิทยา	สุทธิรักษ์ สุขเกษม	40,000			
2	การศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งคลังสินค้าแห่งใหม่กรณีศึกษา ศูนย์ผลิตผลโครงการหลวง มูลนิธิโครงการหลวง กรุงเทพมหานคร	นายกุลบัณฑิต แสงดี นางสาวสุภาวดี สายสนิท	40,000			

โครงการภายใต้ผลผลิต ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ งบเงินอุดหนุน

แนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน : นโยบายที่ 4 นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : 6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรม

แผนงาน : ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างนวัตกรรมและการพัฒนาประเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจ : 2. พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคมศาสตร์

ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

ลำดับที่	หน่วยงาน - ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	จำแนกงบประมาณตามค่าใช้จ่าย		
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
งบประมาณแผ่นดิน						
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ			552,000			
1	การประยุกต์แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการแก้ปัญหาเศรษฐกิจครัวเรือน กรณีศึกษา : ตำบลสำนักบก อำเภอเมือง ชลบุรี จังหวัดชลบุรี	ณชภัทร พิษณุพนธ์	100,000			
2	ผลกระทบของโครงการรับจำนำข้าวเปลือกนาปรังของรัฐบาล	ผศ.ดร.ไพฑูล สีใส	452,000			

งบประมาณผลประโยชน์					
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ			62,500		
1	พฤติกรรมกรเปิดข่าวสารเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ	อุไรวรรณ ชญาชลยุทธ	32,500		
2	การศึกษาแนวทางการพัฒนาคู่มือนักศึกษาแบบมีปฏิสัมพันธ์ต่อผู้อ่านกรณีศึกษา มหาวิทยาลัยราชมงคลตะวันออก	วิรัตน์ รัตนพิทักษ์	30,000		
3	การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลให้นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาด้วยเทคนิคเหมืองข้อมูล กรณีศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ	สมศักดิ์ รักเกียรติวิชัย	50,000		
4	แนวทางการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์สำหรับชาวบ้านในจังหวัดสิงห์บุรี	ไพฑูล สีใส	50,000		
5	ผลตอบแทนการผลิตรายสาขากับสัดส่วนการกระจายผลตอบแทนสาขากำลังแรงงาน (ดัชนีโหล)	พัชรี ชยากรโคกคิด	15,000		
6	ความต้องการตลาดแรงงานตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสาขาวิชาการตลาดคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก	ประวิทย์ พุ่มพา	45,000		
7	ผลของหัวแปรเศรษฐกิจมหภาคต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของไทย ภายใต้วิกฤตเศรษฐกิจสหรัฐอเมริกาและสหภาพยุโรป	ณชภัทร พิชญุมดมน์	40,000		
8	การวิเคราะห์อุปสงค์การส่งออกยางพาราและข้าวของไทยไปยังกลุ่มประเทศอาเซียน	ณชภัทร พิชญุมดมน์	48,000		
9	การศึกษาการใช้งานและความมั่นคงของรหัสผ่านรูปภาพบนระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์	วิริยา สุภาณิชย์	30,000		
10	การเปิดรับข่าวสาร ความรู้ ทักษะ และกรรมมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการตื่นเครื่องตีและออกออลของวัยรุนในเขตกรุงเทพมหานคร	กัณฑ์ ดวงพรประเสริฐ	50,000		
11	การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลให้บัณฑิตได้รับเกียรตินิยมด้วยเทคนิคเหมืองข้อมูลกรณีศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ	สมศักดิ์ รักเกียรติวิชัย	15,000		
12	ระบบคลังข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจการเปิดหลักสูตรระดับปริญญาตรีเพื่อรองรับกับประชาคมอาเซียน	สุวนีย์ กุลกรนิชรธรรม	35,000		
13	การวิจัยและพัฒนากระบวนการงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์บนระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์	สุธีรา วงศ์อนันทรัพย์	40,000		
14	บัณฑิตสาขาวิชาการจัดการที่พึงประสงค์ขององค์กรผู้ใช้บัณฑิตในศตวรรษที่ 21	จิตต์ผจง สุขะสูงคะ พงศ์รัชต์ธวัช วิวังสุ	20,000		
รวมทั้งสิ้น= งบประมาณแผ่นดิน+งบประมาณผลประโยชน์			614,500		

ภาคผนวก

ภาคผนวก 1

คำอธิบายความหมายประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี

แผนการบริหารราชการแผ่นดิน	หมายถึง แผนการบริหารราชการ ทิศทางและแนวทางการทำงานของคณะรัฐมนตรีในช่วงระยะเวลา ๔ ปี ตามกรอบนโยบายที่ได้มีการแถลงไว้ต่อรัฐสภา และแนวนโยบายพื้นฐาน แห่งรัฐตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักร พุทธศักราช ๒๕๕๐ รวมทั้งแผนพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของคณะรัฐมนตรีในการบริหารประเทศ
แผนกลยุทธ์	หมายถึง แผนระยะยาวของสถาบันโดยทั่วไปมักใช้เวลา 5 ปี เป็นแผนที่กำหนดทิศทางการพัฒนาของสถาบัน แผนกลยุทธ์ประกอบไปด้วยวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ วัตถุประสงค์ ผลการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและภัยคุกคาม กลยุทธ์ต่างๆ ของสถาบันควรครอบคลุมทุกภารกิจของสถาบัน มีการกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จของแต่ละกลยุทธ์และค่าเป้าหมายของตัวบ่งชี้เพื่อวัดระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามกลยุทธ์ โดยสถาบันนำแผนกลยุทธ์มาจัดทำแผนดำเนินงานหรือแผนปฏิบัติการประจำปี
แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี	เป็นแผนปฏิบัติราชการที่ส่วนราชการ (กระทรวง/กรม) แปลงมาจากแผนการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล เพื่อแสดงภารกิจที่ส่วนราชการจะดำเนินการตลอดระยะเวลา ๔ ปี เพื่อสนับสนุนการบริหารประเทศของรัฐบาลให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย สำคัญในแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี จะแสดงให้เห็นถึงการแปลงประเด็นนโยบายและกลยุทธ์หลัก (ระดับชาติ) ที่ส่วนราชการเข้าไปเกี่ยวข้องไปสู่ “ภารกิจ” ที่ส่วนราชการต้องดำเนินการ โดยส่วนราชการต้องนำเสนอประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ที่จะทำให้ภารกิจนั้นบรรลุผลสำเร็จ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดผลสำเร็จของภารกิจเหล่านั้น รวมถึงผลิต/โครงการสำคัญ ที่ส่วนราชการจะจัดทำ เพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนในระยะเวลา ๔ ปี ระยะเวลาดำเนินการการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่แผนการบริหารราชการแผ่นดินประกาศในราชกิจจานุเบกษา
แผนปฏิบัติราชการประจำปี	หมายถึง แผนระยะสั้นที่มีระยะเวลาในการดำเนินงานภายใน 1 ปี เป็นแผนที่ถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ลงสู่ภาคปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการดำเนินงานจริงตามกลยุทธ์ ประกอบด้วย โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่จะต้องดำเนินการในปีนั้นๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรม ค่าเป้าหมายของตัวบ่งชี้เหล่านั้น รวมทั้งมีการระบุผู้รับผิดชอบหลักหรือหัวหน้าโครงการ งบประมาณในการดำเนินการรายละเอียดและทรัพยากรที่ต้องใช้ในการดำเนินการที่ชัดเจน
ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ	หมายถึง ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดินและคณะรัฐมนตรีมีมติให้ความเห็นชอบ
แผนงาน	หมายถึง แผนงานตาม “โครงสร้างแผนงานตามยุทธศาสตร์” ที่สำนักงบประมาณจัดทำขึ้น โดยเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์หลักของแผนการบริหารราชการแผ่นดิน สำหรับใช้ในการจัดสรรทรัพยากรที่มุ่งให้การดำเนินงานตามภารกิจของส่วนราชการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ระดับชาติ อันเป็นผลลัพธ์ที่รัฐบาลต้องการให้เกิดขึ้นแก่ประเทศชาติและประชาชน รวมทั้งใช้ “แผนงาน” ดังกล่าวเป็นรายการขออนุมัติการใช้จ่ายเงินแผ่นดินต่อรัฐสภา ตามที่บัญญัติไว้ในร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

เป้าหมายการให้บริการ กระทรวง	หมายถึง ผลลัพธ์ที่กระทรวงต้องการให้เกิดขึ้นจากการให้บริการระดับกระทรวง ทั้งนี้จะต้องสอดคล้องและเชื่อมโยงกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติของรัฐบาล ซึ่งผลลัพธ์ดังกล่าวจะเกิดขึ้นได้จากผลสำเร็จของผลผลิตหรือโครงการของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดอย่างสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกอบพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมหรือกำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีแล้วแต่กรณี
เป้าหมายการให้บริการ หน่วยงาน	<p>หมายถึง ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานหรือเพื่อดำเนินการจัดทำผลผลิต/โครงการตามที่กำหนดของหน่วยงานระดับกรม ซึ่งจะนำไปสู่ความสำเร็จของเป้าหมายการให้บริการกระทรวง ทั้งนี้ ต้องเป็นผลลัพธ์ที่ต้องการให้เกิดขึ้นจากพันธกิจและภารกิจที่หน่วยงานได้รับมอบหมายจากกระทรวงหรือรัฐบาลซึ่งสอดคล้องเป้าหมายการให้บริการกระทรวง</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แสดงถึงผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ จากการนำส่งผลผลิต/โครงการของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ● แสดงถึงผลประโยชน์ที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการหรือพื้นที่เป้าหมาย จากการผลิต/โครงการของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นที่รับผิดชอบ ● สอดคล้องและสัมพันธ์กับเป้าหมายการให้บริการกระทรวง ที่ต้องกำหนด ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ตามแผนการบริหารราชการแผ่นดินนโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ● สัมพันธ์กับพันธกิจหรือภารกิจของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นที่กำหนดตามกฎหมายปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม กฎหมายจัดตั้งกฎกระทรวงหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือนโยบายรัฐบาลที่ได้รับมอบหมาย ● สามารถถ่ายทอดพันธกิจหรือภารกิจสู่กลยุทธ์หน่วยงาน ผลผลิต และหรือโครงการ กิจกรรมหลักได้อย่างชัดเจน ● มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรมสามารถวัดผลได้ และมีความเข้าใจตรงกันภายในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้และอยู่ในระดับผลลัพธ์
การเชื่อมโยง	หมายถึงความเชื่อมโยงของดัชนีชี้วัดแต่ละระดับตั้งแต่ระดับชาติกระทรวงกรมโดยมีความเป็นเหตุเป็นผลต่อความสำเร็จในแต่ละระดับการเชื่อมโยงนี้สามารถเชื่อมโยงขึ้นไปสู่ระดับบนหรือจากระดับบนสู่ระดับล่างเมื่อดัชนีชี้วัดที่อยู่ระดับล่างประสบความสำเร็จจะส่งผลต่อระดับที่สูงขึ้นไปตามลำดับขั้น
นโยบายสำคัญของรัฐบาล	หมายถึง ผลผลิต/โครงการ หรือกิจกรรม ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน หรือมีความสำคัญในลำดับสูงที่รัฐบาลต้องดำเนินการ เช่น นายกรัฐมนตรี/รัฐบาลประกาศและแถลงต่อสาธารณชน มติคณะรัฐมนตรีชุดปัจจุบัน
ผลผลิต	หมายถึง ผลของการดำเนินงานตามกิจกรรม ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต (Product) หรือการให้บริการ (Service) ที่ดำเนินงานโดยหน่วยงานของรัฐหรือการตอบคำถามว่าหน่วยงานของรัฐจัดทำบริการอะไร (What) ในฐานะผู้จัดหาบริการ (Service Provider) ตามความต้องการของรัฐบาลในฐานะผู้ซื้อบริการ (Service Purchaser) ทั้งในรูปแบบของการให้บริการโดยตรง หรือโดยการใช้วัตถุดิบของและหรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อนำไปใช้ในการให้บริการองค์กรภายนอกหน่วยงานหรือประชาชน โดยมีตัวชี้วัดผลสำเร็จ

	<p>ในเชิงปริมาณ คุณภาพ เวลา รวมทั้งค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกอบพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมหรือที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีงบประมาณ</p> <p>คุณลักษณะที่สำคัญของผลผลิต ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) เป็นสิ่งของหรือบริการของหน่วยงานของรัฐ (2) เป็นรูปธรรมและรับรู้ได้ (3) เป็นผลผลิตขั้นสุดท้ายของหน่วยงาน (4) หน่วยงานสามารถควบคุมความสำเร็จได้ (5) สามารถระบุหน่วยนับหรือตรวจวัดได้ในเชิงปริมาณ คุณภาพ และเวลา (6) สามารถคิดต้นทุนหรือค่าใช้จ่ายได้ <p>ตัวชี้วัดผลผลิต/โครงการ เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของผลผลิต/โครงการของส่วนราชการ ที่ดำเนินการตามเป้าหมายการให้บริการและสามารถติดตาม ตรวจสอบประเมินผลสำเร็จจากการใช้จ่ายงบประมาณได้ใน 4 มิติ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ปริมาณ หมายถึง การกำหนดเป้าหมายในการผลิต/การดำเนินโครงการด้านปริมาณ โดยกำหนดในรูปของสิ่งที่สามารถวัดได้ด้วยเชิงปริมาณ ซึ่งระบุเป็นตัวเลขชัดเจน และสามารถแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินการได้ (2) คุณภาพ หมายถึง การกำหนดเป้าหมายคุณภาพของผลผลิต/โครงการ โดยมี 2 ลักษณะ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพของผลผลิต หรือสิ่งของที่ให้บริการ/โครงการนั้นเป็นไปตามมาตรฐานที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นกำหนดไว้ หรือ - คุณภาพของวิธีการนำส่งผลผลิต หรือวิธีการให้บริการ/การดำเนินโครงการ ได้แก่ การวัดความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อกระบวนการผลิต (3) ระยะเวลา หมายถึง ระยะเวลาที่กำหนดในกระบวนการผลิต/การดำเนินโครงการ เพื่อให้ได้ผลผลิต/โครงการ (4) ค่าใช้จ่าย/ต้นทุน หมายถึง ค่าใช้จ่ายหรือต้นทุนผลผลิต/โครงการ
ผลลัพธ์ (Outcomes)	หมายถึงผลที่เกิดขึ้นตามมาผลกระทบหรือเงื่อนไขที่เกิดจากผลผลิตผลลัพธ์มีความสัมพันธ์โดยตรงกับประชาชนผู้รับบริการและสาธารณชน
โครงการ	<p>หมายถึง ผลผลิตของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดการให้บริการทั้งในรูปแบบของการให้บริการโดยตรง หรือโดยการใช้วัตถุสิ่งของหรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อนำไปใช้ในการให้บริการแก่ประชาชน องค์กรภายนอกส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจนั้น โดยมีกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลา และวงเงินงบประมาณของโครงการที่แน่นอน รวมทั้งมีการกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จในเชิงปริมาณ คุณภาพ เวลา และค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกอบพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีงบประมาณ</p> <p>คุณลักษณะสำคัญของโครงการ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักการและเหตุผล (2) วัตถุประสงค์

	<p>(3) สถานที่ตั้ง</p> <p>(4) ระยะเวลาดำเนินการ</p> <p>(5) เป้าหมาย</p> <p>(6) วงเงินค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</p> <p>(7) กิจกรรม</p> <p>(8) ตัวชี้วัดผลสำเร็จ</p> <p>(9) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เป็นต้น</p>
วิสัยทัศน์	หมายถึง ความคาดหวังของหน่วยงาน ที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตและมีความเป็นไปได้ โดยอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริงในปัจจุบัน
พันธกิจ	หมายถึง ขอบเขต ภารกิจ บทบาทหน้าที่ ทั้งที่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ รวมทั้งที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์
ปรัชญา	หมายถึง ความเชื่อเกี่ยวกับ เป้าหมายและพันธกิจขององค์กร
ปณิธาน	หมายถึง ความมุ่งมั่น ความตั้งใจ วิสัยทัศน์องค์กร ที่ต้องการให้เกิดขึ้นเป็นผลานภาพที่จะนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ
วัฒนธรรมองค์กร	หมายถึง ค่านิยมและความเชื่อที่องค์กรยึดถือ อันเป็นกรอบกำหนดการกระทำและพฤติกรรมรวมทั้งอิทธิพลความสัมพันธ์ของคนในองค์กร
อัตลักษณ์	หมายถึง ผลผลิตของผู้เรียนตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของสถาบันอุดมศึกษา ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน
เอกลักษณ์	หมายถึง ความสำเร็จตามจุดเน้นและจุดเด่นที่สะท้อนให้เห็นเป็นลักษณะโดดเด่นเป็นหนึ่งของสถาบัน
ค่านิยมองค์กร	หมายถึง ความคิดหรือความเชื่อร่วมกันขององค์กรซึ่งได้รับการพิจารณาแล้วว่ามีความดีมีประโยชน์ ถูกต้องเหมาะสม ดึงงาม สมควรประกาศไว้เพื่อกำกับให้บุคลากรในองค์กรยึดถือและประพฤติปฏิบัติตาม
ยุทธศาสตร์	หมายถึง ทิศทางหรือวิธีการที่เราต้องพิจารณากำหนดด้วยความรอบคอบในการนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์(objectives)ที่ได้กำหนดไว้แล้ว โดยการศึกษาวิเคราะห์ ปัจจัยต่างๆในปัจจุบันอย่างละเอียดรอบคอบและตรวจสอบความเปลี่ยนแปลง และคาดการณ์ไปสู่อนาคต(เพราะเราไม่รู้อนาคต เราต้องเข้าใจให้ถ่องแท้ว่าการคาดการณ์ไปในอนาคตเป็นการคิดในปัจจุบัน ด้วยข้อมูลปัจจุบัน แนวโน้มและการเดาของเราไปในวันข้างหน้าอาจจะไม่ถูกต้อง หรือแม้คาดการณ์ถูกต้องวันนี้ ในช่วงเวลาที่ผ่านไป อาจมีปัจจัยอื่นเข้ามากระทบจนทำให้เหตุการณ์เปลี่ยนแปลงไปได้)เพื่อแสวงหาวิธีการที่ดีกว่า เหมาะสมกว่า คุ่มค่ากว่า
ประเด็นยุทธศาสตร์	หมายถึง สิ่งที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ของหน่วยงานที่กำหนด
เป้าประสงค์	หมายถึง ผลกระทบหรือผลลัพธ์ที่หน่วยงานต้องการให้เกิดขึ้นจากการให้บริการระดับหน่วยงานนี้ จะต้องสอดคล้องและเชื่อมโยงกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ของรัฐบาล ซึ่งผลกระทบหรือผลลัพธ์ดังกล่าวจะเกิดขึ้นได้จากผลสำเร็จของผลผลิตหรือโครงการของส่วนราชการในสังกัดอย่างสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน (เป็นการแสดงความเชื่อมโยงจากเป้าหมายเชิงนโยบายตามที่กำหนดในแผนการบริหารราชการแผ่นดินฯ มาสู่เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน)
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ (ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์)	หมายถึง ตัวชี้วัดความสำเร็จ/ผลลัพธ์ของการดำเนินงานของหน่วยงานตามเป้าประสงค์หน่วยงานที่กำหนด ทั้งนี้ตัวชี้วัดควรแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จที่กลุ่มเป้าหมายได้รับในเชิงปริมาณและหรือคุณภาพ และระยะเวลาในการบรรลุผลสำเร็จ
ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด	หมายถึง จำนวนหน่วยนับที่ต้องการให้เกิดขึ้นจากการให้บริการระดับหน่วยงาน
กลยุทธ์หน่วยงาน	หมายถึง แนวทางหรือวิธีทำงานที่ดีที่สุด เพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภารกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้
กลยุทธ์วิธีการ	หมายถึง วิธีดำเนินการของหน่วยงานที่จะนำไปสู่ความสำเร็จตามประสงค์หน่วยงาน

การบูรณาการ (Integration)	หมายถึง การผสมกลมกลืนของแผน กระบวนการ สารสนเทศ การจัดสรร ทรัพยากร การปฏิบัติการ ผลลัพธ์ และการวิเคราะห์ เพื่อสนับสนุนเป้าประสงค์ที่สำคัญของสถาบัน (organization-wide goal) การบูรณาการที่มีประสิทธิผล เป็นมากกว่าความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน (alignment) ซึ่งการดำเนินการของแต่ละองค์ประกอบภายในระบบการจัดการ ผลการดำเนินการมีความเชื่อมโยงกันเป็นหนึ่งเดียวอย่างสมบูรณ์
การบริการทางวิชาการแก่สังคม	หมายถึงกิจกรรมที่คณะวิชา/หน่วยงานได้จัดทำขึ้นเพื่อให้บริการวิชาการแก่สังคมและชุมชนโดยเป็นกิจกรรมหรือโครงการที่ช่วยพัฒนาหรือช่วยเหลือสังคมและชุมชนซึ่งแสดงให้เห็น เห็นความสามารถของหน่วยงานที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนสังคมในรูปแบบของงานบริการวิชาการรวมทั้งแสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษานิสิตนักศึกษา ชุมชนและสังคมในรูปแบบของกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ
การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	หมายถึงกิจกรรมที่คณะวิชา/หน่วยงานให้การสนับสนุนช่วยเหลือหรือจรรโลงศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาไทยรวมทั้งเป็นกิจกรรมที่มุ่งปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมอันดีงามที่สถาบันอุดมศึกษานั้นๆได้จัดขึ้นในแต่ละปีกิจกรรมในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อาทิเช่นกิจกรรมการทำนุบำรุงและการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นตามภูมิภาคต่างๆซึ่งแสดงให้เห็นถึงภารกิจของสถาบันอุดมศึกษาในด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมรวมทั้งแสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับชุมชนสังคมในการจรรโลงศิลปวัฒนธรรมรวมถึงภูมิปัญญาไทย
บุคลากร	หมายถึงผู้บริหารคณาจารย์เจ้าหน้าที่หน่วยงานหรือคณะกรรมการต่างๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามโครงสร้างการบริหารของมหาวิทยาลัย
ประสิทธิภาพ	หมายถึงการปฏิบัติงานอย่างมีขั้นตอนตามที่กำหนดและมีผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายและตามระบบและกลไก
ประสิทธิผล	หมายถึงผลสำเร็จของการปฏิบัติงานอย่างมีขั้นตอนตามที่กำหนดและ/หรือการบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานตามระบบและกลไก
เพียงพอ	หมายถึงความเหมาะสมของจำนวนอุปกรณ์ครุภัณฑ์หรือบุคลากรที่มีสัดส่วนเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน
นโยบาย(Policy)	หมายถึงแนวทางปฏิบัติสำหรับการตัดสินใจของผู้ได้บังคับบัญชาผู้กำหนดนโยบายคือผู้บริหารระดับสูงนโยบายที่ดีควรมีลักษณะดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> • เปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติใช้ดุลยพินิจบ้างมิฉะนั้นจะกลายเป็นกฎระเบียบที่ต้องปฏิบัติตาม • ควรจะชัดเจนไม่คลุมเครือจนอาจตีความได้เป็นหลายนัย • ควรจะเขียนไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องทราบทั่วถึง

ภาคผนวก 2

ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีในการดำเนินงานมีปัจจัยสนับสนุน ดังต่อไปนี้

บุคลากร

รายการข้อมูล	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี	รวมทั้งสิ้น
บุคลากรสายวิชาการ					
ข้าราชการ	3	25	1	-	29
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	-	49	-	-	49
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-
อาจารย์อัตราจ้าง	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	3	74	1	-	78
บุคลากรสายสนับสนุน					
ข้าราชการพลเรือน	-	-	2	-	2
ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	-	-	6	-	6
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน)	-	-	14	5	19
รวมทั้งสิ้น	-	-	22	5	27

หมายเหตุ : ข้อมูลจากแผนกบุคลากรคณะบริหารธุรกิจฯ ณ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2556)

ตารางบุคลากรสายวิชาการ

ภาควิชา/สาขาวิชา	จำนวนอาจารย์ประจำ			คุณวุฒิ				ตำแหน่งทางวิชาการ				
	ทั้งหมด	ลาศึกษาต่อ	เฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	อาจารย์	ผศ.	รศ.	ศ.	รวม
สาขาวิชาการบัญชี	11	-	11	-	10	1	11	9	2	-	-	11
สาขาวิชาการตลาด	9	-	9	1	8	-	9	9	-	-	-	9
สาขาวิชาการจัดการ	14	-	14	-	14	-	14	14	-	-	-	14
สาขาวิชาระบบสารสนเทศ	8	-	8	-	8	-	8	7	1	-	-	8
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	5	-	5	-	5	-	5	4	1	-	-	5
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	6	-	6	-	6	-	6	6	-	-	-	6
สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์ ฯ	6	-	6	-	6	-	6	6	-	-	-	6
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	8	-	8	-	7	2	8	5	2	1	-	8
สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย	6	-	6	-	6	-	6	6	-	-	-	6
สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณา ฯ	5	-	5	-	5	-	5	5	-	-	-	5

หมายเหตุ : ข้อมูลจากแผนกบุคลากรคณะบริหารธุรกิจฯ ณ วันที่ 22 เมษายน 2556

จำนวนบุคลากรจำแนกสายวิชาการ จำแนกตามวุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ปริญญาเอก	3	3.84
ปริญญาโท	74	94.88
ปริญญาตรี	1	1.28
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	0	0
รวมทั้งสิ้น	78	100

จำนวนบุคลากรสายวิชาการ จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ

ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	ร้อยละ
รองศาสตราจารย์	1	1.29
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	6	7.69
อาจารย์	71	91.02
รวมทั้งสิ้น	78	100

แนวโน้มการเกษียณอายุราชการ ของบุคลากร ในระยะเวลาปีงบประมาณ 2556-2560

ประเภท	2555	2556	2557	2558	2559	2560	รวม
ข้าราชการ							
-สายวิชาการ	0	4	1	1	1	2	9
-สายสนับสนุน	0	0	0	0	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	0	4	1	1	1	2	9

จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน

ฝ่าย/แผนก/งาน	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด			คุณวุฒิของบุคลากรสายสนับสนุน				
	ทั้งหมด	ลาศึกษาต่อ	เฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม
แผนกบริหารงานทั่วไป	4	-	4	1	3	-	-	4
แผนกงานคลัง	3	-	3	1	2	-	-	3
แผนกบริหารงานบุคคล	1	-	1	-	1	-	-	1
แผนกพัฒนานักศึกษา	3	-	3	-	3	-	-	3
แผนกนโยบายและแผน	2	-	2	-	2	-	-	2
แผนกส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	11	-	11	3	8	-	-	11
แผนกประกันคุณภาพ	2	-	2	1	1	-	-	2
แผนกงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	-	1	1	-	-	-	1
รวม	27	-	27	8	19	-	-	27

จำนวนนิสิต/นักศึกษาที่เข้าใหม่
จำแนกตามหลักสูตร คณะ/สาขาวิชา/โปรแกรมวิชาและระดับการศึกษา ปีการศึกษา 2556

คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า	ระดับการศึกษา									รวมทั้งหมด		
	ต่ำกว่าปริญญาตรี			ปริญญาตรี			ปริญญาโท หรือเทียบเท่า					
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ภาคปกติหลักสูตร 4 ปี เทียบโอน (ภาคปกติ)												
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	34	108	142	-	-	-	34	108	142
สาขาการจัดการ-การจัดการทั่วไป	-	-	-	7	23	30	-	-	-	7	23	30
สาขาระบบสารสนเทศ-คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	16	31	47	-	-	-	16	31	47
สาขาการตลาด-การบริหารการตลาด	-	-	-	9	28	37	-	-	-	9	28	37
สาขาการบัญชี-การบัญชีการเงิน	-	-	-	2	26	28	-	-	-	2	26	28
ภาคปกติหลักสูตร 4 ปี, 5 ปี, 6 ปี												
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	339	566	905	-	-	-	339	566	905
สาขาการจัดการ-การจัดการทั่วไป	-	-	-	39	99	138	-	-	-	39	99	138
สาขาระบบสารสนเทศ-คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	45	43	88	-	-	-	45	43	88
สาขาการตลาด-การบริหารการตลาด	-	-	-	24	99	123	-	-	-	24	99	123
สาขาการบัญชี-การบัญชีการเงิน	-	-	-	27	120	147	-	-	-	27	120	147
สาขาการจัดการโลจิสติกส์	-	-	-	44	60	104	-	-	-	44	60	104
สาขาเศรษฐศาสตร์	-	-	-	30	40	70	-	-	-	30	40	70
สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์	-	-	-	27	24	51	-	-	-	27	24	51
สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	60	39	99	-	-	-	60	39	99
สาขาเทคโนโลยีมีลติมีเดีย	-	-	-	35	14	49	-	-	-	35	14	49
สาขาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	-	-	-	8	28	36	-	-	-	8	28	36
ภาคพิเศษ/ภาคสมทบ/หลักสูตร 4 เทียบโอน												
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	350	73	423	-	-	-	350	73	423
สาขาการจัดการ-การจัดการทั่วไป	-	-	-	13	20	33	-	-	-	13	20	33
สาขาการจัดการ-การจัดการอุตสาหกรรม	-	-	-	140	-	140	-	-	-	140	-	140
สาขาระบบสารสนเทศ-คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	62	2	64	-	-	-	62	2	64

คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า	ระดับการศึกษา									รวมทั้งหมด		
	ต่ำกว่าปริญญาตรี			ปริญญาตรี			ปริญญาโท หรือเทียบเท่า					
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
สาขาการตลาด-การบริหารการตลาด	-	-	-	5	12	17	-	-	-	5	12	17
สาขาการบัญชี-การบัญชีการเงิน	-	-	-	130	39	169	-	-	-	130	39	169
สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	-	-	-	723	747	1,470	-	-	-	723	747	1,470

หมายเหตุ : ข้อมูลนักศึกษา จาก สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ณ วันที่ 17 กันยายน 2556

จำนวนนิสิต/นักศึกษาทั้งหมด
จำแนกตามหลักสูตร คณะ/สาขาวิชา/โปรแกรมวิชาและระดับการศึกษา ปีการศึกษา 2556

คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า	ระดับการศึกษา									รวมทั้งหมด		
	ต่ำกว่าปริญญาตรี			ปริญญาตรี			ปริญญาโท หรือเทียบเท่า					
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ภาคปกติหลักสูตร 4 ปี เทียบโอน												
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	96	261	357	-	-	-	96	261	357
สาขาการจัดการ-การจัดการทั่วไป	-	-	-	15	69	84	-	-	-	15	69	84
สาขาระบบสารสนเทศ-คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	40	67	107	-	-	-	40	67	107
สาขาการตลาด-การบริหารการตลาด	-	-	-	32	52	84	-	-	-	32	52	84
สาขาการบัญชี-การบัญชีการเงิน	-	-	-	9	73	82	-	-	-	9	73	82
สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ภาคปกติหลักสูตร 4 ปี, 5 ปี, 6 ปี												
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	1,124	2,022	3,146	-	-	-	1,124	2,022	3,146
สาขาการจัดการ-การจัดการทั่วไป	-	-	-	141	371	512	-	-	-	141	371	512
สาขาระบบสารสนเทศ-คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	136	160	296	-	-	-	136	160	296
สาขาการตลาดระหว่างประเทศ	-	-	-	12	44	56	-	-	-	12	44	56
สาขาการตลาด-การบริหารการตลาด	-	-	-	77	210	287	-	-	-	77	210	287
สาขาการบัญชี-การบัญชีการเงิน	-	-	-	75	397	472	-	-	-	75	397	472
สาขาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง	-	-	-	151	193	344	-	-	-	151	193	344
สาขาเศรษฐศาสตร์	-	-	-	119	201	320	-	-	-	119	201	320
สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์	-	-	-	79	62	141	-	-	-	79	62	141
สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	-	-	-	146	90	236	-	-	-	146	90	236
สาขาเทคโนโลยีมีเดีย	-	-	-	141	145	286	-	-	-	141	145	286
สาขาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	-	-	-	47	149	196	-	-	-	47	149	196
ภาคพิเศษ/ภาคสมทบ/หลักสูตร 4 ปี เทียบโอน												
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	476	586	1,062	-	-	-	476	586	1,062
สาขาการจัดการ-การจัดการทั่วไป	-	-	-	24	58	82	-	-	-	24	58	82

คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า	ระดับการศึกษา									รวมทั้งหมด		
	ต่ำกว่าปริญญาตรี			ปริญญาตรี			ปริญญาโท หรือเทียบเท่า					
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
สาขาการจัดการ-การจัดการอุตสาหกรรม	-	-	-	171	69	240	-	-	-	171	69	240
สาขาระบบสารสนเทศ-คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	99	58	157	-	-	-	99	58	157
สาขาการตลาด-การบริหารการตลาด	-	-	-	11	30	41	-	-	-	11	30	41
สาขาการบัญชี-การบัญชีการเงิน	-	-	-	154	360	514	-	-	-	154	360	514
สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	-	-	-	17	11	28	-	-	-	17	11	28
รวมทั้งหมด	-	-	-	1,696	2,869	4,565	-	-	-	1,696	2,869	4,565

หมายเหตุ : ข้อมูลนักศึกษา จาก สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ณ วันที่ 17 กันยายน 2556

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
จำแนกตามหลักสูตร คณะ/สาขาวิชา/โปรแกรมวิชา ปีการศึกษา 2555

คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า	ระดับการศึกษา									รวมทั้งหมด		
	ต่ำกว่าปริญญาตรี			ปริญญาตรี			ปริญญาโท หรือเทียบเท่า					
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ												
สาขาการบัญชี	-	-	-	47	496	543	-	-	-	47	496	543
สาขาระบบสารสนเทศ	-	-	-	60	100	160	-	-	-	60	100	160
สาขาการตลาด	-	-	-	31	135	166	-	-	-	31	135	166
สาขาการจัดการ-การจัดการทั่วไป	-	-	-	80	232	312	-	-	-	80	232	312
สาขาการจัดการ-การจัดการอุตสาหกรรม	-	-	-	27	70	97	-	-	-	27	70	97
สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์	-	-	-	30	15	45	-	-	-	30	15	45
สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	-	-	-	60	66	126	-	-	-	60	66	126
สาขาเศรษฐศาสตร์	-	-	-	33	39	72	-	-	-	33	39	72
สาขาโฆษณาและประชาสัมพันธ์	-	-	-	11	35	46	-	-	-	11	35	46
สาขามัลติมีเดีย	-	-	-	24	40	64	-	-	-	24	40	64
รวมทั้งหมด	-	-	-	403	1,228	1,631	-	-	-	403	1,228	1,631

หมายเหตุ : ข้อมูลนักศึกษา จาก สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2556

ภาคผนวก 3

รายละเอียดการดำเนินงานย้อนหลัง 3 ปี

งบประมาณย้อนหลัง 3 ปี

งบประมาณแผ่นดิน

งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ			
	ปี พ.ศ. 2553	ปี พ.ศ. 2554	ปี พ.ศ. 2555	ปี พ.ศ. 2556
งบบุคลากร				
เงินเดือน	26,477,500.00	22,780,100.00	23,576,000.00	23,877,660.00
ค่าจ้างประจำ	2,849,300.00	2,545,000.00	2,766,800.00	2,984,000.00
พนักงานราชการ	838,200.00	801,250.00	825,800.00	989,100.00
ค่าจ้างชั่วคราว	-			
งบดำเนินการ				
ค่าตอบแทน	1,499,400.00	1,950,900.00	4,225,300.00	5,562,800.00
ค่าใช้สอย	1,368,380.00	2,359,400.00	2,272,200.00	2,336,000.00
ค่าวัสดุ	7,099,500.00	11,508,900.00	11,978,600.00	11,503,500.00
ค่าสาธารณูปโภค	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์	-	7,085,900.00	-	2,169,000.00
ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	8,541,000.00	9,284,600.00	12,693,960.00	26,081,639.00
รายจ่ายอื่น	2,696,100.00	9,664,700.00	11,090,300.00	13,726,900.00
รวม	51,469,380.00	68,080,750.00	69,528,960.00	89,330,599.00

งบประมาณเงินรายได้

งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ			
	ปี พ.ศ. 2553	ปี พ.ศ. 2554	ปี พ.ศ. 2555	ปี พ.ศ. 2556
งบบุคลากร				
- ค่าจ้างชั่วคราว	3,246,480.00	3,856,320.00	4,443,840.00	5,468,040.00
- เงินช่วยเหลือค่าครองชีพลูกจ้าง	198,000.00	234,000.00	168,000.00	168,000.00
งบดำเนินการ				
- ค่าตอบแทน	16,658,980.00	22,957,580.00	21,932,365.00	18,666,595.00
- ค่าใช้สอย	600,200.00	759,900.00	1,022,200.00	1,158,692.00
- ค่าวัสดุ	727,800	442,860.00	452,740.00	493,980.00
- ค่าสาธารณูปโภค	-	60,000.00	60,000.00	60,000.00
งบลงทุน				
- ค่าครุภัณฑ์	854,000.00	1,075,500.00	1,695,000.00	1,840,000.00
- ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	628,700.00	2,767,820.00	2,766,530.00	1,289,080.00
รายจ่ายอื่น	2,252,540.00	2,480,000.00	2,575,000.00	4,439,300.00
งบกลาง				
- สมทบงบกลาง/งบประกันความเสี่ยง	4,644,200.00	4,661,300.00	4,600,170.00	-
- สมทบ (ค่าไฟฟ้า)	2,322,100.00	2,330,500.00	2,300,085.00	-
- สมทบ (วิจัย)	2,322,100.00	2,330,500.00	2,300,085.00	-
- มหาวิทยาลัย	21,025,200.00	24,698,700.00	24,756,155.00	-
- หน่วยงาน	11,736,800.00	15,376,400.00	15,555,815.00	-
- งานฟาร์ม	-	-	-	-
รวม	67,217,100.00	84,031,380.00	84,627,985.00	33,583,687.00

หมายเหตุ : ปีงบประมาณ 2556 ยอดเงินรวมเป็นยอดรวมของ = งบบุคลากร งบดำเนินการ งบลงทุน
เงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น

งบประมาณเงินรายได้(E-tech)

งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ			
	ปี พ.ศ. 2553	ปี พ.ศ. 2554	ปี พ.ศ. 2555	ปี พ.ศ. 2556
งบบุคลากร	-	-	-	-
- ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-
- ค่าจ้างพนักงาน	-	-	-	-
งบดำเนินการ	-	-	-	-
- ค่าตอบแทน	-	-	15,408,799.00	11,691,740.00
- ค่าใช้สอย	-	-	2,827,751.00	3,012,802.00
- ค่าวัสดุ	-	-	649,534.00	501,000.00
- ค่าสาธารณูปโภค	-	-	2,726,000.00	2,914,000.00
งบลงทุน	-	-	-	-
- ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	1,138,000.00
- ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	916,800.00	1,021,800.00
งบกลาง	-	-	-	-
- สมทบ (ค่าไฟฟ้า)	-	-	-	-
- สมทบ (วิจัย)	-	-	-	-
- มหาวิทยาลัย	-	-	-	-
- หน่วยงาน	-	-	6,042,452.00	334,798.00
- งานฟาร์ม	-	-	-	-
รวม	-	-	28,571,336.00	20,279,342.00

หมายเหตุ : ปีงบประมาณ 2556 ยอดเงินรวมเป็นยอดรวมของ =งบบุคลากร งบดำเนินการ งบลงทุน
เงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น

ภาคผนวก 4

บริบทที่เกี่ยวข้อง

บริบทที่เกี่ยวข้อง

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 หมวด 5 แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ

มาตรา 80 บัญญัติไว้มีความสำคัญว่า รัฐต้องดำเนินการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาในทุกระดับ และทุกรูปแบบให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม จัดให้มีแผนการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายเพื่อพัฒนาการศึกษาของชาติ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ก้าวหน้า ทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก รวมทั้งปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกของความเป็นไทย มีระเบียบวินัย คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559)

แนวคิดหลักในระยะแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 ยังคงมีแนวคิดที่ต่อเนื่องจากแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 - 10 โดยยังคงยึดหลักการปฏิบัติตาม “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และขับเคลื่อนให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติที่ชัดเจนยิ่งขึ้นในทุกภาคส่วน ทุกระดับ ยึดแนวคิดการพัฒนาแบบบูรณาการเป็นองค์รวมที่มี “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” ทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 ได้ตระหนักถึงสถานการณ์และความเสี่ยงซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงในระดับโลกและภายในประเทศ โดยเฉพาะภาวะผันผวนด้านเศรษฐกิจ พลังงาน และภูมิอากาศ ที่เป็นไปอย่างรวดเร็วและส่งผลกระทบต่อประเทศไทย ทั้งเชิงบวกและลบ และได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาเศรษฐกิจฐานความรู้ นวัตกรรม เศรษฐกิจสร้างสรรค์ ธุรกิจบริการ โลจิสติกส์ การปฏิรูประบบกฎหมายเศรษฐกิจ การทำธุรกิจที่คำนึงถึงสังคมสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมของชุมชน และการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นประชาคมอาเซียน โดยยึดวิสัยทัศน์ประเทศไทยปี 2570 เป็นเป้าหมาย ดังนี้ “คนไทยภาคภูมิใจในความเป็นไทย มีมิตรไมตรีบนวิถีชีวิตแห่งความพอเพียง ยึดมั่นวัฒนธรรมประชาธิปไตย และหลักธรรมาภิบาล การบริการสาธารณะขั้นพื้นฐานที่ทั่วถึง มีคุณภาพ สังคมมีความปลอดภัยและมั่นคง อยู่ในสภาวะแวดล้อมที่ดีเกื้อกูลและเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน ระบบการผลิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีความมั่นคงด้านอาหารและพลังงาน อยู่บนฐานทางเศรษฐกิจที่พึ่งตนเองและแข่งขันได้ในเวทีโลก สามารถอยู่ในประชาคมภูมิภาคและโลกได้อย่างมีศักดิ์ศรี” แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559) มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ 6 ประการ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมในสังคม : เน้นการสร้างโอกาสให้ทุกคนเข้าถึงแหล่งเงินทุน ทรัพยากร และการประกอบอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับตนเอง อยู่ในสังคมได้อย่างมั่นคง ช่วยเหลือกลุ่มคนยากจน คนด้อยโอกาส แรงงานนอกระบบ แรงงานต่างด้าว ชนกลุ่มน้อย ให้ได้รับบริการต่างๆของสังคมอย่างเท่าเทียมกับคนกลุ่มอื่นๆ สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนร่วมกันแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำและความขัดแย้งในสังคมไทย ร่วมพัฒนาประเทศอย่างเต็มที่และเสริมสร้างความสัมพันธ์ของคนในสังคมให้เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน : มุ่งพัฒนาคนไทยทุกกลุ่มวัยให้มีความสามารถ ด้วยการพัฒนาให้มีจิตสาธารณะหรือสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม 5 ด้าน ทั้งการเรียนรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิต คิดเป็น ทำเป็น การสะสมความรู้และนำมาคิดเชื่อมโยง เกิดเป็นความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ การเปิดใจกว้างพร้อมรับทุกความคิดเห็นและการปลูกฝังให้จิตใจมีคุณธรรม รวมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมของครอบครัวชุมชน และสังคมให้มั่นคง เอื้อต่อการพัฒนาคน

3. ยุทธศาสตร์ความเข้มแข็งภาคการเกษตร ความมั่นคงของอาหารและพลังงาน : เป็นการสร้างภาคเกษตรให้เข้มแข็ง สามารถผลิตอาหารที่มีคุณภาพเพียงพอสำหรับผู้บริโภคในประเทศ เป็นฐานการผลิตที่ทำให้เกษตรกรเกิดความมั่นคงในอาชีพและรายได้ รวมทั้งใช้เป็นแหล่งยาจากสมุนไพร ให้ภาคเกษตรเป็นแหล่งอาหารและพลังงาน รวมทั้งจัดหาพลังงานให้เพียงพอกับความต้องการใช้ในประเทศ
4. ยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน : สนับสนุนให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการผลิตสินค้าและบริการในภูมิภาคที่ใช้การสร้างความรู้ใหม่ๆ เป็นเครื่องมือนำไปสู่ความยั่งยืนในระยะยาว พร้อมกับสร้างระบบประกันและบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านเศรษฐกิจ สร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการผลิต การค้า และการลงทุน รวมทั้งการพัฒนาผู้ประกอบการรายใหม่ สร้างเครือข่ายโครงสร้างพื้นฐาน และการจัดการขนส่งภายในที่เชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาค
5. ยุทธศาสตร์การสร้างเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาคเพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม : เป็นการเตรียมพร้อมและปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกและภูมิภาค โดยเฉพาะการเป็นประชาคมอาเซียน ส่งเสริมบทบาทไทยในเวทีระหว่างประเทศให้เด่นชัด รวมทั้งบรรเทาผลกระทบเชิงลบและประเด็นปัญหาร่วมระหว่างประเทศ
6. ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน : เป็นการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติให้มีความอุดมสมบูรณ์ ผลักดันการผลิตและบริการของประเทศไปสู่การเป็นสังคมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สร้างภูมิคุ้มกันและเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงของภูมิอากาศ

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี

นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อที่ประชุมร่วมกันของรัฐบาล เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2554 ซึ่งได้กำหนดค่านโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่สำคัญ โดยแบ่งการดำเนินการเป็น 2 ระยะ คือ ระยะเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก (นโยบายเร่งด่วน 16 เรื่อง) และระยะการบริหารราชการ 4 ปีของรัฐบาล ดังนี้

1. นโยบายเร่งด่วนที่จะดำเนินการในปีแรก
2. นโยบายความมั่นคงแห่งรัฐ
3. นโยบายเศรษฐกิจ
4. นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต
5. นโยบายที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6. นโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม
7. นโยบายการต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
8. นโยบายการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ซึ่งนโยบายการศึกษาได้กำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่ง ของนโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต รวม 7 ประการ ดังนี้

1. เร่งพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยปฏิรูประบบความรู้ของสังคมไทย ประกอบด้วยยกระดับองค์ความรู้ให้ได้มาตรฐานสากล จัดให้มีโครงการตำราแห่งชาติที่บรรจุความรู้ที่ก้าวหน้าและได้มาตรฐาน ทั้งความรู้ที่เป็นสากลและภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมการอ่าน พร้อมทั้งส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศและภาษาถิ่น จัดให้มีระบบการจัดการความรู้ ปฏิรูปหลักสูตรการศึกษาทุกระดับให้รองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกและทัดเทียมกับมาตรฐานสากลบนความเป็นท้องถิ่นและความเป็นไทย เพิ่มผลสัมฤทธิ์ของการศึกษาทุกระดับขั้นโดยวัดผลจากการผ่านการทดสอบมาตรฐานในระดับชาตินานาชาติ ขจัดความไม่รู้หนังสือให้สิ้นไปจากสังคมไทย จัดให้มีครูดีเพียงพอในทุกห้องเรียน ให้มีโรงเรียนและสถาบันอาชีวศึกษาคุณภาพสูงในทุกพื้นที่ พัฒนามหาวิทยาลัยเข้าสู่ระดับโลก พัฒนาระบบ

การศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรมมุ่งการสร้างจริยธรรมในระดับปัจเจก รวมทั้งสร้างความตระหนักในสิทธิและหน้าที่ ความเสมอภาค และดำเนินการให้การศึกษากลับเป็นพื้นฐานของสังคมประชาธิปไตยที่แท้จริง ปรับปรุงโครงสร้างระบบบริหารการศึกษาโดยการกระจายอำนาจสู่พื้นที่ให้เสร็จสมบูรณ์โดยเริ่มจากพื้นที่ที่มีความพร้อม

2. สร้างโอกาสทางการศึกษา กระจายโอกาสทางการศึกษาในสังคมไทย โดยคำนึงถึงการสร้างความเสมอภาคและความเป็นธรรมให้เกิดขึ้นแก่ประชากรทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ผู้บกพร่องทางกาย และการเรียนรู้ รวมทั้งชนกลุ่มน้อย โดยส่งเสริมการให้ความรู้ตั้งแต่อยู่ในครรภ์มารดาถึงแรกเกิดให้ได้รับการดูแลอย่างมีประสิทธิภาพทั้งแม่และเด็ก สนับสนุนการจัดการศึกษาตามวัยและพัฒนาการอย่างมีคุณภาพตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดให้มีการเทียบโอนวุฒิการศึกษาสำหรับกลุ่มที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เช่น กลุ่มแม่บ้าน จัดให้มีระบบสะสมผลการศึกษาและการเทียบโอนเพื่อขยายโอกาสให้กว้างขวางและลดปัญหาคนออกจากระบบการศึกษา

3. ปฏิรูปครู ยกฐานะครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูงอย่างแท้จริง โดยปฏิรูประบบการผลิตครูให้มีคุณภาพทัดเทียมกับนานาชาติ สร้างแรงจูงใจให้คนเรียนดีและมีคุณธรรมเข้าสู่วิชาชีพครู ปรับปรุงระบบเงินเดือนและค่าตอบแทนครู พัฒนาระบบความก้าวหน้าของครูโดยใช้การประเมินเชิงประจักษ์ที่อิงขีดความสามารถและวัดสัมฤทธิ์ผลของการจัดการศึกษาเป็นหลัก จัดระบบการศึกษาและฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพครูอย่างต่อเนื่อง แก้ปัญหาหนี้สินครูโดยการพักชำระหนี้และการปรับโครงสร้างหนี้ตามนโยบายแก้ปัญหาหนี้ครัวเรือนของรัฐบาล พัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเพื่อใช้ในการกระจายครูขจัดปัญหาการขาดแคลนครูในสาระวิชาหลัก เช่น คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษา

4. จัดการศึกษาขั้นอุดมศึกษาและอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยสร้างประสบการณ์ระหว่างเรียนอย่างเหมาะสม และสนับสนุนการสร้างรายได้ระหว่างเรียนและสนับสนุนให้ผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำได้ทันทีโดยความร่วมมือระหว่างแหล่งงานกับสถานศึกษาส่งเสริมให้มีศูนย์อบรมอาชีวศึกษาเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และประชาชนสามารถเรียนรู้หาประสบการณ์ก่อนไปประกอบอาชีพโดยให้สถาบันอาชีวศึกษาดำเนินการร่วมกับผู้เชี่ยวชาญในแต่ละอาชีพรวมทั้งจัดให้มีศูนย์ซ่อมสร้างประจำชุมชนเพื่อฝึกฝนช่างฝีมือและการสร้างทักษะในการให้บริการแก่ประชาชน

5. เร่งพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาให้ทัดเทียมกับนานาชาติ โดยใช้เป็นเครื่องมือในการเร่งยกระดับคุณภาพ และการกระจายโอกาสทางการศึกษา จัดให้มีระบบการเรียนแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติเพื่อเป็นกลไกในการเปลี่ยนกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นแบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลางและเอื้อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา พัฒนาระบบ “ไซเบอร์โฮม” ที่สามารถส่งความรู้มายังผู้เรียนโดยระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ส่งเสริมให้นักเรียนทุกระดับชั้นได้ใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตเพื่อการศึกษาขยายระบบโทรทัศน์เพื่อการศึกษาให้กว้างขวาง ปรับปรุงห้องเรียนนำร่องให้ได้มาตรฐานห้องเรียนอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งเร่งดำเนินการให้ “กองทุนเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา” สามารถดำเนินการตามภารกิจได้

6. สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างทุนปัญญาของชาติ พัฒนามหาวิทยาลัยให้มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยระดับโลก ระดมสรรพกำลังเพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายการวิจัยแห่งชาติเพื่อสร้างทุนทางปัญญาและนวัตกรรม ผลักดันให้ประเทศสามารถพึ่งตนเองได้ทางเทคโนโลยีเพื่อนำไปสู่การสร้างรากฐานใหม่ของเศรษฐกิจฐานนวัตกรรม จัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศเพื่อการวิจัยสำหรับสาขาวิชาที่จำเป็นพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานวิจัยของชาติโดยเน้นความสัมพันธ์อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพระหว่างองค์กรบริหารงานวิจัยกับสถาบันอุดมศึกษา

7. เพิ่มขีดความสามารถของทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน โดยร่วมมือกับภาคเอกชนและสถาบันการศึกษาในการวางแผนการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ สอดคล้องตามความต้องการของภาคการผลิตและบริการ เร่งรัดการจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพรับรองสมรรถนะการปฏิบัติงานตามมาตรฐานอาชีพ และการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานให้ครบทุกอุตสาหกรรม

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 เป็นกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2540 ที่มาตรา 81 กำหนดให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดขอบัญญัติไว้ในหมวดต่างๆ รวมทั้งสิ้น

9 หมวด ประกอบด้วย

1. บททั่วไป ความมุ่งหมายและหลักการ
2. สิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา
3. ระบบการศึกษา
4. แนวการจัดการศึกษา
5. การบริหารและการจัดการศึกษา
6. มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
7. ครูและบุคลากรทางการศึกษา
8. ทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
9. เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

หมวด 1 บททั่วไป ความมุ่งหมายและหลักการ

พระราชบัญญัตินี้มีเจตนารมณ์ที่ต้องการเน้นการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขการจัดการศึกษาให้ยึดหลักดังนี้

1. เป็นการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับประชาชน
2. ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
3. การพัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

โดยการจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ให้ยึดหลักดังนี้

1. มีเอกภาพด้านนโยบาย และมีความหลากหลายในการปฏิบัติ
2. มีการกระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา
4. มีหลักการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพครูและพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา และการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
5. ระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการศึกษา
6. การมีส่วนร่วมของบุคลากร ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคม อื่น ๆ

หมวด 2 สิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา

บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายบุคคล ซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษบิดา มารดา หรือผู้ปกครองมีหน้าที่จัดให้บุตรหรือบุคคลซึ่งอยู่ในความดูแลได้รับการศึกษาภาคบังคับ และนอกเหนือจากภาคบังคับตามความพร้อมของครอบครัว

บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ชุมชน และสถาบันต่าง ๆ ทางสังคมที่สนับสนุนหรือจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสิทธิได้รับสิทธิประโยชน์ตามควรแก่กรณี ดังนี้

1. การสนับสนุนจากรัฐ ให้มีความรู้ ความสามารถในการอบรมเลี้ยงดู และการให้การศึกษาแก่บุตรหรือบุคคลซึ่งอยู่ในความดูแล
2. เงินอุดหนุนจากรัฐสำหรับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของบุตรหรือบุคคลซึ่งอยู่ในความดูแลที่ครอบครัวจัดให้ ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายกำหนด
3. การลดหย่อนหรือยกเว้นภาษีสำหรับค่าใช้จ่ายการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

หมวด 3 ระบบการศึกษา

การจัดการศึกษามีสามรูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาดูตามอัธยาศัย

1. การศึกษาในระบบ เป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน
2. การศึกษานอกระบบ เป็นการศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบวิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม
3. การศึกษาตามอัธยาศัย เป็นการศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา

การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้

หมวด 5 การบริหารและการจัดการศึกษา

ในการบริหารและจัดการศึกษา แบ่งเป็น 3 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 การบริหารและการจัดการศึกษาของรัฐ

ส่วนที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นจัดการศึกษาได้ทุกระดับ และทุกประเภท ตามความพร้อม

ส่วนที่ 3 การบริหารและการจัดการศึกษาของเอกชน สถานศึกษาเอกชนเป็นนิติบุคคล จัด

การศึกษาได้ทุกระดับและทุกประเภท มีคณะกรรมการบริหารประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษาเอกชน

ผู้รับใบอนุญาต ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนครู ผู้แทนศิษย์เก่า และผู้ทรงคุณวุฒิ

หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วย

1. ระบบการประกันคุณภาพภายในทุกปี
2. ระบบการประกันคุณภาพภายนอกทุก 5 ปี

ทั้งสองระบบต้องทำรายงานเสนอต่อสาธารณชน

หมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ให้กระทรวงส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยรัฐพึงจัดสรรงบประมาณและกองทุนพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาอย่างเพียงพอ มีกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์

หมวด 8 ทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

ให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน ทั้งจากรัฐองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศมาใช้จัดการศึกษา โดยให้รัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้มาตรการภาษี ส่งเสริมและให้แรงจูงใจ รวมทั้งอาจให้จัดเก็บภาษีเพื่อการศึกษาตามความเหมาะสม

หมวด 9 เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

รัฐต้องจัดสรรคลื่นความถี่ สื่อตัวนำและโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นต่อการส่งวิทยุกระจายเสียงวิทยุโทรทัศน์ วิทยุโทรคมนาคม และการสื่อสารในรูปอื่น เพื่อประโยชน์สำหรับการศึกษาการทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมตามความจำเป็นรัฐส่งเสริมสนับสนุนให้มีการวิจัยและพัฒนา การผลิตและพัฒนาแบบเรียน ตำรา หนังสือทางวิชาการสื่อสิ่งพิมพ์อื่น วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอื่น โดยจัดให้มีเงินสนับสนุนและเปิดให้มีการแข่งขันโดยเสรีอย่างเป็นธรรม รวมทั้งการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548

มาตรา 7 ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติ ทำการสอน การวิจัย ผลิตครูวิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่สังคม ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโดยให้ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีโอกาสในการศึกษาต่อด้านวิชาชีพเฉพาะทางระดับปริญญาเป็นหลัก

กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 – 2565)

เป้าหมายของกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 เมื่อสิ้นสุดแผนในปี พ.ศ.2565 คือ การ“ยกระดับคุณภาพอุดมศึกษาไทย เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพสามารถปรับตัวสำหรับงานที่เกิดขึ้นตลอดชีวิต พัฒนาศักยภาพอุดมศึกษาในการสร้างความรู้และนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในโลกาภิวัตน์ สนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนของท้องถิ่นไทยโดยใช้กลไกของธรรมาภิบาล การเงิน การกำกับมาตรฐาน และเครือข่ายอุดมศึกษา บนพื้นฐานของเสรีภาพทางวิชาการ ความหลากหลาย และเอกภาพเชิงระบบ” โดยมีสาระหลัก ๆ 2 ส่วนคือส่วนแรก เป็นการวิเคราะห์ภาพฉายปัจจุบันและอนาคต (Scenario) ที่เป็นปัจจัยแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อมนุษย์และโลก ประเทศไทย จนถึงอุดมศึกษา มี 7 ประเด็นคือ ความเปลี่ยนแปลงด้านประชากร พลังงานและสิ่งแวดล้อม การมีงานทำและตลาดแรงงานในอนาคต การจัดการความขัดแย้งและความรุนแรง การกระจายอำนาจการปกครองเยาวชนไทย นักศึกษาไทย และบัณฑิตใน

อนาคต และเศรษฐกิจพอเพียงส่วนที่สอง เป็นปัจจัยภายในระบบอุดมศึกษา 9 ประเด็น ได้แก่ รอยต่อกับการศึกษาระดับอื่นการแก้ปัญหาอุดมศึกษาในปัจจุบัน ธรรมชาติและการบริหารจัดการ การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การเงินอุดมศึกษา การพัฒนาบุคลากรในอุดมศึกษา เครือข่ายอุดมศึกษา การพัฒนาอุดมศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ และโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้

นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2555-2559)

วิสัยทัศน์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. 2555-2559) กำหนดไว้ว่า “ประเทศไทยมีและใช้งานวิจัยที่มีคุณภาพเพื่อการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน” ภายใต้พันธกิจ “พัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการวิจัยของประเทศให้สูงขึ้นและสร้างฐานความรู้ที่มีคุณค่า สามารถประยุกต์และพัฒนาวิทยาการที่เหมาะสมและแพร่หลาย รวมทั้งให้เกิดการเรียนรู้และต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อให้เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์และสาธารณะ ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยใช้ทรัพยากรและเครือข่ายวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพที่ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม” ยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ มีจำนวนทั้งสิ้น 5 ยุทธศาสตร์ 26 กลยุทธ์การวิจัย และ 220 แผนงานวิจัย ซึ่งมีรายละเอียดโดยสรุปได้ ดังนี้

1. การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนาทางสังคม ประกอบด้วยกลยุทธ์การวิจัย 10 กลยุทธ์ และ 77 แผนงานวิจัย โดยคาดว่าจะใช้งบประมาณเพื่อการวิจัย รวม 139,290 ล้านบาท
2. การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ประกอบด้วยกลยุทธ์การวิจัย 8 กลยุทธ์ และ 81 แผนงานวิจัย โดยคาดว่าจะใช้งบประมาณเพื่อการวิจัย รวม 152,349 ล้านบาท
3. การอนุรักษ์ เสริมสร้างและพัฒนาทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วยกลยุทธ์การวิจัย 4 กลยุทธ์ และ 31 แผนงานวิจัย โดยคาดว่าจะใช้งบประมาณเพื่อการวิจัย รวม 34,823 ล้านบาท
4. การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมและบุคลากรทางการวิจัยประกอบด้วยกลยุทธ์การวิจัย 2 กลยุทธ์ และ 12 แผนงานวิจัย โดยคาดว่าจะใช้งบประมาณเพื่อการวิจัยรวม 91,409 ล้านบาท
5. การปฏิรูประบบการวิจัยของประเทศเพื่อการบริหารจัดการความรู้ ผลงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ทรัพยากร และภูมิปัญญาของประเทศสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และสาธารณะด้วยยุทธวิธีที่เหมาะสมที่เข้าถึงประชาชนและประชาสังคมอย่างแพร่หลาย ประกอบด้วยกลยุทธ์การวิจัย 2 กลยุทธ์ และ 19 แผนงานวิจัย โดยคาดว่าจะใช้งบประมาณเพื่อการวิจัย รวม 17,411 ล้านบาท ทั้งนี้ จากยุทธศาสตร์การวิจัยทั้ง 5 ยุทธศาสตร์ดังกล่าว สามารถจัดเป็นกลุ่มเรื่องวิจัยที่ควรมุ่งเน้นได้ 13 กลุ่มเรื่อง คือ 1) การประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียง 2) ความมั่นคงของรัฐและ การเสริมสร้างธรรมาภิบาล 3) การปฏิรูปการศึกษาและการสร้างสรรคการเรียนรู้ 4) การจัดการทรัพยากรน้ำ 5) ภาวะโลกร้อนและพลังงานทางเลือก 6) การเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออกและลดการนำเข้า 7) การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การรักษาและการฟื้นฟูสุขภาพ 8) การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาคุณค่าความหลากหลายทางชีวภาพ 9) เทคโนโลยีใหม่และเทคโนโลยีที่สำคัญเพื่ออุตสาหกรรม 10) การบริหารจัดการการท่องเที่ยว 11) สังคมผู้สูงอายุ 12) ระบบโลจิสติกส์ และ 13) การปฏิรูประบบการวิจัยของประเทศ

**ยุทธศาสตร์อุดมศึกษาไทยในการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นประชาคม
อาเซียนในปี พ.ศ.2558**

ยุทธศาสตร์อุดมศึกษาไทยในการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ.2558 ประกอบด้วย
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเพิ่มขีดความสามารถของบัณฑิตให้มีคุณภาพมาตรฐานในระดับสากล
กลยุทธ์

1. พัฒนาสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาไทยในระดับที่ใช้ในการทำงานได้
 2. พัฒนาสมรรถนะด้านการประกอบวิชาชีพและการทำงานข้ามวัฒนธรรมของบัณฑิตไทย
- มาตรการที่ควรพิจารณาดำเนินการ**

1. ส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษและระบบวัดผลการเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่มีประสิทธิภาพ ตั้งแต่การศึกษาระดับพื้นฐานไปจนถึงระดับอุดมศึกษา
 2. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนาอาจารย์ด้านการสอนภาษาอังกฤษ รวมทั้งภาษาของประเทศสมาชิกอาเซียนทั้งในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาชีวศึกษาและอุดมศึกษา
 3. ส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาของประเทศสมาชิกอาเซียนและความรู้เกี่ยวกับอาเซียนตั้งแต่ระดับพื้นฐานไปจนถึงระดับอุดมศึกษา และการวิจัยด้านอาเซียนศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนด้านอาเซียนศึกษาและการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอน
 4. ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนนักศึกษาโดยสนับสนุนการถ่ายโอนหน่วยกิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาของไทยกับประเทศสมาชิกอาเซียนอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
 5. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อเปิดโลกทัศน์และเปิดโอกาสให้นักศึกษาไทยได้แสดงความสามารถในเวทีระดับนานาชาติโดยเฉพาะอย่างยิ่งระดับอาเซียน รวมถึงกิจกรรมเพื่อสร้างความตระหนักในการเป็นพลเมืองอาเซียน
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาความเข้มแข็งของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาประชาคมอาเซียน**
กลยุทธ์

1. พัฒนาอาจารย์ให้มีสมรรถนะสากล
2. ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเกี่ยวกับอาเซียนในสถาบันอุดมศึกษา
3. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนให้มีคุณภาพระดับสากล
4. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้มีคุณภาพระดับสากล
5. พัฒนาระบบการวิจัยสู่ความเป็นเลิศ
6. พัฒนาระบบอุดมศึกษาแห่งอาเซียน

มาตรการที่ควรพิจารณาดำเนินการ

1. ส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดสัดส่วนอาจารย์ระดับปริญญาเอกให้สูงขึ้น รวมทั้งสนับสนุนให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระดับศาสตราจารย์ให้มากขึ้น
2. สร้างเครือข่ายด้านการวิจัยระหว่างศูนย์ความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษา/หน่วยงาน/องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนในประเทศและในอาเซียนในสาขาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศและทิศทางของอาเซียน
3. สนับสนุนทุนวิจัยระดับปริญญาเอก ทุนพัฒนาอาจารย์ และทุนสนับสนุนเพื่อผลิตงานวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัย เช่น ในการประชุมทางวิชาการระดับภูมิภาค และวารสารทางวิชาการในระดับนานาชาติ เป็นต้น
4. ส่งเสริมให้มีการเผยแพร่งานวิจัยของนักวิชาการไทยและอาเซียน
5. ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรนานาชาติในสาขาที่ประเทศไทยมีความเชี่ยวชาญและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานในอาเซียน

6. ส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาจัดหลักสูตรการเรียนการสอนเป็นสองภาษา เช่น ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เป็นต้น
7. ส่งเสริม/สนับสนุน/จัดสรรงบประมาณให้อาจารย์ชาวต่างประเทศที่มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญสูง เช่น ผู้ที่ได้รับรางวัลโนเบลมาสอน บรรยาย และถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่อุดมศึกษาไทย และ/หรือ ทำวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานการอุดมศึกษาไทย
8. ส่งเสริมกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาของไทยและสถาบันอุดมศึกษาในอาเซียนเพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบัน
9. ส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งการอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ เช่น การเข้าใช้ห้องสมุด/ห้องปฏิบัติการ หอพักนักศึกษานานาชาติ เป็นต้น
10. ส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมที่มีความเป็นนานาชาติทั้งในกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมนอกหลักสูตรและดำเนินกิจกรรมทางการตลาดและการประชาสัมพันธ์
11. ส่งเสริมการสร้างความกลมกลืน (Harmonization) ของการอุดมศึกษาในอาเซียนโดยเฉพาะในด้านคุณภาพและคุณวุฒิทางการศึกษาผ่านกลไกความร่วมมือระดับอุดมศึกษาที่มีอยู่ เช่น SEAMEO RIHED, AUN เป็นต้น

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การส่งเสริมบทบาทของอุดมศึกษาไทยในประชาคมอาเซียน กลยุทธ์

1. ส่งเสริมบทบาทความเป็นผู้นำของสถาบันอุดมศึกษาไทยที่เกี่ยวข้องกับสามเสาหลักในการสร้างประชาคมอาเซียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเสาด้านประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน
2. สร้างความตระหนักในการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนและบทบาทของอุดมศึกษาไทยในการพัฒนาประชาคมอาเซียนทั้งในด้านบวกและด้านลบ
3. ส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาในกลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน
4. พัฒนาศูนย์ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษาในอาเซียน

มาตรการที่ควรพิจารณาดำเนินการ

1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงานสู่การรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนและความเคลื่อนไหวในการเจรจาเปิดเสรีการค้าบริการด้านการศึกษาในอาเซียนและระหว่างอาเซียนกับประเทศคู่เจรจาแก่สถาบันอุดมศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
2. ส่งเสริมการสร้างความตระหนักในเรื่องเอกลักษณ์ของไทยและประเทศสมาชิกอาเซียนรวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมสัมพันธ์ในหมู่ประชาชน ประชาคมอุดมศึกษา และเยาวชนอาเซียน
3. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเตรียมการเพื่อใช้ประโยชน์และป้องกันผลกระทบที่เกิดจากการเคลื่อนย้ายกำลังคนข้ามชาติ เช่น การระบาดของโรค ยาเสพติด และอาชญากรข้ามชาติ เป็นต้น
4. จัดทำ Mapping สถาบันอุดมศึกษาแกนหลักในสาขาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นความต้องการของเขตพื้นที่เศรษฐกิจต่าง ๆ โดยการเชื่อมโยงระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยที่มีความเชี่ยวชาญและตอบสนองต่อการพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจต่าง ๆ กับสถาบันอุดมศึกษาในอาเซียน
5. ส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาไทยไปสอน/วิจัย/ให้บริการวิชาการ/ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแก่สถาบันอุดมศึกษาในอาเซียน

ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศในช่วงการปฏิรูป

การศึกษาในทศวรรษที่สอง พ.ศ.2552 – 2561

สาระสำคัญของยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศในช่วงการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง พ.ศ. 2552 - 2561

1. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่า “ระบบการผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ มีความสอดคล้องกับความต้องการและมีประสิทธิภาพในการเสริมสร้างการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนสามารถแข่งขันได้กับนานาประเทศ โดยความร่วมมือของทุกภาคส่วน”

2. มีการกำหนดเป้าหมายปี 2561 ไว้ดังนี้

1) มีกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (National Qualifications Framework : NQF) และมีการพัฒนาระบบการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

2) การจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อการรับรองสมรรถนะความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ

3) ขยายการศึกษาระบบทวิภาคี สหกิจศึกษา และการฝึกงานให้มากขึ้น โดยมีสัดส่วนผู้เรียนในระบบทวิภาคีและสหกิจศึกษา เป็นร้อยละ 30 ของผู้เรียนอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา

4) สัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้น โดยมีสัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษา : สามัญศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็น 60 : 40

5) กำลังแรงงานที่มีการศึกษาระดับมัธยมศึกษาขึ้นไป เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 65 และมีสมรรถนะทางวิชาชีพตามมาตรฐาน

3. มีกรอบการดำเนินงาน พัฒนาการผลิตและพัฒนากำลังคน โดย

1) กำหนดทิศทางความต้องการกำลังคนและสร้างระบบความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งกลุ่มอาชีพ สมาคมวิชาชีพ สถานประกอบการ/องค์กรผู้ใช้ สถาบันการศึกษา ศูนย์ฝึกอาชีพ/ผู้ผลิต

2) พัฒนาระบบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ เพื่อรับรองความรู้เชิงวิชาการ สมรรถนะวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาในทุกกระดับ/ประเภทการศึกษา และคุณวุฒิวิชาชีพ พร้อมจัดตั้งองค์กรเพื่อรับรองสมรรถนะการปฏิบัติงานตามมาตรฐานอาชีพตลอดจนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพครู อาจารย์ ผู้บริหาร และสถาบันการศึกษา

3) พัฒนาระบบการเตรียมความพร้อม การแนะแนวการศึกษาและอาชีพ เพื่อจูงใจให้ผู้เรียนเลือกเรียน ตามความถนัด ความสนใจ ความต้องการของตนเอง ตลาดแรงงาน และยุทธศาสตร์พัฒนาประเทศ

4) พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนเน้นการฝึกปฏิบัติจริง เพื่อเรียนรู้ในงานอาชีพ โดยขยายระบบทวิภาคี สหกิจศึกษา และการฝึกหัดงานอาชีพ รวมทั้งสนับสนุนการทำงานควบคู่การเรียน

4. เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกรอบการดำเนินงานดังกล่าว จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์และมาตรการ สรุปดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ปฏิรูปการเรียนรู้ด้านการศึกษาเพื่ออาชีพ ประกอบด้วย 10 มาตรการ เช่น จัดระบบการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น เข้าถึงง่าย เพื่อเปิดโอกาสให้กำลังคนเข้ามาเรียนรู้และออกไปประกอบอาชีพ จัดระบบรับรองประสบการณ์ของบุคคล และระบบสะสมหน่วยการเรียนรู้ (credit bank system) พัฒนาหลักสูตรเน้นฐานสมรรถนะ หลักสูตรเชิงกว้าง ให้มีการจัดการศึกษาและเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน (Worked Integrated Learning : WIL) เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงานฯ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สภาหอการค้าไทย กระทรวงอุตสาหกรรม สถานประกอบการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาคุณภาพกำลังคนทุกระดับ ประกอบด้วย 7 มาตรการ เช่น การพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ ทักษะและคุณภาพเป็นแรงงานที่มีทักษะฝีมือ (skill intensive) พัฒนากำลังคน

ระดับสูงเพื่อวิจัยและพัฒนานวัตกรรม เปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุได้พัฒนาตนเอง ส่งเสริมความเป็นเลิศของเด็กและเยาวชนที่มีความสามารถพิเศษ (gifted & talented) เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงอุตสาหกรรม สถานประกอบการ สภาวิจัยแห่งชาติสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สภาหอการค้าไทย

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : เร่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษา ประกอบด้วย 9 มาตรการ เช่น ปรับกระบวนทัศน์การศึกษา ให้ความสำคัญกับการศึกษาเพื่ออาชีพ และส่งเสริมค่านิยมด้านอาชีวศึกษา พัฒนาระบบมาตรฐานสมรรถนะ และระบบเทียบโอนตามความรู้และประสบการณ์ตามมาตรฐานสมรรถนะ จัดการศึกษาและเรียนรู้อาชีวศึกษา โดยเน้นการปฏิบัติใน สัดส่วนมากกว่าทฤษฎีและการเรียนรู้งานอาชีพ ขยายการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สถานประกอบการ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สภาหอการค้าไทย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งสาขาขาดแคลนและจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ประกอบด้วย 8 มาตรการ เช่น ส่งเสริมให้นักเรียนเลือกเรียนสายวิทยาศาสตร์เพิ่มมากขึ้น จัดทำฐานข้อมูลกำลังคน ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology : S&T) และสาขาอื่น ผลิตและพัฒนากำลังคนเพื่อรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ รวมทั้งกำลังคนสาขาขาดแคลนและสาขาจำเป็นให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงอุตสาหกรรม สถานประกอบการ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สภาหอการค้าไทย

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของกำลังแรงงาน ประกอบด้วย 11 มาตรการ เช่น พัฒนาและ ปรับปรุงหลักสูตรระยะสั้นร่วมกับผู้ประกอบการ จัดการฝึกอบรมอาชีพต่อยอดให้ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (12+1) ที่ไม่ได้ศึกษาต่อ เสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะหลัก(core competencies) โดยสอดแทรกในหลักสูตรฝึกอบรมระหว่างปฏิบัติงาน เชื่อมโยงความรู้ของปราชญ์ชาวบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับสถานศึกษาในท้องถิ่น เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงอุตสาหกรรม สถานประกอบการ สภาวิจัยแห่งชาติสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สภาหอการค้าไทย กรมประชาสัมพันธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : เสริมสร้างความยั่งยืนให้กับภาคการผลิตและบริการที่เชื่อมโยงกับการพัฒนา กำลังคน ประกอบด้วย 7 มาตรการ เช่น ส่งเสริมการค้าสินค้าวิจัยและพัฒนาด้านเทคโนโลยี สร้างกลไกการวิจัยและถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีระหว่างภาคธุรกิจ เอกชน สถานประกอบการกับสถาบันอุดมศึกษาและอาชีวศึกษา ส่งเสริมสถานศึกษาในกรุงเทพฯและปริมณฑล รวมทั้งในกลุ่มจังหวัดหลักของแต่ละภูมิภาค ปรับรูปแบบขององค์กรและ/หรือกฎกติกาต่างๆ ที่เอื้ออำนวยให้นักวิทยาศาสตร์และนักวิจัย มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ (career path) เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สภาวิจัยแห่งชาติ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สภาหอการค้าไทย

ยุทธศาสตร์ที่ 7 : เสริมสร้างความเข้มแข็งของครู คณาจารย์ และผู้บริหาร ประกอบด้วย 10 มาตรการ เช่น พัฒนาระบบการผลิตครู - อาจารย์ สำหรับการศึกษาสายอาชีพ หรือผลิตครูช่างให้มีคุณภาพและพอเพียง พัฒนาคู่มือประจำการและ ผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอ จัดทำมาตรฐานวิชาชีพครูและผู้บริหาร

สถาบันการศึกษาอาชีวศึกษา สร้างแรงจูงใจให้ผู้มีประสบการณ์ในอาชีพมาเป็นครู อาจารย์ การศึกษาอาชีวศึกษา โดยให้ค่าตอบแทนตามความสามารถ (pay per performance) เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม สถานประกอบการ

ยุทธศาสตร์ที่ 8 : พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย 10 มาตรการ เช่น จัดตั้ง

คณะกรรมการร่วมระหว่างภาครัฐและเอกชน เพื่อกำหนดนโยบาย เป้าหมาย วางแผนผลิตและ

พัฒนากำลังคนของประเทศ พัฒนารอบคุณวุฒิแห่งชาติ (National Qualification Framework NQF)

พัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ (Thai Vocational Qualification — TVQ) และจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิ

วิชาชีพ กำหนดศักยภาพและความเชี่ยวชาญของสถาบันการศึกษาอาชีวศึกษา และอุดมศึกษาของรัฐและ

เอกชน (area of excellence และ center of excellence) สร้างกลไกในการประสานความร่วมมือระหว่าง

การพัฒนากำลังคนในระดับประเทศและการพัฒนากำลังคนในระดับกลุ่มจังหวัด/จังหวัด เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมกระทรวงวิทยาศาสตร์และ

เทคโนโลยี กระทรวงอุตสาหกรรม สถานประกอบการ สภาวิจัยแห่งชาติ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

สภาหอการค้าไทย

ยุทธศาสตร์ที่ 9 : สร้างระบบความร่วมมือและเครือข่ายในการผลิตและพัฒนากำลังคน

ประกอบด้วย 10 มาตรการ เช่น สนับสนุนสถานประกอบการให้เข้ามามีส่วนร่วมผลิตและพัฒนากำลังคน

กำหนดทิศทางการความต้องการกำลังคน และจัดตั้งเครือข่ายสถาบันการศึกษา องค์กรผู้ใช้กำลังคนทั้งในส่วนกลาง

ภูมิภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด ส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความพร้อมให้เข้ามาร่วมจัดการศึกษา

มากขึ้น จัดตั้งคณะกรรมการซึ่งมีผู้แทนจากหน่วยงานต่างๆ ในการพัฒนาระบบข้อมูลกำลังคนร่วมกัน

แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน (data exchange) เป็นต้น

หน่วยงานรับผิดชอบ กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมกระทรวงวิทยาศาสตร์และ

เทคโนโลยี กระทรวงอุตสาหกรรม สถานประกอบการ สภาวิจัยแห่งชาติ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

สภาหอการค้าไทย และสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ภาคผนวกที่ 5 แผนงานต่างๆของคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนความต้องการงบประมาณ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2556-2560)

งบลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว

ค่าครุภัณฑ์ หมายถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 5,000 บาท รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รวมทั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท
4. รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องบิน เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง
5. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาเพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและหรือ สิ่งก่อสร้าง รวมถึง สิ่งต่างๆ ซึ่งติดต่อกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคาร บ้านพัก สนามเด็กเล่น สนามกีฬา สนามบิน สระว่ายน้ำ สะพาน ถนน รั้ว บ่อน้ำ อ่างเก็บน้ำ เขื่อน เป็นต้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้า หรือระบบประปา รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการ ทั้งที่เป็นการดำเนินการพร้อมการก่อสร้างอาคารหรือภายหลังการก่อสร้างอาคาร
2. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินเกินกว่า 50,000 บาท เช่น ค่าจัดสวน ค่าถมดิน เป็นต้น
3. รายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน หรือนิติบุคคล
4. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาเพื่อการจัดหา หรือปรับปรุง ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง
5. รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าเวนคืนที่ดิน ค่าชดเชย กรรมสิทธิ์ที่ดิน ค่าชดเชยผลอาสิน เป็นต้น

สรุปแผนความต้องการครุภัณฑ์ ปี 2557

หน่วยงาน	ประเภท/รายการครุภัณฑ์	จำนวน รายการ	จำนวนงบประมาณ	
			รวมงบประมาณ	2557
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ		11	83,109,000.00	20,691,000.00
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	-	-	-
	ครุภัณฑ์สำนักงาน	1	80,000.00	80,000.00
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	6	8,550,000.00	8,550,000.00
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	-	-	-
	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	-	-	-
	ครุภัณฑ์การเกษตร	-	-	-
	ครุภัณฑ์การก่อสร้าง	-	-	-
	ครุภัณฑ์สำรวจ	-	-	-
	ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์	-	-	-
	ครุภัณฑ์กีฬา	-	-	-
	ครุภัณฑ์การแพทย์	-	-	-
	ครุภัณฑ์การศึกษา	4	12,061,000.00	12,061,000.00
	ครุภัณฑ์อื่นๆ	-	-	-

แผนความต้องการลงทุน ครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2557

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

86

จำนวน 11 รายการ

ลำดับ	ประเภท/รายการครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย (บาท)	หน่วย	ปีงบประมาณ 2557	สถานที่ จัดเก็บ ระบุชื่อ	เหตุผล คำชี้แจง
	รวมทั้งสิ้น			20,691,000.00		
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			8,550,000.00		
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว)	31,000.00	150 เครื่อง	4,650,000.00	อาคาร 3	เพื่อใช้สำหรับการเรียนการสอนของนักศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อทดแทนของเดิมที่ จะหมดอายุการใช้งาน
2	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	25,000.00	30 เครื่อง	750,000.00	สำนักงานและสาขาวิชา	เพื่อทดแทนของเดิมในแต่ละสาขาวิชาและสำนักงาน คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ
3	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	40,000.00	15 เครื่อง	600,000.00	สำนักงานและสาขาวิชา	เพื่อทดแทนของเดิมในแต่ละสาขาวิชาและสำนักงาน คณะบริหารธุรกิจ
4	เครื่องสแกนเนอร์	25,000.00	10 เครื่อง	250,000.00	สำนักงานและสาขาวิชา	เพื่อทดแทนของเดิมในแต่ละสาขาวิชาและสำนักงาน คณะบริหารธุรกิจ
5	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลภาพและเสียง	2,000,000.00	1 เครื่อง	2,000,000.00	อาคาร 8 ชั้น 7	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน ของสาขา วิชาเทคโนโลยีมีเดียในวิชาต่างๆ และเพื่อทดแทน เครื่องคอมพิวเตอร์เก่า
6	ระบบ Digital publishing	300,000.00	1 ระบบ	300,000.00	อาคาร 8 ชั้น 7	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนวิชา เทคโนโลยีมีเดียเพื่อสิ่งพิมพ์และประภทวิชาที่มี การใช้การทำนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ของสาขา เทคโนโลยีมีเดียและเทคโนโลยีการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์

แผนความต้องการงบประมาณ ครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2557

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

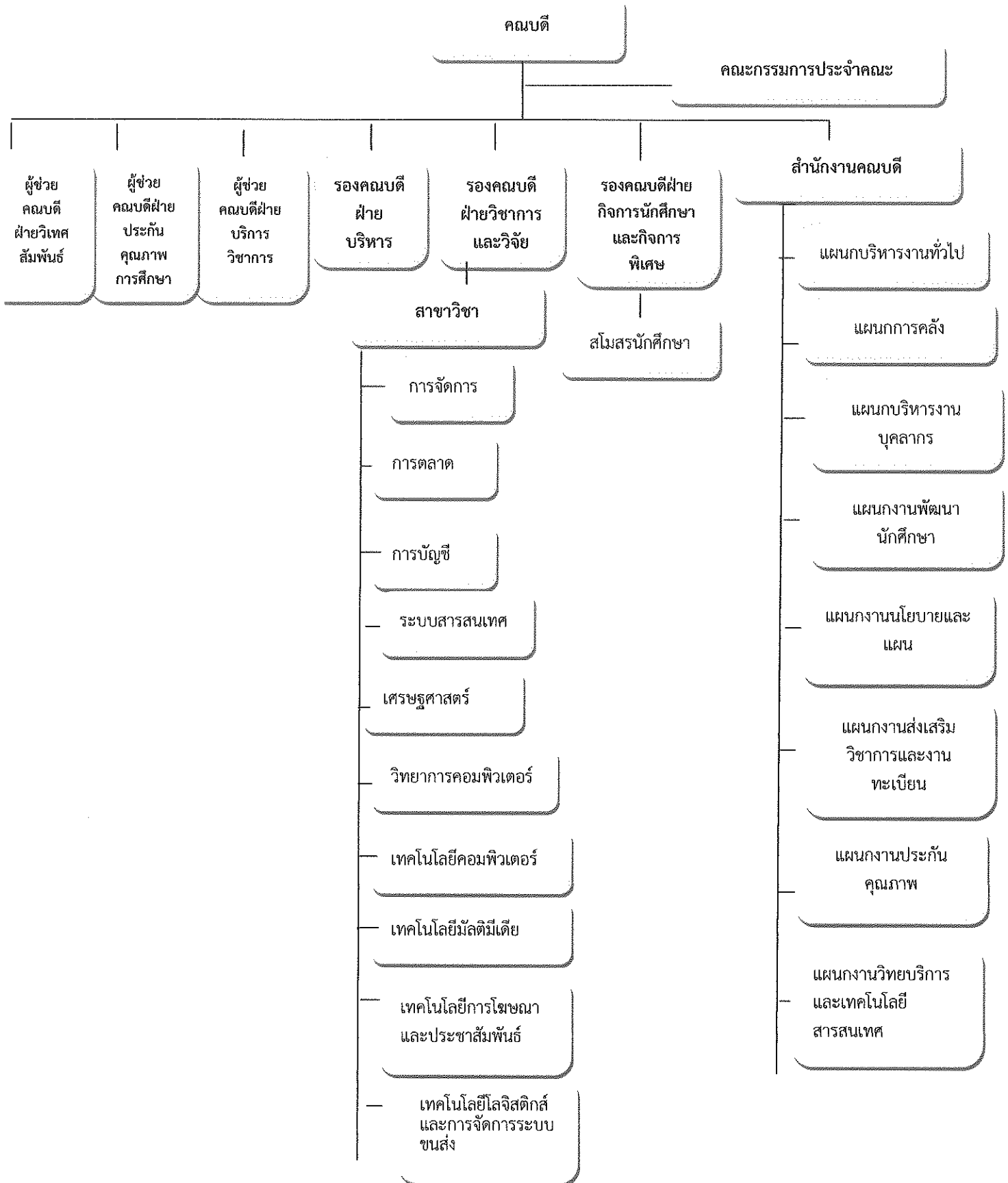
จำนวน 11 รายการ

ลำดับ	ประเภท/รายการครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย (บาท)	หน่วย	ปีงบประมาณ 2557	สถานที่ จัดเก็บ ระบุชื่อ	เหตุผล คำชี้แจง
ครุภัณฑ์การศึกษา				12,061,000.00		
1	ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการทางสังคมศาสตร์	7,200,000.00	1 ชุด	7,200,000.00	ห้องปฏิบัติการสำนักงาน	เพื่อใช้ในการเรียนการสอนของ 5 สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์
2	ชุดปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน	7,522,000.00	1 ชุด	3,761,000.00	อาคาร 9 มทร. ตะวันออก วิทยาเขต จักรพงษ์ภูวนารถ	เพื่อทดแทนของเดิมที่จัดซื้อในปี พ.ศ. 25552 ซึ่งในปี 2557 จะมีอายุการใช้งานเกิน 4 ปี เนื่องจากเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้นเมื่อมีการใช้งานเกิน 4 ปี จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนครุภัณฑ์ดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ ตามมติคณะรัฐมนตรี (เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2547)
3	ระบบสถานีวิทยุชุมชน จักรพงษ์ภูวนารถ	1,000,000.00	1 ระบบ	1,000,000.00	อาคาร 8 ชั้น 7	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน วิชาวิทยุกระจายและวิทยุโทรทัศน์เบื้องต้น การผลิตโฆษณาและประชาสัมพันธ์ บริการชุมชน
4	ครุภัณฑ์สำหรับการถ่ายภาพและเจาะภาพ (ChromaKey CG)	100,000.00	1 เครื่อง	100,000.00	อาคาร 8 ชั้น 7	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนของสาขาเทคโนโลยี มีลติมีเดีย และเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน				80,000.00		
1	digital sharespace (อุปกรณ์เก็บรักษาข้อมูลเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต)			80,000.00	อาคาร 8 ชั้น 7	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน ด้านการเก็บรักษาข้อมูลของทางสาขาวิชา เพื่อความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลในทุกๆ สถานที่

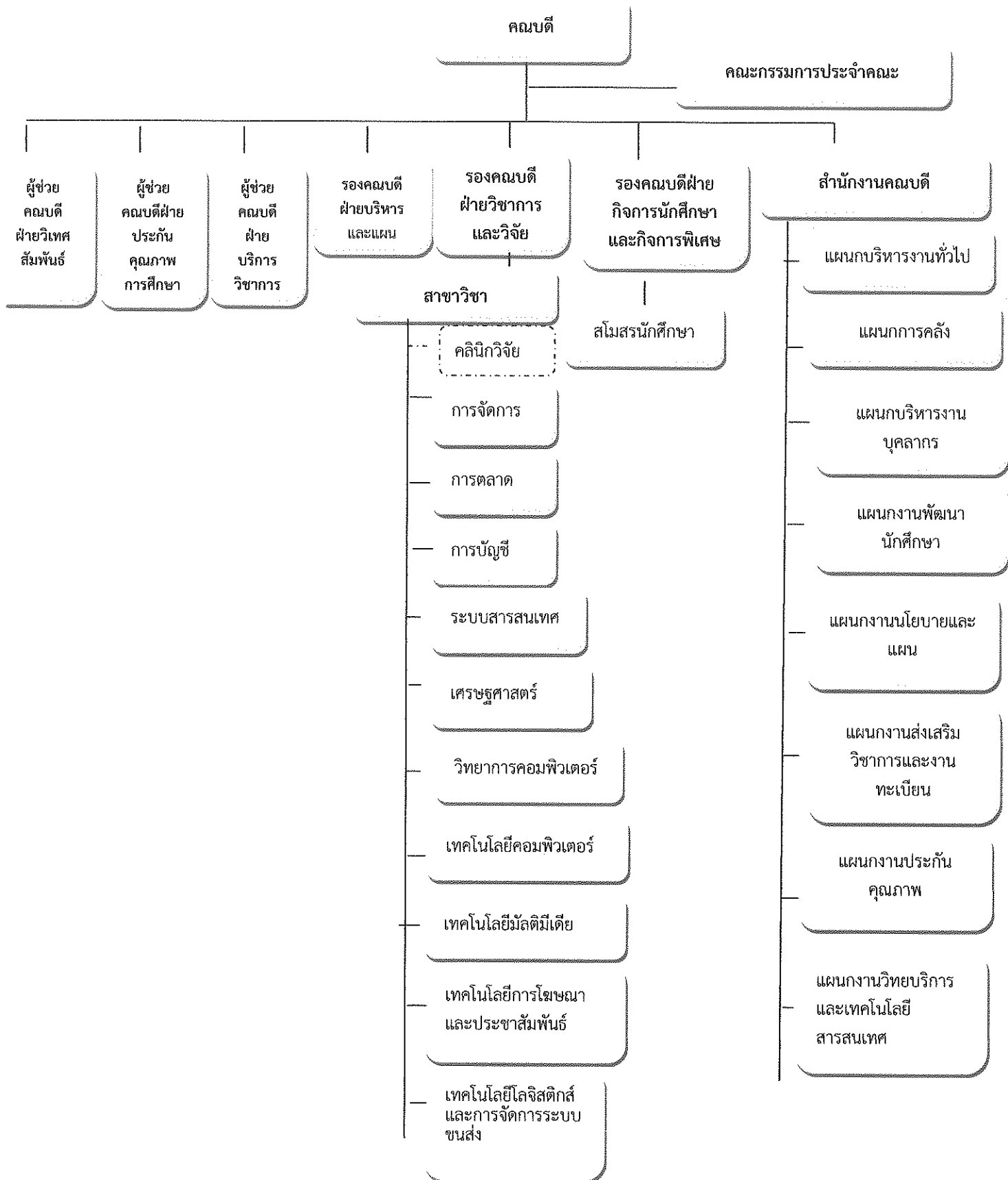
ผู้รับผิดชอบข้อมูล นางสาวสมัย ศรีธราพร
ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนงานปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

รูป 1. โครงสร้างการบริหารงานของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ปัจจุบัน)



แผนงานปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักสูตรมาภิบาล
 รูป 2. ร่างโครงสร้างการบริหารงานของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (อนาคต)



รูปที่ 1 โครงสร้างคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ณ ปัจจุบัน) ส่วนรูป ที่ ร่างโครงสร้างคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (อนาคต) จะเห็นว่าร่างโครงสร้างคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปที่2 จะแตกต่างกับโครงสร้างคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ รูป ที่ 1 คือ มีการเพิ่มคลินิกวิจัย เพื่อช่วยในการบริหารงานของคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งรายละเอียดของ คลินิกวิจัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบมีดังนี้

คลินิกวิจัย

การตั้ง คลินิกวิจัย เพื่อช่วยเสริมเพิ่มขีดความสามารถการทำวิจัย และผลงานวิจัยตีพิมพ์ โดยทำหน้าที่ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับ

1. โครงร่างวิจัย

ให้คำปรึกษา แนะนำ การวางแผน และเขียนโครงร่างวิจัย

2. ผลงานวิจัยตีพิมพ์

ให้คำปรึกษา แนะนำ การเขียนผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์และการ Submission/Online submission วารสารระดับชาติ/นานาชาติ ที่ปรึกษา

3. จัดโครงการเกี่ยวกับวิจัย

จัดทำโครงการเกี่ยวกับวิจัยของคณะกรรมการธุรกิจฯ

4. จัดทำแผนงานวิจัย

จัดทำแผนงานต่างๆที่เกี่ยวกับงานวิจัยของคณะกรรมการธุรกิจฯ

โครงสร้างของคณะกรรมการบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ ปัจจุบัน ประกอบด้วย

1. คณบดี

เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของคณะกรรมการบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. คณะกรรมการประจำคณะ

มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำแผนพัฒนาของคณะให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
2. พิจารณาวางระเบียบและออกข้อบังคับภายในคณะตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย
3. จัดการวัดผล ประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะ
4. พิจารณากำหนดหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับคณะที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
5. ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม งานทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และงานรักษาสีงแวดล้อม
6. ให้คำปรึกษาและขอแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินกิจการต่างๆของคณะ
7. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ
8. ดำเนินการอื่นใดตามที่สภามหาวิทยาลัย สภาวิชาการ หรืออธิการบดีมอบหมาย

3. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน

รับผิดชอบเกี่ยวกับด้านการบริหารงานและแผน ซึ่งมีหน่วยงานในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารและแผน คือ งานนโยบายและแผน งานคลัง งานประกันคุณภาพการศึกษา งานบริหารงานบุคคล

4. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

รับผิดชอบเกี่ยวกับด้านวิชาการและวิจัย ซึ่งมีหน่วยงานในความรับผิดชอบ คือ งานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน งานวิจัย งานด้านการเรียนการสอนของสาขาวิชา 10 สาขา คือ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการจัดการ สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาระบบสารสนเทศ สาขาวิชาเทคโนโลยีมีเดีย สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และระบบการขนส่ง

5. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับด้านกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ ซึ่งมีหน่วยงานในความรับผิดชอบ คือ งานพัฒนานักศึกษา และสโมสรนักศึกษา

6. สำนักงานคณบดี

มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลการทำงานของแผนกงานต่างๆภายในคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งแผนกงานของคณะบริหารธุรกิจ มี 8 แผนกงานแต่ละแผนกมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

6.1 แผนกงานบริหารทั่วไป มีงานย่อย 3 งาน ดังนี้

6.1.1. งานสารบรรณ

- หนังสือรับเข้าทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน
- ร่างบันทึกข้อความ หนังสือราชการต่างๆ
- จัดทำบันทึกข้อความทั้งภายในและภายนอก
- จัดทำระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และเอกสารอื่นๆ
- จัดส่งเอกสารทางราชการ
- เช็คระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของคณะบริหารธุรกิจฯ
- รับ-ส่งเอกสารทางโทรสารและทาง E-mail
- จัดทำแบบขออนุญาตซื้อวัสดุสำนักงาน/ทางคอมพิวเตอร์
- Scan หนังสือราชการให้เป็น File เอกสาร
- ประสานงานกับอาจารย์เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง
- สำเนาหนังสือราชการ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และเอกสารต่างๆ
- จัดเก็บเอกสารต่างๆเข้าแฟ้มเป็นหมวดหมู่

6.1.2 เลขานุการ

- สนับสนุนงานบริหาร รับผิดชอบ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้บริหารด้านบริหารงานของสำนักงานคณบดี
- งานธุรการและงานเอกสารต่างๆ
- งานติดต่อประสานงาน และงานบริการ

6.1.3 รายงานการประชุม

- จัดทำวาระการประชุม
- จัดทำหนังสือเชิญประชุม
- เตรียมเอกสารประกอบการประชุม
- จัดบันทึกการประชุม
- จัดทำรายงานการประชุม
- แจกมติการประชุมแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.2 แผนงานคลัง มีงานย่อย 4 งาน ดังนี้

6.2.1 การเงินและการเบิกจ่าย

- ตรวจสอบเอกสารการขอเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
- ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน
- จัดทำทะเบียนคุมเงินจัดสรรทุกประเภท
- จัดทำทะเบียนคุมฎีกาเบิกจ่ายเงิน
- ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงิน
- เบิกค่ารักษาพยาบาล
- เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ
- เบิกค่าสอนของอาจารย์
- ตัดยอดค่าใช้จ่ายต่างๆของคณะบริหารธุรกิจฯ
- ตรวจสอบเอกสารการจัดโครงการต่างๆของคณะบริหารธุรกิจ

6.2.2 งานพัสดุ

- ดำเนินการ จัดซื้อ จัดจ้าง โดยวิธีตกลงราคา
- ดำเนินการ จัดซื้อ จัดจ้าง โดยวิธีสอบราคา
- ดำเนินการ จัดซื้อ จัดจ้าง โดยวิธีพิเศษ
- จัดทำทะเบียนคุมวัสดุ- ครุภัณฑ์
- ควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ
- ตรวจสอบวัสดุคงเหลือ
- รายงานพัสดุคงเหลือ
- สรุปรายการซื้อครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานซ่อมบำรุงรักษา วัสดุ ครุภัณฑ์
- จัดทำประวัติการซ่อมครุภัณฑ์

6.3 แผนการบริหารงานบุคคล

- ควบคุมการลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ตรวจสอบวันลา ของอาจารย์ข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว
- จัดทำหนังสือรับรองต่างๆ แก่อาจารย์ และบุคลากรของคณะบริหารธุรกิจฯ
- งานการจัดทำกรอบอัตรากำลัง
- การพัฒนาบุคลากรของคณะให้มีประสิทธิภาพ
- จัดทำฐานข้อมูลบุคลากรของคณะ
- การประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้าราชการ
- การประเมินเพื่อต่อสัญญาลูกจ้างชั่วคราว

- การสำรวจเกษียณอายุในปีงบประมาณ

6.4 แผนงานนโยบายและแผน

- จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของคณะทุกแผนงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- จัดเก็บรวบรวมโครงการตลอดปีการศึกษา
- วิเคราะห์งานและโครงการต่างๆที่ได้รับเข้าแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- เสนอแนะปรับเปลี่ยนแผนงานและโครงการต่างๆที่ได้รับเข้าแผนพัฒนาระดับอุดมศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายเป้าหมายของคณะฯ
- จัดทำคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีของคณะฯ ทุกหมวดรายจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน
- จัดทำคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีของคณะฯทุกหมวดรายจ่ายจากเงินงบประมาณผลประโยชน์
- รายงานผลการปฏิบัติงานแต่ละการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ของคณะฯ ประจำปีงบประมาณ เป็นรายไตรมาส
- จัดทำแผนการใช้เงินงบประมาณทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้จำแนกตามแผนงานโครงการและหมวดเงินของคณะ
- วิเคราะห์รายจ่ายประจำปีงบประมาณ
- เก็บเอกสารเกี่ยวกับคำขอตั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้

6.5 แผนงานประกันคุณภาพ มีงานย่อย 3 งาน ดังนี้

6.5.1. งานประกันคุณภาพ สมศ.

- งานจัดเก็บข้อมูลประกอบตามรายองค์ประกอบที่ 1-9
- งานจัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา
- งานจัดทำรายงานสรุปผลของกรรมการประเมิน

6.5.2 งานประกันคุณภาพ สกอ.

- งานจัดเก็บข้อมูลประกอบตามรายองค์ประกอบที่ 1-9
- งานจัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา
- งานจัดทำรายงานสรุปผลของกรรมการประเมิน

6.5.3 งานติดตามผลและประเมินผลโครงการ

- ติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติงานของโครงการต่างๆทุก 4 เดือน
- สรุปผลแผนการปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ เป็นรายปี
- จัดทำสถิติการปฏิบัติงานของงานต่างๆภายในคณะฯ
- ติดตามผลการดำเนินงานของคณะฯให้เป็นไปตามแผนงาน
- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ
- รายงานผลการดำเนินงานตามงบประมาณทุกสิ้นเดือนและสิ้นงวด

6.6 แผนงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

6.6.1 งานวิจัยและพัฒนา

งานวิจัยและพัฒนา

- พัฒนาอาจารย์ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอน
- มีแหล่งสนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เช่น ทุนสนับสนุนในการวิจัยจากภายในและภายนอก

งานบริการวิชาการและถ่ายทอด

- บริการทางด้านเอกสารทางวิชาการโดยระบบ Internet
- จัดโครงการอบรมทางด้านบริการวิชาการสู่สังคม เช่น โครงการสอนน้องประกอบคอมพิวเตอร์

6.6.2 งานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ส่งเสริมการวิจัยตำรา

- ส่งเสริมให้คณาจารย์ทางด้านการผลิตตำรา
- สนับสนุนด้านงบประมาณการผลิตตำราและงานวิจัยต่างๆ

ส่งเสริมและการบริการวิชาการ

- รับเกรด- ส่งเกรด ภาคปกติ
- รับเกรด-ส่งเกรด ภาคพิเศษ
- สำรวจจำนวนนักศึกษาเพื่อทำตารางคุมสอบ
- จัดทำตารางคุมสอบและคำสั่งคุมสอบ ภาคปกติ ภาคพิเศษ
- แจกคำสั่งคุมสอบให้อาจารย์เจ้าของวิชาและอาจารย์คุมสอบภาคปกติ/ภาคพิเศษ
- ตรวจเช็คข้อสอบสำหรับให้นักศึกษาสอบ
- รับคำร้องจากนักศึกษาภาคปกติ ภาคพิเศษ ในเรื่องขอเพิ่ม-ถอน ยกเลิกรายวิชาเรียน การขอเทียบโอน ขอเปลี่ยนหลักสูตร ขอเปลี่ยนประเภทนักศึกษา รับคำร้องขอพักการเรียน รับคำร้องขอกลับเข้าเรียน ขอลาออก ขอเปิดหมู่เรียนพิเศษ ขาดสอบกลางภาค-ปลายภาค
- รับข้อสอบจากอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการให้นักศึกษาสอบ และส่งข้อสอบคืนอาจารย์เจ้าของวิชา
- บริการให้คำปรึกษาแนะนำนักศึกษาภาคปกติ ภาคพิเศษ ในเรื่องเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ
- บริการอาจารย์ด้านวิชาการ
- แจ้งข่าวสารด้านวิชาการประชาสัมพันธ์ให้กับนักศึกษาและอาจารย์
- ติดต่อประสานงานด้านวิชาการกับอาจารย์ประธานหลักสูตร
- พิมพ์บันทึกข้อความเกี่ยวกับงานวิชาการและงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการประเมินคุณภาพการสอนอาจารย์
- จัดเสนออาจารย์ที่ปรึกษา จัดทำสรุพอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ
- จัดผู้สอน ภาคปกติ ภาคพิเศษ ติดต่ออาจารย์พิเศษ
- จัดเก็บข้อมูลด้านวิชาการให้กับทีมงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะบริหารธุรกิจฯ
- หนังสือขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาฝึกงาน
- ทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาฝึกงาน

- ทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์นิเทศดูแลนักศึกษาทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ

ทะเบียนและสถิตินักศึกษา

- จัดทำแผนรับนักศึกษา
- จัดทำสถิตินักศึกษา

ประมวลผลและระเบียบนักศึกษา

- การตรวจสอบ บันทึก จัดเก็บ และค้นหาผลการศึกษา
- การตรวจสอบผลการสำเร็จผลการศึกษา
- การอนุมัติผลสำเร็จการศึกษา
- การตรวจสอบและจำหน่ายนักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

พัฒนาหลักสูตรและการสอน

- การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร
- ประเมินกิจกรรมการเรียนการสอนและนำผลการประเมินไปปรับปรุงการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

6.7 แผนงานพัฒนานักศึกษา

6.7.1 งานพัฒนานักศึกษา

งานสนับสนุนกีฬา

- จัดทำโครงการ
- จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ
- ประสานงานนักศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ควบคุมดูแลการจัดกิจกรรม
- ดำเนินการเบิกจ่ายที่ใช้ในโครงการ

งานสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา

- จัดทำโครงการ
- จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ
- ประสานงานนักศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ควบคุมดูแลการจัดกิจกรรม
- ดำเนินการเบิกจ่ายที่ใช้ในโครงการ

แนะแนวการศึกษาด้านอาชีพ

- ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับภาวการณ์มีงานทำ
- ให้ความรู้กับนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา เช่น การกรอกใบสมัคร งานและสอบสัมภาษณ์ งานเป็นภาษาอังกฤษ

ให้บริการและสวัสดิการนักศึกษา

- การให้ทุนนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
- สรรวจความจำเป็นขั้นพื้นฐานสำหรับนักศึกษาที่เข้าใหม่เพื่อนำมาพัฒนา และปรับปรุง สิ่ง

- อำนวยความสะดวกที่ตรงตามความต้องการและความจำเป็นของนักศึกษามากที่สุด
- จัดหนังสือเพื่อรับรองความประพฤติของนักศึกษา
- 6.7.2 งานวิเทศสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
- การประชาสัมพันธ์
- ประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่างๆของคณะโดยการทำสื่อสิ่งพิมพ์
- จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ข่าวสาร
- จัดทำบอร์ดแสดงภาพกิจกรรมต่างๆของคณะ
- จัดทำบอร์ดแนะนำบุคลากรคณะ
- แนะนำการศึกษาพร้อมการประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่างๆของคณะ
- ศิลปวัฒนธรรม
- การจัดโครงการสนับสนุนด้านการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม เช่น โครงการแห่เทียนพรรษา พิธีไหว้ครู ฯลฯ
- การปลูกฝังให้นักศึกษามีจิตสำนึก ทศนคติ คุณธรรม จริยธรรม

6.8 แผนงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โสตทัศนศึกษา

- ดูแลและควบคุมห้องปฏิบัติการ เช่น ห้อง Lab

ระบบสารสนเทศ

- งานพัฒนาเว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจฯให้เป็นปัจจุบันและทันสมัยอยู่ตลอดเวลา
- การพัฒนาระบบงานต่างๆให้มีประสิทธิภาพและรวดเร็วเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการ

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

- ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ในคณะบริหารธุรกิจฯ
- งานดูแลระบบ Wierless
- งานจัดหารูปแบบรายการครุภัณฑ์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และดำเนินติดตั้งเมื่อจัดซื้อตามรายการเรียบร้อยแล้ว
- งานบริการซ่อมบำรุงห้องปฏิบัติการต่างๆ

แผนพัฒนาห้องปฏิบัติการและทรัพยากรการเรียนการสอนสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ / วิทยาการคอมพิวเตอร์ ปี 2557

โครงการ/กิจกรรม(แผน)	ปีงบประมาณ	ใหม่/ปรับปรุง/ทดแทน	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
1. ชุดปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน	2557	ทดแทน	งปม. 2557	
2. ชุดปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนด้านกราฟฟิก ดีไซน์	2557	ใหม่	งปม.2557	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่ม ปริมาณเป้าหมาย

แผนพัฒนาห้องปฏิบัติการและทรัพยากรการเรียนการสอนสาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์และสาขาเทคโนโลยีมีเดีย ปี 2557

โครงการ/กิจกรรม(แผน)	ปีงบประมาณ	ใหม่/ปรับปรุง/ทดแทน	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
1. ศูนย์คอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลและเสียง	2557	ทดแทน	งปม.2557	
2. ระบบ Digital Publishing	2557	ใหม่	งปม.2557	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มปริมาณเป้าหมาย
3. ศูนย์สำหรับบริการช้อนภาพและเจาะภาพ	2557	ใหม่	งปม.2557	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มปริมาณเป้าหมาย
4. ระบบสถานีวิทยุชุมชน จักรพงษ์ภูวนารถ	2557	ใหม่	งปม.2557	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มปริมาณเป้าหมาย
5. ห้องสำหรับออกแบบแอนิเมชันประสงค์	2557	ใหม่	งปม.2557	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มปริมาณเป้าหมาย

แผนพัฒนาห้องปฏิบัติการและทรัพยากรการเรียนการสอนสาขาวิชาระบบสารสนเทศ ปี 2557

โครงการ/กิจกรรม(แผน)	ปีงบประมาณ	ใหม่/ปรับปรุง/ทดแทน	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2	2557	ทดแทน	งปม.2557	เพื่อใช้ในการเรียนการสอนของนักศึกษาสาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อทดแทนของเดิมที่จะหมดอายุการใช้งาน
2. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางด้านระบบสารสนเทศ	2557	ใหม่	งปม.2557	เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการให้มีสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้
3. พัฒนาห้องปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้สารสนเทศทางธุรกิจ	2557	ใหม่	งปม.2557	เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการให้นักศึกษาได้เรียนรู้ระบบสารสนเทศที่มีการใช้งานทางธุรกิจ

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน	ปรับปรุง	2557
หลักสูตรระดับปริญญาตรี			
สาขาวิชาการบัญชี	1	2553	
สาขาวิชาการจัดการ	1	2553	
สาขาวิชาการตลาด	1	2553	
สาขาวิชาระบบสารสนเทศ	1	2553	
สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	1	2551	
สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย	1	2551	
สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง	1	2554	
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	2555	
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	1	2555	
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	1	2554	
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท/เอก)			
MBA	1		
M.Econ	1		
M.Acc			
MS.(IS/IT/AIS etc.)	1		
MS.(CS&IT)	1		
หลักสูตรนานาชาติ			
B.BA			
B.Sc (IT)			

หมายเหตุ



ระยะเวลาที่ต้องดำเนินการปรับปรุง/พัฒนา

ปีที่เริ่มใช้หลักสูตร

แผนงานขยายระบบการจัดการการเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษา

สาขาวิชา	โอกาสเข้าถึงแหล่งทุน	โอกาสในการเพิ่มทุนและ ฝึกฝนทักษะ	โอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต
	2557	2557	2557
สาขาวิชาการบัญชี	1	1	1
สาขาวิชาการจัดการ	1	1	1
สาขาวิชาการตลาด	1	1	1
สาขาวิชาการระบบสารสนเทศ	1	1	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	1	1	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย	1	1	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง	1	1	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	1	1
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	1	1	1
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	1	1	1
	10	10	10

แผนการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์พันธกิจด้านต่าง ๆ

สาขาวิชา	โครงการงานวิจัย/งาน สร้างสรรค์	โครงการงานวิจัย/งาน สร้างสรรค์ บูรณาการการเรียนการสอน	โครงการงานวิจัย/งาน สร้างสรรค์ บูรณาการการวิจัย
	2557	2557	2557
สาขาวิชาการบัญชี	3	2	1
สาขาวิชาการจัดการ	2	2	1
สาขาวิชาการตลาด	2	1	1
สาขาวิชาระบบสารสนเทศ	3	2	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	2	2	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีมีเดีย	2	2	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง	2	2	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	2	1
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	3	2	1
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	3	2	1
โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ (โครงการระดับคณะ)	1	1	1
	26	20	11

แผนการส่งเสริมและสนับสนุนตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

สาขาวิชา	โครงการงานวิจัย/ งานสร้างสรรค์	ตีพิมพ์เผยแพร่ งานวิจัย	งานสร้างสรรค์
	2557	2557	2557
สาขาวิชาการบัญชี	3	2	1
สาขาวิชาการจัดการ	2	2	1
สาขาวิชาการตลาด	2	1	1
สาขาวิชาระบบสารสนเทศ	3	2	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	2	2	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีมีเดีย	2	2	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง	2	2	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	2	1
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	3	2	1
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	3	2	1
โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ (โครงการระดับคณะ)	1	1	1
	26	20	11

แผนงานพัฒนาระบบและกลไกการบริการวิชาการ/วิชาชีพ

สาขาวิชา	โครงการบริการ วิชาการ	โครงการบริการ วิชาการ บูรณาการการเรียน	โครงการบริการ วิชาการ บูรณาการการวิจัย
	2557	2557	2557
สาขาวิชาการบัญชี	3	2	1
สาขาวิชาการจัดการ	2	2	1
สาขาวิชาการตลาด	2	1	1
สาขาวิชาการระบบสารสนเทศ	3	2	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	2	2	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย	2	2	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง	2	2	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	2	1
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	3	2	1
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	3	2	1
โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ (โครงการระดับคณะ)	1	1	1
	26	20	11

**แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านศิลปะ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม
พ.ศ. 2557**

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ของฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ	ตัวชี้วัด*	หน่วย	ปี 2557	กลยุทธ์ของฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
1. การส่งเสริมสนับสนุน อนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม	1. บุคลากรนักศึกษา ชุมชนและสังคมมีค่านิยมในการทำ บำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	1.1 จำนวนโครงการด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม 1.2 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม	โครงการ คน	9 1,800	1 สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการจัดทำโครงการพัฒนาจริยธรรมและศิลปวัฒนธรรมของนิสิตและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง 2 เพิ่มบทบาทของสมาคมศิษย์เก่าภายใต้การมีส่วนร่วมของนิสิตและบุคลากร

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ของฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ	ตัวชี้วัด*	หน่วย	ปี 2557	กลยุทธ์ของฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
	2. ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการความรู้ด้านวิชาการ/วิชาชีพตลอดจนความเชี่ยวชาญกับการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	1.1 จำนวนรายวิชาของคณะฯที่มีการบูรณาการกับการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 1.2 จำนวนกิจกรรมนักศึกษาที่มีการบูรณาการกับการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	วิชา กิจกรรม	3 3	1. กำหนดให้แต่ละสาขามีอย่างน้อย 1 วิชา ที่มีการบูรณาการกับการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 2. ส่งเสริมให้สโมสรนักศึกษาฯ และ ชมรมต่าง ๆ มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมกับกิจกรรมของนักศึกษามากยิ่งขึ้น

แผนงานพัฒนาระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2557

โครงการ	หน่วยนับ	2557	หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. โครงการ/กิจกรรม ด้าน การเตรียมความพร้อมและให้นำแนะนำให้กับนักศึกษา				
1. โครงการปฐมนิเทศนิสิต	โครงการ	1	ฝ่ายกิจการนักศึกษาและ กิจการพิเศษ	
2. โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา	โครงการ	1		
3. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา	โครงการ	-		
รวม	โครงการ	2		
2. โครงการ / กิจกรรมด้านวิชาการ				
1. โครงการนักศึกษารุ่นใหม่ใส่ใจคุณธรรม	โครงการ	-	ฝ่ายกิจการนักศึกษาและ กิจการพิเศษ	
2. โครงการอบรมนักศึกษาน้องใหม่ใส่ใจคุณธรรม	โครงการ	-		
3. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	โครงการ	1		
4. โครงการพัฒนานักศึกษาสู่ความสำเร็จ	โครงการ	1		
5. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการ	1		
6. โครงการเสริมสร้างบุคลิกภาพนักศึกษาสู่นักธุรกิจยุคใหม่	โครงการ	-		
7. โครงการอบรมนักศึกษา 3D	โครงการ	1		
8. โครงการพัฒนาบัณฑิตด้านคุณธรรมและจริยธรรมตามหลักพระพุทธศาสนา	โครงการ	1		
9. โครงการกิจกรรมนักศึกษาด้านวิชาการ	โครงการ	1		
รวม	โครงการ	6		

3 โครงการ/กิจกรรมด้านกีฬา 1. โครงการกิจกรรมนักศึกษาด้านกีฬานันทนาการ 2. โครงการกีฬาพัฒนานักศึกษา	โครงการ โครงการ	1 1	ฝ่ายกิจการนักศึกษาและ กิจการพิเศษ	
รวม	โครงการ	2		
4. โครงการ/กิจกรรมด้านพัฒนาสังคมและบำเพ็ญประโยชน์ 1. โครงการกิจกรรมนักศึกษาด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม 2. โครงการส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อม 3. โครงการปลูกป่าชายเลน 4. โครงการจักรพรรดิรักษ์ป่าชายเลน 5. โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน 6. โครงการอบรมเยาวชนป้องกันยาเสพติด 7. โครงการรณรงค์การแต่งกายเครื่องแบบนักศึกษาให้ถูกระเบียบ	โครงการ โครงการ โครงการ โครงการ โครงการ โครงการ โครงการ	1 1 - 1 1 - 1	ฝ่ายกิจการนักศึกษาและ กิจการพิเศษ	
รวม	โครงการ	5		
5. โครงการ/กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม 1. โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย 2. โครงการภูมิปัญญาไทย 3. โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย 4. โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนา 5. โครงการอนุรักษ์เพลงไทยลูกทุ่ง 6. โครงการวัฒนธรรมสัญจร	โครงการ โครงการ โครงการ โครงการ โครงการ โครงการ	1 - 1 1 1 1	ฝ่ายกิจการนักศึกษาและ กิจการพิเศษ	

7. โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย	โครงการ	1		
8. โครงการชาวบริหารฯ เข้าวัด ถือศีล ปฏิบัติธรรม	โครงการ	1		
9. โครงการนำวัฒนธรรมท้องถิ่นสู่การอนุรักษ์อย่างยั่งยืน	โครงการ	1		
10. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมอาเซียน	โครงการ	1		
รวม	โครงการ	9		
6. โครงการ / กิจกรรมด้านนักศึกษาสัมพันธ์				
1. โครงการเครือข่ายบัณฑิตอุดมคติใหม่	โครงการ	-	ฝ่ายกิจการนักศึกษาและ กิจการพิเศษ	
2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติผู้นำนักศึกษา	โครงการ	1		
3. โครงการคัดเลือกนักศึกษาดีเด่น	โครงการ	1		
4. โครงการฝึกซ้อมนักศึกษาต้นแบบ	โครงการ	1		
รวม		3		
7. โครงการ / กิจกรรม ด้านอื่น ๆ				
1. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้บริการศูนย์ การเรียนการสอนที่ต่าง	โครงการ	1	ฝ่ายกิจการนักศึกษาและ กิจการพิเศษ	
รวม	โครงการ	1		

แผนงานการสร้างเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพทั้งภายในและต่างประเทศในด้านต่าง ๆ

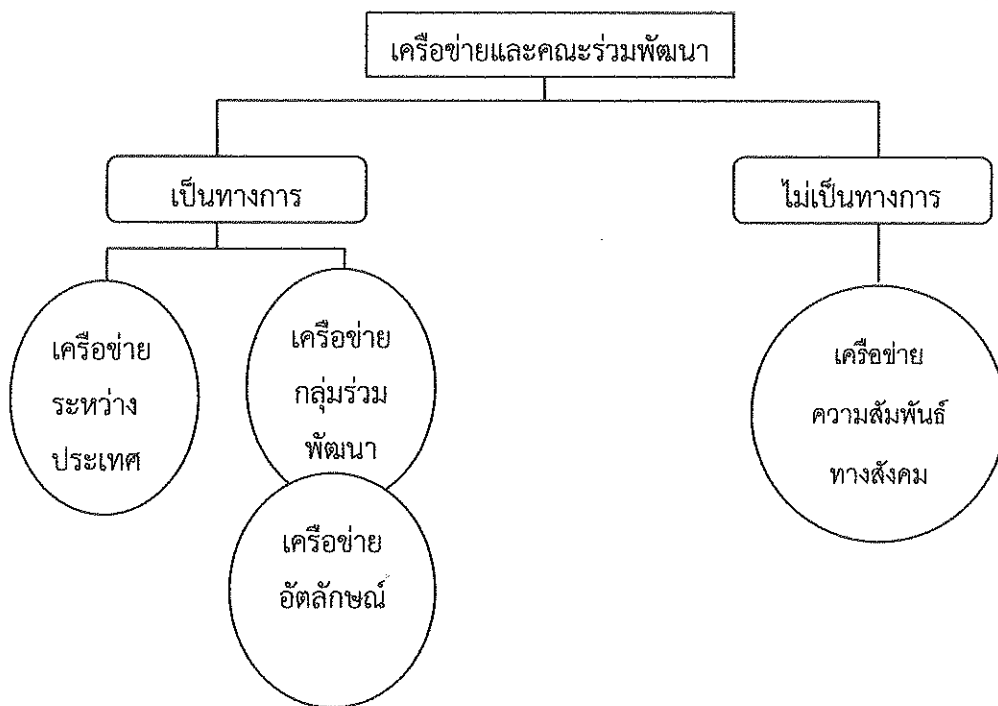
การสร้างเครือข่ายในการร่วมพัฒนาคุณภาพในและต่างประเทศด้านต่าง ๆ สู่มาตรฐานสากล เป็นเครื่องมือสำคัญในการระดมสรรพกำลังเพื่อสร้างความร่วมมือกับองค์กรและเครือข่าย ให้ขับเคลื่อนมุ่งไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศสู่มาตรฐานสากล

ความคาดหวัง

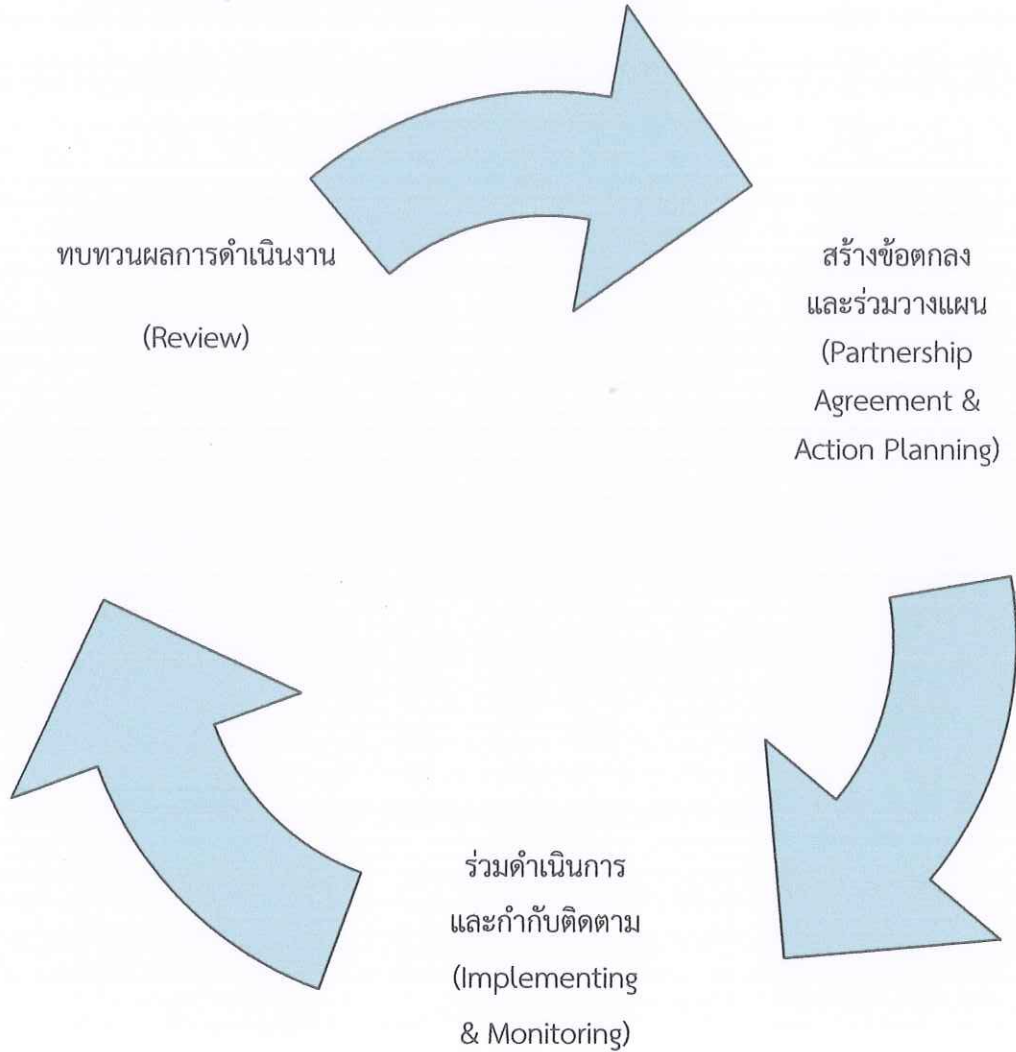
1. คณะที่จัดการศึกษาในระดับเดียวกันเป็นคณะร่วมพัฒนาหรือเครือข่ายร่วมพัฒนาทั้งในระดับมหาวิทยาลัยเดียวกัน ต่างมหาวิทยาลัยและระดับสากลระหว่างประเทศ โดยมีข้อตกลงในการดำเนินการร่วมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
2. คณะมีเครือข่ายสนับสนุนจากสถาบันอุดมศึกษา หรือสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับที่สูงกว่าและองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. คณะทุกคณะมีการวางแผนและจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับคณะร่วมพัฒนาหรือเครือข่ายร่วมพัฒนาและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
4. คณะมีการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น องค์กร สถาบันต่าง ๆ เป็นแหล่งเรียนรู้
5. คณะที่ร่วมพัฒนาได้เสริมสร้างสมรรถนะการจัดการศึกษาและผู้เรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้น
6. อาจารย์และบุคลากรภายในคณะมีส่วนร่วมในการพัฒนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์วิชาชีพ
7. อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาภายในคณะได้ขยายโลกทัศน์สู่การมีส่วนร่วมรับผิดชอบในขอบข่ายของสังคมและชุมชนที่หลากหลายกว้างขวางขึ้น
8. นักศึกษาในคณะได้สื่อสาร แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เคารพความคิดเห็น ความเชื่อ และวิถีชีวิตที่แตกต่างหลากหลาย รวมถึงการมีจิตสำนึกร่วมในการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมโลก

กรอบความคิดในการสร้างเครือข่ายและคณะร่วมพัฒนา

การสร้างเครือข่ายและคณะร่วมพัฒนา เสนอแนวคิดเพื่อประกอบการสร้างเครือข่าย สรุปได้ดังนี้



แนวทางการสร้างเครือข่ายและคณะร่วมพัฒนาสู่มาตรฐานสากล
 ขั้นตอนในการสร้างและพัฒนาเครือข่ายและคณะร่วมพัฒนาสู่มาตรฐานสากล ควรดำเนินการเป็นระบบ/กระบวนการในรูปแบบต่าง ๆ เช่น วงจรร่วมพัฒนา ดังนี้



จากกรอบความคิดการสร้างเครือข่ายและคณะร่วมพัฒนาสู่มาตรฐานสากล จำแนกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. เครือข่ายที่เป็นทางการ คือ เป็นเครือข่ายที่มีข้อตกลง ระบบ ระเบียบของความสัมพันธ์และมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน
2. เครือข่ายที่ไม่เป็นทางการ คือ เครือข่ายความสัมพันธ์ทางสังคม มีข้อตกลงเฉพาะกิจกรรม มีวัตถุประสงค์เฉพาะเรื่องแต่ไม่มีข้อตกลงระบบ ระเบียบของความสัมพันธ์ และมีวัตถุประสงค์ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

ขั้นตอนในการสร้างเครือข่าย

เป็นการสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรหลักและผู้เกี่ยวข้องหลักของคณะในการศึกษา แสวงหาเครือข่ายที่มีความเข้าใจ เหมาะสม สอดคล้อง นำไปสู่ความสัมพันธ์ ความร่วมมือที่ดี และสามารถประสานผลประโยชน์ให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของบุคคลและองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ คณะควรดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้บริหารประชุมชี้แจง อภิปราย รับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางการสร้างเครือข่ายคณะร่วมพัฒนาสู่มาตรฐานสากลให้กับบุคลากรหลักของคณะ คณะกรรมการบริหารและผู้เกี่ยวข้องหลักเพื่อความตระหนักร่วมกัน

2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านเครือข่าย ประกอบด้วยผู้บริหาร และบุคลากรหลักของคณะ รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ทั้งภายในและต่างประเทศ อาจจะเป็นศิษย์เก่าที่มีประสบการณ์หรือผู้นำองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน ผู้บริหารคณะเครือข่ายร่วมพัฒนา เพื่อกำหนด แผน เป้าหมาย และแหล่งร่วมพัฒนา ตลอดจนแนวทางการสนับสนุนจากชุมชน สถานศึกษา และองค์กรต่าง ๆ โดยคำนึงถึงความต้องการและโอกาสของนักศึกษาว่าจะมีส่วนเข้าถึงกิจกรรมและบริการร่วมพัฒนาได้ทั่วถึงทุกคนหรือเฉพาะกลุ่ม ซึ่งมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

- 2.1 ศึกษา ทำความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับทิศทางและกลยุทธ์การพัฒนาคณะ โดยคำนึงถึงคุณประโยชน์ของทั้งสองฝ่ายที่อาจได้รับหรือเรียนรู้จากคณะร่วมพัฒนาทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

- 2.2 สำรวจ ทบทวน ว่ามีคณะที่เป็นคู่พัฒนาอยู่ในท้องถิ่น พื้นที่ใกล้เคียงอยู่เดิมแล้วหรือคณะที่จะสามารถเข้าร่วม แลกเปลี่ยน เรียนรู้พัฒนาได้ตามที่กำหนดเป้าหมายไว้หรือไม่ หรืออาจแสวงหาแนวทางสร้างคู่พัฒนาในลักษณะกลุ่มร่วมพัฒนากับคณะในท้องถิ่นหรือภูมิภาคอื่นเพิ่มเติม

- 2.3 ประสานงานขอความร่วมมือกับอาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อใช้สัมพันธ์ภาพส่วนตัวในการแสวงหาคู่ร่วมพัฒนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งเป็นทางเลือกที่ดีประการหนึ่งในการได้มาซึ่งคู่ร่วมพัฒนาที่หลากหลาย ตรงตามความต้องการเฉพาะด้านของคณะ

- 2.4 แสวงหามหาวิทยาลัยร่วมพัฒนาในต่างประเทศ โดยสามารถติดต่อองค์กรที่ให้การสนับสนุนโดยตรง

3. สร้างข้อตกลงและวางแผนร่วมกันของคณะกรรมการดำเนินงาน สำหรับข้อมูล แนวคิด เพื่อการประกอบการจัดทำแผน โครงการในการสร้างเครือข่ายและคณะร่วมพัฒนา มีดังนี้

- การติดต่อสื่อสาร แลกเปลี่ยนสารสนเทศเพื่อทำความรู้จักและร่วมทำความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และแนวทางการร่วมเป็นคู่พัฒนา

- มีการศึกษาหลักสูตรร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการสร้างเครือข่าย
- จัดทำและลงนามข้อตกลงร่วมระหว่างคณะ
- ร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกันทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

การสร้างเครือข่ายส่งเสริมการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล

เป็นเครือข่ายในการสนับสนุนทั้งในและต่างประเทศ ทั้งในด้านการระดมสรรพกำลัง ทรัพยากรและองค์ความรู้และเทคโนโลยี

สำหรับองค์กรที่บทบาทโดยตรงหรือโดยอ้อมโดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ ผลประโยชน์ร่วมกันในการพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล อาจจะทำข้อตกลงความร่วมมือร่วมกัน (MOU) รวมทั้งการจัดแผนงานโครงการในการสร้างความสัมพันธ์ กิจกรรม รวมถึงกำหนดบทบาทผู้รับผิดชอบเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

4. ขั้นตอนการร่วมดำเนินงานและกำกับ ติดตาม เป็นขั้นตอนสำคัญในการทำแผนงาน/โครงการที่เตรียมไว้มาปฏิบัติเพื่อสร้างเครือข่ายตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

5. ขั้นตอนการทบทวนผลการดำเนินงาน เป็นขั้นตอนการนำผลการประเมินมาใช้ในการทบทวนปรับปรุงพัฒนาเครือข่าย

แผนงานพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล บนพื้นฐานเครื่องมือทางการบริหารและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม
เป้าประสงค์ พัฒนาศักยภาพของทรัพยากรบุคคล
กลยุทธ์ พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณการงบประมาณ (บาท) 2557	ผู้รับผิดชอบ
1.โครงการอบรมการใช้โปรแกรมด้านงานวิจัยสำหรับอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา	เชิงปริมาณ: 1. ผู้เข้าร่วมโครงการ บุคลากรสายวิชาการ 20 คน เชิงคุณภาพ: 2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจ ในระดับ 3.51 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงเวลา: 3. โครงการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 เชิงงบประมาณ: 4. ใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติไม่น้อยกว่า 90	บุคลากรสายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ	74,000	ฝ่ายบริหารและแผน
2. โครงการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ผู้เกษียณ	เชิงปริมาณ: 1. ผู้เข้าร่วมโครงการ บุคลากรสายวิชาการ 60 คน เชิงคุณภาพ: 2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจ ในระดับ 3.51 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงเวลา: 3. โครงการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 เชิงงบประมาณ: 4. ใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	บุคลากรสายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ	103,700	ฝ่ายบริหารและแผน
3.โครงการเพิ่มศักยภาพอาจารย์สาขาวิชาการตลาด	เชิงปริมาณ: 1. ผู้เข้าร่วมโครงการ บุคลากรสายวิชาการ 8 คน เชิงคุณภาพ: 2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจ	บุคลากรสายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ	83,000	ฝ่ายบริหารและแผน

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณการงบประมาณ (บาท) 2557	ผู้รับผิดชอบ
4.โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรด้านสหกิจศึกษา	<p>ในระดับ 3.51 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>เชิงเวลา:</p> <p>3. โครงการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 75</p> <p>เชิงงบประมาณ:</p> <p>4. ใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>เชิงปริมาณ:</p> <p>1. ผู้เข้าร่วมโครงการ บุคลากรสายวิชาการ 20 คน</p> <p>เชิงคุณภาพ:</p> <p>2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจ</p> <p>ในระดับ 3.51 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>เชิงเวลา:</p> <p>3. โครงการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 75</p> <p>เชิงงบประมาณ:</p> <p>4. ใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p>	บุคลากรสายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ	250,000	คณะบริหารธุรกิจ
5.โครงการเติมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษสู่ประชาคมอาเซียน	<p>เชิงปริมาณ:</p> <p>1. ผู้เข้าร่วมโครงการ บุคลากรสายวิชาการ 120 คน</p> <p>เชิงคุณภาพ:</p> <p>2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจ</p> <p>ในระดับ 3.51 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>เชิงเวลา:</p> <p>3. โครงการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 75</p> <p>เชิงงบประมาณ:</p> <p>4. ใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p>	บุคลากรสายวิชาการ และ สายสนับสนุน คณะบริหารธุรกิจ	246,900	ฝ่ายวิชาการและวิจัย

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณการงบประมาณ (บาท) 2557	ผู้รับผิดชอบ
6.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา	<p>เชิงปริมาณ:</p> <p>1. ผู้เข้าร่วมโครงการ บุคลากรสายวิชาการ 18 คน</p> <p>เชิงคุณภาพ:</p> <p>2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับ 3.51 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>เชิงเวลา:</p> <p>3. โครงการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 75</p> <p>เชิงงบประมาณ:</p> <p>4. ใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p>	บุคลากรสายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ	125,000	ฝ่ายวิชาการและวิจัย
7.โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	<p>เชิงปริมาณ:</p> <p>1. ผู้เข้าร่วมโครงการ บุคลากรสายวิชาการ 20 คน</p> <p>เชิงคุณภาพ:</p> <p>2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับ 3.51 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>เชิงเวลา:</p> <p>3. โครงการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 75</p> <p>เชิงงบประมาณ:</p> <p>4. ใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p>	บุคลากรสายวิชาการ และ สายสนับสนุน คณะบริหารธุรกิจ	500,000	ฝ่ายบริหารและแผน
6.โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	<p>เชิงปริมาณ:</p> <p>1. ผู้เข้าร่วมโครงการ บุคลากรสายวิชาการ 61 คน</p> <p>เชิงคุณภาพ:</p> <p>2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับ 3.51 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>เชิงเวลา:</p> <p>3. โครงการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 75</p> <p>เชิงงบประมาณ:</p> <p>4. ใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p>	บุคลากรสายวิชาการ และ สายสนับสนุน คณะบริหารธุรกิจ	1,590,000	ฝ่ายบริหารและแผน

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณการงบประมาณ (บาท) 2557	ผู้รับผิดชอบ
7.โครงการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน	<p>เชิงปริมาณ:</p> <p>1. ผู้เข้าร่วมโครงการ บุคลากรสายวิชาการ 100 คน</p> <p>เชิงคุณภาพ:</p> <p>2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับ 3.51 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>เชิงเวลา:</p> <p>3. โครงการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 75</p> <p>เชิงงบประมาณ:</p> <p>4. ใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p>	บุคลากรสายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ	400,000	ฝ่ายบริหารและแผน
8.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา	<p>เชิงปริมาณ:</p> <p>1. ผู้เข้าร่วมโครงการ บุคลากรสายวิชาการ 17 คน</p> <p>เชิงคุณภาพ:</p> <p>2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับ 3.51 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>เชิงเวลา:</p> <p>3. โครงการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 75</p> <p>เชิงงบประมาณ:</p> <p>4. ใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p>	บุคลากรสายวิชาการ และ สายสนับสนุน คณะบริหารธุรกิจ	125,000	สาขาวิชาการตลาด

จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน

ลำดับ	สาขาวิชา	กลุ่มงานที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน			จำนวนรวม
		ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างชั่วคราว	
1	แผนกบริหารงานทั่วไป	2	-	2	4
2	แผนกงานคลัง	-	1	2	3
3	แผนกบริหารงานบุคคล	-	-	1	1
4	แผนกพัฒนานักศึกษา	-	1	2	3
5	แผนกนโยบายและแผน	-	1	1	2
6	แผนกส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	-	2	9	11
7	แผนกประกันคุณภาพ	-	1	1	2
8	แผนกงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	1	1
	รวมบุคลากรสายสนับสนุน	2	6	19	27

หมายเหตุ : ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2556

จำนวนบุคลากรสายวิชาการ

ลำดับ	สาขาวิชา	สถานภาพบุคลากร		จำนวนรวม	ลาศึกษาต่อ
		ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย		
1	สาขาวิชาการจัดการ	5	9	14	-
2	สาขาวิชาการบัญชี	9	2	11	-
3	สาขาวิชาการตลาด	4	5	9	-
4	สาขาวิชาการระบบสารสนเทศ	3	5	8	-
5	สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	1	4	5	-
6	สาขาวิชาเทคโนโลยีมีัลติมีเดีย	1	5	6	-
7	สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง	-	6	6	1
8	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	5	6	-
9	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	2	3	5	-
10	สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	3	5	8	-
	รวมจำนวนอาจารย์	29	49	78	1

หมายเหตุ : ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2556

ตำแหน่งทางวิชาการ

ลำดับ	สาขาวิชา	ตำแหน่งทางวิชาการ				จำนวนรวม
		ศ.	รศ.	ผศ.	อาจารย์	
1	สาขาวิชาการจัดการ	-	-	1	13	14
2	สาขาวิชาการบัญชี	-	-	3	8	11
3	สาขาวิชาการตลาด	-	-	-	9	9
4	สาขาวิชาระบบสารสนเทศ	-	-	1	7	8
5	สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	-	-	-	5	5
6	สาขาวิชาเทคโนโลยีมีเดีย	-	-	-	6	6
7	สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง	-	-	-	6	6
8	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	6	6
9	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	-	-	1	4	5
10	สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	-	1	2	5	8
	รวมจำนวนอาจารย์	-	1	8	69	78

หมายเหตุ : ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2556

อัตราเกษียณ

ลำดับ	สาขาวิชา	ปีงบประมาณ 2557		จำนวนรวม
		ชรก	พจน.ม.	
1	สาขาวิชาการจัดการ	1	-	1
2	สาขาวิชาการบัญชี	-	-	-
3	สาขาวิชาการตลาด	-	-	-
4	สาขาวิชาการระบบสารสนเทศ	-	-	-
5	สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	-	-	-
6	สาขาวิชาเทคโนโลยีมีัลติมีเดีย	-	-	-
7	สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง	-	-	-
8	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-
9	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	-	-	-
10	สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	-	-	-
	รวมจำนวนอาจารย์	1	-	1

หมายเหตุ : ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2556

อัตราบุคลากรสายวิชาการที่ต้องการเพิ่ม

ลำดับ	สาขาวิชา	ปัจจุบัน	จำนวนอาจารย์ที่ต้องการเพิ่ม ปี 2557
1	สาขาวิชาการจัดการ	14	2
2	สาขาวิชาการบัญชี	11	2
3	สาขาวิชาการตลาด	9	2
4	สาขาวิชาระบบสารสนเทศ	8	2
5	สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	5	1
6	สาขาวิชาเทคโนโลยีมีลติมีเดีย	6	2
7	สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง	6	1
8	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	6	1
9	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	5	1
10	สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	8	1
	รวมจำนวนอาจารย์	78	15

หมายเหตุ : ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2556

จำนวนอัตราสายสนับสนุนที่ต้องการเพิ่ม

ลำดับ	แผนกงาน	ปัจจุบัน	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ต้องการเพิ่ม ปี 2557
1	แผนกบริหารงานทั่วไป	4	1
2	แผนกงานคลัง	3	1
3	แผนกบริหารงานบุคคล	1	
4	แผนกพัฒนานักศึกษา	3	
5	แผนกนโยบายและแผน	2	
6	แผนกส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	11	1
7	แผนกประกันคุณภาพ	2	
8	แผนกงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	
	รวมบุคลากรสายสนับสนุน	27	3

หมายเหตุ : ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2556

แผนงานพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งต่างๆ

ตำแหน่ง	ปัจจุบัน (คน)	จำนวนอัตราตำแหน่งที่ต้องการ	รวม(คน)	หมายเหตุ
		2557		
ข้าราชการ				
ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ				
ระดับเชี่ยวชาญ				
ระดับชำนาญการพิเศษ	1		1	
ระดับชำนาญการ				
ระดับผู้ปฏิบัติการ	1		1	
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา				
ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ				
ระดับเชี่ยวชาญ				
ระดับชำนาญการ		2	2	
ระดับผู้ปฏิบัติการ	6		6	
รวม	8	2	10	

หมายเหตุ : ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2556

การวิเคราะห์ภาระงาน
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ

ตารางสรุปการกำหนดกรอบอัตรากำลัง และตำแหน่งเพิ่มใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ

หน่วยงาน/งาน	จำนวนบุคลากร ที่พึงมี	ประเภทบุคลากร (สำรวจ ณ เดือน เมษายน 2556)							อัตรากำลังที่ ขอเพิ่ม
		ข้าราชการ	พนักงานในสถาบัน เงินงบประมาณ	เงินรายได้	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว	รวม	
งานสนับสนุน									
งานบริหารทั่วไป	3	2					1	3	0
งานบริหารบุคคล	1						1	1	0
งานกิจการนักศึกษา	3		0				3	3	0
งานวิชาการและวิจัย	7		1				6	7	0
งานประกันคุณภาพ	2		1				1	2	0
งานคลัง	3		1				2	3	0
งานนโยบายและแผน	2		1				1	2	0
งานวิทยบริการ	1						1	1	0
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	2						2	2	0
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	1						0	0	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีมีเดีย/สาขาวิชาโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3						2	2	1
รวม	28	2	4	0	0	0	20	26	1

หมายเหตุ	อัตรากำลังที่พึงมี	28	อัตรา
	อัตรากำลังปัจจุบัน	26	ราย
	ขาด	2	อัตรา

ตารางการคิดภาระงานของส่วนงานสนับสนุนในสำนักงานคณบดี

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

งาน/แผนก	รายละเอียดการปฏิบัติงาน(1)	ปริมาณงาน/ปี (2)		ระยะเวลาที่ใช้ (3)			ระยะเวลาที่ใช้ (4)		
		หน่วยนับ	จำนวน	นาที	ชั่วโมง	วัน	นาที	ชั่วโมง	วัน
งานสารบรรณ									
	1.การวิเคราะห์และแยกหนังสือต่างๆและจดหมาย	เรื่อง	4,000	5			20,000		
	2.ลงทะเบียนรับหนังสือภายในและภายนอก	เรื่อง	2,500	5			12,500		
	3.จัดทำแฟ้มเสนอ ผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้อง	เรื่อง	2,500	5			12,500		
	4.วิเคราะห์บันทึกคำวินิจฉัยสั่งการ	เรื่อง	2,500	5			12,500		
	5.สำเนาเอกสารตามคำสั่งวินิจฉัยสั่งการ	เรื่อง	2,500	5			7,500		
	6.จัดส่งเอกสารตามคำวินิจฉัยสั่งการ	เรื่อง	2,500	5			12,500		
	7.จัดเก็บสำเนาหนังสือรับทั้งภายใน-ภายนอก	เรื่อง	2,500	5			7,500		
	8.ร่างหนังสือถึงหน่วยงานภายใน-ภายนอก	เรื่อง	1,500	3			15,000		
	9.พิมพ์หนังสือถึงหน่วยงานภายในและภายนอก	เรื่อง	1,500	10			15,000		
	10.เสนอพิจารณา และแก้ไข	เรื่อง	1,500	5			7,500		
	11.ออกเลขหนังสือส่ง ทั้งภายในและภายนอก	เรื่อง	1,500	3			4,500		
	12.ดำเนินการจัดส่งถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เรื่อง	1,500	5			7,500		
	13.เก็บสำเนาหนังสือส่งเข้าแฟ้ม	เรื่อง	1,500	5			7,500		
	14.จัดพิมพ์คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ของคณะฯ	เรื่อง	100	10			1,000		
	15.เสนอพิจารณา และแก้ไข	เรื่อง	100	5			500		
	16.ออกเลขหนังสือคำสั่ง	เรื่อง	100	3			300		
	17.ดำเนินการจัดส่งถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง	เรื่อง	100	10			1,000		
	18.ค้นหาเอกสาร คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและเอกสาร อ้างอิงที่เกี่ยวข้อง	เรื่อง	500	5			2,500		
	19.ประสานงานกับหน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอกเกี่ยวข้อง กับหน่วยธุรการและสารบรรณ	เรื่อง	2,000	5			10,000		
	20.รวบรวมข้อมูลเอกสาร เพื่อติดประกาศประชาสัมพันธ์หน่วยงาน อื่นทั้งภายในและภายนอก	เรื่อง	2,000	5			10,000		
	21.บริการติดต่อสอบถามแก่บุคคลหรือหน่วยงานภายในและภายนอกคณะฯ	ครั้ง	500	5			2,500		
	22.ศึกษาและติดตามเทคโนโลยี องค์กรใหม่ๆ กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรการ	ครั้ง	100	10			1,000		
งานเลขานุการ									
	1.จัดบันทึกนัดหมายการประชุม	ครั้ง	100	3			300		
	2.จัดทำหนังสือเชิญประชุม	ครั้ง	20	10			300		
	3.ประสานงานการใช้ห้องประชุม	ครั้ง	20	10			200		
	4.จัดทำวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม	ครั้ง	20			1			20
	5.จัดเตรียมความพร้อมของห้องประชุม	ครั้ง	20	20			400		
	6.บันทึกรายงานการประชุม	ครั้ง	20			3			60
	7.จัดทำรายงานสรุปผลการประชุมต่างๆ	ครั้ง	20			3			60
	8.แจ้งรายงานสรุปผลการประชุมต่างๆ	ครั้ง	20	15			300		
							รวม	172300	120
							แปลงนาทีเป็นชั่วโมง	2871.67	
							แปลงชั่วโมงเป็นวัน	410.24	
							จำนวนอัตราค่าสิ่งที่มี	2.31	

หมายเหตุ

1. การคิดปริมาณงาน คิดปริมาณงานรวมใน 1 ปี
2. กำหนดให้ 1 วัน = 7 ชั่วโมงทำการ
3. กำหนดให้ 1 คน ทำงาน 230 วัน/ปี
4. อัตราค่าสิ่งที่มี =

ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานรวมทั้งหมด (วัน)

230

ช่องที่ (1) หมายถึง รายละเอียด/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ช่องที่ (2) หมายถึง ปริมาณงานรวมใน 1 ปี

ช่องที่ (3) หมายถึง ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน/1 หน่วยงาน

ช่องที่ (4) หมายถึง ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานรวมใน 1 ปี

ตารางการคิดภาระงานของส่วนงานสนับสนุนในสำนักงานคณบดี
 คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

งาน/แผนก	รายละเอียดการปฏิบัติงาน(1)	ปริมาณงาน/ปี (2)		ระยะเวลาที่ใช้ (3)			ระยะเวลาที่ใช้ (4)		
		หน่วยนับ	จำนวน	ปฏิบัติงาน/หน่วย			ปฏิบัติงานรวม		
				นาที	ชั่วโมง	วัน	นาที	ชั่วโมง	วัน
งานการเงิน และบัญชี									
	1.ตรวจสอบเอกสารเบิกจ่าย เงินผ่านคืนและรายได้ ได้แก่ ขออนุมัติโครงการ ขออนุมัติไปราชการ ขออนุมัติค่าตอบแทนนอกเวลา เบิกค่าใช้จ่ายไปราชการ เบิกค่าใช้จ่ายโครงการ เบิกค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา เบิกค่าสอนภาระงานเกิน เบิกค่ารักษาพยาบาล เบิกค่าการศึกษาบุตร	เรื่อง	1,000	10			10,000		
	2.บันทึกบัญชีเงินแผ่นดินและเงินรายได้	เรื่อง	500	3			1,500		
	3.ตรวจสอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ตามหมวดรายจ่ายที่ได้รับ	ครั้ง	2	30			60		
	4.รายงานสถานะทางการเงินรายเดือน	ครั้ง	12		30				360
	5.รายงานสถานะทางการเงินรายไตรมาส	ครั้ง	4		30				120
	6.รายงานสถานะทางการเงินปีงบประมาณ	ครั้ง	1			1			1
	7.ประสานงานกองคลัง	ครั้ง	155	10			1550		
	8.เสนอเพิ่ม	ครั้ง	255	2			510		
	9.การแก้ไขเรื่อง	รายการ	120	5			600		
	10.จัดเก็บเอกสารทางการเงิน	ครั้ง	155	15					2325
	11.จัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน/รายได้ลงสาขา	ครั้ง	2		6				12
	12.สรุปโครงการเงินแผ่นดิน/รายได้ที่ได้รับจัดสรร	ครั้ง	2			1			2
	13.รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามหมวดรายจ่ายรายไตรมาส	ครั้ง	4		3				12
งานนโยบาย และแผน									
	14.จัดทำคำของบประมาณแผ่นดิน/รายได้ส่งมหาวิทยาลัย	เล่ม	2			2			4
	15.จัดทำคู่มือคำเสนอของงบประมาณแผ่นดิน/รายได้ให้สาขาวิชา	เล่ม	10		6				60
	16.เตรียมข้อมูลประชุมพิจารณาโครงการเพื่อเสนอของงบประมาณ	เล่ม	2		2				4
	17.รวบรวม วิเคราะห์ สรุป รายละเอียดคำขอเสนอของงบประมาณแผ่นดิน และรายได้	เล่ม	2			2			4
	18. ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ	ครั้ง	4	5			20		
	19. จัดทำแผนพัฒนาและโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายในการพัฒนาคณะ	เล่ม	1			5			2
	20. จัดทำรายงานตามแผนที่กำหนด	ครั้ง	2			3			2

ตารางการคิดภาระงานของส่วนงานสนับสนุนในสำนักงานคณบดี
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

งาน/แผนก	รายละเอียดการปฏิบัติงาน(1)	ปริมาณงาน/ปี (2)		ระยะเวลาที่ใช้ (3)			ระยะเวลาที่ใช้ (4)		
		หน่วยนับ	จำนวน	ปฏิบัติงาน/หน่วย			ปฏิบัติงานรวม		
				นาที	ชั่วโมง	วัน	นาที	ชั่วโมง	วัน
งานสารบรรณ									
ฝ่ายวิชาการ									
	1.ลงทะเบียนรับหนังสือทั้งภายในและภายนอก	ครั้ง	400	10			4,000		
	2.จัดทำหนังสือส่งทั้งภายในและภายนอก	ครั้ง	200	20			4,000		
	3.นำเสนอแฟ้ม และติดตามแฟ้มที่เสนอผู้บังคับบัญชา	ครั้ง	600	5			3,000		
	4.จัดส่งหนังสือที่สั่งการแล้วให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	600	10			6,000		
	5.รวบรวมและจัดเก็บเอกสาร รายงาน ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ	ครั้ง	6			1			6
	6.ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับงานวิชาการทั้งภายนอกและภายในหน่วยงาน	ครั้ง	500	5			2,500		
	7.จัดเตรียมงานประชุมฝ่ายวิชาการ	ครั้ง	5			1			5
	8.จัดทำรายงานการประชุม	ครั้ง	5			3			15
	9.ศึกษาและติดตามเทคโนโลยี องค์ความรู้ใหม่ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานธุรการ	ครั้ง	50	15			750		
งานหลักสูตร									
	1.ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับงานหลักสูตรทั้งภายนอกและภายในหน่วยงาน	ครั้ง	30	5			150		
	2.เก็บรวบรวมหลักสูตร	ครั้ง	1			5			5
	3.พิมพ์เอกสาร แก้ไข ปรับปรุงข้อมูล เกี่ยวกับหลักสูตร	ครั้ง	10			2			20
	4.รวบรวมและจัดเก็บรายละเอียดรายวิชาการ (มคอ.3) และรายงานผลการ ดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5)	ครั้ง	6			3			18
	5.ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการติดตามผล (มคอ.3 และ มคอ.5)	ครั้ง	6			2			12
งานเบิกค่าสอน									
	1.จัดทำใบเบิกค่าสอนเงินภาระงานของอาจารย์ผู้สอน	ครั้ง	3			30			90
	2.ประสานงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องของการเบิกเงินค่าสอน และอาจารย์ผู้สอน	ครั้ง	150	5			750		
	3.จัดทำข้อสอบ	ครั้ง	6			7			42
งานธุรการ									
	1. ปฏิบัติงานธุรการ และบริหารงานทั่วไป	ครั้ง	300	10			3,000		
	2. พิมพ์หนังสือราชการทั่วไปทั้งภายในและภายนอกและการร่างหนังสือ	ครั้ง	600	10			6,000		
	3. คัดแยกประเภทหนังสือ เอกสาร	ครั้ง	200	10			2,000		
	4. รวบรวมจัดเก็บเอกสาร รายงาน ระเบียบ	ครั้ง	10			5			50
	5. ปฏิบัติงานสายสนับสนุนงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย	ครั้ง	500	5			2,500		
	6. ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับงานวิชาการทั้งภายในและภายนอก	ครั้ง	500	15			7,500		
	7. แจกคู่มือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนทุกชั้นปี	ครั้ง	6			5			30
งานสหกิจศึกษา									
	1. จัดทำเล่มสหกิจศึกษาให้กับนักศึกษากรอกข้อมูลระยะเวลาในการฝึกงาน /สหกิจศึกษา	ครั้ง	10			2			
	2. พิมพ์หนังสือความอนุเคราะห์และหนังสือส่งตัวเพื่อเสนอคนบดลงนาม	ครั้ง	700	10			7,000		
	3. ให้อำนาจปรึกษาแก่ครูอาจารย์/และนักศึกษา	ครั้ง	6			5			30
งานรับนักศึกษา									
	1. การรับสมัครนักศึกษาใหม่	ครั้ง	1			5			5
	2. การสอบคัดเลือกนักศึกษาใหม่	ครั้ง	1			10			10
	3. การรับรายงานตัวนักศึกษา	ครั้ง	1			5			5
	4. การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	ครั้ง	1			5			5

ตารางการคิดภาระงานของส่วนงานสนับสนุนในสำนักงานคณบดี
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

งาน/แผนก	รายละเอียดการปฏิบัติงาน(1)	ปริมาณงาน/ปี (2)		ระยะเวลาที่ใช้ (3)			ระยะเวลาที่ใช้ (4)		
		หน่วยนับ	จำนวน	ปฏิบัติงาน/หน่วย			ปฏิบัติงานรวม		
				นาที	ชั่วโมง	วัน	นาที	ชั่วโมง	วัน
งานตารางเรียน									
ตารางสอบ									
	1.จัดทำตารางเรียน	ครั้ง	3			10			30
	2.จัดทำตารางสอบ	ครั้ง	6			10			60
	3.การพิมพ์และเย็บข้อสอบ	ครั้ง	6			20			120
งานประเมินผล									
	1.การลงทะเบียนเรียน	ครั้ง	3			20			60
	2.กรอกข้อมูลลงทะเบียน	ครั้ง	3			10			30
	3.ตรวจสอบรายการลงทะเบียน	ครั้ง	3			10			30
	4.รับเกรดและส่งเกรด	ครั้ง	3			15			45
อื่นๆ									
	1.ประสานงานและบริการข้อมูลทางการศึกษา	ครั้ง	500	15			7,500		
	2.งานพระราชทานปริญญาบัตร	ครั้ง	1			10			10
	3.งานธุรการ-วิชาการ	ครั้ง	100	30			300		
งานวิจัย									
	1.งานธุรการ-วิจัย	ครั้ง	100	30			300		
	2.ประสานงานข้อมูลงานวิจัย	ครั้ง	50	15			750		
							รวม	58,000	
							แปลงนาทีเป็นชั่วโมง		966.67
							แปลงชั่วโมงเป็นวัน		891.1
							จำนวนอัตราค่าจ้างที่พึงมี	3.87	

หมายเหตุ

- 1.การคิดปริมาณงาน คิดปริมาณงานรวมใน 1 ปี
- 2.กำหนดให้ 1 วัน = 7 ชั่วโมงทำการ
- 3.กำหนดให้ 1 คน ทำงาน 230 วัน/ปี
- 4.อัตราค่าจ้างที่พึงมี =

ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานรวมทั้งหมด (วัน)

230

ช่องที่ (1) หมายถึง รายละเอียด/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ช่องที่ (2) หมายถึง ปริมาณงานรวมใน 1 ปี

ช่องที่ (3) หมายถึง ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน / 1 หน่วยของงาน

ช่องที่ (4) หมายถึง ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานรวมใน 1 ปี

ตารางการคิดภาระงานของส่วนงานสนับสนุนในสำนักงานคณะบดี
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

งาน/แผนก	รายละเอียดการปฏิบัติงาน (1)	ปริมาณงาน/ปี (2)		ระยะเวลาที่ใช้ (3)			ระยะเวลาที่ใช้ (4)		
				ปฏิบัติงาน/หน่วย			ปฏิบัติงานรวม		
		หน่วยนับ	จำนวน	นาที	ชั่วโมง	วัน	นาที	ชั่วโมง	วัน
งานพัสดุ									
	1.จัดทำเอกสารขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง	เรื่อง	310	30			9,300		
	2.จัดทำเอกสารขอเบิกเงินจัดซื้อ-จัดจ้าง	เรื่อง	305	30			91,500		
	3.ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์เงินรายได้	เรื่อง	10	30			300		
	4.ติดต่อร้านค้าภายนอก	ครั้ง	50		5			150	
	5.เบิก-จ่ายพัสดุภายในคณะฯ	เรื่อง	305						610
	6.เบิก-จ่ายพัสดุภายในสำนักงาน	เรื่อง	20	50			1,000		
	7.ลงทะเบียนแยกประเภทพัสดุ	เรื่อง	305	30		2	9,150		
	8.ลงทะเบียนครุภัณฑ์งบประมาณรายจ่าย	เรื่อง	10	30			300		
	9.ส่งเอกสารขอเบิกเงินจัดซื้อครุภัณฑ์	ครั้ง	10	45			450		
	10.ตรวจนับวัสดุคงเหลือประจำปี	ครั้ง	1			2			1
	11.ตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปี	ครั้ง	1			5			5
	12.ขออนุมัติใช้จ่ายพาหนะในคณะบริหารธุรกิจฯ	ครั้ง	150	20			3,000		
	13.ขออนุมัติเบิกเงินค่าโทรศัพท์สำนักงาน/คณะบดี	ครั้ง	12	30			360		
	14.ขออนุมัติใช้สถานที่/ห้องประชุม	ครั้ง	50	20			1,000		
	15.ปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย	ครั้ง	100		2			200	
	16.เอกสารรับภายใน	เรื่อง	30	5			150		
	17.ขออนุมัติยืมเงินตรง	เรื่อง	24	30			720		
	18.ประสานดูแลบำรุงซ่อมแซมไฟฟ้า	เรื่อง	8		2				16
	19.ประสานดูแลบำรุงซ่อมแซมประปา	เรื่อง	12		2				24
	20.ประสานดูแลบำรุงซ่อมแซมคอมพิวเตอร์	เรื่อง	25		2				50
	21.ประสานดูแลบำรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	เรื่อง	20		4				80
							รวม	34,880	
							แปลงนาทีเป็นชั่วโมง		1101
							แปลงชั่วโมงเป็นวัน		773.3
							จำนวนอัตราค่าจ้างที่พึงมี	3.36	

หมายเหตุ

- 1.การคิดปริมาณงาน คิดปริมาณงานรวมใน 1 ปี
- 2.กำหนดให้ 1 วัน = 7 ชั่วโมงทำการ
- 3.กำหนดให้ 1 คน ทำงาน 230 วัน/ปี
- 4.อัตราค่าจ้างที่พึงมี =

ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งหมด (วัน)
230

- ช่องที่ (1) หมายถึง รายละเอียด/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
ช่องที่ (2) หมายถึง ปริมาณงานรวมใน 1 ปี
ช่องที่ (3) หมายถึง ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน / 1 หน่วยของงาน
ช่องที่ (4) หมายถึง ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานรวมใน 1 ปี

ตารางการศึกษาระงานของส่วนงานสนับสนุนในสำนักงานคณบดี
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

งาน/แผนก	รายละเอียดการปฏิบัติงาน (1)	ปริมาณงาน/ปี (2)		ระยะเวลาที่ใช้ (3)			ระยะเวลาที่ใช้ (4)		
				ปฏิบัติงาน/หน่วย			ปฏิบัติงานรวม		
		หน่วยนับ	จำนวน	นาที	ชั่วโมง	วัน	นาที	ชั่วโมง	วัน
งานสารสนเทศ	1.จัดทำแผนงานด้านไอที	ครั้ง	12			2	0	0	24
	2.จัดทำโครงการในแผน	ครั้ง	12			2	0	0	24
	3.จัดทำสรุปและประเมินโครงการ	ครั้ง	12		2		0	24	0
	4.ดำเนินแผนการวิเคราะห์ระบบงานคอมพิวเตอร์แก่ผู้บริหาร	ครั้ง	12		2		0	24	0
	5.ดำเนินการประสานงานด้านฐานข้อมูลและจัดทำข้อมูลเพื่อเชื่อมโยงเว็บไซต์ด้านสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร	ครั้ง	230		2		0	460	0
	6.จัดทำและปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของคณะอยู่เสมอ	ครั้ง	230		2		0	460	0
	7.ปฏิบัติงานหน้าที่ System Admin ดูแลและบำรุงรักษาเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานได้ปกติ	ครั้ง	192		2		0	384	0
	8.ให้บริการด้านอินเทอร์เน็ต ต่อ อาจารย์นิสิตและบุคลากร ภายในคณะทั้งในและนอกเวลาราชการ	ครั้ง	150		2		0	300	0
	9.ช่วยเหลือความพร้อมของระบบคอมพิวเตอร์ ในการให้บริการแก่ นิสิต อาจารย์ และบุคลากรภายในคณะ	ครั้ง	230		3		0	690	0
	10.ให้คำปรึกษาและวิธีใช้งานของระบบคอมพิวเตอร์ ให้แก่ นิสิต คณาจารย์ และบุคลากรภายในคณะ	ครั้ง	230	15			3,450	0	0
	11.ให้คำปรึกษาด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ครั้ง	230		1		0	230	0
	12.ดำเนินงานการซ่อมบำรุงและแก้ไขปัญหาด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมเบื้องต้น	ครั้ง	200		3		0	600	0
	13.ให้คำปรึกษาและแก้ไขด้านอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ด้านซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ครั้ง	200		1		0	200	0
	14.ประสานงานทุกหน่วยงานเพื่อรวบรวมข้อมูลของระบบสารสนเทศและผลการดำเนินงาน	ครั้ง	200		1		0	200	0
	15.จัดทำข้อมูลต่างๆเกี่ยวกับคณะตามที่ได้รับมอบหมาย	ครั้ง	150		1		0	150	0

แผนงานพัฒนาในด้านต่างๆเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน พ.ศ. 2557

1. หลักการและเหตุผล

จากการที่ประเทศไทยกำลังจะก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี 2558 ซึ่งการศึกษานับเป็นกลไกหลักในการนำประชาคมอาเซียนสู่ความเจริญรุ่งเรืองเรื่องทางเศรษฐกิจและสังคม มีศักยภาพในการแข่งขันและอำนาจต่อรองเจรจากับกลุ่มประเทศในภูมิภาคอื่นๆ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนงานพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการพัฒนา/ขยายการให้บริการในด้านต่างๆและรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน 2555- 2559 เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการกำหนดแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม สำหรับหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาให้บัณฑิตมีศักยภาพและความพร้อมอย่างเต็มที่เมื่อเกิดประชาคมอาเซียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นกรอบกำหนดทิศทางการดำเนินงานในอนาคตของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาผลผลิตสู่ประชาคมอาเซียนให้ได้มาตรฐานในปี พ.ศ. 2558

2.2 เพื่อนำแผนพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการพัฒนา/ขยายการให้บริการในด้านต่างๆและรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน 2555-2559 ไปดำเนินการในแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. ประโยชน์ที่จะได้รับ

3.1 ได้ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และโครงการ กิจกรรมของผลผลิต ด้านการศึกษา ที่สามารถใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินการของคณะมีความพร้อมและสนับสนุนการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558

3.2 ได้ร่วมและสนับสนุนผลักดันให้เกิดการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนผ่านกิจกรรมต่าง ๆ

3.3 ได้ทราบพัฒนาการและศักยภาพของคณะในการจัดการศึกษา เพื่อการแข่งขันและการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับประเทศในภูมิภาคอาเซียน

3.4 ได้ทราบผลกระทบที่มีต่อการจัดการศึกษาของคณะจากการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558

4. เป้าหมาย

- 6.1 มหาวิทยาลัยมีจำนวนโครงการ/กิจกรรม ทางวิชาการที่ดำเนินการภายในหรือทำร่วมกับองค์กรประเทศสมาชิกอาเซียน
- 6.2 มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเป็นประชาคมอาเซียนภายในปี พ.ศ.2558
- 6.3 มีนักศึกษาจากประเทศสมาชิกประชาคมอาเซียนเข้ามาศึกษาที่คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยี
- 6.4 นักศึกษาของมหาวิทยาลัยมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน หรือภาษาจีน ญี่ปุ่น เกาหลี
- 6.5 บัณฑิตของมหาวิทยาลัยสามารถทำงานในหน่วยงานระหว่างประเทศ บริษัทข้ามชาติในประเทศและ/หรือประกอบการในกลุ่มประเทศอาเซียนมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น

5. ตัวชี้วัด

- 7.1 ร้อยละของจำนวนโครงการ/กิจกรรมทางวิชาการที่ดำเนินการภายใน หรือทำร่วมกับองค์กรประเทศสมาชิกอาเซียน
- 7.2 ร้อยละของจำนวนหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับอาเซียน หรือภาษาของประเทศสมาชิกอาเซียน
- 7.3 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์ทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ
- 7.4 จำนวนนักศึกษามาจากประเทศสมาชิกอาเซียนของมหาวิทยาลัย
- 7.5 ร้อยละของการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตเพื่อทำงานในหน่วยงานระหว่างประเทศ บริษัทข้ามชาติในประเทศ และ/หรือประกอบการในกลุ่มประเทศอาเซียน

6. ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์

คณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดยุทธศาสตร์ของการขยายบริการในด้านต่างๆเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนไว้ 3 ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเพิ่มขีดความสามารถของบัณฑิตให้มีคุณภาพมาตรฐานในระดับภูมิภาคอาเซียน

กลยุทธ์

๑. พัฒนาสมรรถนะด้านการใช้ภาษาของนักศึกษาในระดับที่ใช้ในการทำงานได้
๒. พัฒนาสมรรถนะการประกอบวิชาชีพและการทำงานข้ามวัฒนธรรมของบัณฑิต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาความเข้มแข็งของคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาสู่ประชาคมอาเซียน

กลยุทธ์

๑. พัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้มีสมรรถนะสากล
๒. ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเกี่ยวกับอาเซียน
๓. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนให้มีคุณภาพระดับสากล
๔. ส่งเสริมให้คณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นศูนย์กลางการศึกษาในกลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การส่งเสริมบทบาทของคณะกรรมการธุรกิจในประชาคมอาเซียน

กลยุทธ์

๑. สร้างความตระหนักในการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียน และบทบาทของคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาประชาคมอาเซียน
๒. พัฒนาศูนย์ข้อมูลเกี่ยวกับอาเซียน

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย2557	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่1. การเพิ่มขีดความสามารถของบัณฑิตให้มีคุณภาพมาตรฐานในระดับภูมิภาคอาเซียน กลยุทธ์ 1. พัฒนาสมรรถนะด้านการใช้ภาษาของนักศึกษาในระดับทำงานได้	1.ทุนการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยในอาเซียน	จำนวนทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยในอาเซียน	-	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
	2.นักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์ทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ	ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่สอบผ่าน	-	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	3.จัดโครงการฝึกอบรมด้านภาษาต่างประเทศ	1.จำนวนโครงการ 2.ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมในโครงการ	2	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
2.พัฒนาสมรรถนะการประกอบวิชาชีพและการทำงานข้ามวัฒนธรรมของบัณฑิต	1. จัดโครงการอบรมทางวิชาการเกี่ยวกับการเมืองและความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมแก่นักศึกษา	1.จำนวนโครงการ 2.ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมในโครงการ	10 80	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย2557	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	2. จัดโครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตในตลาดแรงงานในประเทศและระหว่างประเทศ	1. จำนวนโครงการ 2. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมในโครงการ	2	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
ยุทธศาสตร์ที่2 การพัฒนาความเข้มแข็งของคณะบริหารธุรกิจ เพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียนพัฒนา	1.จัด.โครงการอบรมเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	1. จำนวนโครงการ 2. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมในโครงการ	4	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
	2.โครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์ไทยในอาเซียน	จำนวนทุนแลกเปลี่ยนอาจารย์	1	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
	3.จัดสรรทุนการศึกษาและเสนอผลงานทางวิชาการ	จำนวนทุนที่จัดสรร	-	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	4. จัดโครงการอบรมทางด้านภาษาต่างประเทศให้กับบุคลากร	1.จำนวนโครงการ 2. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมในโครงการ	1	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
	5. จัดโครงการอบรมทางด้านสารสนเทศให้กับบุคลากร	1.จำนวนโครงการ 2. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมในโครงการ	5 80	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			2557	
2. ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเกี่ยวกับอาเซียน	1. โครงการจัดสรรทุนวิจัยเกี่ยวกับอาเซียนของคณาจารย์	จำนวนทุนวิจัย	1	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
	2.โครงการจัดสรรทุนวิทยานิพนธ์	จำนวนวิทยานิพนธ์	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	3.โครงการวารสารทางวิชาการเกี่ยวกับอาเซียน	จำนวนฉบับที่ออกเผยแพร่	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
3.พัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในประชาคมอาเซียน	1. ปรับปรุงหลักสูตรโดยเพิ่มวิชาภาษาอาเซียน(เกาหลี ญี่ปุ่น จีน) หรือศึกษาดูงานต่างประเทศในภูมิภาคอาเซียน	ร้อยละของจำนวนหลักสูตรที่ปรับปรุงศึกษาดูงานต่อหลักสูตรทั้งหมด	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	2. พัฒนาระบบการถ่ายโอนหน่วยกิตระหว่างมหาวิทยาลัยในอาเซียน	ร้อยละของจำนวนหลักสูตรที่เทียบโอนหน่วยกิต	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
4. ส่งเสริมให้คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นคณะหนึ่งที่เกิดการศึกษาให้นักศึกษาในกลุ่มประเทศอาเซียน	1.โครงการเปิดสอนหลักสูตรนานาชาติ	1.จำนวนหลักสูตรนานาชาติทั้งหมดในแต่ละปี	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย2557	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่3. การส่งเสริมบทบาทของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศในประชาคมอาเซียน กลยุทธ์ 1. สร้างความตระหนักในการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนและบทบาทของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1.โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประชาคมอาเซียนผ่านสื่อสารสนเทศ	1. จำนวนประเภทของสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	2.โครงการบรรยายหรือเสวนาทางวิชาการด้านประชาคมอาเซียน	1. จำนวนโครงการ 2. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมในโครงการ	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	3.ผลิตสื่อการเรียนการสอนภาษากลุ่มประเทศอาเซียน	1. จำนวนรายการของสื่อการเรียนการสอน	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	4.จัดโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทยสู่อาเซียน	1.จำนวนโครงการ 2.ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมในโครงการ	2 80	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
	5.โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาต่างประเทศเข้ามาเรียนในคณะบริหารธุรกิจฯ	1.จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยน	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
2. พัฒนาศูนย์ข้อมูลเกี่ยวกับอาเซียน (พัฒนาสู่สถาบันอาเซียนศึกษา)	1. จัดทำฐานข้อมูลประชาคมอาเซียน	จำนวนฐานข้อมูลประชาคมอาเซียน	-	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
	2. เครือข่ายความร่วมมือระหว่างคณะบริหารธุรกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก	-	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗

วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องวางแผนการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ อาคาร ๘ ชั้น ๖ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ

รายนามผู้เข้าประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์ ดร. พัชรีย์	ชยากรโคภิต	ประธาน
๒.	ดร. ดิษพงษ์	พงศ์ภัทรชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.	นายสิทธิศักดิ์	จรรยาวุฒิ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.	นางสาวสมัย	ศรีธาทพร	กรรมการ
๕.	นางจิตต์ผจง	สุขะตุงคะ	กรรมการ
๖.	นายวิทยา	เจียมธีระนาถ	กรรมการ
๗.	นางโอมฉาย	เนื่องจำนงค์	กรรมการ
๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรัสพร	เนตรนุช	กรรมการ
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวลละออ	อานามวัฒน์	กรรมการ
๑๐.	นายประวิทย์	พุ่มพา	กรรมการ
๑๑.	นายพิเชษฐ์	มาเร็ว	กรรมการ
๑๒.	นางสาวสุธีรา	วงศ์อนันทรัพย์	กรรมการ
๑๓.	นายสุทธิรักษ์	ศุขเชชม	กรรมการ
๑๔.	นายประทีป	วิจิตรศรีไพบุลย์	กรรมการ
๑๕.	นางสุชาดา	ท้าวลอม	กรรมการ
๑๖.	นายวิญญู	ปรอยกระโทก	กรรมการ
๑๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์	รักเกียรติวินัย	กรรมการ
๑๘.	นางสาวภรภัสสรณ์	ไตรพรชนิตว์	กรรมการ
๑๙.	นางสาวสุวนีย์	กุลกรนิษฐรม	กรรมการ
๒๐.	นางสาววิริยา	สุภาณิษฐ์	กรรมการ
๒๑.	นางสิริวรรณ	ฉัตรเฉลิมกิจ	เลขานุการ
๒๒.	นางเตือนใจ	จันทร์เรือง	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์ ดร. วิษณุ	เพชรภา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ติดภารกิจ)
๒.	ดร. กิตติพงษ์	สุมิพันธ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ติดภารกิจ)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น .

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ยินดีต้อนรับผู้ทรงคุณวุฒิคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจฯ

๑. ดร. ดิษพงษ์ พงศ์ภัทรชัย

๒. นายสิทธิศักดิ์ จรรย์อาวุฒิ

มติที่ประชุม รับทราบผู้ทรงคุณวุฒิคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจฯ

๑.๒ รอบระยะเวลาการทำหลักสูตร ๔ ปี

ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้ประเมินหลักสูตรเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี ซึ่งมีหลักสูตรที่ต้องปรับปรุงคือ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ระบบสารสนเทศ) ประธานขอให้สาขาวิชาดำเนินการตามกระบวนการ ดังนี้

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ นำเสนอแบบเปิดหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เดือนมีนาคม ๒๕๕๗ เสนอพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

เดือนเมษายน ๒๕๕๗ ยกร่างเล่มหลักสูตร

เดือนพฤษภาคม ๒๕๕๗ วิพากษ์หลักสูตร

เดือนมิถุนายน ๒๕๕๗ นำเสนอคณะกรรมการประจำวิทยาเขต

เดือนกรกฎาคม ๒๕๕๗ นำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เดือนสิงหาคม ๒๕๕๗ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง

เดือนกันยายน ๒๕๕๗ เสนอเล่มหลักสูตรคณะกรรมการสภาวิชาการ

เดือนตุลาคม ๒๕๕๗ ส่งเล่มหลักสูตรเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ นำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

พิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม รับทราบตามกระบวนการการจัดทำหลักสูตรปรับปรุง

๑.๓ สัญญาทุนวิจัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

เนื่องด้วยในงบประมาณประจำปี ๒๕๕๗ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดสรรเงินงบประมาณผลประโยชน์ ทุนวิจัย ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อสาขาวิชา และด้านสังคมศาสตร์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาทต่อสาขาวิชา การดำเนินโครงการวิจัยจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนการเสนอโครงการวิจัย นั้น แต่เนื่องจากโครงการวิจัยที่เสนอขอตั้งกล่าวไม่ได้จ่ายสมทบค่าสาธารณูปโภคและสมทบกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย หากจะขอเบิกเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ ไม่สามารถทำได้

ที่ประชุมเสนอ การเสนอขอโครงการวิจัยในปีถัดไปควรดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ คือ จ่ายสมทบค่าสาธารณูปโภค ร้อยละห้า และจ่ายสมทบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ร้อยละห้า

ที่ประชุมเสนอ ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่งานวิจัยควรตั้งงบประมาณรองรับการเผยแพร่ผลงานวิจัยในปีถัดไปด้วยเช่นกัน

มติที่ประชุม เห็นชอบการเสนอขอโครงการวิจัย ประจำปี ๒๕๕๘ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๐

/๑.๔ การส่งเล่ม...

๑.๔ การส่งเล่มวิจัย

ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๘๐.๓๐๓(๓)/๐๐๓๐ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๗ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ติดตามงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ งบประมาณเงินรายได้ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๖ ที่ไม่ขอขยายเวลา ขอให้ส่งเล่มวิจัยฉบับสมบูรณ์พร้อมไฟล์ซีดี โดยด่วน

มติที่ประชุม รับทราบการติดตามงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ งบประมาณเงินรายได้ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๖

๑.๕ การขอตำแหน่งทางวิชาการ

ตามที่คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดทำโครงการพัฒนา ตำแหน่งทางวิชาการ ของบุคลากรสายวิชาการ เริ่มดำเนินโครงการในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ขอให้ ผู้เข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการ เพื่อให้ได้ผลงานที่สามารถขอตำแหน่ง ทางวิชาการได้

มติที่ประชุม รับทราบการเข้าร่วมโครงการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ ของบุคลากร สายวิชาการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเสนอพิจารณา

๒.๑ เสนอโครงการยกร่างหลักสูตรใหม่

สาขาวิชาเสนอโครงการยกร่างหลักสูตรใหม่ คือ หลักสูตร บัญชีบัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ) หลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต (ระบบสารสนเทศ)

ที่ประชุมพิจารณาโครงการยกร่างหลักสูตรใหม่ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การขอปรับปรุงหลักสูตร ห้ามนำเสนอเล่มหลักสูตร
๒. การปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตร ควรแนบรายงานการประชุม คณะกรรมการยกร่างหลักสูตร และผู้เข้าร่วมประชุมต้องเกินกึ่งหนึ่ง
๓. ชื่อหลักสูตรเดียวกัน วิชาแกนต้องเหมือนกัน

มติที่ประชุม เห็นชอบโครงการยกร่างหลักสูตรใหม่

๒.๒ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายโครงการวิจัยบูรณาการ งบประมาณเงินรายได้ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การเบิกจ่ายโครงการวิจัยบูรณาการ งบประมาณเงินรายได้ มีหลักเกณฑ์ ดังนี้ การขอรับเงินอุดหนุนให้แบ่งเป็น ๒ งวด

๑. งวดแรกรับเงินอุดหนุนร้อยละเจ็ดสิบ ส่งหลักฐานการจ่ายเงิน
๒. งวดที่สองรับเงินอุดหนุนร้อยละสามสิบ พร้อมส่งรายงานฉบับสมบูรณ์

มติที่ประชุม รับทราบหลักเกณฑ์เบิกจ่ายโครงการวิจัยบูรณาการ งบประมาณเงิน รายได้ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๓ การบริหารจัดการเรียนการสอนภาคพิเศษ

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดทำใบลงลายมือชื่อการสอนภาคพิเศษ ทั้งที่วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ บางพระ และอีเทค โดยขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่เดินแฟ้มลงลายมือชื่อให้อาจารย์

ที่ประชุมเสนอแนะ

๑. การเดินแฟ้มลงลายมือชื่อที่บางพระ และอีเทค ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ของบางพระและอีเทค เป็นผู้ดูแลแฟ้มโดยวางและเก็บทุกวันที่มีการเรียนการสอนที่ห้องพักอาจารย์

๒. การเดินแฟ้มลงลายมือชื่อที่วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่สำนักงานวิทยาเขตวางแฟ้มในห้องเรียนและเก็บหลังเลิกเรียนทุกวัน

มติที่ประชุม เห็นควรมีการลงลายมือชื่อการสอนภาคพิเศษ ทั้งที่วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ บางพระ และอีเทค

๒.๔ การขึ้นค่าลงทะเบียนนักศึกษา

ฝ่ายบริหารและแผนเสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคสมทบ พ.ศ. ๒๕๕๗

ที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศฯ มีข้อเสนอแนะ คือ ค่าใช้จ่ายตามสาขาวิชา ในประกาศมหาวิทยาลัย ข้อ ๑.๔ - ๑.๖ และ ๑.๙ เห็นควรเพิ่มค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จัดสรรให้คณะ จาก ๕๐๐ บาท เป็น ๑,๕๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคสมทบ พ.ศ. ๒๕๕๗ และนำเสนอมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓ รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน

๓.๑ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามหนังสือที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว.๑๓๒ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ กระทรวงการคลัง อนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ที่ประชุมพิจารณาคณะกรรมกรการฯ เห็นสมควรเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประกวดราคาด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารวิทยาเขตฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบการเบิกเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประกวดราคาด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ พิจารณาแผนปฏิบัติการราชการ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ และแผนปฏิบัติการราชการประจำปี ๒๕๕๗

ตามที่คณะกรรมการประจำคณะได้ให้ข้อเสนอแนะในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ ในวันจันทร์ ที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมสหจินดาลัย อาคาร ๓ ชั้น ๒ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ว่าคณะควรจะมีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ให้มีการพัฒนาและทันต่อการ

/เข้า.....

เข้าสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งจะได้แผนดังกล่าวไปใช้ในการวางแผนการดำเนินงานของปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ซึ่งรายละเอียดรายการที่ต้องปรับปรุงมีรายละเอียดดังนี้ คือ Swot Analysis วิสัยทัศน์ ปรัชญา อัตลักษณ์ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์/ตัวชี้วัด แผนงาน/โครงการ และเพื่อสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่ได้มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในวันที่ ๑๐ - ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ในการนี้ทางคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ร่วมกันทบทวนและปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอที่คณะกรรมการประจำคณะได้ให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ต้องแก้ไขในแผนยุทธศาสตร์คณะกรรมการธุรกิจ ซึ่งทางคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีได้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วทางคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีจึงได้นำแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวมาแปลงเป็นแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๗ เพื่อที่จะนำแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๗ มาใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๔ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

๔.๑ การจัดการเรียนการสอนช่วง AEC

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง ปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๕๗ กำหนดเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เปิดภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๗ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๘ และเปิดภาคฤดูร้อน/๒๕๕๗ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ ฝ่ายวิชาการและวิจัยเสนอร่างประกาศคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การปฏิบัติงานการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๓/๒๕๕๖ (พิเศษ ๑) และร่างประกาศคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การปฏิบัติงานการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๓/๒๕๕๖ (พิเศษ ๒)

ที่ประชุมพิจารณาปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัยฯ และร่างประกาศคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การปฏิบัติงานการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๓/๒๕๕๖ เห็นควรยึดปฏิบัติตามปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัยฯ เนื่องจากเป็นนโยบายระดับชาติ

มติที่ประชุม ควรยึดปฏิบัติตามปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัยฯ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารประจำวิทยาเขตฯ

๔.๒ การเลื่อนสอบปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยแจ้งการเลื่อนสอบปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๖ จากกำหนดการเดิม คือ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ - ๔ มีนาคม ๒๕๕๗ เลื่อนเป็นวันที่ ๓ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๗ และกำหนดส่งเกรดภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗

มติที่ประชุม รับทราบการเลื่อนสอบปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๖

๔.๓ การสอนชดเชยช่วงปิดภาคเรียนในเดือนมกราคม

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยแจ้งกำหนดวันสอนชดเชย เนื่องจากประกาศงดการเรียนการสอน ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ มกราคม ๒๕๕๗ และเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มกราคม ๒๕๕๗ กำหนดวันสอนชดเชยเป็นวันที่ ๒๔ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดวันสอนชดเชย

ระเบียบวาระที่ ๕ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ

๕.๑ ปัจฉิมนิเทศ ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษแจ้งกำหนดการจัดปัจฉิมนิเทศ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๖ ในวันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เปลี่ยนแปลงเป็นวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ โรงแรมดิเอ็มเมอรัล รัชดา จำนวนนักศึกษาที่เข้าปัจฉิมประมาณทั้งสิ้น ๘๐๐ คน ขอเรียนเชิญ คณาจารย์เข้าร่วมงานปัจฉิมนิเทศ

/มติ.....

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการจัดปัจฉิมนิเทศ วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ โรงแรมดิเอ็มเมอรัล รัชดา

๕.๒ พิธีซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร

เนื่องด้วยจากการดำเนินงานซ้อมรับพระราชทานปริญญาที่ผ่านมา สำนักงาน วิทยาเขตเป็นผู้ดำเนินการทำให้มีปัญหาในการติดต่อประสานงานค่อนข้างมาก พิธีรับพระราชทาน ปริญญาบัตร ประจำปี ๒๕๕๖ ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษมีความพร้อมในการดำเนินงาน จึงเสนอ ขอเป็นผู้ดำเนินงานซ้อมรับพระราชทานปริญญา ประจำปี ๒๕๕๖

มติที่ประชุม เห็นชอบการดำเนินงานซ้อมรับพระราชทานปริญญา ประจำปี ๒๕๕๖ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารวิทยาเขตฯ

๕.๓ กีฬา BUSIT GAME ครั้งที่ ๑

ด้วยสโมสรนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอขอจัด กีฬาคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจะดำเนินการเบิกจ่ายจากค่ากีฬาที่จัดเก็บจากนักศึกษา คนละ ๒๐๐ บาท ซึ่งจากการจัดกีฬา BUSIT GAME จะเป็นการเริ่มกระบวนการเพื่อให้ได้ตัวแทนนักกีฬา คณะ ตัวแทนนักกีฬาพยอมเกมส์ และนำไปสู่รุ่นกีฬาราชชมงคลเกมส์ ถือเป็นการคัดเลือกนักกีฬาของคณะ บริหารธุรกิจฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบจัดกีฬา BUSIT GAME ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระอื่นๆ

๖.๑ แจ้งจัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การประกันคุณภาพการศึกษาของ คณะบริหารธุรกิจฯ และการจัดการองค์ความรู้ กิจกรรมที่ ๒ หัวข้อ การบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ และงานวิจัย ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๗ วิทยาเขตโดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ปราณี พรรณวิเชียร

มติที่ประชุม รับทราบการจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การประกันคุณภาพ การศึกษาของคณะบริหารธุรกิจฯ และการจัดการองค์ความรู้ กิจกรรมที่ ๒ หัวข้อ การบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ และงานวิจัย ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๗

/๖.๒ มคอ. ๓.....

๖.๒ มคอ. ๓ และ มคอ. ๕

ขอให้สาขาวิชาจัดส่ง มคอ. ๓ และ มคอ. ๕ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๖ และภาค
เรียนที่ ๒/๒๕๕๖

มติที่ประชุม รับทราบจัดส่ง มคอ. ๓ และ มคอ. ๕ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๖ และภาค

เรียนที่ ๒/๒๕๕๖

๖.๓ สรุปประเมินผลจากนักศึกษา มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยดำเนินการ
มติที่ประชุม รับทราบสรุปประเมินผลนักศึกษา มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ดำเนินการ

๖.๔ เสนอจัดทำทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรตามความต้องการของมหาวิทยาลัยฯ คุณวุฒิ

ปริญญาโท ภาคปกติ

มติที่ประชุม รับทราบการเสนอจัดทำทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรตามความต้องการของ

มหาวิทยาลัยฯ คุณวุฒิปริญญาโท ภาคปกติ

๖.๕ นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง ประกวด

เขียนแผนธุรกิจ ที่มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้รับรางวัลชนะเลิศ เมื่อวันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม ๒๕๕๗

มติที่ประชุม รับทราบรางวัลชนะเลิศการเขียนแผนธุรกิจ ของนักศึกษาสาขาวิชา

เทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง

๖.๖ ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ แจ้งจัดโครงการวัฒนธรรมสัญจร

ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ แม่ฮ่องสอน

มติที่ประชุม รับทราบวัฒนธรรมสัญจร ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ กุมภาพันธ์

๒๕๕๗ ณ แม่ฮ่องสอน

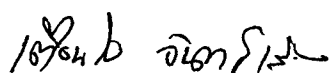
๖.๗ ประชาสัมพันธ์จัดงานรักษหทัยในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ กุมภาพันธ์

๒๕๕๗

มติที่ประชุม รับทราบจัดงานรักษหทัยในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ กุมภาพันธ์

๒๕๕๗

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.



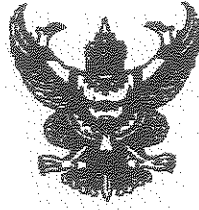
(นางเดือนใจ จันทรวงศ์)

ผู้จัดบันทึกและพิมพ์รายงานการประชุม



(นางสิริวรรณ ฉัตรเฉลิมกิจ)

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม



คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ที่ ๑๘๐ / ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ๒๕๕๗

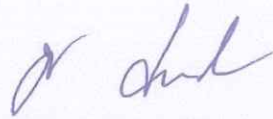
เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๕๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สามารถกำหนดแนวทางและยุทธศาสตร์การบริหารคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีความสอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดินและแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ๒๕๕๗ โดยมีรายนามดังต่อไปนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร. พันธ์	ชยากรโคภิต	ประธาน
๒. นางสาวสมัย	ศัทธาพร	กรรมการ
๓. นางจิตต์ผจง	สุขะตุงคะ	กรรมการ
๔. นายวิทยา	เจียมธีระนาถ	กรรมการ
๕. นางสิริวรรณ	ฉัตรเฉลิมกิจ	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นवलละอ	อานามวัฒน์	กรรมการ
๗. นางโณมฉาย	เนื่องจำนงค์	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จิระพร	เนตรนุช	กรรมการ
๙. นายพิเชษฐ	มาเร็ว	กรรมการ
๑๐. นายประทีป	วิจิตรศรีไพบุลย์	กรรมการ
๑๑. นางสาวดา	ท้าวลอม	กรรมการ
๑๒. นายประวิทย์	พุ่มพา	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุธีรา	วงศ์อนันทรัพย์	กรรมการ
๑๔. นายสุทธิรักษ์	ศุขเชษม	กรรมการ
๑๕. นายวิญญู	ปรอยกระโทก	กรรมการ
๑๖. นางวีรียา	สุภาณิษฐ์	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุนีย์	กุลกรีนีธรรม	กรรมการ
๑๘. นางสาวละอองศรี	เหนียงแจ่ม	กรรมการ

/๑๘. นางเดือนใจ.....

๑๙. นางเตือนใจ	จันทร์เรือง	กรรมการ
๒๐. นายจารุกิตต์	ขวัญมงคลพงศ์	กรรมการ
๒๑. นางรัตนาภรณ์	ปิ่นทอง	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นางสาวสุพิศรา	ช่วยนุกูล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรี ชยากรโคกภิต)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก



ลงทะเบียนธุรกิจและสาขาวิชาใหม่	0169
เลขที่รับ	
วันที่ 21 ส.ค. 2557	
เวลา 16.30 น.	

ที่ ศธ ๐๕๘๐.๑๐๔(๒)/๒๕๕๗

ถึง วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ขอส่งสำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ที่ ๑๕๐๔/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป พร้อมแจ้งเจ้าตัวรับทราบ



กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

โทร. ๐๓๘ - ๓๕๘๑๔๕

โทรสาร ๐๓๘ - ๓๕๘๑๔๕

<http://www.rmutto.ac.th>

เวียน คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นด้วยอน

[Handwritten signature]

21 ส.ค. 2557

เกษมตราตามเงิน

[Handwritten signature]

(รักษาการแทนคณบดี)

๒๕ ม.ค. ๕๗



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ที่ ๖๕๐๔/๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ กำหนดให้มีคณะกรรมการประจำคณะ ประกอบด้วยคณบดีเป็นประธานกรรมการ และกรรมการอื่นอีกจำนวนหนึ่ง

เพื่อให้เป็นไปตามความในข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงยกเลิคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ ๖๕๔/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๓ คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ ๑๐๖๔/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๓ คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ ๑๐๔๐/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

๑. คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ		ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย		กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน		กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ		กรรมการ
๕. หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการ		กรรมการ
๖. หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี		กรรมการ
๗. หัวหน้าสาขาวิชาการตลาด		กรรมการ
๘. หัวหน้าสาขาวิชาระบบสารสนเทศ		กรรมการ
๙. หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์		กรรมการ
๑๐. หัวหน้าสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์		กรรมการ
๑๑. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง		กรรมการ
๑๒. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์		กรรมการ
๑๓. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีมีัลติมีเดีย		กรรมการ
๑๔. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์		กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์	รักเกียรติวินัย	กรรมการ
๑๖. นางสาวภรภัสสรณ์	ไตรภรณ์ชนิด์	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุนีย์	กุลกรนิธธรรม	กรรมการ
๑๘. นางสาววีรียา	สุภาณิษฐ์	กรรมการ
๑๙. ดร.กิตติพงษ์	สุมิพันธ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.วิษณุ	เพชรภา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๑. ดร.ดิชพงษ์	พงศ์ภัทรชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๒. นายสิทธิศักดิ์	จรรยาวุฒิ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๓. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ		เลขานุการ
๒๔. นางเตือนใจ	จันทร์เรือง	ผู้ช่วยเลขานุการ

/ทั้งนี้ ตั้งแต่...

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์ ดร.สิน พันธุ์พิปัจ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก